

Örebro kommun
Axberg/Vivalla hemvård

Resultatuppföljning av kvalitetskrav

Enheten för uppföljning har följt upp kvalitetskraven i ert område. I samband med uppföljning av kvalitet 2022-12-19 upptäcktes brister inom några av kvalitetskraven.

En första resultatuppföljning genomfördes därför 2023-04-27 för att bedöma om tillräckliga åtgärder vidtagits för att komma till rätta med de påtalade bristerna. Bedömning gjordes att det fortfarande kvarstår brister i verksamheten och därmed ålades Axbergs hemvård att fortsätta med att vidta åtgärder utifrån upprättad handlingsplan.

En andra resultatuppföljning genomfördes 2023-10-03. Den visade att verksamheten fortfarande hade kvarstående brister gällande samverkan och dokumentation i verkställighetsjournaler. Verksamheten skulle fortsätta vidta åtgärder utifrån handlingsplanen. De ombads inkomma med reviderad samverkansrutin för extern samverkan med regionen och en reviderad åtgärdsplan för dokumentation som beskrev hur de utvärderat effekten av insatta åtgärder, samt om ytterligare åtgärder planerats för att åtgärda bristen.

Vi har nu, utifrån de brister som tidigare identifierats, genomfört en tredje resultatuppföljning 2024-01-26 där vi har tagit del av den rutin som Axberg hemvård har skickat in, samt följt upp åtgärderna genom journalgranskning.

Vid ett telefonsamtal med enhetschef Susanne Tegevi 2023-08-10 framkommer att en sammanslagning av Axberg och Vivalla hemvård är beslutad och träder i kraft 2023-10-02. Detta medför att den tredje resultatuppföljningen är gjord för båda verksamheterna som numera heter Axberg/Vivalla hemvård.

Beslut

Enheten för uppföljning beslutar att avsluta denna uppföljning då utföraren uppfyller samtliga kvalitetskrav som följts upp.

Bedömning

Åtgärdade brister

Resultatuppföljningen visar att bristerna avseende följande kvalitetskrav har åtgärdats.

Ledningssystem för kvalitet

- Samverkan

Enligt SOSFS 2011:9 ska det framgå av processerna och rutinerna hur samverkan ska bedrivas i den egna verksamheten. Utföraren ska enligt överenskommelsen ha en rutin som beskriver hur daglig samverkan och informationsöverföring sker inom den egna verksamheten mellan olika professioner och funktioner. Rutinen ska innehålla en beskrivning av vilka forum, verksamhetssystem och arbetssätt för samverkan som används. Rutinen ska också beskriva hur samverkan sker med LSS/SOL-handläggare, legitimerad personal inom kommunal hälso- och sjukvård, legitimerad personal inom Region Örebro län, socialtjänsten och eventuella andra aktörer.

Inför uppföljning ombads Axberg hemvård inkomma med verksamhetens rutin för samverkan. De redovisade rutinerna för intern och extern samverkan bedömdes sakna tydlig beskrivning av ansvarsfördelning. Det framkom inte heller i någon av rutinerna hur samverkan sker med regionen vid andra hälso- och sjukvårdsinsatser än in och utskrivning. Axberg hemvård blev därför ålagda att inkomma med en åtgärdsplan och reviderad rutin.

Resultatuppföljning 1

Vid en första resultatuppföljning inkom Axberg hemvård med verksamhetens lokala rutin för intern och extern samverkan. Den bedömdes ha kompletterats med en tillräcklig beskrivning av ansvarsfördelning för alla samverkansområden förutom den som sker med regionen, men fortfarande sakna en tillräcklig beskrivning av hur samverkan med regionen sker. Exempelvis på vilket sätt regionen kontaktas samt ansvarsfördelning. Verksamheten ålades därför att inkomma med en reviderad rutin för samverkan med beskrivning av det som saknades.

Resultatuppföljning 2

Vid en andra resultatuppföljning inkom Axberg hemvård med reviderad rutin för intern och extern samverkan. Den hade reviderats med beskrivning av vem som är ytterst ansvarig för samverkan med regionen. Det framkom dock fortfarande ingen beskrivning av hur samverkan med regionen går till vid andra situationer än vid in- och utskrivning. Verksamheten skulle därför inkomma med reviderad samverkansrutin med beskrivning av hur samverkan sker med övriga aktörer från regionen.

Resultatuppföljning 3

Axberg/Vivalla hemvård har inkommit med ytterligare reviderad rutin för intern och extern samverkan. Rutinen bedöms nu innehålla beskrivning av hur samverkan inom regionen sker med andra aktörer än den som sker vid in- och utskrivning från sjukhus.

Bedömning görs därmed att Axberg/Vivalla hemvård nu uppfyller de krav som granskats under punkten samverkan.

Dokumentation

- Verkställighetsjournaler

Enligt överenskommelsen ska utföraren, förutom att följa Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd, uppfylla följande krav, dokumentera händelser av betydelse samt utforma dokumentationen med respekt för den enskildes integritet. Utföraren ska också genomföra egenkontroll av dokumentation, dokumentera utförande, samt den enskildes utveckling. Den som utför en insats hos den enskilde är den som ska anteckna i verkställighetsjournal.

Inför uppföljning av kvalitet genomfördes en dokumentationsgranskning av 15 individers verkställighetsjournaler i Tresa för perioden 2022- 05-21 till 2022-11-21. Granskningen visade att det var 33 procent av totalt 30 journaler som uppfyllde kraven. De övriga verkställighetsjournalerna visade inte i tillräcklig omfattning faktiska omständigheter över tid, och den individuella vård- och omsorgsprocessen gick därmed inte att följa. Brist konstaterades därför, och Axberg hemvård skulle inkomma med åtgärdsplan. I samband med resultatuppföljning skulle en ny granskning av verkställighetsjournaler genomföras av enheten för uppföljning.

Resultatuppföljning 1

Vid en första resultatuppföljning genomfördes granskning av 30 individers verkställighetsjournaler för perioden 2022-12-20 till och med 2023-03-15. Granskningen visade att 57 procent av de granskade journalerna uppfyllde kravet. De övriga verkställighetsjournalerna visade inte i tillräcklig omfattning faktiska omständigheter över tid, och den individuella vård- och omsorgsprocessen gick därmed inte att följa. Axberg hemvård skulle därför fortsätta arbeta enligt sin åtgärdsplan, samt att ny granskning av verkställighetsjournaler skulle genomföras.

Resultatuppföljning 2

Vid en andra resultatuppföljning genomfördes en ny dokumentationsgranskning av 30 individers verkställighetsjournaler för perioden 2023-05-01 till och med 2023-09-04. Granskning visade att 47

procent av de granskade journalerna uppfyllde kravet. De övriga verkställighetsjournalerna bedöms inte i tillräcklig omfattning visa faktiska omständigheter över tid, då det fortfarande fanns längre uppehåll i dokumentationen och få anteckningar i vissa av de granskade journalerna.

Bedömningen var att Axberg hemvård fortsatt brast i dokumentation i verkställighetsjournaler, då faktiska omständigheter över tid inte dokumenterats i tillräcklig omfattning.

Axberg hemvård ombads inkomma med beskrivning av hur de hade utvärderat effekten av de åtgärder som redan satt in, det vill säga återkoppling på individnivå, samt beskrivning av vilka eventuella ytterligare åtgärder verksamheten planerar att vidta för att komma till rätta med bristen. I övrigt skulle verksamheten fortsätta arbeta med bristen utifrån åtgärdsplanen.

En ny granskning av verkställighetsjournaler skulle genomföras av avtalscontrollers vid resultatuppföljning

Resultatuppföljning 3

Vid en tredje resultatuppföljning inkom Axberg/Vivalla hemvård med en beskrivning av de effekter de sett utifrån deras vidtagna åtgärder. Enhetschef redovisar att det går att se skillnader i att det går att följa ärendena, och att det nu är mer regelbundna anteckningar i verkställighetsjournalerna. Dock finns det fortfarande individskillnader. Nya egenkontroller av dokumentationen kommer ske i början av mars 2024.

En ny dokumentationsgranskning genomfördes av 22 verkställighetsjournaler förda mellan perioden 2023-10-04 till och med 2024-01-17.

Granskning visade en tydlig förbättring då 88 procent av de granskade verkställighetsjournalerna uppfyllde kravet. Fortfarande går det dock att se att vissa individers anteckningar är få och att det är kortare uppehåll i dokumentationen. Enheten för uppföljning vill därför som medskick råda verksamheten att vara uppmärksam på detta och fortsatt arbeta med dokumentationen.

Bedömningen är dock att en tillräcklig förflyttning skett när det gäller dokumentation i verkställighetsjournaler, varför beslutet är att Axberg/Vivalla hemvård nu uppfyller de krav som granskats under punkten dokumentation.

Sandra Månstierna
Avtalscontroller
Enheten för uppföljning
Socialförvaltningen, Förvaltningskansliet
Örebro kommun