

Mall: Vårdplan Kosttillägg

Kosttillägg är energi- och näringsrika produkter som kan ordineras som komplement till vanlig mat. Detta behövs när vanlig mat inte räcker för att tillfredsställa behovet av energi och näringsämnen, trots försök att anpassa maten genom exempelvis förändrad konsistens eller ökat energi- och näringsinnehåll.

Ordination av kosttillägg ska beskrivas i vårdplanen – hur mycket samt vilken sorts kosttillägg, målet med behandlingen, vem som är ansvarig samt när och hur behandlingen ska följas upp.

Du kan läsa mer om kosttillägg och annan nutritionsbehandling i Rutin för mat, måltider och nutrition. I dokumentet Upphandlade nutritionsprodukter finns en sammanställning av alla produkter på avtal. Där kan du också enkelt jämföra innehåll av energi, protein och pris per produkt. Båda dokumenten finns på sidan Hälso- och sjukvård för vårdgivare för orebro.se.

SÖKORD	SÅ ANVÄNDS SÖKORDET
Problem/bedömning	Sammanfatta den utredning som gjorts och som resulterat i att kosttillägg behövs.
Mål	Formulera ett mål med behandlingen.
Planerad åtgärd/ ordination	<p>Beskriv vilken sort av kosttillägg som ordinerats. Fördelas till omvårdnadspersonal när aktuellt.</p> <p>VAD – vilket kosttillägg ordineras (produktnamn) och i vilken mängd (ex antal per dag) och kanske vilken smak som föredras.</p> <p>NÄR – när ska tillägget ges, ex till eller mellan måltider.</p> <p>HUR – hur ska tillägget ges, ex i glas, hel eller halv förpackning, med sugrör eller ej, kall eller varm osv. Ange om utförd åtgärd ska signeras.</p> <p>VEM – ange vilken professionen som ska utföra åtgärden.</p> <p>ÅTERKOPPLING AV OMVÅRDNADSPERSONAL När och vad ska dokumenteras angående uppföljning i vårdplanen av omvårdnadspersonal, ex viktiga iakttagelser eller om åtgärden inte kan genomföras enligt instruktion.</p> <p>PLANERAD UPPFÖLJNING AV LEGITIMERAD När och hur planerad uppföljning ska ske av ordinerande sjuksköterska och/eller annan ordinator.</p>
Uppföljning baspersonal	<p>Här visas det som dokumenteras av omvårdnadspersonalen: efterfrågad återkoppling, viktiga iakttagelser och förändringar eller om åtgärden inte kan genomföras enligt ordination.</p> <p>Här dokumenteras också alla kontakter som omvårdnadspersonal haft med legitimerad personal relaterat till vårdplanen.</p>
Utförd åtgärd/ Uppföljning	Här dokumenterar sjuksköterskan uppföljningen av behandling med kosttillägg. Sjuksköterska ansvarar för att följa upp och utvärdera behandlingen utifrån uppsatta mål utifrån egen bedömning, sammanfattning av uppföljning från baspersonal och andra involverade.



RUTIN Vårdplaner i Treserva HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSDOKUMENTATION

Riskbedömning	Identifiera eventuella risker med behandlingen med kosttillägg, ex relaterat till dysfagi (sväljsvårigheter).
Resultat	Beskriv resultatet av uppföljningen i förhållande till målet. Om målet uppnåtts – ta ställning till om behandlingen med kosttillägg ska gälla en längre tid och planera in kommande uppföljning. Om målet ej uppnåtts – gå tillbaka till utredningen; behöver den kompletteras, behövs en ny utredning eller behöver behandlingen med kosttillägg justeras (ex annan produkt, mängd eller hur/när den serveras)?