



Vård- och omsorgsnämnd öster

Datum: 2018-02-15
Klockan: 14:00 - 17:05
Plats: Dojan vänster, Ringgatan 32

Närvarande ledamöter

Marie Brorson (S), ordförande
Johan Arenius (KD), vice ordförande
Åsa Johansson (L), 2:e vice ordförande
Pell Uno Larsson (S)
Maysun Murad (S), kl. 14.00-16.30, §§ 19-32
Frederick Axewill (S)
Elin Adebo (KD), kl. 14.00-16.55, §§ 19-35
Börje Gustafsson (C)
Henrik Glamsjö (M), kl. 14.10-17.05, §§ 23-37
Åke Pernefalk (M)
Anders Brandén (M), kl. 14.30-17.05, §§ 23-37
Majlis Telemo (SD)

Tjänstgörande ersättare

Lars-Erik Johansson (S), ersättare för Margareta Jansson (S)
Silvia Assi (S), ersättare för Gunnel Lindblom (V)
Ann-Katrine Jondelius (M), ersättare för Henrik Glamsjö (M), kl. 14.00-14.10, §§ 19-22
Mats Bengtsson (S), ersättare för Tomas Fredriksson (MP)
Håkan Ullefors (L), ersättare för Anders Brandén (M), kl. 14.00-14.30, §§ 19-22
Christina Håkansson (KD), ersättare för Maysun Murad (S), kl. 16.30-17.05, §§ 33-37
Fehret Hatic (C), ersättare för Elin Adebo (KD) kl. 16.55-17.05, §§ 36-37

Närvarande ersättare

Fehret Hatic (C), kl. 14.00-16.55
Ann-Katrine Jondelius (M), kl. 14.10-17.05
Håkan Ullefors (L), kl. 14.30-17.05

Övriga

Susanne Bergström, tf. förvaltningschef
Ann-Christin Ring, nämndadministratör

Eva Jöbo, verksamhetschef
Margareta Dahlén, verksamhetschef
Sahra Strandberg, verksamhetschef
Tommy Ledin, ekonom
Hanna Richter, planerare
Stina Engelheart, dietist
Charlotta Ericsson, enhetschef
Annelie Johansson, enhetschef
Maria Bygdén, enhetschef
Elisabeth Mattsson, enhetschef
Emma Kozan, avdelningschef
Lisa Otternäs, avdelningschef
Ulrika Lindgjerdet, Kommunal
Therese Jonsson, Kommunal

Paragraf 19-37

Ann-Christin Ring, sekreterare

Justerat den 1 mars 2018

Marie Brorson (S), ordförande

Åsa Johansson (L), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 2 mars 2018.

§ 19 Protokollsjustering

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 1 mars kl. 12.00. Åsa Johansson (L) föreslås som ordinarie justerare med Åke Pernefalk (M) som ersättare.

Beslut

Nämnden beslutar

- Protokollsjustering ska ske den 1 mars. Åsa Johansson (L) utses till ordinarie justerare med Åke Pernefalk (M) som ersättare.

§ 20 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Inga ändringar görs i ärendelistan.

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendelistan godkänns.

§ 21 Anmälan av jäv

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv.

§ 22 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

- Ingen övrig fråga anmäls.

- Susanne Bergström hälsas välkommen som tf. förvaltningschef fram tills att Annika Roman tillträder den 15/4. Susanne ger en kort presentation av sig själv och sin yrkesbakgrund.

§ 23 Årsberättelse 2017

Ärendenummer: Vö 91/2018

Handläggare: Tommy Ledin, Hanna Richter

Ärendebeskrivning

Vård och omsorg redovisar ett samlat ekonomiskt underskott för 2017 om -13,8 mnkr. Vård- och omsorgsnämnd öster visar ett negativt resultat med -19,2 mnkr, och Vård- och omsorgsnämnd väster ett positivt med 5,4 mnkr. Underskottet härrör primärt från hemvården. En större del av hemvårdsorganisationen tillhör vård- och omsorgsnämnd östers ansvarsområde vilket är orsaken till den stora skillnaden i nämndernas resultat.

Vård- och omsorgsnämnd öster bedöms inte lyckats fullt ut inom målet "Örebro kommuns ekonomi ska vara långsiktig och hållbar". Nämndens bidrag till kommunens utveckling inom de fyra strategiska områdena bedöms i övrigt som delvis goda. Till måluppfyllelsen inom området trygg

välfärd, bidrar i hög grad de fortsatt goda resultaten i brukarenkäterna gjorda av Socialstyrelsen.

Vård- och omsorgsnämnd öster hade stora ekonomiska utmaningar under verksamhetsåret 2017. Åtgärder för att förbättra det ekonomiska läget har vidtagits, dock utan att ekonomi i balans har uppnåtts inom hemvården. Dessa ekonomiska utmaningar kommer att vara stora utmaningar även under 2018.

Beslutsunderlag

Årsberättelse 2017, Vård- och omsorgsnämnd öster
Ppt-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Vård- och omsorgsnämnd öster fastställer Årsberättelse 2017.
2. Årsberättelsen överlämnas till Programnämnd social Välfärd för vidare hantering.
3. Hos Programnämnd social välfärd begärs överföring av 2 955 tkr till 2018 avseende överförda resultat för intraprenaderna utifrån resultatbedömning.
4. Hos Programnämnd social välfärd begärs överföring av 520 tkr till 2018 avseende outnyttjat investeringsanslag.
5. Utifrån 2017 års utfall beslutar nämnden att förvaltningen fortsätter sitt aktiva arbete för att nå en ekonomi i balans för hemvården.
6. Förvaltningschef får i uppdrag att redovisa tidigare beslutade åtgärder för en budget i balans, och vilka effekter dessa gett, i samband med Delår 1-2018 på majnämnden.

Yrkande och ajournering

Elin Adebo (KD) och Frederick Axewill (S) föreslår att beslutspunkt 6 förtydligas enligt följande: Förvaltningschef får i uppdrag att redovisa effekter av tidigare beslutade åtgärder för en budget i balans i samband med Delår 1 2018 på majnämnden.

Anders Brandén (M) begär 5 minuters ajournering vilket nämnden bifaller. Ajournering kl. 14.50-14.55, därefter återsamlas nämnden.

Åsa Johansson (L) meddelar att hon kommer att avstå från att delta i beslutet avseende beslutspunkterna 1-4.

Anders Brandén (M) yrkar bifall till beslutspunkterna 5 och 6 men avstår från att delta i beslutet avseende beslutspunkterna 1-4 med hänvisning till egen budget.

Johan Arenius (KD), Börje Gustafsson (C) och Frederick Axewill (S) yrkar bifall till samtliga beslutspunkter.

Proposition

Ordförande föreslår att proposition först ställs på beslutspunkterna 1-4 tillsammans och därefter beslutspunkterna 5 och 6 tillsammans vilket nämnden bifaller.

Ordförande ställer först beslutspunkterna 1-4 under proposition och därefter beslutspunkterna 5-6 och finner att nämnden bifaller desamma.

Beslut

Nämnden beslutar

1. Vård- och omsorgsnämnd öster fastställer Årsberättelse 2017.
2. Årsberättelsen överlämnas till Programnämnd social välfärd för vidare hantering.
3. Hos Programnämnd social välfärd begärs överföring av 2 955 tkr till 2018 avseende överförda resultat för intraprenaderna utifrån resultatbedömning.
4. Hos Programnämnd social välfärd begärs överföring av 520 tkr till 2018 avseende outnyttjat investeringsanslag.
5. Utifrån 2017 års utfall beslutar nämnden att förvaltningen fortsätter sitt aktiva arbete för att nå en ekonomi i balans för hemvården.
6. Förvaltningschef får i uppdrag att redovisa effekter av tidigare beslutade åtgärder för en budget i balans i samband med Delår 1-2018 på majnämnden.

Ej deltagande i beslut

Åsa Johansson (L), Henrik Glamsjö (M), Åke Pernefalk (M), Anders Brandén (M) avstår från att delta i beslutspunkterna 1-4.

§ 24 Remissyttrande över förslag till idrottspolitiskt program

Ärendenummer: Vö 417/2017

Handläggare: Hanna Richter

Ärendebeskrivning

Fritidsnämnden i Örebro kommun arbetar strategiskt för att alla som bor och verkar i kommunen - oavsett ålder, kön, etnisk bakgrund eller funktionsnedsättning - ska kunna utöva fysiskt aktivitet, idrotts- och motionsaktiviteter utifrån sina egna förutsättningar och önskemål. För att beskriva detta strategiska arbete inom idrottspolitiken har Fritidsnämnden tagit fram ett förslag till ett idrottspolitiskt program för hela Örebro kommun.

Fritidsnämnden vill gärna ha in synpunkter på förslaget. Fritidsnämnden planerar att anta det reviderade idrottspolitiska programmet under våren 2018 innan Kommunfullmäktige tar ställning till programmet under sommaren/hösten 2018. Remissperioden pågår 11 december 2017 - 18 februari 2018.

Förslag till remissvar har utarbetats och redovisas.

Beslutsunderlag

Förslag till idrottspolitiskt program

Missiv

Tjänsteskrivelse: Förslag till remissvar

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Remissvaret godkänns och insänds till Fritidsnämnden.

Yrkande

Elin Adebo (KD) yrkar bifall till förslaget.

Åsa Johansson (L) avstår från att delta i beslutet med hänvisning till att L arbetar med ett eget idrottsprogram.

Beslut

Nämnden beslutar

- Remissvaret godkänns och insänds till Fritidsnämnden.

Ej deltagande i beslut

Åsa Johansson (L) avstår från att delta i beslutet.

§ 25 Tillsynsrapport 2017

Ärendenummer: Vö 266/2016

Handläggare: Hanna Richter

Ärendebeskrivning

Målet med intern kontroll är att säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv samt följer tillämpliga lagar och rutiner. Tillsyn 2017 visar följande resultat av beslutade tillsynsområden:

Dokumentationsprocessen: Tillsynsresultatet visar att det finns allvarliga brister för hur väl rutinen följs. Stora delar av metodstödet för vårdplaner gällande fördelning av åtgärder till baspersonal följs inte, vilket innebär att viktig information om hur insatsen för den äldre ska genomföras faller bort.

Effektiveringsprocessen, inriktning kostombud: Tillsynsresultatet visar att det finns vissa brister vad gäller hur känd rutinen är och vilka förutsättningar som ges till kostombuden att jobba med sina uppdrag.

Effektiviseringsprocessen, inriktning anhörigombud: Tillsynsresultatet visar att det finns vissa brister gällande hur väl riktlinjen följs upp och hur arbetet med anhörigstöd prioriteras på enheterna.

Processen för systematiskt arbetsmiljöarbete, inriktning sjukfrånvaro: Tillsynsresultatet visar att inga brister finns gällande hur riktlinjerna om uppföljning av sjukfrånvaro följs. Dock finns utvecklingspotential vad gäller att arbeta med anpassningar av arbetsmiljön utifrån individuella behov.

Driftnämnden anses ha en god intern kontroll då det pågår ett systematiskt arbete med intern kontroll som syftar till långsiktiga positiva effekter. Den samlade bedömningen av resultaten för 2017 års interna kontroll är att det finns vissa brister gällande hur väl rutinerna fungerar och följs inom Vård och omsorgs verksamheter. Resultaten bedöms vara väsentliga och av stor vikt då avvikelser kan innebära att kostnadseffektiv verksamhet inte bedrivs samt att riktlinjer och rutiner inte följs.

Beslutsunderlag

Tillsynsrapport 2017 - uppföljning av intern kontroll, Vård- och omsorgsnämnd öster

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

1. Tillsynsrapport för 2017 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.
2. Verksamheterna ska upprätta handlingsplaner i syfte att åtgärda de identifierade brister i dokumentationen som handlar om att rutiner för planerad åtgärd fördelas till baspersonal följs. Handlingsplan med åtgärder och resultat redovisas i nämnd i april 2018
3. Verksamheterna ges i uppdrag att förankra och följa rutinen för kostombud och riktlinjen för anhörigstöd.

Nämndens behandling

Ordförande föreslår att beslutspunkt 2 ändras till att resultatet redovisas i nämnd i december 2018.

Beslut

Nämnden beslutar

1. Tillsynsrapport för 2017 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.
2. Verksamheterna ska upprätta handlingsplaner i syfte att åtgärda de identifierade brister i dokumentationen som handlar om att rutiner för planerad åtgärd fördelas till baspersonal följs. Handlingsplan med åtgärder redovisas till nämnden i april 2018 och resultat redovisas till nämnden i december 2018.

3. Verksamheterna ges i uppdrag att förankra och följa rutinen för kostombud och riktlinjen för anhörigstöd.

§ 26 Klimatsmart mat, handlingsplan

Ärendenummer: Vö 390/2017

Handläggare: Eva Jöbo, Stina Engelheart

Ärendebeskrivning

I Örebro kommun finns ett antal politiskt beslutade mål gällande livsmedel och dess påverkan på miljön. Målen berör alla enheter som köper in, lagar eller serverar mat eller livsmedel i kommunal regi. Klimatstrategin är kommunens övergripande styrdokument i klimatfrågor, med mål för 2020 samt 2030. I juni 2016 antogs en ny klimatstrategi för Örebro kommun.

I strategin finns följande delmål gällande livsmedel, för vård- och omsorgsnämnderna:

- Kommunens klimatkommunikation i samband med systemförändringar ska förbättras.

- Klimatbelastningen per kg inköpta livsmedel ska minska med 20 procent till 2020 och 46 procent till 2030, jämfört med nivån 2014.

- Mängden matsvinn från måltider inom kommunens organisation ska uppgå till högst 10 procent 2020 och högst 8 procent 2030.

- Andelen ekologiska livsmedelsinköp ska uppgå till 80 procent 2020 och andelen inköp av närproducerade livsmedel ska uppgå till minst 20 procent 2020.

- Alla inköp av kaffe, te, bananer, kakao och drickchoklad samt 50 procent av chokladkonfektyr ska vara etiskt märkta 2020.

- Örebro kommuns verksamheter ska följa konceptet Smartare mat. Vid nämndens sammanträde den 6 december 2017 uppdrog nämnden till förvaltningen att upprätta en handlingsplan avseende Vård och omsorgs åtaganden i klimatstrategin. En handlingsplan har nu upprättats och redovisas.

Beslutsunderlag

Slutrapport

Handlingsplan klimatstrategi, Vård- och omsorgsförvaltningen

Ppt-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Handlingsplanen fastställs.

Yrkande

Majlis Telemo (SD) yrkar att handlingsplanen fastställs med ändringen att andelen inköp av närproducerade livsmedel ska uppgå till minst 30 %.

Proposition

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot SD:s yrkande under proposition och finner att nämnden bifaller förvaltningens förslag.

Beslut

Nämnden beslutar

- Handlingsplanen fastställs.

Reservation

Majlis Telemo (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande. Reservationen biläggs protokollet.

§ 27 Ansökan om att bli intraprenad, Skebäcksgården

Ärendenummer: Vö 86/2018

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsboendet Skebäcksgården ansöker om att få bli intraprenad perioden 2018-02-01--2021-02-01.

Beslutsunderlag

Ansökan från Skebäcksgården

Överenskommelse

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Skebäcksgården beviljas att få bli intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2018-02-01--2021-02-01.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 28 Intraprenad, Ängen

Ärendenummer: Vö 401/2017

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsboendet Ängen framför önskemål om att vara fortsatt intraprenad perioden 2018-01-01--2020-12-31.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om intraprenad

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Vård- och omsorgsboendet Ängen beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2018-01-01--2020-12-31.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 29 Intraprenad, Klosterbacken

Ärendenummer: Vö 400/2017

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsboendet Klosterbacken framför önskemål om att vara fortsatt intraprenad perioden 2018-01-01--2020-12-31.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om intraprenad

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Vård- och omsorgsboendet Klosterbacken beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2018-01-01--2020-12-31.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 30 Delegationsbeslut

Ärendenummer: Vö 49/2018

Handläggare: Ann-Christin Ring

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls delegationsbeslut för januari månad 2018 samt delegationsbeslut avseende atteständringar för januari månad 2018

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut perioden 180101-180131

Delegationsbeslut avseende atteständringar januari månad 2018

Beslut

Nämnden beslutar

- Anmälan tas till protokollet.

§ 31 Kvalitetsuppföljning Östernärke hemvård, rapport

Ärendenummer: Vö 87/2018

Handläggare: Sahra Strandberg, Emma Kozan, Charlotta Ericsson

Ärendebeskrivning

Redovisning av kvalitetsuppföljning av Östernärke hemvård samt av handlingsplan/åtgärder.

Beslutsunderlag

Kvalitetsuppföljning Östernärke hemvård, rapport

Ppt-presentation rapport

Handlingsplan/åtgärder

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 32 Kvalitetsuppföljning Klosterbacken, rapport

Ärendenummer: Vö 445/2017

Handläggare: Margareta Dahlén, Lisa Otternäs, Annelie Johansson, Maria Bygdén

Ärendebeskrivning

Redovisning av kvalitetsuppföljning av Klosterbackens vård- och omsorgsboende samt av handlingsplan/åtgärder.

Beslutsunderlag

Kvalitetsuppföljning Klosterbacken, rapport

Ppt-presentation

Handlingsplan/åtgärder

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 33 Bemanningenheten, redovisning av översyn

Ärendenummer: Vö 396/2017

Handläggare: Elisabeth Mattsson

Ärendebeskrivning

Det finns en upplevelse både inom hemvårdsområden och vård- och omsorgsboenden att Bemanningenheten (BE) inte levererar vikarier till enheterna i tillräckligt hög grad, dvs. ett missnöje över BE:s leveranser och kvalitet. Det finns en farhåga att enheterna inte nyttjar BE i sin helhet.

En översyn har genomförts av BE på uppdrag av förvaltningschefen. Översynens innehåll: Vad är BE:s grunduppdrag? Hur efterlever verksamheterna bemanningsstrategin kopplad till BE:s uppdrag? Förbättringsområden för att ge rätt förutsättningar med en gemensam BE. BE:s inre arbete och dimensionering.

Resultatet av översynen redovisas för nämnden.

Beslutsunderlag

Översyn av Vård och omsorgs Bemanningenhet, rapport
Förvaltningschefens skrivelse ang. Bemanningenheten
Ppt-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 34 Information från förvaltningschefen

Handläggare: Susanne Bergström

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen ger stöd till verksamhetscheferna, att de jobbar ihop sig.

Förvaltningschefen har kallat samtliga ekonomer på samtliga nivåer till ett gemensamt möte för att "teama ihop" dem.

Bemanning och vikarier ses över.

Socialförvaltningen och Vård- och omsorgsförvaltningen kan samarbeta kring förbättring av dokumentationen; den får dock till viss del ibland stå tillbaka då det primära är att se till att kunderna får sina insatser genomförda.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 35 Ordförandes information

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

Ordförande påminner nämnden om att snarast lämna in intyg om förlorad arbetsförtjänst 2017.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 36 Rapport från kontaktpolitikermöten samt kurser/konferenser

Ärendebeskrivning

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser.

Redovisning av kontaktpolitikerbesök vid Larmorganisationen.

Kontaktpolitikerbesök vid Gustavsviks hemvård redovisas nästa sammanträde pga. tidsbrist.

Inkomna kurs-/konferensinbjudningar:

Inbjudan till Föreningarnas hus, 14/2 och 16/2, ingen ersättning utgår.

Kommunerna och sociala medier, 23/4, ingen ersättning utgår.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 37 Diarieförda ärenden, presidieanteckningar samt övriga handlingar**Ärendebeskrivning**

Nämnden får för kännedom:

Diarieförda ärenden 2018-01-01--01-31

Presidieanteckningar 2018-02-01

Uppdragshandlingar för verksamhetschef, avdelningschef, enhetschef

Månadsrapport boendesamordning januari 2018

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

Yrkande/Reservation

Ärende: Klimatsmart mat, handlingsplan

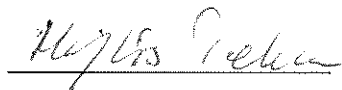
Diarienummer: Vö 390/2017

Vi sverigedemokrater tycker att handlingsplanen för klimatsmart mat innehåller flera behjärtansvärda ambitioner. Vi anser dock att ambitionen vad gäller närproducerade livsmedel är för lågt satt. Därför yrkar jag:

- Att handlingsplanen fastställs, med ändringen att andelen inköp av närproducerade livsmedel ska uppgå till minst 30 procent.

Om yrkandet faller gäller ovanstående som reservation.

För Sverigedemokraterna i Vård och Omsorg Öster:



Majlis Telema (SD)