

## Förskolenämnden

**Datum:** 2022-05-17  
**Tid:** 13:30–16:40  
**Plats:** Dahlian, Ringgatan 32

### Gruppmöten

**Majoriteten** kallar till gruppmöte torsdag den 12 maj kl. 17:00 – 18:30.  
Digitalt möte via Teams. Samt gruppmöte tisdag 17 maj kl 12:30 – 13:30 i  
Dahlian, vån 1, Ringgatan 32.

Nämndens ordförande och Vänsterpartiet har gruppmöte torsdag den 12 maj  
kl. 18:30 – 19:30. Digitalt möte via Teams.

**Oppositionen** kallar till gruppmöte tisdag den 17 maj kl. 09:00 – 12:00.  
Lokal Anemonen, vån 1, Ringgatan 32.

### **Ledamöter**

Marie Magnusson (KD)	ordförande
Kenneth Hallén (S)	1:e vice ordförande
Sara Dickson (M)	2:e vice ordförande
Gunilla Muhr (S)	
Magnus Hellström (S)	
Inger Carlsson (S)	
Viktor Tullgren (S)	
Elin Brorson (S)	
Anna Ekström (C)	
Sandra Fröjdenstam (KD)	
Birgitta Karlsson- Feldgrill (V)	
Anna-Karin Öholm (M)	
Mats Westerdahl (M)	
Berith Tedsjö-Winkler (L)	
Joakim Sjögren (SD)	

### **Ersättare**

Azra Hadziefendic (S)  
Magnus Talbäck (S)  
Jasminka Custovic (S)  
Jesper Nordström (KD)  
Elin Terenius (V)  
Madelene Ljungström (M)  
Adam Furustam (L)



ÖREBRO  
Gunilla Fredriksson (SD)

### **Övriga kallade**

Katarina Arkehag, förvaltningschef  
Sarah Lundin, nämndsekreterare  
Åsa Svahn, verksamhetschef  
Zandra Ahkoila, verksamhetschef  
Johan Franzén, ekonom  
Daniel Lundmark, årsprocessledare  
Lena Crowley, årsprocessledare  
Anna Ståhlhök, planerare  
Anna Mill, rektor  
Tomas Hedlund, planerare  
Jenny Eriksson, rektor

## **1 Protokolljusterare**

### **Ärendebeskrivning**

Ordinarie: Mats Westerdahl (M)

Ersättare: Sara Dicksen (M)

## **2 Anmälan av övriga frågor**

## **3 Anmälan av jäv**

## **4 Godkännande av dagordning**

### **Förslag till beslut**

Förskolenämnden godkänner föreslagen dagordning.

## **5 Delårsrapport med prognos 1 - Beslut**

Ärendenummer: Fö 215/2022

Handläggare: Katarina Arkehag, Johan Franzén kl. 13.35-13.55

### **Ärendebeskrivning**

Presentation av Delårsrapport med prognos 1. Även kort status om Brukarenkäten och omvärldsbevakning.

### **Beslutsunderlag**

- Delårsrapport med prognos 1. Handling kopplas på inför gruppmötena 12 maj.

## **6 Förskolenämndens årshjul - Tillgänglig lärmiljö**

Ärendenummer: Fö 123/2022

Handläggare: Daniel Lundmark, Anna Ståhlhök, Tomas Hedlund, Jens Andersson, Anna Mill, Annika Walter kl. 13.55 - 14.40

### **Ärendebeskrivning**

Temat enligt Förskolenämndens årshjul är Tillgänglig lärmiljö. Nämnden får besök av rektor Anna Mill, Lundby förskolor, som berättar om hur man inom

hennes verksamhetsområde arbetar med tillgänglig lärmiljö utifrån läroplanen. Vidare ges information från förvaltningen om trygghetsgruppens arbete och redogörelse för klagomål och Skolinspektionsärenden. Beskrivning av nya systemet ProReNata och hur det används kopplat till anmälan om misstänkt kränkande behandling.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Skolinspektionsärenden och klagomål.  
Handling kopplas på inför gruppmötena 12 maj.

#### **Förslag till beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **7 Uppföljning kränkingsärenden 2021**

Ärendenummer: Fö 240/2022

Handläggare: Tomas Hedlund, Daniel Lundmark kl. 14.40 - 15.10

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen förskola och skola redovisar statistik kring anmälningar om misstänkt kränkande behandling under 2021 och beskriver hur man arbetar med frågorna ur olika perspektiv.

#### **Beslutsunderlag**

- Statistik kring anmälan om misstänkt kränkande behandling.  
Handling kopplas på inför gruppmötena 12 maj.

### **8 Uppmärksammande Årets förskolekraft**

Handläggare: Marie Magnusson, Jenny Eriksson kl. 15.40 - 15.50

#### **Ärendebeskrivning**

Förskolenämnden uppmärksammar Jenny Eriksson, rektor för förskolorna Almy och Södra gården, som på årets Förskoledagar fått utmärkelsen "Årets Förskolekraft 2022". Priset delas ut av Förskoletidningen med motiveringen:

*"Med medvetenhet om var varje medarbetare befinner sig lyfter Årets förskolekraft styrkorna och skapar förtroende. Hon vet vilka processer som pågår i varje arbetslag och pekar tillsammans med sin personal ut riktningen för verksamheten och skapar förutsättningar för att nå hela vägen fram. Jennys sätt att arbeta med systematiskt kvalitetsarbete gör att alla medarbetare förstår vart de ska, varför de ska dit och hur de når dit- tillsammans. Barnets bästa är alltid i fokus – och alla beslut, både de långsiktiga och kortsiktiga, tas utifrån det. Jenny tar sig tid att prata med barnen och lyssna på deras kunskaper och tankar. Med Jennys trygga relationer till vårdnadshavare skapas också goda förutsättningar för barnen att lyckas. Kort och gott – pedagoger, VFU-studenter, vårdnadshavare, barn – alla trivs med att vara en del i rektor Jenny Erikssons förskolor."*

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**9 Uppdragshandling Klöverängen förskola - Beredning och Beslut**

Ärendenummer: Fö 217/2022

Handläggare: Katarina Arkehag, Tomas Hedlund kl. 15.50- 16.10

**Ärendebeskrivning**

I december 2021 fattade Förskolenämnden beslut om att anta Riktlinjer för förskolans roll i Örebro som teckenspråkshuvudstad samt att årligen se över och vid behov revidera riktlinjerna. Enligt tidigare beslut i Förskolenämnden ska även uppdragshandling för Klöverängen förskola, som har ett utökad uppdrag i flerspråkighet med svenskt teckenspråk, revideras årligen.

**Beslutsunderlag**

Handling kopplas på inför gruppmötena 12 maj.

**10 Information om det säkerhetspolitiska läget**

Ärendenummer: Fö 114/2022

Handläggare: Katarina Arkehag kl. 16.10 - 16.15

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Katarina Arkehag informerar om det säkerhetspolitiska läget och förvaltningens beredskap med hänsyn till kriget i Ukraina.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**11 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Katarina Arkehag kl. 16.15 - 16.20

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom förvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**12 Ordförandes information**

Handläggare: Marie Magnusson 16.20-16.25

**Ärendebeskrivning**

Förskolenämndens ordförande Marie Magnusson (KD) informerar om nyheter och händelser inom Förskolenämndens ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**13 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Fö 5/2022

Handläggare: Sarah Lundin 16.25-16.30

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av inkomna skrivelser från föregående månad, 2022-04-01 t om 2022-03-30. Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad, 2022-04-05.

**Beslutsunderlag**

- Inkomna skrivelser 220401-220430

- Samverkansprotokoll 220405

**14 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Fö 6/2022

Handläggare: Sarah Lundin 16.30-16.35

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av anmälda delegationsbeslut under föregående månad, 2022-04-01 t om 2022-04-30. Besluten har fattats med stöd av delegation från Förskolenämnden.

**Beslutsunderlag**

- Delegationsbeslut 220401-220430.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**15 Övriga frågor**

Handläggare: Ca 16.40