

# Rutin

## Rutin för beställning av behörighet till verksamhetssystem - för egna vårdgivare

### Målgrupp

Externa vård och omsorgsboenden upphandlade enligt LOU.

### Syfte med rutinen

Tydliggöra arbetsordning för beställning av behörigheter i Lifecare SP för chef.

Tydliggöra arbetsordning för beställning av behörigheter i Lifecare SP, NPÖ, Pascal, Mitt Vaccin och webSESAM för legitimerad personal.

### Verksamhetssystem

Förutsättning för att komma in i nedanstående system är att användaren har ett SITHS-kort<sup>1</sup>, en kortläsare till sin dator samt programvara SIHTS-eID.

- Lifecare Samordnad planering (Lifecare SP) används för vårdplanering och informationsöverföring mellan länets kommuner, sjukhus och vårdcentraler. För att utförare i Örebro kommun ska kunna ta emot information inför hemgång från sjukhus krävs tillgång till Lifecare SP.
- Nationell patientöversikt (NPÖ) gör det möjligt för vårdgivare att dela journalinformation från hälso- och sjukvården med varandra.
- I Pascal kan du skriva ut och beställa läkemedel för patienter som får sina mediciner fördelade i påsar, så kallade dospatienter.
- I webSESAM läggs förskrivningar av hjälpmedel. Du kan också söka artiklar samt se vilka hjälpmedel en patient har eller har haft.
- I Mitt Vaccin registreras och journalförs vaccineringar.

---

<sup>1</sup> SITHS = Säker IT för Hälso- och Sjukvården

# Rutin

## Egna vårdgivarens ansvarar för

- att tillhandahålla tekniska utrustning i form av dator och kortläsare som behövs för tillgång till systemen.
- sin egen HSA-katalog.
- att införskaffa SITHS-kort till användare i sin verksamhet. SITHS-kort är en personlig e-legitimation som inte får lämnas ut/lånas till övriga personer. De kan beställas via behöriga företag. Mer information finns på [Tjänster - Inera](#) under ”Identifieringstjänst SITHS”.
- att anmäla till kommunen när användare fått sitt SITHS-kort. Följande uppgifter ska lämnas in vid beställningen:
  - För- och efternamn
  - Titel/profession
  - Början av personnr (ej de fyra sista)
  - mejladress
  - Telefonnummer
  - HSA-id på SITHS-kort (fås vid leverans av SITHS-kort)
  - Vilka verksamhetssystem personen ska ha tillgång till
  - Om verksamhetssystemet är Mitt vaccin ska det framgå om sjuksköterskan har ordinationsrätt.

Ansvarig chef skickar beställningen till [vardochstod@orebro.se](mailto:vardochstod@orebro.se)

## IT-Vård och stöd, Örebro Kommuns ansvar för

- att hantera behörigheter till verksamhetssystemen Lifecare SP, NPÖ, Pascal, Mitt Vaccin och webSESAM, i en del fall med hjälp av medarbetaruppdrag i Lifecare SP.
- att användarna får behörighet till de verksamhetssystem som beställningen avser.

## Användarmanualer och information

Ytterligare information om samt användarmanualer till verksamhetssystemen finns på [Samverkansportalen för vård, välfärd och folkhälsa i Örebroregionen](#)