



ÖREBRO

Vård- och omsorgsnämnd öster

Datum: 2017-03-23
Klockan: 14:00 - 17:10
Plats: Ringgatan 32, Dojan vänster (3 tr)

Närvarande ledamöter

Marie Brorson (S), ordförande
Johan Arenius (KD), vice ordförande
Åsa Johansson (L), 2:e vice ordförande
Pell Uno Larsson (S)
Margareta Jansson (S)
Frederick Axewill (S), kl. 14.00-16.45
Elin Enes (KD)
Börje Gustafsson (C)
Gunnel Lindblom (V)
Henrik Glamsjö (M)
Åke Pernefalk (M)
Anders Brandén (M)
Elisabeth Tegelaar Petersson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Lars-Erik Johansson (S), ersättare för Mayson Murad (S), kl. 14.00-17.00
Harbi Amir (MP), ersättare för Tomas Fredriksson (MP), kl. 14.00-17.05

Närvarande ersättare

Silvia Assi (S)
Ann-Katrine Jondelius (M)
Ann-Kristin Nyström (V)
Mats Bengtsson (S)
Håkan Ullefors (L)

Övriga

Daniel Jansson Hammargren, förvaltningschef
Ann-Christin Ring, nämndadministratör
Camilla Andersson, områdeschef
Eva Jöbo, områdeschef
Margareta Dahlén, områdeschef
Tommy Ledin, ekonom

Anna-Stina Lander, planerare
Cecilia Lundberg, MAS
Ylva Blix, MAS
Inga Blomstrand, MAR
Jasmina Mann, enhetschef
Mikael Gustander, planerare
Malin Sandell, planerare
Birgit Henningsson, Kommunal
Ulrika Lindgjerdet, Kommunal

Paragraf 37-53

Ann-Christin Ring, sekreterare

Justerat den 6 april 2017

Marie Brorson (S), ordförande

Åsa Johansson (L), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 7 april 2017.

§ 37 Protokollsjustering

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 6 april kl. 12.00. Åsa Johansson (L) föreslås som ordinarie justerare med Anders Brandén (M) som ersättare.

Beslut

Nämnden beslutar

- Protokollsjustering ska ske den 6 april kl. 12.00. Åsa Johansson (L) utses till ordinarie justerare med Anders Brandén (M) som ersättare.

§ 38 Godkännande av ärendelistan

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendelistan godkänns.

§ 39 Anmälan av jäv

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv.

§ 40 Anmälan av övriga frågor

Ärendebeskrivning

Henrik Glamsjö (M) vill väcka en fråga om sjuktagen utifrån jämförelsesiffror med andra likvärdiga kommuner han fått från Försäkringskassan. Frågan tas upp i anslutning till ärende om månadsrapporten.

§ 41 Patientsäkerhetsberättelse 2016

Ärendenummer: Vö 148/2017

Handläggare: Ylva Blix, Inga Blomstrand

Ärendebeskrivning

Patientsäkerhetsberättelse 2016 för Vård och omsorg redovisas.

Prioriterade målområden för patientsäkerhet 2016 var:

- Kvalitetssäkring av riktlinjer och rutiner i hälso- och sjukvården.
- Kvalitetssäkring av den individuella hälso- och sjukvårds- och rehabiliteringsprocessen.
- Kvalitetssäkring av samverkan och informationsöverföring internt och externt.
- Kvalitetssäkring av det systematiska förbättringsarbetet och säkerställande av den systematiska uppföljningen av hälso- och sjukvården.
- Kvalitetssäkring av kompetens inom hälso- och sjukvård - legitimerad personal samt utförare av hälso- och sjukvårdsinsatser.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2016

Ppt-presentation

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut

- Patientsäkerhetsberättelse 2016 godkänns.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 42 Månadsrapport februari samt information om omställningsarbetet inom hemvården

Ärendenummer: Vö 56/2017

Handläggare: Tommy Ledin, Anna-Stina Lander, Camilla Andersson

Ärendebeskrivning

Månadsrapport för februari redovisas. Ingen förflyttning har gjorts i februari jämfört med januari, delvis beroende på att februari har färre dagar och därmed mindre intäkter. Prognosen för helåret visar - 36,4 mnkr.

Omställningen i hemvården har inte medfört någon större förflyttning ekonomiskt hittills i år. Områdeschefen uppger att hemvården fortsätter att rekrytera för att öka kontinuiteten samt jobbar man med att den centrala planeringen ska fungera som det är tänkt. Detaljerade och konkreta handlingsplaner upprättas på varje nivå för sådant som inte fungerar. Dessa följs upp var 14:e dag på varje enhet.

Förvaltningschefen informerar om att han formulerat ett uppdrag om att utreda hemvården utifrån det ekonomiska läget, att jämföra kostnader m.m. med andra likvärdiga kommuner. Uppdraget ska återrapporteras i maj.

Sjuktalet för januari redovisas. Henrik Glamsjös (M) övriga fråga om sjuktalet tas upp: Försäkringskassan har uppdrag från sjukvårdsministern att kartlägga sjuktalet i Örebro. Antalet aktiva heltidssjukfall är 370 st. i Linköping och även i Norrköping medan det är 750 st. i Örebro. Vad beror denna skillnad på? Han undrar om Försäkringskassan kan inbjudas till nämnden för att informera om sjuktalet som en del i den stora kartläggningen? Ordförande meddelar att frågan kommer att diskuteras på nästa ordförandeberedning.

Beslutsunderlag

Månadsrapport februari 2017

Förslag till beslut

Ordförande läser upp majoritetens förslag till beslutspunkter:

- Nämnden konstaterar att ekonomin inte är i balans, vilket är mycket bekymmersamt. De beslut nämnden tidigare fattat, framförallt rörande organisation och ledarskap, förväntas ge månadsvis positiv effekt på ekonomin.
- Nämnden uppdrar till förvaltningen att i april rapportera orsaker till att enheter inte har förflyttat sig mot en ekonomi i balans enligt uppdrag.

Nämndens behandling

Nämnden ajournerar sig kl. 15.30-15.50 för överläggning om beslutsförslagen.

Yrkande

Elin Enes (KD) och Börje Gustafsson (C) yrkar bifall till majoritetens förslag till beslut.

Proposition

Ordförande ställer förslagen till beslut under proposition och finner att nämnden bifaller dessa.

Beslut

Nämnden beslutar

- Nämnden konstaterar att ekonomin inte är i balans, vilket är mycket bekymmersamt. De beslut nämnden tidigare fattat, framförallt rörande organisation och ledarskap, förväntas ge månadsvis positiv effekt på ekonomin.

- Nämnden uppdrar till förvaltningen att i april rapportera orsaker till att enheter inte har förflyttat sig mot en ekonomi i balans enligt uppdrag.

§ 43 Delegationsbeslut

Ärendenummer: Vö 135/2017

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls delegationsbeslut avseende perioden 170201-170314 samt delegationsbeslut avseende atteständringar februari månad 2017.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut perioden 170201-170314

Delegationsbeslut avseende atteständringar februari månad 2017

Beslut

Nämnden beslutar

- Anmälan tas till protokollet.

§ 44 Ny- och ombyggnation av vård- och omsorgsboenden

Handläggare: Mikael Gustander, Malin Sandell

Ärendebeskrivning

Nämnden får information om ny- och ombyggnationer av vård- och omsorgsboenden, bl.a. teknikboendet i Karlslund. Tekniken ska genomsyra

hela boendet. Boendet blir nyckelfritt, det kommer att finnas en intern informationskanal i varje lägenhet, wifi i hela huset samt sensorgolv som kommer att leda till ökad säkerhet och trygghet. Samarbeta sker med Alfred Nobel Science Park och universitetet.

Planerade nybyggnationer av vård- och omsorgsboenden:

Trädgårdarna etapp 2, klar dec 2017, 25 platser

Karlslund, klar hösten 2018, 68 platser

Boende i Odensbacken, klar våren 2020, 36 platser

Boende 2021, ej beslutat

Ny tidplan för boendet i Odensbacken, förstudie januari-juni 2017.

Detaljplaneprocess juli 2017-juli 2018, byggprocess augusti 2018-våren

2020. Parallellt kommer att utredas vad som ska hända med gamla

Askenäs.

Ombyggnationer av vård- och omsorgsboenden:

Mikaeligården, förstärkt grundskydd och ombyggnation, klart sommaren

2018. Ytterligare fem boenden ska få förstärkt brandskydd.

Beslutsunderlag

Ppt-presentation

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 45 Lokal- och bostadsförsörjningsprogram

Handläggare: Malin Sandell

Ärendebeskrivning

Nämnden får information om ny process kring hanteringen av Lokal- och bostadsförsörjningsplanen för 2018-2021. Det blir en gemensam plan för programområde social välfärd med framåtblick 2022-2025 med beskrivning av lokal-och bostadsbehov under tidsperioden. Information om planen gavs i programnämnden i början av mars, till driftsnämnderna på marssammanträdena, beslut fattas i programnämnden i början av april.

Beslutsunderlag

Ppt-presentation

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 46 Förslag till ny översiktsplan Vårt framtida Örebro

Ärendenummer: Vö 101/2017

Handläggare: Malin Sandell

Ärendebeskrivning

Översiktsplanen "Vårt framtida Örebro" är en planering för hela Örebro kommuns utveckling de närmaste 25 åren. Den ska bidra till att skapa ett hållbart samhälle för att Örebro kommun ska fortsätta vara en bra plats att leva och bo på, även för framtida generationer.

Det finns få ställningstaganden i den nya översiktsplanen som berör vård och omsorg för äldre. Den stora andelen äldre som är prognostiserat för Örebro kommun under planperioden innebär att det finns stora behov av utbyggd vård och omsorg. Behoven består av tomter till olika verksamheter, kopplade till samhällsutbyggnaden av kollektivtrafik och service, samt möjlighet att samnyttja lokaler och mark för olika kommunala verksamheter.

Samrådstiden pågår under perioden 1 februari 2017 till 30 april 2017. Förslag till remissvar har utarbetats och redovisas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse/förslag till remissvar

Följebrev till översiktsplanen

Digital Översiktsplan, www.orebro.se/nyoversiktsplan

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

Beslut

Nämnden beslutar

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 47 IVO-beslut

Ärendenummer: Vö 129/2017

Handläggare: Cecilia Lundberg

Ärendebeskrivning

IVO-beslut avseende Lex Maria-anmälan har inkommit till nämnden. IVO avslutar ärendet. Händelsen som ledde till en anmälan redovisas; brister i att följa rutiner för kontroll av läkemedelsleverans och doser.

Beslutsunderlag

IVO-beslut

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 48 Information från förvaltningschefen

Handläggare: Daniel Jansson Hammargren

Ärendebeskrivning

- Handlingsplan ska upprättas utifrån Arbetsmiljöverkets rapport om arbetsmiljön för kvinnor och män. Arbetet påbörjas nu, beredning i juni, beslut i augusti.
- Skebäcksgården tillsammans med civila samhället vann kommunens kvalitetspris för sin aktivitet "Stolta promenerare". Ska även bli en "tack-eftermiddag" i slutet av april från arbetsgivaren.
- Förvaltningen tittar på hur den interna kommunikationen kan förbättras. På senaste ledarforum ställdes frågan till cheferna om vad de anser vara viktigt för förvaltningen framåt samt frågan vad förvaltningschefen ska tänka på. Svaren är en utgångspunkt för arbetet med internkommunikationen samt planeringen för kommande ledarforum. En film kommer att skickas ut till alla enheter - för att tas upp på arbetsplatsträffar - i vilken förvaltningschefen talar om vad som varit 2016 samt fokusområden för 2017.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 49 Ordförandes information

Handläggare: Marie Brorson

Ärendebeskrivning

- Värdegrundsbroschyren kommer att revideras.
- Enheternas årsberättelser 2016 har lagts in i Meetings under nämndmötet den 9 februari och punkten Årsberättelse 2016. Årsberättelserna är bra att använda som underlag inför kontaktpolitikerbesök.
- Enheternas enhetsplaner 2017 har lagts in i Meetings under nämndmötet den 19 januari och punkten Verksamhetsplan med budget 2017. Enhetsplanerna är bra att använda som underlag inför kontaktpolitikerbesök.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 50 Rapport från kontaktpolitikermöten samt kurser/konferenser

Ärendebeskrivning

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser.

En kontaktpolitikergrupp har besökt Nikolai hemvård. Det var få i gruppen som deltog i besöket varför ordförande ger nämnden kritik för att man inte sluter upp på kontaktpolitikerbesöken. Besöken ingår i nämndarbetet och om man blivit förhindrad att delta är det viktigt att meddela detta till ordförande i så god tid som möjligt.

Nikolai hemvård är sedan mitten av januari en sammanslagning av hemvårdsenheterna Sofia och Gillet. Den nya organisationen har ännu inte hunnit sätta sig. Medarbetarna är dedikerade och kompetenta. De funderar dock varje dag på att sluta vilket nämnden anser vara allvarligt. Viktigt att chefen försöker peppa att det kommer att bli bättre framöver. Diskuterades vid besöket även kring om man kan välja bort t.ex. män och etniska grupper som vårdare. Nämnden anser att det är viktigt att prata om det.

En kontaktpolitikergrupp har besökt Askenäs. Bra diskussioner fördes vid besöket. Medarbetarna framförde att de tyckte att det var bättre förr då det inte fanns så många digitala system att dokumentera i. De tyckte dock att det i och med systemen hade blivit bättre för dem de är till för. De vill ge de boende mera än vad som hinns med.

Inbjudningar till kurser och konferenser:

Jämlik hälsa - dialog kring utmaningar, 21 mars (tidigare utsänd), arvode + ersättning förlorad arbetsförtjänst utgår.

Anhörigcentrum - vårens program, för kännedom, ej ersättning

Äldre satta på undantag? - om åldrande och (o)rättvisa, 10 maj, för kännedom, ej ersättning.

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 51 Diarieförda ärenden, presidieanteckningar samt övriga handlingar

Ärendebeskrivning

Nämnden tillställs följande handlingar:

Diariet förda ärenden 2017-02-01--2017-03-14

Presidieanteckningar 2017-03-09

Samverkansprotokoll 2017-03-07

Inkomna handlingar för kännedom:

Bredbandsstrategi för Örebro kommun.

Rapport boendesamordning januari och februari 2017.

IVO Tillsynsrapport 2016

Beslutsunderlag

Diariet förda ärenden 2017-02-01--2017-03-14

Presidieanteckningar 2017-03-09

Samverkansprotokoll 2017-03-07

Beslut

Nämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

§ 52 Svar på övriga frågor

Handläggare: Margareta Dahlén

Ärendebeskrivning

Åsa Johansson (L) uppgav på förra nämndsammanträdet att det till henne framförts kritik över städningen på våra vård- och omsorgsboenden. Hon ställde därför en övrig fråga om hur städningen går till, av vem/vilka och hur ofta?

Områdeschef Margareta Dahlén har uppdraget att besvara frågan.

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendet hänskjuts till nämndsammanträdet den 20 april.

§ 53 Bemanningenheten, rapport

Ärendenummer: Vö 334/2016

Handläggare: Johanna Viberg

Ärendebeskrivning

Med anledning av kontinuerliga diskussioner och upplevelser av Bemanningenheten som utförare av vikarietillsättning och rekrytering inom Vård och omsorg beslutade Ledningsgrupp Vård och omsorg den 12 september 2016 att, som ett led i att nå ekonomi i balans, ge utvecklingschef Johanna Viberg i uppdrag att se över enhetens inre arbete och säkerställa tydlighet i utförandet av medarbetarna inom enheten och

förvaltningens kunder. Resultatet har sammanställts i en rapport.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse/rapport

Beslut

Nämnden beslutar

- Ärendet hänskjuts till nämndsammanträdet den 20 april.