

Årsredovisning 2025

# Örebro kommun



# Struktur

## Framsida

På framsidan ser vi Örebro slott som speglas i Svartån. Bilden visar ett av slottets torn samt en del av en bro som leder till slottet.

Foto: Fredrik Kellén

## Målgrupper

I Örebro kommuns årsredovisning hittar du en översikt över kommunens verksamhet och ekonomi under 2025. Årsredovisningen produceras av Kommunledningsförvaltningen för Kommunstyrelsen. Målgruppen är Kommunfullmäktige, men den vänder sig även till medarbetare, örebroare, kreditinstitut och övriga intressenter.

## Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen redovisas året som gått i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). I detta avsnitt redovisas kommunens satsningar och arbete för att vara en hållbart växande kommun. Här redovisas även utvecklingen inom kommunens strategiska områden, med särskilt fokus på målen av betydelse för god ekonomisk hushållning. Avsnittet innehåller även en fördjupad uppföljning av kommunens och kommunkoncernens ekonomi samt övergripande information om bland annat medarbetarna i Örebro kommun.

## Finansiella rapporter

Resultaträkning, balansräkning och övriga finansiella rapporter för kommunen och kommunkoncernen finns i detta avsnitt.

## Driftredovisning

I detta avsnitt kan du läsa om varje nämnds ansvar, vad året har präglats av och en redogörelse över nämndernas ekonomi och resultat. Avsnittet innehåller också en uppföljning av företagen inom den kommunala koncernen.

## Investeringsredovisning

Årsredovisningen avslutas med en redogörelse av de investeringar som skett i Örebro kommunkoncern under 2025.

## Nyfiken på att läsa mer?

Årsredovisningen täcker in hela kommunkoncernens verksamhet och är därför översiktlig. Mer information finns i nämndernas årsberättelser på [orebro.se](https://orebro.se) och i respektive bolags årsredovisning.

### Fakta om Örebro

- Örebro är befolkningsmässigt landets sjunde största kommun.
- Här bor cirka 160 700 personer på en yta av 1 380 km<sup>2</sup>.
- I kommunen finns invånare från nästan 170 olika länder.
- Staden Örebro är drygt 760 år gammal. Slottet började byggas redan på 1200-talet.

### Örebro styrkor

- Universitetsstad med cirka 17 000 studenter.
- Centralt läge i Sverige med cirka 20 mil till Stockholm och 30 mil till Göteborg.
- Ett av Sveriges bästa logistiklägen.
- Örebro Airport har charter- och reguljärflyg samt godsflyg inom Sverige och till övriga Europa.
- Positivt näringsklimat, Örebro växer och företagen går bra och vill expandera.
- Friluftskommun med närhet till attraktiva parker och naturområden.

# Innehåll

## **Inledning ..... 4**

160 000 örebroare bidrar till att utveckla vår kommun! ..... 4

## **Förvaltningsberättelsen ..... 5**

Översikt över verksamhetens utveckling ..... 5

Den kommunala koncernen ..... 9

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten ..... 12

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning ..... 15

Händelser av väsentlig betydelse ..... 22

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning ..... 23

Balanskravsresultat ..... 50

Väsentliga personalförhållanden ..... 51

Förväntad utveckling ..... 56

## **Finansiella rapporter ..... 58**

Resultaträkning för kommunens samlade verksamhet ..... 58

Kassaflödesanalys för kommunens samlade verksamhet ..... 59

Balansräkning för kommunens samlade verksamhet ..... 60

Noter för kommunens samlade verksamhet ..... 61

Särredovisning ..... 72

## **Driftredovisning ..... 77**

Verksamheten i kommunens nämnder ..... 77

Verksamheten i kommunens företag ..... 85

## **Investeringsredovisning ..... 92**

## **Revisionsberättelse ..... 97**

## **Bilagor ..... 99**

Redovisning av markeringar i eget kapital ..... 99

Intraprenader ..... 100

Driftredovisning per verksamhetsområde ..... 101

## När marken gungade stod Örebro starkt

Det kommer för alltid att finnas ett före och ett efter den 4 februari 2025 – den mörkaste dagen i Örebros historia. Masskjutningen på Campus Risbergiska drabbade hela kommunen, både som geografisk plats och organisation. Det var på en kommunal arbetsplats och skola masskjutningen skedde. Det var många kommunalt anställda som föll offer. Men det var också kommunen som klev fram, reste sig och samlade sig i sorg och beslutsamhet.



När Örebro kommun hamnade i hela världens fokus stod vi starkt. Förvaltningar och personal gick in i nya roller och stöttade och arbetade praktiskt i chock och sorg, men också veckorna och månaderna efteråt. Det finns så många insatser att nämna att jag hellre säger ett samfällt och varmt tack till alla i Örebro kommun som gjorde sitt yttersta när allt var som mörkast, än att riskera att missa någon.

Men trots det mörka och hemska som kom att präglade året bedrevs i Örebro kommun under 2025 också mycket arbete i det vardagliga, ett arbete som gjorde skillnad.

Det stärkta arbetet med bemanningsekonomi inom vård- och omsorg har bidragit till en minskad andel timvikarier jämfört med 2024. Det är positivt, även om mer behöver göras för att locka fler människor att arbeta i omsorgen när allt fler örebroare blir allt äldre.

Samtidigt blir det allt färre barn. Under 2025 minskade antal barn i förskoleåldern mer än tidigare år, 300 barn färre jämfört med 2024. Prognosen visar att det 2028 kommer finnas cirka 800 färre barn i förskoleåldern än 2025. 2025 minskade antalet barn i grundskoleåldern (6–16 år) med runt 130 barn jämfört med 2024 och prognosen visar att det 2028 kommer finnas cirka 800 färre barn i grundskoleåldern än 2025.

Det är en kraftig minskning som följer en nationell trend, men tack vare att Örebro har en växande befolkning kommer vi att klara detta, även om åtgärder kommer att behöva vidtas för att säkerställa att resurserna används för en hög kvalitet i verksamheten.

Krisberedskap och civilt försvar har varit centrala prioriteringar. Det försämrade säkerhetsläget gör att vi behöver bidra till att stärka och bygga upp totalförsvaret utifrån

kommunens ansvar. Under 2025 har vi därför gjort investeringar för att öka robustheten i både den offentliga måltidsverksamheten och dricksvattenförsörjningen.

Antalet företag som startar i Örebro ökar, vilket tyder på framtidstro och optimism. Samtidigt är vi en del av en orolig omvärld. Vårt näringsliv är dock diversifierat och det finns en bra mix av företag som gör att även om vissa drabbas av konjunkturen kan andra trots det växa.

Örebro fortsätter att utvecklas som attraktionsstad med konserter, större möten och evenemang. Vi har ett vitalt city med levande butiker, caféer och restauranger. Turismen är fortsatt stark och våra stora besöksmål visar goda resultat.

Allt sammantaget har 2025 varit ett utmanande men starkt år för vår kommun. Jag vill rikta ett varmt tack till alla anställda och förtroendevalda i kommunen för deras insatser under året.

Men jag vill också låta ljuset brinna för de tio personer som den 4 februari föll offer för den värsta masskjutningen i Sveriges historia.

**John Johansson (S)**

**Kommunstyrelsens ordförande**

# Förvaltningsberättelsen

## Översikt över verksamhetens utveckling

Tabell: Fem år i sammandrag	2021	2022	2023	2024	2025
Befolkning, totalt antal invånare	156 987	158 057	159 348	160 140	160 687
- kvinnor	79 114	79 669	80 466	80 990	81 327
- män	77 873	78 388	78 882	79 150	79 360
Befolkning, 0–18 år	35 162	35 087	34 976	34 840	34 512
Befolkning, 85+ år	3 540	3 559	3 602	3 785	4 065
Befolkning, utrikes födda, %	19,3	19,6	19,8	19,9	19,9
Demografisk försörjningskvot, %	69,7	69,6	69,3	69,2	69,0
Invånare 25–65 år med eftergymnasial utbildning, % *	46,4	46,8	47,5	48,2	48,8
Segregationsindex, utländsk bakgrund*	39,6	39,4	38,9	38,8	38,9
Öppen arbetslöshet, 16-65 år, %**	-	-	3,2	3,6	3,7
Öppen arbetslöshet inkl. alla i arbetsmarknadsprogram, 16-65 år, % **	-	-	7,4	7,9	7,4
<b>Den kommunala koncernen</b>					
Verksamhetens intäkter, mnkr	4 523	4 680	4 945	5 155	5 653
Verksamhetens kostnader, mnkr	-12 241	-12 724	-13 824	-14 388	-14 713
Årets resultat, mnkr	1 264	504	659	648	711
Soliditet, %	37	36	36	36	36
Soliditet inklusive totala pensionsförpliktelser, %	29	29	29	29	30
Investeringar (netto), mnkr	2 840	3 023	2 650	2 735	2 603
Självfinansieringsgrad, %	79	49	67	68	81
Låneskuld, mnkr	17 675	18 984	19 849	20 609	21 092
Antal anställda, årsarbetare, kommunala bolag, sammanställd/ägd del	1 050	1 074	1 039	1 116	1 105
<b>Kommunen</b>					
Kommunal skattesats, kr	21,35	21,35	21,35	21,35	21,35
Verksamhetens intäkter, mnkr	2 597	2 583	2 714	2 791	2 977
Verksamhetens kostnader, mnkr	-11 481	-11 872	-13 008	-13 595	-13 855
Årets resultat, mnkr	1 022	297	570	530	383
Soliditet, %	25	25	25	26	26
Soliditet exkl. internbank och inkl. totala pensionsförpliktelser, %	56	57	57	57	56
Soliditet exkl. internbank och exkl. totala pensionsförpliktelser, %	75	75	74	74	72
Investeringar (netto), mnkr	742	811	821	948	1020
Självfinansieringsgrad, %	177	69	103	86	70
Självfinansieringsgrad skattefinansierad verksamhet, %	287	116	164	132	109
Låneskuld, mnkr	16 904	18 004	18 886	19 670	19 984
Antal anställda, månadsavlönade årsarbetare, kommun	11 772	12 095	12 195	12 306	13 266

\*Ett års eftersläpning tabellen visar de fem senast tillgängliga åren 2019-2023.

\*\*Arbetsförmedlingen har ett nytt sätt att beräkna arbetslöshet från och med 2024. Statistik för 2023 räknats om enligt den nya metoden.

Vid slutet av 2025 var 160 687 personer folkbokförda i Örebro kommun. Under året ökade befolkningen med 547 personer. Frånsett 1994, då Lekeberg bildade en egen kommun, var detta den lägsta folkökningen sedan 1989.

Den demografiska försörjningskvoten låg vid årets slut på 69. Det innebär att det på 100 personer i förvärsarbetande åldrar (20–65 år) fanns 69 personer som var yngre eller äldre. För riket som helhet var kvoten 74, vilket betyder att Örebro kommun har en mer gynnsam försörjningskvot än genomsnittet i Sverige.

Segregationsindex visar att boendesegregationen för personer med utländsk bakgrund i kommunen har minskat sedan 2015. Minskningen har dock stannat av och de senaste tre åren har nivån varit relativt oförändrad. Måttet är användbart för att följa utvecklingen över tid, men är inte lämpligt för jämförelser mellan kommuner.

Efterfrågan på arbetskraft i Örebro var hög efter pandemin, men därefter har arbetslösheten ökat för att sedan minska marginellt 2025. Den lokala arbetslösheten har legat cirka en halv till en procentenhet över riksgenomsnittet, en skillnad som varit bestående i flera år.

Kommunkoncernens soliditet är stabil tack vare goda resultat de senaste åren. Det bidrar till att kommunkoncernen kan möta de investeringsbehov som tillväxten skapar. Eftersom huvuddelen av fastighetsförvaltningen

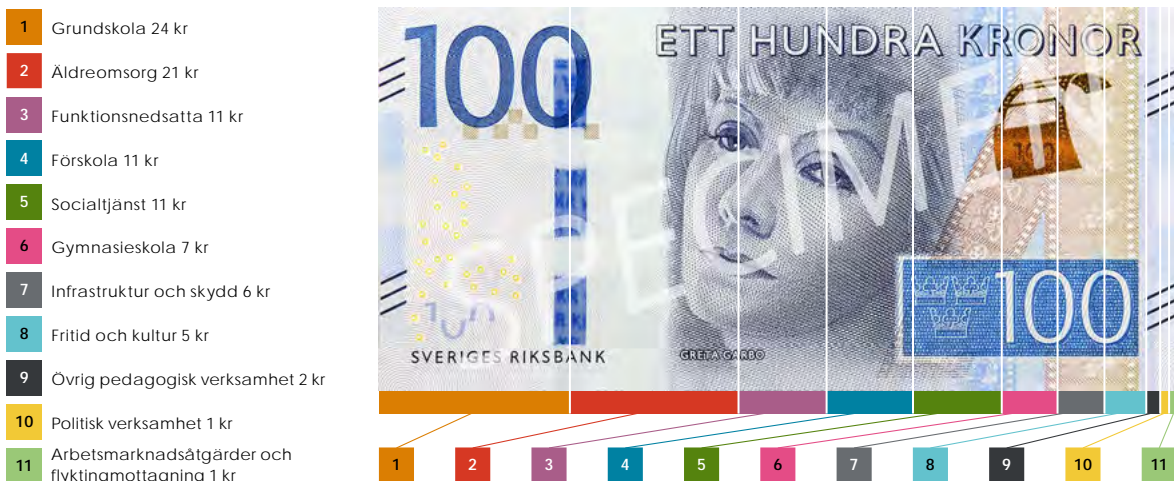
är organiserad i bolagsform har det dock lett till en ökad låneskuld på koncernnivå.

Under de senaste fem åren har kommunen genomfört investeringar för att möta befolkningstillväxten och ett växande underhållsbehov. Fokus har legat på infrastruktur, VA-verksamhet, bostäder och kommunala lokaler. I genomsnitt har investeringsutgifterna uppgått till drygt 2 770 miljoner kronor per år de senaste fem åren inom kommunkoncernen. Bolagen har bland annat renoverat och färdigställt bostäder, förskolor, skolor, gruppboenden och kontorslokaler. Löpande investeringar har även gjorts i fibernät. Nyproduktionen av bostäder och skollokaler har dock minskat de senaste åren.

Kommunens egna investeringar har främst avsett park och gatuverksamhet, trafik- och miljötåtgärder, kapacitetshöjande åtgärder i reningsverk samt förnyelse av ledningsnät och vattenverk, inklusive satsningen på den nya vattenreservoaren Lyra. Utöver det har investeringar gjorts för exploatering och utveckling av nya områden.

Behovet av kommunal service förändras i takt med demografin. När befolkningen i åldern 0–18 år minskar samtidigt som personer som är 85 år och äldre blir fler, ställer det krav på flexibilitet. För att klara finansieringen med bibehållen skattesats behöver förändringarna mötas med demografisk följsamhet, effektiviseringar och kvalitetsutveckling.

**Så här fördelades 100 kronor av örebroarnas kommunalskatt i kommunens verksamheter**



**Diagram: Investeringar i kommunkoncernen fördelar sig inom följande kategorier**

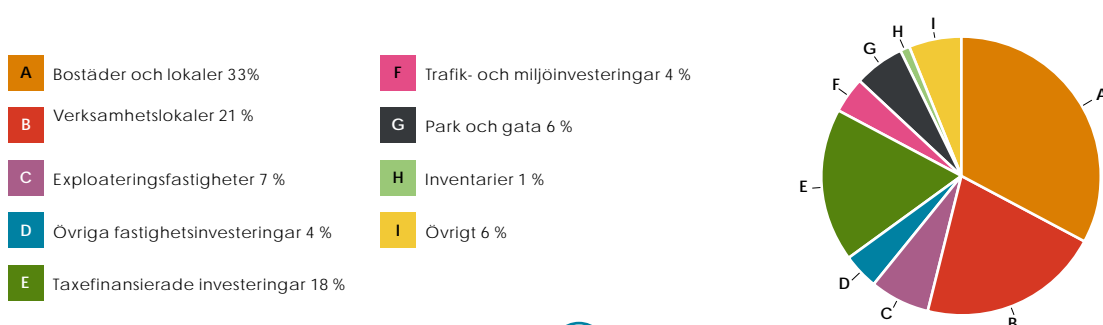
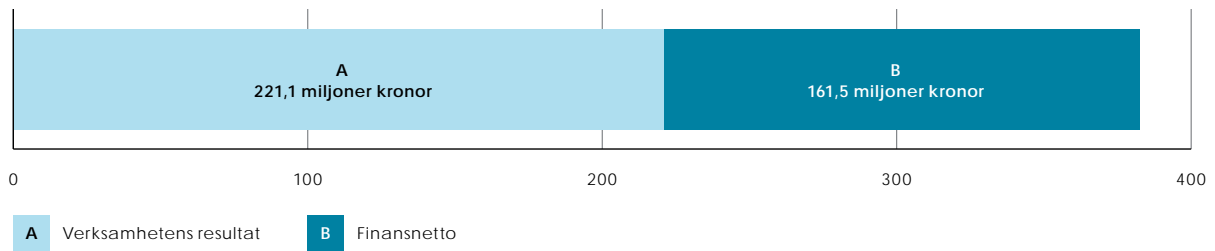


Diagram: Så här fördelar sig årets resultat i kommunen, belopp i miljoner kronor



Kommunens resultat för året uppgår till 383 mnkr, varav 221 mnkr kommer från verksamhetens resultat och 162 mnkr från finansnettot. I budgeten planerades ett resultat på 192 mnkr från löpande verksamhet, skatteintäkter och generella statsbidrag. En stor del av intäkterna planerades komma från försäljning av tillgångar, vilket har uppnåtts. Däremot är skatteintäkterna och de generella statsbidragen 45 mnkr lägre än budget.

Finansnettot planerades bidra med 275 mnkr, men

utfallet blev 162 mnkr. Detta förklaras av ett lägre resultat inom kapitalförvaltningen samt att kommunen inte har tagit ut någon utdelning från moderbolaget Örebro Rådhus AB.

Överskott från ett enskilt år kan inte användas för att finansiera nästa års löpande verksamhet. Ekonomin ska balanseras genom att årets kostnader täcks av årets intäkter. Överskott från finansnetto eller försäljning bidrar i stället till att stärka den långsiktiga ekonomin och soliditeten.

Diagram: Intäkternas fördelning i kommunen

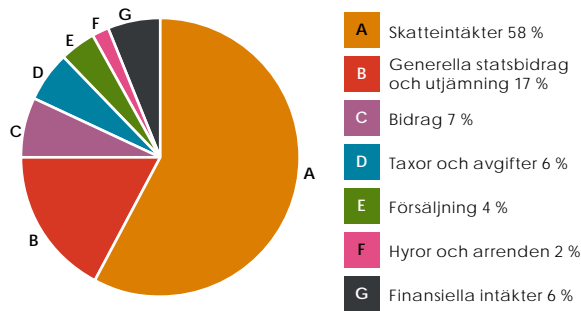


Diagram: Kostnadernas fördelning i kommunen

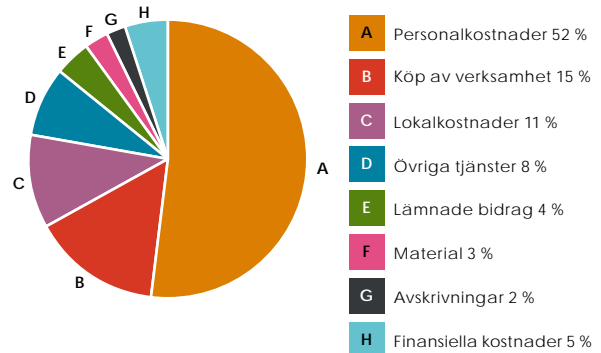
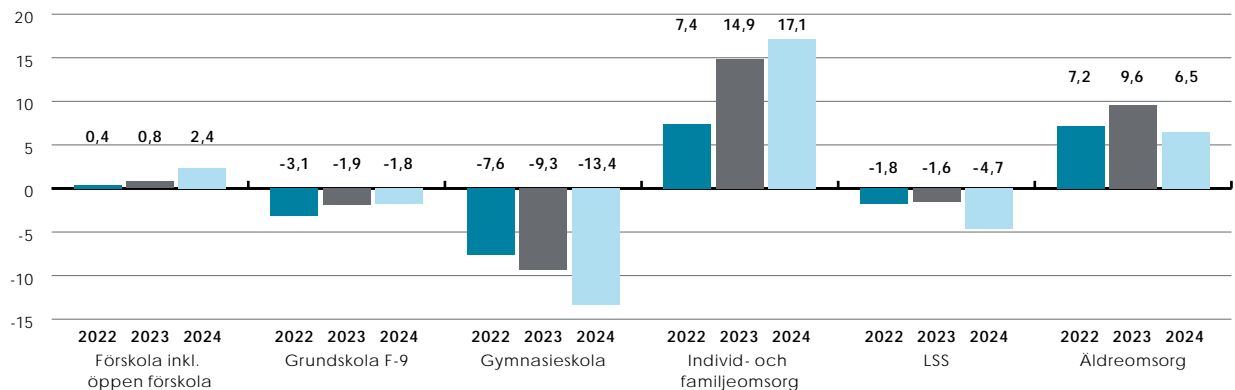


Diagram: Nettokostnadsavvikelse per verksamhetsområde, procent



Källa: Kolada

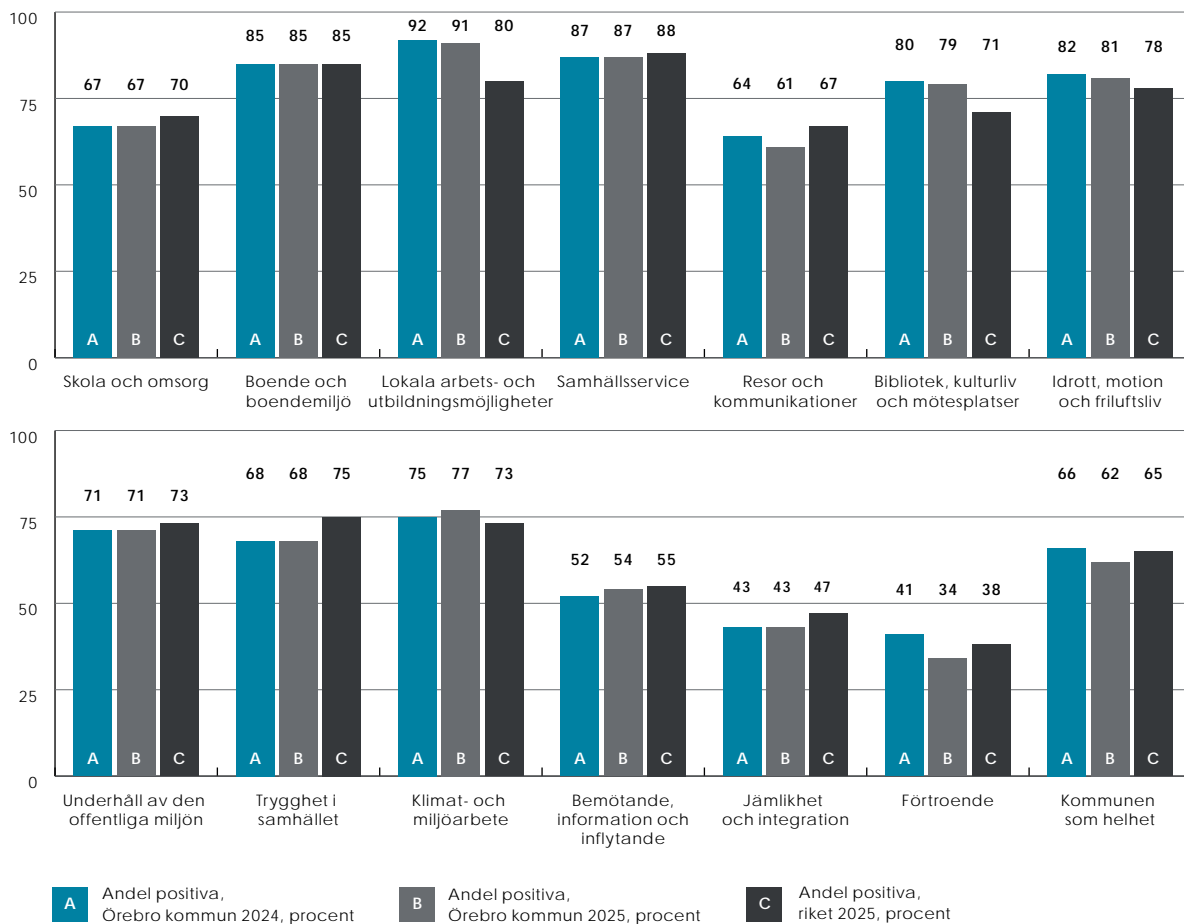
Nettokostnadsavvikelsen är ett nyckeltal som är hämtat från SCB:s årliga insamling av ekonomiska uppgifter från samtliga kommuner, räkenskapsammandraget (RS). Nettokostnadsavvikelsen jämför nettokostnaden med en referenskostnad (strukturellt förväntad kostnad). Ett resultat över noll indikerar ett högre kostnadsläge än förväntat, vilket kan bero på hög ambitionsnivå och/eller låg effektivitet.

Utfallet visar att Örebro har värden över noll för individ- och familjeomsorg, förskola samt äldreomsorg. Bland annat Gymnasieskola har ett värde under noll, vilket indikerar ett

lägre kostnadsläge än förväntat. 2025 års värden kommer finnas klart i september 2026. Tabellen visar de tre senast tillgängliga åren 2022–2024.



Diagram: Medborgarundersökning, hur kommunens invånare ser på sin kommun, andel positiva



2025 års medborgarundersökning består av totalt 129 frågor. Resultatet i diagrammen ovan visar ett medelvärde av andelen positiva svar inom respektive område. Det innebär att varje enskild fråga har viktats lika. I vissa fall är dock frågorna inom ett och samma område olika till sin karaktär. För att få en fullständig bild av resultatet rekommenderas läsaren att ta del av medborgarundersökningen i sin helhet på [orebro.se](http://orebro.se).

# Den kommunala koncernen

Den kommunala koncernen leds av Kommunfullmäktige genom Kommunstyrelsen och nämnder, samt genom styrelserna för moderbolaget Örebro Rådhus AB och övriga bolag i bolagskoncernen.

## Kommunens nämnder

I Örebro kommun finns 13 nämnder, inklusive Kommunstyrelsen. Nämnderna ansvarar för en samlad verksamhetsstyrning och uppföljning inom sitt respektive ansvarsområde. Dessa ska genomföras enligt mål och resurstilldelning från Kommunfullmäktige samt enligt uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen. Alla nämnder ansvarar också för att arbeta med systematisk verksamhetsutveckling och god ekonomisk hushållning inom sitt verksamhetsområde.

## Intraprenader

Kommunen har i vissa fall valt att använda sig av organisationsformen intraprenad. Intraprenader är självständiga resultatenheter i den kommunala förvaltningsorganisationen, med ökad frihetsgrad inom de politiskt fastställda ramarna och målen. Syftet är bland annat att ge enheter möjlighet att använda ekonomiskt överskott till verksamhetsutvecklande åtgärder samt att sprida goda exempel på verksamhetsutveckling inom organisationen.

## Gemensam nämnd

Örebro kommun, Region Örebro län och länets övriga kommuner organiserar företagshälsovård samt tolk- och översätterservice i en gemensam nämnd. Syftet med samarbetet är att uppnå en mer effektiv verksamhet. Rent organisatoriskt tillhör den gemensamma nämnden Region Örebro län. Kommunfullmäktige i Örebro kommun utser två ledamöter och två ersättare i nämnden.

## Kommunens koncernföretag

### Örebro Rådhus AB

Vissa verksamheter bedriver kommunen i bolagsform. Dessa verksamheter är konkurrensutsatta och drivs på affärsmässiga grunder eller tillsammans med andra ägare. Motivet att bedriva verksamhet i bolagsform är bland annat att få snabbare och tydligare beslutsprocesser och en enklare ekonomisk styrning. De kommunala bolagen är organiserade i en koncern.

Örebro Rådhus AB är koncernens moderbolag och har tolv direktägda dotterbolag, varav fem är helägda. Dotterbolagen till Örebro Rådhus AB har i sin tur sammanlagt 21 hel- eller delägda dotterbolag.

Moderbolaget utövar på uppdrag av Kommunfullmäktige den operativa ägarrollen för bolagen i koncernen. I det uppdraget ingår uppföljning av både ekonomi och verksamhet, men också skattesamordning av dotterbolagens resultat samt kapitalbildning för dotterbolagen.

Bolagen bedriver kommunal verksamhet inom följande områden: bostäder, lokaler, vindkraft, fibernät, biogasproduktion, vattenförsörjning, kultur, parkering, flygplatsverksamhet, platsmarknadsföring, infrastruktur och innovationsutveckling.

## Kommunalförbundet Nerikes Brandkår

I kommunalförbundet Nerikes Brandkår samverkar Örebro kommun med kommuner i länet kring räddningstjänst och olycksförebyggande verksamhet. Syftet med samarbetet är att uppnå en kvalitativ och effektiv verksamhet. Kommunalförbundet är en självständig myndighet och en egen juridisk person. Kommunfullmäktige i Örebro kommun utser tre ledamöter och tre ersättare i förbundets beslutande församling, Direktionen.

## Samägda företag med ägarintresse

Samägda företag bedrivs i olika organisationsformer utifrån vad som har bedömts lämpligast för verksamheten.

## Entreprenader och externa utförare

Örebro kommun överläter viss verksamhet till privata utförare. Syftet är att bredda utförandet och stimulera näringslivet.

Örebro har 19 privata utförare enligt lagen om valfrittssystem (LOV). Av dessa verkar elva inom omvårdnad, sex inom daglig verksamhet, en inom service och en inom mattjänst. Därutöver finns två utförare enligt lagen om offentlig upphandling (LOU), fördelade på ett vård- och omsorgsboende respektive en bostad med särskild service. Det finns inga fristående huvudmän för pedagogisk omsorg. Däremot finns det fristående huvudmän för 21 förskolor, 14 grundskolor och tolv gymnasieskolor. Entreprenader förekommer även inom teknisk verksamhet, exempelvis för park och gata.

## Avtalssamverkan

Avtalssamverkan innebär att en kommun får träffa avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller region. Kommunstyrelsen ska årligen rapportera till kommunfullmäktige om avtalssamverkan.

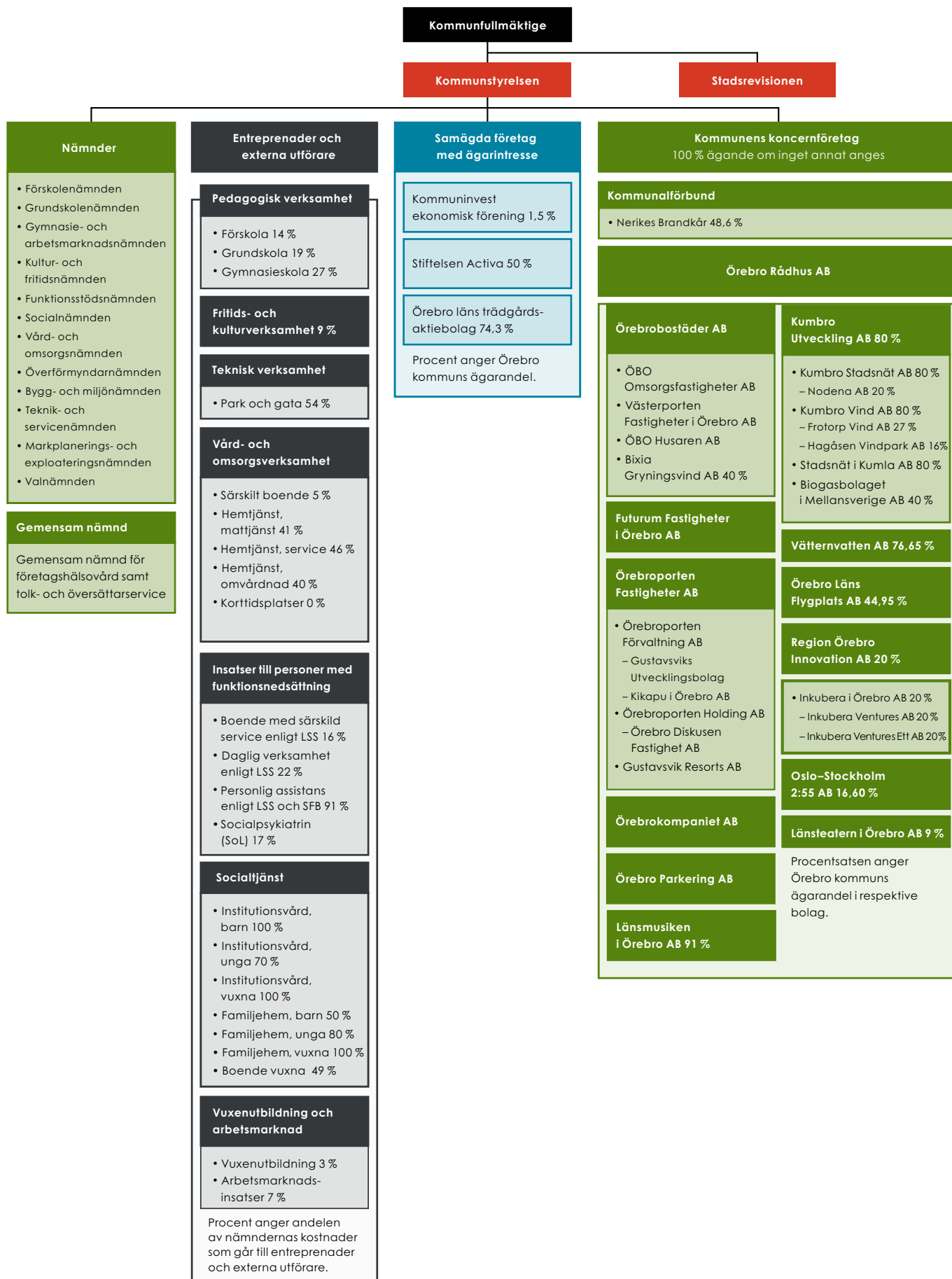
Under 2025 har avtalssamverkan förekommit enligt nedan.

Ljusnarsbergs kommun har genom samverkansavtalet för familjerätt delegerat beslutanderätt till Örebro kommun. I övrigt medger inget av samverkansavtalen extern delegering.

Tabell: Avtalssamverkan 2025

Föremål för samverkan	Örebro kommun utför uppgifter åt annan	Annan utför uppgifter åt Örebro kommun	Övriga parter
Kulturskolesamverkan, undervisning	Ja	Ja	Karlskoga, Hallsberg, Nora, Degerfors, Lindesberg, Askersund, Lekeberg, Hällefors, Ljusnarsberg och Kumla kommuner
Samverkansavtal Kulturskoleverksamhet	Ja	Nej	Lekebergs kommun
Instrumentundervisning och utbildning av pedagog Kulturskola	Ja	Nej	Köpings kommun
Biblioteksverksamhet universitetssjukhuset Örebro	Ja	Nej	Region Örebro län
Komtek – teknikkurser för årskurs 1–4	Ja	Nej	Askersund, Lekeberg, Nora kommuner (ett avtal per kommun)
Skötselavtal gällande cykelleder inom Örebro kommun	Ja	Nej	Region Örebro län
Samarbete inom miljö-, hälsoskydd och livsmedelsområdet	Ja	Ja	Arvika, Askersund, Degerfors, Eda, Filipstad, Forshaga, Grums, Hagfors, Hammarö, Karlskoga, Karlstad, Kil, Kristinehamn, Kumla, Sunne, Säffle, Torsby och Årjäng kommuner
Familjerätt	Ja	Nej	Ljusnarsbergs kommun
Socialjour på kvällar och helger	Ja	Nej	Askersund, Hallsberg, Hällefors, Kumla, Laxå, Lekeberg, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner
Barnahus Örebro län	Ja	Nej	Region Örebro län samt samtliga kommuner i länet
Planerartjänst inom avfallsverksamhet (50 % av en tjänst som går till samordning avfallssamverkan).	Ja	Nej	Askersund, Hallsberg, Hällefors, Kumla, Laxå, Lekeberg, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner
Drift och leverans av vatten och avlopp *Samarbetsavtal avseende drift och underhåll av VA-anläggningar i Lekeberg kommun. *Leverans av vatten (till Fjugesta) och mottagning av spillvatten (från Lanna).	Ja	Nej	Lekebergs kommun
Samverkansavtal för gymnasieutbildning	Ja	Nej	Samtliga kommuner i länet
Samverkansavtal för vuxenutbildning	Ja	Nej	Samtliga kommuner i länet
Samverkansavtal systemstöd interkommunal ersättning gymnasieskola	Nej	Ja	Karlskoga kommun ansvarar för systemstödet. Utöver Karlskoga och Örebro ingår samtliga länets kommuner i samverkan.
Kollektivtrafiktjänster	Nej	Ja	Region Örebro län

## Den kommunala koncernen, organisationsöversikt



# Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

I Örebro kommun består den kommunala koncernen av Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen, nämnder, kommunala bolag, kommunalförbundet Nerikes Brandkår och den regiongemensamma nämnden för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice. I förvaltningsberättelsens organisationsöversikt framgår det hur den kommunala koncernen är strukturerad. Styrningen och uppföljningen är utformad så att den ska vara likartad oberoende av vilken verksamhet eller juridisk organisationsform som berörs. Detta gäller så långt det är möjligt med hänsyn till verksamhetens art och lagstiftning.

Det här avsnittet beskriver inte strukturen för styrning och uppföljning i kommunalförbundet eller den gemensamma nämnden. Även denna styrning och uppföljning sker dock inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

## Ansvarsstruktur

Inom Örebro kommunkoncern finns politiskt styrande instanser i flera nivåer: Kommunfullmäktige, Kommunstyrelsen samt nämnder och styrelser för de kommunala bolagen. Därtill finns det en tjänstepersonsorganisation som stödjer det politiska styret och genomför verksamheten.

Kommunfullmäktige är Örebro kommuns högsta politiska organ och därmed ansvarig för verksamheten gentemot medborgarna. Kommunfullmäktiges roll i styrningen är att fastställa kommunövergripande visioner, planer, mål och inriktningar för den kommunala koncernen.

## ”Skandinaviens mest attraktiva medelstora stad”

Örebro kommuns styrmodell utgår från vår vision ”Skandinaviens mest attraktiva medelstora stad” samt två styrdokument som pekar ut riktningen för hur kommunen ska utvecklas på lång sikt. De två styrdokumenten är programmet för hållbar utveckling *Vårt hållbara Örebro* samt översiktsplanen *Vårt framtida Örebro*. I det årliga budgetdokumentet, *Övergripande strategier och budget* (ÖSB), preciseras styrningen för det kommande året och planperioden. ÖSB styr kommunkoncernens agerande genom budgetdirektiv och grunduppdrag samt genom mål och uppdrag inom fyra strategiska områden. Dessa områden är kopplade till programmet för hållbar utveckling, som i sin tur utgår från de globala målen i Agenda 2030.

De strategiska områdena är följande:

- 1 [Lärande, utbildning och arbetsmarknad](#)
- 2 [Ett tryggt Örebro genom hela livet](#)
- 3 [Ett hållbart och växande Örebro](#)
- 4 [Näringsliv, tillväxt, civilsamhälle och kultur](#)

### Så styrs Örebro

Örebro kommun styrs genom politiska beslut i Kommunfullmäktige, styrelser och nämnder.

Kommunfullmäktiges 65 ledamöter utses i allmänna val som sker vart fjärde år.

Under mandatperioden 2023–2026 är det Socialdemokraterna, Moderaterna och Centerpartiet som tillsammans styr Örebro kommun.

### Mandatfördelning

#### i Kommunfullmäktige 2023–2026

Socialdemokraterna .....	20
Moderaterna .....	11
Sverigedemokraterna .....	7
Vänsterpartiet .....	6
Örebropartiet .....	5
Centerpartiet .....	5
Liberalerna .....	5
Kristdemokraterna .....	4
Miljöpartiet .....	2
<b>Totalt .....</b>	<b>65</b>

Syftet med styrningen är att uppnå bästa möjliga nytta för medborgarna med de resurser som står till kommunens förfogande. I ÖSB fastställer Kommunfullmäktige mål som är av betydelse för god ekonomisk hushållning, samt ekonomiska ramar för kommande år. Kommunfullmäktiges beslut om övergripande mål är styrande för alla verksamheter i enlighet med vad som anges i ÖSB.

Koncernenheterna ansvarar för att bryta ned målen i sina respektive verksamheter och formulera egna mål och aktiviteter utifrån dessa. För 2025 fanns 21 strategiska mål. Åtta av målen har bedömts vara av betydelse för god ekonomisk hushållning. I avsnittet God ekonomisk hushållning utvärderas årets verksamhet och utfall i relation till målen och uppdragen i ÖSB. Utöver de strategiska målen innehåller 2025 års ÖSB 46 uppdrag riktade till nämnder och styrelser. Det finns också 16 uppdrag kvar från ÖSB 2024 samt 10 uppdrag kvar från ÖSB 2023 som inte var fullt genomförda vid årsskiftet 2024/2025.

**Kommunfullmäktige** ska också fatta beslut i alla frågor av principiell beskaffenhet, samt lägga fast reglementen, bolagsordningar och bolagsdirektiv för att styra den kommunala koncernen. Kommunfullmäktige utser revisorer, tillsätter ledamöter i Kommunstyrelsen och nämnderna samt föreslår styrelseledamöter till de kommunala bolagen. Kommunfullmäktiges roll i uppföljningen är att godkänna delårsrapporter och årsredovisning samt besluta om ansvarsfrihet för Kommunstyrelsen och nämnderna.

**Kommunstyrelsen** har det övergripande ansvaret för verkställighet, uppföljning och utvärdering. I det ansvaret ingår ledning och samordning av mål, riktlinjer, direktiv och ekonomi. Dessa utgör tillsammans grunden för styrning och kontroll av hela den kommunala koncernen. Stora delar av detta ansvar är kopplat till uppsiktsplikten och den interna kontrollen (se särskilda rubriker nedan). Kommunstyrelsen rapporterar till Kommunfullmäktige.

**Nämnder och bolagsstyrelser** ansvarar för att deras respektive verksamheter utvecklas, följer lagar och riktlinjer samt bidrar till att Kommunfullmäktiges uppdrag verkställs och dess mål uppnås. I styrsystemet innebär det att nämnder och styrelser fastställer egna mål, indikatorer och aktiviteter baserade på Kommunfullmäktiges strategiska mål. Därtill identifierar nämnder och styrelser risker kopplat till fullmäktiges mål och uppdrag. Allt detta sammanfattas i en plan för respektive nämnd eller styrelse. För nämnderna görs det i en verksamhetsplan och för bolagen i en affärsplan. Nämnder och bolag rapporterar till Kommunstyrelsen.

Den kommunala koncernens **tjänstepersoner** ansvarar för att de politiska nivåerna har tillgång till sakkunnig kompetens vid beredning av ärenden. De ansvarar också för att bedriva den operativa verksamheten. I styrsystemet innebär det att tjänstepersonerna i nämnder och bolag ska

översätta de politiska visionerna, strategierna, målen och uppdragen till operativa mål och konkreta aktiviteter. De ska också återrapportera till ansvarig nämnd eller styrelse hur verksamhet och ekonomi utvecklas. Utöver den politiska styrningen ska tjänstepersonernas arbete även präglas av kommunens verksamhetsidé. Den lyder:

*”Vi jobbar långsiktigt och hållbart för att vara en attraktiv kommun för både människor och företag. Vi drivs av att skapa en enklare vardag för alla.”*

## Uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen ansvarar för att hålla uppsikt över hela den kommunala koncernen. Basen för uppsikten är den så kallade årsprocessen, som innefattar verksamhets- eller affärsplaner, delårsrapporter och årsberättelser eller årsredovisningar samt dialoger kring dessa. Två gånger per år genomförs dialogträffar mellan Kommunstyrelsen och nämnderna. Utgångspunkten för dialogerna är att följa upp hur uppdraget verkställs enligt reglementet. Uppföljningen av den interna kontrollen, som beskrivs närmare under egen rubrik nedan, utgör också en central del i Kommunstyrelsens uppsikt.

Kommunstyrelsen utövar även uppsikt genom kontinuerliga rapporter kring ekonomi, verksamhet och finans. Det handlar om rapporter från bolagen, temarapporter (främst uppföljning av styrdokument), riskanalyser inför uppföljningen av den interna kontrollen samt muntliga redovisningar när det finns behov av det.

## Intern kontroll

Örebro kommun ska säkra att nämnder och bolag bedriver en tillfredsställande intern kontroll som sker strukturerat och med tydlig ansvarsfördelning. Det betyder att nämnder och bolag ska bedriva en ändamålsenlig och effektiv verksamhet, rapportera och informera tillförlitligt om verksamheten samt följa tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Kommunens modell för uppföljning av den interna kontrollen bygger på riskanalyser av de områden som väljs ut för granskning. Resultatbedömningar och beslut om åtgärder ska vara relevanta och utgöra en naturlig del av verksamhetsutvecklingen.

Den samlade värderingen av årets uppföljning av den interna kontrollen är att Örebro kommun har en acceptabel intern kontroll. Värderingen baseras i huvudsak på nämndernas egna bedömningar, men även på exempelvis resultat från annan typ av uppföljning och revisionsgranskningar.

Under 2025 antogs reviderade riktlinjer för intern kontroll. Detta skedde efter en översyn som visade att den tidigare uppföljningsmodellen riskerade att inte identifiera brister på ett tillräckligt ändamålsenligt sätt. De nya riktlinjerna innebär en moderniserad och mer riskbaserad modell, kompletterad med en ny handbok som möjliggör granskning av fler rutiner. Implementeringen påbörjades successivt under 2025 och fortsätter under 2026.

## Uppföljning av externa utförare

### Vård- och omsorgsnämnden samt Funktionsstödsnämnden

Enheten för uppföljning inom Socialförvaltningen ansvarar för uppföljning av utförare inom Vård- och omsorgsnämnden och Funktionsstödsnämnden. Syftet med uppföljningen är att säkra att alla konkurrensutsatta verksamheter bedrivs på ett tillfredsställande sätt. Uppföljningen sker utifrån olika metoder som regleras i riktlinjen för avtals- och verksamhetsuppföljning. Det handlar exempelvis om uppföljning av kvalitetskrav, ekonomisk uppföljning, klagomålshantering samt uppföljning på förekommen anledning.

Under 2025 genomfördes sju uppföljningar av kvalitetskrav, vilket är en minskning jämfört med 24 uppföljningar under 2024. Minskningen berodde främst på begränsad bemanning samt införandet av ett nytt verksamhetssystem. För att ge utförarna utrymme för utbildning och förberedelser reducerades uppföljningsinsatserna under årets andra halvår.

Samtliga kvalitetsuppföljningar avsåg privata utförare. Den vanligaste bristen inom vård och omsorg gällde kompetensförsörjning, där endast en av de granskade utförarna uppfyllde kravet på minst 85 procent utbildad omvårdnadspersonal. Inga brister identifierades inom funktionsstöd, där tre dagliga verksamheter följdes upp.

Utöver dessa uppföljningar genomfördes 77 ekonomiska uppföljningar samt 121 löpande uppföljningar av tidsregistreringar för privata utförare. Enheten hanterade även 45 klagomål och synpunkter rörande privata utförare. Sex av dessa ledde till uppföljningar på förekommen anledning. Ytterligare signaler inkom på annat sätt vid två tillfällen, vilket också resulterade i uppföljningar, varav en avslutades med att avtalet med en utförare sades upp.

Enheten för uppföljning genomförde under 2025 en omfattande utredning för att utveckla metoder för systematisk uppföljning och kontroll av Socialnämndens avtal, särskilt gällande externa placeringar i hem för vård eller boende (HVB) samt konsulterade familjehem. Arbetet resulterade i en rapport med konkreta förslag, vars implementering fortsätter under 2026. Parallellt har utvecklingen av kontroller inom personlig assistans fortsatt och kommer att pågå även under 2026.

### Förskolenämnden

I slutet av 2025 fanns totalt 26 godkända fristående förskolor i Örebro kommun. Under året genomfördes regelbunden tillsyn i nio verksamheter, vilket resulterade i sju tillsynsbeslut. Två av tillsynerna kunde avslutas utan ingripande, då inga brister identifierades. I fem fall beslutades om föreläggande med anledning av brister som upptäckts vid granskningen. För två av dessa ärenden åtgärdade huvudmännen bristerna, varpå tillsynerna kunde avslutas. Tre ärenden pågår fortfarande då huvudmännen har fått tidsfrist in i 2026 för att åtgärda kvarstående brister. De vanligast förekommande bristerna rörde det systematiska kvalitetsarbetet, kontroll av belastningsregister samt rutiner för klagomålshantering.

Utöver den regelbundna tillsynen genomfördes en riktad tillsyn efter inkomna signaler om brister i verksamheten. Beslutet innebar ett föreläggande om att säkerställa rutiner och vidta åtgärder enligt en upprättad handlingsplan inom en månad. Ärendet är fortsatt pågående för uppföljning av att åtgärderna genomförts korrekt.

Under 2025 genomfördes även ägar- och ledningsprovning av förändringar i sex verksamheter. I samtliga fall bedömde Örebro kommun att huvudmännen uppfyllde kraven på insikt, lämplighet och skötsamhet. I två av ärendena genomfördes provningen i samband med pågående regelbunden tillsyn.

Ett tidigare beslut om återkallelse av godkännande – fattat 2024 – följdes upp under året. Huvudmannen överklagade beslutet men valde att stänga verksamheten på eget initiativ under augusti 2025. I december 2025 avlog förvaltningsrätten överklagandet och fastställde kommunens beslut.

En ansökan om att starta en ny fristående förskola avlogs under 2025. Bedömningen grundades bland annat på brister i insikt i skollagstiftningen och bristande ekonomiska förutsättningar, samt på tidigare tillsynsärenden kopplade till den sökande huvudmannen. Kommunen bedömde dessutom att en nyetablering skulle medföra påtagligt negativa följder, till exempel risk för obalans i det lokala förskoleutbudet eller ökade kostnader för kommunen.

Under året genomförde Skolinspektionen en tematisk granskning av kommunens arbete med ägar- och ledningsprovning. I sitt beslut angav myndigheten att kommunen behöver utveckla rutinerna för att kunna göra likvärdiga och träffsäkra bedömningar av huvudmännens ekonomiska förutsättningar. Kommunen har därför infört en rutin som innebär att årsredovisningar årligen begärs in och analyseras, samt att riktad tillsyn initieras vid indikationer på bristande ekonomiska förutsättningar.

# Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

## Omvärld

### Ekonomiskt läge

*Avsnittet baseras på cirkulär 26:12, Makronytt 1/2026, SKR.*  
En turbulent omvärld har präglat det ekonomiska läget under 2025. Tullar och geopolitik har skapat osäkerhet och påverkat den ekonomiska utvecklingen. Den globala ekonomin bedöms fortsatt påverkas av dessa störningar, men de utgör troligen inte ett lika stort tillväxthinder som under 2025.

BNP-tillväxten på global nivå väntas bli 3,0 procent 2026 och fortsätter därefter på en nästan lika hög nivå fram till 2029. Därefter väntas en avmattning. Nationellt ökar BNP-tillväxten i Sverige under 2026. Tillväxten drivs främst av hushållens konsumtion. En expansiv ekonomisk politik samt försvarssatsningar bidrar till utvecklingen.

Inflationen har stabiliserats under 2025, vilket har möjliggjort för Riksbanken att genomföra räntesänkningar i Sverige. Sedan tidigare är det känt att sänkningen av matmomsen kommer att påverka inflationen under 2026. Januariutfallet var lägre än förväntat, vilket sänker inflationsprognosen för helåret 2026. Bedömningen är att styrräntan förblir oförändrad under året. Sannolikheten för en räntesänkning har dock ökat något på grund av det låga utfallet i januari.

Lågkonjunkturen har inneburit att arbetslösheten varit hög. Under 2025 visade arbetskraftsundersökningen (AKU) en arbetslöshet på 8,8 procent. Sedan slutet av 2025 har sysselsättningen stigit. Statistik från Arbetsförmedlingen visar att arbetslösheten har fallit i sex månader och enligt AKU i två månader. Arbetslösheten bedöms fortsätta minska under 2026 och framåt under planeringsperioden.

Den kvardröjande lågkonjunkturen har medfört lägre

skatteintäkter för Örebro kommun under 2025 än budgeterat. Det förklaras dels av en försenad återhämtning av ekonomin och färre arbetade timmar än SKR:s bedömning, dels av en lägre befolkningsutveckling än vad som bedömdes i kommunens befolkningsprognos inför året.

Utöver det ekonomiska läget står kommunkoncernen inför stora strukturella utmaningar. Den demografiska utvecklingen med en ökande andel äldre och färre yngre, samt ett alltmer komplext samhälle och ett förändrat klimat, ställer krav på anpassning och omställning. Dessa utmaningar kräver gemensamma lösningar och tydliga prioriteringar.

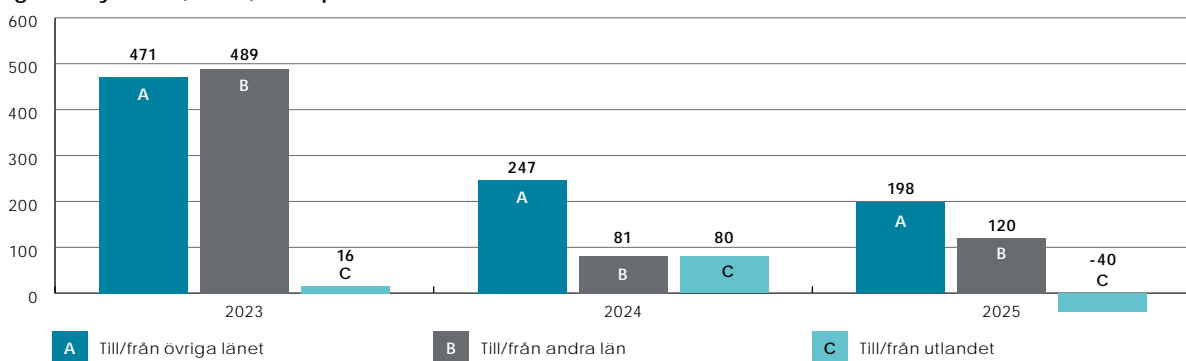
## Befolkning

Vid slutet av 2025 var 160 687 personer folkbokförda i Örebro kommun, en ökning med 547 personer eller 0,3 procent jämfört med året före. Frånsett 1994, då Lekeberg bildade egen kommun, var det den lägsta folkökningen i absoluta tal sedan 1989. Ökningen förklaras av att det är fler som föds i kommunen än som dör, samt av att det är fler som flyttar till Örebro än som flyttar härifrån.

Under 2025 föddes 1 513 barn i Örebro kommun, vilket var 72 färre jämfört med året före och det lägsta antalet födda på 20 år. Hur många barn som föds beror dels på antalet kvinnor i barnafödande åldrar, dels på fruktsamheten i olika åldrar. Den summerade fruktsamheten minskade under 2025 till 1,36 barn per kvinna. Det är den lägsta summerade fruktsamheten under hela 2000-talet (så långt tillbaka som statistiken sträcker sig).

Under 2025 avled 1 242 personer i kommunen. Antalet dödsfall var något fler än 2024, men färre jämfört med 2023. Till följd av färre födda och fler döda minskade

Diagram: Flyttnetto, helår, antal personer



Från och med 2025 har Statistiska centralbyrån (SCB) infört en metod som skapar en kontrollerad slumpmässig osäkerhet i befolkningsstatistik. Syftet med metoden är att stärka integritetsskyddet för enskilda personer i statistiken. Det innebär att redovisade totaler inte alltid stämmer överens med summan av de enskilda delarna.

födelseöverskottet från 391 personer 2024 till 271 personer 2025.

Det var 280 personer fler som flyttade till kommunen än vad det var som flyttade från kommunen under 2025. Undantaget pandemiåren 2020 och 2021 var flyttningsöverskottet det lägsta sedan 1990. Det totala flyttningsöverskottet förklaras helt av ett positivt inrikes flyttningsnetto, då det för första gången på 42 år var fler utvandrare än invandrare.

Invandringen minskade under 2025 efter att ha ökat 2024, då personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet folkbokfördes i kommunen. Utvandringen har varit särskilt hög de senaste tre åren men minskade med drygt 100 personer jämfört med året före. Sammantaget gav 898 invandringar och 938 utvandringar en nettoinvandring på -40 personer. Den höga utvandringen de senaste tre åren förklaras delvis av de utökade kontrollerna i folkbokföringen som Skatteverket arbetat med sedan 2023. Kontrollerna har lett till att fler avregistrerats som utvandrare till okänt land. Även undantaget dessa administrativa rättningar har antalet utvandringar ökat på senare år.

### Bostadsmarknad

Bostadsbyggandet har de senaste åren fluktuerat parallellt med konjunkturen. Mellan 2014 och 2018 färdigställdes drygt 1 500 lägenheter per år, men under de senaste fem åren har produktionen minskat till ett snitt på 680 lägenheter. Preliminär statistik från Statistiska centralbyrån (SCB) visar att knappt 690 lägenheter färdigställdes under 2025. Vi ser en svag ökning från 2024, där nyproduktionen av flerbostadshus har ökat medan småhusproduktionen bromsats in något. Byggandet av småhus har dock varit relativt konstant den senaste femårsperioden, med ett tillskott på i snitt 140 småhus per år. Det motsvarar 16 procent av den totala nyproduktionen. Den relativt låga nyproduktionen oavsett bostadsform kan kopplas till höga produktionskostnader och en försämrad ekonomisk situation för både byggherrar och hushåll. Eftersom befolkningstillväxten har varit relativt låg de senaste sex åren kan det finnas en viss överproduktion av bostäder. En mindre överproduktion stimulerar dock möjligheten för hushåll att flytta inom det befintliga beståndet.

### Arbetsmarknad

Arbetsmarknaden har under året fortsatt vara svag, både lokalt och nationellt. Arbetslösheten ligger kvar på en hög nivå och den svenska arbetsmarknaden är fortsatt pressad. Ett tydligt tecken är att antalet lediga platser utvecklas svagt. Samtidigt är utsikterna för svensk ekonomi ljusare under 2026 och arbetsmarknaden bedöms utvecklas i en positiv riktning.

Enligt Arbetsförmedlingens siffror för december 2025 uppgår arbetslösheten i Örebro kommun till 7,4 procent, vilket är en minskning med 0,5 procentenheter jämfört med ett år tillbaka. Den lokala arbetslösheten har under 2025 varit 0,5–1,0 procentenheter över riksgenomsnittet. Denna

skillnad förklaras till stor del av att utrikes födda i kommunen har en högre arbetslöshet än i riket. Bland inrikes födda är nivån i princip densamma som i landet i stort.

Den lokala ungdomsarbetslösheten ligger däremot under rikssnittet. I december 2025 var 6,4 procent av ungdomar i Örebro arbetslösa, jämfört med 7,5 procent i riket. Gruppen utrikes födda har en betydligt högre arbetslöshet. I Örebro var 17,1 procent av utrikes födda arbetslösa i december 2025, jämfört med 14,3 procent i riket. Ungdomar och utrikes födda påverkas ofta kraftigt vid konjunkturskiften, eftersom de generellt har en svagare förankring på arbetsmarknaden. Vistelsetiden i Sverige är en nyckelfaktor för etablering och vi ser att arbetslösheten minskar i takt med att vistelsetiden ökar.

Pandemin förstärkte obalansen mellan arbetsmarknadens kompetenskrav och de arbetslösas kompetens, vilket ledde till att långtidsarbetslösheten ökade tydligt. I den nuvarande lågkonjunkturen stiger återigen långtidsarbetslösheten – både i Örebro och i riket.

Efter pandemin låg näringslivets anställningsplaner på rekordhöga nivåer och antalet nyanmälda platser till Arbetsförmedlingen var historiskt stort. Under 2025 har antalet lediga jobb minskat, samtidigt som det råder brist på vissa kompetenser, framför allt inom yrkesgrupper på gymnasial nivå, där obalanserna är som mest påtagliga.

Den svaga utvecklingen har också ökat behovet av försörjningsstöd. Under 2025 har både antalet hushåll och utbetalningarna av ekonomiskt bistånd ökat. Framtidsutsikterna är osäkra och påverkas av flera faktorer, bland annat utvecklingen i ekonomin och på arbetsmarknaden, förändringar inom socialförsäkringssystemet samt hur väl vi och Arbetsförmedlingen lyckas med lokala insatser.

### Näringsliv

Svensk ekonomi har under 2025 präglats av dämpad konjunktur, men återhämtningen har nu tagit fäste. Återhämtningen står på fastare mark tack vare stigande reallöner och genomförda räntesänkningar. Lågkonjunkturen bedöms ebba ut under andra halvåret 2026. Utvecklingen i Örebro kommun speglar både konjunkturons tidigare svaghet och de första signalerna på en vändning.

Bilden av det lokala näringslivet är tudelad. Antalet nystartade företag har ökat, vilket visar på en stärkt framtidstro. Parallellt har antalet konkurser ökat, vilket speglar ett ansträngt läge efter en period av höga kostnader. Kommunens skatteunderlag utvecklas försiktigt och att det ekonomiska läget fortsatt kräver god beredskap. Under året har vi fortsatt arbetet med riktade insatser för kompetensförsörjning och service till företag. Örebro har goda förutsättningar genom ett diversifierat näringsliv, vilket skapar motståndskraft och goda möjligheter att ta tillvara den återhämtning som nu växer fram i ekonomin.

## Beredskap

Det allvarliga säkerhetspolitiska läget har präglat 2025. Den nationella inriktningen handlar om att återuppbygga Sveriges totalförsvaret. Vi utvecklar beredskap för både kris-situationer i fredstid och för höjd beredskap eller krig. Under året testades vårt beredskapssystem vid våldsdådet på Campus Risbergska. Det visade att kommunen har för-måga att hantera en omfattande krissituation och samti-digt bedriva ordinarie verksamhet. Händelsen visade även på en god samverkan med aktörer som polismyndigheten, räddningstjänsten, Region Örebro län och länsstyrelsen. Vi arbetar för att stärka vårt gemensamma arbetssätt genom stabsmetodik. Det är ett effektivt sätt att stötta ledningen vid en händelse. Under hösten lanserade vi även introduktions-utbildningar inom totalförsvaret för samtliga förvaltningar och nämnder.

## Uppföljning av strategisk styrning

### Hållbar utveckling – omställning för framtidens välfärd

Örebro kommuns arbete för hållbar utveckling utgår från programmet *Vårt hållbara Örebro*, som är i linje med de 17 globala målen i Agenda 2030. Tillsammans med översiktsplanen *Vårt framtida Örebro* anger programmet den lång-siktiga riktningen för hela kommunkoncernen.

Örebro, liksom andra kommuner, står inför betydande ekologiska och sociala utmaningar. Klimatförändringar, förlust av biologisk mångfald och resursknapphet sammanfaller med ökade skillnader i livsvillkor, hälsa och trygghet. Samtidigt växer trycket på välfärdssystemen. Samtidigt finns en framåtrörelse som stärker kommunens omställningsförmåga och förutsättningarna för långsiktig hållbarhet. Detta kan över tid minska behovet av mer resurskrävande insatser längre fram.

Inom social hållbarhet har arbetet under året förflyttats mot ett systemperspektiv med fokus på människors hela livslopp. Tidiga och förebyggande insatser har stärkts genom ökad samverkan mellan skola, socialtjänst, kultur- och fritidsverksamhet samt samhällsplanering. Gemensamma analyser har bidragit till ökad samsyn kring centrala utmaningar, såsom skillnader i livsvillkor, skolnärvaro, psykisk hälsa och kritiska övergångar mellan livsfaser. Genom förflyttningar i flera delar av organisationen och över verksamhetsgränser skapas ett mer långsiktigt, kunskapsbaserat och samordnat arbete. Syftet är att minska ojämlikhet och förebygga att problem fördjupas över tid.

Parallellt har viktiga förflyttningar skett inom ekologisk hållbarhet. Under året har kommunen tagit steg framåt inom områden med stor kommunala rådighet, såsom grönstruktur, livsmedel, energi samt cirkulära material- och resursflöden. Arbetet med gröna miljöer har stärkts med fokus på biologisk mångfald, klimatanpassning och sociala värden.

Hållbara livsmedelsinköp har vidareutvecklats genom en ökad andel växtbaserade och ekologiska alternativ samt minskat matsvinn. Förflyttningar har även skett genom effektivare användning av förnybar energi, mer robusta energilösningar samt ökat fokus på återbruk och minskad resursförbrukning. Dessa är några av de förflyttningar som pågår och bidrar till minskad klimatpåverkan och ökad resurseffektivitet, även om omställningstakten behöver öka.

Gemensamma analyser inom social och ekologisk hållbarhet har genomförts på ett nytt sätt. Statusrapport 2025 – *Tillsammans för ett hållbart Örebro* ger en samlad bild av nuläget, pågående förflyttningar och möjliga vägar framåt. Tillsammans med utvecklade visualiseringsverktyg har arbetet stärkt möjligheterna till faktabaserade beslut och samsyn kring nuläge, prioriterade utmaningar och fortsatt inriktning. Kollegialt lärande och gemensamma processer har bidragit till ett mer kunskapsbaserat arbetssätt, och det engagemang och den förändringsvilja som synliggjorts utgör en viktig resurs i det fortsatta arbetet.

Omställningen är nödvändig och handlar inte om att göra mer, utan om att göra rätt saker på rätt sätt. Att fortsätta utveckla nya arbetssätt med tydligt prioriterade strategiska satsningar som genomförs tillsammans med många aktörer skapar större effekt och långsiktig förflyttning mot en hållbar grund för framtidens välfärd.

## Förändringar i verksamheten

### Område Skola

Under året har förskolan och grundskolan fortsatt påverkats av ett minskat barn- och elevantal. Detta har förändrat förutsättningarna och innebär ett fortsatt behov av att anpassa organisation, bemanning och lokaler till lägre volymer. Behovet av omställningar i struktur och planering kvarstår och präglar det fortsatta arbetet.

Under 2025 avslogs en ansökan om att starta en ny fristående förskola. Ett beslut från 2024 om återkallelse för en fristående förskola har följts upp; huvudmannen stängde själv verksamheten i augusti och förvaltningsrätten fastställde kommunens beslut.

Skolinspektionen beslutade att återkalla ett godkännande för en huvudman som bedrev utbildning i förskoleklass till och med årskurs 2 samt fritidshem. Alla elever kunde beredas plats i grundskolenämndens kommunala enheter.

### Område Social Välfärd

Socialnämnden har påbörjat arbetet med ”Strategi för omställning” för att minska behovet av heldygnsvård och öka möjligheterna till stöd på hemmaplan. Samtidigt fortsätter ett omställningsarbete kopplat till nya krav i socialtjänstlagen och förändrade behov inom kriminalitet, missbruk och social problematik.

Vård- och omsorgsnämnden har haft ett ökat behov av

korttidsplatser, vilket kortsiktigt har lösts genom att bemanna och nyttja en tom avdelning på Universitetssjukhuset. Färdtjänstkostnaderna har ökat kraftigt efter ändrade upphandlingsförutsättningar i det regionala avtalet.

Införandet av ett nytt verksamhetssystem har krävt omfattande insatser och medfört tillfälliga merkostnader. Ett avtal om privat hemtjänst har under året avslutats genom hävning.

### Område Samhällsbyggnad

Arbetet med en ny översiktsplan har gått in i granskningskedet, vilket påverkar kommande planerings- och investeringsbeslut inom hela samhällsbyggnadsområdet.

Under året har samhällsbyggnadsområdet utvecklat planeringsarbetet med investeringar. Planeringsstödet för genomförande av anläggningsprojekt har förändrats, vilket har påverkat genomförandegraden positivt för investerings- och exploateringsprojekt.

En etapp av BRT-satsningen har färdigställts, vilket har krävt omfattande samordning mellan berörda verksamheter och påverkat både trafiklösningar och projektplanering.

Sluttäckningen av den gamla deponin är nu klar.

Verksamheten har anpassats till det nya regelverket för bygglov samt Boverkets nya byggregler. Det förväntas bli färre bygglovsansökningar, samtidigt som behovet av tillsyn och rådgivning förväntas öka.

### Område Samhälle och arbetsmarknad

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har påbörjat förberedelser inför en kommande lagändring om utökad aktivitetskrav. Ändringen innebär att personer med ekonomiskt bistånd ska omfattas av arbetsmarknadsinsatser.

En vattenskada i Idrottshuset har lett till att stora hallen varit stängd under en längre period, vilket har påverkat både verksamheter och kommunens intäkter negativt.

## Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

### Omvärldsrisk

#### Befolkningsutveckling

Barnafödandet i Sverige har haft en nedåtgående trend sedan 2010. År 2025 var den summerade fruktsamheten – antalet födda barn i relation till antalet kvinnor i barnafödande åldrar – den lägsta som någonsin uppmätts i riket. Örebro kommun följer denna utveckling och ligger något under riksgenomsnittet. Tidigare variationer i barnafödandet har till stor del kunnat förklaras av förändringar gällande i ekonomi, jämställdhet, medicin eller familjepolitik. Idag är dessa kopplingar svårare att göra och forskare pekar snarare på en framtidsoro som en möjlig förklaring. Avsaknaden av tydliga förklaringsmodeller gör det svårare att förutse hur barnafödandet utvecklas framöver.

Kommunens befolkningsprognoser är mest osäkra för de åldersgrupper som ännu inte är födda samt för personer

i åldern 19–30 år, där flyttbenägenheten är som störst. Generellt är befolkningsutvecklingen i de äldsta åldersgrupperna mer förutsägbar eftersom rörligheten där är låg.

Invandring och utvandring från kommunen påverkas av situationen i omvärlden och förändringar är därför svåra att förutse. Konflikter och levnadsförhållanden i olika delar av världen har stor betydelse för invandringen, men även den svenska migrationspolitiken påverkar både hur många som tillåts invandra och hur många som tillåts stanna i landet. Utvandringen från kommunen har ökat de senaste åren. Det förklaras delvis av Skatteverkets utökade kontroller i folkbokföringen som pågått sedan 2023. Även bortsett från dessa administrativa rättningar har antalet utvandringar ökat. Skatteverket fortsätter med åtgärder för att förbättra folkbokföringen, vilket påverkar befolkningsstatistiken på ett svårbedömt sätt.

Även rörligheten inom Sverige har stor betydelse för kommunens befolkningsutveckling. Inrikes flyttningar varierar med konjunktur och arbetsmarknad; fler flyttar sker vanligtvis under högkonjunktur. Andra faktorer, som globala händelser, kan också påverka rörligheten på lokal nivå.

### Krisberedskap och säkerhet

Krisberedskap och civilt försvar har varit högt prioriterade områden. Det försämrade säkerhetsläget kräver att vi bidrar till totalförsvarets återuppbyggnad. Under 2025 har vi investerat för att stärka robustheten inom offentliga måltider och dricksvattenförsörjningen.

Under året har arbetet mot välfärdsbrott intensifierats och Kommunstyrelsens trygghetsutskott har beslutat om en handlingsplan. Ett flertal riskbesiktningar har genomförts i kommunens verksamheter med fokus på särskilt boende inom vård och omsorg. Dessa har lett till åtgärdsplaner som respektive verksamhet ansvarar för att genomföra. Det omfattande arbetet med att höja brandskyddet i kommunens särskilda boenden genom sprinkling slutfördes under året. Arbetet har pågått sedan 2012. Insatser för att stärka brandskyddet i kommunens gruppboenden fortsätter.

### Verksamhetsrisk

#### Kompetensförsörjning och arbetsmiljö

Kommunens förmåga att utvecklas och nå goda resultat bygger på att vi har medarbetare med rätt kompetens för sina uppdrag. Demografiska förändringar och nya krav på välfärden gör att behoven i våra verksamheter både ökar och minskar. Det kräver att kommunen kontinuerligt anpassar både personalstruktur och arbetssätt.

En god omställningsförmåga är avgörande för att möta verksamheternas behov på ett hållbart sätt – oavsett om efterfrågan på kompetens ökar, minskar eller förändras. Det kommunen främst kan påverka är efterfrågan på kompetens, det vill säga vilken kompetens som behövs och i vilken omfattning för att klara verksamhetsuppdraget. För

att säkra en långsiktig hållbar kompetensförsörjning är det avgörande att vi behåller, utvecklar och vid behov ställer om den kompetens som redan finns i organisationen. Detta förutsätter fortsatta satsningar på nya och förändrade arbetssätt, kompetensutveckling och ett systematiskt arbete för en trygg och säker arbetsmiljö.

### Avtal och pågående tvister

I december 2025 meddelades dom i målet om Lyra (byggnationen av en ny högreservoar). Anläggningen har tagits i drift, men tvisten, som rör vissa delar av entreprenaden, har pågått under flera år. Kommunen ålades att erlägga 88 miljoner kronor, vilket omfattar ersättning för vissa av de tvistiga delarna av byggnationen, motpartens rättegångskostnader samt ränta på kapitalbeloppet. Domen har överklagats av kommunen. Målet bedöms inte tas upp under 2026.

En tvist avseende en fastighet på Österplan pågår fortfarande, där intäkter hänförliga till exploateringsverksamheten som enligt tidigare bedömning skulle ha resultatförts redan 2021. Mot bakgrund av det osäkra rättsläget redovisas fordran tills vidare som en osäker kundfordran i avvaktan på att tvisten slutligt avgörs.

I samband med nod-projektet har kommunen avvecklat lokaler, vilket medfört omställnings- och återställningskostnader. Med anledning av detta har ett förlikningsavtal ingåtts.

### Händelser efter balansdagen

Mot bakgrund av de demografiska förändringarna och det minskade antalet barn i förskoleålder beslutade förskolenämnden i februari 2026 att avveckla åtta förskolor samt stänga 20 avdelningar. I övrigt gör vi bedömningen att det inte föreligger några kända händelser efter balansdagen som påverkat det ekonomiska resultatet.

### Finansiell risk

Kommunfullmäktige har beslutat om en koncerngemensam finanspolicy och en placeringspolicy. Dessa innehåller riktlinjer för finansverksamheten i kommunkoncernen, inklusive riskmandat och limiter. Kommunkoncernen är främst exponerad för finansieringsrisk, ränterisk, valutarisk, motpartsrisk och marknadsvärdesrisk i finansiella placeringar.

### Skuldförvaltning

All extern upplåning inom koncernen samordnas via Örebro kommuns internbank. Internbanken ansvarar för koncernens externa upplåning, som därefter vidareutlånas till de kommunala bolagen genom koncerninterna lån. All inlåning sker med rörlig ränta som matchas mot motsvarande utlåning inom internbanken. Bolagen ansvarar själva för sin ränteriskhantering. Moderbolag som enbart äger aktier, samt vissa delägda dotterbolag, hanterar sin upplåning direkt med kommunal borgen.

Upplåning sker via marknadsprogram direkt på den finansiella marknaden genom att ge ut certifikatslån och obligationslån, lån via Kommuninvest samt banklån hos Europeiska investeringsbanken (EIB).

Finansieringsrisken, det vill säga risken att inte refinansiera skulder eller finansiera nya lån, begränsas genom att internbanken använder olika finansieringskällor för sin upplåning, sprider kapitalförfall över tid enligt en normalportfölj och upprätthåller en likviditetsreserv som täcker minst 80 procent av förfallande lån och planerad nyupplåning inom ett år.

Tabell: Förfalloprofil enligt normalportfölj

År	Belopp i		Normal	Policy
	miljoner kronor	Andel		
0-1 år	4 888	24 %	30 %	max 40 %
1-5 år	12 992	65 %	60 %	
> 6 år	2 100	11 %	10 %	
	19 980	100 %	100 %	

Tabell: Likviditetsreserv

Likviditetsreserv	Belopp i		Policy
	miljoner kronor	Andel	
Låneförfall 12 månader	4 888	24 %	max 40 %
Nyupplåning 12 månader	400		
Likviditetsreserv	6 764	128 %	minst 80 %

Ränterisk innebär risken att förändringar i marknadsräntor påverkar kostnaden för räntebärande skulder. För att hantera denna risk används räntederivat som anpassar räntebindningsstrukturen efter önskad risknivå. Ränterisken mäts genom en modell som beräknar hur räntekostnaden påverkas vid en räntehöjning på 1 procentenhet upp till ett år och 1,5 procentenheter upp till tre år. Modellen visar den förväntade årsvisa kostnadsökningen på 1-3 års sikt och inkluderar eventuella framtida avtalade lån och derivat. Varje bolag ansvarar för att hantera ränterisken inom ramen för sitt rörelseresultat. Valutarisk uppstår när värdet på tillgångar och skulder i utländsk valuta förändras vid omräkning till svenska kronor. För att minska denna risk används valutaderivat som säkrar upplåning i utländsk valuta mot svenska kronor. Totalt uppgår valuta- och räntederivat till ett nominellt värde på 20 789 mnkr (21 120 mnkr 2024) varav 1 737 mnkr (3 019 mnkr 2024) är avtalade derivat med framtida start. Den genomsnittliga räntan ligger på 2,19 procent och den genomsnittliga räntebindningstiden är 5,8 år. Räntekostnaden i kommunkoncernen uppgår till 441 mnkr (543 mnkr 2024). En ränteökning med 1 procentenhet skulle innebära ökade kostnader på 31 mnkr (44 mnkr 2024) i kommunkoncernen.

**Tabell: Genomsnittlig ränta och bindningstider för kapital och ränta**

	2023	2024	2025
Kapitalbindningstid	3,0 år	2,6 år	2,8 år
Genomsnittlig ränta	2,37 %	2,11 %	2,19 %
Räntebindningstid	6,5 år	6,5 år	5,8 år

Motpartsrisik innebär risken att en finansiell motpart inte fullgör sina åtaganden. För att hantera detta ställs krav på att motparterna har en kreditvärdighet på minst A-, enligt kreditvärderingsinstitutet Standard & Poor's. Risken begränsas också genom att vi sprider avtalen mellan flera motparter.

### Kapitalförvaltning

Kommunens kapitalförvaltning är uppdelad i tre områden: kortfristig likviditetsförvaltning, långfristig likviditetsförvaltning och pensionsförvaltning. Risknivån regleras i en placeringspolicy som beslutas av kommunfullmäktige. Placeringar tillåts i räntebärande värdepapper, aktier och likvida medel, med en fördelning enligt en så kallad normalportfölj. Normalportföljen motsvarar den portföljsammansättning som krävs för att den förväntade avkastningen ska motsvara avkastningskravet över tid. Placeringar får variera mellan angivna högsta och lägsta värden utifrån den aktuella situationen på finansmarknaden. Målet är att placeringarna ska ske med lägsta möjliga risknivå för att uppnå det fastställda avkastningskravet.

Den kortfristiga likviditetsförvaltningen ska säkerställa en god betalningsberedskap för kommunkoncernen

samtidigt som placeringarna ska ge en avkastning som överstiger inlåningsräntan på koncernkontot. Endast placeringar i räntebärande värdepapper är tillåtna.

Den långfristiga likviditetsförvaltningen har som mål att skapa en likviditetsreserv för framtida åtaganden och ge en långsiktigt stabil avkastning. Målsättningen är en real avkastning på 1,5 procent över fem år, där 15 procent av portföljen utgörs av aktier och resterande del av räntebärande värdepapper.

Pensionsportföljens syfte är att långsiktigt värdesäkra kommunens pensionsåtagande. Kapitalet ska över tid motsvara minst 120 procent av framtida pensionsutbetalningar för att möta eventuella förändringar i livslängdsantagande och diskonteringsräntor. Målet är en genomsnittlig real avkastning på 2,25 procent över fem år, där 35 procent placeras i aktier och resten i räntebärande värdepapper.

En nedgång med 1 procent på aktiemarknaden motsvarar en värdenedgång med 17 mnkr för kommunens kapitalförvaltning. Ränterisken, som påverkar avkastningen på räntebärande tillgångar vid förändringar av marknadsräntor, begränsas genom att ränteportföljens duration (löptid) får vara maximalt 5 år i den långfristiga likviditetsförvaltningen och pensionsförvaltningen, samt högst 1,5 år i den kortfristiga likviditetsförvaltningen.

Kreditrisk innebär risken att en motpart, exempelvis en bank eller ett företag, inte kan fullgör sina finansiella förpliktelser. För att minimera denna risk placeras kapitlet i räntefonder som består av räntebärande värdepapper med god kreditvärdighet och diversifiering. Det innebär att räntefonder ska ha en genomsnittlig kreditrating på minst BBB- enligt S&P Global Ratings.

**Tabell: Kapitalförvaltning**

	Kortfristig likviditetsförvaltning		Långfristig likviditetsförvaltning		Pensionsförvaltning	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Marknadsvärde, mnkr	353	248	1 288	1 151	4 552	4 455
Bokfört värde, mnkr	351	244	1 284	1 124	4 538	4 348
Insatt kapital, mnkr	352	248	379	203	2 865	2 631
Avkastning portfölj, %	4,8	3,0	6,1	3,2	9,7	3,3
Jämförelseindex, %	4,0	2,2	6,1	3,1	10,5	3,3
Avkastningsmål enligt policy, %	-	-	4,4	2,1	5,1	2,9
Duration, år	0,2	0,4	2,9	3,1	2,9	3,1
Resultat kapitalförvaltning, mnkr	14,4	5,9	67,8	39,1	421,7	137,5
varav orealliserade vinster och förluster, mnkr	-10,7	3,4	-37,8	23,1	-204,0	94,0
<b>Exponering %</b>	<b>Normalportfölj</b>	<b>2025</b>	<b>Normalportfölj</b>	<b>2025</b>	<b>Normalportfölj</b>	<b>2025</b>
Aktiefonder	0,0	0,0	15,0	14,9	35,0	34,9
Räntefonder	100,0	100,0	85,0	85,1	65,5	65,1
Likvida medel	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

### Pensionsförpliktelser

Kommunkoncernen samlade pensionsförpliktelser uppgår till 4 095 mnkr. Motsvarande åtagande för kommunen är 4 040 mnkr. Pensionsförpliktelsen redovisas enligt den så kallade blandmodellen. Det innebär att pensioner intjänade före 1998 inte skuldförs utan

redovisas som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Denna ansvarsförbindelse uppgår till 2 644 mnkr. Konsolideringsgraden, som visar förhållandet mellan finansiella placeringar och pensionsförpliktelsen, ligger på 110 procent. Det är 10 procentenheter under målnivån på 120 procent.

Tabell: Pensionsförpliktelse, belopp i miljoner kronor

	Kommunkoncernen			Kommunen		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
<b>Total pensionsförpliktelse i balansräkningen</b>						
Avsättning inkl. löneskatt	1 119	1 418	1 451	1 070	1 363	1 395
Ansvarsförbindelse inkl. löneskatt	2 679	2 735	2 644	2 679	2 735	2 644
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring	-	-	-	-	-	-
Pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsstiftelse	-	-	-	-	-	-
<b>Summa pensionsförpliktelser (inkl. försäkring och stiftelse)</b>	<b>3 798</b>	<b>4 153</b>	<b>4 095</b>	<b>3 749</b>	<b>4 098</b>	<b>4 040</b>
<b>Förvaltade pensionsmedel - marknadsvärde</b>						
Pensionsförsäkringskapital				-	-	-
Pensionsstiftelse				-	-	-
Finansiella placeringar avseende pensionsmedel	4 364	4 552	4 455	4 364	4 552	4 455
<b>Summa förvaltade pensionsmedel</b>	<b>4 364</b>	<b>4 552</b>	<b>4 455</b>	<b>4 364</b>	<b>4 552</b>	<b>4 455</b>
<b>Finansiering</b>						
Återlånade medel	-566	-399	-360	-615	-454	-415
Konsolideringsgrad	115%	110%	109%	116%	111%	110%

## Händelser av väsentlig betydelse

### Skolattack på Campus Risbergska

Vid lunch den 4 februari 2025 inträffade en mycket allvarlig skolattack på Campus Risbergska, platsen där Örebro kommuns vuxenutbildning bedrivs. Tio personer dödades då en gärningsperson gick in på skolan och öppnade eld, innan han tog sitt eget liv. Flera personer skadades allvarligt, och många drabbades på andra sätt efter att ha varit inrymda, utrymda eller upplevt händelsen på andra sätt. Dådet påverkade både vuxenutbildningen och flera andra verksamheter, bland annat socialförvaltningen som hade medarbetare bland de avlidna – medarbetare som gick en vidareutbildning på skolan. Vid händelsen inrymdes flera verksamheter runtom i staden av säkerhetsskäl. Kommundirektören fattade samma dag ett inriktningsbeslut för kommunens insatser, vilket var vägledande för den fortsatta hanteringen.

*”Tillsammans skapa trygghet för elever, unga, barn och medarbetare samt allmänheten i Örebro kommun med mål om att så snart som möjligt kunna återgå till normal verksamhet. Detta gör vi genom att samordna åtgärder, beslut såväl som kommunikation.”*

Direkt efter de första larmen påbörjades kommunens krisledning och krishantering. En kyrka i närheten öppnades för krisstöd, och under de följande dagarna tillkom fler platser för stöd och samtal, för både direkt berörda och allmänhet. En vecka efter dådet arrangerades en minnesceremoni på Stortorget med cirka 10 000 närvarande, bland andra statsministern och landshövdingen. Omvärlden visade både stöd och omtanke och ett fyrtiotal kommuner bidrog med personal för krisstöd, vilket samordnades av Länsstyrelsen i Örebro län. Hans Majestät Konungen Carl XVI Gustaf och Drottning Silvia samt Kronprinsessan Victoria och Prins Daniel besökte Örebro för att visa sin medkänsla.

Konsekvenserna hanterades i kommunens ordinarie organisation. Två förvaltningar arbetade i stab, medan övriga behöll sin vanliga ledningsstruktur. En central samordningsgrupp säkerställde att beslut, åtgärder och kommunikation samordnades. Tidiga åtgärder omfattade bland annat utlämning av personliga ägodelar från den avspärrade skolan samt att ordna tillfälliga lokaler för arbetsplatser och vuxenutbildningen. Arbetet inkluderade även försäkringsfrågor, fortsatt krisstöd, planering av återgång till Campus Risbergska och utvärdering av kommunens arbete.

Arbetet efter skolattacken fortsätter, både genom hantering av konsekvenser och genom att utveckla kommunens förmåga att hantera framtida allvarliga händelser och kriser.

### Rättslig tvist om byggnation av vattenreservoaren Lyra

Huvudförhandlingen i Örebro tingsrätt gällande en entreprenadtvist mellan Örebro kommun och en extern motpart genomfördes under september och oktober. Den 5 december meddelade tingsrätten sin dom. Det ursprungliga ersättningskravet uppgick till 71 mnkr. Tingsrätten beslutade att kommunen ska betala 48 mnkr samt ränta och rättegångskostnader, vilket är ett lägre belopp än det yrkade. Den 11 december beslutade Teknik- och servicenämnden att överklaga domen till hovrätten.

### Omställning till följd av förändrade förutsättningar

Året har präglats av omställning på grund av demografiska förändringar, kompetensutmaningar, digitalisering och nya regelverk. Ett minskande elevunderlag har krävt strukturella anpassningar.

Omställningsmedel har använts för att hantera volymförändringar och nya samhällsutmaningar. Samtidigt har kostnadsutvecklingen krävt ökad ekonomisk styrning, uppföljning och effektivare resursanvändning. Arbetet med bemanningsekonomi har varit ett prioriterat område.

Nya regelverk på nationell och europeisk nivå har förändrat arbetssätten och ökat insynen för invånarna. Riktade statliga bidrag har bidragit till att minska sårbarheten och stärka kommunens förutsättningar inför framtida utmaningar.

# God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Enligt kommunallagen ska kommunen sätta mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning och som säkrar vår finansiella ställning för kommande generationer. I *Övergripande strategier och budget* (ÖSB) har Kommunfullmäktige fastställt vad vi ska åstadkomma under mandatperioden och under det närmaste året.

Kommunfullmäktige har tagit fram 21 strategiska verksamhetsmål. Åtta av dessa anses vara av betydelse för en god ekonomisk hushållning (GEH-mål). Målen är långsiktiga och gäller för mandatperioden, men omprövas inför varje nytt budgetår. För att förtydliga den politiska viljan finns det 46 uppdrag som ska påbörjas och om möjligt slutföra under budgetåret. Från ÖSB 2023 och 2024 finns 29 uppdrag kvar som inte var helt klara vid årsskiftet 2023/2024/2025. I tre fall är det i praktiken samma uppdrag som getts i både ÖSB 2024 som ÖSB 2025. I dessa fall följer vi endast upp uppdragen från 2025. Därmed sker uppföljning av 26 uppdrag från ÖSB 2023 och 2024.

Målen och uppdragen finns dels inom *Utgångspunkter för Örebro kommuns verksamhet*, dels inom våra fyra strategiska områden:

- Lärande, utbildning och arbetsmarknad
- Ett tryggt Örebro genom hela livet
- Ett hållbart och växande Örebro
- Näringsliv, tillväxt, civilsamhälle och kultur

Det anges även finansiella mål i budgeten som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. De finansiella målen begränsar hur mycket den löpande verksamheten får kosta och nivån för nya investeringar. Vårt resultat ska säkerställa att vi själva kan finansiera en hög grad av investeringarna för att minska behovet av att låna pengar.

## Metod för bedömning av mål och inriktningar

De nämnder och bolag som berörs av ett strategiskt mål ska för vissa mål ta fram egna mål och tydliggöra när dessa är uppfyllda. För andra mål ska nämnderna och bolagen ta fram aktiviteter medan Kommunstyrelsen tar fram gemensamma indikatorer för att mäta måluppfyllelsen.

Alla nämnd- och bolagsmål som kopplas till ett strategiskt mål väger lika tungt i den samlade bedömningen. För de strategiska mål där nämnder och bolag har egna

mål tillämpas principen att ett strategiskt mål bedöms som uppfyllt när minst 70 procent av dessa mål är uppfyllda. Bedömningen kan dock justeras utifrån utvecklingen på övergripande nivå: om utvecklingen bedöms som tillräckligt positiv kan målet bedömas som uppfyllt även om måluppfyllelsen inte når 70 procent, och motsvarande kan gälla i de fall den övergripande utvecklingen inte anses tillräckligt positiv trots hög måluppfyllelse på nämnd- och bolagsnivå.

För strategiska mål där nämnder och bolag i stället arbetar med aktiviteter och gemensamma indikatorer görs en samlad bedömning utifrån indikatorernas utfall och hur stor del av aktiviteterna som har genomförts.

På övergripande nivå bedöms målen för god ekonomisk hushållning vara uppfyllda när:

- minst tre av fyra finansiella mål är uppfyllda.
- minst sex av åtta verksamhetsmässiga GEH-mål är uppfyllda.

För uppdragen sker uppföljning av om respektive uppdrag är genomfört, påbörjat eller ej påbörjat. Vissa uppdrag kräver arbete under flera år eller är ständigt pågående. Om ett uppdrag riktas till flera nämnder och en nämnd är klar medan en annan har påbörjat uppdraget, får uppdraget statusen ”påbörjat”. För att det ska räknas som ”genomfört” måste samtliga berörda nämnder vara klara.

Området *Utgångspunkter för Örebro kommuns verksamhet* samt de strategiska områdena presenteras med en beskrivning av vad som gjorts under året för att främja utveckling i linje med den beslutade viljeinriktningen samt vad som behöver vara i fokus för att säkerställa fortsatt utveckling. Årets utfall för respektive strategiskt mål presenteras efter den inledande beskrivningen. Uppdragen presenteras med en kort slutsats om respektive uppdrag är genomfört, påbörjat eller ej påbörjat. Sambandet mellan de strategiska områdena och de mål som finns i *Vårt hållbara Örebro* och *Agenda 2030* speglas genom att presentera de globala mål som det strategiska områdets utveckling bidrar inom. Årets utfall och analys för respektive finansiellt mål presenteras i avsnittet efter de strategiska områdena.

## Bedömningskriterier

### Strategiska och finansiella mål

Målet uppfyllt

Målet ej uppfyllt

### Uppdrag



Uppdraget är genomfört



Uppdraget är påbörjat



Uppdraget är ej påbörjat

### Sammanfattning av utvecklingen inom verksamhetsmålen och uppdragen

Vi har genomfört insatser och utvecklingsarbeten inom samtliga strategiska områden, men inte alltid i den takt och omfattning som krävs. Även om några mål inte har nåtts och vissa uppdrag inte är klara, har vi gjort framsteg och kommit relativt långt. Vi fortsätter med de pågående utvecklingsinsatserna.

Uppföljningen visar att vi för 2025 har uppnått 13 av de 21 strategiska målen. Sex av de åtta GEH-målen har uppnåtts. När det gäller uppdragen har vi genomfört 25 av de 46 uppdragen i ÖSB 2025. Resterande 21 uppdrag är påbörjade. För uppdragen från 2024 och 2023 är 16 av 26 genomförda, medan resterande 10 är påbörjade.

Sammantaget har vi en relativt god måluppfyllelse. Flera av målen ligger nära bedömningen för att uppfyllas. Kommunens förmåga att samordna, leda och driva utveckling har stärkts med tydligare gemensamma arbetssätt, mer sammanhållen styrning och bättre förutsättningar för helhetsperspektiv. Samtidigt kvarstår behov av fortsatt systemledning, fördjupad strategisk styrning och stärkt kapacitet för att säkerställa likvärdighet och genomförandekraft i hela organisationen.

För utförligare beskrivning av nämndernas och bolagens arbete relaterat till målen och uppdragen hänvisas till respektive nämnds årsberättelse samt bolagens årsredovisningar.

### Sammanfattning av utvecklingen inom de finansiella målen

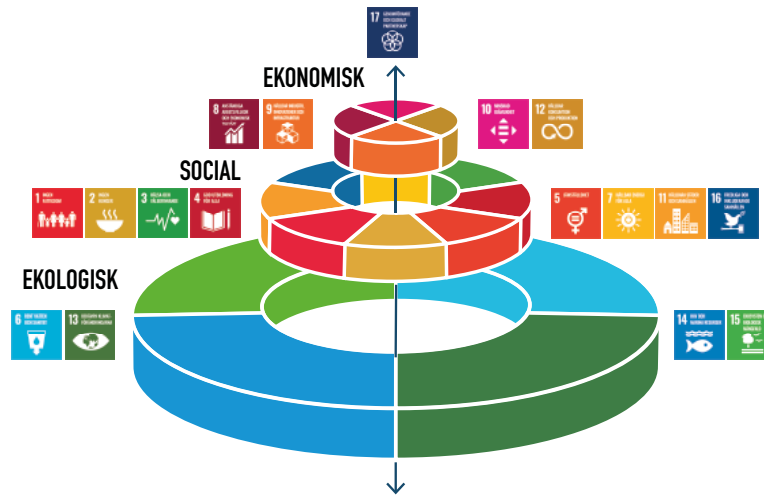
Vi har uppfyllt tre av fyra finansiella mål. Verksamhetens resultat är högre än målet på 1,7 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Däremot når vi inte målet på minst 116 procents självfinansieringsgrad för skattefinansierade investeringar. Det beror på ett svagare resultat inom finansverksamheten än budgeterat och att vi har genomfört fler investeringar än tidigare. Kommunkoncernens investeringar i skattefinansierad verksamhet, i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag är lägre än 12 procent och kommunens soliditet är över 50 procent, vilket innebär att dessa mål är uppfyllda. Soliditeten är även kommunens långsiktiga mått för god ekonomisk hushållning. För att möjliggöra jämförelser över tid exkluderas internbanken och pensionsförpliktelser från nyckeltalet. Soliditeten är då högre än målvärdet på 70 procent.

### Sammanfattande bedömning

Örebro kommun uppfyller målen för god ekonomisk hushållning. Bedömningen baseras på att kommunen under året har nått 6 av 8 verksamhetsmål och 3 av 4 finansiella mål. Trots ett osäkert läge i omvärlden är kommunens ekonomi stabil. Kommunen når även det långsiktiga målet för god ekonomisk hushållning som Kommunfullmäktige har fastställt i sina riktlinjer. Sammantaget bedöms kommunen som helhet ha en god ekonomisk hushållning.

# Verksamhetsmål

## Utgångspunkter för Örebro kommuns verksamhet



FN:s Agenda 2030 för hållbar utveckling – 17 globala mål till 2030. Illustrationen synliggör dimensionerna av hållbar utveckling: ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

I en tid med många komplexa utmaningar behöver kommunen hantera sociala, ekologiska och ekonomiska frågor som en helhet. Under året har samarbetet mellan kommunens verksamheter stärkts, vilket har förbättrat förutsättningarna för samordnade insatser och beslut med ett tydligare helhetsperspektiv.

Under 2025 genomfördes för första gången en kommunövergripande hållbarhetsanalys med bred representation från förvaltningarna. Arbetet innebär en förflyttning från uppföljning av enskilda mål till en mer sammanhållen analys av kommunens nuläge, utmaningar och utvecklingsbehov. Arbetssättet har stärkt samsyn, lärande och gemensamt ansvar för hållbar utveckling. Processen har bidragit till en tydligare helhetsbild av Örebro kommuns långsiktiga utveckling och stärkt förutsättningarna för att prioritera utvecklingsarbete som skapar värde för invånarna. Parallellt blir hållbarhetsarbetet mer integrerat i det dagliga arbetet och bidrar till långsiktiga lösningar och ökad genomförandekraft.

Kommunens verksamhet ska ha invånarnas behov i fokus, även om organisatoriska strukturer och krav på ekonomisk effektivitet kan innebära målkonflikter. Under året har behovet av samarbete över gränserna tydliggjorts. Ett sammanhållet agerande är avgörande för att möta invånarnas behov i ett tidigare skede. Under året har fokus på tillgänglighet och service ökat genom sammanhållna servicecytor, digitala tjänster och förbättrad kommunikation. Detta har bidragit till tydligare kontaktvägar och ett mer likvärdigt bemötande.

Befolkningsutvecklingen har förändrats tydligt under de senaste åren med minskat barnafödande, lägre invandring och högre utvandring. Vid ökad ekonomisk osäkerhet är det avgörande att analysera den långsiktiga utvecklingen och

säkerställa en effektiv resursfördelning. Arbetet med att stärka den ekonomiska hållbarheten har påbörjats. Inför kommande planperioder har planerings- och budgetarbetet fördjupats genom ett tydligare omvärldsperspektiv samt scenario- och känslighetsanalyser. Detta stärker förmågan att möta demografiska förändringar och förändrade verksamhetsbehov, samtidigt som kravet på ekonomi i balans kvarstår.

Tillgång till rätt kompetens och en hållbar arbetsmiljö är avgörande för att klara kommunens uppdrag. Demografiska förändringar ställer krav på anpassning av personalstruktur och arbetssätt över tid. Under året har fokus legat på att stärka omställningsförmågan genom kompetensutveckling och ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Förmågan att behålla och utveckla medarbetares kompetens är central för att kunna erbjuda en likvärdig och hållbar service.

Inköp och upphandling har utvecklats genom nya riktlinjer som bidrar till bättre samordning, ökad kontroll och stärkt arbete mot välfärdsbrottslighet. Samtidigt pågår ett arbete för att i högre grad använda upphandling som ett strategiskt styrmedel för kommunens långsiktiga försörjning och hållbara utveckling.

Arbetet med att förebygga och hantera både vardagliga och extraordinära händelser har stärkts genom utvecklat beredskapsarbete och en handlingsplan mot välfärdsbrottslighet. Parallellt har demokratistödande funktioner utvecklats, vilket har stärkt kapaciteten inom informationshantering och bidragit till en mer rättssäker och transparent verksamhet.

Digitaliseringen har bidragit till mer effektiva arbetssätt. Under året har fokus förflyttats till en mer strategiskt styrd användning av digitala lösningar utifrån verksamheternas behov och gemensamma mål.

Tabell: Kommunfullmäktiges mål

Utgångspunkter för Örebro kommuns verksamhet Strategiskt mål*	Måluppfyllelse nämnd- och bolagsmål		Samlad måluppfyllelse
	Uppfylls	Uppfylls ej	
Varje nämnd ska ha en ekonomi i balans och dess verksamheter ska bidra till en god ekonomisk hushållning	27	12	Ej uppfyllt
<b>Örebro kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder en trygg och säker arbetsmiljö</b>	<b>27</b>	<b>8</b>	<b>Uppfyllt</b>
Örebro kommun ska ha en god beredskap inom kommunens samlade totalförsvarsuppdrag	13	8	Ej uppfyllt

\*GEH-mål skrivs i fet stil

Tabell: Kommunfullmäktiges uppdrag

Kommunfullmäktiges uppdrag 2025	Status	Kommentar
Under innevarande mandatperiod ska kommunen definiera beredskapsnivåer och identifiera kritiska verksamheter samt påbörjat anpassning avseende krav kring totalförsvar.	+	Vi har integrerat arbetet med att definiera beredskapsnivåer och identifiera kritiska verksamheter i kommunens kontinuitetsplanering och stödet till förvaltningarna. Vi anpassar även vår verksamhet till statens krav på totalförsvar genom omvärldsbevakning, samverkan med myndigheter och utveckling av planeringsunderlag.
Under innevarande mandatperiod ska kommunen planera, utbilda och öva förmågan att leda och styra under både fredstida krisberedskap samt krigsberedskap. Detta innebär krigsorganisation.	+	Vi har arbetat vidare med planering för krigsorganisation och höjd beredskap. Vi har även utvecklat de styrande dokument som krävs för ledning vid kris. Vi har genomfört utbildnings- och övningsinsatser, inklusive stabsutbildningar, och vi tar nu fram ytterligare planer för utbildning och övning. Samverkan med blåljusaktörer och regionala aktörer har stärkts, både genom planerade insatser och genom erfarenheter från händelsen vid Campus Risbergska.
Förstärka arbetet med att ta fram chefsstöd och chefsutbildning för att ge kommunens chefer bra förutsättningar i form av kunskaper och färdigheter.	✓	Under året har vi startat ett utvecklingsprojekt med stöd från kompetensförsörjningsportföljen. Arbetet utgår från den nya kompetensförsörjningsstrategin och syftar till att stärka chefers förutsättningar genom förbättrat chefsstöd och riktade utbildningsinsatser. Projektet fortsätter under 2026–2027.
Förstärka det personalpolitiska arbetet med att ha ett friskorienterat arbetssätt och åtgärder för en starkt hälsa.	✓	Vi har med stöd från kompetensförsörjningsportföljen startat ett utvecklingsprojekt som har integrerats i det ordinarie arbetsmiljöarbetet. Arbetet utgår från den kommunövergripande arbetsmiljöplanen, där fokus ligger på förebyggande insatser som stärker hälsa, trygghet och hållbarhet i arbetslivet.
Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram förslag på effektiviseringar som uppgår till 82 miljoner kronor för år 2025 samt för effektiviseringar för år 2026 och 2027.	✓	Effektiviseringsuppdrag för 2025 har tagits fram och fördelats ut på nämnderna. För 2026 har fördelning skett på nämnderna i samband med tilläggsbudgeten i oktober 2025. Effektiviseringar för 2027 kommer att arbetas fram under 2026.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2024	Status	Kommentar
Ta fram ett arbetssätt/färdplan för hur Örebro kommun ska arbeta planmässigt med konkreta insatser för att Örebro kommun ska bli en tryggare och säkrare plats att leva, bo, studera och arbeta i för hbtqi-personer	✓	Uppdraget har bland annat inneburit att vi har följt upp tidigare handlingsplaner, kartlagt situationen och planerat för kompetensutveckling. Vi har fått statliga medel från Socialstyrelsen som finansierat utbildningar under 2024. Vi har färdigställt en riktlinje under året som Kommunstyrelsen ska hantera i januari 2026.
Skapa fler praktikplatser i kommunens verksamheter.	✓	Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har skapat en struktur och ett uppbyggt arbetssätt för rekvisering av praktikplatser inom kommunens verksamheter. Nämnden kommer också fortsatt stärka och utveckla dessa samarbeten och verka för att samtliga verksamheter inom kommunen aktivt medverkar i arbetet med att skapa möjligheter för personer som står utanför arbetsmarknaden.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2023	Status	Kommentar
Upphandling ska användas som verktyg i arbetet med en hållbar samhällsutveckling.	✓	Vi integrerar nu hållbarhetskrav i alla upphandlingar och stärker uppföljningen av kraven. Upphandlingsenheten har förstärkts med strategier för att utveckla kvaliteten och göra processerna tydligare. Det gör att vi kan använda upphandling som ett effektivt verktyg för hållbar samhällsutveckling.
Kommunen ska stärka sin grundläggande förmåga till civilt försvar.	+	Vi har påbörjat arbetet med att stärka vår grundläggande förmåga till civilt försvar. Säkerhetsavdelningen reviderar krisledningsplanen, som ska ligga till grund för en framtida krigsorganisation. Parallellt tar förvaltningarna fram kontinuitetsplaner med stöd av Kommunledningsförvaltningen. Syftet är att identifiera sårbarheter och göra samhällsviktiga verksamheter mer robusta vid både fredstida störningar, kriser och höjd beredskap.

Antal genomförda uppdrag: 6, antal pågående uppdrag: 3.

## Strategiskt område

# Lärande, utbildning och arbetsmarknad



I förskola och skola lägger vi grunden för att barn och unga ska bli demokratiska medborgare med möjlighet till egen försörjning, utveckling och välmående. Barns och ungas möjligheter att klara skolan påverkas av flera faktorer som samverkar, till exempel individuella förmågor, undervisningens kvalitet, socioekonomiska villkor och vårdnadshavarnas förmåga. Detta tydliggör att ansvaret sträcker sig bortom skolans uppdrag.

Under året har en stärkt dialog bidragit till mer sammanhängande arbetssätt i övergångar mellan skolformer. Vi har också förbättrat kopplingen mellan utbildning och arbetsmarknad samt stödet till barn, unga och vuxna med sammansatta behov. Genom gemensamma rutiner för övergången mellan förskola och förskoleklass, samt grundskola till gymnasium, har förutsättningarna för tidiga insatser stärkts. Det bidrar till en mer sammanhållen utbildningskedja.

Under 2025 har vårt samlade arbete med vårdnadshavarestöd tagit kliv framåt. Genom att synliggöra arbetssätt, identifiera utvecklingsbehov och tydliggöra målgrupper har förutsättningarna för samordning förbättrats. Det bidrar till ett mer jämlikt och förebyggande stöd med fokus på trygga uppväxtvillkor.

Närvaro i förskola och skola, samt barns möjlighet att utveckla sitt språk, är avgörande för lärandet. Även om inskrivningsgraden i förskolan är hög varierar närvaron mellan bostadsområden. Därför fortsätter vi att prioritera insatser för ökad närvaro. Förskolans arbete har under året utvecklats mot fler tidiga insatser genom språkutvecklande arbetssätt, inkluderande lärmiljöer och ökat fokus på barns delaktighet. Analyser visar att olika geografiska områden har behov av olika kompensatoriska insatser. Stärkt samverkan mellan förskola, elevhälsa och andra verksamheter har förbättrat möjligheten att upptäcka behov tidigt. Tidiga insatser kan innebära ökade kostnader på kort sikt, men minskar behovet av omfattande stöd senare.

Under 2025 har grundskolan fortsatt att utvecklas med fokus på tidiga insatser, stärkt likvärdighet och trygga lärmiljöer. Genom samverkan mellan undervisning och elevhälsa har skolornas förmåga att möta elevers olika behov förbättrats. Insatser för trygghet och studiero har bidragit till stabila lärmiljöer. Skolans resultat är fortsatt stabila, särskilt i de tidiga skolåren. Kunskapsresultaten har förbättrats genom ökad gymnasiebehörighet och högre meritvärden i årskurs 9. Det stärker övergången till gymnasiet och minskar risken för avhopp. En stark språklig och matematisk grund i de tidiga skolåren lägger grunden för fortsatt lärande och ökar chanserna att klara skolan.

En ökande andel barn och elever har komplexa behov som kräver anpassade lärmiljöer. Den anpassade skolan är avgörande för att alla elever ska nå målen, samtidigt som tillgången till behörig personal är en utmaning. Under 2025 har arbetet inom den anpassade gymnasieskolan utvecklats för att stärka övergången till vuxenlivet genom tidig planering och tydligare stöd.

Gymnasieskolan visar fortsatt god måloppfyllelse med en hög andel elever som tar examen. En avslutad gymnasieutbildning är central för att etablera sig på arbetsmarknaden. Därför har vi fortsatt att prioritera det kompensatoriska uppdraget, inklusive introduktionsprogrammen.

Efter en period av stark efterfrågan har arbetsmarknaden under 2025 präglats av en avmattning med högre arbetslöshet. Det har försvårat etableringen för personer långt från arbetsmarknaden. Mot denna bakgrund har vuxenutbildningen fortsatt utvecklas med fokus på individanpassning, kombinationsutbildningar och yrkesinriktade insatser i samverkan med arbetsmarknadsverksamheten. Resultaten inom SFI (svenska för invandrare) har påverkats av deltagarnas olika förutsättningar. Därför behöver utvecklingsarbetet med praktikbaserade upplägg fortsätta.

Arbetsmarknadsinsatserna har i högre grad inriktats på rätt insats till rätt individ. Införandet av det nationella aktivitetskravet kopplat till ekonomiskt bistånd kommer att påverka flera verksamheter. Det förväntas öka efterfrågan på förskola och fritidshem. Detta ställer krav på samordning, samtidigt som det skapar bättre förutsättningar för barnens kontinuitet och vårdnadshavarnas etablering.

Tabell: Kommunfullmäktiges mål

Lärande, utbildning och arbetsmarknad Strategiskt mål*	Måluppfyllelse nämnd- och bolagsmål		Samlad måluppfyllelse
	Uppfylls	Uppfylls ej	
<b>Alla elever ska nå kunskapsmålen i skolan.</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>Uppfyllt</b>
Alla barn och elever ska känna trygghet och studiero.	2	3	Ej uppfyllt
Det ska råda nolltolerans mot mobbing och kränkande behandling.	9	5	Ej uppfyllt
<b>Kommuninvånare som står utanför arbetsmarknaden ska snabbare komma i egen försörjning.</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>Ej uppfyllt</b>
<b>Antal och andel personer som är beroende av långvarigt försörjningsstöd ska minska.</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>Uppfyllt</b>

\*GEH-mål skrivs i fet stil

Tabell: Kommunfullmäktiges uppdrag

Kommunfullmäktiges uppdrag 2025	Status	Kommentar
<b>Uppdrag för 2025 – förskola, grundskola och gymnasieskola</b>		
Styr resurser mot tidiga insatser i förskolan och grundskolan.	+	Vi återupptar arbetet med revideringen av resursfördelningsmodellen i början av 2026. Arbetet samordnas med uppdraget att stärka tidiga insatser i förskolan och grundskolan samt med hur vi fördelar statsbidrag.
Säkerställ att alla barn och elever i Örebro förskolor och grundskolor undervisas utifrån ett språk- och kunskapsutvecklande arbets-sätt.	✓	Under året har vi fortsatt utveckla det språk- och kunskapsutvecklande arbets-sättet i förskolan. En språkgrupp med rektorer, verksamhetschefer och språksamordnare har arbetat strategiskt med frågor om språkutveckling. Förskolornas kvalitetsrapporter visar att fler förskolor har identifierat språk- och kunskapsutvecklande arbets-sätt som utvecklingsområde.
Formalisera och säkerställ rutiner kring oros-anmälningar i förskolan och grundskolan.	✓	Under hösten har vi arbetat med att göra rutinerna för orosanmälningar tydligare, bland annat genom nya nätverk inom barn- och elevhälsan. Vi har informerat om rutinerna på intranätet och haft en löpande dialog med social-tjänsten på förvaltningsövergripande nivå. På sikt kommer vi även att erbjuda utbildning om orosanmälningar i Kompetensportalen.
Genomför kvalitetshöjande insatser för förskolor och grundskolor på landsbygden.	+	Vi återupptar arbetet med att se över resursfördelningsmodellen i början av 2026. Detta samordnas med uppdraget att stärka tidiga insatser och hur vi fördelar statsbidrag.
Genomför en grundlig analys av utmaningar och hinder som hindrar elever i grundskolan från att uppnå gymnasiebehörighet.	✓	Under året har vi gjort en analys som visar vilka faktorer som påverkar elevernas möjligheter att nå gymnasiebehörighet. Vårt arbete framåt fokuserar på tidiga insatser och kompetensutveckling för att stärka det kompensatoriska arbetet.
Säkerställ att alla skolor har god tillgång till elevhälsa.	✓	Vi har under året stärkt arbetet med att se till att alla skolor har en välfungerande elevhälsa. Vi har lagt särskilt fokus på samarbetet mellan skolledning och elevhälsoteam. Vi arbetar också för att det ska finnas rätt kompetens inom alla delar av elevhälsan – från skolsköterskor och kuratorer till psykologer, specialpedagoger och studie- och yrkesvägledare.
Utveckla ett arbetssätt för samverkan mellan gymnasieskolan och grundskolan i syfte att ge elever som riskerar att inte nå behörighet till gymnasiet en väg till egen försörjning.	✓	Under 2024 tog en arbetsgrupp fram en gemensam rutin för övergången mellan grundskola och gymnasieskola. Under 2025 började vi använda de nya rutinerna och ett årshjul för uppföljning. Vi har även deltagit i Skolverkets IM konferens. Från hösten 2025 har vi breddat Introduktionsprogrammet med fler praktiska och arbetslivsnära alternativ i samarbete med lokala arbetsgivare. Detta gör vi för att stärka elevernas väg till arbete och möta arbetsmarknads behov.
Utveckla ett samarbete mellan Verksamhet arbetsmarknad, gymnasie- och vuxenutbildningen för att hitta individanpassade insatser som leder till egenförsörjning.	+	Gymnasieskolan och vuxenutbildningen har under året arbetat vidare med att utveckla Introduktionsprogrammet. Vuxenutbildningen har även samarbetat med Verksamhet arbetsmarknad för att ta fram rekryteringsutbildningar. Under hösten flyttade medarbetare från Verksamhet arbetsmarknad till Campus Risbergiska. Det skapade en närhet som kan gynna det fortsatta samarbetet. Under höstterminen påbörjade IM elever yrkeskurser på campuset.
<b>Uppdrag för 2025-vuxenutbildning och arbetsmarknad</b>		
Genomför insatser inom SFI för att nå ett högre deltagande på arbetsmarknaden för kvinnor.	+	Inom SFI (Svenska för invandrare) har vi under året arbetat med ett starkare fokus på arbetsmarknaden. Vi har uppmärksammat förutsättningarna för att både kvinnor och män ska kunna etablera sig. Arbetet har bland annat handlat om att ge eleverna bättre kunskap om arbetsmarknaden och förbereda dem för studier eller kombinationsutbildningar. En del av utvecklingsarbetet pausades efter våldsdådet på Campus Risbergiska.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2025	Status	Kommentar
Öka möjligheten till integration genom en differentiering av SFI med yrkesspår, praktik och alternativa insatser.	+	Under början av året arbetade vi med att göra SFI mer varierat och yrkesinriktat. Vi har bland annat utökat undervisningstiden och integrerat studie- och yrkesvägledning i den ordinarie undervisningen. Under senare delen av året har utvecklingsarbetet behövt pausas.
Öka antalet arbetsmarknadsinsatser som sker genom praktikplatser.	✓	Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har skapat en struktur och ett arbetssätt för att ta fram praktikplatser i kommunens verksamheter. Vi fortsätter att ställa om till fler externa praktikplatser. Under andra halvåret 2025 var i genomsnitt 60 procent av praktikplatserna externa, vilket är en ökning från 52 procent samma period året innan. Vi behöver fortsätta stärka samarbetet med både interna och externa partners.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2024	Status	Kommentar
Den kommunala resursfördelningsmodellen för förskola och grundskola ska revideras och viktas i syfte att minska skolsegregationen.	+	Vi återupptar arbetet med att se över resursfördelningsmodell i början av 2026. Arbetet samordnas med uppdraget att stärka tidiga insatser och hur vi fördelar statsbidrag.
Fördelningen av statsbidrag för likvärdig skola inom grundskola ska viktas i syfte att öka kunskapsresultaten.	+	Vi återupptar arbetet med att se över resursfördelningsmodell i början av 2026. Arbetet samordnas med uppdraget att stärka tidiga insatser och hur vi fördelar statsbidrag.
Underlätta för skolverksamheten på landsbygden.	+	Vi återupptar arbetet med att se över resursfördelningsmodell i början av 2026. Arbetet samordnas med uppdraget att stärka tidiga insatser och hur vi fördelar statsbidrag.
Skapa en struktur och ett arbetssätt för samverkan mellan gymnasieskolan och grundskolan i syfte att stötta elever som riskerar att inte nå behörighet till gymnasiet.	✓	Under året har vi gjort en analys som visar vilka faktorer som påverkar elevernas möjligheter att nå gymnasiebehörighet. Vårt arbete framåt fokuserar på tidiga insatser och kompetensutveckling för att stärka det kompensatoriska arbetet.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2023	Status	Kommentar
Ta fram arbetssätt för att resurser ska sättas in tidigt när särskilda behov finns hos ett barn eller elev.	+	Vi återupptar uppdraget med att stärka tidiga insatser och att se över resursfördelningsmodellen i början av 2026.
SFI ska i högre grad kombineras med praktik eller yrkesspår för att möjliggöra snabbare och bättre språkinläring samt en snabbare väg till jobb och studier för nyanlända.	+	Under början av året fortsatte vi utvecklingsarbetet med att göra SFI mer varierat och yrkesinriktat. Vi har bland annat ökat undervisningstiden och integrerat studie- och yrkesvägledning med arbetslivsrelaterade delar i den ordinarie undervisningen. Under senare delen av året har vi inte kunnat prioritera det planerade utvecklingsarbetet.

Antal genomförda uppdrag: 7, antal pågående uppdrag: 10.

## Strategiskt område

# Ett tryggt Örebro genom hela livet



För ett tryggt Örebro genom livet krävs att våra samhällsinsatser samverkar för att stärka jämlika livsvillkor. Under 2025 har vi utvecklat arbetet för att hantera en ökad komplexitet, med fokus på gemensamma arbetssätt och strukturer för uppföljning. Detta har skett bland annat i samband med införandet av den nya socialtjänstlagen och genom att stödja föreningslivet att skapa meningsfulla och trygghetskapande aktiviteter i hela kommunen.

Vi har förstärkt det förebyggande perspektivet genom att bredda arbetssätt som Råd och stöd, SSPF (samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid) och skolsociala team. Syftet är att möta behov tidigt och minska framtida stödbehov. Utvecklingen visar samtidigt ett ökat behov av systemledning, där våra beslut och prioriteringar ses utifrån konsekvenser i hela kommunen.

Arbetet i Partnerskap Örebro bedrivs genom samverkan för att förbättra livskvaliteten i kommunens fem partnerskapsområden. För första gången har vi tagit fram områdesbeskrivningar med behovsanalyser för samtliga områden. Dessa ger en samlad bild av nuläget och behov, vilket utgör en viktig grund för gemensamma prioriteringar och utveckling av nya arbetssätt.

Arbetet mot hemlöshet har utvecklats genom stärkt samverkan mellan flera verksamheter. Vår gemensamma processkartläggning och ökad samsyn kring tidiga signaler och insatser har bidragit till ett mer systematiskt förebyggande arbete. Parallellt har vi tagit fram ett förslag till omtag för vår vräkningsförebyggande verksamhet Kvarbo, där kommun och fastighetsbolag samverkar för att undvika vräkningar. De olika delarna skapar förutsättningar för ett mer samlat, långsiktigt och kunskapsbaserat hemlöshetsarbete.

Arbetet mot narkotikamissbruk och droghandel har under 2025 utvecklats genom ökad samverkan och fokus på tidiga insatser. Vår gemensamma åtgärdsplan har bidragit till ett mer samlat arbete med tydligare prioriteringar. Arbetet med GVI (Group Violence Intervention) fortsätter att integreras i ordinarie verksamheter för att stärka vårt

gemensamma ansvar i det våldsförebyggande arbetet, särskilt mot grovt och dödligt våld.

Våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck samt sexuell exploatering är prioriterade utmaningar. Under 2025 har vi tagit fram ett förslag till styrdokumentet *Ett tryggt Örebro fritt från våld*, med fokus på strategisk inriktning, prioriterade områden samt stärkt dialog och samverkan mellan berörda aktörer. Utvecklingen av insatser som *Trygga hem utan våld* utgör en del av det samlade arbetet och bygger på metoder inom GVI, vilket bidrar till ett mer sammanhållet och långsiktigt arbete mot våld i olika former.

Revideringen av översiktsplanen har stärkt fokus på livsmiljöer av god kvalitet med människan i centrum. Genom tydligare integrering av trygghet, hälsa och social hållbarhet i den fysiska planeringen skapar vi bättre förutsättningar för trygghet i hem, bostadsområden, på landsbygden och i staden. Samverkan kring fysisk planering har under året vidareutvecklats i syfte att använda platsutveckling som ett verktyg för förebyggande, trygghetskapande och hälsofrämjande arbete, i linje med nya socialtjänstlagen.

Digitalisering och välfärdsteknik har fortsatt att utvecklas som stöd för effektivare arbetssätt. Samtidigt kräver den digitala omställningen samordning, långsiktig förvaltning samt investeringar i teknik, kompetens och förändrade arbetssätt för att uppnå avsedda effekter. Arbetet med kompetensförsörjning, arbetsmiljö och organisatorisk stabilitet är därför fortsatt centralt.

Socialnämndens pågående omställningsarbete skapar förutsättningar för ekonomi i balans genom anpassning till den nya socialtjänstlagen. Omställningen kan förväntas innebära att fler barn, unga och vuxna med stora sociala behov i ökad utsträckning kommer att finnas inom kommunens ordinarie verksamheter i stället för att placeras externt. Detta ställer krav på samverkan och gemensamt ansvar för trygghet, rätts-säkerhet och effektiv resursanvändning.

Arbetet mot välfärdsbrottslighet har stärkts genom systematiska kontroller, vilket bidrar till att vi använder välfärdens resurser korrekt. För att nå önskad effekt krävs fortsatt genomförande av den kommunövergripande handlingsplanen och ett aktivt användande av den sekretessbrytande bestämmelsen för ökat informationsutbyte, stärkt samverkan och förebyggande av felaktiga utbetalningar. Vi ser även att hur välfärdstjänster organiseras påverkar riskbilden, där fler privata utförare kan öka antalet gränssnitt, vilket kräver medvetna avvägningar kring styrning och kontroll för att stärka den offentliga kontrollen.

Tabell: Kommunfullmäktiges mål

Ett tryggt Örebro genom hela livet Strategiskt mål*	Måluppfyllelse nämnd- och bolagsmål		Samlad måluppfyllelse
	Uppfylls	Uppfylls ej	
Örebro kommun ska bidra till att minska utanförskapet, den psykiska ohälsan och den sociala utsattheten.	9	1	Uppfyllt
<b>Välfärden i Örebro kommun ska hålla en god kvalitet.</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>Ej uppfyllt</b>
Det ska vara tryggt att bo, leva och verka i Örebro kommun.	9	4	Ej uppfyllt
Örebro kommun ska strukturerat arbeta för att inte ha några utsatta områden, riskområden eller särskilt utsatta områden.	10	2	Uppfyllt

\*GEH-mål skrivs i fet stil

Tabell: Kommunfullmäktiges uppdrag

Kommunfullmäktiges uppdrag 2025	Status	Kommentar
<b>Uppdrag för 2025 för det sociala välfärdsområdet</b>		
Skapa förutsättningar för och fortsätta arbetet för en bättre struktur och mer effektiv organisation inom äldreomsorgen och funktionsstöd genom att renodla professionen så att behovet av timvikarier minskar.	+	Genom anställningar inom arbetsmarknadspolitiska insatser har vissa verksamheter kunnat rekrytera servicebiträden. Förstärkningen har gett en tydligare arbetsfördelning, där undersköterskor i högre grad har kunnat fokusera på sina vård- och omsorgsrelaterade uppgifter. Samtidigt har servicebiträden tagit ansvar för praktiska sysslor som städning, tvätt och köksarbete.
Fortsätta implementera välfärdsteknik och tillgodose att det finns en infrastruktur som möjliggör verkställande inom Socialförvaltningen.	+	Ett nytt objekt för välfärdsteknik och delar av den nödvändiga infrastrukturen är på plats. Övriga delar, som eID och andra säkerhetshöjande åtgärder, förbereds just nu.
Minska kostnaderna för placeringar inom socialnämnden och funktionsstödsnämnden.	+	Vi arbetar för att motverka kostnadsökningar och minska ökningstakten genom flera åtgärder inom ramen för Socialnämndens Strategi för omställning.
Säkerställ att det utifrån behov tillskapas grupp- och serviceboendeplatser enligt fastslagen lokalförsljningsplan.	✓	Arbetet med att skapa grupp- och servicebostäder pågår löpande. Fokus ligger på att möta behovet genom att ta hem externa placeringar, ersätta lokaler som inte är ändamålsenliga och successivt öka andelen servicebostäder. I lokalförsljningsplanen planeras cirka 3-4 nya boenden årligen fram till 2033.
Initiera en förstudie för att kartlägga behoven av en kostnadseffektiv flextrafik.	✓	Vi har påbörjat en utredning om bland annat kostnader, administration, geografisk utbredning och fordonstyp. Utredningen sker i nära samarbete med Region Örebro län. Arbetet med att införa en kostnadseffektiv, kompletterande kollektivtrafik fortsätter under 2026, enligt plan.
Kommunen ska ansvara för att vidareutveckla Kvarbo för att vara en väg in för alla fastighetsägare där kommunen möter upp i samverkan.	+	Under hösten har vi tillsammans med flera förvaltningar kartlagt kommunens arbete med att identifiera och stödja personer som lever i eller riskerar hemlöshet. Kartläggningen visar behov av att utveckla samordning, tydliggjorda kontaktvägar och skapa en gemensam modell för uppföljning. Nu pågår analys och dialog om nästa steg.
Berörda myndighetsnämnder ska samarbeta på ett tydligare sätt i enlighet med de redovisade åtgärderna kopplade till hemlöshetsarbetet.	+	Under hösten har vi tillsammans med flera förvaltningar kartlagt kommunens arbete med att identifiera och stödja personer som lever i eller riskerar hemlöshet. Kartläggningen visar behov av att utveckla samordning, tydliggjorda kontaktvägar och skapa en gemensam modell för uppföljning. Nu pågår analys och dialog om nästa steg.
Skapa förutsättningar för att öppna upp skolrestauranger på landsbygden och på platser där privata restauranger inte finns, i syfte att motverka ofrivillig ensamhet hos äldre.	✓	För att minska den ofrivilliga ensamheten har vi erbjudit seniorluncher i fyra kommunala skolrestauranger sedan hösten 2024. I juni 2025 beslutade Kommunstyrelsen att förlänga projektet till den 31 mars 2026. Just nu utvärderas insatsen, och utifrån resultatet fattar Kommunstyrelsen beslut om lunchernas framtid.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2025		
	Status	Kommentar
<b>Uppdrag för 2025 för det trygghetskapande och brottsförebyggande området</b>		
Ta fram en metod för att säkerställa att handlingsplanen mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck följs upp.	✓	Vi har tagit fram ett nytt styrdokument mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck samt sexuell exploatering. Dokumentet innehåller även en metod för uppföljning och har godkänts av Trygghetsutskottet. Kommunfullmäktige behandlar dokumentet i början av 2026.
Metodutveckla kommissionsarbetet mot välfärdsbrottslighet och ta fram en kom-mungemensam resultatuppföljningsmodell.	✓	Vi har genomfört ett analysarbete som resulterat i en politiskt beslutad handlingsplan mot välfärdsbrottslighet. Utifrån planen har vi även tagit fram en modell för löpande uppföljning till Trygghetsutskottet.
Följ upp narkotikateamets effekter.	✓	Vi har etablerat ett strukturerat arbetssätt med löpande dialog, uppföljning och prioritering tillsammans med polisen och kommunens förvaltningar. Aktu-ella lägesbilder redovisas regelbundet för Trygghetsutskottet.
Utveckla arbetet för ett trygghetscenter i VOX-området.	+	Under våren inledde vi en utredning för att analysera behoven och utforma ett eventuellt utvecklingsarbete. Arbetet är tillfälligt pausats efter dialog med kommundirektören och den politiska ledningen.
Ta fram en uppdragsbeskrivning som ska användas av de bevakningsbolag som utför bevakningstjänster åt Örebro kommun.	✓	Vi har tagit fram en uppdragsbeskrivning för de bevakningsbolag som arbe-tar på uppdrag av Örebro kommun. Nya entreprenörer har tillträtt och vi har genomfört en dialog för att tydliggöra och avgränsa uppdraget.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2024		
	Status	Kommentar
Medarbetarnas arbetsuppgifter ska renod-las inom verksamhetsområdena vård och omsorg samt funktionsstöd.	+	Införandet av de tre nya befattningsbenämningarna biträde, vårdbiträde och undersköterska har tydliggjort kompetensnivåer. Det underlättar en mer ändamålsenlig fördelning av arbetsuppgifter. Inför flytten av hemtjänsten och hemsjukvården till Hälsokvarteret Wadköping har vi grupperat medarbetare utifrån kompetens för att få en tydlig ansvarsfördelning. Parallellt pågår ett utvecklingsarbete för att skapa omsorgslag.
Skapa förutsättningar och påbörja arbetet för en mer effektiv organisation inom äldre-omsorgen.	+	En extern genomlysning av hemtjänst och hemsjukvård visar på strukturella utmaningar, men också på möjligheter att öka effektiviteten med befintliga resurser. För att möta utmaningarna krävs ett helhetsgrepp som omfattar god kvalitet, en attraktiv arbetsgivare, medarbetarengagemang och ekonomisk hållbarhet. Vi inkluderar både myndighetsutövning och verksamhetsnära för-bättringar i arbetet.
Användning av välfärdsteknik ska vara huvudalternativet vid verkställande av insats, förskrivning av hjälpmedel eller val av arbetsmetod.	+	Socialförvaltningen har under året fortsatt att utveckla välfärdsteknik genom samverkansprojektet InnoMera. Tester av bland annat Digiguiden och en för-enklad videotjänst inom särskilt boende visar att digitala lösningar kan stärka trygghet, självständighet och integritet samt minska ofrivillig ensamhet. Arbetet bidrar till att vi i allt större utsträckning använder välfärdsteknik som huvudalter-nativ.
Ta fram en ny plan i arbetet mot våld i nära relation och hedersrelaterat våld och för-tryck.	✓	Vi har tagit fram ett nytt styrdokument mot våld i nära relationer, hedersrela-terat våld och förtryck samt sexuell exploatering, vilket inkluderar en metod för uppföljning. Trygghetsutskottet har godkänt dokumentet, som nu lämnas vidare för beslut i kommunfullmäktige i början av 2026.

Antal genomförda uppdrag: 8, antal pågående uppdrag: 9.

## Strategiskt område

# Ett hållbart och växande Örebro



Att växa på ett hållbart sätt är komplext. Det innebär att vi behöver balansera flera olika mål och intressen i kommunens planering och genomförande. Under året har vi genomfört analyser för social respektive ekologisk hållbarhet med fokus på omställningen till ett hållbart samhälle. Analyserna bidrar till ett systemperspektiv i vårt arbete och ger stöd för gemensam samsyn och helhetsbild.

Förslaget till ny översiktsplan är en central utgångspunkt för vår långsiktiga markanvändning. Jordbruksmark och naturvärden har fått en tydligare roll för att möjliggöra robusta livsmiljöer, mark med högt naturvärde samt lokal och klimatsmart livsmedelsproduktion. Samtidigt har planen i ökad utsträckning beaktat behovet av tillgängliga miljöer som främjar möten, rekreation, rörelse och aktiv fritid i hela kommunen. Därmed har även sociala värden som folkhälsa, delaktighet och integration stärkts. Arbetet synliggör målkonflikter mellan exploatering, tillväxt, infrastruktur och bevarande av natur- och jordbruksmark. Det kräver avvägningar mellan flera samhällsmål.

Vi har genomfört etapp 1 av BRT (Bus Rapid Transit), vilket innebär att Citylinjen nu är i trafik. Dessutom har beslut om fortsatt utbyggnad fattats. Vi implementerar trafikstrategin och har infört parkeringsavgifter på allmän plats för att spegla faktiska kostnader och styra mot mer yteffektiva och hållbara transportslag. Under året har vi även inlett en trafiksäkerhetsplanering med fokus på gång- och cykelvägar samt påbörjat arbete med delade mobilitetslösningar, bland annat förberedelser för en koncerngemensam bilpool. Inriktningen om Örebro som logistiknav har prövats mot andra mål, vilket i vissa fall lett till att naturvärden, boendemiljö och livskvalitet fått ökad tyngd i beslut och prioriteringar.

Genomförandet av klimatstrategin har inneburit en förflyttning från avgränsade insatser till ett mer samordnat och koncernövergripande arbetssätt med gemensam styrning och uppföljning. Vi har uppnått målet om självförsörjning på

klimatsmart el, främst genom nya investeringar i vindkraft hos Örebrobostäder AB i kombination med tidigare satsningar på vindkraft via Kumbro vind AB. Detta har stärkt kommunens långsiktiga produktion av förnybar el och bidrar till minskad klimatpåverkan. Under året har vi breddat energiarbetet genom ökad samverkan inom kommunkoncernen och genom projektet Smart säker stad. Förvaltningarna har genomfört flera energieffektiviserande åtgärder inom bland annat fastighets- och VA-verksamheten, vid isbanor, motionsspår och anläggningar med höga elkostnader.

Arbetet med att skapa, bevara och tillgängliggöra natur har stärkts genom formellt skydd av flera naturområden och ökad samordning kring gröna frågor. Vi använder naturbruket som ett hållbart och kostnadseffektivt sätt att sköta och tillgängliggöra rekreatiomsområden där maskiner inte är lämpliga. Samtidigt begränsas genomförandet av rådighet över mark och tillgång till personal, vilket gör samverkan avgörande. Ett fortsatt utvecklingsområde är sanering av förorenade områden för att möjliggöra hållbar förtätning och minska exploatering av oexploaterad mark med höga ekologiska värden.

Den territoriella strategin för hållbar urban utveckling har ökat våra möjligheter att få extern finansiering och växla upp utvecklingsinsatser. Under året har strategin möjliggjort cirka 30 miljoner kronor i medfinansiering till flera projekt som bidrar till kommunens långsiktiga hållbara utveckling. Vi har stärkt samverkan, utvecklat nya projektidéer och skapat förutsättningar för ett mer samordnat arbetssätt, bland annat inom digitalisering av samhällsbyggnadsprocessen och hållbar masshantering. Strategin ger fortsatt möjligheter att skala upp befintliga initiativ och starta nya samarbeten med offentliga och privata aktörer.

Genom extern finansiering från Livsmedelsverket har vi kunnat tidigarelägga investeringar inom måltidsverksamhet och dricksvattenförsörjning. Det har förbättrat beredskapen och stärkt motståndskraften mot kriser. Beslut om att förlänga Örebro Byggretur till 2028 har samtidigt skapat bättre planeringsförutsättningar och möjliggjort ökat fokus på digitalisering och transparens i verksamheternas material- och resursflöden.

Vi har stärkt arbetet med att skapa tillgängliga och inkluderande miljöer för en aktiv fritid genom samverkan med civilsamhälle och externa aktörer. Verksamheter som Fritidsbanken bidrar till ökad jämlikhet i tillgången till fritidsaktiviteter och till cirkulärt resursutnyttjande genom återbruk.

Tabell: Strategiskt mål

Ett hållbart och växande Örebro Strategiskt mål*	Måluppfyllelse nämnd- och bolagsmål		Samlad måluppfyllelse
	Uppfylls	Uppfylls ej	
I Örebro ska tillgången på bostäder i högre grad överensstämma med efterfrågan både vad gäller fastighetstyp, läge och prisbild.	Följs upp via kommun- övergripande indikatorer samt aktiviteter på nämnd-/bolagsnivå. Se indikatortabell nedan.		Uppfyllt
Inom och mellan våra stadsdelar behövs fler och mer varierade bostadstyper.			Uppfyllt
I ett långsiktigt perspektiv behöver den urbana strukturen planeras och byggas för att inkludera och minska socioekonomiska ojämlikheter mellan bostadsområden och på så sätt även minska segregationen och trångboddheten.	3	1	Uppfyllt
<b>Örebro kommun ska fortsatt vara attraktivt för företag att växa och etablera sig i.</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>Uppfyllt</b>
Örebro kommunkoncern ska bli 100 procent självförsörjande på klimatsmart el.	Följs upp via kommun- övergripande indikatorer samt aktiviteter på nämnd-/bolagsnivå. Se indikatortabell nedan.		Uppfyllt
<b>Inom Örebro kommunkoncern ska energieffektiviseringen öka.</b>			<b>Uppfyllt</b>
Öka den biologiska mångfalden och andelen giftfria miljöer.			Uppfyllt
Säkra en hållbar och resiliert vattenförsörjning.	2	3	Ej uppfyllt

\*GEH-mål skrivs i fet stil

Strategiskt mål	Indikator	Målvärde indikator	Utfall indikator	Status för aktiviteter på nämnd- / bolagsnivå*
I Örebro ska tillgången på bostäder i högre grad överensstämma med efterfrågan både vad gäller fastighetstyp, läge och prisbild. **	-	-	-	Antal aktiviteter med status Genomförd, Enligt plan eller Före plan: 6 Antal aktiviteter med status Efter plan: 1
Inom och mellan våra stadsdelar behövs fler och mer varierade bostadstyper. **				Antal aktiviteter med status Genomförd, Enligt plan eller Före plan: 3 Antal aktiviteter med status Efter plan: 1
Örebro kommunkoncern ska bli 100 procent självförsörjande på klimatsmart el.	Andel egen tillförsel av förnybar el av total elanvändning	Minst 100 %	103	Antal aktiviteter med status Genomförd, Enligt plan eller Före plan: 6 Antal aktiviteter med status Efter plan: 0
Inom Örebro kommunkoncern ska energieffektiviseringen öka. ***	Fastighetsel i kWh per m <sup>2</sup> Atemp och år	Målvärde minska (2024 års värde 15,39)	15,81	
	Elförbrukning per behandlad m <sup>3</sup> vatten inom Vatten- och avloppsverksamheterna	Målvärde minska (2024 års värde 0,79)	0,83	Antal aktiviteter med status Genomförd, Enligt plan eller Före plan: 29 Antal aktiviteter med status Efter plan: 4
	Elförbrukning per belysningspunkt i gatabelysning (kWh per belysningspunkt)	Målvärde minska (2024 års värde 140)	138	
Öka den biologiska mångfalden och andelen giftfria miljöer. **	-	-	-	Antal aktiviteter med status Genomförd, Enligt plan eller Före plan: 16 Antal aktiviteter med status Efter plan: 2

\* I vissa fall har nämnder eller bolag tagit fram mål i stället för aktiviteter. I dessa fall bedöms måluppfyllelsen så här: Om nämnden/bolaget bedömer att målet är uppfyllt, räknas det som att en aktivitet genomförs enligt plan. Om bedömningen är att målet inte är uppfyllt, räknas det som att aktiviteten inte har genomförts enligt plan.

\*\* Det saknas relevanta indikatorer för att följa upp detta mål. Därför bedöms måluppfyllelsen bara utifrån hur väl nämndernas/bolagens aktiviteter har genomförts.

\*\*\*De värden för indikatorer som redovisades i Årsredovisning 2024 har justerats i efterhand. Värdet för fastighetsel i kWh per m<sup>2</sup> Atemp och år var 15,58, och elförbrukningen per behandlad m<sup>3</sup> vatten inom vatten- och avloppsverksamheterna var 0,83.

Tabell: Kommunfullmäktiges uppdrag

Kommunfullmäktiges uppdrag 2025	Status	Kommentar
<b>Uppdrag för 2025 - samhällsbyggnad</b>		
Fortsätta arbetet med BRT etapp 2 och 3 tillsammans med Region Örebro län.	✓	Vi har slagit samman etapp 2 och 3, som nu enbart benämns etapp 2. Den innehåller två linjesträckningar: mot Mellringe och mot Vivalla/Lundby. Vi har tagit fram kostnadsuppskattningar i nära samarbete med Region Örebro län.
Vidareutveckla arbetet med medborgardialoger på platser där örebroarna befinner sig.	✓	Vi har utvecklat arbetet med medborgardialoger genom att möta örebroarna där de vistas i vardagen. Inom Teknik- och serviceförvaltningen fortsätter Parkenheten att utveckla lekplatser tillsammans med barn.  Markplanering- och exploateringsförvaltningen har fört dialoger i Vivalla inför planering av Vivallaparken och Citylinjen, bland annat på familjecentralen och med lokala föreningar.
Fortsätta arbetet att skapa incitament och förutsättningar för bostadsbyggande i hela Örebro.	+	Arbetet med att skapa förutsättningar för bostadsbyggande fortsätter genom exploateringar på kommunal mark, bland annat i Garphyttan och Glanshammar, samt löpande markförvärv i både tätorten och mindre orter.  Vi säkerställer en tillräcklig planreserv och arbetar för kortare ledtider i detaljplaneprocessen genom tidiga dialoger och tydligare kommunikation. Möjligheten att planlägga och sälja tomtmark styrs av marknadsläget, där efterfrågan behöver motsvara projektkostnaderna.
Vidareutveckla arbetet med att underlätta och hitta parkering och effektivisera nyttjandegraden av parkeringsplatser i Örebro.	+	Vi arbetar för att det ska bli lättare att hitta parkering i Örebro. En ny parkeringstaxa är beslutad och införs stegvis. Vi fortsätter också att utveckla lösningar för realtidsinformation om lediga parkeringar. Under året har vi uppdaterat underhållsplanerna enligt plan.
Med underhållsplaner som grund fortsätta arbetet för att bättre planera, prioritera, samordna och öka genomförandegraden av kommunens investeringar.	✓	Vi fortsätter att ta fram och uppdatera underhållsplaner löpande. Den del som planerades för 2025 är nu klar.  Teknik och serviceförvaltningen har samordnat planeringen av investeringar tillsammans med Miljö och stadsbyggnadsförvaltningen. Markplanerings och exploateringsförvaltningen håller också i regelbundna möten med investerande verksamheter. Det gör att vi kan planera tillsammans och genomföra investeringar på allmän plats mer effektivt.
<b>Uppdrag för 2025 – klimat och miljö</b>		
Ta fram klimatinvesteringsplan för att nå målet om klimatneutralitet år 2030.	+	Arbetet med en klimatinvesteringsplan är en del av klimatstrategins genomförande. Under året har vi utvecklat inriktning och struktur för planen inom strategins arbetsgrupper. Arbetet fortsätter under kommande år.
Implementera organisation och policy för möbel- och materialåterbruk i Örebro kommunkoncern.	✓	Vi påbörjade införandet under hösten 2025. Vi etablerar nu rutiner, inventerar möbler och förbereder lanseringen av den interna återbruktjänsten Återvinsten i början av 2026. Tjänsten ska bidra till lägre kostnader och minskad klimatpåverkan genom ökat återbruk.
Fortsätta arbetet med innovativa lösningar för ett mer cirkulärt Örebro.	✓	Vi fortsätter arbetet med cirkulära lösningar inom klimatstrategins fokusområde Konsumtion och avfall. Insatserna stödjer innovation och samverkan i kommunens verksamheter.
Genomföra prioriterade energieffektiviseringsåtgärder enligt genomförd kartläggning.	+	Kontinuerligt arbete pågår, och Kommunledningsförvaltningen stödjer verksamheternas i att genomföra prioriterade åtgärder för att spara energi. Vi fortsätter till exempel att byta ut gatubelysning till LED, Cirka 75–80 procent är nu utbytt, vilket minskar energianvändningen. Vi har även tagit fram en plan för att byta ut pumpstationer, där ny styrning förväntas halvera energiförbrukningen. Arbetet fortsätter löpande utifrån vår kartläggning.
<b>Uppdrag för 2025 – trygghet i det offentliga rummet</b>		
Det brottsförebyggande arbetet och trygghetsperspektivet ska alltid beaktas vid om- och nybyggnationer av bostadsområden och platser.	✓	Vi har påbörjat arbetet i flera förvaltningar. Kommunledningsförvaltningen stödjer verksamheterna med expertis om trygghet i fysisk planering och hur vi väger in av brottsförebyggande perspektiv när vi bygger om eller nytt. Inom samhällsbyggnadsområdet väger vi in trygghet i investeringar på allmän plats genom att analysera brottsstatistik, inrapporterad data och föra dialoger om upplevd trygghet. Det har vi gjort, exempelvis i Åstaden och vid Olof Palmes torg. Teknik- och serviceförvaltningen rapporterar händelser och tar med brottsförebyggande åtgärder när de planerar drift och underhåll. Arbets sättet är nu en naturlig del av vår ordinarie planering.
Tillsammans med olika aktörer utveckla arbetet med aktivering av platser som är brottsutsatta och upplevs som otrygga.	✓	Flera förvaltningar arbetar nu löpande med detta. Kommunledningsförvaltningen genomför insatser mot narkotikabrottslighet på specifika platser inom ramen för EST-arbetet (effektiv samordning för trygghet). Under året har Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen tillsammans med City Örebro genomfört ett sommartorgsprojekt på Järntorget för att skapa liv och rörelse. Teknik- och serviceförvaltningen har stöttat arbetet genom att upplåta mark för aktiviteter, teckna ett nytt driftavtal för skateparken och delta i sommartorgsprojektet.



Kommunfullmäktiges uppdrag 2024		
	Status	Kommentar
Genom kommunövergripande arbete underlätta att hitta parkering i Örebro.		Vi fortsätter arbetet i en utvecklad form genom uppdraget för 2025: Vidareutveckla arbetet med att underlätta att hitta parkering och effektivisera nyttjandegraden av parkeringsplatser i Örebro.
Prioritera och arbeta med åtgärder för att effektivisera energianvändningen i kommunkoncernen.		Vår energistrateg leder arbetet med att sänka energianvändningen genom en gemensam kartläggning av åtgärder tillsammans med förvaltningar och bolag. Kommunens deltagande i Smart säker stad bidrar till att utveckla nya arbetssätt och tekniska lösningar.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2023		
	Status	Kommentar
Under 2023 genomföra en utredning kring hur det samlade elit- och breddidrottsstödet, inklusive hyressubventioner, ska utformas. Utredningen ska också beakta frågan kring Eyrafältets utveckling. Uppdraget har delats upp i två deluppdrag.		<p><b>Eyrafältets utveckling</b></p> <p>Örebroporten driver uppdraget tillsammans med berörda delar av Örebro kommun. Arbetet har resulterat i ett förslag för en stegvis utveckling av Eyrafältet. Vi har genomfört flera workshoppar med fastighetsbolag och berörda förvaltningar.</p> <p><b>Hyressubventioner:</b></p> <p>Vi anser uppdraget vara avslutat eftersom Kultur- och fritidsnämnden saknar mandat att svara mot uppdraget i dess nuvarande formulering. Vi har dock påbörjat en översyn av nämndens avgifter och hyressubventioner utifrån nämndens rådighet. Arbetet fortsätter under 2026 inom förvaltningen.</p>
Utveckla arbetet med naturvård och ökad biologisk mångfald genom att ta fram en strategi för naturvård och friluftsliv.		Vi har tagit fram en handlingsplan för naturvård och friluftsliv som ska beslutas i januari 2026.

Antal genomförda uppdrag: 11, antal pågående uppdrag: 4.

## Strategiskt område

# Näringsliv, tillväxt, civilsamhälle och kultur



Genom att hela tiden stärka samarbetet mellan näringsliv, civilsamhälle och kommunen skapar vi bättre förutsättningar för hållbar tillväxt och fler jobb. Det gör Örebro till en hållbar och attraktiv kommun där människor vill leva, verka och engagera sig.

Civilsamhället bidrar till trygghet, inkludering och möjligheter till arbete, bland annat genom sociala företag och ideella initiativ. Under året har civilsamhället fortsatt att vara en viktig partner i vår utveckling, både i staden och på landsbygden. Föreningar och ideella aktörer bidrar till gemenskap och social sammanhållning, liksom till lokal utveckling och krisberedskap. Under 2025 har vi fokuserat på att undersöka olika former av samverkan. Vi ser ett behov av att fortsätta stärka samarbetet mellan våra förvaltningar och civilsamhället. Målet är att utveckla samverkansformer som gör det enklare att arbeta tillsammans kring samhällsutmaningar.

Näringslivet i Örebro kommun präglas av en stor bredd av branscher och företag. Det är en central drivkraft för tillväxt och vår långsiktiga utveckling. I kommunen finns cirka 13 000 företag, varav drygt 9 000 är aktiebolag. Under året har vi påbörjat arbetet med näringslivsanalyser för att få bättre kunskap om företagens behov.

Vårt arbete med mark- och exploateringsfrågor har under året bidragit till långsiktig tillväxt och hållbar samhällsutveckling. Genom att samverka tidigt i planeringen har vi stärkt kvaliteten i beslutsunderlagen och blivit mer effektiva. Vi har arbetat med markberedskap och planering för bostäder, verksamhetsmark och infrastruktur för att möta vårt behov av framtida etableringar. En ökad samordning har bidragit till att vi har en god genomförandegrad i våra exploaterings- och investeringsprojekt. Det stärker kommunens attraktivitet och skapar förutsättningar för bostadsförsörjning och näringslivsutveckling, samtidigt som förutsägbarhet och långsiktighet i samhällsbyggandet ökar.

Under 2025 har vi prioriterat ökad dialog med näringslivet. När vi hanterar stadsutveckling, kompetensförsörjning och andra samhällsfrågor tillsammans med berörda aktörer i ett tidigt skede blir besluten bättre. Erfarenheter från dialogmöten visar att kontinuitet och ömsesidig förståelse stärker förtroendet och bidrar till gemensamt ansvarstagande. Vi behöver utveckla detta arbetssätt för att stimulera kommunens utveckling.

Många företag har svårt med kompetensförsörjningen, samtidigt som vissa invånare har svårt att komma in på arbetsmarknaden. Trots att det finns många jobb är det svårt att få tillräckligt många unga till utbildningar som leder till arbete. Vår dialog med näringslivet har bidragit till att vi bättre förstår vilken kompetens som efterfrågas. Därmed kan vi anpassa våra insatser till arbetsmarknadens behov. Gymnasieskolan och vuxenutbildningen spelar en viktig roll i detta. Under året har vi fördjupat arbetet med att utveckla gymnasieprofiler som bättre speglar arbetsmarknaden.

Landsbygden är en viktig del av vår identitet och beredskap. Under året har vi sett behovet av ett samlat grepp kring landsbygdsutveckling och har börjat förbereda en landsbygdsstrategi. Frågor om landsbygden kopplas även till krisberedskap och livsmedelsförsörjning.

Vårt arbete med kultur och fritid har stärkt Örebros attraktivitet genom ett brett och inkluderande utbud i samverkan med civilsamhället. Genom både organiserade och spontana aktiviteter skapar vi förutsättningar för en meningsfull fritid för fler invånare. Vi har flyttat fokus mot ökad tillgänglighet genom kostnadsfria aktiviteter och utveckling av mötesplatser. Satsningar på friluftsområden, spontanidrott och anläggningar för både bredd och elit, bidrar till social sammanhållning. Arbetet har resulterat i ett högt resultat i vår medborgarundersökning.

Tabell: Kommunfullmäktiges mål

Näringsliv, tillväxt, civilsamhälle och kultur Strategiskt mål*	Måluppfyllelse nämnd- och bolagsmål		Samlad måluppfyllelse
	Uppfylls	Uppfylls ej	
<b>Örebro kommun ska erbjuda ett utvecklande, aktivt och tryggt kultur-, fritids- och föreningsliv</b>	7	1	<b>Uppfyllt</b>

\*GEH-mål skrivs i fet stil

Tabell: Kommunfullmäktiges uppdrag

Kommunfullmäktiges uppdrag 2025	Status	Kommentar
Inrätta ett forum för regelbunden dialog mellan Örebro kommun och näringslivet.	✓	Vi för dialog med näringslivet i flera forum. Vi har startat branschmöten för både industri och handelsområden. Under hösten 2025 tog vi fram ett nytt forum som innebär att ett Näringslivsråd inrättas. Det första mötet hålls i februari 2026. Tillsammans med LRF och Agro Örebro har vi startat ett branschråd för livsmedelsproduktion. Under 2026 utvecklar vi fler forum för att möta företag i olika branscher, storlekar och geografiska lägen.
Utreda förutsättningarna för en centralt belägen fritidsgård för äldre ungdomar.	✓	Vi har slutfört en utredning som visar att det just nu saknas förutsättningar för att starta en central fritidsgård med den kvalitet och trygghet vi eftersträvar.
Fortsätta utveckla Fritidsbanken.	+	Kultur- och fritidsnämnden har fått utökad finansiering för Fritidsbanken 2025. Under hösten 2025 flyttade verksamheten in i nya lokaler i Idrotts huset.
Utreda möjligheten till bättre samnyttjande av kommunens Lär-, Kultur- och Fritidslokaler.	+	Uppdraget följer planeringen. Vi tar nu fram ett uppdragsdirektiv tillsammans med Grundskolenämnden och Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.
Samverka med civilsamhället och näringslivet för att tillgängliggöra fler toaletter i Örebro.	+	Teknik och serviceförvaltningen och kommunledningsförvaltningen har under året stämt av ärendet löpande. Vi skickade en förfrågan till ett 60 tal näringsidkare om att få använda deras toaletter, men intresset har varit begränsat. Under hösten har Teknik och serviceförvaltningen utrett offentliga toaletter i stads kärnan. Ett förslag planeras för beslut under våren 2026.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2024	Status	Kommentar
Med näringslivsprogrammet som grund skapa forum för dialoger anpassade efter näringslivet varierande behov.	✓	Det nya näringslivsprogrammet har gett goda förutsättningar för bättre dialog. Vi har stärkt närvaron i nätverk som Örebro Hockey, Örebro SK Fotboll, Promotion-morgon. Vi har även startat egna företagsfrukostar för industrin samt träffar för fastighetsägare handelsområden. Tillsammans med LRF och Agro Örebro har vi inrättat ett branschråd för lokal livsmedelsproduktion. Fastighetsdagen har genomförts och vi har gjort betydligt fler företagsbesök än tidigare.
I samråd med näringslivsdialogerna identifiera utvecklingsbehov i den kommunala servicen gentemot näringslivet.	+	Vi har påbörjat arbetet och redan tagit med resultaten i kommunkoncernens planering. Vi har identifierat behov av bättre kommunikation med företag vid till exempel gatuvästängningar och ombyggnationer.
Samarbeta med civilsamhället i syfte att få fler barn och unga engagerade i Örebros föreningsliv.	✓	Kultur- och fritidsnämnden bedömer uppdraget som avslutat. Arbetet fortsätter nu inom nämndens ordinarie verksamhet.
Kartlägga de initiativ som finns där föreningsliv och fastighetsägare vill etablera idrottsytor.	✓	Kultur- och fritidsnämnden bedömer uppdraget som avslutat. Arbetet fortsätter nu inom nämndens ordinarie verksamhet.

Kommunfullmäktiges uppdrag 2023	Status	Kommentar
Kulturskolan ska ha stor bredd och vara tillgänglig i hela kommunen så att fler barn och unga kan delta.	✓	Vi har kartlagt verksamheten och tagit fram en ny organisation för att kunna erbjuda mer aktiviteter under skolloven. Vi utreder just nu frågan om avgiftsbelägg i samband med att fritidskortet införs.
Fritidsgårdsverksamheten ska ses över med fokus på tillgänglighet, innehåll, trygghet och målgruppsanpassning.	✓	Öppna mötesplatser har tagit fram ett nytt grunduppdrag för att möta framtidens behov. Principerna är beslutade i nämnden och vi arbetar nu med att införa det nya arbetssättet i verksamheten.

Antal genomförda uppdrag: 7, antal pågående uppdrag: 4.

## Finansiella mål

Vi har i enlighet med kommunallagen angett mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Dessa syftar till att långsiktigt stärka vår finansiella ställning och säkerställa en hållbar ekonomi för kommande generationer. De finansiella målen omfattar begränsningar för hur mycket den löpande verksamheten får kosta. De sätter även ramar för omfattningen av nya investeringar och underhåll av befintliga tillgångar. Vårt resultat ska bidra till en hög självfinansieringsgrad vid investeringar för att begränsa behovet av upplåning.

Kommunens resultat uppgår för året till 383 mnkr, varav verksamhetens resultat utgör 221 mnkr. Detta motsvarar 1,9 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag (0,2 procent 2024), vilket innebär att vi uppnår målet på 1,7 procent.

Självfinansieringsgraden för årets skattefinansierade investeringar i kommunen uppgår till 109 procent. Vi når därmed inte målnivån på minst 116 procent. Att självfinansieringsgraden inte når målet förklaras av ett svagare resultat jämfört med budget, samt en ökad genomförandegrad i investeringsverksamheten. Inför 2025 inleds ett arbete med att pröva kapaciteten att genomföra

investeringsbudgeten. Tillsammans med förstärkta planeringsresurser har det bidragit till att höja genomförandegraden till totalt 75 procent. För skattefinansierade investeringar är genomförandegraden 82 procent och för taxefinansierade investeringar 66 procent.

För att anpassa investeringsnivån i kommunkoncernens skattefinansierade verksamhet till det finansiella utrymmet finns ett mål som anger att dessa investeringar inte får överskrida 12 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Målet gäller oavsett hur vi väljer att organisera fastighetsförvaltningen. Kommunkoncernens investeringar i skattefinansierad verksamhet uppgår för 2025 till 10,4 procent (9 procent 2024), vilket innebär att vi uppfyller målet.

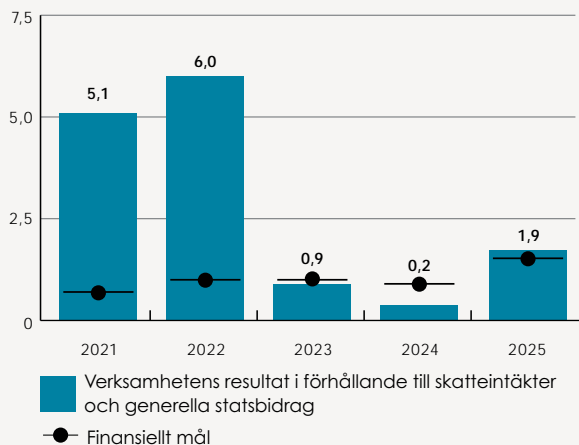
Årets positiva resultat bidrar till att stärka det egna kapitalet och ger en fortsatt god soliditet. Soliditeten uppgår till 56,3 procent (57,3 procent 2024) vilket är 6,3 procentenheter högre än målet. Detta trots en minskning med 1,0 procentenhet jämfört med föregående år. Under året har vi anpassat redovisningen av förhyrda fastigheter till regelverket för finansiell leasing, vilket påverkar soliditeten negativt med 2,1 procentenheter.

Tabell: Kommunfullmäktiges finansiella mål

Kommunfullmäktiges finansiella mål	Måluppfyllelse
Verksamhetens resultat ska uppgå till minst 1,7 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. (Verksamhetens resultat = Resultat före finansnetto.)	1,9 % Målet uppfyllt
Kommunens egna investeringar i skattefinansierad verksamhet ska ha en självfinansieringsgrad på minst 116 procent.	108,6 % Målet ej uppfyllt
Koncernens investeringar i skattefinansierad verksamhet ska uppgå till max 12 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag.	10,4 % Målet uppfyllt
Kommunens soliditet ska uppgå till minst 50 procent, inklusive pensionsförpliktelser men exklusive internbankens påverkan.	56,3 % Målet uppfyllt

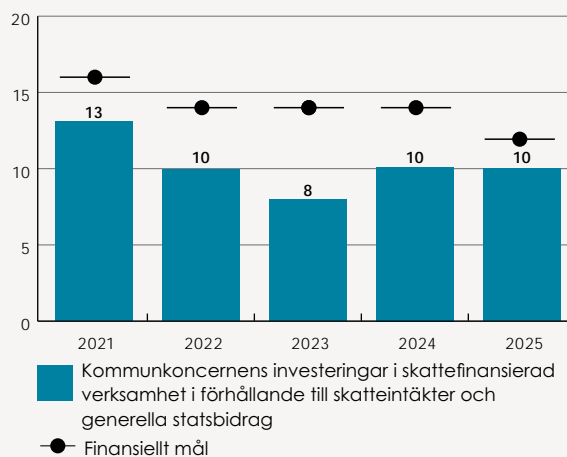
**Diagram: Finansiellt mål – Resultat**

Verksamhetens resultat i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag (procent).



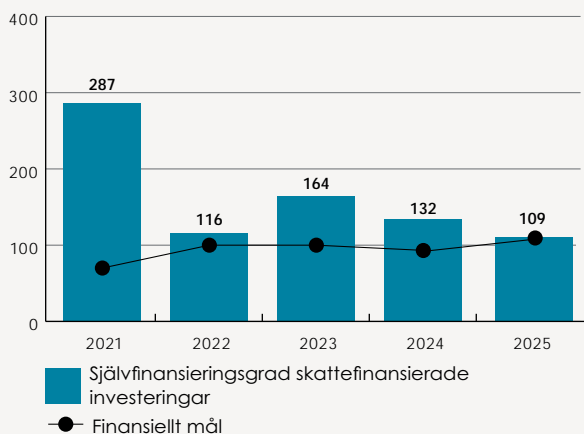
**Diagram: Finansiellt mål – Kommunkoncernens investeringar**

Kommunkoncernens investeringar i skattefinansierad verksamhet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag (procent).



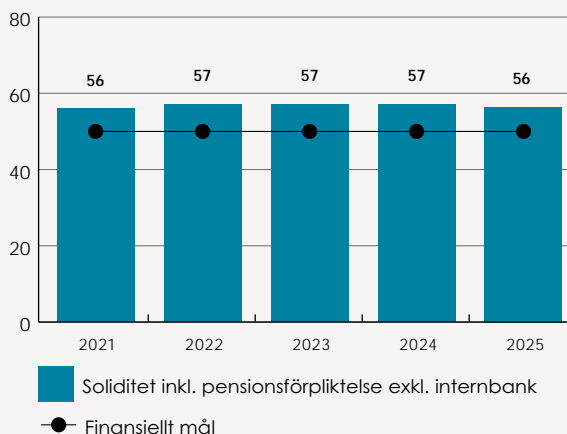
**Diagram: Finansiellt mål – Kommunens investeringar**

Kommunens egna investeringar i skattefinansierad verksamhet ska ha en självfinansieringsgrad på minst 100 procent.



**Diagram: Finansiellt mål – Kommunens handlingsberedskap**

Kommunens soliditet, andel av totala tillgångar som finansierats med hjälp av eget kapital (procent).



# Resultat och ekonomisk ställning

## Resultaträkning

Örebro kommun bedriver en del av sin verksamhet genom företag och entreprenader och har därför ägarintressen i flera aktiebolag, ekonomiska föreningar och stiftelser. Vid bokslutet sammanställs räkenskaperna för hela den kommunala koncernen för att ge en helhetsbild av kommunens ekonomi, oavsett i vilken juridisk form den kommunala verksamheten bedrivs.

[Den kommunala koncernen>>](#)

## Årets resultat Kommunkoncernen

Kommunkoncernens resultat för året uppgår till 711 mnkr (648 mnkr 2024) efter skatter och finansnetto. I beloppet ingår kommunens resultat, resultaten för de bolag inom koncernen som ägs av Örebro Rådhus AB samt övriga bolag som ägs direkt av kommunen. Koncerninterna mellanhanden har eliminerats i sammanställningen.

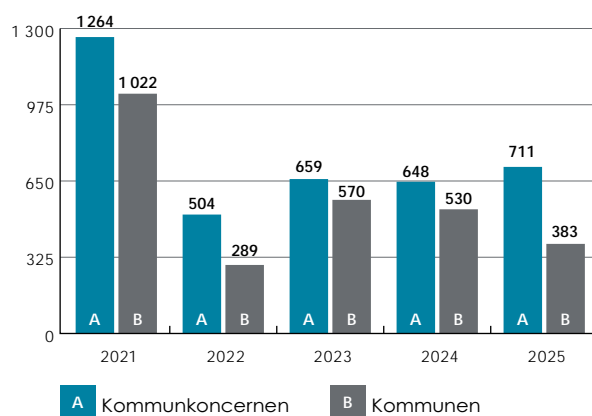
Kommunens resultat för året uppgår till 383 mnkr. Örebro Rådhuskoncernen redovisar ett resultat på 387 mnkr, varav de tre fastighetsbolagen, inklusive deras dotterbolag bidrar med 341 mnkr före skatt. I kommunens resultat ingår även realiserade och orealiserade vinster från kapitalförvaltningen med 152 mnkr. De realiserade vinsterna uppgår till 31 mnkr och de orealiserade vinsterna på balansdagen till 121 mnkr. Omsättningen i kommunkoncernen uppgår till 17 083 mnkr (16 263 mnkr 2024), varav 11 430 mnkr utgörs av skatteintäkter och generella statsbidrag. Avskrivningar och nedskrivningar i kommunkoncernen uppgår till 1 392 mnkr.

## Kommunen

Av kommunens totala resultat på 383 mnkr utgör verksamhetens resultat 221 mnkr och finansnettot 162 mnkr. När jämförelsestörande poster, såsom vinster vid försäljning av tillgångar samt realiserade och orealiserade värdeförändringar inom finansiella tillgångar, exkluderas blir resultatet 195 mnkr (62 mnkr 2024).

Nivån på årets budgeterade resultat ska säkerställa det finansiella utrymme som krävs för att finansiera kommunens investeringar utan att urholka den finansiella ställningen. Utfallet för årets skatteintäkter och generella statsbidrag är något högre än verksamhetens nettokostnader, vilket skapar ett finansiellt utrymme. Finansverksamheten (finansnettot) uppnår däremot inte budgeterad nivå. Årets budgetavvikelse i kommunen uppgår till -84 mnkr (203 mnkr 2024).

Diagram: Årets resultat i kommunkoncernen (belopp i miljoner kronor)



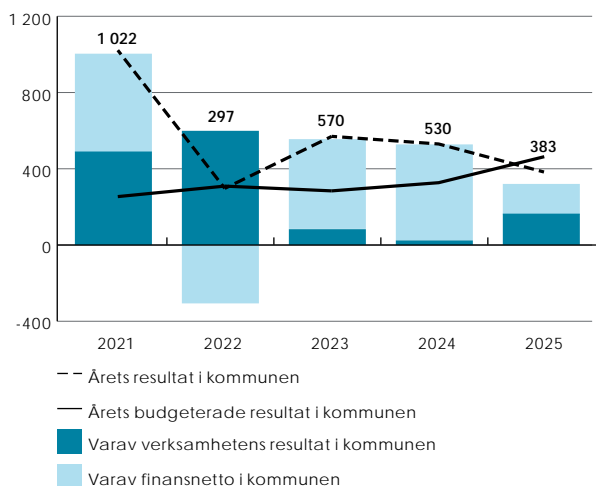
Tabell: Jämförelsestörande poster i kommunens resultat 2020–2024, belopp i miljoner kronor

Jämförelsestörande poster	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Jämförelsestörande poster i verksamhetens resultat</b>	<b>75</b>	<b>76</b>	<b>30</b>	<b>81</b>	<b>48</b>
Realisationsvinster/-förluster från försäljning av anläggningstillgångar	2	-3	9	2	3
Exploateringsresultat	140	79	21	72	63
Ändrat livslängdsantagande RIPS* (pensionsskuld)	-30	-	-	-	-
Löneskatt på effekt av ändrad diskonteringsränta på pensioner	-	-	-	7	1
Avskrivning datorer, ny redovisningsprincip, digital arbetsplats resp. elevdatorer	-36	-	-	-	-
Utfall enligt dom avseende Lyra	-	-	-	-	-19
<b>Jämförelsestörande poster i finansiella poster</b>	<b>349</b>	<b>-479</b>	<b>337</b>	<b>387</b>	<b>139</b>
Realisationsvinster/-förluster inom finansnettot	68	0	36	604	31
Försäljning av bostadsrätter	-	-	3	6	5
Orealiserade vinster och förluster inom finansnettot	280	-478	302	-253	121
Eftersläpande effekt av sänkt diskonteringsränta på pensioner inkl. löneskatt**	1	-1	-3	30	5
Utfall enligt dom avseende Lyra, räntekostnad	-	-	-	-	-21
<b>Summa jämförelsestörande poster i kommunens resultat</b>	<b>424</b>	<b>-403</b>	<b>367</b>	<b>469</b>	<b>187</b>

\* SKR:s Riktlinjer för beräkning av pensionsskulden (RIPS)

\*\* Löneskatt ingick i finansiella poster fram t.o.m 2023 och redovisas i verksamhetens resultat 2024 och framåt.

Diagram: Årets resultat i kommunen, belopp i miljoner kronor



I nämndernas löpande verksamhet signalerar budgetavvikelserna att det finns stora strukturella utmaningar. Inom förskolan har minskat barnunderlag krävt anpassningar för att hålla kostnaderna i balans. Inom grundskolan väntas kommande elevkullar bli betydligt mindre, vilket kräver fortsatt anpassning och omställning. Inom äldreomsorg- och funktionsstöd ökar det demografiska behovet samtidigt som arbetet med en kostnadseffektiv och hållbar bemanning pågår. Socialtjänsten upplever en ökande komplexitet i sina ärenden och påverkas av ett högt kostnadsläge som främst beror på samhällsutvecklingen. Verksamheterna i nämnderna har i olika utsträckning påverkats av de senaste årens prisjusteringar. Inflationen har sjunkit till nivåer i linje med inflationsmålet och kostnadsutvecklingen har stabiliserats, men utgår från en högre kostnadsnivå.

### Verksamhetens resultat

Verksamhetens resultat är en del av årets resultat och består av verksamhetens nettokostnader samt skatteintäkter och generella statsbidrag. Detta utgör grunden för det finansiella resultatmålet.

I kommunkoncernen uppgår verksamhetens resultat till 977 mnkr. I kommunen är verksamhetens resultat 221 mnkr, vilket är 29 mnkr högre än budgeterat.

### Verksamhetens nettokostnader i kommunen

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 11 209 mnkr (11 087 mnkr 2024), vilket är en ökning med 122 mnkr från föregående år. Detta motsvarar en ökning med 1,1 procent (4,9 procent 2024), jämfört med den budgeterade ökningen på 1,8 procent. Exklusive jämförelsestörande poster uppgår nettokostnadsutvecklingen till 0,8 procent (5,4 procent 2024).

Under året har nämnderna haft ett generellt effektiviseringsuppdrag på 82 mnkr, vilket fördelades i tilläggsbudgeten till ÖSB. Utöver detta har flera nämnder själva behövt genomföra effektiviseringsuppdrag för att uppnå, eller närma sig, en ekonomi i balans.

Verksamhetens nettokostnader inklusive avskrivningar visar en positiv budgetavvikelse på 74 mnkr (-135 mnkr 2024). I avvikelserna ingår följande delar:

- Nämnderna visar en sammanlagd negativ budgetavvikelse på -247 mnkr.
- Taxefinansierad verksamhet har en negativ avvikelse på -55 mnkr.
- Kommungemensamt, finansiering och avskrivningar visar tillsammans en positiv avvikelse på 376 mnkr.

Tabell: Verksamhetens resultat i kommunkoncernen, (belopp i miljoner kronor)

	Kommunkoncernen			Kommunen				
	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse 2025
Verksamhetens intäkter	4 945	5 155	5 653	2 714	2 791	2 977	3 073	-96
Verksamhetens kostnader	-13 824	-14 388	-14 713	-13 008	-13 595	-13 855	-14 046	191
Avskrivningar och nedskrivningar	-1 112	-1 206	1 392	-274	-283	-331	-310	-21
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-9 991</b>	<b>-10 439</b>	<b>-10 450</b>	<b>-10 568</b>	<b>-11 087</b>	<b>-11 209</b>	<b>-11 283</b>	<b>74</b>
Skatteintäkter	8 379	8 512	8 841	8 379	8 512	8 841	8 944	-102
Generella statsbidrag och utjämning	2 280	2 596	2 589	2 280	2 596	2 589	2 532	57
<b>Skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning</b>	<b>10 659</b>	<b>11 108</b>	<b>11 430</b>	<b>10 659</b>	<b>11 108</b>	<b>11 430</b>	<b>11 475</b>	<b>-45</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>668</b>	<b>669</b>	<b>977</b>	<b>91</b>	<b>21</b>	<b>221</b>	<b>192</b>	<b>29</b>

Kommunens verksamhetsintäkter uppgår till 2 977 mnkr (2 791 mnkr 2024), en ökning med 6,7 procent jämfört med året innan (2,8 procent 2024). Justerat för jämförelsestörande poster som realisationsvinster och exploateringsintäkter ligger ökningen på 6,2 procent (2,3 procent 2024). Jämfört med föregående år har intäkterna från försäljning, taxor och avgifter ökat något, medan kostnadsersättningar och riktade bidrag ligger på en oförändrad nivå. Intäkterna för försäljning av mark inom exploateringsfastigheter ligger i paritet med budgeterade nivåer.

Verksamhetens kostnader exklusive avskrivningar uppgår till 13 855 mnkr (13 595 mnkr 2024), en ökning med 1,9 procent (4,5 procent 2024). Justerat för jämförelsestörande poster är ökningen 1,5 procent (4,8 procent 2024). Den genomsnittliga kostnadsökningen för de senaste fem åren ligger på 4,0 procent (4,4 procent 2024). Inflationen (KPIF) i december 2025 låg på 2,1 procent (1,5 procent i december 2024).

Kommunens lämnade bidrag, inklusive ekonomiskt bistånd, har ökat med cirka 6,3 procent (2,9 procent 2024). Den största ökningen finns inom ekonomiskt bistånd som ökat med cirka 18 mnkr, 8 procent. Det är strax över budgeterad nivå men ligger fortsatt på en relativt låg nivå jämfört med tidigare år.

Personalkostnader inklusive pensioner har minskat med 0,5 procent. Årets lönerevision ligger något lägre än 2024. Lönekostnader och sociala avgifter har ökat med 205 mnkr, cirka 2,9 procent. Pensionskostnaderna däremot, vars värdesäkring baseras på föregående års inflationsnivå, har sjunkit med cirka 240 mnkr, -29 procent, och har nu stabiliserats på en lägre nivå. Kostnaderna för övertid har ökat något. Det förklaras delvis av att möjligheten till fyllnadstid upphört, vilket medför att deltidanställda får övertidsersättning för tid utöver deltidanställning. Kostnadsandelen för timanställda i relation till månadsanställda har sjunkit något.

Kostnader för kommunens lokaler har ökat med cirka 1,9 procent (7,4 procent 2024), främst på grund av en relativt låg indexering av hyror kopplade till Konsumentprisindex (KPI). En annan förklaring är den

kommungemensamma prövningen av om- och tillbyggnader i kommunens lokaler. Även omprövning av uppsägningsbara kontrakt har påverkat utfallet positivt som en del av effektiviseringsuppdraget.

Lokalkostnaderna är 52 mnkr lägre än föregående år till följd av ändrad redovisning av vissa inhyrda lokaler. Totalt har sju hyresavtal, främst idrottsfastigheter, klassificerats som finansiella leasingavtal. Hyreskostnaden för dessa objekt har därför redovisningsmässigt omvandlats från lokalhyra till avskrivningar (23 mnkr) och ränta (29 mnkr). Dessa redovisas i stället direkt i resultaträkningen som kommunens avskrivningar respektive finansiella kostnader inom finansnettot. Beloppen skiljer sig åt då leasingskulden behandlas som ett annuitetslån. Det gör att värdet på tillgången och skulden sällan är lika stora, men det jämnar ut sig över tid. Den totala nettokostnadseffekten för finansiell leasing blir därför 6 mnkr. Jämför man utfallet utan att ta hänsyn till att de olika redovisningsmodellerna har lokalkostnaden minskat med 1,3 procent.

Kostnader för köp av vårdplatser inom socialtjänst och funktionsstöd ligger kvar på en hög nivå. Stor efterfrågan och mer komplexa ärenden påverkar dygnspriserna. Den samlade kostnaden för köp av huvudverksamhet har ökat med 2,5 procent (1,9 procent 2024).

För flera av verksamheterna har prisjusteringarna nu stabiliserats på en högre nivå efter perioden av hög inflation. Kostnader för el har minskat med 3,2 procent (9,8 procent 2024). Kostnader för verksamheter som färdtjänst, skolskjuts och vinterväghållning har påverkats kraftigt de senaste åren. Inflationens påverkan på avtalsgrundade index är en betydande förklaring till ökningen. Färdtjänstverksamheten har under årets andra halvår även ökade kostnader på grund av att Regionens upphandling överklagats. Regionen har därför direktupphandlat transporttjänster i väntan på att det nya avtalet träder i kraft i mitten av 2026.

Kommunens avskrivningar uppgår till 331 mnkr (283 mnkr 2024), en ökning med 17,0 procent (3,3 procent 2024). Det ger en avvikelse mot budget på -21 mnkr.

Tabell: Nyckeltal kommunen, procent

Nyckeltal	2021	2022	2023	2024	2025	Snitt 5 år
<b>Andel av skatteintäkter och generella statsbidrag</b>						
Nettokostnader i relation till skatteintäkter och generella statsbidrag	-95,2	-94,5	-99,0	-100,5	-98,4	-97,5
Avskrivningar i relation till skatteintäkter och generella statsbidrag	3,0	2,6	2,6	2,5	2,9	2,7
Finansnetto i relation till skatteintäkter och generella statsbidrag	5,5	-3,0	4,5	4,6	1,4	2,6
Årets resultat i relation till skatteintäkter och generella statsbidrag	10,6	2,9	5,3	4,8	3,3	5,4
<b>Utveckling jämfört med föregående år</b>						
Utveckling nettokostnader exkl. jämförelsestörande poster	3,3	4,1	10,1	5,4	0,8	4,7
Utveckling skatteintäkter och generella statsbidrag	4,9	5,0	5,0	4,2	2,9	4,4
Utveckling skatteintäkter och finansnetto exkl. jämförelsestörande poster	4,7	4,9	4,6	4,0	2,0	4,0

Avvikelsen förklaras främst av avskrivningar för finansiell leasing om -23 mnkr till följd av ändrad redovisning av inhyrda lokaler. Vi kan nu se effekten av de senaste årens relativt höga investeringstakt i form av ökade avskrivningskostnader. Verksamheten har arbetat med att aktivera investeringsutgifter för drifttagna objekt som finns upptagna som pågående arbete i balansräkningen, 938 mnkr (1 726 mnkr 2024). Investeringsutgifter belastar driftresultatet med årliga avskrivningar under nyttjandeperioden först när de tas i drift.

### Skatteintäkter och generella statsbidrag

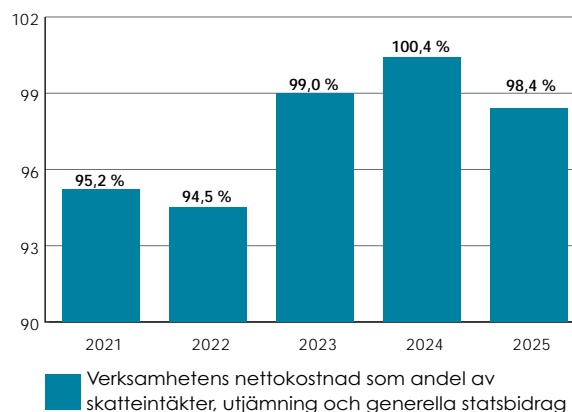
Kommunens verksamhet finansieras främst av skatteintäkter, utjämning och generella statsbidrag. Dessa uppgår totalt till 11 430 mnkr, en ökning med 322 mnkr jämfört med 2024. Kommunen hade budgeterat för en ökning av skatteintäkter och generella statsbidrag med 3,3 procent jämfört med föregående år. Utfallet blev 2,9 procent, vilket innebär en negativ budgetavvikelse på 45 mnkr. Riktade statsbidrag till vård och omsorg samt att regeringen meddelat att Örebro kommun ska erhålla kompensation för reducerat elstöd (2023) på ca 17 mnkr, har delvis kompenserat för en svagare utveckling av skatteintäkterna.

Kommunens skattesats är 21,35 kr, vilket är något högre än i jämförbara kommuner. En skattekrona motsvarar cirka 417 mnkr i skatteintäkter. Den senaste skattehöjningen genomfördes 2016 som en följd av ökade volymer inom förskola, skola samt vård och omsorg. För att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi bör verksamhetens nettokostnader över tid inte öka mer än skatteintäkter och finansnetto tillsammans.

Genom att jämföra verksamhetens nettokostnader med kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag får man en bild av hur kommunen har finansierat sin verksamhet och om det finns balans mellan intäkter och kostnader. Under 2025 motsvarade verksamhetens nettokostnader 98 procent av skatteintäkterna och statsbidragen (100 procent 2024). Årets resultat ska över tid stärka och värdesäkra kommunens eget kapital. Efter att den löpande driften har finansierats behöver en tillräckligt stor andel av skatteintäkterna och generella statsbidragen vara kvar för att finansiera

kommunens investeringsbehov och därmed begränsa behovet av upplåning. Tillfälliga avvikelser kan accepteras, till exempel vid svagare konjunktur eller, som 2024, tillfälligt höga pensionskostnader, så länge förändringen av eget kapital motsvaras av en förändring i tillgångarna.

Diagram: Verksamhetens nettokostnad som andel av skatteintäkter och generella statsbidrag, procent



När andelen överstiger 100 procent innebär det att skatteintäkter och generella statsbidrag inte räcker till och resultaten från finansverksamheten är med och bidrar för att finansiera den verksamhet som bedrivs. Nivån på kommunalskatten varit oförändrad sedan 2016.

### Finansiella intäkter och kostnader

Det finansiella resultatet för kommunkoncernen uppgår till -266 mnkr. Räntekostnaderna för långfristiga lån i koncernen uppgår till -441 mnkr (-543 mnkr 2024).

Kommunens nettointäkter från finansverksamheten uppgår till 162 mnkr, vilket är 113 mnkr lägre än budget. Avvikelsen förklaras huvudsakligen av ett lägre resultat inom kapitalförvaltningen om 15 mnkr jämfört med budget, räntekostnader för finansiell leasing om 29 mnkr till följd av ändrad redovisning av inhyrda lokaler samt räntekostnad om 21 mnkr hänförliga till rättsprocessen avseende högreservoaren Lyra. Efter önskemål från kommunen görs ingen utdelning från Örebro Rådhus AB, som var budgeterad till 65 mnkr.

Tabell: Finansiella intäkter och kostnader, kommunkoncernen, belopp i miljoner kronor

	Kommunkoncernen			Kommunen				
	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Budgetavvikelse
Finansiella intäkter	862	1 463	367	1 377	2 114	856	929	-73
Finansiella kostnader	-871	-1 484	-633	-898	-1 605	-695	-654	-41
<b>Finansnetto</b>	<b>-9</b>	<b>-21</b>	<b>-266</b>	<b>479</b>	<b>509</b>	<b>161</b>	<b>275</b>	<b>-114</b>
- varav utdelning Örebro Rådhus AB	-	-	-	33	0	0	65	-65
- varav kapitalförvaltning	470	504	183	470	504	183	198	-15
- varav räntekostnader för lån och derivat	-521	-543	-441	-	-	-	-	-
- varav övrigt	42	17	-8	-24	5	-21	12	-33

### Budgetföljsamhet i kommunen

Budgetföljsamhet är ett mått på hur väl den ekonomiska styrningen fungerar i förhållande till de förutsättningar som anges i budgeten. En god budgetföljsamhet är avgörande för en effektiv ekonomistyrning och därmed för god ekonomisk hushållning.

Kommunens totala budgetavvikelse uppgår till 84 mnkr. Av detta står verksamhetens nettokostnader exklusive avskrivningar för en positiv budgetavvikelse på 29 mnkr (-162 mnkr 2024). Nämndernas löpande verksamheter visar en negativ budgetavvikelse på -248 mnkr (-223 mnkr 2024), vilket motsvarar 1,6 procent av verksamhetens kostnader (1,4 procent 2024). När nämndernas budgetavvikelse justeras för ianspråktagande av eget kapital blir den -239 mnkr (-218 mnkr 2024). Totalt har 9 mnkr finansierats genom ianspråktagande av markeringar i eget kapital, detta belopp finns inte med i den justerade budgetavvikelsen.

Den löpande verksamhetens budgetföljsamhet bör ligga inom +/- 1 procent av verksamhetens kostnader. Tio av tretton nämnder har dock större avvikelser än så. Fyra av dessa avviker positivt medan sex avviker negativt. Inför den

kommande planeringsperioden behöver nämnderna identifiera förändrade förutsättningar, analysera strukturella orsaker till budgetavvikelser och lyfta fram nödvändiga åtgärder för att närma sig en ekonomi i balans. En mer långsiktig finansiell analys syftar till att ge en objektiv bild av kommunens förutsättningar. Den kan bidra till att identifiera behov av gemensamma strategier för att stärka den ekonomiska hållbarheten och säkerställa en rättvis och effektiv fördelning av resurser.

I tabellen *Driftredovisning per nämnd* framgår respektive nämnds utfall. Ytterligare kommentarer finns i avsnittet *Verksamheten i kommunens nämnder*.

Prognosen för skatteintäkter och generella statsbidrag försämrades i augusti och oktober månads skatteunderlagsprognos, men begränsades något av beslutet om kompensationsen för uteblivet elstöd. En positiv utveckling på börsen har bidragit till att den negativa avvikelsen inom kommunens kapitalförvaltning och finansnetto har förbättrats under året, men nådde trots det inte budgeterade nivåer. Införandet av finansiell leasing för vissa fastigheter bidrar till att utfallet för Kommunstyrelsen – finansiering förbättras, medan utfallet för avskrivningar och finansnetto försämras.

Tabell: Verksamhetens nettokostnader i kommunen, driftredovisning (belopp i miljoner kronor)

	Bokslut 2025 Kostnader	Bokslut 2025 Intäkter	Bokslut 2025 Netto	Budget 2025	Budgetavvikelse 2025	Justerad budgetavvikelse*	Budgetföljsamhet **
<b>Kommunfullmäktige</b>	<b>-18</b>	<b>0</b>	<b>-18</b>	<b>-18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-2,3 %</b>
Förskolenämnden	-1 343	174	-1 169	-1 192	23	27	1,7 %
Grundskolenämnden	-2 934	336	-2 598	-2 548	-50	-49	-1,7 %
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden	-1 906	598	-1 308	-1 351	44	44	2,3 %
Funktionsstödsnämnden	-1 420	89	-1 330	-1 287	-44	-39	-3,1 %
Socialnämnden	-924	60	-864	-775	-90	-90	-9,7 %
Vård- och omsorgsnämnden	-2 552	361	-2 192	-2 047	-145	-145	-5,7 %
Bygg- och miljönämnden	-81	58	-23	-26	3	3	3,1 %
Kultur- och fritidsnämnden	-517	81	-437	-438	2	2	0,4 %
Markplanerings- och exploateringsnämnden	-317	219	-98	-98	1	1	0,2 %
Teknik- och servicenämnden	-991	703	-288	-261	-27	-27	-2,7 %
Valnämnden	-0,3	-0,1	-0,2	-0,2	-0,04	-0,04	-13,2 %
Överförmyndarnämnden	-35	12	-23	-23	0,1	0,1	0,2 %
Kommunstyrelsen	-2 759	1 838	-921	-958	37	36	1,4 %
<b>Summa nämnder</b>	<b>-15 778</b>	<b>4 528</b>	<b>-11 250</b>	<b>-11 004</b>	<b>-247</b>	<b>-238</b>	<b>-1,6 %</b>
Teknik- och servicenämnden, taxefinansierade verksamheter	-782	726	-55	0	-55	-55	-7,1 %
Utrymme för kommunstyrelsen	0	0	0	-258	258	258	-
Kommunstyrelsen, finansiering	-2 030	2 476	446	306	140	140	6,9 %
<b>Driftbudget totalt</b>	<b>-18 609</b>	<b>7 731</b>	<b>-10 878</b>	<b>-10 973</b>	<b>96</b>	<b>105</b>	<b>0,5 %</b>
Avgår interna poster	<b>4 754</b>	<b>-4 754</b>					
Verksamhetens kostnader och intäkter	-13 855	2 977	-10 878	-10 973	96	105	0,7 %

\*Justerad budgetavvikelse: Den budgetavvikelse nämnen har efter ianspråktagande av eget kapital, t.ex i anspråktagande av överfört resultat intraprenader, Sociala investeringar med mera totalt 9 miljoner kronor.

\*\*Budgetföljsamhet förklaras här som nämndens budgetavvikelse i relation till nämndens kostnader.

Tabell: Fördelning av budgetavvikelse i kommunens resultat 2025, belopp i miljoner kronor

	Prognos april	Prognos augusti	Bokslut december
Årets resultat i kommunen	83	257	383
Budgeterat resultat - överskott	467	467	467
Budgetavvikelse verksamhetens nettokostnader inkl. avskrivningar	-41	-31	74
- Kommunfullmäktige	0	0	0
- Nämndernas samlade budgetavvikelse	-330	-310	-247
- Taxefinansierad verksamhet	-35	-28	-55
- Utrymme för kommunstyrelsen, finansiering exkl. tomträtter och exploatering	293	298	393
- Tomträttsverksamheten	1	3	12
- Exploateringsverksamheten	20	3	-8
- Avskrivningar	10	3	-21
Budgetavvikelse skatteintäkter och generella statsbidrag	35	-47	-45
Budgetavvikelse verksamhetens resultat	-6	-79	29
Budgetavvikelse finansnetto	-378	-132	-113
Total budgetavvikelse kommunens resultat	-384	-210	-84
varav satsningars finansiering via ianspråktagande av markeringar i eget kapital (EK)	16	22	9

## Kassaflödesanalys

Årets kassaflöde i kommunkoncernen uppgår till minus 371 mnkr (223 mnkr 2024). Kassaflödet från den löpande verksamheten består av årets resultat, där ej likviditetspåverkande poster, såsom avskrivningar, återförs. Kassaflödet från verksamheten uppgår till 2 138 mnkr, vilket är en minskning med 195 mnkr jämfört med föregående år. Kassaflödet från investeringsverksamheten är negativt och uppgår till 2 839 mnkr (-2 818 mnkr 2024). Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgår till 330 mnkr (708 mnkr 2024).

Årets kassaflöde för kommunen uppgår till -355 mnkr, vilket är 385 mnkr högre än budgeterat. Den positiva avvikelsen beror främst på att investeringsvolymen är lägre än budgeterat. Kassaflödet från verksamheten uppgår till 609 mnkr (1 138 mnkr 2024). Kassaflödet från investeringsverksamheten är negativt och uppgår till -1 011 mnkr (-939 mnkr 2024). Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgår till 47 mnkr (-18 mnkr 2024) och speglar förändringar i in- och utlåning inom internbanken.

Tabell: Kassaflödesanalys kommunkoncernen (belopp i miljoner kronor)

	Kommunkoncernen			Kommunen				
	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Budget avvikelse
Årets resultat	659	645	711	570	530	383	467	-85
Avskrivningar	1 112	1 210	1 393	274	283	331	310	21
Övriga justeringar för ej likviditetspåverkande poster	292	479	35	248	325	-105	11	-116
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>2 063</b>	<b>2 333</b>	<b>2 138</b>	<b>1 092</b>	<b>1 138</b>	<b>609</b>	<b>789</b>	<b>-180</b>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-2 650</b>	<b>-2 818</b>	<b>-2 839</b>	<b>-806</b>	<b>-939</b>	<b>-1 011</b>	<b>-1 529</b>	<b>519</b>
Finansieringsverksamhet koncernen (exkl. internbank)	59	-76	16	-	-	-	-	-
Nyupptagna lån, internbank	882	784	314	882	784	314	600	-286
Ökning långfristig fordringar (utlåning internbank)	-	-	-	-841	-802	-267	-600	333
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>941</b>	<b>708</b>	<b>330</b>	<b>41</b>	<b>-18</b>	<b>47</b>	<b>0</b>	<b>47</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>354</b>	<b>223</b>	<b>-371</b>	<b>327</b>	<b>182</b>	<b>-355</b>	<b>-741</b>	<b>385</b>

Tabell: Kommunkoncernens investeringar (belopp i miljoner kronor)

	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse 2025
Skattefinansierad verksamhet	-432	-441	-487	-563	-637	-781	144
varav exploatering	-117	-113	-143	-176	-182	-179	-4
Taxefinansierad verksamhet	-310	-370	-334	-385	-383	-579	196
<b>Kommunens investeringar</b>	<b>-742</b>	<b>-811</b>	<b>-821</b>	<b>-948</b>	<b>-1 020</b>	<b>-1 359</b>	<b>339</b>
<b>Bolagens investeringar, kommunens ägarandel</b>	<b>-2 098</b>	<b>-2 212</b>	<b>-1 828</b>	<b>-1 787</b>	<b>-1 583</b>	<b>-2 125</b>	<b>542</b>
varav bolagens investeringar för skattefinansierad verksamhet	-784	-527	-364	-597	-547	-654	107
<b>Kommunkoncernens investeringar</b>	<b>-2 840</b>	<b>-3 023</b>	<b>-2 650</b>	<b>-2 735</b>	<b>-2 603</b>	<b>-3 484</b>	<b>881</b>
varav kommunkoncernens investeringar för skattefinansierad verksamhet	-1 217	-968	-851	-1 160	-1 184	-1 435	251

## Investeringar

Kommunkoncernens investeringar uppgår till 2 603 mnkr (2 735 mnkr 2024), varav 1 184 mnkr avser skattefinansierad verksamhet. Kommunens investeringar uppgår till 1 020 mnkr (948 mnkr 2024), vilket är 339 mnkr lägre än budgeterat. Genomförandegraden för kommunens investeringar uppgår till 75 procent (64 procent 2024). De skattefinansierade investeringarna uppgår till 637 mnkr, vilket är 144 mnkr lägre än budgeterat.

För att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi behöver

kommunen ha en självfinansieringsgrad på 100 procent för skattefinansierade investeringar över tid. Kommunens egna investeringar i skattefinansierad verksamhet har en självfinansieringsgrad på 109 procent (132 procent 2024). Självfinansieringsgraden mäter hur stor andel av investeringarna som kan finansieras med årets resultat och avskrivningar. Ett värde över 100 procent innebär att kommunen inte behöver använda överskottslikviditet eller låna till investeringar för den skattefinansierade verksamheten, vilket stärker det långsiktiga ekonomiska handlingsutrymmet.

Tabell: Balansräkning kommunkoncernen (belopp i miljoner kronor)

	Kommunkoncernen			Kommunen				
	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Budgetavvikelse
<b>Tillgångar</b>	<b>39 698</b>	<b>41 707</b>	<b>42 839</b>	<b>34 812</b>	<b>36 393</b>	<b>37 705</b>	<b>37 472</b>	<b>233</b>
Immateriella anläggningstillgångar	6	5	4	1	0	0	-	-
Materiella anläggningstillgångar	31 573	33 299	34 609	7 146	7 839	9 121	9 059	62
Finansiella anläggningstillgångar	330	233	268	19 770	20 584	20 859	21 184	-325
- varav internbank	-	-	-	18 795	19 597	19 850	20 183	-333
Omsättningstillgångar	7 789	8 170	7 957	7 894	7 970	7 725	7 229	496
- varav placerade medel	5 808	5 918	5 868	5 788	5 901	5 854	5 433	-
- varav kassa och bank	449	563	234	354	423	114	150	-
<b>Eget kapital, avsättningar och skulder</b>	<b>39 698</b>	<b>41 707</b>	<b>42 839</b>	<b>34 812</b>	<b>36 393</b>	<b>37 705</b>	<b>37 472</b>	<b>233</b>
Eget kapital	14 250	14 929	15 645	11 513	12 083	12 348	12 550	-202
Avsättningar	2 108	2 520	2 676	1 110	1 401	1 504	1 415	89
Skulder	23 340	24 259	24 518	22 188	22 909	23 853	23 506	346
- varav lån/internbank	19 849	20 609	20 839	18 882	19 666	19 980	20 266	-286
Ansvarsförbindelse pensioner	2 679	2 735	2 644	2 679	2 735	2 644	2 642	2
Borgensförbindelser	33	17	17	786	754	762	-	-
Balansomslutning exkl. internbank				15 532	16 318	17 244	16 797	447
Soliditet exkl. internbank inkl. ansvarsförbindelse pensioner	29,1%	29,2%	30,3%	56,9%	57,3%	56,3%	59,0%	-2,7%
Soliditet exkl. internbank exkl. ansvarsförbindelse pensioner	35,9%	35,8%	36,5%	74,1%	74,0%	71,6%	74,7%	-
Finansiell nettotillgång	-15 551	-16 089	-16 560	5 078	5 235	4 314	-	-
Kassalikviditet	93%	89%	95%	100%	95%	100%	-	-

## Balansräkning

Kommunkoncernens balansomslutning uppgår till 42 839 mnkr, en ökning med 1 132 mnkr jämfört med föregående år. Materiella anläggningstillgångar som omfattar koncernens investeringsverksamhet har ökat med 1 310 mnkr. Placerade medel, kassa och bank har minskat med 377 mnkr. Det egna kapitalet har ökat med 716 mnkr till 15 645 mnkr. Skulderna har ökat med 259 mnkr.

Balansomslutningen i kommunen uppgår till 37 705 mnkr och har ökat med 1 312 mnkr under året, med en budgetavvikelse på 233 mnkr. De materiella anläggningstillgångarna som omfattar kommunens investeringsverksamhet har ökat med 1 282 mnkr. Placerade medel, kassa och bank har minskat med 355 mnkr. Internbankens låneskuld har ökat med 314 mnkr. Det egna kapitalet har ökat med 265 mnkr. Pensionsförpliktelsen som redovisas som ansvarsförbindelse har minskat med 91 mnkr. Exkluderas in- och utlåningen inom internbanken och koncernkontot uppgår balansomslutningen till 17 244 mnkr.

## Soliditet

Soliditet är ett mått på det långsiktiga finansiella handlingsutrymmet och visar hur stor del av tillgångarna som har finansierats med egna medel. Ju högre soliditet, desto lägre skuldsättning. För att ge en mer heltäckande bild av det ekonomiska handlingsutrymmet inkluderas även pensionsförpliktelser som redovisas som ansvarsförbindelser utanför balansräkningen. Soliditeten för koncernen har ökat med 1,1 procentenheter jämfört med föregående år och uppgår till 30,3 procent. Vid beräkning av kommunens soliditet exkluderas påverkan från internbanken, eftersom dess upptag och utlåning ökar balansomslutningen och därmed minskar soliditeten. Enligt det finansiella målet ska soliditeten som lägst uppgå till 50 procent. Kommunens soliditet uppgår nu till 56,3 procent. Det är en minskning med 1,0 procentenheter från föregående år men 6,3 procentenheter högre än målet. Under året har kommunen anpassat redovisningen av leasing till rådande regelverk, vilket påverkar soliditeten negativt med 2,7 procentenheter. Den genomsnittliga soliditeten i svenska koncerner 2024 uppgick till 32 procent, medan den för Sveriges kommuner var 30 procent.

## Finansiella nettotillgångar

Finansiella nettotillgångar omfattar alla finansiella tillgångar som beräknas omsättas inom 10–20 år. Måttet speglar betalningsberedskapen på medellång sikt. Nettotillgångarna för koncernen har minskat med -472 mnkr och uppgår till -16 560 mnkr. Nettotillgångarna i kommunen har minskat med 921 mnkr under året och uppgår till 4 314 mnkr. Av minskningen förklaras 710 mnkr av ändrad redovisning av leasing.

## Kassalikviditet

Kassalikviditeten visar förhållandet mellan kortfristiga tillgångar och skulder och är ett mått på kortsiktig handlingsberedskap. Måttet beräknas genom att jämföra kortfristiga fordringar, placeringar och kassa med kortfristiga skulder.

Kassalikviditeten för koncernen uppgår till 95 procent, en ökning med 6 procentenheter. Huvuddelen av de kortsiktiga skulderna består av lån som förfaller inom ett år, men avsikten är att refinansiera dessa lån. Kassalikviditeten för kommunen uppgår till 100 procent, en ökning med 5 procentenheter. Ett normalt riktvärde är 100 procent, vilket innebär att kortfristiga tillgångar och skulder är lika stora. Exklusive internbanken uppgår kassalikviditeten till 302 procent (305 procent 2024). Som jämförelse uppgick den genomsnittliga kassalikviditeten 2024 till 74 procent för de svenska koncernerna och till 130 procent för kommunerna.

## Låneskuld och borgen

Kommunkoncernens bruttolåneskuld uppgår till 20 839 mnkr, vilket är en ökning med 230 mnkr jämfört med föregående år. Kommunen har sedan flera år tillbaka ingen låneskuld, om de lån som vidareutlånats av internbanken exkluderas, utan ett likviditetsöverskott. Kommunens likviditetsöverskott, som inkluderar både likvida medel och placerade medel, har minskat med 377 mnkr under året och uppgår till 6 103 mnkr. Nettolåneskulden har ökat med 607 mnkr sedan årsskiftet och uppgår till 14 736 mnkr.

Kommunens internbank hanterar den externa upplåningen för koncernen. Kommunens låneskuld vid årsskiftet uppgår till 19 984 mnkr, en ökning med 314 mnkr.

Tabell: Låneskuld i koncernen (belopp i miljoner kronor)

	2021	2022	2023	2024	2025
Internbankens låneskuld	16 900	18 000	18 882	19 666	19 980
Örebro kommun (exkl. internbank)	4	4	4	4	4
Externa lån i koncernen utanför internbank	1 010	980	962	938	855
<b>Koncernens låneskuld</b>	<b>17 914</b>	<b>18 984</b>	<b>19 849</b>	<b>20 609</b>	<b>20 839</b>
Likviditet och placerade medel	6 210	5 904	6 257	6 480	6 103
<b>Kommunkoncernens nettolåneskuld</b>	<b>11 704</b>	<b>13 080</b>	<b>13 592</b>	<b>14 129</b>	<b>14 736</b>

Internbankens låneskuld uppgår till 19 980 mnkr och vidareutlåningen till de kommunala bolagen är 19 850 mnkr. Kommunens utnyttjade borgensåtagande, inklusive koncerninterna lån, uppgår till 20 597 mnkr. Det är en ökning med 261 mnkr. Åtagandet rör till 99,9 procent bolagen inom kommunkoncernen. Örebro kommuns borgensansvar uppgår till 762 mnkr, där 97,8 procent avser bolagen inom koncernen.

### Gröna obligationer

För att finansiera gröna investeringsprojekt ger internbanken ut gröna obligationer. Under året gavs två gröna obligationer ut om totalt 2 800 mnkr. Totalt uppgår de utestående gröna obligationer till 7 000 mnkr inom ramen för kommunens obligationsprogram. I klimatstrategin och programmet Vårt hållbara Örebro betonas att investeringar ska vara ekonomiskt, ekologiskt och socialt värdeskapande. En så stor andel som möjligt av kommunens lån ska därför utgöras av gröna obligationer. Dessa utgör 35 procent av internbankens totala låneskuld och 54 procent av obligationsprogrammet. Kraven på investeringarnas klimat- och miljöprestanda beskrivs i kommunens ramverk för gröna obligationer, som följer standarden Green Bond Principles. Projektens klimat- och miljönytta presenteras i en årlig rapport på kommunens webb.

### Ansvarsfulla och hållbara placeringar

Örebro kommuns program för hållbar utveckling bygger på Agenda 2030, som samlar FN:s globala mål för hållbar utveckling. Programmet tydliggör hållbarhetsmålen för både den egna verksamheten och i samarbeten. I enlighet med placeringspolicyn ska kommunen placera sitt kapital genom hållbara och ansvarsfulla investeringar och samtidigt uppnå målet om god avkastning till låg risk. Kommunen prioriterar investeringar i bolag och fonder som verkar för att uppnå FN:s globala mål för hållbar utveckling. Samtidigt väljs bolag bort vars omsättning till mer än 5 procent kommer från produktion eller försäljning av tobak och alkoholvaror, droger, kommersiell spelverksamhet, kontroversiella vapen, krigsmateriel eller pornografi. Inga placeringar görs i företag där mer än 5 procent av omsättningen kommer från utvinning och produktion av fossila bränslen. Under året har en dialog förts med fondförvaltare som även har fått besvarat enkäter för att säkerställa att placeringspolicyn följs för fonderna som kommunen investerar i.

### Transparensdirektivet

Vid avstämning av tröskelvärdet enligt transparenslagen (lagen om insyn i vissa finansiella förbindelser m.m.) överstiger kommunens sammanlagda omsättning för kommersiella verksamheter tröskelvärdet på 40 miljoner euro. Om kommunen överstiger tröskelvärdet två år i rad ställs det krav på en öppen och separat redovisning av de kommersiella verksamheterna.

VA- och avfallsverksamheterna utgör huvudparten av de kommersiella verksamheterna och särredovisas med egna resultat- och balansräkningar. I avsnittet Finansiella

rapporter särredovisas även den del av kommunens lokaluthyrning som prövats inom ramen för transparensdirektivet.

Tabell: Avstämning av lagen (2005:590) om insyn i vissa finansiella förbindelser m.m.; det s.k. transparensdirektivet

	2024	2025
Omsättning kommersiell verksamhet	585	650
40 Miljoner Euro i svenska kronor	460	433
Över (+)/ under (-) tröskelvärde	125	217

### Ekonomisk ställning

Kommunkoncernens ekonomiska ställning är fortsatt stabil med en soliditet på 36 procent exklusive pensionsförpliktelse. För kommunen uppgår soliditeten till 72 procent. För att möjliggöra jämförelser över tid exkluderas internbanken och pensionsförpliktelser. Soliditeten är kommunens långsiktiga mått för god ekonomisk hushållning med ett mål på lägst 70 procent. Anpassningen till regelverket för leasing påverkar soliditeten negativt med 2,7 procentenheter.

För att behålla en långsiktigt hållbar ekonomi behöver det egna kapitalet växa i takt med tillgångarna för att inte urholka kommunens handlingsberedskap. Under året har kommunen investerat totalt 1 020 mnkr, varav 637 mnkr i skattefinansierad verksamhet. Dessa har finansierats inom ramen för årets resultat och avskrivningar. Målet var dock högre ställt för att säkerställa finansieringen över planperioden. När årets resultat inte når förväntade nivåer samtidigt som en stor andel investeringar genomförs, hade det behövts ett högre resultat för att undvika en försämrad ekonomisk ställning på sikt. Detta behöver beaktas i kommande planeringsarbete.

Kommunens resultat uppgår till 383 mnkr, motsvarande cirka 3,3 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. För att få en mer rättvisande bild av uthålligheten kan man fokusera på verksamhetens resultat, det vill säga årets resultat exklusive finansnetto. Det är avgörande att verksamhetens nettokostnader inte ökar snabbare än skatteintäkter och generella statsbidrag över tid. Under 2025 ökade nettokostnaderna med 1,1 procent medan skatteintäkter och statsbidrag ökade med 2,9 procent. Ökningen har dämpats tack vare att inflationseffekten på pensionskostnaderna sjunkit kraftigt.

Under de senaste fem åren har skatteintäkter och generella statsbidrag ökat med 18,2 procent, medan nettokostnaderna ökat med 22,2 procent. Utvecklingen har påverkats av pandemins statliga ersättningar, uteblivna kostnader under restriktioner samt år av hög inflation. Det senaste året har kostnadsutvecklingen avstannat men på en högre nivå.

För att möta nya utmaningar krävs en långsiktig omställning och anpassning till demografiska förändringar. Det är viktigt att löpande effektivisera verksamheterna och prioritera det mest väsentliga parallellt med en ändamålsenlig resursfördelning. Detta ska säkra nämndernas möjlighet att nå en ekonomi i balans. Inför kommande planperiod behövs en fortsatt dialog om kommunens vägval för att möta framtida utmaningar.

## Balanskravsresultat

Huvudprincipen vid avstämning av balanskravet enligt kommunallagen är att intäkterna ska överstiga kostnaderna. Realisationsvinster får inte räknas med i intäkterna. Det justerade balanskravsresultatet ska inte heller innehålla orealiserade vinster och förluster i värdepapper som uppstått under året. Resultatet är även rensat för orealiserade värdeförändringar från tidigare år som realiserats under året. Om kostnaderna för ett räkenskapsår överstiger intäkterna, ska det negativa resultatet regleras och återställas under de närmast följande tre åren. Balanskravet omfattar endast kommunen, inte den kommunala koncernen.

Årets resultat, justerat enligt kommunallagens krav, uppgår till 261 mnkr. Detta visar att kommunen uppfyller kravet på en ekonomi i balans. För att stärka kommunens finansiella handlingsberedskap har Örebro kommun reserverat delar av tidigare års resultat i eget kapital. Dessa medel

finns dels i en resultatreserv (RER) om 203 mnkr, dels i en resultatutjämningsreserv (RUR) om 426 mnkr. Hur reserverna skapas och får användas regleras i Riktlinjer för god ekonomisk hushållning, Ks 754/2024.

Resultatutjämningsreserven (RUR) kan användas för att täcka ett negativt balanskravsresultat i syfte att utjämna intäkter över en konjunkturcykel. Resultatreserven (RER) kan användas för att öka flexibiliteten i användningen av sparade medel. Den kan även nyttjas vid oförutsedda kostnadsökningar eller intäktsbortfall, så länge det bidrar till god ekonomisk hushållning. Då årets resultat efter balanskravsjusteringar är positivt, finns inget behov att använda medel från RUR eller RER.

Någon reservering till RER för 2025 är inte möjlig efter prövning i enlighet med Riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Därmed uppgår årets balanskravsresultat till 261 mnkr.

Tabell: Årets resultat i förhållande till balanskravet, belopp i miljoner kronor

	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Årets resultat enligt resultaträkningen</b>	<b>1 022</b>	<b>297</b>	<b>570</b>	<b>530</b>	<b>383</b>
Reducering av samtliga realisationsvinster	-4	-5	-11	-9	-9
Justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-	-	-
Justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	-	-	-	-	-
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-280	478	-302	253	-121
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-40	1	22	313	8
<b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>	<b>699</b>	<b>771</b>	<b>279</b>	<b>1 087</b>	<b>261</b>
Reservering av medel till resultatreserv*	-	-	-	-203	-
Användning av medel från resultatreserv	-	-	-	-	-
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv**	-19	-19	-20	-	-
Användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	-	-	-	-
<b>Årets balanskravsresultat</b>	<b>680</b>	<b>752</b>	<b>259</b>	<b>884</b>	<b>261</b>

Om årets balanskravsresultat är negativt ska det återställas inom tre år.

\* Totalt finns 203 mnkr reserverade i resultatreserven (2024–2025). Taket för reservering, som är 5 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag, har ännu inte uppnåtts.

\*\* Från och med 2024 är det inte längre möjligt att reservera nya medel till RUR. Totalt finns 426 mnkr reserverade i resultatutjämningsreserven (2010–2023). Reserven får nyttjas till och med år 2033.

# Väsentliga personalförhållanden

## Kompetensförsörjning

Den demografiska utvecklingen innebär färre barn och fler äldre, samtidigt som befolkningen i arbetsför ålder endast ökar marginellt. Detta skapar en strukturell obalans mellan välfärdens behov och de resurser som kan mobiliseras. Även om ett minskat barnantal i teorin skulle kunna frigöra resurser inom förskola och skola är resursbehovet fortsatt högt, då yngre barn är mer resurskrävande och verksamheterna behöver upprätthålla en grundorganisation. Därmed blir omfördelningsutrymmet av resurser mer begränsat än vad de demografiska kurvorna antyder. Till detta kommer ett konjunkturläge som påverkar kompetensförsörjningen inom flera delar av kommunens verksamheter, vilket förstärker komplexiteten. Kommunen och verksamheterna behöver därför arbeta med flera parallella insatser för att klara utmaningarna och ytterst sitt uppdrag – det går inte att förlita sig på en enskild lösning.

Som stöd i detta arbete har en ny kompetensförsörjningsstrategi börjat gälla från 2025. Strategin ska stödja nämnder och verksamheter i att prioritera insatser för att utveckla, behålla och ta tillvara befintliga medarbetare, samt hitta nya lösningar och arbetssätt. På sikt bidrar detta även till en ökad förmåga att attrahera och rekrytera nya medarbetare.

Inom ramen för Portföljen för kompetensförsörjning drivs flera kommunövergripande utvecklingsprojekt. Portföljen, som först omfattade 2022–2024, har förlängts till 2028 och kompletterats med ett reviderat direktiv anpassat efter den nya strategin. Under året har flera projekt avslutats, däribland införandet och påbyggnadsprojektet av *Kompetensportalen*, satsningen *Digital kompetens* samt utvecklingen av en bemanningsstrategi för förskola och skola. *Chefsresan* och *Kompetensväxling* för medarbetare inom barnomsorgen fortlöper även under 2026. Därutöver har pilotprojektet *Snabbspåret* genomförts för att möjliggöra finansiering av kortare, riktade kompetensinsatser. Av portföljens anslag på 10 mnkr för 2025 har 4,9 mnkr nyttjats.

Efter införandet av den digitala *Kompetensportalen* under 2024 har arbetet under 2025 fortsatt med att implementera plattformen och utveckla de digitala arbetssätten. Plattformen omfattar flera områden, till exempel introduktion, utvecklingssamtal och kompetensutveckling, vilka har gett en bättre översikt över kompetenser samt underlättat hanteringen av samtal inom Kompetensstyrningsmodellen. Genom portalen kan kommunen arbeta mer målinriktat och fokuserat med att utveckla och behålla medarbetare. Under året har alla chefer utbildats i det nya digitala arbetssättet för Kompetensstyrningsmodellen, vilket har skapat förutsättningar för en mer enhetlig och kvalitetssäkrad kompetensstyrning. Från och med 2026 blir användningen av portalen obligatorisk för samtliga chefer. Parallellt har förvaltningarna

arbetat med att successivt flytta över sina utbildningar till portalen. Arbetet har fortskridit enligt plan.

Utöver det interna arbetet pågår ett regionalt samarbete inom ramen för *Trygga kompetensen för en god och nära vård*. Inom detta samarbete bedrivs *Kompetensnavet* (tidigare KTC), ett samverkansprojekt mellan länets tolv kommuner med stöd av Europeiska socialfonden (ESF). Syftet är att stärka kompetensen inom vård och omsorg i Örebro län. Under 2025 har verksamheten etablerats och ett brett kursutbud har successivt byggts upp för medarbetare inom vård och omsorg. Projektet pågår till sommaren 2027. Parallellt fortsätter arbetet med att implementera den nya läns gemensamma differentieringsmodellen.

Örebro kommuns samlade personalresurser, mätt i antal årsarbetare, har under 2025 varit i stort sett oförändrade jämfört med föregående år. Däremot har sammansättningen förändrats genom en ökning av antalet tillsvidareanställda. Utvecklingen skiljer sig mellan nämnder; inom vård- och omsorgsnämnden samt teknik- och servicenämnden har antalet tillsvidareanställningar ökat, medan minskningar ses inom förskolenämnden och funktionsstödsnämnden. Antalet tidsbegränsade anställningar har samtidigt minskat totalt sett. Minskningen gäller månadsavlönade anställningar, medan antalet timavlönade har ökat något och ligger kvar på en hög nivå. I flera verksamheter finns därmed fortsatt ett stort inslag av timavlönad personal, vilket påverkar kontinuitet, arbetsmiljö och förutsättningar för långsiktig kompetensförsörjning. Efter att fyllnadstid togs bort i Allmänna bestämmelser § 25 har även en viss ökning av overtidsuttaget noterats, vilket ställer högre krav på planering och organisering av bemanningen för att begränsa kostnadsutvecklingen. Utvecklingen pekar mot en ökad trygghet i anställningsformerna, även om skillnader mellan verksamheter kvarstår och behovet av timavlönad personal behöver följas noggrant över tid.

Kommunen har under 2025 haft externa avgångar på en nivå som är jämförbar med föregående år. De flesta avgångar sker på egen begäran, det vill säga när medarbetare själva väljer att lämna Örebro kommun som arbetsgivare. Pensioner och övriga avgångar står för en mindre del.

Avgångar sker inom flera yrkesgrupper och verksamheter. I yrken med stora personalvolym, till exempel undersköterskor och stödassistenter, innebär även en begränsad andel avgångar att många medarbetare behöver ersättas. I andra verksamheter kan avgångar i vissa fall hanteras inom befintlig personalstyrka, till exempel vid övertalighet. Externa avgångar leder också till intern rörlighet, vilket kan skapa nya vakanser i andra delar av organisationen. Graden av rörlighet, både intern och extern, påverkar arbetsmiljön och kontinuiteten i verksamheterna.

## Arbetsmiljö och frånvaro

Arbetsmiljöns betydelse för kompetensförsörjningen kan inte nog betonas. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete med efterhjälpande och rehabiliterande insatser är nödvändigt, men fokus behöver i första hand ligga på förebyggande arbete på grupp- och organisationsnivå som främjar en god arbetsmiljö. Målet är att alla medarbetare ska kunna, orka och vilja arbeta ett helt yrkesliv.

Den kommunövergripande fleråriga arbetsmiljöplanen, beslutad av kommundirektören, samlar kommunens gemensamma prioriteringar inom arbetsmiljöområdet. Planen omfattar insatser inom ledning och styrning, trygg och säker arbetsmiljö, friskorienterat arbetssätt samt stärkt hälsa. Den utgör ett stöd för ett mer samordnat och långsiktigt arbetsmiljöarbete. Aktiviteterna i planen bygger på analyser av flera underlag, såsom medarbetarenkäten, uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och personalstatistik. Planen prövas och justeras årligen utifrån aktuella resultat och behov. Den kompletterar det arbete som redan bedrivs i verksamheterna och ligger i linje med uppdraget i ÖSB 2025 om att stärka det personalpolitiska arbetet med ett friskorienterat arbetssätt och åtgärder för stärkt hälsa.

Årets medarbetarenkät genomfördes under hösten med ett deltagande på 70 procent, vilket ger ett gott underlag för det fortsatta arbetet med arbetsmiljön. Utfallet visar på en fortsatt positiv utveckling för *Hållbart medarbetarengagemang* (HME), där indexet ökat från 83 till 84. Förbättringen drivs främst av området motivation, medan ledarskap och styrning ligger kvar på en hög och stabil nivå.

Medarbetarnas vilja att rekommendera Örebro kommun som arbetsgivare till vänner och bekanta (eNPS) har förbättrats jämfört med föregående år, men visar samtidigt att det finns behov av fortsatt arbete med engagemang, stolthet och attraktivitet. I årets enkät har även fördjupningar gjorts inom kommunikation och återkoppling samt kompetensutveckling. Resultaten visar på goda förutsättningar, men pekar också ut utvecklingsområden gällande bland annat återkoppling i vardagen och möjligheten att utvecklas genom nya arbetsuppgifter. Medarbetarenkäten används som underlag för dialog och uppföljning i organisationen och bidrar till det fortsatta arbetet med att stärka arbetsmiljön och utveckla Örebro kommun som arbetsgivare.

Som en del av den samlade bilden av arbetsmiljön ligger sjukfrånvaron i procent av arbetstiden på en liknande nivå som tidigare, med en viss minskning under det senaste året. Korttidssjukfrånvaron ligger fortsatt högre än före pandemin men har under senare år varit relativt stabil.

Långtidssjukfrånvaron har under en längre period varit hög, men under året har en minskning kunnat noteras både i antal timmar och som andel av den totala sjukfrånvaron. Trots minskningen står långtidssjukfrånvaron fortsatt för

en betydande del av den totala frånvaron. Frisknärvaron förbättrades tydligt fram till nyligen och har därefter varit relativt oförändrad. Utvecklingen visar sammantaget på en stabil nivå där förändringar i både kort och långvarig frånvaro har betydelse för arbetsmiljön och bemanningen i organisationen.

## Lön och lönebildning

Arbetet med lön och lönebildning har under året utgått från de centralt tecknade kollektivavtalen och kommunens lönestrategi. Avtalsrörelsen 2025 omfattade hela den svenska arbetsmarknaden och resulterade i att en ny huvudöverenskommelse (HÖK25) tecknades för kommunsektorn under våren.

Årets löneöversyn baserades på den handlingsplan som kommundirektören beslutat om. Processen avslutades i juni för samtliga grupper, med undantag för Sveriges Lärares medlemmar där processen avslutades i oktober. Arbetet följs nu upp inom ramen för det fortsatta lönearbetet. Under året fattades även beslut om en ny lönestrategi för perioden 2026–2028.

HÖK25 är ett treårigt avtal med ett garanterat löneökningssutrymme som följer industrinormen: 3,4 procent för 2025 och 3,0 procent för 2026. Undantaget är HÖK25 Kommunal, som i stället innehåller kronvalsbelopp motsvarande det garanterade utfallet i övriga HÖK-avtal. HÖK25 Kommunal innehåller även individgarantier i samband med löneöversynerna 2025 och 2026. Det centralt fastställda löneökningssutrymmet styr hur mycket medel som avsätts lokalt och har därmed en direkt påverkan på kommunens budgetarbete.

## Chef och ledarskap

Chef- och ledarskapet i Örebro kommun utgår från verksamhetens syfte och medborgarens behov. Kommunens Arbetsgivarpolicy utgör grunden för ledarskapet genom att sätta ramarna för tydlig styrning och ett värdegrundsbaserat förhållningssätt. Kompetensförsörjningsstrategin fokuserar på att utveckla och behålla de medarbetare och chefer som redan finns i organisationen.

Som en del av uppdraget i ÖSB 2025 förstärks därför arbetet med chefsstöd och chefsutbildning för att ge kommunens chefer goda förutsättningar i sitt uppdrag. Inriktningen är att stärka chefers förmåga att leda förändring och utveckla sina verksamheter på ett hållbart sätt, bland annat genom att nyttja digitaliseringens möjligheter. Utbildningar inom *Säker chef*, förändringsledning och digitalisering har tagits fram för att stärka chefers förmåga att leda och utveckla sina verksamheter. Digitala verktyg, såsom *Kompetensportalen*, utgör ett stöd i detta systematiska och långsiktiga arbete med kompetensutveckling.

Genom att ge chefer tydliga uppdrag, hanterbar arbetsbelastning och rätt stöd skapas förutsättningar för chefernas uppdrag. Forskning visar att antalet underställda per chef påverkar både chefers och medarbetares arbetsmiljö och verksamhetens kvalitet. Frågan är därför ständigt aktuell och utgör en viktig del i arbetet med chefers förutsättningar. Örebro kommun har som ambition att chefer ska ha 10–30 medarbetare. Under 2025 uppfyllde drygt hälften av cheferna detta spann, vilket är i nivå med föregående år. Det visar att fördelningen varit relativt stabil över tid och att förändringar i chefers uppdrag är en långsiktig och komplex fråga. Fördelningen mellan kvinnliga och manliga chefer inom spannet är jämn, men män har oftare färre än 10 medarbetare medan kvinnor oftare har fler än 30.

Att attrahera, rekrytera och behålla chefer är en central utmaning. De externa chefsavgångarna har fortsatt att

minska under året och chefernas rörlighet är nu något lägre än för övriga medarbetare, vilket bryter tidigare mönster. Utvecklingen är dock osäker och behöver följas över tid. Flera verksamheter arbetar aktivt för att behålla chefer och utveckla ledarskapet. Inom socialförvaltningen har chefers individuella, strukturella och organisatoriska förutsättningar kartlagts. Arbetet med att omsätta resultaten i utvecklingsinsatser pågår, med målet att stärka chefers möjligheter att leda verksamheten effektivt.

Hållbart medarbetarindex (HME) mäter kommunens förmåga att främja, tillvarata och vidareutveckla medarbetares engagemang. Det samlade resultatet för chefer har ökat något, men en nedgång har noterats inom delområdet Styrning. Detta indikerar att arbetet behöver fortsätta för att säkerställa att chefer ges rätt förutsättningar att leda sin verksamhet.

Tabell: Utbildningsnivå - Örebro kommun

Utbildningsnivå*	Antal	Andel
Grundskola eller motsvarande	214	3%
Högst 2-årig gymnasieutbildning eller motsvarande	866	11%
3-4 årig gymnasieutbildning eller motsvarande	1 274	16%
Eftergymnasial utbildning kortare än 3 år	1 234	15%
Eftergymnasial utbildning 3 år eller längre	4 539	56%

\*Av medarbetare själv angiven utbildningsnivå i samband med årlig medarbetarenkät. Svarsfrekvensen var 70 %.

Tabell: Åldersstruktur - Örebro kommun

Ålderstruktur	Antal*	Andel
-29 år	1 332	11%
30-39 år	2 809	22%
40-49 år	3 105	25%
50-59 år	3 222	26%
60- år	2 076	17%

Mätdatum: 2025-12-31

\*Antal månadsavlönade personer inom respektive åldersgrupp.

Tabell: Antal årsarbetare i kommunen

Antal årsarbetare	Tillsvidareanställda (månadsavlönade)		Visstidsanställda (månadsavlönade)		Visstidsanställda (timavlönade)		Totalt antal årsarbetare
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	
Bygg- och miljönämnden	55	25	2	-	-	-	82
Funktionsstödsnämnden	1 087	375	36	18	226	107	1 849
Förskolenämnden	1 569	71	55	3	87	6	1 791
Grundskolenämnden	1 669	700	185	101	33	23	2 711
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden	805	391	36	62	8	5	1 307
Kommunstyrelsen (egen vht)	356	193	6	12	1	-	568
Kultur- och fritidsnämnden	159	130	13	8	12	14	336
Markplanerings- och exploateringsnämnden	69	52	-	-	-	-	121
Socialnämnden	425	66	16	4	11	6	528
Teknik- och servicenämnden	343	374	4	13	18	10	762
Vård- och omsorgsnämnden	2 190	410	116	27	337	111	3 191
Överförmyndarnämnden	16	2	1	-	1	-	20
<b>Totalt Örebro kommun*</b>	<b>8 743</b>	<b>2 789</b>	<b>470</b>	<b>248</b>	<b>734</b>	<b>282</b>	<b>13 266</b>

\*Inkluderar anställningar utan specifik nämndtillhörighet.

Tabell: Frisknärvaro och sjukfrånvaro i kommunen

	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Frisknärvaro av medarbetare*, % Totalt</b>	<b>47,8</b>	<b>42,7</b>	<b>48,2</b>	<b>49,8</b>	<b>49,7</b>
Kvinnor	44,7	39,2	45,4	46,7	46,9
Män	57,6	54,0	57,0	59,6	58,7
<b>Andel sjukfrånvaro av arbetstiden, % Totalt</b>	<b>6,5</b>	<b>7,0</b>	<b>6,8</b>	<b>7,1</b>	<b>6,9</b>
<b>Kvinnor</b>	<b>7,2</b>	<b>7,8</b>	<b>7,6</b>	<b>8,0</b>	<b>7,8</b>
Män	4,5	5,1	4,5	4,5	4,5
<b>Andel sjukfrånvaro av arbetstiden per ålder, % Totalt</b>					
upp till 29 år	4,8	5,3	5,3	5,6	5,2
30-49 år	6,5	6,8	6,6	6,9	6,6
50- år	7,3	8,0	7,8	8,0	7,9
<b>Andel sjukfrånvaro av arbetstiden, % Kvinnor</b>					
upp till 29 år	5,1	5,5	5,5	6,1	5,8
30-49 år	7,2	7,6	7,4	7,7	7,4
50- år	8,0	8,9	8,7	9,1	8,8
<b>Andel sjukfrånvaro av arbetstiden, % Män</b>					
upp till 29 år	4,1	4,7	4,9	4,4	3,9
30-49 år	4,4	5,2	4,4	4,6	4,4
50- år	4,7	5,0	4,6	4,7	4,7
<b>Korttidssjukfrånvaro**, antal dagar Totalt</b>	<b>9,1</b>	<b>10,4</b>	<b>9,0</b>	<b>8,4</b>	<b>8,6</b>
Kvinnor	9,6	11,0	9,4	8,8	8,9
Män	7,6	8,7	7,7	7,3	7,5
<b>Andel långtidssjukfrånvaro, % Totalt (&gt;60 dagar)</b>	<b>33,1</b>	<b>32,4</b>	<b>36,3</b>	<b>40,6</b>	<b>38,6</b>
Kvinnor (>60 dagar)	34,6	35,0	38,4	42,5	40,9
Män (>60 dagar)	26,1	22,8	25,5	30,2	26,5

\*\* Andel tillsvidareanställda medarbetare med 0–5 sjukfrånvardagar fördelade vid max tre tillfällen under året.

\*\* Antal dagar per anställd avser korttidssjukfrånvaro dag 1–14.

## Personalförhållanden inom bolagen

De kommunala bolagen uppvisar överlag en stabil personalsituation. De flesta medarbetare är tillsvidareanställda, även om vissa bolag har en något större andel tidsbegränsade anställningar. Personalomsättningen bedöms generellt vara låg eller hanterbar.

Kompetensförsörjning är en central fråga inom samtliga bolag. Möjligheterna till kompetensutveckling bedöms som goda, även om behoven varierar mellan verksamheter. Vissa bolag ser utmaningar i att attrahera specialistkompetens eller

personal för mer säsongsbetonade uppdrag, medan andra inte upplever motsvarande svårigheter.

Arbetsmiljöarbetet bedrivs systematiskt i alla bolag och följs löpande upp inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM). Arbetet präglas av ett kontinuerligt utvecklingsfokus där rutiner, riskbedömningar och förebyggande insatser successivt stärks. Sjukfrånvaron inom bolagen ligger på en stabil och relativt låg nivå. Det finns vissa variationer mellan bolagen, men utan några tydliga förändringar i den samlade bilden.

Antal årsarbetare i kommunens företag

Antal årsarbetare	Tillsvidareanställda (månadsavlönade)		Visstidsanställda (månadsavlönade)		Visstidsanställda (timavlönade)		Totalt antal årsarbetare
	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Män	
Futurum fastigheter	32	71	10	11	-	-	124
Kumbro Utveckling AB	4	12	-	1	-	-	17
Länsmusiken	20	24	2	3	4	2	55
ÖBO	188	259	12	15	6	11	491
Örebrokompaniet AB	13	3	1	-	3	2	22
Örebroporten fastigheter	16	36	-	-	-	-	52

Tabell: Andel sjukfrånvaro av arbetstiden, kommunens bolag, %

	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Futurum fastigheter, Totalt</b>	<b>5,6</b>	<b>2,8</b>	<b>2,7</b>	<b>3,1</b>	<b>3,8</b>
Kvinnor	2,3	1,0	1,2	1,2	1,5
Män	8,9	4,6	4,2	3,9	2,3
<b>Kumbro Utveckling, Totalt</b>					<b>0,9</b>
Kvinnor					0,1
Män					0,9
<b>Länsmusiken, Totalt</b>					<b>2,6</b>
Kvinnor					2,0
Män					3,2
<b>ÖBO, Totalt</b>	<b>5,4</b>	<b>5,0</b>	<b>4,5</b>	<b>4,8</b>	<b>4,9</b>
Kvinnor	6,8	6,4	6,2	6,3	6,1
Män	4,5	4,1	3,3	3,8	4,0
<b>Örebrokompaniet, Totalt</b>	<b>0,9</b>	<b>1,1</b>	<b>2,1</b>	<b>2,0</b>	<b>1,5</b>
Kvinnor	1,1	1,3	1,2	1,1	1,7
Män	0,5	0,7	4,5	5,4	0,2
<b>Örebroporten fastigheter, Totalt</b>			<b>2,0</b>	<b>1,3</b>	<b>2,2</b>
Kvinnor			-	1,3	2,6
Män			1,5	1,3	2,0

# Förväntad utveckling

Utvecklingen påverkas av ett fortsatt osäkert läge i omvärlden med geopolitiska spänningar, tullhot och allt större påverkan av klimatförändringar. Sverige har en stabil ekonomi och den ekonomiska utvecklingen bedöms framåt bli ljusare i takt med att konjunkturen stärks från 2026. Kvardröjande hög arbetslöshet utgör dock en utmaning på grund av eftersläpande effekter. Till detta kommer en förändrad demografisk utveckling och en ökad komplexitet i samhället som påverkar kommunkoncernen.

Aktuell skatteunderlagsprognos från SKR visar för riket en ackumulerad ökning som är 0,1 procentenheter högre för skatteunderlaget 2025–2029 jämfört med den prognos som publicerades i december 2025. För att ha hela bilden för utvecklingen av Örebro kommuns skatteintäkter inväntas resultat av den befolkningsprognos för 2026 som tas fram under mars 2026. Befolkningsutfallet för 2025 var lägre än prognos, vilket innebär att 2026 års prognos har stor påverkan för planeringen framåt. Det gäller både skatteintäkter och planering av välfärd och servicenivåer.

En stabilare ekonomisk utveckling möjliggör för en återhämtning. 2023 och 2024 innebar en negativ köpkraft på grund av den kraftiga inflationen. Flera nationella lagkrav är under införande eller har trätt i kraft vilket påverkar många av kommunens verksamheter. Exempel på detta är omställning i socialtjänsten, 10-årig grundskola, sysselsättningskrav för erhålla ekonomiskt bistånd samt ökad krisberedskap. Förändringarna ställer krav på utveckling och anpassningar av service och välfärd.

Kommunstyrelsen beslutade i slutet av 2025 om Planeringsförutsättningar för kommande planperiod. Dessa beskriver förändringar på både kort och lång sikt som kan få betydelse för kommunen, exempelvis genom påverkan på finansiering eller kompetensförsörjning. Örebro kommun, liksom övriga kommuner i Sverige, påverkas av flera omvärldstrender som förändrar förutsättningarna för hur vi planerar, leder och använder våra resurser. För att öka kommunens handlingsberedskap och identifiera möjligheter och åtgärder behöver känslighets- och scenarionalyser genomföras i högre grad. Scenarionalyser för den demografiska förändringen har påbörjats, men fler analyser behöver göras för att planera långsiktigt med grund i strategiska vägval och utifrån en helhet för kommunkoncernen. En central utgångspunkt för analysen är Örebro kommuns befolkningsprognos för 2026–2035 som fastställs under våren 2026.

Samarbetet mellan kommunens och kommunkoncernens verksamheter har stärkts och förbättrar förutsättningarna för samordnade insatser och beslut med ett tydligare helhetsperspektiv. Klimatstrategin genomförs med ett mer samordnat och koncernövergripande arbetssätt. Arbetet kring energi har breddats genom ökad samverkan inom kommunkoncernen och genom projektet Smart säker stad.

Den rådande samhällsutvecklingen, med ojämlika livsvillkor, påverkar kommunkoncernens kostnader på flera sätt. Partnerskap Örebros områdes- och behovsbeskrivningar finns framtagna och utgör en grund för gemensamma prioriteringar och utveckling av nya arbetssätt.

Digitaliseringen är central både för att förbättra kommuninvånarnas upplevelser av tjänster och för att vara en attraktiv arbetsgivare. Digitaliseringen möjliggör nya arbetssätt och tillsammans med ökad samverkan kring både lokaler och personal kan resurserna användas bättre och därmed räcker till fler.

Näringslivet i Örebro kommun är diversifierat och präglas av en stor bredd av branscher och företag och är en central drivkraft för sysselsättning, tillväxt och kommunens långsiktiga utveckling. Dialog och samverkan med näringslivet har stärkt kommunens förutsättningar att anpassa kompetens för att möta arbetsmarknadens behov på både kort och lång sikt.

Förvärvet av Eyrafältet och påbörjad utveckling av området innebär möjligheter för kommunkoncernen framåt.

## Känslighetsanalys

Känslighetsanalysen visar några utvalda förändringar och hur dessa påverkar kommunens ekonomi.

Tabell: Känslighetsanalys

Händelse (förändring)	Resultateffekt (mnkr)
Löneökning, 1 procent	78
Kommunalskatt, 10 öre	42
Räntekostnad i koncernen, 1 procentenhet ränteförändring	31
Lokal- och markhyror, 1 procent	16
Taxor och avgifter, 1 procent	10
Börsutveckling, 1 procent	17



Kommunkoncernen påverkas av ett förändrat säkerhetsläge, vilket kräver att resurser prioriteras för att möta dessa utmaningar. Kommunen behöver fortsätta utveckla beredskapen i linje med nationella riktlinjer och fortsätta arbetet med kontinuitetsplaneringen. För att skapa långsiktiga ekonomiska förutsättningar för identifierade åtgärder för kontinuitetsplaneringen bör en beredskapsportfölj inrättas.

Det långsiktiga planeringsarbetet behöver ta hänsyn till den ökade komplexiteten för att underlätta ställningstaganden i planeringsprocessen. Processen behöver beakta fler

perspektiv och fatta beslut ur ett helhetsperspektiv, såsom strategiska satsningar för ökad klimatnytta och social hållbarhet. Komplexiteten kräver förändrade arbetssätt, mer transparenta underlag och ökad analys. Flera av kommunens nämnder har negativa avvikelser mot budget. Arbetet med omställning och anpassning till de förändrade förutsättningarna och den ökade komplexiteten behöver ske parallellt med åtgärdsarbetet för att skapa en ekonomi i balans och klara en långsiktigt god ekonomisk hushållning.

Tabell: Resultatbudget 2026-2030, belopp i miljoner kronor

Resultatbudget	Bokslut 2025	Budget 2026	Inför ÖSB Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029	Plan 2030
Verksamhetens intäkter	2 977	2 937	3 067	3 172	3 309	3 425
Verksamhetens kostnader	-13 855	-14 320	-14 954	-15 465	-16 136	-16 698
- varav effektiviseringsbehov		86	82	82	82	82
Avskrivningar	-331	-330	-350	-360	-370	-380
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-11 209</b>	<b>-11 714</b>	<b>-12 237</b>	<b>-12 653</b>	<b>-13 196</b>	<b>-13 653</b>
Skatteintäkter	8 841	9 225	9 657	10 081	10 573	11 051
Generella statsbidrag	2 589	2 647	2 715	2 743	2 708	2 697
<b>Summa skatteintäkter och generella statsbidrag</b>	<b>11 430</b>	<b>11 871</b>	<b>12 372</b>	<b>12 823</b>	<b>13 281</b>	<b>13 748</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>221</b>	<b>158</b>	<b>135</b>	<b>170</b>	<b>84</b>	<b>94</b>
<b>Finansnetto</b>	<b>162</b>	<b>320</b>	<b>315</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>290</b>
- varav utdelning från bolagen	0	65	65	65	65	65
<b>Årets resultat</b>	<b>383</b>	<b>478</b>	<b>450</b>	<b>470</b>	<b>384</b>	<b>384</b>

# Finansiella rapporter

## Resultaträkning för kommunens samlade verksamhet

Tabell: Resultaträkning för kommunens samlade verksamheter, belopp i miljoner kronor

	Not	Kommunkoncernen		Kommunen			
		Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Budget 2025	Avvikelse
Verksamhetens intäkter	2	5 154,9	5 653,1	2 790,9	2 977,0	3 072,6	-95,6
Verksamhetens kostnader	3	-14 387,9	-14 713,5	-13 594,6	-13 854,9	-14 046,0	191,1
- varav jämförelsestörande poster	4	81,4	37,3	81,4	48,0	71,0	-23,0
Avskrivningar och nedskrivningar	5	-1 206,2	-1 392,5	-283,0	-331,0	-310,0	-21,0
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>-10 439,2</b>	<b>-10 452,9</b>	<b>-11 086,7</b>	<b>-11 209,0</b>	<b>-11 283,5</b>	<b>74,5</b>
Skatteintäkter	6	8 512,4	8 841,2	8 512,4	8 841,2	8 943,7	-102,5
Generella statsbidrag och utjämning	7	2 595,8	2 588,8	2 595,8	2 588,8	2 531,8	57,0
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>668,9</b>	<b>977,2</b>	<b>21,5</b>	<b>221,1</b>	<b>192,0</b>	<b>29,1</b>
Finansiella intäkter	8	1 462,6	366,8	2 113,9	856,1	929,1	-73,0
Finansiella kostnader	9	-1 484,0	-632,7	-1 605,1	-694,6	-654,1	-40,5
- varav jämförelsestörande poster	10	387,3	139,4	387,3	139,4	-	-139,4
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>647,6</b>	<b>711,3</b>	<b>530,3</b>	<b>382,5</b>	<b>467,0</b>	<b>-84,5</b>
Extraordinära poster		-	-	-	-	-	-
<b>Årets resultat</b>	<b>11</b>	<b>647,6</b>	<b>711,3</b>	<b>530,3</b>	<b>382,5</b>	<b>467,0</b>	<b>-84,5</b>
Finansiering via eget kapital		-	-	4,6	8,9	-	8,9
<b>Resultat inkl. ianspråktaget eget kapital</b>		<b>647,6</b>	<b>711,3</b>	<b>534,9</b>	<b>391,4</b>	<b>467,0</b>	<b>-75,6</b>

**Jämförelsestörande poster 2024:** I verksamhetens nettokostnader ingår realisationsvinster/-förluster från försäljning av anläggningstillgångar med 2 mnkr, löneskatt på effekt av ändrad diskonteringsränta med 7 mnkr samt exploateringsresultat med 72 mnkr. I finansnettot ingår realiserade vinster/-förluster med 604 mnkr, orealiserade vinster/-förluster med -253 mnkr, realisationsvinst vid försäljning av bostadsrätter med 6 mnkr samt effekt ändrad diskonteringsränta på pensionskulden med 30 mnkr.

**Jämförelsestörande poster 2025:** I verksamhetens nettokostnader ingår realisationsvinster/-förluster från försäljning av anläggningstillgångar med 3 mnkr, löneskatt på effekt av ändrad diskonteringsränta med 1 mnkr samt exploateringsresultat med 63 mnkr och -19 mnkr som avser utfall enligt dom avseende Lyra I finansnettot ingår realiserade vinster/-förluster med 31 mnkr, orealiserade vinster/-förluster med 121 mnkr, realisationsvinst vid försäljning av bostadsrätter med 5 mnkr samt effekt ändrad diskonteringsränta på pensionskulden med 5 mnkr och -21 mnkr räntekostnad enligt dom avseende Lyra.

## Kassaflödesanalys för kommunens samlade verksamhet

Tabell: Kassaflödesanalys för kommunens samlade verksamhet, belopp i miljoner kronor

	Not	Kommunkoncernen		Kommunen	
		Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Den löpande verksamheten</b>					
Periodens/årets resultat		645,3	711,3	530,3	382,5
Utbetalningar för ianspråktaga avsättningar	21-22	-30,9	-5,9	-30,9	-5,9
Justering för ej likviditetspåverkande poster	27	1 751,2	1 747,6	595,8	423,9
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>2 365,6</b>	<b>2 453,0</b>	<b>1 095,2</b>	<b>800,5</b>
Ökning(+)/minskning (-) periodiserade anslutningsavgifter/offentliga investeringsbidrag	23	17,8	0,1	17,8	0,1
Ökning (-)/minskning (+) förråd, lager, exploateringsfastigheter	16	-125,9	-80,5	-126,2	-81,1
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga fordringar	17	91,2	-58,8	232,5	-29,3
Ökning(+)/minskning (-) kortfristiga skulder	24	-13,3	-175,3	-80,9	-81,3
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>2 335,5</b>	<b>2 138,4</b>	<b>1 138,5</b>	<b>608,9</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>					
Investering i immateriella anläggningstillgångar	12	-0,1	0,0	-	-
Investering i materiella anläggningstillgångar (-)	*	-2 980,0	-2 931,9	-1 005,8	-1 032,0
Investeringsbidrag till materiella anläggningstillgångar	*	57,9	12,3	57,9	12,3
Försäljning av materiella anläggningstillgångar (+)	*	145,6	78,4	3,4	4,5
Investering i finansiella tillgångar (-)	15	-57,7	-3,9	-	-1,1
Försäljning av finansiella tillgångar (+)	15	14,0	6,0	5,9	5,4
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-2 820,4</b>	<b>-2 839,1</b>	<b>-938,6</b>	<b>-1 010,9</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>					
Nyupptagna lån (+)	23	1 140,6	319,6	784,0	314,1
Nyupptagna lån, leasing (+)	23	-	-	-	-
Amortering av skuld (-)	23	-432,6	10,3	-	-
Ökning (-)/Minskning (+) långfristiga fordringar	15	0,0	0,0	-802,2	-267,4
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>707,9</b>	<b>329,9</b>	<b>-18,2</b>	<b>46,7</b>
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur				-	-
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>223,0</b>	<b>-370,8</b>	<b>181,7</b>	<b>-355,4</b>
Likvida medel vid årets/periodens början	18-19	6 257,0	6 473,8	6 142,0	6 323,7
Likvida medel vid årets/periodens slut	18-19	6 480,0	6 103,0	6 323,7	5 968,3

\*Se avsnitt drift- och investeringsredovisning.

## Balansräkning för kommunens samlade verksamhet

Tabell: Balansräkning för kommunens verksamhet, belopp i miljoner kronor

	Not	Kommunkoncernen		Kommunen	
		Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Tillgångar</b>					
<b>Anläggningstillgångar</b>		<b>33 536,5</b>	<b>34 881,5</b>	<b>28 423,1</b>	<b>29 979,9</b>
Immateriella anläggningstillgångar	12	4,9	4,2	0,0	0,0
Materiella anläggningstillgångar	13-14	33 299,1	34 704,2	7 839,0	9 121,1
- mark, byggnader och tekniska anläggningar		27 256,0	30 202,7	5 677,6	7 114,3
- finansiell leasing av fastigheter		-	147,1	-	588,6
- pågående nyanläggningar		4 521,7	2 698,0	1 726,2	938,1
- fordon, maskiner och inventarier		1 521,4	1 561,2	435,2	480,1
Finansiella anläggningstillgångar	15	232,5	268,3	20 584,1	20 858,8
<b>Omsättningstillgångar</b>		<b>8 170,2</b>	<b>7 957,4</b>	<b>7 969,7</b>	<b>7 724,8</b>
Förråd m.m.	16	351,9	431,9	337,6	418,7
- förråd, lager		22,6	22,1	8,3	9,0
- exploateringsfastigheter		319,4	403,9	319,4	403,9
- tomträtter		9,9	5,8	9,9	5,8
Kortfristiga fordringar	17	1 338,3	1 422,7	1 308,4	1 337,8
Kortfristiga placeringar	18	5 917,5	5 868,5	5 900,6	5 854,2
Kassa och bank	19	562,5	234,4	423,0	114,1
<b>Summa tillgångar</b>		<b>41 706,6</b>	<b>42 838,9</b>	<b>36 392,7</b>	<b>37 704,6</b>
<b>Eget kapital, avskrivningar och skulder</b>					
<b>Eget kapital</b>	<b>20</b>	<b>14 928,6</b>	<b>15 645,0</b>	<b>12 082,8</b>	<b>12 348,0</b>
- periodens resultat		647,6	711,3	530,3	382,5
- resultatreserv		203,0	203,0	203,0	203,0
- resultatutjämningsreserv		426,0	426,0	426,0	426,0
Övrigt eget kapital		13 652,0	14 304,7	10 923,5	11 336,5
<b>Avsättningar</b>		<b>2 519,2</b>	<b>2 676,1</b>	<b>1 400,5</b>	<b>1 504,0</b>
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	21	1 418,2	1 451,0	1 362,9	1 395,4
Övriga avsättningar	22	46,8	118,0	37,6	108,6
Avsättning för uppskjuten skatt		1 054,2	1 107,1	-	-
<b>Skulder</b>		<b>24 258,8</b>	<b>24 517,9</b>	<b>22 909,4</b>	<b>23 852,6</b>
Långfristiga skulder	23	15 471,8	16 604,5	14 834,0	16 544,4
Kortfristiga skulder	24	8 787,1	7 913,3	8 075,4	7 308,2
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>		<b>41 706,6</b>	<b>42 838,9</b>	<b>36 392,7</b>	<b>37 704,6</b>
<b>Panter och ansvarsförbindelser</b>					
Panter och därmed jämförliga säkerheter					
- ställda säkerheter	26	679,1	643,2	-	-
Ansvarsförbindelser					
- pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulderna eller avsättningarna	21	2 735,3	2 644,3	2 735,3	2 644,3
- övriga ansvarsförbindelser					
<i>Borgensåtaganden</i>	25	16,9	16,6	753,8	761,8
Övrigt	26	9,6	11,1	0,7	0,7

## Noter för kommunens samlade verksamhet

### Not 1 tillämpade redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR).

Under räkenskapsåret har redovisningsprinciper ändrats avseende redovisning av finansiell leasing samt redovisning av deponi inom avfallsverksamheten. Mer information finns i not 28 samt avsnitten avsättningar och långfristiga skulder.

#### Upplysning om tillämpade internredovisningsprinciper

I Övergripande strategier och budget (ÖSB), som är Örebro kommuns styrdokument för budget och uppföljning, finns ett antal ekonomistyrningsprinciper som bland annat rör ekonomi i balans, hantering av ianspråktagande av eget kapital och överfört resultat. Här beskrivs också planeringsförutsättningar för driftredovisningen, bland annat avseende nivå för personalomkostnadspålägg.

I riktlinjer för god ekonomisk hushållning med principer för verksamhets- och ekonomistyrning Ks 754/2024 anges vad som är god ekonomisk hushållning i Örebro kommun samt övergripande långsiktiga finansiella mål som utgör utgångspunkten för verksamhetens omfattning och kvalitet. I riktlinjen beskrivs hur verksamhets- och ekonomistyrningen ska utövas och bidra till att nå kommunens övergripande målsättningar för verksamhet och ekonomi. Handlingen innehåller även hantering av kommunens resultatreserv och resultatutjämningsreserv och den lokala tillämpningen av dessa.

I driftredovisningen hanteras för närvarande ett antal kommunövergripande kostnadsposter genom interndebitering, hyra av fordon, hyra av lokaler, kost (några undantag råder) samt vissa it- och telefonitjänster. Kostnader som har varit gemensamma med andra har fördelats till taxefinansierad verksamhet. Självkostnadsprincipen är utgångspunkten. Utöver detta hanteras ett antal interna kostnadsfördelningar inom och mellan nämnder. När nämnder fördelar resurser till interna (och externa) utförare kan detta ske i form av budgetanslag men också i form av interna intäkter. Inom äldreomsorgen ersätts exempelvis konkurrensutsatta verksamheter med interna intäkter månadsvis.

Med undantag för interndebiteringarna sker inga schablonfördelningar av kostnaden för kommunövergripande verksamheter i den löpande driftredovisningen (detta görs enbart i efterhand i samband med redovisningen av räkenskapssammandraget).

#### Avvikelse från grundläggande redovisningsprinciper

Kommunens räkenskaper har upprättats utan avvikelser från grundläggande redovisningsprinciper.

#### Värdering och omräkningsprinciper

Principer för värdering och omräkning av intäkter, tillgångar, avsättningar och skulder framgår under respektive rubrik.

#### Jämförelsetal

Jämförelsetalen i kommunkoncernen har ändrats eftersom Rådhuskoncernen reviderades efter att årsredovisningen för 2024 färdigställts. Bedömning gjordes att påverkan var begränsad, och därför redovisas förändringen i jämförelsetalen i nästkommande årsredovisning. Tidigare års förändringar avseende finansiell leasing och deponi har justerats mot ingående eget kapital utan omräkning av jämförelsetal.

#### Sammanställda räkenskaper och kommunala koncernföretag

Se avsnitt [Verksamheten i Örebro kommuns företag](#) för att se vilka företag som ingår i kommunkoncernen.

De sammanställda räkenskaperna upprättas enligt RKR R16 Sammanställda räkenskaper. De kommunala bolagen tillämpar årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 samt Årsredovisning och koncernredovisning (K3). De sammanställda räkenskaperna är upprättade med enhetliga redovisningsregler och -principer. De regler och principer som tillämpas av kommunen har företräde framför de kommunala koncernföretagens. Den sammanställda resultaträkningen och den sammanställda balansräkningen är uppställda jämte kommunens.

#### Konsolideringsmetod

De sammanställda räkenskaperna upprättas enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Förvärvsmetoden innebär att eget kapital i förvärvat dotterbolag vid förvärvstidpunkten elimineras. I de sammanställda räkenskaperna ingår endast eget kapital intjänat efter förvärvstidpunkten. Proportionerlig konsolidering innebär att ägarandel av koncernföretagets intäkter, kostnader, tillgångar och skulder inkluderas i de sammanställda räkenskaperna. De sammanställda räkenskaperna omfattar företag där kommunen har ett röstetal på minst 20 procent.

## Resultaträkning

### Jämförelsestörande poster

Som jämförelsestörande poster betraktas poster som är sällan förekommande och överstiger 10 miljoner kronor. Realisationsvinster och -förluster vid försäljning av anläggningstillgångar, realiserade och orealiserade värdoförändringar inom finansiella tillgångar samt intäkter och kostnader till följd av exploateringsverksamheten redovisas alltid som jämförelsestörande.

### Extraordinära poster

En post klassificeras som extraordinär om händelsen som ger upphov till posten saknar ett tydligt samband med kommunens normala verksamhet, är av sådan typ att den inte förväntas inträffa ofta eller regelbundet samt uppgår till ett väsentligt belopp. I kommunens räkenskaper finns inga poster som är att betrakta som extraordinära.

### Intäkter

#### Skatteintäkter och generella statsbidrag

Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter baseras på SKR:s decemberprognos i enlighet med RKR R2 Intäkter. Kommunkalaskatten periodiseras, vilket innebär att kommunen i bokslutet har bokfört den definitiva slutavräkningen för 2024 vilken uppgår till -1,3 miljoner kronor. Detta motsvarar skillnaden mellan 186 kr per invånare i bokslut 2024 och 178 kr per invånare enligt slutavräkningen 2025. Den preliminära slutavräkningen för 2025 är bokförd med -51 miljoner kronor, vilket är -319 kr per invånare (SKR Cirkulär 25:59). Efter att bokslutet har upprättats har SKR publicerat en ny prognos i februari som visar att slutavräkningen för 2025 uppgår till -280 kr per invånare. Detta innebär en positiv korrigeringspost med 39 kr per invånare vilket motsvarar cirka 6 mnkr kronor (SKR Cirkulär 26:12).

Statsbidrag som under året klassats som generella är:

- prestationsbaserade medel till kommuner som utökat bemanningen av sjuksköterskor på särskilda boenden.
- Skolor mot brott.
- Kompensation för uteblivet elstöd.

Statsbidrag för utökad bemanning av sjuksköterskor och skolor mot brott har periodiserats under tredje tertiet. Det uteblivna elstödet har däremot inte periodiserats, eftersom beslut fattades i januari 2026.

### Övriga intäkter

Offentliga investeringsbidrag och anslutningsavgifter tas upp som en förutbetalad intäkt enligt RKR R2 Intäkter, redovisas bland långfristiga skulder och periodiseras över anläggningstillgångens nyttjandeperiod. Investeringsbidrag som inte är ett offentligt bidrag resultatförs när förpliktelsen är uppfylld.

## Utdelning

Utdelning från kommunkoncernföretagen redovisas efter att beslut har fattats på bolagsstämman, normalt året efter räkenskapsåret, i enlighet med RKR R2 Intäkter.

## Kostnader

### Avskrivningsmetod

Avskrivning av immateriella och materiella anläggningstillgångar görs för den beräknade nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserad på anskaffningsvärdet exklusive eventuellt restvärde. På tillgångar i form av mark, konst och pågående arbeten görs som huvudprincip inga avskrivningar. I periodens avskrivningar totalt för kommunen ingår 1,4 miljoner kronor för avskrivningar på bostadsrätter. Bostadsrätter redovisas under finansiella anläggningstillgångar.

## Balansräkning

### Tillgångar

#### Anskaffningsvärde materiella anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst tre år, klassificeras som anläggningstillgång om anskaffningsvärdet överstiger ett halvt prisbasbelopp. Undantag kan göras för vissa fastighetsutgifter, undantagen är akuta åtgärder, kostnader för komponenter som understiger 300 000 kronor eller del av komponent som understiger 10 procent av komponentens anskaffningsvärde. Ränteutgifter aktiveras inte. Kommunen tillämpar konsekvent huvudmetoden och redovisar ränteutgifter som en kostnad i resultaträkningen det räkenskapsår de hänförs till.

#### Nyttjandeperiod för immateriella anläggningstillgångar

En immateriell anläggningstillgång är en identifierbar icke-monetär tillgång utan fysisk form. Kommunens immateriella anläggningstillgångar består främst av licenser och är samtliga externt förvärvade.

#### Nyttjandeperiod för materiella anläggningstillgångar

En materiell anläggningstillgång är en tillgång som ger kommunen framtida ekonomiska fördelar eller den servicepotential som har samband med innehavet och kommer kommunen till del. Kommunens materiella anläggningstillgångar är antingen förvärvade eller tillverkade. Avskrivningar påbörjas när tillgången tas i bruk. För tillgångar där nyttjandeperioden styrs i avtal används avtalsperioden som avskrivningstid. För tillgångar där anskaffningsvärdet uppgår till minst 100 prisbasbelopp, och med identifierbara komponenter med nyttjandeperioder som överstiger tio år, tillämpas komponentredovisning.

### Bidrag till infrastruktur

Kommunen har inga lämnade bidrag till infrastruktur.

### Exploateringsredovisning

Exploateringsverksamheten redovisas som en omsättnings-tillgång och värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde på balansdagen. Intäkterna bokförs i enlighet med RKR R2 Intäkter, successivt i takt med att tomträtts-försäljning sker och matchas mot kalkylerade kostnader. När exploateringsområdet är färdigt och avslutat sker en slutav-räkning mot faktiska kostnader.

### Finansiella instrument

Kommunens placeringsportföljer inom kapitalförvaltningen är avsedda att täcka framtida åtaganden och är, i enlighet med RKR R7 Finansiella tillgångar och finansiella skulder, klassificerade som omsättningstillgång, kortfristiga placeringar. Placerade medel är föremål för försäljning och kan inte betraktas som stadigvarande. Förvaltning av medel inom kapitalförvaltningen regleras i av Kommunfullmäktige anta-gen placeringspolicy för Örebro kommun. LKBR anger att samtliga placerade medel ska värderas till marknadsvärde på balansdagen. Vid bokslutet var de orealiserade vinsterna 139,4 miljoner kronor, medan de orealiserade förlusterna uppgick till -18,9 miljoner kronor. Orealiserade vinster och förluster redovisas som jämförelsestörande poster.

### Säkringsredovisning

All extern upplåning inom koncernen samordnas enligt en koncerngemensam finanspolicy. Det innebär att kommunens internbank hanterar extern upplåning och vidareutlånar till koncernens bolag som sedan vidareutlånas via koncernin-terna lån till bolagen. Räntevillkoren för dessa interna lån baseras på Stibor 90 dagar plus en intern räntemarginal som täcker upplåningskostnaderna. Internbanken matchar rörlig inlåningsränta med rörlig utlåningsränta och använder ränteswappar för att omvandla fasta låneräntor till rörliga för att undvika ränterisker. Om kommunen lånar i utländsk valuta så valutasäkras alla transaktioner till svenska kronor. Per den 31 december 2025 hade kommunen två utestående derivatkontrakt för ränteswappar på 700 miljoner kronor samt fyra valutaränteswappar på sammanlagt 2 092 miljoner kronor. Kommunen anser att säkringsinstrumentet uppfyller kraven för säkringsredovisning enligt RKR R8 Derivat och säkringsredovisning. Derivatet har inte påverkat kommu-nens resultat. Räntekostnaden har minskat med 44,3 mnkr genom användandet av räntederivat, men eftersom samtliga lån vidareutlånas till bolagen har även kommunens räntein-täkt minskat med samma belopp. Marknadsvärdet för kom-munens derivat var positivt uppgick till 82,8 miljoner kronor per 31 december 2025.

### Skulder och eget kapital

#### Eget kapital

Kommunen har markeringar i eget kapital för verksam-heter som regleras av särskilda regelverk eller lagstiftning. Intraprenader hanterar över- och underskott, och deras acku-mulerade resultat redovisas som markering i eget kapital. VA- och avfallsverksamheter regleras av särskilda lagar som kräver särredovisning. Överskott eller överuttag inom kommunala avfallsuppdraget och VA-verksamheten redovisas som skuld till abonnenterna. I de fall det inte finns någon tidigare skuld till abonnenter att reglera mot och verksamheten redovisar ett underskott, redovisas det som negativt eget kapital. Övrig, ej lagstadgad avfallsverksamhet redovisar ackumulerade över- eller underskott via eget kapital.

Kommunen har tidigare haft markeringar i eget kapital för särskilda insatser för kostnadsdämpande åtgärder. Den enda insats som kvarstår är återföring av tidigare beslutade och avslutade sociala investeringar, den totala återstående återföringen reglerades färdigt under 2025. Sociala investe-ringar beslutade efter 2020 har en annan finansieringsform utan ekonomisk återföringsmodell. Det innebär att marke-ringen avseende sociala investeringar upphör i samband med årsredovisning 2025.

### Avsättningar och ansvarsförbindelser

#### Avsättning eller ansvarsförbindelse för pensionsförpliktelser

Kommunen redovisar sina pensionsåtagande enligt blandmodellen och i enlighet med RKR R10 Pensioner. Blandmodellen innebär att avtalspensioner som intjänats före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse och avtalspensioner som intjänats från och med 1998 samt samtliga garanti- och visstidspensioner redovisas som avsättning.

Förpliktelser för pensionsåtagande för anställda i kommu-nen är beräknade enligt RIPS25. Pensionsskultsberäkning på utfästelser enligt KPA-planen är gjord enligt föreskrifter om försäkringstekniska grunder som Finansinspektionen har föreskrivit (FFFS 2007:24) och beräkningen är gjord enligt tryggandelagens bestämmelser. Beräkningarna för pensioner baseras på uppgifter per 15 december 2025 från KPA. Senast kända aktualiseringsgrad är 96 procent.

Visstidsförordnanden för förtroendevalda som ger rätt till särskild avtalspension redovisas som avsättning när det är troligt att de kommer att leda till utbetalningar. För avtal med samordningsklausul utgår beräkningen från de förhål-landen som är kända vid bokslutstillfället. Om inget annat är känt görs beräkningen utifrån att ingen samordning kommer att ske.

Den del av pensionsåtagandet som redovisas som ansvars-förbindelse och som avser avtalspensioner har minskat med 73 miljoner kronor exklusive löneskatt mellan åren 2024 och 2025.

Örebro kommun har beslutat att betala ut maximalt belopp av den avgiftsbestämda ålderspensionen. För 2025

beräknas kostnaden till 348 miljoner kronor. 162 mnkr är betalda under 2025 och resten redovisas som en kortfristig skuld med 186 mnkr.

Den särskilda löneskatten på pensionskostnaden har periodiserats. 2025 års löneskatt för perioden belastar resultatet.

### Övriga avsättningar och ansvarsförbindelser

Avsättningar redovisas, enligt RKR R9 Avsättningar och ansvarsförbindelser, när kommunen har en befintlig förpliktelse som uppstått genom ett kontrakt, lagstiftning eller annan laglig grund och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen. Avsättningarna är värderade till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### Avsättning för återställande av deponi

För återställandet av deponier rekommenderas avsättning motsvarande de beräknade kostnaderna. Atleverket fick sin ansökan till miljödomstolen om fortsatt deponering på etapp 1 till 2025 beviljad den 6 december 2007. Den första etappen sluttäcktes under 2025, och resterande del av tidigare avsättning, cirka 10 miljoner kronor, planeras användas för efterbehandling. I samma ansökan ingår även etapp 2, som efter att LKBR kom 2019 ska redovisas på ett annat sätt. Förändringen innebär att, utöver avsättning, en materiell anläggningstillgång redovisas och skrivs av under samma period som avsättningen. Avsättningen värdesäkras genom årliga finansiella kostnader. Byggnationen av den nya deponin påbörjades redan 2023, och korrigeringar samt avskrivningar för 2023 och 2024 har redovisats som justering av ingående eget kapital.

### Övriga ansvarsförbindelser

Örebro kommun förvaltar egna medel åt privatpersoner motsvarande 0,7 miljoner kronor. Kommunen förvaltar också hushållskassor för boende i gruppbostad. De redovisas bland övriga kortfristiga skulder.

### Långfristiga skulder

#### Redovisning av leasingavtal

Enligt RKR R5 Leasing ska finansiella leasingavtal redovisas som anläggningstillgångar och leasingkulder i balansräkningen. Under 2025 har kommunen klassificerat och påbörjat redovisning av ett antal hyresavtal i enlighet med denna rekommendation. Införandet har haft en betydande påverkan på enskilda poster i såväl balansräkningen som resultaträkningen, medan nettoeffekten är begränsad. För ytterligare information hänvisas till not 28, där effekterna närmare beskrivs.

Tillgångslagen maskiner, inventarier och modulbyggnader är prövade och redovisas som operationell leasing. I minimileaseavgiften ingår anskaffningspriset exklusive restvärdet och 12,5 procent moms.

### Övriga långfristiga skulder

Kommunen redovisar investeringsbidrag som uppfyller kriterierna för ett offentligt bidrag samt anslutningsavgifter som övriga långfristiga skulder enligt RKR R2 Intäkter. Anslutningsavgiften ska främst täcka investeringskostnaden för VA-ledningen. I samband med en anslutning finns vissa mindre driftskostnader, som administrationsomkostnader, men dessa har bedömts vara av mindre omfattning, varför hela anslutningsavgiften periodiseras.

### Kortfristiga skulder

De taxefinansierade verksamheterna avfall och VA (inom det kommunala avfallsuppdraget) redovisar vid ett överuttag en förutbetald intäkt, det vill säga skuld till abonnenterna, som en kortfristig skuld. Den uppgår till 35 miljoner kronor för avfall. VA-verksamheten redovisar ett underskott 2025 och ett negativt eget kapital som uppgår till 56 miljoner kronor.

### Borgen

Örebro kommuns borgensåtagande per 31 december 2025 är totalt 6 024 miljoner kronor, varav 5 262 miljoner kronor avser solidarisk borgen till Kommuninvest ekonomisk förening. Örebro kommun har som medlem i Kommuninvest ett ansvar gentemot bolagets motparter för bolagets samtliga åtaganden. Detta borgensåtagande är begränsat till den enskilde medlemmens andel av bolagets samtliga åtaganden. Denna andel bestäms både utifrån medlemmens insatskapital och andel skuld/åtagande i förhållande till det totala andelskapitalet och utlåning i Kommuninvest.

### Särredovisning

Kommunen bedriver VA- respektive avfallsverksamhet i förvaltningsform. Dessa verksamheter regleras av lagen om allmänna vattentjänster respektive miljöbalkens avfallsförordning. Huvudprincipen är att dessa två verksamheter helt ska finansieras med avgifter för utförda tjänster till sina abonnenter. Avgifterna ska baseras på självkostnadsprincipen och lagstiftaren ställer krav på särredovisning. Resultat och balansräkning för VA-verksamheten och resultaträkning för avfallsverksamheten redovisas i avsnittet [Finansiella rapporter](#).

### Transparensdirektivet

Lagen om insyn i vissa finansiella förbindelser m.m. (transparenslagen) ställer krav på öppen och separat redovisning för vissa verksamheter i offentliga företag om nettoomsättningen överstiger lagens tröskelvärde på 40 miljoner euro. Kravet gäller om kommunen överstiger tröskelvärdet två år i rad. Årets prövning visar att kommunen fortsatt överstiger tröskelvärdet. VA- och avfallsverksamheten utgör övervägande del av kommersiella verksamheterna och redovisas separat sedan tidigare. Övriga verksamheter som är prövade inom ramen för transparensdirektivet redovisas genom enklare resultatuppsättningar för fastigheter.

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Not 2: Verksamhetens intäkter</b>				
Försäljningsintäkter	375,6	441,0	65,4	64,8
Taxor och avgifter	834,4	874,2	935,2	986,4
- konsumtionsavgifter VA och avfall	425,9	456,0	425,9	456,0
- barnomsorg	139,0	147,5	139,0	147,5
- äldre och funktionshindrade	38,8	47,0	38,8	47,0
Hyror och arrenden	2 414,5	2 588,4	312,0	345,4
Bidrag	993,4	1 013,0	997,7	1 027,1
- staten	949,4	980,0	949,4	980,0
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	393,9	445,0	349,4	391,6
Exploateringsintäkter	47,9	110,9	103,1	121,6
Tomträttsintäkter	23,8	32,3	25,1	35,9
Realisationsvinster	71,5	148,4	3,0	4,4
<b>Summa</b>	<b>5 154,9</b>	<b>5 653,1</b>	<b>2 790,9</b>	<b>2 977,0</b>
<b>Not 3: Verksamhetens kostnader</b>				
Löner och sociala avgifter	-7 674,6	-7 870,3	-7 031,6	-7 237,0
Pensionskostnader	-814,1	-590,6	-749,4	-545,3
Inköp av anläggnings- och underhållsmaterial	-137,5	-171,0	-144,2	-167,3
Bränsle, energi och vatten	-62,6	-83,3	-86,9	-83,4
Köp av huvudverksamhet	-1 980,7	-2 028,2	-2 116,5	-2 168,6
Lokal- och markhyror	-409,3	-432,7	-1 613,4	-1 592,3
Lämnade bidrag	-472,1	-500,4	-596,9	-634,5
Realisationsförluster och utrangeringar	-0,7	-4,7	-0,7	-4,7
Tjänster	-890,0	-1 047,3	-914,7	-1 075,4
Varor	-375,6	-356,7	-340,2	-346,3
Övriga kostnader, drift och underhåll koncernbolag	-1 404,3	-1 502,1	-	-
Aktuell skatt	-62,9	-70,2	-	-
Uppskjuten skatt enligt företagens årsredovisningar	-104,6	-55,9	-	-
Uppskjuten skatt, obeskattade reserver	1,2	0,0	-	-
<b>Summa skatt på årets resultat</b>	<b>-166,4</b>	<b>-126,1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Summa</b>	<b>-14 387,8</b>	<b>-14 713,5</b>	<b>-13 594,6</b>	<b>-13 854,9</b>

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>- varav kostnader för revision</b>				
<b>Kostnader för räkenskapsrevision</b>				
Sakkunnigt biträde	4,6	5,7	0,4	0,5
Förtroendevalda revisorer	2,5	3,0	0,2	0,3
<b>Summa räkenskapsrevision</b>	<b>7,1</b>	<b>8,7</b>	<b>0,6</b>	<b>0,8</b>
<b>Kostnader för övrig revision</b>				
Sakkunnigt biträde	-	-	2,2	3,0
Förtroendevalda revisorer	-	-	1,1	1,1
<b>Summa övriga revision</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>3,4</b>	<b>4,1</b>
<b>Summa kostnad för revision</b>	<b>7,1</b>	<b>8,7</b>	<b>3,9</b>	<b>4,9</b>
<b>Not 4: Jämförelsestörande poster i verksamhetens nettokostnader</b>				
<b>Jämförelsestörande intäkter</b>				
Realisationsvinster för anläggningstillgångar	3,0	4,4	3,0	4,4
Intäkter exploateringsverksamheten	103,1	110,9	103,1	121,6
<b>Summa jämförelsestörande intäkter</b>	<b>106,1</b>	<b>115,3</b>	<b>106,1</b>	<b>125,9</b>
<b>Jämförelsestörande kostnader</b>				
Kostnader exploateringsverksamheten	-31,3	-58,8	-31,3	-58,8
Realisationsförluster för anläggningstillgångar	-0,7	-1,7	-0,7	-1,7
Särskild löneskatt, effekt av ändrad diskonteringsränta	7,3	1,1	7,3	1,1
Utfall enligt dom avseende Lyra	-	-18,6	-	-18,6
<b>Summa jämförelsestörande kostnader</b>	<b>-24,7</b>	<b>-77,9</b>	<b>-24,7</b>	<b>-77,9</b>
<b>Summa</b>	<b>81,4</b>	<b>37,3</b>	<b>81,4</b>	<b>48,0</b>
<b>Not 5: Avskrivningar och nedskrivningar</b>				
Avskrivningar immateriella tillgångar	-1,3	-0,7	-0,6	0,0
Avskrivningar byggnader och anläggningar	-936,7	-999,3	-187,1	-203,7
Avskrivningar finansiell leasing fastighet	-	-85,5	-	-28,8
Avskrivningar maskiner och inventarier	-222,2	-145,7	-95,2	-98,5
<b>Årets avskrivningar</b>	<b>-1 160,2</b>	<b>-1 231,2</b>	<b>-283,0</b>	<b>-331,0</b>
Återföring av tidigare nedskrivna anläggningstillgångar	-	-	-	-
Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar	-46,0	-161,3	-	-
<b>Summa</b>	<b>-1 206,2</b>	<b>-1 392,5</b>	<b>-283,0</b>	<b>-331,0</b>

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Not 6: Skatteintäkter</b>				
Preliminära skatteintäkter	8 519,2	8 893,6	8 519,2	8 893,6
Slutavräkning	-40,2	-1,3	-40,2	-1,3
Preliminär slutavräkning	29,7	-51,1	29,7	-51,1
Skatteväxling gymnasieresor	3,7	-	3,7	-
<b>Summa</b>	<b>8 512,4</b>	<b>8 841,2</b>	<b>8 512,4</b>	<b>8 841,2</b>

<b>Not 7: Generella statsbidrag och utjämning</b>				
Inkomstutjämning	1 850,7	1 960,1	1 850,7	1 960,1
Kostnadsutjämning	-300,5	-376,3	-300,5	-376,3
Regleringsbidrag	487,1	423,6	487,1	423,6
Generellt bidrag från staten	28,9	27,0	28,9	27,0
Utjämningsbidrag LSS	224,6	235,0	224,6	235,0
Kommunal fastighetsavgift	304,9	319,4	304,9	319,4
<b>Summa</b>	<b>2 595,8</b>	<b>2 588,8</b>	<b>2 595,8</b>	<b>2 588,8</b>

<b>Not 8: Finansiella intäkter</b>				
Ränteintäkter internbank	211,1	51,5	826,4	552,8
Ränteintäkter likviditetsförvaltning	26,8	7,9	26,8	7,9
Ränteintäkter pensionsförvaltning	125,9	23,4	125,9	23,4
Ränteintäkter övriga	59,5	70,7	31,8	23,5
Borgensavgifter/räntetillägg	0,2	0,7	62,8	66,2
Utdelningar koncernbolag	-	-	-	-
Realisationsvinster, försäljning finansiella anläggningstillgångar	0,1	29,7	5,9	4,9
Realisationsvinster aktier, räntebärande värdepapper likviditetsförvaltning	109,8	16,3	103,9	10,8
Realisationsvinster aktier, räntebärande värdepapper pensionsförvaltning	634,1	27,0	633,5	27,0
Övriga finansiella intäkter	-1,7	-	-	-
<b>Summa finansiella intäkter exkl. värdering</b>	<b>1 165,8</b>	<b>227,3</b>	<b>1 817,1</b>	<b>716,6</b>
Orealiserade realisationsvinster, värdering kapitalförvaltning	296,8	139,5	296,8	139,5
<b>Summa finansiella intäkter inkl. värdering</b>	<b>1 462,6</b>	<b>366,8</b>	<b>2 113,9</b>	<b>856,1</b>

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025

<b>Not 9: Finansiella kostnader</b>				
Räntekostnader, internbank	-208,9	-53,3	-824,2	-554,6
Ränta på pensions-skuld	-62,3	-37,3	-58,3	-35,7
Ränta på leasingskuld	-	-2,3	-	-29,4
Räntekostnader, övrigt	-523,8	-510,1	-34,0	-45,3
Realisationsförluster aktier, räntebärande värdepapper likviditetsförvaltning	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Realisationsförluster aktier, räntebärande värdepapper pensionsförvaltning	-133,7	-7,0	-133,7	-7,0
Bankkostnader, internbank	-5,4	-3,3	-5,4	-3,3
Övriga finansiella kostnader	-0,6	-0,3	-0,2	-0,3
<b>Summa finansiella kostnader exkl. värdering</b>	<b>-934,6</b>	<b>-613,8</b>	<b>-1 055,8</b>	<b>-675,7</b>
Orealiserade realisationsförluster, värdering kapitalförvaltning	-549,3	-18,9	-549,3	-18,9
<b>Summa finansiella kostnader inkl. värdering</b>	<b>-1 484,0</b>	<b>-632,7</b>	<b>-1 605,1</b>	<b>-694,6</b>

<b>Not 10: Jämförelsestörande poster i finansnettot</b>				
Effekt av sänkt diskonteringsränta pensioner	30,3	4,5	30,3	4,5
Realiserad kursvinst på värdepapper	737,4	37,8	737,4	37,8
Realiserad kursförlust på värdepapper	-133,8	-7,1	-133,8	-7,1
Realisationsvinst vid försäljning av finansiella tillgångar	5,9	4,9	5,9	4,9
Orealiserad kursvinst på värdepapper	296,8	139,5	296,8	139,5
Orealiserad kursförlust på värdepapper	-549,3	-18,9	-549,3	-18,9
Utfall enligt dom avseende Lyra, räntekostnad	-	-21,2	-	-21,2
<b>Summa</b>	<b>387,3</b>	<b>139,4</b>	<b>387,3</b>	<b>139,4</b>

<b>Not 11: Årets resultat i förhållande till balanskravet</b>				
Årets resultat enligt resultaträkningen	-	-	530,3	382,5
Realisationsvinster anläggningstillgångar	-	-	-8,9	-9,2
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-	252,5	-120,5

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	-	-	313,1	8,0
<b>Resultat efter balanskravsjusteringar</b>	-	-	<b>1 087,1</b>	<b>260,7</b>
Medel till resultatreserv	-	-	-203,0	-
Medel till resultatutjämningsreserv	-	-	-	-
Medel från resultatutjämningsreserv	-	-	-	-
<b>Årets balanskravsresultat</b>	-	-	<b>884,1</b>	<b>260,7</b>
Medel till markeringar i eget kapital	-	-	6,8	-25,1
Medel från markeringar i eget kapital	-	-	-4,6	-8,9
<b>Summa efter markeringar i eget kapital</b>	-	-	<b>886,3</b>	<b>226,7</b>

**Not 12: Immateriella tillgångar**

Ingående bokfört värde	6,2	4,9	0,6	0,0
Investeringar under året	0,0	-	-	-
Årets avskrivningar	-1,3	-0,7	-0,6	0,0
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>4,9</b>	<b>4,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

**Genomsnittlig nyttjandeperiod, år**

Anskaffningsvärde	15,1	5,8	9,3	9,3
Ackumulerade avskrivningar	-11,6	-1,0	-8,7	-9,3
Årets avskrivningar	1,3	-0,7	-0,6	-
<b>Summa</b>	<b>4,9</b>	<b>4,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år*	-	-	3	3

\*Uppgift saknas för koncernen

**Not 13: Mark, byggnader och tekniska anläggningar**

Ingående bokfört värde	26 901,6	27 046,4	5 823,0	6 295,0
Investeringar under året	255,8	600,6	8,1	1 652,5
Utrangering/avyttring/korrigerering	-67,5	-90,0	-0,3	-24,1
Utfördelningar	-	-	0,0	-0,1
Årets avskrivningar	-936,7	-1 021,9	-185,9	-232,4
Nedskrivningar	-44,0	-165,3	-	-
Återförda nedskrivningar	1,6	2,8	-	-
Överföringar från/till annat tillgångsslag	1 145,2	3 977,2	32,7	11,9
Övriga förändringar	-	-	0,0	0,0
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>27 256,0</b>	<b>30 349,8</b>	<b>5 677,6</b>	<b>7 702,9</b>

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025

**Pågående nyanläggningar**

Ingående bokfört värde	3 196,3	4 520,0	881,8	1 726,2
Investeringar under året	2 762,5	2 381,1	844,4	887,9
Aktiverat under året	-1 437,1	-4 203,1	-	-1 651,8
Övriga förändringar	-	-	-	-13,3
Investeringar under året ej aktiverade	-	-	-	-7,4
Utrangeringar/omklassificeringar	-	-	-	-3,6
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>4 521,7</b>	<b>2 698,0</b>	<b>1 726,2</b>	<b>938,1</b>

**Bokfört värde totalt mark, byggnader och tekniska anläggningar**

Anskaffningsvärde	39 051,5	43 235,6	8 231,4	10 777,3
Ackumulerade avskrivningar	-10 858,8	-11 863,9	-2 367,9	-2 841,9
Årets avskrivning	-936,7	-1 021,9	-185,9	-232,6
<b>Summa</b>	<b>27 256,0</b>	<b>30 349,8</b>	<b>5 677,6</b>	<b>7 702,9</b>
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år*	-	-	32	32

\* Uppgift saknas för koncernen

**Not 14: Maskiner, fordon, inventarier och konst**

Ingående bokfört värde	1 497,5	1 495,7	441,6	435,2
Investeringar under året	186,9	257,1	89,9	151,9
Försäljningar	-2,2	-7,2	-1,0	-0,3
Utrangering/avyttring/korrigerering	-1,8	-8,6	-0,2	-8,4
Årets avskrivningar	-219,4	-218,5	-95,2	-98,4
Överföringar från/till annat tillgångsslag	60,4	42,7	-	0,1
Övriga förändringar	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>1 521,4</b>	<b>1 561,2</b>	<b>435,2</b>	<b>480,1</b>

**Bokfört värde totalt, maskiner, fordon, inventarier och konst**

Anskaffningsvärde	3 791,0	3 909,3	1 638,0	1 720,8
Ackumulerade avskrivningar	-2 050,2	-2 129,6	-1 107,6	-1 142,3
Årets avskrivningar	-219,4	-218,5	-95,2	-98,5
<b>Summa</b>	<b>1 521,4</b>	<b>1 561,2</b>	<b>435,2</b>	<b>480,1</b>
Genomsnittlig nyttjandeperiod, år*	-	-	8	8

\* Uppgift saknas för koncernen

**Not 15: Finansiella anläggningstillgångar**

**Värdepapper, andelar och bostadsrätter**

Aktier	-	-	227,0	227,0
Andelar och grundfondskapital	105,3	147,7	147,8	151,4
Bostadsrätter	35,0	38,8	35,0	38,8
<b>Summa</b>	<b>140,3</b>	<b>186,5</b>	<b>409,8</b>	<b>417,2</b>

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Utlämnade lån</b>				
Kommunala bolag	-	-	590,3	590,3
Region	0,3	0,3	0,3	0,3
Föreningar och stiftelser	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Summa</b>	<b>0,9</b>	<b>0,9</b>	<b>591,2</b>	<b>591,2</b>
<b>Utlämnade lån internbank, koncernen</b>				
Futurum Fastigheter i Örebro AB	-	-	3 700,0	3 550,0
Kumbro Vind AB	-	-	192,0	186,4
Kumbro Stadsnät AB	-	-	128,0	84,0
Västerporten AB	-	-	355,0	355,0
ÖBO Omsorgsfastigheter AB	-	-	1 063,0	1 200,0
ÖBO Husaren AB	-	-	250,0	250,0
Örebrobostäder AB	-	-	10 291,4	10 500,0
Örebroporten Fastigheter AB	-	-	3 618,0	3 725,0
<b>Summa</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>19 597,4</b>	<b>19 850,4</b>
<b>-varav kortfristig fordran Kumbro Vind AB, amortering nästkommande år</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-14,4</b>	<b>0,0</b>
<b>Övriga långfristiga fordringar</b>				
Långfristig fordran jämkad moms koncernbolag, fastighetsförsäljning	-	-	0,0	0,0
Övriga	91,4	80,9	-	-
<b>Summa</b>	<b>91,4</b>	<b>80,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>	<b>232,5</b>	<b>268,3</b>	<b>20 584,1</b>	<b>20 858,8</b>
<b>Not 16: Förråd m.m.</b>				
Förråd	22,6	102,6	8,3	9,0
Exploateringsfastigheter	319,4	319,4	319,4	403,9
Tomträttsfastigheter småhus	9,9	9,9	9,9	5,8
<b>Summa</b>	<b>351,9</b>	<b>431,9</b>	<b>337,6</b>	<b>418,7</b>
<b>Not 17: Kortfristiga fordringar</b>				
<b>Statsbidragsfordringar</b>				
Flyktingar	2,1	0,7	2,1	0,7
Fordran avseende särskild momskompensation	146,8	131,1	146,8	131,1
Kommunal fastighetsavgift/skatter	226,3	270,3	226,3	270,3
Övriga statsbidragsfordringar	22,6	23,5	22,6	23,5
<b>Summa</b>	<b>397,8</b>	<b>425,5</b>	<b>397,8</b>	<b>425,5</b>
<b>Övriga omsättningstillgångar</b>				
Interimsfordringar	482,0	473,4	613,9	615,8
Upplupna ränteintäkter	-	-	38,1	36,7

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Upplupna skatteintäkter, inbetald preliminär skatt	32,9	12,8	32,9	12,8
Kortfristig del av långfristig fordran	-	-	-	-
Nästkommande års amortering koncernbolag	2,9	0,0	14,4	0,0
Kortfristig fordran jämkad moms koncernbolag, fastighetsförsäljning	-	-	0,1	0,0
Övriga fordringar	302,8	326,9	1,7	2,0
<b>Summa</b>	<b>820,6</b>	<b>813,1</b>	<b>701,1</b>	<b>667,4</b>
<b>Kortfristig fordran inom koncernkontot</b>				
Örebrobostäder AB	-	-	2,2	2,2
ÖBO Omsorg AB	-	-	0,3	1,0
Örebro Rådhus AB	-	-	10,4	26,5
Örebro Parkering AB	-	-	-2,2	36,6
Västerporten Fastigheter AB	-	-	-	0,2
<b>Summa</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>10,7</b>	<b>66,4</b>
<b>Kundfordringar</b>	<b>119,9</b>	<b>184,0</b>	<b>198,8</b>	<b>178,4</b>
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>	<b>1 338,3</b>	<b>1 422,7</b>	<b>1 308,4</b>	<b>1 337,8</b>
<b>Not 18: Kortfristiga placeringar</b>				
Aktiefonder	1 518,5	1 388,3	1 518,5	1 388,3
Räntefonder	4 363,4	4 326,5	4 363,4	4 326,5
Orealiserad värdeförändring	18,8	139,3	18,8	139,3
- placerade medel Nerikes Brandkår	16,8	14,3	-	-
<b>Summa</b>	<b>5 917,5</b>	<b>5 868,5</b>	<b>5 900,6</b>	<b>5 854,2</b>
<b>Not 19: Kassa och bank</b>				
Bank och giro	562,5	234,4	423,0	114,1
<b>Summa</b>	<b>562,5</b>	<b>234,4</b>	<b>423,0</b>	<b>114,1</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>	<b>8 170,2</b>	<b>7 957,4</b>	<b>7 969,7</b>	<b>7 724,8</b>
<b>Not 20: Eget kapital</b>				
Eget kapital (IB)	14 284,6	14 933,7	11 513,0	12 082,8
Korrigerad ingående värde eget kapital	-5,8	-	39,6	-117,3
<b>Årets resultat</b>	<b>647,6</b>	<b>711,3</b>	<b>530,3</b>	<b>382,5</b>
<b>Resultatreserv</b>	<b>203,0</b>	<b>203,0</b>	<b>203,0</b>	<b>203,0</b>
<b>Resultatutjämningsreserv</b>	<b>426,0</b>	<b>426,0</b>	<b>426,0</b>	<b>426,0</b>
<b>Markeringar</b>	<b>163,5</b>	<b>98,4</b>	<b>165,3</b>	<b>98,4</b>
- eget kapital avfall	63,2	63,6	63,2	63,6
- sociala investeringar	56,7	-	56,7	-
- överfört resultat intraprenader*	43,5	34,8	45,3	34,8
<b>Eget kapital (UB)</b>	<b>14 926,4</b>	<b>15 645,0</b>	<b>12 082,8</b>	<b>12 348,0</b>

\*Se bilaga 2

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Not 21: Avsättning till pensioner och liknande förpliktelser</b>				
<b>Specifikation avsatt till pensioner</b>				
Avtalspensioner	1 029,9	1 056,0	985,5	1 011,4
- förmånsbestämd ålderspension	880,0	904,0	880,0	904,0
- särskild avtalspension				
- pension till efterlevande	5,4	4,7	5,4	4,7
- PA-KL-pensioner	68,6	69,6	68,6	69,6
- Pensionsbehållning OPF-KL	13,4	14,1	13,4	14,1
- Särskild avtalspension	0,3	0,3	0,3	0,3
- övrigt	62,1	63,3	17,8	18,8
Örebros särskilda pensionsplan (ÖSPP)	110,2	109,8	110,2	109,8
Särskilda avtals- och visstidspensioner	1,3	1,9	1,3	1,9
- särskilda avtalspensioner	0,3	0,0	0,3	0,0
- visstidspensioner	0,7	0,6	0,7	0,6
- Övrigt	0,4	1,3	0,4	1,3
Löneskatt	276,9	283,3	266,0	272,3
<b>Summa</b>	<b>1 418,2</b>	<b>1 450,9</b>	<b>1 362,9</b>	<b>1 395,4</b>
<b>Ingående avsättning avtalspensioner</b>	<b>771,6</b>	<b>1 030,2</b>	<b>727,1</b>	<b>985,5</b>
Nyintjänad pension	210,8	17,5	210,8	17,5
Ändrat livslängdsantagande i RIPS	-	-	-	-
Ränte- och beloppsuppräknings	75,0	36,1	75,0	36,1
Övrigt	-1,6	0,1	-1,6	0,1
Årets utbetalningar	-25,9	-27,8	-25,9	-27,8
Löneskatt	249,7	256,2	238,9	245,4
<b>Summa avsättning</b>	<b>1 279,7</b>	<b>1 312,3</b>	<b>1 224,5</b>	<b>1 256,8</b>
<b>Ingående avsättning ÖSPP</b>	<b>131,8</b>	<b>110,2</b>	<b>131,8</b>	<b>110,2</b>
Ränte- och beloppsuppräknings	13,3	4,0	13,3	4,0
Ändrad diskontoreringsränta	-30,2	-4,5	-30,2	-4,5
Övrigt	-1,9	3,2	-1,9	3,2
Årets utbetalningar	-2,8	-3,1	-2,8	-3,1
Löneskatt	26,7	26,5	26,7	26,5
<b>Summa avsättning</b>	<b>136,9</b>	<b>136,3</b>	<b>136,9</b>	<b>136,3</b>
<b>Ingående avsättning ÖK-SAP</b>	<b>2,0</b>	<b>1,3</b>	<b>2,0</b>	<b>1,3</b>
Ränte- och beloppsuppräknings	0,2	0,1	0,2	0,1
Övrigt	0,5	1,6	0,5	1,6
Årets utbetalningar	-1,4	-1,0	-1,4	-1,0
Löneskatt	0,3	0,5	0,3	0,5

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Summa avsättning</b>	<b>1,6</b>	<b>2,4</b>	<b>1,6</b>	<b>2,4</b>
<b>Utgående avsättning</b>	<b>1 418,2</b>	<b>1 451,0</b>	<b>1 362,9</b>	<b>1 395,4</b>
<i>*Avsättning för förtroendevalda ingår i ordinarie avsättning avtalspensioner från och med 2024</i>				
<b>Avtalspensioner som intjänats före 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse.</b>				
Avtalspensioner	2 201,3	2 128,0	2 201,3	2 128,0
Förtroendevalda	-	-	-	-
Löneskatt	534,0	516,3	534,0	516,3
<b>Summa</b>	<b>2 735,3</b>	<b>2 644,3</b>	<b>2 735,3</b>	<b>2 644,3</b>
<b>Ingående ansvarsförbindelse</b>	<b>2 156,0</b>	<b>2 201,3</b>	<b>2 156,0</b>	<b>2 201,3</b>
Pensionsutbetalningar	-164,7	-162,5	-164,7	-162,5
Ändrat livslängdsantagande i RIPS	-	-	-	-
Ränte- och beloppsuppräknings	168,0	92,8	168,0	92,8
Övrigt	41,9	-3,6	41,9	-3,6
Löneskatt	534,0	516,3	534,0	516,3
<b>Delsumma ansvarsförbindelse</b>	<b>2 735,3</b>	<b>2 644,3</b>	<b>2 735,3</b>	<b>2 644,3</b>
<b>Utgående ansvarsförbindelse totalt</b>	<b>2 735,3</b>	<b>2 644,3</b>	<b>2 735,3</b>	<b>2 644,3</b>
<i>*Ansvarsförbindelse för förtroendevalda ingår i ordinarie avsättning avtalspensioner från och med 2024</i>				
<b>Not 22: Övriga avsättningar</b>				
<b>Avsättning för återställande av deponi</b>				
Ingående bokfört värde	38,7	36,0	38,7	36,0
Förändring av nuvärdet	-	-	-	-
Uttag	-2,8	-26,0	-2,8	-26,0
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>36,0</b>	<b>10,0</b>	<b>36,0</b>	<b>10,0</b>
<b>Avsättning parkeringsfriköp</b>				
Ingående bokfört värde	1,6	1,6	1,6	1,6
Årets avsättning	-	-	-	-
Uttag	-	-	-	-
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>
<b>Avsättning Dom Lyra</b>				
Ingående bokfört värde	-	-	-	-
Årets avsättning	-	78,7	-	78,7
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>-</b>	<b>78,7</b>	<b>-</b>	<b>78,7</b>
<b>Övriga avsättningar koncern</b>				
Uppskjuten skatteskuld koncernbolag	1 054,2	1 107,1	-	-
Övriga avsättningar koncernbolag	9,2	9,4	-	-

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Utgående bokfört värde	1 063,4	1 116,5	0,0	0,0
Summa övriga avsättningar	1 101,0	1 225,5	37,6	108,6
<b>Summa avsättningar</b>	<b>2 519,5</b>	<b>2 676,0</b>	<b>1 400,5</b>	<b>1 504,0</b>

**Not 23: Långfristiga skulder**

Obligationslån	9 692,1	11 292,1	9 692,1	11 292,1
Kommuninvest	3 200,0	2 600,0	3 200,0	2 600,0
Europeiska investeringsbanken	1 200,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0
<b>Summa långfristiga lån internbank</b>	<b>14 092,1</b>	<b>15 092,1</b>	<b>14 092,1</b>	<b>15 092,1</b>
Region	4,0	4,0	4,0	4,0
Långfristig leasingkuld	-	141,2	-	710,3
Övriga långfristiga lån ej internbank	637,8	629,2	-	-
<b>Summa övriga långfristiga lån</b>	<b>641,8</b>	<b>774,5</b>	<b>4,0</b>	<b>714,3</b>
Periodiserade anslutningsavgifter	567,4	573,3	567,4	573,3
Periodiserade investeringsbidrag	170,5	164,7	170,5	164,7
Övriga långfristiga skulder	-	-	-	-
<b>Summa övriga långfristiga skulder</b>	<b>737,9</b>	<b>738,0</b>	<b>737,9</b>	<b>738,0</b>
<b>Summa långfristiga skulder</b>	<b>15 471,8</b>	<b>16 604,6</b>	<b>14 834,0</b>	<b>16 544,4</b>
<b>Checkräkningskrediter, kreditlöften och låneramar (ej nyttjade)</b>				
Checkräkningskredit	400,0	400,0	400,0	400,0
Kreditlöften	2 500,0	2 500,0	2 500,0	2 500,0
Löftesram	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Låneskuldens struktur</b>				
Kapitalbindningstid, år	2,6	2,8	2,7	2,8
Räntebindingstid, år	6,5	5,8	0,1	0,1
Räntebindingstid exkl. derivat, år	0,2	0,4	0,2	0,4
Andel lån som förfaller inom ett år, %	28,0	25,0	28,0	24,0
Ränta i genomsnitt, %	2,1	2,2	3,2	2,3
Ränta i genomsnitt exkl. derivat, %	2,9	2,3	3,4	2,6
<b>Fordon</b>				
Totala minimileaseavgifter	-	-	-	-
Nuvärde minimileaseavgifter	-	-	-	-
Därav förfall inom 1 år	-	-	-	-
Därav förfall mellan 1-5 år	-	-	-	-
Därav förfall senare än 5 år	-	-	-	-

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025

**Not 24: Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder	843,7	690,2	618,8	459,0
<b>Kortfristiga lån koncernen</b>				
Örebrobostäder AB	-	-	6,7	147,0
Örebroporten Fastigheter AB	-	-	129,3	186,8
Futurum Fastigheter i Örebro AB	-	-	99,2	45,2
Örebro Parkering AB	-	-	6,4	-
Örebrokompaniet AB	-	-	1,9	4,4
Länsmusiken Örebro AB	-	-	11,0	11,6
Kumbro utveckling AB	-	-	152,1	75,7
Vätternvatten AB	-	-	1,5	9,7
Övriga	-	-	0,0	0,1
<b>Summa kortfristiga lån koncernen</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>408,2</b>	<b>480,6</b>
<b>Övriga kortfristiga lån</b>	<b>137,0</b>	<b>70,4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Kreditlöften och låneramar</b>				
Certifikatslån	3 074,2	2 088,2	3 074,2	2 088,2
Obligationslån	1 500,0	1 700,0	1 500,0	1 700,0
Kommuninvest	1 000,0	1 100,0	1 000,0	1 100,0
<b>Summa kortfristig del av långfristiga lån internbank</b>	<b>5 574,2</b>	<b>4 888,2</b>	<b>5 574,2</b>	<b>4 888,2</b>
<b>Interimsskulder</b>				
Semesterlöneskuld	283,9	294,0	279,9	289,7
Nyintjänade pensionsförmåner, avgiftsbestämd ålderspension	192,6	188,0	190,3	186,0
Upplupna löner	83,4	73,5	14,3	15,5
Upplupna sociala avgifter	316,2	309,9	312,3	307,7
Upplupna räntekostnader	66,8	56,1	84,8	66,6
Förutbetalda hyresintäkter	171,1	188,3	-	-
Övriga interimsskulder	290,3	259,2	325,4	325,1
<b>Summa interimsskulder</b>	<b>1 404,4</b>	<b>1 369,0</b>	<b>1 207,1</b>	<b>1 190,6</b>
Momsskuld	8,5	0,6	8,6	1,2
Avfallsskatt	2,2	1,2	2,2	1,2
Särskilda punktskatter	0,6	0,0	0,6	-
Personalens källskatt	98,6	101,7	98,5	100,4
Fastighetsskatt	7,6	8,7	7,9	8,7
Avräkning gem. hushållskassor FUN	1,6	1,7	1,6	1,7
Övriga kortfristiga skulder	708,7	781,7	147,6	176,4
<b>Summa övriga kortfristiga skulder</b>	<b>827,9</b>	<b>895,6</b>	<b>267,1</b>	<b>289,7</b>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>8 787,1</b>	<b>7 913,3</b>	<b>8 075,4</b>	<b>7 308,2</b>

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Not 25: Borgensåtaganden</b>				
<b>Majoritetsägda bolag</b>	-	-	<b>656,8</b>	<b>665,1</b>
- Örebrobostäder AB	-	-	10,0	10,0
- Örebro rådhus AB	-	-	425,0	375,0
- Kumbro utveckling AB	-	-	44,9	32,9
- Biogasbolaget i Mellansverige AB	-	-	50,4	47,9
- Vätternvatten AB	-	-	126,5	199,3
<b>Minoritetsägda företag</b>	-	-	<b>80,0</b>	<b>80,0</b>
- Örebro läns flygplats AB	-	-	80,0	80,0
<b>Övriga</b>	<b>16,9</b>	<b>16,6</b>	<b>16,9</b>	<b>16,6</b>
- delägda stiftelser, förbund	6,9	6,8	6,9	6,8
- övriga bostadslån	2,9	2,8	2,9	2,8
- föreningar och andra organisationer	7,1	7,1	7,1	7,1
<b>Summa</b>	<b>16,9</b>	<b>16,6</b>	<b>753,8</b>	<b>761,8</b>
<b>Not 26: Övriga ansvarsförbindelser</b>				
<b>Ställda säkerheter</b>				
Fastighetsinteckningar	673,2	637,3	-	-
Företagsinteckningar	5,8	5,8	-	-
Övriga ställda pantar	0,0	0,0	-	-
<b>Summa</b>	<b>679,1</b>	<b>643,2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Övriga tilläggsupplysningar</b>				
<b>Villkorat kapitaltillskott</b>				
ÖSK (Örebro Sportklubb)	1,0	1,0	1,0	1,0
KIF Örebro Damfotbollsförening (DFF)	2,3	2,3	2,3	2,3
<b>Kommunens framtida åtaganden för operationell leasing</b>				
<b>Maskiner, fordon och inventarier</b>				
Redovisade kostnader innevarande år	31,7	22,6	31,7	22,6
Beräknade kostnader kommande 12 mån	18,2	15,6	18,2	15,6
Beräknade kostnader kommande 13–60 mån	14,8	7,1	14,8	7,1
Beräknade kostnader kommande 61– mån	-	-	-	-
<b>Hyra fastigheter</b>				
Avgifter med förfall inom 1 år	1 501,7	1 566,5	1 501,7	1 566,5
Avgifter med förfall inom 1 år men innan 5 år	4 028,1	4 219,2	4 028,1	4 219,2
Avgifter med förfall senare än 5 år	3 871,1	4 308,7	3 871,1	4 308,7

Belopp i miljoner kronor	Kommunkoncernen		Kommunen	
	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Andel antal objekt per fastighetsägare (koncern), %</b>				
Futurum fastigheter AB	13,3%	13,5%	13,3%	13,5%
Örebrobostäder AB	51,5%	51,8%	51,5%	51,8%
Örebroporten Fastigheter AB	3,3%	3,1%	3,3%	3,1%
Västerporten Fastigheter AB	0,6%	0,5%	0,6%	0,5%
Externa fastighetsägare	31,3%	31,1%	31,3%	31,1%
<b>Not 27: Not till kassaflödesrapport, ej likviditetspåverkande poster</b>				
Justering för av- och nedskrivningar	1 206,2	1 424,0	275,7	323,9
<b>Förändring avsättningar</b>	<b>320,1</b>	<b>109,3</b>	<b>321,2</b>	<b>109,4</b>
Förändring pensioner exkl. uttag	320,1	109,3	321,2	64,4
Förändring övriga avsättningar	0,0	0,0	-	45,0
<b>Övriga ej likviditetspåverkande poster</b>	<b>220,9</b>	<b>214,3</b>	<b>-1,1</b>	<b>-9,5</b>
Realisationsförluster	133,5	47,8	0,7	1,7
Realisationsvinster	-3,0	-4,4	-3,0	-4,4
Ränta anslutningsavgifter och byggranta	19,8	13,0	19,8	13,0
Effekter av ändrade redovisningsprinciper	-18,7	-33,5	-18,7	-33,5
Övrigt	89,2	191,4	-	13,7
<b>Summa ej likviditetspåverkande poster</b>	<b>1 747,2</b>	<b>1 747,6</b>	<b>595,8</b>	<b>423,9</b>
<b>Not 28 Implementering av finansiell leasing i kommunen</b>				

Ett leasingavtal innebär att leasetagaren, i detta fall kommunen, har rätt att nyttja en tillgång mot betalning enligt överenskomna villkor. Beroende på hur de ekonomiska riskerna och fördelarna är fördelade klassificeras avtalet som antingen finansiellt eller operationellt. Långa hyresavtal och fastigheter som är anpassade för en specifik verksamhet är ofta tecken på att avtalet bör betraktas som finansiellt. Ett finansiellt leasingavtal ska ur ett redovisningsperspektiv jämföras med en investering som finansieras med lån, eftersom leasetagaren i allt väsentligt står för risken för tillgången.

Kommunen har påbörjat en genomgång av olika typer av hyresavtal för att bedöma vilka som ska klassificeras som finansiella leasingavtal. Bedömningen visar att idrottsfastigheter, främst på grund av sitt specialanpassade utförande, uppfyller kriterierna. Totalt har sju hyresavtal identifierats som finansiella leasingavtal. Finansiell leasing redovisas i balansräkningen genom att den leasade tillgången tas upp som en tillgång, samtidigt som motsvarande leasingåtagande redovisas som en skuld. Kommunen använder linjär

avskrivning, vilket innebär att tillgången skrivs av med lika stora belopp varje år. Leasingskulden hanteras däremot som ett annuitetslån, vilket innebär att tillgången och skulden sällan är lika stora.

Under 2025 har vi infört finansiell leasing i redovisningen för de sju hyresavtalen. Detta har haft en betydande påverkan på enskilda poster i både resultat- och balansräkningen, medan nettoeffekten totalt sett är begränsad. Nedan presenteras de finansiella rapporterna där effekterna av leasingredovisningen redovisas som särskilda ”varav-poster” för att tydliggöra påverkan. Förändring avseende finansiell leasing för perioden före innevarande räkenskapsår har redovisats som justering av eget kapital.

- Anläggningstillgångarna har ökat med 589 mnkr.
- Skulden har ökat med 710 mnkr.
- Det egna kapitalet minskade med 116 mnkr, samt 6 mnkr som avser finansiell leasing i årets resultat.
- Total resultat effekt på årets resultat är 6 mnkr.
- I uppföljningen av de finansiella målen ser vi följande påverkan
  - Verksamhetens resultat i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag har ökat med 0,2 procentenheter från 1,7 till 1,9 procent. Det påverkar inte måluppfyllelsen då målvärdet är 1,7 procent.
  - Självfinansieringsgraden av skattefinansierade investeringar har ökat med 3,6 procentenheter från 105 procent till 108,6 procent. Det påverkar inte måluppfyllelsen då målvärdet är 116 procent.

- Soliditeten påverkas negativt med 2,7 procentenheter då balansomslutningen ökat med 589 mnkr och det egna kapitalet är 122 mnkr lägre. Det påverkar inte måluppfyllelsen av kommunens finansiella mål, där soliditeten som lägst ska uppgå till 50 procent.

Tabell; Resultat- och balansräkning, inklusive justering finansiell leasing fastigheter, mnkr

Effekter av finansiell leasing	Bokslut 2025	Varav effekter finansiell leasing	Bokslut 2025 exkl. finansiell leasing
<b>Resultaträkning</b>			
Summa intäkter	2 977	-	2 977
Summa kostnader	-13 855	52	-13 907
Avskrivningar	-331	-29	-302
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-11 209</b>	<b>23</b>	<b>-11 232</b>
Skatteintäkter	8 841	-	8 841
Generella statsbidrag och utjämnung	2 589	-	2 589
<b>Verksamhetens resultat</b>	<b>221</b>	<b>23</b>	<b>198</b>
Finansiella intäkter	856	-	856
Finansiella kostnader	-695	-29	-665
<b>Årets resultat</b>	<b>383</b>	<b>-6</b>	<b>389</b>
<b>Balansräkning</b>			
Anläggningstillgångar	29 980	589	30 568
Omsättningstillgångar	7 725	-	7 725
<b>Summa tillgångar</b>	<b>37 705</b>	<b>589</b>	<b>38 293</b>
Eget kapital	12 348	-122	12 226
Avsättningar	1 504	-	1 504
Skulder	23 853	710	24 563
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>	<b>37 705</b>	<b>589</b>	<b>38 293</b>

## Särredovisning

### Särredovisning av fastighetsverksamheten

Särredovisning av den del av kommunens lokaluthyrning som prövats inom ramen för transparensdirektivet.

Tabell: Förenklad resultaträkning lokaluthyrning, belopp i miljoner kronor

	2024	2025
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>1 660,7</b>	<b>1 707,6</b>
Hysesintäkter	1 615,9	1 696,3
varav konkurrensutsatt verksamhet	35,2	34,9
Övriga intäkter	9,6	11,3
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-1 645,1</b>	<b>-1 673,2</b>
Lokalhyror	-1 529,7	-1 561,9
Drift och underhåll	-106,5	-99,9
Övriga kostnader	-8,9	-11,4
<b>Avskrivningar</b>	<b>-29,4</b>	<b>-35,1</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-13,8</b>	<b>-0,7</b>

## Särredovisning av VA- och avfallsverksamheterna

Teknik- och servicenämnden ansvarar för kommunens vatten- och avloppsverk samt avfallsverk. Dessa verksamheter regleras av VA-lagen respektive miljöbalkens avfallsförordning. Förutom regelverket i lagen om allmänna vattentjänster gäller att redovisningen ska följa regelverket om god redovisningssed. Syftet med särredovisningen är att lämna information till abonnentkollektivet att avgifterna för verksamheten är riktiga ur lagens definition.

Huvudprincipen är att dessa två verksamheter helt ska finansieras med avgifter för utförda tjänster till sina abonnenter, det vill säga medborgare och företag i kommunen. Avgifterna för VA- och avfallsverksamheterna ska baseras på självkostnadsprincipen. Verksamheterna ska därför normalt redovisa ett nollresultat.

VA- och avfallsverksamheternas resultat ska ses över en längre tidsperiod varför verksamheten enstaka år kan visa över- och underskott. Dessa balanseras över tid för att bedöma om avgiftsuttaget är i nivå med kostnaderna för verksamheten. Avgiftsuttaget måste ses på flera års sikt

för att inte få för stora variationer i VA- och avfallstaxan. Det egna kapitalet\* ska normalt ligga på en nivå som motsvarar 10 procent av verksamhetens intäkter. Denna finansiella reserv behövs för att kunna hantera oförutsedda händelser under året med stora ekonomiska effekter för verksamheterna. Om det egna kapitalet vid bokslutet är markant högre eller lägre än denna normalnivå, ska det egna kapitalet återställas till normalnivå genom en planerad anpassning av framtida taxenivåer. Denna återställning av eget kapital ska ske så snart som möjligt och längst inom en treårsperiod.

\* VA-verksamheten och de delar som avser det kommunala avfallsuppdraget och förpackningsinsamling inom avfallsverksamheten redovisar det så kallade överuttaget som en förutbetalad intäkt, skuld till abonnenten, istället för eget kapital. Vid negativt resultat och skuld till abonnenter inte är tillräckligt stor, redovisas resultatet som negativt eget kapital. För annat avfall inom avfallsverksamheten, markeras resultatet i sin helhet i eget kapital.

Tabell: Resultaträkning VA-verksamhet, belopp i miljoner kronor

Resultaträkning	Not	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Verksamhetens intäkter	1	302,6	378,9
Verksamhetens kostnader	2	-224,5	-272,2
Avskrivningar	3	-60,9	-71,3
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>17,1</b>	<b>35,4</b>
Finansiella intäkter	4	-	-
Finansiella kostnader	5	-47,7	-91,2
<b>Årets resultat</b>		<b>-30,6</b>	<b>-55,8</b>

Tabell: Balansräkning VA-verksamhet, belopp i mnkr

Balansräkning	Not	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Tillgångar</b>			
Anläggningstillgångar	6-8	2 743,3	3 002,2
Omsättningstillgångar	9	-146,8	-65,5
<b>Summa tillgångar</b>		<b>2 596,5</b>	<b>2 936,8</b>
<b>Skulder och eget kapital</b>			
Eget kapital	10		
Eget kapital (IB)		-	-
Justering av ingående eget kapital		-	-
Årets resultat		-	-55,8
<b>Summa eget kapital</b>		<b>-</b>	<b>-55,8</b>
Avsättningar	11		78,7
<b>Skulder</b>			
Långfristiga skulder	12-13	2 460,0	2 871,1
Kortfristiga skulder	14-15	136,5	42,8
<b>Summa avsättningar och skulder</b>		<b>2 596,5</b>	<b>2 992,5</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>2 596,5</b>	<b>2 936,8</b>

Tabell: Resultaträkning Avfallsverksamhet (belopp i miljoner kronor)

Resultaträkning	Not	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Verksamhetens intäkter	16	250,8	235,7
Verksamhetens kostnader	17	-220,8	-229,8
Avskrivningar	20,22	-5,4	-6,3
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		<b>24,5</b>	<b>-0,4</b>
Finansiella intäkter	18	1,5	0,8
Finansiella kostnader	19	-	-0,1
<b>Årets resultat</b>		<b>26,1</b>	<b>0,4</b>

Tabell: Balansräkning Avfallsverksamhet, belopp i mnkr

Balansräkning	Not	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Tillgångar</b>			
Anläggningstillgångar	20-22	105,4	119,7
Omsättningstillgångar	23	48,3	33,3
<b>Summa tillgångar</b>		<b>153,7</b>	<b>153,0</b>
<b>Skulder och eget kapital</b>			
Eget kapital	24		
Eget kapital (IB)		58,1	63,2
		-	-1,6
Årets resultat		5,1	0,4
<b>Summa eget kapital</b>		<b>63,2</b>	<b>62,0</b>
Avsättningar	25	36,0	28,3
<b>Skulder</b>			
Långfristiga skulder		-	-
Kortfristiga skulder	26	54,5	62,8
<b>Summa avsättningar och skulder</b>		<b>90,5</b>	<b>91,1</b>
<b>Summa skulder och eget kapital</b>		<b>153,7</b>	<b>153,0</b>

Tabell: Kassaflödesanalys VA-verksamhet, belopp i miljoner kronor

Kassaflödesanalys	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Löpande verksamhet</b>		
Årets resultat	-	-55,8
Justering för ej likviditetspåverkande poster		
-Av- och nedskrivningar	60,9	71,3
-Gjorda avsättningar	-	58,7
-Övrigt	-0,1	5,5
<b>Medel från verksamheten före förändring</b>	<b>60,9</b>	<b>79,7</b>
<b>av rörelsekapital</b>		
Ökning (+) Minskning (-) periodiserade anslutningsavgifter	23,7	25,6
Ökning (-) Minskning (+) av kortfristiga fordringar	1,2	-29,9
Ökning (+) Minskning (-) av kortfristiga skulder	-51,5	-93,8
<b>Kassaflöde löpande verksamhet</b>	<b>34,2</b>	<b>-18,3</b>
<b>Investeringsverksamhet</b>		
Investering i materiella anläggningstillgångar	-365,4	-338,4
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	3,0	3,0
<b>Kassaflöde investeringsverksamhet</b>	<b>-362,4</b>	<b>-335,4</b>
<b>Finansieringsverksamhet</b>		
Nyupptagna lån	225,0	450,0
Amortering av skuld	-40,2	-44,7
<b>Kassaflöde finansieringsverksamhet</b>	<b>184,8</b>	<b>405,3</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-143,4</b>	<b>51,5</b>
Likvida medel vid årets början	-118,5	-261,9
Likvida medel vid årets slut	-261,9	-210,4

Tabell: Kassaflödesanalys Avfallsverksamhet, belopp i miljoner kronor

Kassaflödesanalys	Bokslut 2024	Bokslut 2025
<b>Löpande verksamhet</b>		
Årets resultat	5,1	0,4
Justering för ej likviditetspåverkande poster		
-Av- och nedskrivningar	5,4	6,3
-Gjorda avsättningar	-2,8	-26,0
-Övrigt	-12,3	-
<b>Medel från verksamheten före förändring</b>	<b>-4,5</b>	<b>-19,3</b>
<b>av rörelsekapital</b>		
Ökning (-) Minskning (+) av kortfristiga fordringar	-2,8	4,1
Ökning (+) Minskning (-) av kortfristiga skulder	9,1	8,3
<b>Kassaflöde löpande verksamhet</b>	<b>1,8</b>	<b>-6,9</b>
<b>Investeringsverksamhet</b>		
Investering i materiella anläggningstillgångar	-6,5	-4,6
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	-	-
<b>Kassaflöde investeringsverksamhet</b>	<b>-6,5</b>	<b>-4,6</b>
<b>Finansieringsverksamhet</b>		
Nyupptagna lån	-	-
Amortering av skuld	-	-
<b>Kassaflöde finansieringsverksamhet</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>-4,7</b>	<b>-11,6</b>
Likvida medel vid årets början	3,4	-1,3
Likvida medel vid årets slut	-1,3	-12,9

Noter till sårredovisning av VA-verksamheten, belopp i miljoner kronor

Not 1 Verksamhetens intäkter	2024	2025
Brukningsavgifter externa	221,0	298,3
Brukningsavgifter interna	4,1	5,6
Förutbetalda intäkter	30,6	-
<b>Anslutningsavgifter ianspråktagna för</b>		
- exploateringsinvesteringar	16,0	14,6
- att täcka räntekostnader i exploateringsområden	15,2	19,6
Övriga intäkter externa	10,0	12,2
Övriga intäkter interna	5,7	28,6
<b>Summa intäkter</b>	<b>302,6</b>	<b>378,9</b>

Anslutningsavgiften (anläggningsavgift) ska främst täcka investeringskostnaden för VA-ledningen. I samband med en anslutning finns vissa mindre driftskostnader som administrationskostnader, men dessa har bedömts vara av mindre omfattning, varför hela anslutningsavgiften periodiseras, se not 12.

Not 2 Verksamhetens kostnader	2024	2025
Kostnader externa	-161,0	-206,8
Övriga interna kostnader	-63,6	-65,4
<b>Summa kostnader</b>	<b>-224,5</b>	<b>-272,2</b>
<b>- Varav gemensamma kostnader som fördelats via en overhead</b>		
Teknisk nämnd, Förvaltningsledning	3,4	5,3
<b>Kommungemensamt</b>		
Tjänster kommunstyrelseförvaltning	3,3	4,1
IT och telefoni	0,6	0,6
Försäkringar	0,3	0,5
Hälsopaket, Posthantering mm	0,2	0,6
<b>Summa</b>	<b>7,9</b>	<b>11,2</b>

Kostnader för Kommunfullmäktige och Kommunstyrelse betraktas som demokratiska uppdrag och fördelas ej.

Not 3 Avskrivningar	2024	2025
Vatten- och avloppsledningar	-40,6	-48,3
VA-anläggningar, t.ex. vatten- och reningsverk	-19,5	-22,3
Maskiner och inventarier	-0,9	-0,7
<b>Summa avskrivningar</b>	<b>-60,9</b>	<b>-71,3</b>

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden. Komponentredovisning tillämpas.

Not 4 Finansiella intäkter	2024	2025
Ränta på kundfordringar	-	-
Ränta på överlikviditet	-	-
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Not 5 Finansiella kostnader	2024	2025
Ränta på influtna anslutningsavgifter	-12,7	-14,2
Ränta kapitalkostnad	-34,8	-55,7
Övriga finansiella kostnader	-0,1	-21,3
<b>Summa finansiella kostnader</b>	<b>-47,7</b>	<b>-91,2</b>

Not 6 Mark, byggnader och tekniska anläggningar	2024	2025
Ingående värde	2 006,3	1 946,3
Nettoinvesteringar	-	746,0
Korrigeringar	0,0	0,3
Avskrivningar	-60,1	-70,8
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>1 946,3</b>	<b>2 621,7</b>

Not 7 Pågående ny-, till- och ombyggnader	2024	2025
Ingående värde	429,7	793,3
Drifftagning	-	-750,7
Strykningar/flyttningar	-	-6,1
Nya pågående, ej avslutade investeringar	363,6	335,4
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>793,3</b>	<b>371,9</b>

Not 8 Maskiner och inventarier	2024	2025
Ingående värde	4,6	3,8
Nettoinvesteringar	-	5,1
Korrigeringar	-	-
Avskrivningar	-0,9	-0,3
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>3,8</b>	<b>8,6</b>

Not 9 Likvidkonto	2024	2025
Beloppet avser VA-verksamhetens kortfristiga interna fordran på balansdagen.		

Not 10 Eget kapital	2024	2025
Balanserade resultat	-	-55,8
Årets resultat	-	-
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-</b>	<b>-55,8</b>

Not 11 Övriga avsättningar, Lyra	2024	2025
Ingående värde	-	-
Årets avsättning	-	78,7
Uttag	-	-
Outnyttjade belopp som återförs	-	-
Förändring av nuvärdet	-	-
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>-</b>	<b>78,7</b>

Not 12 Anläggningslån	2024	2025
Ingående skuld	1 707,7	1 892,4
Nytt lån	225,0	450,0
Amortering	-40,1	-44,7
<b>Utgående skuld</b>	<b>1 892,6</b>	<b>2 297,6</b>

Not 13 Periodiserade anslutningsavgifter	2024	2025
Ingående balans	542,7	567,4
Årets avsättning	43,3	26,0
Ränta influtna anslutningsavgifter, värdesäkring	12,7	14,2
<b>Ianspråkstagna anslutningsavgifter för</b>		
- exploateringsinvestering VA-ledning	-16,0	-14,6
- räntekostnader för investeringar i exploateringsområden	-15,2	-19,6
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>567,4</b>	<b>573,4</b>

Fr.o.m. 2002 periodiseras anslutningsavgifterna för exploatering. Anläggningsavgifter togs till och med 2006 succesivt i anspråk med 1/33 per år. Från och med 2007 tas de i anspråk med 1/50 årligen. En retroaktiv beräkning från 1996 har skett. Återstående del som periodiserats tillförs årligen ränta med en räntesats motsvarande kommunens internränta. Influtna anläggningsavgifter ianspråk tas även för att täcka räntekostnader för investeringar i exploateringsområden. Utgående skuld 2025-12-31 uppgår till 573 mnkr inklusive ränta.

Not 14 Förutbetalda intäkter	2024	2025
Ingående värde	44,2	13,6
Förutbetalda intäkter	-30,6	-13,6
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>13,6</b>	<b>0,0</b>

Fr.o.m. 2012 tillämpas en ny redovisningsprincip som går ut på att om utfallet på inkomsterna från avgiftsuttaget överskrider de nödvändigaste kostnaderna, så har verksamheten i princip en skuld till abonnenterna. Normalt görs inte någon återbetalning, utan istället reglerar man avgiften så att man i praktiken gör ett underuttag de närmaste åren.

Normalnivå på eget kapital/förutbetalda intäkter	2024	2025
10 procent av verksamhetens intäkter	30,3	37,9

Not 15 Övriga kortfristiga skulder	2024	2025
Leverantörsskuld	125,7	52,5
Semesterlöneskuld	3,8	3,8
Övriga kortfristiga skulder	-6,6	-13,5
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>136,5</b>	<b>42,8</b>

## Noter till sårredovisning av Avfallsverksamheten, belopp i miljoner kronor

Not 16 Verksamhetens intäkter	2024	2025
Brukningavgifter	215,5	188,3
Övriga intäkter	56,3	57,4
- kommuninterna intäkter	11,1	4,9
Förutbetalda intäkter, Kommunala avfallsuppdraget	-21,0	-10,0
<b>Summa intäkter</b>	<b>250,8</b>	<b>235,7</b>

Not 17 Verksamhetens kostnader	2024	2025
Kostnader externa	-154,0	-153,2
Övriga interna kostnader	-66,8	-76,7
<b>Summa kostnader</b>	<b>-220,8</b>	<b>-229,8</b>

- Varav gemensamma kostnader som fördelats via en overhead		
Teknisk nämnd, Förvaltningsledning	2,2	2,2
<b>Kommungemensamt</b>		
Tjänster kommunstyrelseförvaltning	1,8	2,5
IT och telefoni	0,3	0,5
Försäkringar	0,4	0,6
Hälsopaket, Posthantering mm	0,1	0,4
<b>Summa</b>	<b>4,8</b>	<b>6,1</b>

Kostnader för Kommunfullmäktige och Kommunstyrelse betraktas som demokratiska uppdrag och fördelas ej.

Not 18 Finansiella intäkter	2024	2025
Ränta på kundfordringar	-	-
Ränta på överlikviditet	1,5	0,8
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>1,5</b>	<b>0,8</b>

Not 19 Finansiella kostnader	2024	2025
Ränta på kapitalkostnad	-	-
Övriga finansiella kostnader	-	-0,1
<b>Summa finansiella kostnader</b>	<b>-</b>	<b>-0,1</b>

Not 20 Mark, byggnader och tekniska anläggningar	2024	2025
Ingående värde	89,8	84,7
Nettoinvesteringar	-	35,3
Korrigeringar, utrangeringar	-	-1,0
Avskrivningar	-5,1	-6,1
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>84,7</b>	<b>113,0</b>

Not 21 Pågående ny-, till- och ombyggnader	2024	2025
Ingående värde	9,2	20,5
Drifttagning	-	-35,3
Korrigeringar	-	-
Nya pågående, ej avslutade investeringar	11,3	4,6
Anskaffningsvärde deponi etapp 2	-	16,9
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>20,5</b>	<b>6,6</b>

Not 22 Maskiner och inventarier	2024	2025
Ingående värde	0,5	0,2
Nettoinvesteringar	-	0,1
Korrigeringar, flyttning	-	0,0
Avskrivningar	-0,3	-0,2
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>0,2</b>	<b>0,1</b>

**Not 23 Likvidkonto**  
Beloppet avser avfallsverksamhetens kortfristiga interna fordran på balansdagen.

Not 24 Eget kapital	2024	2025
Balanserade resultat	58,1	63,2
Justering ingående eget kapital	-	-1,6
Årets resultat	5,1	0,4
<b>Summa eget kapital</b>	<b>63,2</b>	<b>62,0</b>

Not 25 Avsättningar till deponi	2024	2025
Ingående värde	38,7	36,0
Årets avsättning	-	17,6
Uttag	-2,8	-26,0
Outnyttjade belopp som återförts	-	-
Förändring av nuvärdet	-	0,7
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>36,0</b>	<b>28,3</b>

Deponin vid Atleverket består av 2 etapper. Den ursprungliga deponin skuttäcktes under året, vilket var i linje med gällande tillstånd beviljat av miljödomstolen 071206. Ny avsättning för den nya etappen av deponins kommande sluttäckning har bokförts, totalt 18,3mnkr. Beräknad sluttidpunkt för den nya deponietappen är 2043.

Not 26 Kortfristiga skulder	2024	2025
Leverantörsskuld	16,4	5,8
Avfallskatt	2,2	1,2
Semesterlöneskuld	2,5	3,1
Skuld till abonnenter	21,0	35,2
Övriga skulder	12,3	17,5
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>54,5</b>	<b>62,8</b>

# Driftredovisning

## Verksamheten i kommunens nämnder

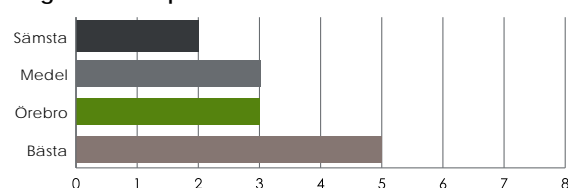
Våra nämnder har två huvuduppgifter: att sköta sina grunduppdrag enligt reglementet och att bidra till utvecklingen inom de strategiska områden som vi fastställer i Övergripande strategier och budget (ÖSB). Genom dessa åtaganden ska nämnderna med hjälp av tilldelade resurser bidra till kommunens utveckling. För att uppnå en god ekonomisk hushållning i verksamheten krävs att vi använder resurserna för rätt ändamål och på ett effektivt sätt. Det handlar om att göra rätt saker på rätt sätt.

De kommande avsnitten innehåller en kort beskrivning av varje nämnds ansvar, en bedömning av målpåfyllelse och en redovisning av ekonomiskt utfall. Samlade resultat för verksamhetsmål och uppdrag presenteras i avsnittet *God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning*. Mer detaljerad information om varje nämnds verksamhet och ekonomi finns i deras årsberättelser på [orebro.se](http://orebro.se).

Örebro kommun deltar i resultatnätverket Kommunens

kvalitet i korthet (KKiK), tillsammans med närmare 200 andra kommuner. Nätverket drivs av medlemskommunerna, Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA). Syftet är att ge en överblick av våra prestationer. Årsredovisningen innehåller ungefär hälften av nätverkets nyckeltal. De presenteras i form av måttband där vår placering jämförs med andra kommuner.

Diagram: Exempel måttband



**Sämst** avser det sämsta resultatet av deltagande kommuner

**Medel** liknande kommuner avser liknande kommuner inom respektive verksamhet

**Bäst** avser det bästa resultatet av deltagande kommuner

Tabell: Driftredovisning per nämnd, belopp i miljoner kronor

Nämnd	Bokslut 2024 Kostnader	Bokslut 2024 Intäkter	Bokslut 2024 Netto	Bokslut 2025 Kostnader	Bokslut 2025 Intäkter	Bokslut 2025 Netto	Budget 2025	Budgetavvikelse 2025	Justerad budgetavvikelse*
<b>Kommunfullmäktige</b>	<b>-18,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-18,0</b>	<b>-18,4</b>	<b>0,0</b>	<b>-18,4</b>	<b>-18,0</b>	<b>-0,4</b>	<b>-0,4</b>
Kommunfullmäktige	-14,1	0,0	-14,1	-14,2	0,0	-14,2	-13,7	-0,4	-0,4
Stadsrevisionen	-3,9	0,0	-3,9	-4,2	0,0	-4,2	-4,2	0,0	0,0
<b>Summa Kommunfullmäktige</b>	<b>-18,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-18,0</b>	<b>-18,4</b>	<b>0,0</b>	<b>-18,4</b>	<b>-18,0</b>	<b>-0,4</b>	<b>-0,4</b>
Förskolenämnden	-1 394,9	187,8	-1 207,1	-1 342,6	173,9	-1 168,7	-1 191,6	22,9	26,7
Grundskolenämnden	-2 897,0	332,6	-2 564,5	-2 933,9	335,9	-2 598,0	-2 547,8	-50,2	-48,5
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden	-1 851,8	612,4	-1 239,3	-1 905,5	597,8	-1 307,8	-1 351,5	43,7	43,7
Funktionsstödsnämnden	-1 402,0	78,9	-1 323,0	-1 419,7	89,3	-1 330,4	-1 286,6	-43,8	-39,2
Socialnämnden	-874,6	43,6	-831,0	-924,0	59,5	-864,4	-774,8	-89,7	-89,7
Vård- och omsorgsnämnden	-2 413,0	321,6	-2 091,4	-2 552,3	360,7	-2 191,6	-2 046,6	-145,1	-144,7
Bygg- och miljönämnden	-84,5	54,7	-29,8	-81,1	58,1	-23,0	-25,5	2,5	2,5
Kultur- och fritidsnämnden	-516,7	83,0	-433,6	-517,1	80,6	-436,5	-438,4	1,9	1,9
Markplanerings- och exploateringsnämnden	-292,5	211,5	-81,0	-316,6	218,8	-97,7	-98,3	0,6	0,6
Teknik- och servicenämnden	-903,5	606,2	-297,3	-990,8	702,6	-288,1	-261,3	-26,8	-26,8
Valnämnden	-8,6	0,0	-8,6	-0,3	0,1	-0,2	-0,2	0,0	0,0
Överförmyndarnämnden	-33,6	11,0	-22,7	-35,3	12,2	-23,1	-23,2	0,1	0,1
<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>-2 696,9</b>	<b>1 779,1</b>	<b>-917,8</b>	<b>-2 759,0</b>	<b>1 838,3</b>	<b>-920,7</b>	<b>-958,0</b>	<b>37,3</b>	<b>35,6</b>
- Kommunledning	-37,0	0,5	-36,5	-37,9	1,0	-36,9	-49,0	12,1	12,1
- Kommunledningsförvaltningen	-577,1	109,5	-467,6	-562,2	96,1	-466,2	-483,6	17,4	17,4
- Kommungemensamma verksamheter	-2 082,9	1 669,1	-413,7	-2 158,9	1 741,2	-417,7	-425,5	7,8	6,1
<b>Summa nämnder</b>	<b>-15 369,5</b>	<b>4 322,4</b>	<b>-11 047,1</b>	<b>-15 778,1</b>	<b>4 527,8</b>	<b>-11 250,4</b>	<b>-11 003,7</b>	<b>-246,7</b>	<b>-237,8</b>

\*Justerad budgetavvikelse avser nämndens resultat efter ianspråktagande av eget kapital. Detta inkluderar exempelvis ianspråktagande av överfört resultat från intraprenader, sociala investeringar med mera, totalt 8,9 mnkr.

Nämnd	Bokslut 2024 Kostnader	Bokslut 2024 Intäkter	Bokslut 2024 Netto	Bokslut 2025 Kostnader	Bokslut 2025 Intäkter	Bokslut 2025 Netto	Budget 2025	Budget- avvikelse 2025	Justerad budget- avvikelse*
<b>Teknik- och servicenämnden, taxefinansierade verksamheter</b>	-642,8	647,9	5,1	-781,8	726,4	-55,4	0,0	-55,4	-55,4
Avfall	-228,2	233,3	5,1	-238,6	239,0	0,4	0,0	0,4	0,4
VA	-414,6	414,6	0,0	-543,2	487,5	-55,8	0,0	-55,8	-55,8
<b>Utrymme för kommunstyrelsen</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-257,9</b>	<b>257,9</b>	<b>257,9</b>
<b>Kommunstyrelsen, finansiering</b>	<b>-2 351,4</b>	<b>2 607,7</b>	<b>256,3</b>	<b>-2 030,2</b>	<b>2 476,4</b>	<b>446,2</b>	<b>306,1</b>	<b>140,2</b>	<b>140,2</b>
Pensionskostnader och personalförsäkringsnetto	-2 576,5	2 335,5	-241,0	-2 381,5	2 193,5	-188,1	-222,0	33,9	33,9
Kapitalkostnader	283,0	117,6	400,6	349,1	105,1	454,2	437,1	17,2	17,2
Försäljning av anläggningstillgångar	-	1,3	1,3	-3,1	3,6	0,6	-	0,6	0,6
Försäljning av tomträtter	-	23,8	23,8	-	32,3	32,3	20,0	12,3	12,3
Exploateringsintäkter	-31,3	103,1	71,8	-58,8	121,6	62,8	71,0	-8,2	-8,2
Effekt av finansiell leasing (fastigheter)	-	-	-	52,2	-	52,2	-	52,2	52,2
Avgifter, ersättningar och intern ränta	-26,5	26,4	-0,1	11,9	20,4	32,3	-	32,3	32,3
<b>Driftbudget totalt</b>	<b>-18 381,8</b>	<b>7 578,0</b>	<b>-10 803,7</b>	<b>-18 608,5</b>	<b>7 730,6</b>	<b>-10 877,9</b>	<b>-10 973,5</b>	<b>95,5</b>	<b>104,4</b>
Avgår interna poster	4 787,2	-4 787,2		4 753,6	-4 753,6				
<b>Verksamhetens kostnader och intäkter</b>	<b>-13 594,6</b>	<b>2 790,9</b>	<b>-10 803,7</b>	<b>-13 854,9</b>	<b>2 977,0</b>	<b>-10 877,9</b>	<b>-10 973,5</b>	<b>95,5</b>	<b>104,4</b>

\*Justerad budgetavvikelse avser nämndens resultat efter ianspråktagande av eget kapital. Detta inkluderar exempelvis ianspråktagande av överfört resultat från intraprenader, sociala investeringar med mera, totalt 8,9 mnkr.

## Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är Örebro kommuns högsta beslutande organ. De fastställer mål och riktlinjer för kommunens verksamhet. De ärenden Kommunfullmäktige beslutar om har oftast behandlats i nämnder och styrelser.

Det ekonomiska utfallet för 2025 visar en negativ budgetavvikelse på 0,4 mnkr, vilket är i nivå med avvikelsen som beräknades i delårsrapporten. Avvikelsen finns inom arvodeskostnader, vilket varit de senaste årens trend. En översyn har gjorts av prenumerationer, kostnader har bromsats och vi bevakar dem framåt.

## Förskolenämnden

Förskolenämnden ansvarar för förskola, öppen förskola, omsorg utanför förskolans öppettider, placering av barn i kommunala förskolor samt att godkänna av huvudmän för enskilda förskolor. Nämnden ansvarar för att ge barn möjlighet till lärande och plats på förskola. De ansvarar även för att förskolorna arbetar för att alla barn ska ha samma rättigheter och lika värde.

Förskolenämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en positiv budgetavvikelse på 23 mnkr. Avvikelsen återfinns inom budget för volymmedel och på övergripande nivå inklusive lokaler. En del av avvikelsen förklaras av att ersättning för nämndens del av förvaltningsövergripande stöd på cirka 15 mnkr inte har fördelats till Grundskolenämnden.

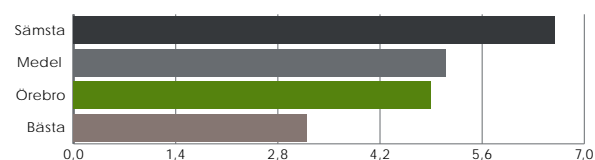
## Stadsrevisionen

Stadsrevisionen granskar årligen om Kommunstyrelsen och nämnderna följer de beslut och mål som Kommunfullmäktige fattat. Den kontrollerar också att verksamheten håller sig inom budget och att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig. Stadsrevisionen inkluderar även lekmanrevisioner, som granskar våra bolag på samma sätt.

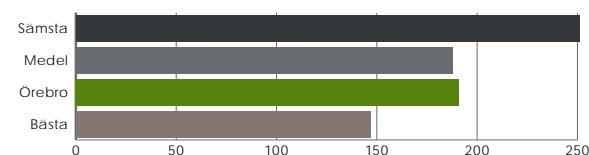
Stadsrevisionens ekonomiska utfall för 2025 visar ingen avvikelse. Medel har förts över till år 2026 och används till utförda granskningsinsatser som faktureras i efterhand.

### Antal barn per årsarbetare i förskolan

(Kolada ID N11102)



### Kostnad per barn i förskolan, tkr (Kolada ID N11008)



Verksamheterna inklusive intraprenader visar en negativ avvikelse på cirka 30 mnkr. Arbetet med genomlysning av budget och resursfördelningsmodell fortsätter under år 2026.

Nämnden uppnår majoriteten av nämndmålen. För att

fortsätta utvecklingen krävs fortsatt fokus på likvärdighet, särskilt inom språkutveckling och god närvaro. Nämndens grunduppdrag bedrivs med god kvalitet, vilket bekräffas av brukarenkäter där vårdnadshavare uttrycker nöjdhet och trygghet.

Tabell: Nyckeltal

Fem år i sammandrag	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Förskola (antal barn)</b>	<b>7 983</b>	<b>7 818</b>	<b>7 704</b>	<b>7 567</b>	<b>7 123</b>
- kommunala förskolor	6 907	6 816	6 708	6 588	6 278
- fristående förskolor	1 076	1 002	996	979	845
<b>Grundskola, anpassade skolformer och förskoleklass (antal elever)</b>	<b>19 196</b>	<b>19 276</b>	<b>19 159</b>	<b>19 012</b>	<b>18 684</b>
- kommunala skolor	15 619	15 721	15 434	15 187	14 998
- anpassade skolformer	217	228	233	255	214
- fristående skolor	3 360	3 327	3 492	3 570	3 445
<b>Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, totalt, %</b>	<b>81,8</b>	<b>80,6</b>	<b>81,6</b>	<b>78,8</b>	<b>80,7</b>
- flickor	84,4	80,8	82,2	79,4	82,4
- pojkar	79,2	80,4	81,1	78,3	79,0
<b>Gymnasieskola och gymnasieanpassad skolform exkl. Riksgymnasiet för döva och hörselskadade (antal elever)</b>	<b>6 319</b>	<b>6 577</b>	<b>6 731</b>	<b>7 087</b>	<b>7 072</b>
- kommunala skolor	4 357	4 546	4 616	4 901	4 792
- anpassade skolformer	107	149	169	174	192
- fristående skolor	1 855	1 882	1 946	2 012	2 280

## Grundskolenämnden

Grundskolenämnden ansvarar för grundskola, anpassad grundskola och fritidshem. Nämnden ansvarar för att ge barn möjlighet till lärande och utbildning samt för att skolorna arbetar för att barn ska ha samma rättigheter och lika värde.

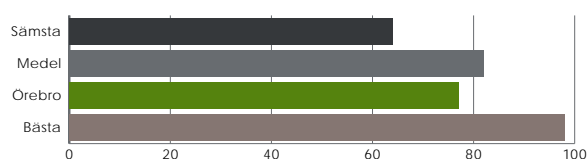
Grundskolenämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en negativ budgetavvikelse på 50 mnkr, vilket motsvarar cirka 2 procent jämfört mot budgetramen. Det nämndövergripande ansvaret inklusive lokaler visar en negativ avvikelse på 50 mnkr. En del av avvikelsen förklaras av att ersättning för Förskolenämndens del av förvaltningsövergripande stöd på cirka 15 mnkr inte har fördelats till Grundskolenämnden.

Det pågår ett arbete med att tydliggöra budgetförutsättningar inför år 2026. Lokaler inklusive lokalanpassning visar en negativ avvikelse på 4,5 mnkr, vilket är sämre än prognostiserat. Skolskjuts har belastats med kostnader från föregående år på 7,2 mnkr över budget.

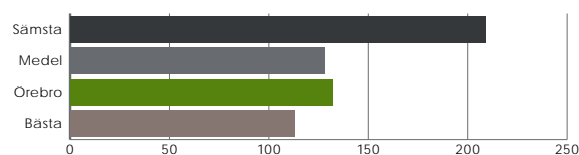
Grundskolenämnden uppfyller sex av 15 nämndmål. Behörigheten till gymnasiet har ökat från föregående år och flera indikatorer visar positiva förflyttningar, bland annat

genom högre meritvärden och förbättrade resultat i matematik. Under året har fokus legat på att anpassa organisationen med minskade elevantalet och samtidigt säkerställa grunduppdraget med kvalitet.

Andel elever i årskurs 9 i kommunala skolor som är behöriga till yrkesprogram, procent (Kolada ID N15436)



Kostnad per elev i grundskolan, tkr (Kolada ID N15027)



## Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden gör det möjligt för unga och vuxna att utbilda sig och få egen försörjning. Nämnden ansvarar för gymnasie- och vuxenutbildningar, ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadsinsatser samt bosättning av vissa nyanlända. De är även huvudman för den kommunala lantmäterimyndigheten.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en positiv budgetavvikelse på 44 mnkr, vilket är 3 procent av budgetramen. Inom kommunal gymnasieskola finns en positiv avvikelse på 19 mnkr, vilket främst förklaras av fler elever från andra kommuner än budgeterat. Antalet elever inom både reguljär gymnasieskola och anpassad gymnasieskola har ökat, medan motsvarande förstärkning av personalresurserna har skett med viss fördröjning.

Förvaltningsövergripande nivå visar en positiv avvikelse på 19 mnkr, till följd av bland annat lägre kostnader för utveckling och konsulter, samt tillfälliga vakanser.

Verksamhetsområde arbetsmarknad visar en positiv avvikelse på 4,1 mnkr då bland annat arbetsmarknadsanställningar inte nått beräknad volym.

Nämnden har sammantaget en bra måluppfyllelse av de strategiska målen. För att bidra till önskad utveckling krävs fortsatt god ekonomisk hushållning. Nämndens grunduppdrag bedrivs med tillräcklig kvalitet.

Tabell: Nyckeltal

Fem år i sammandrag	2021	2022	2023	2024	2025
Hushåll med försörjningsstöd (genomsnittligt antal per månad)	1 895	1 653	1 544	1 608	1 702
Arbetsmarknadsåtgärder (antal deltagare)	899	1 128	1 219	1 339	1 236
Kommunmottagna enligt ersättningsförordningen (antal)	133	162	121	443*	103
SFI-undervisning (antal deltagare)	2 240	2 012	1 867	1 547	1 280

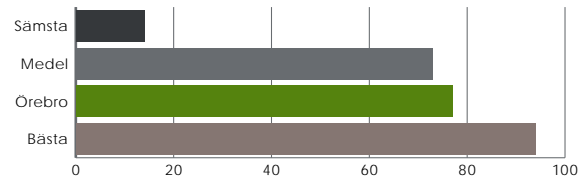
\*2024 års siffra förklaras av att personer med tillfälligt skydd enligt EU:s massflyktsdirektiv under 2024 fick möjlighet att folkbokföras.

## Funktionsstödsnämnden

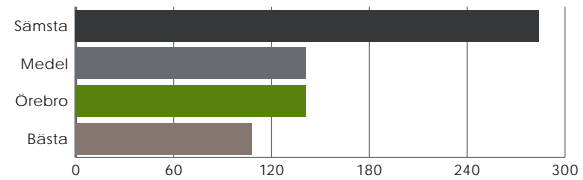
Funktionsstödsnämnden ansvarar för stöd och service till personer med fysiska och psykiska funktionsnedsättningar, oavsett utförare. Ansvaret regleras enligt lagen om stöd och service till vissa funktionsnedsatta (LSS) och socialtjänstlagen (SoL).

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en negativ budgetavvikelse på 44 mnkr. De verksamheter som främst bidrar till avvikelsen i egen drift är bostad med särskild service, personlig assistans, daglig verksamhet, socialpsykiatri, samt barn- och ungdomsverksamheten. Externa köp av daglig verksamhet och bostad med särskild service har en negativ avvikelse. Avvikelsen beror främst på personalkostnader, där lönekostnaderna är högre än budget. Sanktionsavgifter till Inspektionen för vård och omsorg står för en stor del av avvikelsen med 6,1 mnkr.

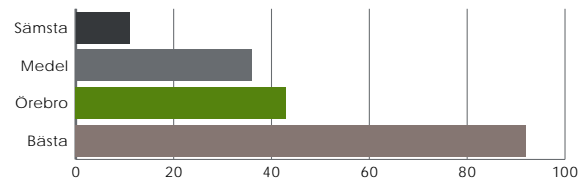
Andel gymnasieelever i kommunala skolor som tagit examen inom 4 år, procent (Kolada ID N17467)



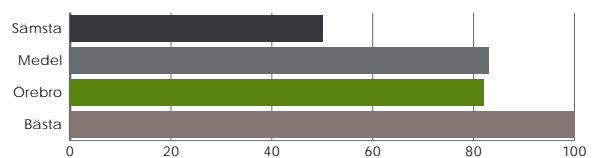
Kostnad per elev i gymnasieskolan, tkr (Kolada ID N17005)



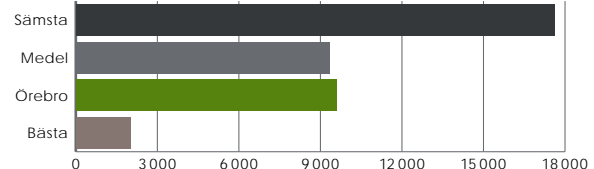
Andel elever på SFI som klarar minst två kurser, av nybörjare två år tidigare (Kolada ID N 18409)



Andel servicemottagare med en funktionsnedsättning som anser att de får bestämma om saker som är viktiga för dem inom sin dagliga verksamhet, procent (Kolada ID U28532)



Kommunens kostnad per invånare för servicemottagare med funktionsnedsättning, kr (Kolada ID N25018)



Nämnden sammantaget har en hög måluppfyllelse av de strategiska målen. För att bidra till önskad utveckling krävs tid att fullfölja de föreslagna åtgärderna. Nämndens grunduppdrag bedrivs med tillräcklig hög kvalitet. Detta framgår bland annat av egenkontroller, avvikelshanteringar och kvalitetsgranskningar. Det har förekommit ett fåtal avvikelser som har åtgärdats och som kommer följas upp över tid för att säkra kvaliteten.

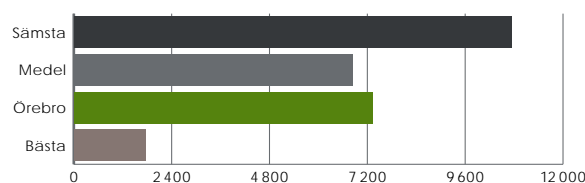
## Socialnämnden

Socialnämnden ansvarar för individ- och familjeomsorg utifrån socialtjänstlagen. I det ingår myndighetsutövning samt stöd och skydd till barn, unga och vuxna i egen och extern regi.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en negativ budgetavvikelse på 90 mnkr. Verksamhet i egen drift har en positiv avvikelse på 14 mnkr, medan externa köp har en negativ avvikelse på 127 mnkr. Avvikelsen beror främst på fler individuellt utformade externa insatser och komplexa behov. Nämnden har tilldelats en treårig omställningsbudget för att nå en ekonomi i balans. Under året har cirka 3,9 mnkr nyttjats av de 30 mnkr som avsatts för 2025.

Nämnden har en hög måluppfyllelse av de strategiska målen. För att bidra till önskad utveckling behöver vi fortsätta utveckla det systematiska kvalitetsarbetet och uppföljningen av insatser utifrån den nya socialtjänstlagen. Nämndens grunduppdrag bedrivs med tillräcklig kvalitet. Detta framgår bl.a. av individuppföljningen, den höga nivån av förvaltningsrättsliga beslut som bekräftar nämndens ställningstagande i individärenden samt den stabila situationen bland befintliga medarbetare. För att nå en ekonomi i balans och möta utvidgade krav och förväntningar, krävs att det pågående omställningsarbetet genomförs, med fokus på att minska behovet av heldygnsvård för barn, unga och vuxna.

**Kostnad per invånare för kommunens individ- och familjeomsorg, tkr (Kolada ID N30101)**



**Tabell: Nyckeltal**

Fem år i sammandrag	2021	2022	2023	2024	2025
Särskilt boende (antal permanenta platser)	1 212	1 302	1 312	1 309	1 324
Korttidsboende (antal platser)	128	115	110	120	125
Hemvård (antal personer)	4 248	4 269	4 401	4 260	4 430
Daglig verksamhet LSS (antal personer)	716	801	815	799	872
Personlig assistans med statlig ersättning (antal personer)	138	147	154	159	172
Familjehemsvård (antal dygn)	82 999	90 806	94 722	103 949	110 447
Institutionsvård (antal dygn)	49 757	50 357	53 733	56 687	61 564

## Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för service, vård och omsorg i särskilt boende och ordinärt boende, liksom hälsofrämjande och förebyggande arbete, oavsett utförare. Nämnden ansvarar även för färdtjänst och bostadsanpassning.

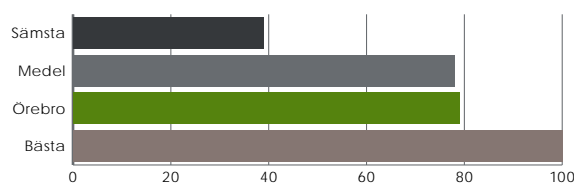
Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en negativ budgetavvikelse på 145 mnkr. Avvikelsen inom egen drift beror främst på personalkostnader inom särskilt boende (53 mnkr), hemtjänst (45 mnkr) och hälso- och sjukvård (24 mnkr). Kostnader för IT-tjänster, livsmedel och omvårdnadsartiklar har också ökat. Även inom färdtjänst finns en negativ budgetavvikelse (34 mnkr).

Köp av externt särskilt boende visar en positiv budgetavvikelse på 0,9 mnkr. Verksamhet inom lagen om valfrihets-system (LOV) omvårdnad/service visar en positiv avvikelse

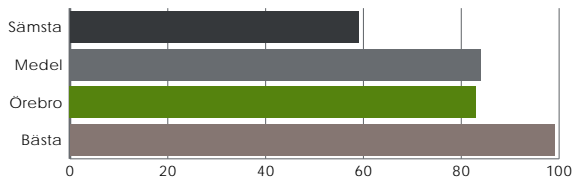
på 16 mnkr. Nämnden behöver ett starkt fokus på bemaningsekonomi för att närma sig en ekonomi i balans.

Nämnden har sammantaget en låg måluppfyllelse av de strategiska målen. Endast två av åtta nämndmål uppnås. Kvaliteten i verksamheten varierar och vi har identifierat områden där utvecklingsarbetet behöver intensifieras för att bidra till önskad utveckling.

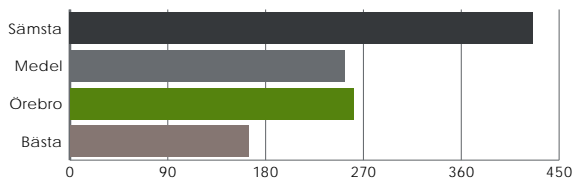
**Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – helhetssyn, andel nöjda (procent) (Kolada ID U23471)**



**Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – helhetssyn, andel nöjda (procent) (Kolada ID U21468)**



**Kostnad per invånare för kommunens äldreomsorg (för personer över 80 år), tkr (Kolada ID N20048)**



## Bygg- och miljönämnden

Bygg- och miljönämnden ansvarar för bygglov, livsmedelskontroll, hälso- och miljöskydd, alkoholtillstånd samt detaljplaner.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en positiv budgetavvikelse på 2,5 mnkr. Det beror bland annat på lägre arvoden och lägre kostnader för köpta tjänster inom miljöavdelningen. Verksamheterna detaljplan och kulturmiljö, har en positiv avvikelse på 2,8 mnkr. Bygglovsavdelningen har en negativ budgetavvikelse på 1,5 mnkr på grund av lågkonjunkturen.

Nämnden har uppfyllt fyra av nio nämndmål och genomfört sex av sju målsatta aktiviteter inom de strategiska målen. Grunduppdraget bedrivs med god kvalitet och effektivitet, vilket styrks av att nämnden uppfyller lagstadgade tidsfrister.

**Tabell: Nyckeltal**

Fem år i sammandrag	2021	2022	2023	2024	2025
Kollektivtrafik antal resor (miljoner)	5	7	8	7,5	7,8

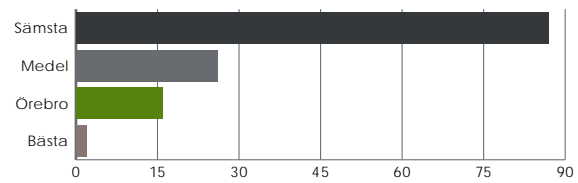
## Teknik- och servicenämnden

Teknik- och servicenämnden ansvarar för kommunens gator, vägar, gång- och cykelvägar, torg, parker, vatten och avlopp, avfallshantering, gaturenhållning samt kommunens parkeringsövervakning. De svarar också för matproduktionen till förskolor, skolor och boenden.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en negativ budgetavvikelse på 27 mnkr. Det beror främst på vinterväghållningen (24 mnkr) och Projektenheten (7,1 mnkr). Positiva avvikelser, som ökad gasdistribution (2,7 mnkr) väger delvis upp resultatet.

Nämnden har en god leverans på sitt grunduppdrag och en hög måluppfyllelse. För att bidra till önskad utveckling

**Handläggningstid (median) från när ansökan betraktas som fullständig till beslut för bygglov för nybyggnad av en- och tvåbostadshus, antal dagar (Kolada ID U00811)**



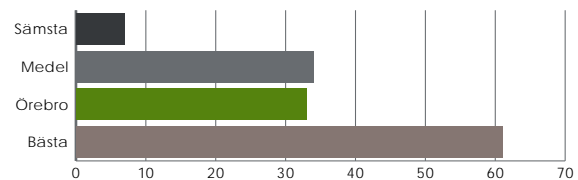
## Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för att utveckla och samordna kommunens kultur-, idrotts- och fritidspolitik för att stärka folkhälsa, jämlikhet och sammanhållning. Genom mötesplatser främjar vi dialog, integration och livskvalitet för invånarna.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en positiv budgetavvikelse på 1,9 mnkr. Det beror främst på ett avslutat avtal gällande patientbiblioteket (1,4 mnkr) och tillfälliga vakanser.

Verksamheterna bidrar i hög grad till att uppfylla de strategiska målen. Nämndens grunduppdrag bedrivs med tillräcklig kvalitet med fokus på tillgänglighet, inkludering och bredd.

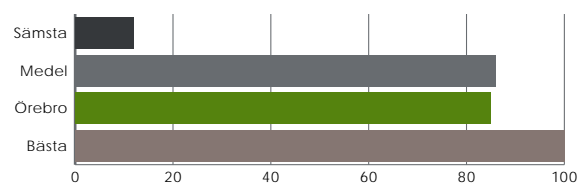
**Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20år (Kolada ID U09800)**



behöver arbetet med att minska klimatpåverkan växlas upp.

Nämnden har en hög måluppfyllelse avseende de strategiska målen men målvärdet för alla nämndmål har inte uppnåtts, exempelvis kopplat till ekonomi.

**Fossiloberoende fordon i kommunorganisationen, andel (Kolada ID U00502)**



## Markplanerings- och exploateringsnämnden

Markplanerings- och exploateringsnämnden ansvarar för stadsutveckling inom kommunen. Där ingår exploatering av nya områden, förändring av trafikutformning och dess flöden, utveckling av kommunens mark och skog med tillhörande rekreationsområden inklusive reservat. De är också kommunens interna fastighetsägare.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en positiv budgetavvikelse på 0,6 mnkr. Det beror främst på lägre personalkostnader och att budgeten för konsulter inte har utnyttjats.

Nämnden har uppfyllt majoriteten av sina 24 nämndmål och aktiviteter utifrån de strategiska målen och grunduppdraget genomförs med goda resultat. Arbetet med översiktsplanen pågår enligt plan. Vi säkrar den framtida försörjningen av byggbar mark genom analyser av trender i samhället.

## Valnämnden

Valnämnden ansvarar för att allmänna val och folkomröstningar genomförs korrekt.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en ekonomi i balans. Nämnden har haft kostnader för kompetensutveckling inför valåret 2026. Örebro pastorat har hyrt inventarier till kyrkovalet, vilket gett intäkter.

## Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden ansvarar för ställföreträdare som förmyndare, förvaltare och gode män.

Nämndens ekonomiska utfall för 2025 visar en ekonomi i balans. Förvaltarenheten avvecklades under 2025. Kostnaden för externa köp har fortsatt öka under året och uppgår till cirka 1,6 mnkr och personalkostnaderna visar en positiv avvikelse.

Nämnden uppfyllde fyra av sex nämndmål. Nämndens grunduppdrag bedrivs med tillräcklig kvalitet.

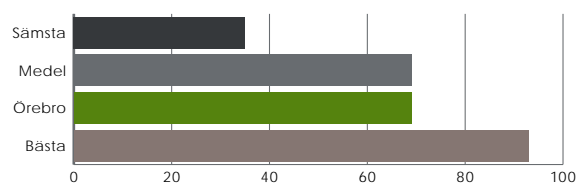
## Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen leder och samordnar förvaltningen av kommunen och har uppsikt över övriga nämnder, bolag, stiftelser och kommunalförbund. Kommunstyrelsen leder kommunens verksamhet genom samordnad styrning och tar fram concern- och kommunövergripande styrdokument.

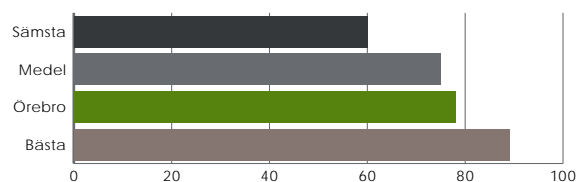
Kommunstyrelsens ekonomiska utfall för 2025 visar en positiv avvikelse på 37 mnkr. Kommunledningsförvaltningen står för 17 mnkr av detta. Avvikelserna inom kommungemensamt 8 mnkr beror bland annat på stadsbidragens utveckling samt omställning av administrativa lokaler. De politiska kanslierna har en positiv budgetavvikelse på 12 mnkr, varav 8 mnkr är överförda medel från tidigare år.

Måluppfyllelsen är tillfredsställande med 14 av 16 strategiska mål uppfyllda. Av 28 uppdrag är 20 genomförda. Grunduppdraget har utförts med tillräcklig kvalitet.

**Hur väl kommunen möjliggör för medborgarna att delta i kommunens utveckling, Delaktighetsindex andel av maxpoäng (Kolada ID U00454)**



**Företagarnas samlade omdöme om kommunens service och myndighetsutövning, Nöjd kund index (Kolada ID U07451)**



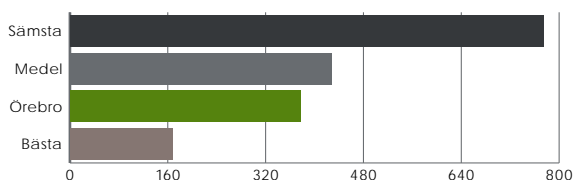
## Taxefinansierad verksamhet, VA och avfall

Avvikelser inom de taxefinansierade verksamheterna justeras antingen mot det egna kapitalet eller som en skuld till respektive taxekollektiv vid årsboks slutet. VA-verksamheten budgeterar alltid för ett nollresultat och anpassar sin budget utifrån förgående års resultat. Avfallsverksamheten har av tre typer av finansiering, det kommunala avfallsuppdraget som finansieras av taxa, förpackningsinsamlingen som finansieras genom producentansvaret via en kostnadsersättning från staten samt annat avfall som är intäktsfinansierad.

VA-verksamheten redovisar ett underskott på -55,8 mnkr. Det beror främst på den rättsliga tvisten kring vattenreservoaren Lyra, som inneburit kostnader (39 mnkr) som redovisas som investeringsprojektet och skrivs av över tid samt kostnader för jurister och räntor (40 mnkr). Intäkterna från brukningsavgifter blev lägre än budget.

Avfallsverksamheten redovisar ett positivt resultat på 0,4 mnkr. Det beror främst på en positiv avvikelse inom förpackningsområdet. Resultatet för det kommunala avfallsuppdraget och förpackningsinsamlingen ska över tid vara noll. Det innebär att över- eller underskott förs med till kommande år.

Insamlat hushållsavfall totalt kg/person (Kolada ID U07801)



## Kommunstyrelsens utrymme samt finansiering

Kommunstyrelsens utrymme för ombudgetering och tilläggsanslag innehåller i regel endast ofördelade budgetmedel. För 2025 visar utfallet en positiv avvikelse på 258 mnkr. Det rör främst kompensationer för investerings- eller lokalprojekt som ännu inte är färdigställda.

Finansieringen visar en positiv budgetavvikelse på 142 mnkr. Det beror främst på lägre pensionskostnader och positiv avvikelse för kapitalkostnader. Exploaterings- och tomträttsverksamheten visar en positiv avvikelse på cirka 4,1 mnkr. I utfallet ingår en rättning av ett fel på cirka 20 mnkr från en försäljning i området Berglunda 2024.

Redovisning av finansiell leasing har införts under året och innebär en nettokostnad på 6 mnkr.

# Verksamheten i kommunens företag

## Örebro Rådhus AB

### Örebro Rådhus AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Örebro Rådhus AB*	100%	14,4	11,7	2,7

\* Resultat exklusive utdelning från dotterbolagen

Örebro Rådhus AB är moderbolaget i kommunens bolagskoncern. Bolaget har i uppdrag att äga och förvalta aktier och andelar i kommunens företag samt ansvara för den operativa ägarrollen inom dessa områden:

- Ekonomisk uppföljning av dotterbolagen.
- Skattesamordning genom bokslutsdispositioner.
- Kapitalbildning via nyemission och aktieägartillskott.

Bolaget följer de budgetdirektiv som Kommunfullmäktige fastställer.

Örebro Rådhus AB äger och förvaltar aktier i tolv bolag till ett bokfört värde av 1 850 mnkr i bokslutet för 2025 (1 849 mnkr år 2024).

Årets resultat uppgår till 36 mnkr (33 mnkr år 2024). Under året har bolaget fått utdelningar på 25 mnkr från Futurum Fastigheter i Örebro AB och koncernbidrag på 22 mnkr från Örebroporten Fastigheter AB och 1,1 mnkr från Länsmusiken i Örebro AB. Samtidigt har bolaget lämnat ett koncernbidrag på 1,6 mnkr till Örebro Parkering AB och ett aktieägartillskott på 0,9 mnkr till Länsmusiken i Örebro AB.

Bedömningen är att Örebro Rådhus AB uppfyller Kommunfullmäktiges uppdrag om ekonomisk uppföljning, avkastning, kapitalbildning och skattesamordning.

### Förändringar i koncernstrukturen

Under året har Örebrobostäder AB likviderat ÖBO Holding AB och dess sju dotterbolag. Inga övriga förändringar har skett.

### Koncernens resultat

Det totala resultatet för Örebro Rådhuskoncern uppgår till 387 mnkr.

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Örebro Rådhus AB, koncernen		387,2	269,6	117,5

## Örebrobostäder AB och dotterbolag

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
ÖrebroBostäder AB	100%	62,9	34,6	28,3
ÖBO Omsorgsfastigheter AB	100%	41,4	27,4	13,9
Västerporten Fastigheter AB	100%	6,4	9,8	-3,4
ÖBO Husaren AB	100%	6,0	9,5	-3,5

Örebrobostädernas uppdrag är att säkra en god bostadsförsörjning i kommunen.

### Dotterbolagen:

- ÖBO Omsorgsfastigheter AB äger, bygger och förvaltar boenden för äldre och personer med funktionsnedsättning.
- Västerporten Fastigheter i Örebro AB arbetar för att utveckla affärslokaler och tillsammans med kommunen och andra aktörer skapa fler jobb i Örebros västra stadsdelar.
- ÖBO Husaren AB äger och förvaltar fastigheter som främst används av Örebrobostäder AB.

För 2025 uppgår Örebrobostädernas koncernresultat till 119 mnkr (jämfört med 63 mnkr år 2024).

Vid årsskiftet förvaltade koncernen totalt 21 908 lägenheter. Uthyrningsgraden för bostäder var 97,4 procent. Årets investeringar inklusive förvärv uppgick till 785 mnkr, och årets avyttring av fastigheter uppgick till 162 mnkr.

Fastigheternas bokförda värde är 15 821 mnkr och det bedömda marknadsvärdet uppgår till 39 691 mnkr (40 053 mnkr år 2024). Nedskrivningar har gjorts med 131 mnkr.

Örebrobostäder AB äger 40 procent av aktierna i Bixia Gryningsvind AB, som äger, driver och förvaltar vindkraftsanläggningar. Det bokförda värdet på anläggningstillgångarna i Bixia Gryningsvind AB är 180 mnkr.

Bedömningen är att Örebrobostäder AB, ÖBO Omsorgsfastigheter AB, Västerporten Fastigheter AB, och ÖBO Husaren AB uppfyller de ekonomiska målen.

## Örebroporten Fastigheter AB med dotterbolag

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Örebroporten Fastigheter AB	100 %	59,7	50,0	9,7
Gustavsvik Resorts AB	100 %	3,9	3,3	0,6

Örebroporten Fastigheter AB har som uppdrag att komplettera marknads utbud av lokaler för näringsverksamhet och kommunens egen verksamhet genom att köpa, äga, förvalta, utveckla, överlåta och hyra ut fastigheter. Bolaget arbetar för att skapa långsiktigt hållbara fastigheter ur energi- och miljösynpunkt.

Resultatet för koncernen Örebroporten blev 99 mnkr (13 mnkr år 2024) och koncernen förvaltade vid årsskiftet cirka 379 000 kvadratmeter uthyrningsbar area, med en ekonomisk uthyrningsgrad på 97,5 procent. Årets investeringar och förvärv uppgick till 360 mnkr. Fastigheternas bokförda värde är 4 735 mnkr, medan marknadsvärdet har värderats till 6 085 mnkr. Under året har nedskrivningar har gjorts med 32 mnkr.

### Dotterbolag och fastighetsförvaltning

- Örebroporten Förvaltning AB är ett helägt dotterbolag till Örebroporten Fastigheter AB. Det förvärvar, säljer, äger och förvaltar aktier och andelar i fastighetsbolag på uppdrag av Örebroporten Fastigheter AB, men bedriver ingen annan verksamhet.
- Gustavsviks Utvecklingsbolag AB är ett helägt dotterbolag till Örebroporten Förvaltning AB, äger Kikapu i Örebro AB och arbetar med att utveckla markområden kring Gustavsvik i södra utkanten av centrala Örebro.
- Örebroporten Holding AB är ett helägt dotterbolag till Örebroporten Fastigheter AB, vars uppgift är att förvärva, sälja, äga och förvalta aktier och andelar i fastighetsbolag på uppdrag av Örebroporten Fastigheter AB. Bolaget bedriver i övrigt ingen verksamhet. Örebro Diskusen Fastighet AB är ett helägt dotterbolag till Örebroporten Holding AB.
- Gustavsvik Resorts AB är ett helägt dotterbolag till Örebroporten Fastigheter AB med uppgift att äga, driva och utveckla turist- och fritidsanläggningar. Verksamheten ska bedrivas inom ramen för en långsiktig hållbarhet utifrån ett ekologiskt, ekonomiskt och socialt perspektiv. För 2025 redovisar bolaget ett överskott på 4 mnkr. Bolagets anläggningar har ett bokfört värde på 247 mnkr och under året genomfördes investeringar för 11 mnkr.

Bedömningen är att Örebroporten Fastigheter AB uppfyller de ekonomiska målen.

## Futurum Fastigheter i Örebro AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Futurum Fastigheter i Örebro AB	100 %	156,0	127,8	28,2

Futurum Fastigheter i Örebro AB ansvarar för att förvärva, äga, upplåta, utveckla och överlåta fastigheter för att i första hand tillgodose Örebro kommuns behov av lokaler och anläggningar för verksamheter inom barn och utbildning, social verksamhet samt motion och rekreation. Bolaget fokuserar på att skapa goda uppväxtmiljöer för barn och unga med ett tydligt fokus på miljö och ekonomisk hållbarhet.

Årets resultat uppgår till 156 mnkr (140 mnkr år 2024). Vid årsskiftet omfattade det förvaltade fastighetsbeståndet en uthyrningsbar area på cirka 399 000 kvadratmeter. Årets investeringar och förvärv uppgick till 212 mnkr.

Fastigheternas bokförda värde är 4 772 mnkr, medan marknadsvärdet uppgår till 7 930 mnkr. Inga nedskrivningar har gjorts under året.

Bedömningen är att Futurum Fastigheter i Örebro AB uppfyller de ekonomiska målen.

## Örebrokompaniet AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Örebrokompaniet AB	100 %	2,1	0,3	1,8

Örebrokompaniet AB ansvarar för att marknadsföra Örebro, främja privat- och affärsturism samt bedriva turismverksamhet.

Årets resultat blev 2,1 mnkr (0,1 mnkr 2024).

Bedömningen är att Örebrokompaniet AB uppfyller de ekonomiska målen.

## Örebro Parkering AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Örebro Parkering AB	100 %	-1,6	-3,8	2,2

Örebro Parkering AB tillhandahåller och utvecklar parkeringsanläggningar inom kvartersmark, samt ansvarar för en väl fungerande parkeringsövervakning i dessa anläggningar.

Bolagets resultat för 2025 är -1,6 mnkr (-0,9 mnkr 2025) och bolaget har mottagit ett koncernbidrag på 1,6 mnkr från Örebro Rådhus AB. Årets investeringar uppgår till 45 mnkr, främst i en kommande parkeringsanläggning i Södra Ladugårdsängen. Värdet på bolagets anläggningstillgångar är 46 mnkr.

Bolaget driver fyra ytparkeringar och ett garage och

disponerade vid årskiftet cirka 150 parkeringsplatser, varav de flesta är förhyrda.

Bedömningen är att Örebro Parkering AB uppfyller de ekonomiska målen, med stöd av koncernbidraget från moderbolaget.

### Länsmusiken i Örebro AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Länsmusiken i Örebro AB	91%	1,2	0,0	1,2

Länsmusiken i Örebro AB erbjuder invånarna i Örebro kommun och Örebro län professionell konsertverksamhet och fungerar som en resurs för övrig musikverksamhet inom kommunen och länet. Bolaget ägs till 91 procent av Örebro Rådhus AB och till 9 procent av Region Örebro län.

För 2024 uppgår resultatet till 1,2 mnkr (0,6 mnkr 2024). Värdet på bolagets anläggningstillgångar uppgår till 1,7 mnkr.

Svenska Kammarorkestern har spelat 73 konserter i Örebro kommun och i regionen under 2025, varav cirka 40 procent för barn och unga. Totalt har 243 evenemang med sammanlagt 84 108 besökare genomförts.

Bedömningen är att Länsmusiken i Örebro AB uppfyller de ekonomiska målen.

### Kumbro Utveckling AB och dotterbolag

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
KumBro Utveckling AB	80%	4,0	0,9	3,1
KumBro Stadsnät AB	80%	24,6	25,7	-1,1
KumBro Vind AB	80%	2,1	1,2	1,0
Biogasbolaget i Mellansverige AB	40%	3,9	4,6	-0,7

Kumbro Utveckling AB ägs till 80 procent av Örebro Rådhus AB och till 20 procent av Kumla kommun. Bolaget ansvarar för att förvärva, äga och utveckla gemensamma bolag inom energi och teknisk försörjning samt skapa nya samarbetsprojekt mellan de två kommunerna.

För 2025 uppgår resultatet för Kumbro Utveckling AB och dess dotterbolag till 32 mnkr (40 mnkr 2024). Det bokförda värdet av bolagets aktier och andelar är 78 mnkr.

Det helägda dotterbolag Kumbro Stadsnät AB driver ett öppet och operatörsberoende bredbandsnät i de båda kommunerna. Det bokförda värdet på bolagets anläggningstillgångar är 232 mnkr och årets investeringar uppgick till 17 mnkr.

Kumbro Vind AB är ett helägt dotterbolag till Kumbro Utveckling AB som producerar vind- och solkraft och säljer elkraft. Bolaget äger 16 vindkraftverk. Under 2025 producerade bolaget 83 GWh, medan försäljningen till kunder uppgick till 79 GWh. Produktionen motsvarar hushållsel för 33 000 hushåll och har minskat klimatbelastningen med 33 400 ton CO<sub>2</sub> per år enligt principerna för klimatvärdering som fastställts i Örebro kommuns klimatplan. Det bokförda värdet på bolagets materiella anläggningstillgångar är 268 mnkr. Inga investeringar gjordes under 2025.

Biogasbolaget i Mellansverige AB, där Kumbro Utveckling AB äger 40 procent av aktierna, producerar biogas vid en anläggning i Karlskoga, samt distribuerar och säljer den. Under 2025 levererade bolaget totalt 62 GWh till kunderna. Det bokförda värdet på bolagets anläggningstillgångar är 130 mnkr.

Bedömningen är att Kumbro Utveckling AB, Kumbro Stadsnät AB och Kumbro Vind AB tillsammans uppfyller de ekonomiska målen.

### Vätternvatten AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Vätternvatten AB	77%	1,2	0,0	1,2

Vätternvatten AB ansvarar för att säkerställa en hållbar och pålitlig vattenförsörjning till Hallsbergs, Kumla, Lekebergs och Örebro kommuner. Uppdraget ska skapa största möjliga samhällsnytta och utföras inom ramen för den kommunala likställighetsprincipen.

Bolaget ägs till 76,6 procent av Örebro Rådhus AB, medan Kumla kommun äger 11,2 procent, Hallsbergs kommun 8,2 procent och Lekebergs kommun 4,0 procent.

För 2025 redovisar bolaget ett resultat på 1,2 mnkr (-0,1 mnkr 2024). Årets investeringar uppgår till 84 mnkr och bolagets anläggningstillgångar är värderade till 282 mnkr.

Bedömningen är att Vätternvatten AB uppfyller de ekonomiska målen.

### Örebro Läns Flygplats AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Örebro Läns Flygplats AB	45 %	-3,6	0,0	-3,6

Örebro Läns Flygplats AB ansvarar för att utveckla reguljär-, frakt- och charterflyg till och från regionen och därigenom bidra till dess utveckling och tillväxt. Bolaget arbetar också för att flygplatsen ska vara en del av ett integrerat logistik- och transportcentrum i regionen.

Ägare till bolaget är Örebro Rådhus AB och Region Örebro län med en ägarandel på 44,95 procent vardera, samt Kumla och Karlskoga kommuner som äger 5,05 procent vardera.

För 2025 redovisar Örebro Läns Flygplats AB ett resultat -3,6 mnkr (4,4 mnkr 2024). Årets investeringar uppgår till 6 mnkr och det bokförda värdet på bolagets materiella anläggningstillgångar är 166 mnkr.

Under året reste totalt 48 896 personer till och från flygplatsen, varav 31 751 charterresenärer och 14 879 i linjetrafik. Den totala fraktmängden var 8 024 ton.

Bedömningen är att Örebro Läns Flygplats AB uppfyller de ekonomiska målen.

### Region Örebro Innovation AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Region Örebro Innovation AB	20 %	0,0	0,0	0,0

Region Örebro Innovation AB arbetar med att styra och utveckla det strategiska systemet för gemensamma innovationsinsatser i Örebroregionen. Bolaget äger Inkubera i Örebro AB som ett helägt dotterbolag.

För 2025 redovisar bolaget ett resultat på 0 mnkr (0,8 mnkr år 2024).

### Oslo–Stockholm 2.55 AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Oslo–Stockholm 2.55 AB	17 %	0,7	0,1	0,6

Oslo–Stockholm 2.55 AB har som mål att genom administrativa åtgärder skapa en snabb och driftsäker järnvägsförbindelse mellan Oslo och Stockholm, med en restid på högst tre timmar.

Bolaget ägs gemensamt av Örebro kommun (via Örebro Rådhus AB), Karlstads kommun, Västerås stad, Region Värmland, Region Västmanland och Region Örebro län, där varje ägare har en sjättedel av bolaget.

För 2025 redovisar bolaget ett resultat på 0,7 mnkr (-0,1 mnkr år 2024).

### Länsteatern i Örebro AB

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Länsteatern i Örebro AB	9 %	0,2	0,0	0,2

Länsteatern i Örebro AB erbjuder invånarna i Örebro kommun och Örebro län professionell teater. Teatern fungerar också som en resurs för både professionella teateraktörer och amatörteater i skolorna.

Bolaget ägs till 9 procent av Örebro Rådhus AB och till 91 procent av Region Örebro län.

För 2025 uppgår teaterns resultat till 0,2 mnkr (1,4 mnkr år 2024). Det totala besökantalet var 23 168 personer, varav 4 985 besökare var barn och ungdomar.

## Övriga kommunägda företag

### Örebro läns trädgårdsaktiebolag

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Örebro läns trädgårdsaktiebolag	74 %	0,1	0,1	0,0

Örebro läns trädgårdsaktiebolag ansvarar för att förvärva, äga och underhålla konstverk i Stadsparken, Skytteparken och på Stora Holmen i Örebro.

Konstverken och installationerna har ett bokfört värde av 2,6 mnkr. För 2025 redovisar bolaget ett resultat på 0,1 mnkr (0,1 mnkr år 2024).

### Nerikes Brandkår

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Nerikes Brandkår	49 %	0,0	0,0	0,0

Nerikes Brandkår är ett kommunalförbund som ansvarar för räddningstjänsten i nio kommuner: Örebro, Lindesberg, Kumla, Hallsberg, Laxå, Nora, Askersund, Lekeberg och Ljusnarsberg.

För 2025 redovisar brandkåren ett resultat på 0 mnkr (-4,5 mnkr år 2024). Antalet utryckningar under året uppgick till 3 613 (3 608 år 2024).

Nerikes Brandkår äger och förvaltar fordon och inventarier till ett bokfört värde av 583 mnkr och gjorde under året nyinvesteringar på totalt 2 mnkr.

## Stiftelsen Activa

Tabell: Bolag, belopp i miljoner kronor

Bolag	Ägarandel	Årets resultat	Budget	Avvikelse
Stiftelsen Activa	50 %	0,6	-0,7	1,3

Stiftelsen Activa hjälper unga och unga vuxna i Örebro län som står utanför arbetsmarknaden eller riskerar långvarigt utanförskap på grund av funktionsnedsättning och/eller långvarig ohälsa. Målet är att vägleda och stödja dem till varaktigt arbete, sysselsättning eller vidare studier.

Under 2025 samarbetade Stiftelsen Activa avtal med fem kommuner i länet. Genom verksamheten gick 25 personer till arbete och 23 personer till utbildning.

För 2025 redovisar stiftelsen ett resultat på 0,6 mnkr (-0,6 mnkr år 2024).

## Kommuninvest ekonomisk förening

Kommuninvest ekonomisk förening ägs av 297 kommuner och regioner som samarbetar kring finansiering av investeringar. Den operativa verksamheten sköts av det helägda kreditmarknadsbolaget Kommuninvest i Sverige AB, som ska erbjuda förmånliga lånevillkor för medlemmarnas investeringar utan vinstsyfte.

Örebro kommuns medlemsinsats uppgår till 175 mnkr, vilket är en ökning med 4 mnkr under 2025.



## Kommunens företag i siffror

Tabell: Kommunens företag i siffror, belopp i miljoner kronor

Företag	Ägarandel i %	Rörelseintäkter	Årets resultat*	Balansomslutning	Eget kapital	Soliditet i %
<b>Örebro Rådhuskoncern</b>						
Örebro Rådhus AB	100	0,7	14,4	1 849,7	902,6	48,8
Örebrobostäder AB	100	2 165,2	62,9	14 191,9	2 572,7	18,1
- ÖBO Omsorgsfastigheter AB	100	169,8	41,4	1 463,9	116,2	7,9
- Västerportens Fastigheter AB	100	78,3	6,4	493,0	98,8	20,0
- ÖBO Husaren AB	100	28,2	6,0	266,3	6,1	2,3
- Bixia Gryningsvind AB	40	24,1	-1,9	219,3	49,6	22,6
Örebroporten Fastigheter AB	100	532,5	59,7	5 078,0	1 032,2	20,3
- Örebroporten Förvaltning AB	100	0,0	28,5	50,7	28,6	56,4
- Gustavsviks Utvecklingsbolag AB	100	0,3	28,7	51,0	28,6	56,2
- Kikapu i Örebro AB	100	0,0	28,5	28,6	28,5	99,9
- Örebroporten Holding AB	100	0,0	0,0	9,4	0,0	0,3
- Örebro Diskusen Fastigheter AB	100	1,0	0,5	10,6	0,4	4,2
- Gustavsvik Resorts AB	100	113,2	3,9	265,3	89,8	33,9
Futurum Fastigheter i Örebro AB	100	676,5	156,0	4 802,5	867,4	19,88
Örebrokompaniet AB	100	35,3	2,1	9,1	3,0	33,3
Örebro Parkering AB	100	1,1	-1,6	51,7	8,4	16,3
Länsmusiken i Örebro AB	91	85,1	1,2	19,3	5,2	26,7
Kumbro Utveckling AB	80	29,0	4,0	123,1	71,9	58,4
- Kumbro Stadsnät AB	80	100,7	24,6	331,1	161,8	48,9
- Nodena AB	20	12,5	1,7	5,9	4,4	75,0
- Kumbro Vind AB	80	47,0	2,1	306,4	37,3	12,2
- Frotorp Vind AB	26,66	4,3	0,0	0,8	0,3	37,0
- Hagåsen Vindpark AB	16	0,0	0,0	6,2	0,0	0,5
- Stadsnät i Kumla AB	80	0,0	0,0	4,7	4,7	100,0
- Biogasbolaget i Mellansverige AB	40	64,6	3,9	218,2	74,3	34,1
Vätternvatten AB	76,65	7,4	1,2	293,9	21,8	7,4
Örebro Läns Flygplats AB	44,95	95,7	-3,6	188,1	22,7	12,1
Region Örebro Innovation AB	20	11,5	0,0	4,9	4,0	82,3
- Inkubera i Örebro AB	20	13,8	0,3	5,2	1,7	33,8
- Inkubera Ventures AB	20	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
- Inkubera Ventures Ett AB	20	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
Oslo-Stockholm 2.55 AB	16,6	31,7	0,7	15,0	2,7	17,7
Länsteatern i Örebro AB	9	45,0	0,2	12,9	7,2	55,7
<b>Regionala företag</b>						
Nerikes Brandkår (kommunalförbund)	48,6	247,9	0,0	681,3	-18,1	0,0
<b>Övriga företag</b>						
Stiftelsen Activa	50	35,3	0,6	35,4	8,2	23,1
Örebro läns Trädgårds AB	74,3	0,1	0,1	2,7	2,7	98,2

\*Årets resultat efter finansiella poster



Tabell: Särskilda upplysningar om företagen i kommunkoncernen, belopp i miljoner kronor

Örebro kommun	Koncernbidrag		Ägartillskott		Utdelning	
	lämnade	erhållna	lämnade	erhållna	lämnade	erhållna
Örebro kommun	-	-	-	-	-	0,0
Örebro Rådhus AB	1,6	23,1	0,9	-	0,0	25,0
Örebrobostäder AB	-	54,8	-	-	-	-
- ÖBO Omsorgsfastigheter AB	43,0	-	-	-	-	-
- Västerporten Fastigheter AB	4,5	-	-	-	-	-
- ÖBO Husaren AB	7,3	-	-	-	-	-
Örebroporten Fastigheter AB	22,0	0,1	-	-	-	-
- Örebroporten Förvaltning AB	0,1	0,1	-	-	-	-
- Gustavsviks Utvecklingsbolag AB	0,1	-	-	-	-	-
- Kikapu i Örebro AB	0,0	-	-	-	-	-
- Örebroporten Holding AB	-	0,0	-	-	-	-
Futurum Fastigheter i Örebro AB	-	-	-	-	25,0	-
Örebro Parkering AB	-	1,6	-	-	-	-
Länsmusiken i Örebro AB	1,1	-	-	0,9	-	-
<b>Summa</b>	<b>79,8</b>	<b>79,8</b>	<b>0,9</b>	<b>0,9</b>	<b>25,0</b>	<b>25,0</b>

Tabell: Särskilda upplysningar om företagen i kommunkoncernen, belopp i miljoner kronor

Driftbidrag, lån och borgen	Driftbidrag		Lån		Borgen		Försäljning		Räntor	
	Lämnade	Erhållna	Lämnade	Erhållna	Lämnade	Erhållna	Köpt	Sålt	Kostnad	Intäkt
Örebro kommun	217,6	-	20 440,7	-	732,3	-	1303,4	722,6	9,8	512,1
Örebro Rådhus AB	-	-	-	590,3	-	375,0	2,9	0,1	0,4	0,1
Örebrobostäder AB	-	-	-	10 500,0	-	-	392,5	91,3	268,9	2,6
- ÖBO Omsorgsfastigheter AB	-	-	-	1 200,0	-	-	40,4	164,3	29,5	-
- Västerporten Fastigheter AB	-	-	-	355,0	-	-	11,8	40,7	9,2	-
- ÖBO Husaren AB	-	-	-	250,0	-	-	7,5	0,2	6,5	-
Örebroporten Fastigheter AB	-	4,2	-	3 725,0	-	-	118,7	332,7	96,0	2,3
- Gustavsvik Resorts AB	-	-	-	-	-	-	2,5	12,4	-	-
Futurum Fastigheter i Örebro AB	-	-	-	3 550,0	-	-	117,7	630,3	93,8	1,0
Örebrokompaniet AB	-	23,9	-	-	-	-	0,4	-	-	0,3
Örebro Parkering AB	-	-	-	-	-	-	0,6	0,3	0,2	0,1
Länsmusiken i Örebro AB	-	48,8	-	-	-	-	0,2	0,7	-	0,4
Kumbro Utveckling AB	-	-	-	-	-	32,9	0,0	0,5	-	2,8
- Kumbro Stadsnät AB	-	-	-	84,0	-	-	4,2	18,7	2,6	-
- Kumbro Vind AB	-	-	-	186,4	-	-	4,0	0,1	4,9	-
- Biogasbolaget i Mellansverige AB	-	-	-	-	-	47,9	18,9	5,2	-	-
Vätternvatten AB	-	-	-	-	-	199,3	-	5,7	0,1	0,2
Örebro Läns Flygplats AB	-	25,9	-	-	-	75,0	0,3	-	-	-
Region Örebro Innovation AB	-	2,3	-	-	-	-	-	-	-	-
Oslo-Stockholm 2.55 AB	-	1,0	-	-	-	-	-	-	-	-
Länsteatern i Örebro AB	-	0,1	-	-	-	-	-	-	-	-
Nerikes Brandkår	-	105,5	-	-	-	-	-	0,2	-	-
Örebro Läns Trädgårds AB	-	0,1	-	-	-	-	-	-	-	-
Stiftelsen Activa	-	5,8	-	-	-	2,2	-	0,2	-	-
<b>Summa</b>	<b>217,6</b>	<b>217,6</b>	<b>20 440,7</b>	<b>20 440,7</b>	<b>732,3</b>	<b>732,3</b>	<b>2 026,0</b>	<b>2 026,0</b>	<b>521,9</b>	<b>521,9</b>

# Investeringsredovisning

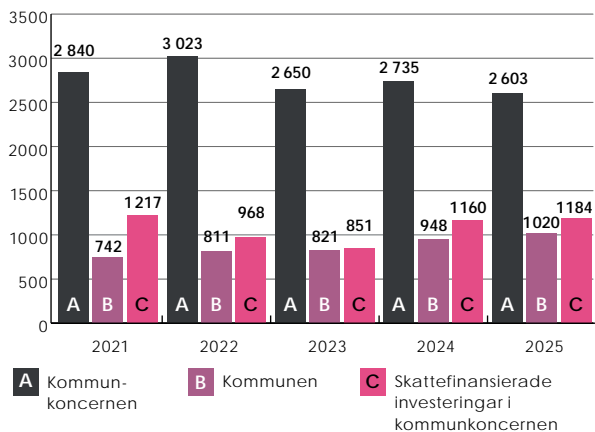
## Kommunkoncernens investeringar

Årets investeringar i kommunkoncernen uppgår till 2 603 mnkr (2 735 mnkr 2024), vilket är 881 mnkr lägre än budget och motsvarar en genomförandegrad på 75 procent (80 procent 2024). Det innebär en minskning med 5 procentenheter jämfört med föregående år, och beror främst på lägre investeringsutgifter inom bolagen, motsvarande 132 mnkr utifrån kommunens ägarandel. Samtidigt har kommunens egna investeringar ökat och utgör 75 procent av den totala investeringsvolymen 2025, jämfört med 64 procent 2024. Den genomsnittliga investeringsnivån i kommunkoncernen de senaste fem åren uppgår till 2 770 mnkr.

Behovet av en fortsatt hög investeringsnivå inom kommunen kvarstår mot bakgrund av demografiska förändringar och att vi har stora underhållsbehov i fastigheter och övrig infrastruktur, såsom broar, gator och parker. När det gäller kommunkoncernen har befolkningstillväxt och en hög exploateringstakt under flera år medfört stora investeringar, bland annat i renovering och färdigställande av bostäder, lokaler och kommunala verksamhetsfastigheter. Även om nyproduktionen av bostäder och skollokaler har minskat under de senaste åren, utgör dessa investeringar fortfarande 61 procent av kommunkoncernens totala investeringsutgifter.

I *Övergripande strategier och budget 2025* finns finansiella mål kopplade till både kommunens och koncernens investeringar. Ett mål anger att kommunkoncernens investeringar i kommunal verksamhet får uppgå till högst 12 procent av skatter och generella statsbidrag. Kommunens egna investeringar i skattefinansierad verksamhet begränsas också av målet för självfinansieringsgrad, som för 2025 ska vara minst 116 procent. Syftet med detta mål är att säkerställa att kommunen kan finansiera sina investeringar med egna medel och därmed upprätthålla en långsiktigt hållbar ekonomi.

Diagram: Kommunkoncernens investeringar (belopp i miljoner kronor)

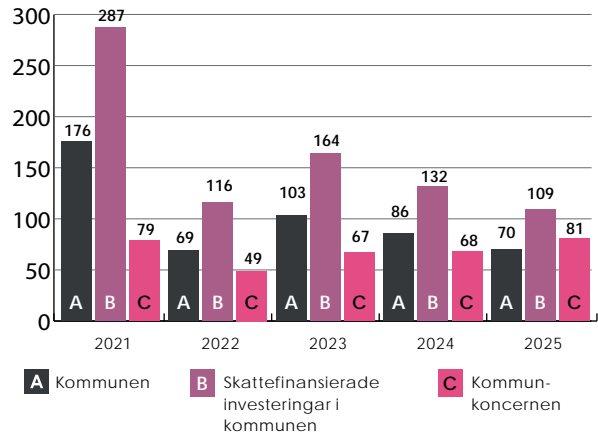


## Självfinansieringsgrad av investeringar

Självfinansieringsgraden visar hur stor del av investeringarna som kan finansieras med årets resultat och avskrivningar. Om värdet överstiger 100 procent innebär det att kommunen kan finansiera investeringarna med egna medel och inte behöver låna. En hög självfinansieringsgrad är en central del i bedömningen av god ekonomisk hushållning och bidrar till att säkerställa att kommunens kostnader inte överstiger intäkterna. Det innebär även att kommande generationer inte ska behöva betala för det som vi konsumerar idag.

Självfinansiering för kommunkoncernen uppgår till 81 procent och för kommunen till 70 procent. För de skattefinansierade investeringarna inom kommunen, är självfinansieringsgraden 109 procent, vilket är lägre än målvärdet på 116 procent. Den lägre nivån beror framför allt på att genomförandegraden har ökat särskild inom kommunens verksamhetsinvesteringar, samt på att årets resultat blev lägre än budgeterat. Genomförandegraden har ökat till totalt 75 procent (64 procent 2024).

Diagram: Självfinansieringsgrad investeringar (procent)



## Kommunkoncernens investeringar i skattefinansierad verksamhet

Under året investerade kommunkoncernen 1 184 miljoner kronor i den skattefinansierade verksamheten. Det är 251 mnkr lägre än planerat och motsvarar en genomförandegrad på 83 procent (84 procent 2024). Fördelningen mellan kommunen och bolagen har dock förändrats: Kommunens investeringar ökade med 74 mnkr jämfört med 2024, medan bolagens investeringar i verksamhetslokaler minskade.

Den genomsnittliga investeringsnivån de senaste fem åren uppgår till 1 076 mnkr, vilket innebär att årets investeringar är 108 mnkr högre än genomsnittet. De senaste

åren har investeringsnivån inom den skattefinansierade verksamheten först minskat, men den har ökat igen under 2024 och 2025. Ökningen förklaras främst av högre investeringar inom kommunens egna verksamhetsinvesteringar. Bolagens investeringar har varierat över tid och minskade något under 2025.

## Kommunens investeringar

Årets utfall för kommunens investeringar uppgår till 1 020 mnkr, vilket är 339 mnkr lägre än budgeterat. För de skattefinansierade investeringarna uppgår utfallet till 637 mnkr, vilket är 144 mnkr lägre än budgeterat, och för de taxefinansierade verksamheterna till 383 mnkr, vilket är 196 mnkr lägre än budgeterat. Totalt 289 mnkr av investeringsbudgeten kommer att begäras överförd till 2026, vilket motsvarar cirka 21 procent av årets beslutade budget.

Genomförandegraden för 2025 uppgår totalt till 75 procent, vilket är 11 procentenheter högre än 2024. Ökningen beror bland annat på att ett arbete med kapacitetsprövning av investeringsbudgeten inleddes inför året. Detta har stärkt planeringsförmåga och gjort det lättare att planera investeringar i rätt tid. Ökningen beror även på förbättrad samordning mellan kommunens verksamheter, vilket har skapat förutsättningar för mer långsiktig planering. Andelen genomförda investeringar uppgår till 82 procent för skattefinansierade, och 66 procent för taxefinansierade investeringar. Genomsnittet för de skattefinansierade investeringarna för perioden 2021–2025 är 69 procent.

Trots en ökning av genomförandegraden ligger trafikinvesteringarna på en lägre nivå. Under året har objekten i investeringsplanen omprioriterats samtidigt som det funnits begränsad tillgång till resurser i projektledning från Teknik- och serviceförvaltningen. För att stärka planeringen behöver investeringsbudgeten i högre grad anpassas till den faktiska förmågan att genomföra projekten.

### Investeringar per projekttyp

**Fastighetsinvesteringar (99 mnkr):** Under året har flera underhålls- och utvecklingsåtgärder genomförts i kommunens fastighetsbestånd, bland annat ombyggnation av Tegelmagasinet, radonsanering och dräneringsarbeten i Karlslund, nytt scentak och golv i Wadköping samt renoveringar i Stadsträdgården. Därutöver har investeringar gjorts i idrottsanläggningar, laddplatser för elfordon, upprustning av bostadsrätter och kultur- och fritidsfastigheter såsom Strömsborg, Musikanten och Hampetorps camping.

**Trafik- och miljöinvesteringar (104 mnkr):** Arbetet med BRT/Citylinjen, etapp 1, har fortsatt under året, och har bland annat omfattat åtgärder i Universitetsrondellen, utbyggnad av kollektivtrafik och cykel- och gångbanor längs Västra Nobelgatan. Utöver det har nya hållplatser vid

Klerkgatan och Karlslund färdigställts, och gång- och cykelbanor stärkts genom färdigställandet längs Gällerstavägen. Parallellt har flera stadsmiljöinvesteringar genomförts, vid bland annat vid Fisktorget, Vasastrand/Vasagatan och Aspholmens spårpark. Inom natur- och miljöområdet har investeringar bestått av naturvårdsbränning i Markaskogen, anläggning av cirka 19 hektar skogsbyte i Hässleby samt anläggning av nya våtmarker och lekdammar i Lockenkil och Marieberg.

**Exploateringsinvesteringar (182):** Investeringar har genomförts i cirka 50 områden med fokus på gator, gång- och cykelvägar och parker. Bland de större projekten finns Heden, Törsjö 3:14, flera delområden i Almby och Norra Ormesta, samt i kvarteren Orgeln och Barkenlund, Tybbleängen, Gasklockan och Fåfangan 10.

**Park- och gatuinvesteringar (150 mnkr):** Investeringarna har omfattat asfaltsbeläggning, broåtgärder, belysning samt reinvesteringar (underhållsinvesteringar) i lekplatser och parker i syfte att rusta upp och förstärka vägvor, brokonstruktioner samt att modernisera lekplatser för att öka säkerheten och förbättra tillgängligheten. Utbyte till LED-belysning har fortsatt och omfattar nu 75–80 procent av nätet, vilket har minskat energianvändningen med cirka 25 procent sedan 2020.

**Fordonsinköp (75 mnkr):** Investeringar inom fordonverksamhet har fortsatt att ställa om till fossilfria alternativ. Under året ökade andelen el- och biogasfordon i fordonsflotta. Omställningen har dock begränsats av leveransförseningar, brist på lämpliga modeller och behov av utbyggd laddinfrastruktur. Genomförda investeringar har bidragit till minskade utsläpp och en mer energieffektiv fordonsflotta.

**VA-verksamheten (335 mnkr):** Investeringar omfattar bland annat driftsättningen av vattenreservoaren Lyra, avveckling av äldre reservoar och pumpsteg vid Skrämssta vattenverk, energieffektivisering av luftningssystemet på Skebäckverket samt ett omfattande arbete med att förnya vattenledningar. Dessa insatser bidrar till en minskad energianvändning och lägre miljöpåverkan genom effektivare vattenproduktion, robustare reningsprocesser och minskat läckage. Att hela budgeten inte nyttjats beror på resursbrist, försenade upphandlingar och komplexa markförhållanden.

**Investeringar i avfallsverksamheten (5 mnkr):** Arbetet har bland annat omfattat sluttäckning av den gamla deponin vid Atleverket. Investeringar har även gjorts i digitala nycklar, trygghetsåtgärder på återvinningscentraler samt förberedelser för att uppfylla det nya lagkravet för textilinsamling.

**Gas-verksamheten (5 mnkr):** Det största projektet under 2025 är en reglerstation vid Atleverket.

**Kultur- och fritidsinvesteringar (6 mnkr):** Investeringar har i huvudsakligen gjorts i konstutsmyskning och fritidsanläggningar. Den största avvikelser beror på att 1-procent-konstprojekten löper över flera år, vilket gör att utfallet kan variera beroende på när under året Konsthallen involveras i processen samt på antalet pågående projekt i kommunen som genererar 1-procent-konst.

**Övriga investeringar i inventarier (59 mnkr):** Detta omfattar bland annat IT-utrustning och möbler till skolor och äldreboenden.

## Klimat- och miljöinvesteringar och deras påverkan

Kommunens samlade investeringar under året har haft en tydlig miljö- och klimatprofil. Färdigställandet av BRT/Citylinjen etapp 1 bidrar till att fler kan resa kollektivt, vilket tillsammans med nya cykelbanor förväntas minska bilberoendet och klimatutsläppen i kommunen.

Fordonverksamheten har fortsatt ställa om till fossilfria alternativ, vilket minskat utsläpp. Energieffektiviteten har förbättrats genom fortsatt konvertering till LED-baserad belysning samt genom åtgärder inom VA-verksamheten som minskat driftens energibehov.

Insatser för naturvård som våtmarker och återvätning, utökade betes- och ängsmarker samt skogsvård stärker den biologiska mångfalden, och hjälper till att anpassa staden till ett förändrat klimat

Inom avfallsområdet har omställningen mot ökad återvinning fortsatt genom införande av textilinsamlingen och utveckling av återvinningscentraler, vilket förväntas minska utsläpp från förbränningen. Sammantaget innebär årets investeringar ett stegvis skifte mot lägre klimatpåverkan, högre energieffektivitet, robustare vatten- och naturmiljöer samt mer hållbara transporter.

## Investeringar i de kommunala bolagen

Dotterbolagen och de större intressebolagen har investerat totalt 1 583 mnkr. Det är 542 mnkr lägre än planerat och genomförandegraden uppgår till 75 procent. Av bolagens investeringar avser 547 mnkr investeringar i skattefinansierad verksamhet. För avslutade projekt nedan redovisas den totala investeringsutgiften för projektet.

Örebrobostäder AB:s investeringar uppgår till 608 mnkr, vilket är 319 mnkr lägre än budgeterat. Det största projektet är nyproduktion i kvarteret Hållstugan på Stortorget där 138 mnkr investerades 2025, och totalt 826 mnkr har investerats sedan projektet startades. Det största pågående om- och tillbyggnadsprojektet är Studentgatan med 137 mnkr och Spannländsgatan med 104 mnkr. Under året har projekt för 357 mnkr avslutats.

ÖBO Omsorgsfastigheter AB har investerat 182 mnkr 2025, vilket är 40 mnkr mindre än planerat. Bolagets största pågående projekt är det nya vård- och omsorgsboendet i Brickebacken där 325 mnkr har investerats totalt till och med 2025. Under året har projekt för 231 mnkr avslutats.

Örebroporten Fastigheter AB investerade 367 mnkr 2025, vilket är 95 mnkr lägre än planerat. Det projekt som investerats mest i under 2025 är renovering av kontorsfastigheten Kexen Östra med 59 mnkr. Under året har projekt för 87 mnkr avslutats.

Futurum Fastigheter i Örebro AB har investerat 241 mnkr 2025, vilket är 35 mnkr lägre än budgeterat. De största projekten har varit nybyggnation av Brandstation Öster med 70 mnkr, och om- och tillbyggnad av Wallerska skolan med 59 mnkr. Under året har projekt för sammanlagt 68 mnkr avslutats.

Vätternvatten har investerat 95 mnkr 2025 i att planera kommunens framtida dricksvattenförsörjning, vilket är 5 mnkr lägre än planerat.

Tabell: Nyckeltal investeringar, procent

Kommunala bolag	2021	2022	2023	2024	2025
<b>Investeringar i skattefinansierad verksamhet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag</b>					
Kommunkoncernens investeringar i skattefinansierad verksamhet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag	12,6	9,5	8,0	10,4	10,4
Kommunens investeringar i skattefinansierad verksamhet i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag	4,5	4,3	4,7	5,1	5,6
<b>Genomförandegrad investeringar</b>					
Genomförandegrad skattefinansierade investeringar, kommunen	62,7	64,6	65,5	68,8	81,6
Genomförandegrad taxefinansierade investeringar, kommunen	62,2	63,4	59,6	58,5	66,2
Genomförandegrad totalt, kommunen	62,5	64,1	63,0	64,2	75,0
Genomförandegrad skattefinansierad verksamhet, bolagen – kommunens ägarandel	79,3	75,1	68,2	105,0	83,6

Tabell: Kommunkoncernens investeringar, belopp i miljoner kronor

Kommunens investeringar	Netto- utgifter bokslut 2024	Utgifter bokslut 2025	Inkomster bokslut 2025	Netto- utgifter bokslut 2025	Budget ÖSB 2025	Justerad budget	Avvikelse
Förskolenämnden	-2,7	-1,7	-	-1,7	-3,0	-3,0	1,3
Grundskolenämnden	-8,0	-7,8	-	-7,8	-14,2	-14,2	6,4
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden	-5,0	-9,3	-	-9,3	-9,1	-9,1	-0,1
Socialnämnden	-0,4	-1,0	-	-1,0	-1,0	-1,0	0,021
Vård- och omsorgsnämnden	-6,8	-8,9	-	-8,9	-24,8	-18,0	9,2
Funktionsstödsnämnden	-0,9	-1,0	-	-1,0	-1,9	-1,0	-0,01
Markplanerings- och exploateringsnämnden	-378,6	-390,1	5,5	-384,5	-423,8	-438,3	53,8
- fastighetsinvesteringar	-110,4	-97,9	0,2	-97,8	-72,7	-103,8	6,1
- trafik- och miljöinvesteringar	-92,6	-109,7	5,4	-104,3	-171,2	-154,6	50,3
- exploateringsverksamhet	-175,6	-182,4	-	-182,4	-178,8	-178,8	-3,6
- tillgänglighetsåtgärder	0,0	-0,1	-	-0,1	-1,0	-1,0	0,9
Teknik- och servicenämnden (exkl. VA/Avfall)	-133,3	-193,9	3,7	-190,2	-232,4	-227,0	36,8
- park & gata	-98,9	-152,4	2,5	-149,9	-175,1	-169,7	19,8
- gas	-7,2	-5,3	-	-5,3	-13,5	-13,5	8,2
- fordon skattefinansierad verksamhet	-24,9	-31,9	-	-31,9	-35,1	-35,1	3,1
- övrigt Teknik- och servicenämnden	-2,3	-4,4	1,2	-3,2	-8,8	-8,8	5,6
Kultur- och fritidsnämnden	-7,3	-6,5	0,0	-6,5	-30,6	-22,3	15,8
- fritidsanläggningar	-1,0	-1,0	-	-1,0	-16,0	-7,7	6,7
- konstutsm്യckning	-4,4	-3,2	-	-3,2	-11,0	-11,0	7,8
- inventarier	-1,9	-2,3	-	-2,3	-3,5	-3,5	1,2
Kommunstyrelsen	-20,1	-26,1	0,0	-26,1	-46,8	-46,8	20,6
- IT-investeringar	-6,2	-24,5	-	-24,5	-29,3	-29,3	4,8
- inventarier	-13,9	-1,6	-	-1,6	-17,4	-17,4	15,9
Teknik- och servicenämnden, taxefinansierad verksamhet	-385,0	-385,9	3,0	-382,9	-741,6	-578,6	195,7
- VA	-362,4	-338,4	3,0	-335,4	-660,5	-497,4	162,0
- Avfall	-11,3	-4,6	-	-4,6	-26,5	-26,5	21,8
- fordon taxefinansierad verksamhet	-11,3	-42,8	-	-42,8	-54,7	-54,7	11,8
<b>Summa skattefinansierad verksamhet</b>	<b>-562,9</b>	<b>-646,2</b>	<b>9,2</b>	<b>-636,9</b>	<b>-787,5</b>	<b>-780,6</b>	<b>143,7</b>
<b>Summa taxefinansierad verksamhet</b>	<b>-385,0</b>	<b>-385,9</b>	<b>3,0</b>	<b>-382,9</b>	<b>-741,6</b>	<b>-578,6</b>	<b>195,7</b>
<b>Totalt kommunens investeringar</b>	<b>-947,9</b>	<b>-1 032,0</b>	<b>12,3</b>	<b>-1 019,8</b>	<b>-1 529,1</b>	<b>-1 359,2</b>	<b>339,4</b>

Tabell: Kommunkoncernens investeringar – Majoritetsägda bolag, belopp i miljoner kronor

Majoritetsägda bolag,	Ägarandel i %	Nettoutgifter bokslut 2024	Nettoutgifter bokslut 2025	Plan 2025	Avvikelse
Örebrobostäder AB	100	-937,4	-607,6	-927,0	319,4
ÖBO Omsorgsfastigheter AB	100	-298,7	-182,3	-222,0	39,7
ÖBO Husaren AB	100	0,0	0,0	0,0	0,0
Västerporten Fastigheter AB	100	-10,7	-14,6	-13,0	-1,6
Örebroporten Fastigheter AB	100	-250,0	-367,0	-462,0	95,0
Gustavsvik Resort AB	100	-17,5	-12,4	-13,0	0,6
Futurum Fastigheter i Örebro AB	100	-226,1	-241,4	-277,0	35,6
Örebrokompaniet AB	100	0,0	0,0	0,0	0,0
Örebro Parkering AB	100	-1,0	-45,0	-80,0	35,0
KumBro Vind AB	80	0,0	-1,0	-5,0	4,0
KumBro Stadsnät AB	80	-19,0	-42,0	-50,0	8,0
Vätternvatten AB	77	-30,0	-95,0	-100,0	5,0
Länsmusiken	91	0,0	0,0	0,0	0,0
Örebro Läns Flygplats AB	45	-8,1	-6,3	-16,5	10,2
Biogasbolaget i Mellansverige AB	40	-9,7	-7,6	-7,8	0,2
<b>Summa bolagens investeringar</b>		<b>-1 808,2</b>	<b>-1 622,1</b>	<b>-2 173,3</b>	<b>551,2</b>
<b>Totalt bolagens investeringar, kommunens ägarandel</b>		<b>-1 787,1</b>	<b>-1 583,3</b>	<b>-2 125,2</b>	<b>541,9</b>
<b>Varav investeringar i skattefinansierad verksamhet</b>					
Futurum Fastigheter i Örebro AB		-226,1	-241,4	-277,0	35,6
ÖBO Omsorgsfastigheter AB		-298,7	-182,3	-222,0	39,7
Örebroporten Fastigheter AB		-72,5	-122,9	-155,0	32,1
<b>Summa bolagens investeringar Skattefinansierad verksamhet</b>		<b>-597,3</b>	<b>-546,7</b>	<b>-654,0</b>	<b>107,3</b>
<b>Totalt kommunkoncernens investeringar, kommunens ägarandel</b>		<b>-2 735,0</b>	<b>-2 603,1</b>	<b>-3 484,4</b>	<b>881,3</b>
<b>Varav kommunkoncernens investeringar i skattefinansierad verksamhet</b>		<b>-1 160,2</b>	<b>-1 183,6</b>	<b>-1 434,6</b>	<b>251,1</b>

Tabell: Större investeringsobjekt som har avslutats under året, belopp i miljoner kronor

Kommunala bolag	Åtgärd	Total budget	Total nettoutgift	Avvikelse
<b>Örebrobostäder AB</b>				
Hällstugan, garage	Nybyggnation	105,2	106,0	-0,8
<b>ÖBO Omsorgsfastigheter AB</b>				
Odensbacken vård- och omsorgsboende	Nybyggnation	230,6	231,0	-0,4
<b>Örebroporten Fastigheter AB</b>				
Kexen Västra, kontor	Nybyggnation	339,0	293,0	46,0
Kexen Västra, kontor	Hyresgästanpassning	21,0	21,0	0,0
Medborgarhuset	Renovering	25,0	26,0	-1,0
<b>Futurum Fastigheter i Örebro AB</b>				
Tullängan gymnasieskola	Om- och tillbyggnad	35,0	26,8	8,2
Almbyskolan	Om- och tillbyggnad	30,0	25,4	4,6

# Revisionsberättelse

## Revisionsberättelse för år 2025

Vi av kommunfullmäktige utsedda revisorer i Örebro kommun har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelser, nämnder och kommunalförbund samt genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens bolag.

Styrelser och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten samt för återredovisning till kommunfullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt kommunfullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsd i kommunal verksamhet, standard för kommunal räkenskapsrevision samt kommunens revisionsreglemente. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

I vår granskning har vi konstaterat att funktionsstödsnämnden, socialnämnden och vård- och omsorgsnämnden sedan flera år redovisar ökande underskott. Att nämnder redovisar återkommande underskott är allvarligt och indikerar strukturella problem. Stadsrevisionen har under året genomfört en granskning av kommunens budgetprocess och identifierat flera brister, bland annat när det gäller uppföljning och hantering av budgetavvikelser. Revisionen har lämnat tydliga rekommendationer som kommunstyrelsen behöver beakta. Berörda nämnder behöver vidta åtgärder för att nå en ekonomi i balans.

Inför verksamhetsåret 2023 fick förskolenämnden och grundskolenämnden i uppdrag av fullmäktige att revidera sina resursfördelningsmodeller i syfte att öka kunskapsresultaten. Revisionen har i revisionsberättelserna för 2023 och 2024 riktat tydlig kritik mot dessa nämnder för att uppdraget inte slutförts. I vår granskning 2025 har vi konstaterat

att varken förskolenämnden eller grundskolenämnden har fastställt reviderade resursfördelnings-modeller. Med anledning av det har vi särskilt adresserat frågor kring detta till båda nämnderna under året. Revisionens bedömning är att förskolenämnden och grundskolenämnden inte har agerat för att säkerställa att fullmäktiges uppdrag uppfylls på ett ändamålsenligt sätt. Med anledning av detta riktar revisionen åter stark kritik mot båda dessa nämnder.

Under året har stadsrevisionen granskat vård- och omsorgsnämndens styrning av färdtjänst, riksfärdtjänst och dagvårdsresor. Detta då denna verksamhet återkommande redovisat budgetunderskott. Stadsrevisionens bedömning är att nämnden bör slutföra den översyn av kollektivtrafikavtalet med Region Örebro län som initierades redan 2022, men som ännu inte är avslutad. Åtgärder bör vidtas för att nå en ekonomi i balans för denna verksamhet.

Stadsrevisionen har under 2025 granskat socialnämndens interna kontroll och styrning för att säkerställa en ändamålsenlig kvalitet i HVB-verksamheten. I granskningen har vi noterat brister rörande uppföljning och kontroll. Vår bedömning är att socialnämnden skyndsamt bör hantera och åtgärda de brister som revisionen identifierat.

I vår granskning av kommunstyrelsens och socialnämndens arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck noterades brister vad gäller kartläggningar, uppföljningar och analyser samt utvärderingar. Det saknas även insatser mot dom som utövar hedersrelaterat våld och förtryck. Stadsrevisionen har med anledning av detta lämnat flertalet rekommendationer i syfte att stärka kommunens arbete framgent.

Under granskningsåret 2025 har Stadsrevisionen granskat kommunens investeringsprocess. Vår sammanfattande slutsats är att kommunens investeringsprocess inte är helt ändamålsenlig och att den politiska styrningen av genomförandet av investeringsprocessen är otillräcklig. Brister rör bland annat avsaknad av policys och riktlinjer, beslut som fattas på fel nivåer samt otillräcklig projektuppföljning. Detta bedömer vi sammantaget vara allvarliga brister.

Vi har inhämtat yttrande från vårt sakkunniga biträde rörande granskningen av kommunens årsredovisning, med fokus på resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys samt sammanställda räkenskaper. Det framkommer att kommunen inte heller i år följer normering gällande redovisning av finansiella leasingavtal. Vår bedömning är att kommunen måste prioritera att åtgärda denna brist under 2026.

Stadsrevisionen har under flera år noterat brister rörande kommunens struktur för intern kontroll. Inom ramen för granskningen 2025 noteras fortsatt tydliga brister, vilka knyter an till ovanstående granskningar. Stadsrevisionen bedömer att identifierade brister är allvarliga.

Med beaktande av ovanstående noteringar gör vi sammantaget följande bedömningar:

**Vi bedömer** sammantaget att styrelsen och nämnder i allt väsentligt har bedrivit verksamheterna på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillräckligt sätt.

**Vi bedömer** att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, med undantag för att kommunen inte följer gällande normering när det gäller redovisning av finansiella leasingtillgångar fullt ut. Vi bygger vår bedömning på det

sakkunniga bitrådets yttrande, som avlämnats med en reservation rörande redovisning av finansiell leasing.

**Vi bedömer** att styrelsens och nämndernas resultat enligt årsredovisningen i huvudsak är förenligt med gällande finansiella mål men att avvikelser finns när det gäller de strategiska verksamhetsmål som kommunfullmäktige fastställt.

**Vi bedömer** att strukturen för intern kontroll inom flera väsentliga verksamhetsområden har tydliga brister och behöver utvecklas och förstärkas skyndsamt.

**Vi tillstyrker** att kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelsen och nämnder samt enskilda ledamöter i berörda organ.

**Vi tillstyrker** att kommunfullmäktige godkänner kommunens årsredovisning för 2025.

**Vi återoppar** bifogade rapporter och skrivelser avseende revisionsåret 2025 samt revisionens och lekmannarevisionens granskningar som löpande delgivits kommunstyrelsen, nämnder, bolag och fullmäktige under året.

**Örebro, det datum som framgår av digital signering**

Margareta Arvidsson

Lars Bjurström

Per Folkesson

Andreas Getzman

Håkan Gransten

Nils Gunnarsson

Ulf Hjelting

Lena Jansson

Bo Arne Karlsson

Sven Landh

Gunvor Lindkvist

Larz Lundberg

Susann Wallin

Bengt Wentzel

Gösta Örtensjö

## Bilaga 1

# Redovisning av markeringar i eget kapital

Tabell: Markeringar i eget kapital 2025, belopp i miljoner kronor

Markering	Beslutade medel	Tidigare förändring	Ingående markering	Reglering ackumulerat resultat	Reglering avslutade markeringar	Årets nya markeringar	Utgående markering
Eget kapital Avfall*	-	63,2	63,2	-	-	0,4	63,6
Eget kapital VA**	-	0,0	0,0	-	-	-55,8	-55,8
<b>Summa markering där lagstiftning ställer krav på särredovisning</b>	<b>-</b>	<b>63,2</b>	<b>63,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-55,4</b>	<b>7,8</b>
Intraprenader***	-	38,5	38,5	-10,6	-2,2	9,1	34,8
<b>Summa markering regleras via interna regelverk</b>	<b>0,0</b>	<b>38,5</b>	<b>38,5</b>	<b>-10,6</b>	<b>-2,2</b>	<b>9,1</b>	<b>34,8</b>
Sociala investeringar****	60,3	-3,5	56,7	1,7	-58,4	-	-
<b>Summa markering satsningar med återföringsmodell</b>	<b>60,3</b>	<b>-3,5</b>	<b>56,7</b>	<b>1,7</b>	<b>-58,4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Summa markeringar via eget kapital</b>	<b>60,3</b>	<b>98,2</b>	<b>158,4</b>	<b>-8,9</b>	<b>-60,6</b>	<b>-46,3</b>	<b>42,6</b>

\* Vid överutttag (positivt resultat avseende det kommunala avfallsuppdraget), redovisas resultatet från och med 2024 som en kortfristig skuld till abonnenterna. Vid underutttag (negativt resultat), redovisas resultatet som negativt eget kapital och ska återställas inom de närmaste åren. Årets utgående markering innehåller ackumulerat resultat från tidigare år där uppdelningen mellan det kommunala avfallsuppdraget och annat avfall ännu inte utretts.

\*\* Vid överutttag (positivt resultat), redovisas resultatet som en kortfristig skuld till abonnenterna. Vid underutttag (negativt resultat), redovisas resultatet som negativt eget kapital och ska återställas inom tre år.

\*\*\* Resultat prövas enligt internt regelverk i samband med ärende överfört resultat.

\*\*\*\* Under 2025 återbetalades resterande del av sociala investeringar och markeringen i eget kapital upphör.

**Bilaga 2**

# Intraprenader

Tabell: Intraprenader, belopp i miljoner kronor

Intraprenader, belopp i tusentals kronor	Tidigare ackumulerat resultat	Budget 2025	Avvikelse bokslut	Nytt ackumulerat resultat	Ackumulerat resultat prövat enligt 7 procentregeln*
Förskolor Lillån	1,1	42,3	-0,8	0,3	0,3
Förskolor Varberga	2,1	50,4	-2,1	0,0	0,0
Rosta förskolor	1,0	22,1	-1,0	0,0	0,0
Förskolor Väster	2,6	52,2	0,8	3,3	3,3
<b>Summa intraprenader – Förskolenämnden</b>	<b>6,7</b>	<b>167,0</b>	<b>-3,1</b>	<b>3,6</b>	<b>3,6</b>
Almbyskolan F-9, Almby anpassad skola	3,2	93,5	-0,1	3,1	3,1
Brickebackens skola	4,2	61,1	3,4	7,5	4,3
Brunnskolan F-6	2,1	35,3	1,1	3,2	2,5
Engelbrektskolan 4-9, Engelbrekt anpassad skola	3,8	59,2	0,5	4,3	4,1
Glanshammars skola F-6 (ny)	0,0	26,5	1,7	1,7	1,7
Gumaeliuskolan F-9	2,7	58,2	0,6	3,3	3,3
Hagaskolan F-6	1,7	29,5	0,4	2,1	2,1
Lillåns skola F-6 och 4-9, Lillåns södra skola F-6	5,4	86,0	-1,4	4,0	4,0
Mellringeskolan F-9, Mellringeskolan 7-9	-8,7	47,5	-3,4	-12,1	-12,1
Norbyskolan F-6	-1,2	53,7	0,3	-0,9	-0,9
Stora Mellösa skola F-6	0,9	15,4	-0,5	0,4	0,4
Stureskolan F-3	1,5	21,1	1,3	2,8	1,5
Walleriska skolan F-6	-1,8	21,6	-0,2	-2,0	-2,0
Vivalla F-6, Vivalla anpassad skola	0,5	64,4	1,4	1,9	1,9
Tegnérskolan F-3, Bruket skola F-3	1,3	29,4	1,0	2,3	2,1
Västra Engelbrektskolan F-9,	1,9	40,4	0,2	2,1	2,1
<b>Summa intraprenader – Grundskolenämnden</b>	<b>17,5</b>	<b>743,0</b>	<b>6,5</b>	<b>24,0</b>	<b>18,2</b>
Socialpsykiatri	10,8	153,3	-4,7	6,2	6,2
<b>Summa intraprenader – Funktionsstödsnämnden</b>	<b>10,8</b>	<b>153,3</b>	<b>-4,7</b>	<b>6,2</b>	<b>6,2</b>
Demenscentrum, kognitiv verksamhet	0,6	16,8	0,2	0,7	0,7
Backagården**	-0,9	22,3	-0,6	**	**
Klosterbacken**	1,5	36,9	3,7	**	**
Lindhultsgården	0,1	17,2	0,1	0,2	0,2
Lövenhjemska**	0,9	33,9	-1,4	**	**
Skebäcksgården**	0,7	37,4	-2,0	**	**
Ängen	0,5	34,0	-0,4	0,1	0,1
<b>Summa intraprenader Vård- och omsorgsnämnden</b>	<b>3,4</b>	<b>198,5</b>	<b>-0,5</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Summa intraprenader</b>	<b>38,5</b>	<b>1 261,7</b>	<b>-1,8</b>	<b>34,8</b>	<b>29,0</b>

\* Fastställande av ackumulerat resultat sker i samband med beslut om överfört resultat.

\*\* Intraprenaden upphör per 251231, tidigare ackumulerat resultat är reglerat i 2025 års resultat och avmarkeras i eget kapital.

**Bilaga 3**

# Driftredovisning per verksamhetsområde

Tabell: Driftsredovisning per verksamhet 2024, belopp i miljoner kronor samt nettokostnad per verksamhet 2022-2024, belopp i kronor per invånare

Verksamhetsblock	Intäkt	Kostnad				Netto- kost- nader	Nettokostnader kr/inv		
	totalt	totalt	personal	lokal/ kap	övrigt		2023	2024	2025
<b>POLITISK VERKSAMHET</b>	<b>16</b>	<b>136</b>	<b>104</b>	<b>3</b>	<b>29</b>	<b>120</b>	<b>980</b>	<b>811</b>	<b>749</b>
<b>INFRASTRUKTUR OCH SKYDD</b>	<b>416</b>	<b>983</b>	<b>296</b>	<b>190</b>	<b>496</b>	<b>567</b>	<b>3 824</b>	<b>3 240</b>	<b>3 527</b>
- Fysisk och teknisk planering	155	230	111	25	94	75	803	489	467
- Gator, vägar och parkering	185	394	90	133	171	209	1 249	1 158	1 300
- Parker	12	106	31	30	45	94	542	458	585
- Miljö- och hälsoskydd	39	76	43	0	33	37	237	233	231
- Räddningstjänst	0	105	0	0	105	105	637	550	656
- Övrigt	24	70	21	1	48	46	356	352	287
<b>FRITID OCH KULTUR</b>	<b>88</b>	<b>619</b>	<b>180</b>	<b>234</b>	<b>205</b>	<b>532</b>	<b>3 332</b>	<b>3 255</b>	<b>3 308</b>
- Bibliotek	12	107	33	59	15	95	441	409	592
- Kulturskola	12	56	48	1	7	44	411	384	272
- Idrotts- och fritidsanl	44	220	36	144	40	176	1 067	1 068	1 095
- Övrig fritid och kultur	19	236	63	31	143	217	1 413	1 394	1 349
<b>PEDAGOGISK VERKSAMHET</b>	<b>2 078</b>	<b>6 702</b>	<b>3 190</b>	<b>884</b>	<b>2 628</b>	<b>4 625</b>	<b>29 863</b>	<b>28 739</b>	<b>28 771</b>
- Förskola m m; 1-5år	1 060	2 231	897	186	1 148	1 171	7 751	7 627	7 286
- F-klass, grundskola, fritids	471	2 886	1 509	491	886	2 416	15 735	15 247	15 028
- Grundsärskola	14	170	119	13	38	156	770	659	973
- Gymnasieskola	423	1 074	457	150	468	651	4 107	3 978	4 052
- Gymnasiesärskola	55	128	82	15	31	74	365	227	458
- Vuxenutbildning	55	206	121	29	56	151	557	913	939
- Uppdragsutbildning	0	6	5	0	1	6	77	89	36
- Svenska för invandrare	2	2	2	0	0	0	501	-1	-1
<b>VÅRD OCH OMSORG</b>	<b>513</b>	<b>5 135</b>	<b>3 079</b>	<b>294</b>	<b>1 761</b>	<b>4 622</b>	<b>28 666</b>	<b>28 683</b>	<b>28 757</b>
- Äldre och funktionshindrade	449	3 918	2 636	254	1 029	3 469	21 968	21 376	21 584
- Äldreomsorg	331	2 275	1 618	167	489	1 944	12 351	11 962	12 093
- <i>Insats till personer m funktionsnedsättn.</i>	27	243	153	12	79	216	1 288	1 041	1 346
- <i>Insatser inom LSS/LASS</i>	89	1 296	865	75	356	1 207	7 874	7 842	7 511
- <i>Färdtjänst</i>	2	104	0	0	104	102	455	531	635
- Socialtjänst	64	1 217	444	40	733	1 153	6 698	7 307	7 173
- Vård, råd och behandling	53	907	378	35	493	854	5 018	5 497	5 313
- Ekonomiskt bistånd	11	310	66	5	239	299	1 680	1 810	1 860
<b>ARBETSMARKNAD, FLYKTINGAR</b>	<b>101</b>	<b>182</b>	<b>132</b>	<b>18</b>	<b>32</b>	<b>82</b>	<b>610</b>	<b>514</b>	<b>507</b>
- Arbetsmarknadsåtgärder	41	155	117	12	25	114	774	735	712
- Flyktningmottagning inkl bistånd	60	27	15	6	7	-33	-164	-221	-204
<b>AFFÄRSVERKSAMHET</b>	<b>758</b>	<b>853</b>	<b>185</b>	<b>225</b>	<b>443</b>	<b>95</b>	<b>110</b>	<b>-169</b>	<b>594</b>
- Kollektivtrafik	37	82	31	18	33	46	168	166	283
- Vatten och avlopp	446	484	94	196	194	38	-30	-267	234
- Avfall	240	271	57	17	197	31	81	-44	191
- Fordonsgas	27	15	3	-7	19	-12	-35	15	-77
- Övrigt	7	1	0	1	0	-6	-74	-39	-38
<b>NÄMNDERNAS KOSTNADER</b>	<b>3 968</b>	<b>14 611</b>	<b>7 166</b>	<b>1 849</b>	<b>5 596</b>	<b>10 643</b>	<b>65 840</b>	<b>63 268</b>	<b>66 213</b>
<b>GEM FÖRDELAT, INTERNT MM</b>	<b>4 764</b>	<b>7 346</b>	<b>-2 480</b>	<b>209</b>	<b>9 617</b>	<b>566</b>	<b>481</b>	<b>5 961</b>	<b>3 521</b>
<b>S:A KOSTNADER OCH INTÄKTER</b>	<b>8 732</b>	<b>21 957</b>	<b>4 686</b>	<b>2 057</b>	<b>15 213</b>	<b>11 209</b>	<b>66 321</b>	<b>69 229</b>	<b>69 733</b>

**Örebro kommun**

019-21 10 00

orebro.se



Produktion: Spoon Agency AB