



ÖREBRO

Nämnden för funktionshindrade

Datum: 2016-10-20

Klockan: 9.00–12.00

Plats: Dojan Vänster, Ringgatan 32, vån. 3

Närvarande ledamöter

Georg Barsom (KD)

Emelie Jaxell (M)

Marie Georgson (S)

Pia Rehnberg (S)

Linus Haraldsson (S)

§§ 112–117

Bodil Svensson (S)

Ingvar Ernstson (C)

Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)

Marianne Hamp (M)

Stig Westlén (M)

Lars-Eric Gustafson (L)

Tjänstgörande ersättare

David Larsson (SD)

för Joakim Lindgren (SD)

Jan-Eric Borneblad Norman (S)

för Fisun Yavas (S)

Fredrik Norrström (KD)

för Linus Haraldsson (S) §§ 118–126

Jessika Edetun Falk (C)

för Shahroz Wanli (S) §§ 112–119

Karin Qviberg (M)

för Shahroz Wanli (S) §§ 120–126

Pia Delin (L)

för Ann-Kristin Spåls (MP)

Övriga

Sofia Persson, förvaltningschef

Robert Lindby, nämndadministratör

Johanna Viberg, utvecklingschef

Åsa Tiderman, verksamhetschef

Helena Lundell, verksamhetschef

Rikard Lund, verksamhetschef

Maria Cederskär, personalstrateg

Annelie Fridman, planerare

Lena Segerberg, ekonom

Paragraf 112–126

Robert Lindby, sekreterare

Justerat den 3 november 2016

Georg Barsom, ordförande

Marianne Hamp, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 4 november 2016.

§ 112 Protokollsjusterare

Ärendebeskrivning

Marianne Hamp (M), med Stig Westlén (M) som ersättare, utses att justera dagens protokoll den 3 november 2016.

§ 113 Ändring av ärendelistan samt anmälan av övriga frågor

Ärendebeskrivning

Marianne Hamp (M) väcker en övrig fråga om arbetskläder. Frågan tas upp som punkt 15 (§ 126).

§ 114 Anmälan av jäv

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv.

§ 115 Sammanträdestider 2017

Ärendenummer: Nf 534/2016

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt den 20 september 2016, § 202, att anta Kommunstyrelseförvaltningens förslag till sammanträdestider för 2017. Samtidigt antogs en rekommendation till driftsnämnderna att förlägga sina sammanträden till veckorna 3, 6, 12, 16, 20, 23, 34, 38, 42, 46 och 49.

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade är i enlighet med Kommunstyrelsens rekommendation.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Ordinarie nämndsammanträden ska under 2017 hållas torsdagar kl. 9.00 den 19 januari, 9 februari, 23 mars, 20 april, 18 maj, 8 juni, 24 augusti, 21 september, 19 oktober, 16 november och 7 december.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 116 Information om breddat kompetensprojekt – PA-projektet

Handläggare: Helena Lundell, Maria Cederskär

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Helena Lundell och personalstrateg Maria Cederskär informerar om projektet breddad kompetensförsörjning (Ks 4/2016).

Syftet är att Örebro kommun som arbetsgivare ska säkra kompetensförsörjningen genom att vara en attraktiv och ansvarstagande arbetsgivare. Övergripande långsiktiga mål:

1. Kommunen har tillgång till den kompetens som behövs
2. Kommunen använder kompetensen rätt med ökat engagemang och minskad sjukfrånvaro som följd
3. Chefer och medarbetare har ökad kunskap, förståelse och öppenhet för inkludering av personer med funktionsnedsättning och andra personer utanför "normen". Fler personer som i dag står utanför arbetsmarknaden är anställda inom kommunen på nya yrkeskategorier med lägre kompetenskrav, t.ex. serviceassistenter.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 117 Riskanalys inför Tillsynsplan 2017

Ärendenummer: Nf 537/2016

Handläggare: Annelie Fridman

Ärendebeskrivning

Planeraren Annelie Fridman informerar om arbetsprocessen för internkontroll och tillsyn. En risk- och väsentlighetsanalys ska årligen genomföras då nämndens representanter (presidiet) är beslutande instans och tar fram tillsynsområden för nästkommande år.

Analysen utmynnar sedan i en tillsynsplan.

Tillsynsområden inför 2017:

- Fungerar riktlinje och rutin för insatser kring våldsutsatthet?
- Finns systematik för att följa upp servicemottagarens genomförandeplaner; rutinbeskrivningar och målplaner?
- Följs rutinen gällande fakturering av utfört arbete inom daglig verksamhet?
- Följs spelreglerna utifrån handlingsplan mot kränkning och mobbning?

Tillsynsplan 2017 kommer att tas upp för beredning vid nämndsammanträdet i november och för beslut vid decembersammanträdet.

Beslutsunderlag

Powerpoint-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 118 Kostnad per brukare – utfall 2015 och Kommunens kvalitet i korthet (Kkik)

Ärendenummer: Nf 441/2016

Handläggare: Annelie Fridman, Lena Segerberg

Ärendebeskrivning

Planeraren Annelie Fridman och ekonom Lena Segerberg informerar om kostnad per brukare - utfall 2015 och Kommunens kvalitet i korthet (Kkik).

Beslutsunderlag

Powerpoint-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 119 Ekonomisk månadsrapport september 2016

Ärendenummer: Nf 118/2016

Handläggare: Lena Segerberg

Ärendebeskrivning

Ekonom Lena Segerberg informerar om månadsrapport för september 2016. Förvaltningen för funktionshindrade redovisar ett överskott för perioden med 3,4 miljoner kronor (mnkr), varav intraprenaden Socialpsykiatri står för 5,0 mnkr av överskottet. Övriga verksamheter redovisar därmed ett underskott på -1,6 mnkr.

Prognosen för helår visar ett överskott med 4,1 mnkr, där Socialpsykiatri visar ett överskott med 5,1 mnkr. Prognosen för övriga verksamheter väntas ge ett underskott med -1,0 mnkr.

Beslutsunderlag

Månadsrapport ekonomi september 2016

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 120 Förslag till åtgärder för att nå en ekonomi i balans

Ärendenummer: Nf 486/2015

Handläggare: Sofia Persson, Lena Segerberg

Ärendebeskrivning

Mot bakgrund av att prognosen i delår 2 visar på en budget i obalans föreslår förvaltningschef Sofia Persson att åtgärder vidtas. Åtgärderna syftar dels till att hindra utvecklingen, dels till att inte alltför stora effektiviseringar ska behöva genomföras 2017. De åtgärder som föreslås är införandet av inköpsstopp, att inga administrativa, vakanta tjänster ersätts, att inga vakanta chefstjänster ersätts, samt att restriktivitet ska råda vad gäller att ersätta samtliga vikariat under 2016.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2016-10-14

Powerpoint-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

1. Inköpsstopp för alla verksamheter inom nämndens verksamhetsområde införs under 2016. De inköp som måste göras för att verksamheten ska fungera är undantagna.
2. Inga administrativa, vakanta tjänster ersätts under 2016.
3. Inga vakanta chefstjänster ersätts under 2016.
4. Restriktivitet ska råda vad gäller att ersätta samtliga vikariat under 2016.

Yrkande

Lars-Eric Gustafson (L), David Larsson (SD) och Birgitta Karlsson-Feldgrill (V) yrkar avslag på förvaltningens förslag.

Proposition

Ordföranden Georg Barsom (KD) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga bifall till förvaltningens förslag respektive Lars-Eric Gustafsons (L), Birgitta Karlsson-Feldgrills (V) och David Larssons (SD) yrkande om avslag på förvaltningens förslag.

Ordföranden ställer dessa mot varandra och finner att Nämnden för funktionshindrade beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

1. Inköpsstopp för alla verksamheter inom nämndens verksamhetsområde införs under 2016. De inköp som måste göras för att verksamheten ska fungera är undantagna.
2. Inga administrativa, vakanta tjänster ersätts under 2016.

3. Inga vakanta chefstjänster ersätts under 2016.
4. Restriktivitet ska råda vad gäller att ersätta samtliga vikariat under 2016.

Emelie Jaxell (M), Marianne Hamp (M), Stig Westlén (M) och Karin Qviberg (M) deltar inte i beslutet.

Reservation

Lars-Eric Gustafson (L), Pia Delin (L), David Larsson (SD) och Birgitta Karlsson-Feldgrill (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för yrkande om avslag på förvaltningens förslag.

§ 121 Information från förtroendevalda som deltagit i kurser och konferenser

Ärendebeskrivning

Ärendet utgår från Nämnden för funktionshindrades sammanträde den 20 oktober 2016.

§ 122 Ordförandens information

Ärendebeskrivning

Ordföranden Georg Barsom (KD) informerar om att den 17 oktober 2016 hölls revisionens årliga granskningsträff med presidiet. Deltog gjorde även förvaltningschef Sofia Persson och ekonom Lena Segerberg.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 123 Förvaltningens information

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Sofia Persson informerar om sociala investeringar och vilka satsningar som pågår i samarbete mellan Förvaltningen för funktionshindrade och andra förvaltningar:

- Team Oxhagen är ett treårigt socialt investeringsprojekt som påbörjades i februari 2015. Målgruppen är barn 0–9 år och deras familjer. Syftet är att ge stöd vad gäller föräldraskap, skolgång m.m.
- NP-team för samverkan är ett treårigt socialt investeringsprojekt som

påbörjades våren 2015. Detta mot bakgrund av en ökad tillströmning av personer med neuropsykiatrisk problematik
– Bryggan är en kommande treårig investering som påbörjas 2017. Fokus ligger på långvarig skolfrånvaro som kan leda till ett destruktivt normbrytande beteende hos grundskoleelever.

Vidare informerar Sofia Persson om resursfördelningsmodellen. Samtliga stödbehovsmätningar är genomförda vid grupp-/servicebostäder under november. Modellen kommer att börja användas fr.o.m. den 1 januari 2017. Ärendena/servicemottagarna bedöms efter vårdtyngd och kopplas till en ersättningstrappa. Nämnden för funktionshindrade får en intäkt baserad på individens stödbehov (vårdtyngd). En fördelning av budget på verksamhetsnivå görs med stödbehovsmätningen som underlag.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 124 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Nf 543/2016

Ärendebeskrivning

Nämnden får ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden, dvs. delegera beslutanderätten.

Alla beslut fattade med stöd av delegation ska anmälas till nämnden enligt 6 kap. 35 § kommunallagen (KL).

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut i rekryteringsärenden perioden 2016-09-01–2016-09-30
Anmälan av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 125 Anmälan av handlingar

Ärendebeskrivning

Förvaltningen för funktionshindrade anmäler handlingar som bedömts relevanta för nämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

MBL-protokoll, daterat 2016-09-06 (Nf 546/2016)
Samverkansprotokoll, daterat 2016-09-15 (Nf 26/2016)
Minnesanteckningar från Turidgruppen, 2016-09-21 (Nf 80/2016)
Frågeställningar och svar till revisionens årliga granskningsträff med presidiet 2016 (Nf 524/2016)

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Nämnden för funktionshindrade:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Nämndens behandling

Marianne Hamp (M) ställer en fråga om begreppet "årsarbetare" i samverkansprotokollet, daterat 2016-09-15, § 54 punkt 2. Stämmer det verkligen att övertiden i juni ökat med ca 2 årsarbetare?

Förvaltningschef Sofia Persson tar med sig frågan och återkopplar vid nästa nämndsammanträde.

Beslut

Nämnden för funktionshindrade beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

§ 126 Arbetskläder

Ärendebeskrivning

Marianne Hamp (M) ställer en fråga om de arbetskläder som bekostats av nämndens planeringsreserv, och som enligt uppgift ligger ouppackade vid enhetschefernas kontor, har de kommit till användning än?

Verksamhetschef Åsa Tiderman svarar att förvaltningen ser över förvaring och tvättmöjligheter. De kläder som finns hos enhetscheferna är på väg ut i verksamheten.