

Följemått – Digital signering (Överlåten hälso- och sjukvård)

Syfte och mål att kontroller

- utförs enligt riktlinjer och rutiner för att säkerställa att hälso- och sjukvårdsåtgärder utförs och signeras.
- att identifierade förbättringsbehov och genomföra åtgärder för att säkra kvaliteten

Uppföljning och kontroll av signeringar

Enligt Riktlinje Digital signering och delegering i MCSS och bilaga 1.

Uppföljning och kontroll av signerade hälso- och sjukvårdsuppgifter, ska genomföras på olika nivåer i verksamheten. Via översiktsvyn följs resultat regelbundet, resultat som också kommer att följas av ledning och av medicinskt ansvariga.

Enhetschef

- Följer veckorapport via översikt bilden för att uppmärksamma att enheten utför delegerade och fördelade insatser/åtgärder enligt planering. Utskrift av veckorapport är möjlig
- Initierar dialog med omvårdnads- och legitimerad personal vid bristande följsamhet
- ska upprättas handlingsplan vid återkommande brister och åtgärder utvärderas och följs upp.

Sammanställning av resultat

Enhetschef ansvarar för att resultatet av kontroller och upprättade handlingsplaner för förbättringsområden fortlöpande utvärderas. Sammanställning och analys ska redovisa till verksamhetschef vid årets slut som ett underlag till patientsäkerhetsberättelsen för fortsatt utvecklingsbehov.