



## Kompetensbedömning inför validering (Fylls i av arbetsgivaren)

Validandens namn:

Personnummer:

Adress:

Postnummer:

Ort:

Telefon:

E-post:

Arbetsplats:

Arbetsgivare/Enhetschef:

Telefon:

E-post:

*Validering är en process som innebär en strukturerad bedömning, värdering, dokumentation och erkännande av kunskap och kompetens som en person besitter oberoende av hur den har förvärvats. (Regeringens definition)*

Validanden har gjort en självskattning baserad på sina kunskaper och erfarenheter i arbetet. Som ett komplement till detta underlag vill vi som ansvarar för valideringsprocessen att du som chef/arbetsledare ger din bedömning av valideringspersonen. Kompetensbedömningen är en del i den ansökan som var och en som vill validera sina kunskaper ska lämna till studie- och yrkesvägledaren. Detta dokument kan sparas och skickas via e-post eller skrivas ut.

Bedömningsskalan är 1-4, där 1 betyder att påståendet inte stämmer alls, medan 4 betyder att påståendet passar mycket bra. Kryssa i den ruta som du anser passa bäst.

<b>Kompetens att hantera information</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Känner till olika informationskällor och kan hämta information.				
Kan använda den information som inhämtas och omsätter den i handling.				
Granskar kritiskt och värderar den information som inhämtas				
<b>Kompetens att handla språkligt och kommunikativt.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Har förmåga att lyssna och vara lyhörd.				
Har förmåga att samtala och kan möta människor av olika slag i skilda situationer.				
Kan formulera och kommunicera på olika sätt- muntligt, skriftligt eller med andra verktyg.				
Har insikt i bemötandets betydelse för individens välbefinnande.				
<b>Kompetens att lösa problem och att planera och organisera uppgifter.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Har handlingsberedskap i oväntade och förväntade situationer.				
Har förmåga att se vad som är problemet i den aktuella situationen.				
Har förmåga att se vad som är den bästa alternativa lösningen på problemet.				

<b>Kompetens att genomföra uppgifter och lösa praktiska problem.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Kan arbeta med praktiska göromål efter gällande föreskrifter				
Har förmåga att genomföra uppgjorda planer.				
Har förmåga att uppmärksamma risker och att åtgärda dessa.				
<b>Kompetens att samarbeta</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Deltar aktivt i gruppdiskussioner och arbetar efter gemensamma beslut.				
Har förmåga att arbeta i grupp.				
Har förmåga att arbeta med vård och omsorgstagare, närstående och andra samarbetspartners.				
<b>Kompetens att samarbeta</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Har förmåga att följa instruktioner och gällande föreskrifter för den utrustning som hanteras.				
Har förmåga att använda rätt produkter och tekniker.				
Har förmåga att arbeta med vård- och omsorgstagare, närstående och andra samarbetspartner.				

<b>Kompetens att använda utrustning.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Har förmåga att följa instruktioner och gällande föreskrifter för den utrustning som hanteras.				
Har förmåga att använda rätt produkter och tekniker.				
Har förmåga att se sambandet mellan individens behov och den utrustning som används.				
<b>Kvalitetsmedvetenhet.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Har förmåga att handla omsorgsfullt.				
Ser till individens intresse i förhållande till det yrkesmässigt förskrivna.				
Är uppmärksam på fel och brister.				
<b>Estetiskt förhållningssätt.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Har förmåga att beakta miljöns betydelse för att uppnå välbefinnande.				
<b>Etiskt förhållningssätt.</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Har förmåga att respektera individens enskilda behov.				
Har förmåga att beakta individens livssituation och livserfarenhet.				
Har förmåga och förståelse för egna och andras känslor och beteendemönster (Empati)				
Beaktar religiös, etnisk och kulturell mångfald.				

