

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

TRYGGHETSPLAN
Olaus Petriskolan 7-9

Plan mot diskriminering och kränkande behandling
Läsår: 2018/2019

PLAN MOT DISKRIMINERING OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Innehållsförteckning

1. Grunduppgifter	
1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen	
1.2 Ansvariga för planen	
1.3 Vår vision	
1.4 Planen gäller från	
1.5 Planen gäller till	
1.6 Läsår	
1.7 Elevens delaktighet	
1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet	
1.9 Personalens delaktighet	
1.10 Förankring av planen.....	
2. Utvärdering	
2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	
2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan	
2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan	
2.4 Årets plan ska utvärderas senast	
2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas	
2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas	
3. Främjande insatser	
4. Kartläggning	
4.1 Kartläggningsmetoder	
4.2 Områden som berörs i kartläggningen	
4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen	
4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen	
4.5 Resultat och analys	
5. Förebyggande åtgärder	
6. Rutiner för att upptäcka och åtgärda trakasserier och kränkande behandling	
6.1 Policy	
6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling	
6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till	
6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn	
6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal	
6.6 Rutiner för uppföljning	
6.7 Rutiner för dokumentation	
6.8 Ansvarsförhållande	

1 Grunduppgifter

1.1 Verksamhetsformer som omfattas av planen

Grundskola 7-9

1.2 Ansvariga för planen

Rektor med stöd av Trygghetsteamet. All personal på skolan har dock ett gemensamt ansvar för trygghetsarbetet.

1.3 Vår vision

Skolan ska präglas av respekt för människors olikheter och vara en trygg plats för alla. Trygghetsarbetet handlar om att skapa en skola fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. En trygg vardag är en förutsättning för att lära och utvecklas. Lagarna som ska skydda mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är skollagen (2010:800), samt diskrimineringslagen SFS (2008:567).

Diskrimineringslagen ska främja barns och elevers lika rättigheter och motverka diskriminering och trakasserier utifrån kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, samt motverka kränkande behandling och sexuella trakasserier. Vår trygghetsplan utgår från båda lagstiftningarna (Skollagen och Diskrimineringslagen).

1.4 Planen gäller från

2018-11-01

1.5 Planen gäller till

2019-10-31

1.6 Läsår

2018/2019

1.7 Elevernas delaktighet

Det är elevernas rättighet att vara delaktiga i trygghetsarbetet. Delaktigheten ska anpassas efter elevernas ålder och mognad. (Se förordning 2006:1083 skollagen).

Eleverna görs delaktiga genom elevråd med elevrådsrepresentanter och elevernas trygghetsråd med trygghetsstödjare.

1.8 Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare ska få information om och ges möjlighet att yttra sig om planens innehåll, vilket tillgodoses genom föräldramöten och utvecklingssamtal. Planen finns även tillgänglig på skolans hemsida. Eventuella synpunkter som en vårdnadshavare har lämnas till respektive rektor. De synpunkter som kommer fram utgör en del av skolans kartläggning.

1.9 Personalens delaktighet

Personal från alla skolans arbetslag finns representerade i trygghetsteamet. Trygghetsplanen går igenom i sin helhet i alla arbetslag, trygghetsteam, elevhälsoteam samt ledningsgrupp.

1.10 Förankring av planen

Trygghetsplanen görs känd och förankras hos elever, personal och vårdnadshavare vid olika tillfällen;

- Arbetsplatsträffar för all personal
- Elevernas trygghetsråd med trygghetsstödjare
- Elevråd
- Föräldramöten
- Utvecklingssamtal
- Mentorstid
- Skolans hemsida

2. Utvärdering

2.1 Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Analys av resultaten av planens olika kartläggningar, samt genomgång av planen för att utvärdera resultaten av de insatser och åtgärder som genomförts under det gångna läsåret 2017-2018.

2.2 Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Trygghetsteamet har haft huvudansvaret för utvärdering av trygghetsplanen. Trygghetsplanen har även lyfts och diskuterats i ledningsgruppen och elevhälsan. Elevernas trygghetsstödjare har utvärderat den förenklade, elevanpassade trygghetsplanen.

2.3 Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Olaus Petriskolans organisation har förändrats från ht 2018 på grund av ombyggnation och evakuering av årskurserna 7-9 till Nikolaiskolan. Trygghetsarbetet håller därför på att omformas, från att ha varit organiserat utifrån ett f-9 perspektiv till ett 7-9 perspektiv. Trygghetsteamet har delats i ett team för f-6 och ett team för 7-9.

Under läsåret 2017-2018 har personal och elever genomfört fyra värdegrundsdagar. Vid två tillfällen genomfördes värdegrundsdagarna tillsammans med utsedd fadderklass.

Fadderverksamheten har av flertalet setts som ett positivt inslag i verksamheten. Några klasser har utökat samarbetet utöver värdegrundsdagarna och träffat sina faddrar mer regelbundet i olika undervisningssituationer, t.ex. schemalagt läsutbyte där äldre elever läst med yngre elever. Man har sett att de aktiviteter som varit schemalagda och regelbundet återkommande har gett bra resultat, genom ökad trygghetskänsla, ökad samvaro och mer kontakt mellan elever i olika åldrar.

Vid skolstart genomförde arbetslagen samarbetsövningar och gemensamma aktiviteter med eleverna för att skapa förutsättningar för en trygg skolstart och lägga grunden för en bra sammanhållning i de nya klasserna.

För samtliga årskurser har personal varit närvarande i matsalen och personalen har ätit pedagogisk lunch.

Elevrådet har haft regelbundna möten. Samtliga klasser på skolan har haft regelbundna klassråd. Elevrådet har organiserat och genomfört OP-dagen på hela skolan i juni. OP-dagen har blivit en omtyckt tradition med syfte att eleverna ska lära känna varandra och vara en del av skolans värdegrundsarbete.

Trygghetsstödjarna samt vuxenrepresentanterna från Trygghetsteamet har haft tryggismöten en gång per månad. Trygghetsstödjarna har planerat och genomfört rastaktiviteter för F-3 på fredagar ca en gång per månad. De äldre trygghetsstödjarna har under vt 2018 haft en aktivitet att välkomna andra elever vid entrén på måndagar. I samband med "Alla hjärtans dag" delade Trygghetsstödjarna ut uppmuntrande/stärkande lappar och godisklubbor till eleverna. Trygghetsstödjarna har även arbetat med en OP-sång utifrån OP-skolans vision och värdegrund, som framfördes på skolavslutningen.

Trygghetsenkäten har genomförts som planerat vid två tillfällen i samtliga klasser och på fritidshemmet. I oktober 2017 genomfördes trygghetsvandringar med alla klasser.

Trivsel och trygghet har varit en "stående punkt" och lyfts vid utvecklingssamtalen för alla årskurser.

Trygghetsteamet har träffats två gånger per månad. Trygghetsteamet har sett ett behov av att skapa bättre förutsättningar för arbetet genom att träffas oftare (varje vecka) och ha mer tid avsatt vid varje möte.

Några pedagoger i Trygghetsteamet har tillsammans med elevhälsan under våren 2018 deltagit i en utbildning om barns trygghet och säkerhet på nätet som anordnats av stiftelsen "Säkra varje unge".

2.4 Årets plan ska utvärderas senast

Planen för läsåret 2018/2019 ska utvärderas senast i maj och revideras september-oktober. Nya planen ska vara klar senast 2019-11-01.

2.5 Beskriv hur årets plan ska utvärderas

- Elevernas trygghetsenkät analyseras.
- Trygghetsvandring analyseras.
- Arbetslagen går igenom utvärderar trygghetsarbetet i respektive arbetslag. Arbetslagen analyserar svaren från trygghetsenkäten och trygghetsvandringen. Utifrån resultatet lämnas förslag på eventuella förändringar till trygghetsteamet.
- Trygghetsteamet träffas för utvärdering.
- Trygghetsstödjarna träffas för utvärdering.
- Elevrådet träffas för utvärdering.
- Ledningsgruppen träffas för utvärdering.
- Elevhälsan träffas för utvärdering.

2.6 Ansvarig för att årets plan utvärderas

Trygghetsteamet i samarbete med rektorerna samt personal på skolan.

3. Främjande insatser 2018-2019

Främja allas lika värde

Mål

Målet är att skolan ska verka för att alla elever lär sig respektera andra människors egenvärde och behandlas lika oavsett kön, etnisk tillhörighet, könsidentitet eller könsuttryck, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Insats

För att skapa samhörighet och ”Vi-känsla” på skolan anordnas åldersövergripande aktiviteter och värdegrundsdagar till exempel FN-dagen, ”Nikolaidagen” och gemensamma friluftsdagar. Värdegrundsdagar genomförs med föreläsning och aktiviteter kopplade till olika teman.

I samband med skolstart genomförs aktiviteter för att ge förutsättningar att lära känna varandra bättre inom den egna klassen men också över klassgränserna.

Under höstterminen, i årskurs 7 kommer man arbeta ämnesöverskridande med temat identitet.

Ansvarig

Trygghetsteam
Arbetslag
Mentorer/klasslärare
Trygghetsstödjare

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår hela läsåret.

Främja demokratin

Mål

Eleverna ska ha kunskap om demokratin principer och utveckla sin förmåga att arbeta i demokratiska former.

Insats

– Klassråd
- Elevråd
– Elevskyddsombud
- Matråd
-Trygghetsstödjare

Ansvarig

Klassföreståndare/mentor ansvarar för fortlöpande klassråd. Klassrådsprotokoll skrivs vid varje klassråd. Elevrådsrepresentanterna i varje klass tar med sig frågor som klasserna vill lyfta till elevrådet.

Elevrådet leds av en vuxen personal på skolan som sammankallar möten och planerar innehållet tillsammans med elevrådsrepresentanterna. Elevrådet träffas en gång i månaden. Protokoll från elevråden läggs upp på lärplattformen It´s learning.

Rektor ansvarar för att sammankalla till träffar för elevskyddsombuden.

Matrådet leds av kökschef och skolsköterska. Matrådet träffas 2-3 gånger per termin.

Trygghetsstödjarna leds av två pedagoger från Trygghetsteamet.

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår hela läsåret.

Främja trygghet och trivsel

Mål

Att eleverna känner sig trygga och trivs på skolan.

Insats

- Trygghetsteamet träffas varje vecka.
- Elevernas trygghetsstödjare har forumgrupp/trygghetsråd en gång i månaden
- Vuxennärvaro i de miljöer som elevernas vistas såsom matsal, cafeteria, korridorer och skolgård.
- Trygghetsenkäter en gång per termin.
- Trygghetsvandring en gång per år.
- Skolsköterskan genomför hälsosamtal.
- Utvecklingssamtal en gång per termin.
- Elevhälsoteamet träffas en gång i veckan, samt tillsammans med respektive arbetslag en gång i månaden eller vid behov.
- Samsyn kring klassrumsrutiner och ordningsregler.

Ansvarig

All personal på skolan har ett gemensamt ansvar för att främja alla elevers trygghet och trivsel.

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår hela läsåret.

4. Kartläggning

4.1 Kartläggningsmetoder

- Pedagogerna träffar eleverna dagligen och får därigenom en god uppfattning om stämningen i respektive arbetslag.
- Alla elever blir erbjudna ett utvecklingssamtal tillsammans med sin vårdnadshavare varje termin där trivsel är en stående punkt.
- Skolsköterskan genomför individuella hälsosamtal med alla elever i årskurs 7. I dessa samtal tar man reda på hur eleven mår fysiskt, psykiskt och socialt, vilket är ett sätt att fånga upp de elever som inte mår bra.
- Skolan genomför trygghetsenkäter en gång per termin där alla elever har möjlighet att ge en bild av hur de upplever skolan.
- Trygghetsstödjarna träffas regelbundet en gång i månaden tillsammans med två vuxna från trygghetsteamet för att få en bättre bild av hur stämningen är på skolan.
- Trygghetsteamet träffas varje vecka för att analysera läget och för att sätta in åtgärder där det behövs. Teamet utgår från en dagordning som innehåller punkter såsom: nya händelser, uppföljning, dokumentation, samt förebyggande arbete.
- Trygghetsvandring genomförs 1 gång per år.
- Trygghetsteamets representant i respektive arbetslag håller i en ”trygghetstimme” en gång i månaden där trygghet och trivsel aktivt diskuteras.
- Örebro kommuns skolundersökning för årskurs 8 gällande trygghet och trivsel för både elever och föräldrar.

4.2 Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling och de olika diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.
Elevernas psykosociala och fysiska arbetsmiljö.

4.3 Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningarna

Trygghetsenkäter, trygghetsvandring, elevernas trygghetsstödjare, utvecklingssamtal, hälsosamtal.

4.4 Hur personalen har involverats i kartläggningen

- Genomförande och analys av kartläggningarna i arbetslag, elevhälsoteam och trygghetsteam.

4.5 Resultat och analys

Då skolan är nystartad från hösten 2018 är det svårt att direkt tillämpa resultaten av tidigare kartläggningar.

Tidigare utvecklingsområden som har framkommit är:

- Språkbruk och studiero.
- Hitta en gemensam samsyn/gemensamma ledstänger kring ordningsregler, konsekvenser, klassrumsrutiner.
- Gemensamt förhållningssätt.
- Ökad vuxennärvaro i de miljöer som eleverna befinner sig i.
- Fysisk miljö med särskild uppmärksamhet på platser som kan upplevas som otrygga.
- Synliggöra trygghetsarbetet.

5. Förebyggande åtgärder

Namn på förebyggande åtgärder

Hur arbetar vi vidare med dessa fokusområden? Hur gör vi?

- Språkbruk
- Studiero
- Hitta en gemensam samsyn/gemensamma ledstänger kring ordningsregler, konsekvenser, klassrumsrutiner.
- Förhållningssätt
- Ökad vuxennärvaro i de miljöer som eleverna befinner sig i.
- Fysisk miljö såsom otrygga platser.
- Synliggöra trygghetsarbetet.

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling och de olika diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Elevernas psykosociala och fysiska arbetsmiljö.

Mål och uppföljning

Målet är att skapa trivsel, trygghet och studiero.

Åtgärder

Språkbruk

- Arbeta aktivt i varje klass med värdegrundsarbete
- Nolltolerans mot kränkande och diskriminerande språkbruk.
- Samsyn i personalgruppen kring regler och förhållningssätt.
- Relationsorienterat arbete med eleverna.
- Att utveckla elevernas kommunikativa förmåga.

Studiero

- Gemensamma klassrumsrutiner.
- Kollegialt lärande för att främja ledarskapet i klassrummet.

Samsyn

- Hitta gemensamt förhållningssätt och samsyn/gemensamma ledstänger kring ordningsregler, konsekvenser, klassrumsrutiner.
- Organisationen möjliggör tillfällen för personalen att mötas.

Vuxennärvaro

- Organisationen möjliggör för vuxennärvaro i de miljöer som eleverna befinner sig i.
- Rastvärdsschema.
- Då lokalerna är helt nya för både personal och elever är det viktigt att vara särskilt uppmärksam på otrygga platser.

Fysisk miljö

- Skolan är uppbyggd med flera skolbyggnader. Elever och personal kommer vara utlokaliserade på olika platser, vilket kan innebära en större utmaning att skapa en ”vilkänsla” på skolan.
- Då elevhälsan sitter samlad på ett eget våningsplan i en av skolbyggnaderna, blir det än mer viktigt att arbeta uppsökande och befinna sig i elevernas miljöer

Synliggöra trygghetsarbetet

- Skapa en ny förenklad trygghetsplan för eleverna
- Se till att alla elever och all personal känner till trygghetsplanen, trygghetsteam, ärendegång samt elevernas trygghetsråd med trygghetsstödjarna.

Ansvarig

Rektor och all personal

Datum när det ska vara klart

Arbetet pågår under hela läsåret

6. Rutiner att upptäcka och åtgärda trakasserier och kränkande behandling

Definition diskriminering och trakasserier

Diskriminering är när skolan behandlar en elev sämre än andra elever utifrån någon eller några av diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

Trakasserier är uppträdande där elev kränker annan elevs värdighet och där kränkningen har samband med någon/några av ovanstående diskrimineringsgrunder.

Definition kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Uttryck för trakasserier och kränkande behandling

Trakasserier och kränkande behandling kan ta sig olika uttryck, till exempel:

- Fysiska kränkningar, t ex bli utsatt för slag, knuffar eller rycka någon i håret.
- Verbala kränkningar, t ex hot, svordomar, öknamn.
- Psykosociala kränkningar t ex utfrysning, grimaser, alla går när man kommer.
- Texter och bilder, t ex teckningar, lappar, fotografier, filmer, meddelande på olika sociala medier.

6.1 Policy

Rätten till likabehandling är en grundläggande mänsklig rättighet. Alla elever i skolan ska ha samma rättigheter. Alla elever har rätt att vistas i skolan utan att utsättas för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. Om det visar sig att trakasserier eller kränkningar förekommer, är det all personals skyldighet att skyndsamt vidta åtgärder för att förhindra att det fortsätter. Skolan har tydliga rutiner för hur kränkande behandling och trakasserier ska hanteras.

Allmänt

Det är den utsatte eleven som avgör om beteendet eller handlingen upplevs som kränkande. Så snart någon i verksamheten får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling föreligger skyldighet att utreda uppgifterna. Utredningen ska syfta till att ta reda på om handlingen är kränkande eller trakasserier i lagens mening. Utredningen ska sedan ligga till grund för vilka åtgärder som ska vidtas.

Om en elev upplevt sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling är det viktigt att berörda vårdnadshavare informeras skyndsamt. Åtgärder ska spegla kränkningens karaktär och omfattning. Målet med åtgärderna är att kränkningar/trakasserier upphör och att en trygg situation ska skapas. Det är viktigt att åtgärderna följs upp och utvärderas och att det blir ett tydligt avslut.

När personal misstänks ha utsatt elever för diskriminering eller kränkande behandling ansvarar rektor för utredningen.

6.2 Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Skolans personal ska vara aktiva och utforskande i sitt förhållningssätt och genomföra kontinuerliga samtal med elevgrupper och enskilda elever för att få vetskap om ev. kränkningar. Elevernas trygghet stärks genom vuxennärvaro i de miljöer som eleverna befinner sig i, till exempel pedagogisk lunch i matsalen.

6.3 Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Elever och vårdnadshavare kan vända sig till all pedagogisk personal på skolan. Om möjligt lämnas informationen i första hand till den pedagog som ansvarar för eleven. Man kan också vända sig direkt till skolans rektor, trygghetsteam eller elevhälsa.

Trygghetsteam

Linda Jaber	teamledare	
Pernilla Gunnarsson	teamledare	
Louise Bergwall	trygghetsrepresentant åk 9	
Amran Ali	trygghetsrepresentant åk 7	
Stefan Alvbrant	trygghetsrepresentant åk 9	
Nadia Hagos	trygghetsrepresentant åk 8	
Marina Hirverud	trygghetsrepresentant åk 7	
Patrik Pettersson	trygghetsrepresentant åk 7-9	
Carola Brolin	kurator	019-21 25 16
Anna Lindgren	kurator	019-21 43 14

Rektor

Marianne Mustonen	rektor	019-21 29 29
Margarita Fernandez	rektor	019-21 23 72

Elevhälsa

Joacim Strömberg	specialpedagog	019- 21 28 94
Annika Forsberg	specialpedagog	019-21 23 75
Carola Brolin	kurator	019-21 25 16
Anna Lindgren	kurator	019-21 43 14
Lena Hjelmqvist	skolsköterska	019-21 28 97
Tina Eriksson	skolsköterska	019-21 24 97
Per S Warenmark	studie- och yrkesvägledare	019- 21 25 38
Evelina Nykvist	studie- och yrkesvägledare	019-21 23 74
Cecilia Carrevik	specialpedagog/frånvaro	019-21 28 66

6.4 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Olika situationer kräver olika lösningar utifrån situationens karaktär.

- När en personal i skolan får en signal om att en elev upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling, kontaktar personalen elevens mentor. Samtal förs skyndsamt med den elev som upplever sig utsatt.
- Mentorn kontaktar därefter vårdnadshavare till den utsatte och informerar om vad som kommit till skolans kännedom.
- Mentor anmäler händelsen till rektor och arbetslagets trygghetsteamsrepresentant.
- Rektor anmäler händelsen till huvudman.
- I utredningen förs samtal med alla inblandade elever. Pedagog från arbetslaget eller trygghetsteamet håller i samtalen. Därefter informeras vårdnadshavarna om samtalen. Utredningen syftar till att klarlägga vad som hänt, och vid konstaterad kränkande behandling/trakasserier vidtas lämpliga åtgärder för att kränkningarna ska upphöra.
- Utifrån vad samtalen har gett för information beslutas om lämpliga åtgärder och hur uppföljning ska ske. Åtgärderna fortlöper och utvärderas löpande tills situationen är löst.
- Ärendet avslutas. Elever och vårdnadshavare informeras.

Arbetslaget



Samtal först med den som upplever sig kränkt.
Samtal med den/de som har utsatt. Avgör vilken
sorts kränkningar det gäller. Samtal med
vårdnadshavare.



Uppföljningssamtal inom en vecka.

Rektor anmäler
till huvudman



Samtal först med den som upplever sig kränkt.
Samtal med den/de som har utsatt. Samtal med
vårdnadshavare.



Dokumentation, avslut

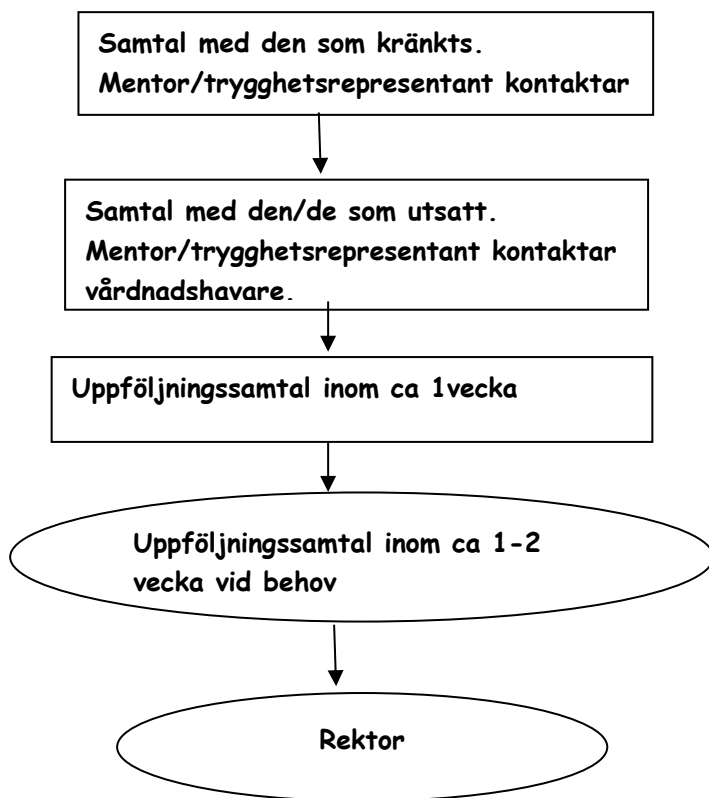


Rektor,
teamledare och
Kurator



Trygghetsteamet





6.5 Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Det råder ett absolut förbud mot personal att utsätta elever för diskriminering eller kränkande behandling. Om en personal på skolan får en signal om att en elev upplever sig utsatt för diskriminering eller kränkande behandling av en anställd på skolan anmäls detta till rektor, som i sin tur anmäler händelsen vidare till huvudman. Huvudman ansvarar för utredningen och vilka åtgärder som vidtas.

6.6 Rutiner för uppföljning

Den personal som ansvarar för utredningen ansvarar även för uppföljningen och utvärderingen. Uppföljningarna ser olika ut beroende på valet av åtgärder. Vanligtvis sker uppföljningssamtal 1 ggr/vecka så länge behovet kvarstår.

6.7 Rutiner för dokumentation

Skolan följer de rutiner för anmälan och dokumentation som finns i Örebro kommun.

1. anmälan från personal till rektor
2. anmälan från rektor till huvudman
3. utredning genomförs
4. slutredovisning

De samtal som förs i utredningen dokumenteras som tjänsteanteckningar.

6.8 Ansvarsförhållande

Huvudman (Örebro kommun) är ytterst ansvarig för att utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på skolan. I de flesta fall utreds ärenden på delegation av personal på skolan. Det kan vara rektor, representanter ur trygghetsteamet, elevhälsan eller mentorer/klasslärare. Situationen runt händelsen, inbördes relationer och kränkningens art avgör vem/vilka som är bäst lämpade att genomföra utredning och ansvara för åtgärder och uppföljning

20181022

Margarita Fernandez

Rektor