

Riktlinjer för ekonomiskt stöd till bostäder för äldre.

Social välfärd

PROGRAM

Uttrycker värdegrund och önskvärd utveckling av verksamheten.

POLICY

Uttrycker ett värdegrundsbaserat förhållningssätt och principer för vägledning.

STRATEGI

Konkretiserar ett program eller en policy och utgör en grund för Prioritering.

HANDLINGSPLAN

Beskriver konkreta mål och åtgärder.

RIKTLINJER

Säkerställer ett riktigt agerande och en god kvalitet vid handläggning och utförande.

Beslutad av Programnämnd social välfärd, den 2 juni 2016, § XX

Dokumentansvarig på politisk nivå: Programnämnd social välfärd
Dokumentansvarig på tjänstemannanivå: Nämndsekreterare

Innehåll

Riktlinje för ekonomiskt stöd till bostäder för äldre	4
1. Bakgrund	4
2. Indelning av senior- och trygghetsbostäder	4
3. Syfte	4
4. Villkor för ekonomiskt stöd.....	4
5. Ersättningsnivå.....	5
6. Avtal	6
7. Uppföljning	6

Riktlinje för ekonomiskt stöd till bostäder för äldre

1. Bakgrund

Programnämnd social välfärd har sedan många år tillämpat ett ekonomiskt stöd till bostäder för äldre. I december 2013 fattade Programnämnd social välfärd beslut om nya riktlinjer för det ekonomiska stödet till bostäder för äldre. Riktlinjerna innehåller en indelning av senior- och trygghetsbostäder. Seniorbostäder har en nedre åldersgräns på 55 år, trygghetsbostäder en nedre åldersgräns på 70 år i enlighet med reglerna för statligt investeringsstöd vid ny- eller ombyggnation. De senior- och trygghetsbostäder som kommunen driver omfattas inte av det ekonomiska stödet. I övrigt gäller det oavsett huvudman.

Äldreboendedelegationen som kom med sitt slutbetänkande i december 2008 pekade på det glapp som i dag finns mellan det ordinära boendet och det särskilda boendet. Mot bakgrund av det förde man fram förslaget om trygghetsbostäder för äldre och ett statligt investeringsstöd inrättades.

Seniorbostäder är ett samlingsbegrepp för de former av ordinärt boende som utmärks av god fysisk tillgänglighet och tillgång till gemensamhetslokaler där de boende måste ha uppnått en viss angiven ålder för att få flytta in (SOU 2007:103).

2. Indelning av senior- och trygghetsbostäder

Seniorbostäder har en nedre åldersgräns på 55 år, trygghetsbostäder en nedre åldersgräns på 70 år i enlighet med reglerna för statligt investeringsstöd vid ny- eller ombyggnation.

De trygghetsskapande faktorerna är desamma för både senior- och trygghetsbostäder.

3. Syfte

Syftet med kommunens ekonomiska stöd är att främja de insatser som skapar trygghet och hög boendekvalité genom social gemenskap och utökad service. Kommunens ekonomiska stöd ska värderas mot de fördelar kommunen beräknas få genom t ex att de äldre bor längre kvar i sitt ordinära boende.

4. Villkor för ekonomiskt stöd

För att som fastighetsägare få ett ekonomiskt stöd från Örebro kommun ska den fastighet man söker bidrag för definieras som senior- eller trygghetsbostäder enligt ovanstående.

Följande villkor ska uppfyllas:

- Ekonomisk särredovisning av hur det ekonomiska stödet från kommunen har använts ska ske i bokslut. Det ska tydligt framgå av bokslutet hur stödet har använts i verksamheten. Ett utdrag för de aktuella verksamheterna ska skickas in till kommunen i samband med årsredovisningen. Varje huvudman ska särredovisa sin verksamhet uppdelat på trygghetsbostäder och seniorbostäder.*

- *Den planerade användningen av det ekonomiska stödet ska redovisas till kommunen i samband med ny avtalsperiod inom tre månader efter besked om beviljat stöd. Under löpande avtalsperiod ska den planerade användningen av det ekonomiska stödet årligen redovisas tillsammans med bokslutet.*
- *De boende ska vara delaktiga i hur stödet används och delaktigheten ska redovisas i bokslutet.*

Ett eller flera av följande kriterier ska uppfyllas:

- En gemensamhetslokal per fastighet.
- Trygghetsskapande tekniska lösningar i form av spisvakt och påminnelsepanel.
- Möjlighet att äta en måltid om dagen gemensamt med övriga hyresgäster, i för det avsedd lokal, minst 5 dagar i veckan.
- Möjlighet till aktivitet och samvaro med socialt innehåll för hyresgästerna i huset regelbundet varje vecka.
- Anställd personal med kompetens att främja den sociala samvaron och gemensamma aktiviteter

Varje kriterium utom gemensamhetslokal och trygghetsskapande tekniska lösningar är kopplat till en ersättningsnivå per lägenhet och år. För gemensamhetslokal är ersättningen ett fast belopp per lokal och fastighet, för tekniska lösningar per lägenhet.

Fastighetsägare som driver verksamhet enligt ovanstående kan ansöka om och beviljas stöd för en period på 3 år. För nya aktörer under avtalsperioden kommer programnämnden att avsätta en särskild pott.

De senior- och trygghetsbostäder som kommunen driver omfattas inte av det ekonomiska stödet. I övrigt gäller det oavsett huvudman.

5. Ersättningsnivå

Det ekonomiska stödet utgår från den budget som Programnämnd social välfärd avsatt för stödet. Stödet kommer att uppräknas årligen från 2018 enligt fastställt omsorgsprisindex, dock endast upp till angivet högsta belopp nedan.

Fast ersättning utgår för:

- Gemensamhetslokal – 12 tkr per lokal och fastighet.
- Tekniska lösningar i form av spisvakt och påminnelsepanel – 750 kr per år och lägenhet.

Viktad ersättning utgår för:

- Möjlighet att äta en måltid om dagen gemensamt med övriga hyresgäster, i för det avsedd lokal, minst 5 dagar i veckan.
- Möjlighet till aktivitet och samvaro med socialt innehåll för hyresgästerna i huset regelbundet varje vecka.
- Anställd personal med kompetens att främja den sociala samvaron och gemensamma aktiviteter,
 - bostäder med nedre åldersgräns 55 år,
 - bostäder med nedre åldersgräns 70 år.

Bostäder med nedre åldersgräns 70 år viktas högre. Viktningen fastställs för kommande avtalsperiod när ansökningstiden gått ut av programnämndens ordförande.

Högsta belopp för ekonomiskt stöd är 600 tkr per år och huvudman för seniorbostäder med en nedre åldersgräns på 55 år. Högsta belopp för ekonomiskt stöd är 900 tkr per år och huvudman för trygghetsbostäder med en nedre åldersgräns på 70 år.

6. Avtal

Det ekonomiska stödet söks hos Örebro kommun, Programnämnd social välfärd vart tredje år. Efter prövning upprättas ett avtal mellan Örebro kommun och huvudmannen för boendet. Avtalstiden ska vara tre år. Förhandlingar om ett eventuellt nytt avtal ska starta senast nio månader innan avtalstidens utgång på initiativ från kommunen.

Avtalet ska reglera:

- parterna med kontaktpersoner,
- avtalstidens längd,
- förhandling om nytt avtal,
- avtalets upphörande,
- verksamhetens innehåll,
- hur uppföljning av verksamheten ska ske,
- ersättnings storlek och utbetalningsvillkor.

Vid undertecknandet av avtalet ska tidigare avtal och överenskommelser mellan parterna upphöra att gälla.

De villkor och förutsättningar som ligger till grund för avtalet gäller hela avtalstiden och kan inte förändras under avtalsperioden.

Kommunen har rätt att reducera, hålla inne eller återkräva det ekonomiska stödet om verksamheten:

- upphör,
- inte uppfyller villkor och syfte,
- lämnat felaktiga eller vilseledande uppgifter i ansökan eller
- brister i något annat väsentligt som kommunen anser har betydelse för det ekonomiska stödet.

7. Uppföljning

Uppföljning av verksamheten och redovisning av hur det ekonomiska stödet används är ett ömsesidigt ansvar för parterna.

Parterna träffas minst en gång per avtalsperiod och träffen initieras av kommunen senast ett år innan avtalets utgång.

Redovisning av hur det ekonomiska stödet använts sker också genom att kommunen delges huvudmannens ekonomiska redovisning årligen i enlighet med vad som anges i punkt 4. Villkor för ekonomiskt stöd.