



ÖREBRO

## Överförmyndarnämnden

**Datum:** 2017-04-19

**Klockan:** 14:00 - 16:00

**Plats:** Konferensrum, Ribbingsgatan 11, 5 trappor

### Närvarande ledamöter

Sigvard Sundkvist (KD)

Yvonne Käll (M)

Annbrith Wiman (C)

Bengt Ersmark (L)

### Tjänstgörande ersättare

Marianne Thor (S)

ersätter Elvy Wennerström (S)

### Närvarande ersättare

Lisbeth Lund (V)

### Övriga

Ann-Catrin Svantes Ohlson

Karin Björnram ekonom

Paragraf 39-53

Kim Ivarsson, sekreterare

Justerat den 19 april 2017

Sigvard Sundkvist, ordförande

Bengt Ersmark, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 20 april 2017.

## **§ 39 Justering av protokoll**

Handläggare: Sigvard Sundkvist

### **Ärendebeskrivning**

Dagens protokoll ska justeras av ordförande och av en utsedd justerare.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

Datum: 2017-04-19

Tid: 17:00

Plats: Överförmyndarkansliet, Ribbingsgatan 11

Ordinarie: Bengt Ersmark

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 40 Anmälan av jäv**

Handläggare: Sigvard Sundkvist

### **Ärendebeskrivning**

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandlingen av dagens ärenden. Ingen ledamot anmäler jäv.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 41 Godkännande av dagordning**

Handläggare: Sigvard Sundkvist

### **Ärendebeskrivning**

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Överförmyndarnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden/frågor till

dagordningen. Sekretessärendena S 1, S 14 samt S 19 utgår.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Föreliggande dagordning godkänns

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 42 Sekretessärenden**

### **Ärendebeskrivning**

Sekretessärenden redovisas i särskilt sekretessprotokoll.

## **§ 43 Stickprovsärende**

Handläggare: Jenny Spector

### **Ärendebeskrivning**

Sekretessärenden redovisas i särskilt sekretessprotokoll.

Överförmyndarhandläggare Jenny Spector redogör för ett stickprovsärende, Akt nr: 200071.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 44 Ekonomisk månadsrapport**

Ärendenummer: Ön 71/2017

Handläggare: Karin Björnram

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomisk månadsrapport efter mars månad.

## **Beslutsunderlag**

Ekonomisk månadsrapport

## **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 45 Månadsstatistik, mars 2017**

Ärendenummer: Ön 1/2017

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

### **Ärendebeskrivning**

Antalet godmanskap har ökat från 1030 ärenden till 1031 ärenden i förhållande till februari 2017.

Antalet förvaltare har minskat från 171 ärenden till 169 ärenden i förhållande till februari 2017.

Antalet godmanskap för ensamkommande barn har minskat från 258 ärenden till 240 ärenden i förhållande till januari 2017.

## **Beslutsunderlag**

Månadsstatistik mars 2017

## **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 46 Svar på revisionsrapport - Granskning av kommunens överförmyndarverksamhet**

Ärendenummer: Ön 277/2016

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

### **Ärendebeskrivning**

Överförmyndarkansliet föreslår att anstånd begärs för att svara på den revisionsrapport som KPMG på uppdrag av Stadsrevisionen har

presenterat. Granskningen avser kommunens överförmyndarverksamhet och ingår i revisionsplanen för 2016.

Den samlade bedömningen i revisionsrapporten är att Överförmyndarnämndens verksamhet är ändamålsenlig. Dock lämnas vissa rekommendationer för hur bland annat rutiner och granskning kan stärkas ytterligare. Nämnden har för avsikt att fördjupa sig i rekommendationerna enligt tidigare plan för revisionen och därefter vidta lämpliga åtgärder.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Överförmyndarnämnden begär anstånd hos Stadsrevisionen för att inkomma med svar på revisionsrapporten efter att nämndens dialogträff ägt rum 2017-05-17.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 47 Lokal-och bostadsförsörjningsplan**

### **Ärendebeskrivning**

En effektiv lokalförsörjningsprocess som säkerställer att verksamheterna har tillgång till ändamålsenliga lokaler, att lokalerna förvaltas kostnadseffektivt samt utvecklas utifrån verksamheternas aktuella behov är av central betydelse för kommunens ekonomi. Genom lokalförsörjningsplaner läggs grunden till en långsiktig planering och ett ändamålsenligt nyttjande av kommunens resurser.

Programnämnd Social välfärd fattade beslut om lokal- och bostadsförsörjningsplan 6 april.

### **Beslutsunderlag**

Lokal- och bostadsförsörjningsplan 2018-2021 SoV

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Lokal- och bostadsförsörjningsplanen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 48 Information om dialogträffen 17 maj**

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

### **Ärendebeskrivning**

Överförmyndarnämnden arrangerar varje år två dialogträffar varav en är på våren och en är på hösten. Årets första dialogträff kommer att hållas på citykonferens den 17 maj med start 13:00. Dagordningen kommer innehålla två huvudsakliga ämnen som kommer att diskuteras. Risk- och sårbarhetsanalys är den första och den andra är den revisionsrapport som inkommit efter revisionens granskning av Överförmyndarnämnden.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 49 Riktlinjer för myndighetskontroller av ställföreträdare**

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

### **Ärendebeskrivning**

Kanslichef Ann-Catrin Svantes Ohlson Informerar nämnden om behovet av upprättandet av riktlinjer för myndighetskontroller av ställföreträdare.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Överförmyndarnämnden ger Överförmyndarkansliet i uppdrag att upprätta riktlinjer för myndighetskontroller av ställföreträdare.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 50 Anmälan av arvoden och omkostnadsersättningar till förordnade förmyndare, förvaltare och gode män**

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

### **Ärendebeskrivning**

Överförmyndarkansliet anmäler arvoden och omkostnadsersättningar som betalats ut till ställföreträdare. Nämnden får ta del av sammanställningen

innan nämndsammanträdet.

Stickprovsärende, akt nr: 95059, inför Överförmyndarnämndens nästa sammanträde väljs ut.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning av beslut.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 51 Anmälan av handlingar**

Ärendenummer: Ön 371/2016

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

### **Ärendebeskrivning**

Varje månad anmäler kansliet handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Överförmyndarnämnden att få kännedom om.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2017-04-10

### **Förslag till beslut**

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden.

- Anmälan tas till protokollet.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 52 Ordförandes information**

Handläggare: Sigvard Sundkvist

### **Ärendebeskrivning**

Ordförande Sigvard Sundkvist (KD) ger aktuell information till Överförmyndarnämnden. Information ges om Överförmyndarnämndens besök i Askersund 5 maj och ordförande stämmer av vilka ledamöter som kan närvara. Annbrith Wiman och Marianne Thor meddelar frånvaro. Information ges även om kommande dialogträff 25/4 11:00-12:00 där majoriteten ska delta.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.

## **§ 53 Kanslichefens information**

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

### **Ärendebeskrivning**

Kanslichef Ann-Catrin Svantes Ohlson informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som berör Överförmyndarnämndens verksamheter. Information ges om FSÖ-dagarna i Örebro där turistbyrån kommer att medverka. Samtliga ledamöter är anmälda till länsträffen där ett sammandrag av framtidsfullmakter kommer att behandlas. Kanslichefen informerar även om kommande personalförändringar hos Överförmyndarkansliet.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Enligt Överförmyndarkansliets förslag.