

Förskolenämnden

Datum: 2026-04-14
Tid: 12:30–17:00
Plats: Åbylunden 1, entréplan lokal Östersjön

Gruppmöte för majoriteten äger rum fredagen den 10 april kl. 13.00-15.00 i lokal Sjögräset, entréplan Åbylunden 1; samt tisdagen den 14 april kl. 10.30 – 11.30 i lokal Sälen, entréplan Åbylunden.

Ledamöter

Sara Dickson (M)	ordförande
Unnur Tryggvadottir Nordell (S)	1:e vice ordförande
Joakim Hedwall (SD)	2:e vice ordförande
Inger Carlsson (S)	
Tomas Sandberg (S)	
Isabelle Nerelius (S)	
Azra Hadziefendic (S)	
George Afram (M)	
Maud Nimheim Ottosson (M)	
Maria Lindgren (C)	
Elisabeth Fält (SD)	
Louice Bäckman Johansson (L)	
Paula Säker (KD)	
Birgitta Karlsson Feldgrill (V)	
William Holgersson Hedengren (ÖrP)	

Ersättare

Miicke Nordin (S)
Birgitta Nilsson (S)
Joakim Björnstad (S)
Eghbal Kamran (M)
Elisabeth Sundström (M)
Per Arenö (C)
Annica Lennermark (L)
Monica Lindström (KD)
Elin Terenius (V)

Övriga kallade

Katarina Arkehag, förvaltningschef
Sarah Lundin, nämndsekreterare
Åsa Svahn, verksamhetschef
Maria Rögardt, verksamhetschef

Heléna Luthman, controller
Lena Crowley, årsprocessledare
Tomas Storkull, planerare
Jens Andersson, planerare
Therese Eriksson, planerare
Anna Sanderi, planerare

1 Protokolljusterare

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 12:30

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokolljusterare. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

Ordinarie: William Hedengren (ÖrP)

Ersättare: Paula Säker (KD)

Protokollet ska justeras senast 2026-05-06.

2 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 12:35-12:40

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges tillfälle att anmäla övriga frågor till nämnden.

3 Beredning av Resursfördelningsmodell för förskola juli-dec 2026

Ärendenummer: Fö 715/2025

Handläggare: Heléna Luthman Kl. 12:40-12:55

Ärendebeskrivning

Resursfördelningsmodellen för förskola fördelar medel till kommunala, intraprenader samt till fristående förskolor. Hemkommunen ska lämna bidrag till huvudmannen för varje barn vid förskolan. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag ska beräknas på samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Tilldelningen är ett driftbidrag till verksamheten.

Mindre revideringar av språklig karaktär har genomförts för att anpassa dokumentet till nu rådande förutsättningar. Siffrorna kommer att uppdateras till nämndens sammanträde i maj.

Ärendet bereds i Förskolenämnden den 14 april för att beslutas den 26 maj. Information kommer att ges i Förskole- och grundskoleförvaltningens fackliga samverkansgrupp.

Uppdraget med att se över resursfördelningsmodellen har påbörjats och kommer att redovisas under hösten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse till nämnd
- Utkast resursfördelningsmodell förskola juli-december 2026
- Beslutat resursfördelningsmodell förskola jan-juni 2026

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

4 Information om verksamhetskapacitet

Ärendenummer: Fö 182/2025

Handläggare: Katarina Arkehag kl. 12:55-13:30

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen har under stora delar av 2025 informerat om de demografiska utmaningar som förskolans verksamhet står inför kopplat till ett prognostiserat minskat barnantal. Frågan fortsätter att följas upp under 2026 som en stående punkt under rubriken Information om verksamhetskapacitet (Fö 182/2025).

Muntlig information kommer ges om befolkningsprognos, aktuell verksamhetskapacitet och aktuell kö-statistik. Befolkningsprognosen gäller 2026 och har fokus på åldrarna 1-5 år.

Beslutsunderlag

- Power point presentation, 2026-04-02
- Tjänsteskrivelse, 2026-04-02

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

5 Ledamotsinitiativ från KD om att stordrift inte hör hemma i barnomsorgen

Ärendenummer: Fö 193/2026

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 13:30-13:45

Ärendebeskrivning

Paula Säker (KD) och Monica Lindström (KD) har till Förskolenämnden 2026-03-10 inkommit med ett ledamotsinitiativ med anledning av de nedläggningar som skett av förskolor. I initiativet Stordrift hör hemma i industrin - inte i barnomsorgen framförs följande yrkanden:

- Att fastställa ett inriktningsmål om högst 18 barn i äldregrupp (4-5 år).
- Att fastställa ett inriktningsmål om högst 12 barn i yngre grupp (1-3 år).
- Att ta fram en tidsatt och finansierad plan för hur dessa nivåer ska uppnås.

Beslutsunderlag

- Ledamotsinitiativ - Stordrift hör hemma i industrin - inte i barnomsorgen, 2026-03-08

Förslag till beslut

Ordförande Sara Dicksens (M) förslag till Förskolenämnden:

- Initiativet avslås.

6 Förskolenämndens årshjul - Alla barn ska känna trygghet och studiero

Ärendenummer: Fö 144/2026

Handläggare: Tomas Storkull, Maria Rögardt kl. 14:05-14:50

Ärendebeskrivning

I Förskolenämndens verksamhetsplan för 2026 finns två strategiska mål kopplade till trygghet och studiero. Utifrån dessa mål har nämnden beslutat om nämndmålen att fler barn ska möta en trygg och god miljö i förskolan samt att alla verksamheter ska bedriva ett systematiskt trygghetsarbete.

Inom ramen för verksamhetsplan och budget 2026 har ett antal insatser prioriterats. Dessa omfattar bland annat framtagande av en gemensam frånvarorutin, att dokumentationen av trygghetsplaner ska ses över, utveckling av stödmaterial och rutiner för hantering av kränkingsanmälningar samt att trygghetsarbetet ska ytterligare integreras i det systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningen kommer redovisa nuläget inom dessa områden samt beskriva planerade insatser för genomförande under 2026. Redovisningen omfattar även en beskrivning av hur det systematiska trygghetsarbetet bedrivs på både huvudmannanivå och enhetsnivå. Arbetet syftar till att stärka barns trygghet i förskolan, vilket är en grundläggande förutsättning för deras lärande, utveckling och välbefinnande.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse årshjul Alla barn ska känna trygghet och studiero

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

7 Svar på Motion från Carola Sunesson (SD) om krafttag för säkerhet och trygghet i skolan

Ärendenummer: Gn 1986/2025

Handläggare: Katarina Arkehag kl. 14:50-15:00

Ärendebeskrivning

Carola Sunesson (SD) har inkommit med en motion som anmäldes i Kommunfullmäktige den 24 september 2025. Motionen är remitterad till både Förskole- och grundskoleförvaltningen och Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden; därav har ett gemensamt svar tagits fram som tas upp för kännedom i respektive nämnd.

Carola Sunesson föreslår att:

- Kommunen ger ett uppdrag till samtliga förskolor och skolor i kommunen för enhetlig hantering för att möta upp den nya lagstiftningen inför 2025 som berör kommunens förskolor och skolor gällande brottsbekämpning, enligt noterat i denna motion.
- Kommunens förskolor och skolor inför kamerabevakning.

I motionssvaret redogörs det för hur Förskole- och grundskoleförvaltningen tillsammans med Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen arbetar med att möta upp den nya lagstiftningen kring skolsäkerhet samt strategier för kameraövervakning. Mot bakgrund av att man redan arbetar utifrån den nya lagstiftningen samt att kommunen redan har en inriktning om att använda kameror vid behov föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

- Motion från Carola Sunesson (SD) om krafttag för säkerhet och trygghet.

- Tjänsteskrivelse Svar på motion från Carola Sunesson (SD) om krafttag för säkerhet och trygghet i skolan, 2026-02-19.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Motionen avslås

Ärendet ska vidare till Kommunfullmäktige för beslut.

8 Uppföljning av inkomna synpunkter och klagomålshantering för 2025

Ärendenummer: Fö 40/2026

Handläggare: Jens Andersson, Therese Eriksson, Anna Sanderi kl. 15:00-15:35

Ärendebeskrivning

Planerare Jens Andersson, Therese Eriksson och Anna Sanderi presenterar en rapport med uppföljning av inkomna synpunkter inklusive klagomål som registrerats i nämndens diarium under 2025. Nämnden får också information om hur man arbetar med klagomålshantering.

Sammanfattningsvis har de inkomna klagomålen/synpunkterna till Förskole- och grundskoleförvaltningen har ökat i antal mellan åren 2022 och 2025. Ärendehantering har tagit längre tid då enheten inte fått möjlighet att ta hand om synpunkten/klagomålet innan ärendet når förvaltningen. En rad åtgärder föreslås som ska öka effektiviteten och kvaliteten i ärendegången.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Uppföljning klagomål/synpunkter 2025, 2026-01-09
- Rapport, 2026-01-09

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

9 Redovisning av anmälan om misstänkt kränkande behandling

Ärendenummer: Fö 13/2024

Handläggare: Åsa Svahn, Maria Rögardt kl. 15:35-15:45

Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas eventuella anmälningar om misstänkt kränkande behandling som inkommit under föregående månad. Sammanställningen möjliggör även att nämnden kan följa de uppdateringar som görs gällande tidigare månaders anmälningar.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av föregående månads anmälningar om misstänkt kränkande behandling. (Kopplas på så snart den är klar)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

10 Beslut om ändrade sammanträdesdatum i maj, juni, augusti och november

Ärendenummer: Fö 716/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

På grund av att Förskolenämndens ordförande från och med mars 2026 sitter med i Kommunstyrelsen behöver några sammanträdesdatum ändras då mötena krockar med varandra. Följande ändringar föreslås för Förskolenämnden:

Sammanträdet i maj ändras från tisdagen den 26/5 till måndagen den 25/5.

Sammanträdet i augusti ändras från tisdagen den 25/8 till onsdagen den 26/8.

Sammanträdet i november ändras från tisdagen den 10/11 till måndagen den 9/11.

Nämnden som var preliminärt planerad i juni ställs in.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Byte av sammanträdesdatum 2026, 2026-03-24.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Nämndens sammanträdesdatum i maj, augusti och november ändras enligt förslag.

11 Anmälan av handlingar från föregående månad

Ärendenummer: Fö 11/2026

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 15:45-15:55

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Förskolenämnden att få kännedom om.

Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans och grundskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Inkomna skrivelser från perioden 2026-03-01 t om 2026-03-31.

- Samverkansprotokoll från 2026-03-03.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

12 Anmälan av delegationsbeslut från föregående månad

Ärendenummer: Fö 12/2026

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 15:55-16:05

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Förskolenämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Förskolenämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Förskolenämnden informerade om vilka beslut som fattas genom delegation.

Separat sammanställning av fattade delegationsbeslut registrerade i externa dokumenthanteringssystem, t ex gällande Erbjuden placering förskola (Fö 38/2026) och Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 39/2026)

Delegationsordningen för Förskolenämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 9 december 2025.

Förskole- och grundskoleförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av delegation från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av delegationsbeslut 2026-03-01 t om 2026-03-31.
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola (Fö 38/2026)
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 39/2026)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

13 Uppsynsdialog 2026 - Förskolenämnden

Ärendenummer: Fö 136/2026

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska enligt 6 kap 1§ kommunallagen (2017:725), leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt ha uppsikt över övriga nämnder och gemensamma nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen fastställde 2023-01-17 Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt där det förtydligas hur uppsiktsplikten hanteras i Örebro kommun. För att stärka uppsiktsplikten bjuder Kommunstyrelsen in

nämndernas presidier till dialog kring verksamheten. Utgångspunkten i dialogen är att följa upp hur uppdraget enligt reglementet verkställs.

Inför dialogmötet ska nämnden skicka in skriftlig dokumentation i enlighet med vad som anges i Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Förskolenämnden ska få ta del av den skriftliga dokumentationen så snart den är klar. På nämnden ges en muntlig redovisning av uppsiktsdialogen.

Beslutsunderlag

- Skriftlig dokumentation inför Uppsiktsdialog. (Kopplas på när den är klar)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

14 Ordförandes information

Ärendenummer: Fö 42/2026

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 16:05-16:15

Ärendebeskrivning

Nämndens ordförande Sara Dicksen (M) ger aktuell information inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

15 Förvaltningsdirektörens information

Ärendenummer: Fö 43/2026

Handläggare: Katarina Arkehag kl. 16:15-16:20

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom Förskole- och grundskoleförvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

16 Åtterrapportering av verksamhetsbesök

Ärendenummer: Fö 13/2026

Handläggare: Sara Dicksen (M) kl. 16:20-17:00

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges under det här ärendet möjlighet att återrapportera från genomförda verksamhetsbesök inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.