

## Funktionsstödsnämnden

**Datum:** 2026-01-23

**Tid:** 9.00–11.30

**Plats:** Östersjön, Åbylunden 1, Åbylundsgatan 8A

### Närvarande ledamöter

Gunhild Wallin (C)

Daniel Ekblad (S)

Georg Barsom (KD)

Elvy Wennerström (S)

Pär-Ola Skarviken (S)

Kerstin Persson (S)

Hossein Azeri (M)

Christina Gullberg (M)

Daniel Renfana (M)

Pia Delin (L)

Ava Bahboudi (KD)

Anna Lundberg (ÖrP)

### Tjänstgörande ersättare

Marie Georgson (S)

ersätter Sandra Öberg (S)

Noa Lyckholm (SD)

ersätter Johan Otterström (SD)

Lasse S Lorentzon (V)

ersätter Christina Hermansson Plaçon (V)

### Närvarande ersättare

Sairan Askari (S)

Valon Pirraku (S)

Lennart Carlsson (M)

Ewy Eriksson (M)

Helena Fintling (C)

Anders Karlsson (L)

### Övriga närvarande

Stefan Nilsson, områdeschef

Frida Adolfsson, nämndsekreterare

Patrik Jonsson, förvaltningsdirektör

Amanda Appel, utvecklingschef

Jeanette Günther, verksamhetschef

Maria Reuterhäll, verksamhetschef

Paragraf 1–3 och 5–15

Frida Adolfsson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Gunhild Wallin (C), ordförande

Pia Delin (L), justerare

## § 1 Protokollsjusterare

### Ärendebeskrivning

Pia Delin (L), med Ava Bahboudi (KD) som ersättare, utses att justera dagens protokoll. Protokollet ska justeras inom 14 dagar.

## § 2 Anmälan om jäv

### Ärendebeskrivning

Ingen anmälan om jäv.

## § 3 Ändring av ärendelistan samt anmälan av övriga frågor

### Ärendebeskrivning

Pia Delin (L) efterfrågar information om det ekonomiska resultatet eftersom det på dagens ärendelista inte finns något ekonomiärende. Resultatet nämns under ärende 11, Områdeschefens information (§ 11).

Pia Delin (L), Georg Barsom (KD) och Ava Bahboudi (KD) anmäler ett ledamotsinitiativ om redovisning av hur omorganisationen påverkat personalens arbete och arbetsmiljö. Ärendet läggs till ärendelistan som ärende 15 (§ 15).

Ärendelistan fastställs.

## § 5 Information om Medarbetarenkät 2025

Ärendenummer: Nf 987/2025

Handläggare: Kristina Lundberg

### Ärendebeskrivning

HR-strateg Kristina Lundberg informerar om nämndens resultat i 2025 års medarbetarenkät.

Örebro kommun genomför varje år en medarbetarenkät i syfte att mäta pulsen på kommunens arbetsplatser. Medarbetarenkäten ska förbättra förutsättningarna för medarbetarengagemang och bidra till att kommunen blir en bättre arbetsgivare. Medarbetarenkäten genomfördes under perioden 6-26 oktober 2025.

Svarsfrekvensen för 2025 års medarbetarenkät var 59 %, vilket är en minskning jämfört med 2024 (63 %). Det genomsnittliga HME-värdet (hållbart medarbetarengagemang) var 80, vilket innebär en liten minskning jämfört 2024 (81).

### Beslutsunderlag

Presentation - Medarbetarenkäten 2025, Funktionsstödsnämnden

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 6 Årlig uppföljning av Funktionsstödsnämndens systematiska arbetsmiljöarbete (SAM)**

Ärendenummer: Nf 988/2025

Handläggare: Kristina Lundberg

**Ärendebeskrivning**

Enligt föreskriften Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1, 11 §) ska arbetsgivaren varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och den ska vara skriftlig. Syftet är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna. Om det vid uppföljningen framkommer brister i arbetsmiljöarbetet ska dessa åtgärdas. Resultatet av uppföljningen är också ett underlag för arbetsmiljöarbetet kommande år.

Socialförvaltningen har identifierat följande prioriteringar för Funktionsstödsnämnden under 2026:

1. Fortsätta stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet. Sätta mål som följs upp för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön (OSA) i alla verksamheter.
2. Fortsätta stärka delaktighet och arbetet med friskfaktorer i verksamheterna.
3. Fortsätta arbetet med chefers förutsättningar och arbetsmiljö för hållbart ledarskap.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2025-12-16

Presentation - Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM), Funktionsstödsnämnden 2025

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Förvaltningens framtagna prioriteringar för Funktionsstödsnämndens systematiska arbetsmiljöarbete under 2026 antas.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Förvaltningens framtagna prioriteringar för Funktionsstödsnämndens systematiska arbetsmiljöarbete under 2026 antas.

## § 7 Svar på ledamotsinitiativ från Johan Otterström (SD) och Noa Lyckholm (SD) om ökad transparens i delegationsärenden

Ärendenummer: Nf 918/2025

Handläggare: Gunhild Wallin

### Ärendebeskrivning

Johan Otterström (SD) och Noa Lyckholm (SD) har vid sammanträdet den 24 november 2025 anmält ett initiativ om insyn i delegationsbeslut. Enligt initiativet är det i ett flertal nämnder standardförfarande att det vid varje möte väljs ut ett par delegationsbeslut som på kommande nämnd redovisas mer utförligt. Det är viktigt att som nämndledamot veta vad besluten handlar om då ansvaret är nämndledamotens oavsett hur många steg ärenden har delegerats. Initiativet föreslår att delegationsbeslut i Funktionsstödsnämnden väljs ut och redovisas på samma sätt som i andra nämnder med start från och med nästkommande nämnd.

### Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ från Johan Otterström (SD) och Noa Lyckholm (SD), 2025-11-21

Svar på ledamotsinitiativ, 2026-01-05

### Förslag till beslut

Ordförandens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Ledamotsinitiativet avslås.

### Yrkande

Noa Lyckholm (SD) och Anna Lundberg (ÖrP) yrkar bifall till ledamotsinitiativet.

Lasse S Lorentzon (V) yrkar bifall till ordförandens förslag.

### Proposition

Ordföranden Gunhild Wallin (C) finner att det finns två förslag till beslut, det vill säga ordförandens eget förslag att avslå ledamotsinitiativet respektive Noa Lyckholms (SD) och Anna Lundbergs (ÖrP) yrkande om bifall till ledamotsinitiativet.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet avslås.

**Reservation**

Noa Lyckholm (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Anna Lundberg (ÖrP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**§ 8 Information om Nära vård - arbetet med "Hela vägen till framtiden"**

Ärendenummer: Nf 138/2026

Handläggare: Annika Jeppson, Hanna Eriksson

**Ärendebeskrivning**

Processledare Annika Jeppson och Hanna Eriksson informerar om "Hela vägen till framtiden", ett arbetssätt för att underlätta övergången från ungdom till vuxenliv för personer med funktionsnedsättning.

**Beslutsunderlag**

Presentation - Hela vägen till framtiden

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 9 Information om verksamhetens arbete med den nya Socialtjänstlagen**

Ärendenummer: Nf 169/2026

Handläggare: Maria Reuterhäll, Margareta Carlsson, William Kihl, Ida Eklund

**Ärendebeskrivning**

Nämnden informeras om funktionsstödsområdets arbete sedan den nya socialtjänstlagen trädde i kraft 1 juli 2025. Områdets ledningsgrupp har beslutat om fyra områdesspecifika satsningar: träffpunkt för äldre, kontaktgrupp inom Socialpsykiatri, sysselsättning på distans samt insatser för att bryta isolering och problematisk skolfrånvaro.

**Beslutsunderlag**

Presentation - Omställning framtidens socialtjänst

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 10 Ordförandens information**

Handläggare: Gunhild Wallin

**Ärendebeskrivning**

Ordföranden Gunhild Wallin (C) informerar om att årsdagen för våldsdådet på Campus Risbergska kommer att uppmärksammas den 4 februari. Bland annat anordnar Örebro kommun en minnesstund vid Slottsparken.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Ordförandens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 11 Områdeschefens information**

Handläggare: Stefan Nilsson

**Ärendebeskrivning**

Områdeschef Stefan Nilsson informerar om det ekonomiska resultatet för 2025. Resultatet visar på ett underskott på 43,8 miljoner kronor (mnkr). Det är ett förbättrat resultat jämfört med 2024 (-75 mnkr) och 2023 (-85 mnkr). Nämnden kommer få en detaljerad föredragning om resultatet på kommande nämndsammanträde i samband med behandling av Årsberättelse 2025.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

## § 12 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Nf 137/2026

### Ärendebeskrivning

Inför Funktionsstödsnämndens sammanträde den 23 januari 2026 redovisar Socialförvaltningen beslut som fattats med stöd av delegation under perioden den 1-31 december 2025.

### Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut, 1–31 december 2025, W3D3  
Sammanställning över delegationsbeslut, 1–31 december 2025, LSS och SoL

### Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut tas till protokollet.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut tas till protokollet.

Noa Lyckholm (SD) avstår från att delta i beslutet.

## § 13 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Nf 136/2026

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen anmäler handlingar som bedömts relevanta för Funktionsstödsnämnden att få kännedom om.

### Beslutsunderlag

Samverkansprotokoll, 2025-12-04 (Nf 65/2025)  
Protokoll, förhandling enligt MBL § 11 om Budget 2026, Kommunal, 2025-12-01 (Nf 944/2025)  
Protokoll, förhandling enligt MBL § 11 om Budget 2026, Vision, 2025-12-01 (Nf 944/2025)  
Protokoll, förhandling enligt MBL § 11 om Budget 2026, Akademikerförbundet SSR, 2025-12-01 (Nf 944/2025)  
Protokoll, förhandling enligt MBL § 11 om Budget 2026, SACO, 2025-12-04 (Nf 944/2025)  
Beslut från Kommunfullmäktige, "Revidering av nämndreglemente under mandatperioden 2023-2026", 2025-12-10, § 388 (Nf 1000/2025)  
Nämndreglementen för Örebro kommun - Mandatperiod 2023-2026 (Nf 1000/2025)  
Beslut från IVO, ej verkställt beslut, 2025-11-20 (Nf 608/2025)  
Dataskyddsombudens granskningsplan 2026, 2026-01-12 (Nf 105/2026)

**Förslag till beslut**

Socialförvaltningens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Anmälan tas till protokollet.

**§ 14 Rapport från kontaktpolitikerbesök**

Handläggare: Gunhild Wallin

**Ärendebeskrivning**

Ärendet utgår från nämndens sammanträde den 23 januari 2026 då inga kontaktpolitikerbesök genomförts sedan föregående sammanträde.

**§ 15 Ledamotsinitiativ från Pia Delin (L), Georg Barsom (KD) och Ava Bahboudi (KD) om redovisning av hur omorganisationen påverkat personalens arbete och arbetsmiljö**

Ärendenummer: Nf 171/2026

Handläggare: Gunhild Wallin

**Ärendebeskrivning**

Pia Delin (L), Georg Barsom (KD) och Ava Bahboudi (KD) har den 23 januari 2026 lämnat in ett ledamotsinitiativ angående hur omorganisationen som genomförts i funktionsstödsområdet påverkat personalen. I initiativet står att Socialförvaltningen de senaste åren genomfört förändringar inom funktionsstödsområdet för att uppnå en ekonomi i balans, vilket påverkat både servicemottagare och personal.

Liberalerna och Kristdemokraterna frågar hur personalen mår. I initiativet framhålls att förra årets medarbetarenkät visar på låg svarsfrekvens samt att få medarbetare uppger sig vilja vara ambassadörer för kommunen, vilket indikerar att åtgärder behöver vidtas.

Liberalerna och Kristdemokraterna yrkar därför att förvaltningschefen vid nästa nämndsammanträde ska redovisa hur omorganisationen påverkat personalens arbete och därmed arbetsmiljön.

**Beslutsunderlag**

Ledamotsinitiativ från Pia Delin (L), Georg Barsom (KD) och Ava Bahboudi (KD), 2026-01-21

**Yrkande**

Gunhild Wallin (C) yrkar på att ledamotsinitiativet ska överlämnas till presidiet för beredning.

**Proposition**

Ordföranden Gunhild Wallin (C) finner att det endast finns ett förslag till beslut, det vill säga eget yrkande om att ledamotsinitiativet ska överlämnas till presidiet för beredning, och att Funktionsstödsnämnden beslutar enligt detta.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet överlämnas till presidiet för beredning.