



Överförmyndarnämnden

Datum: 2016-10-12

Klockan: 09:00 - 12:00

Plats: Konferensrum, Ribbingsgatan 11, 5 trappor

Närvarande ledamöter

Elvy Wennerström (S)

Cecilia Askerskär Philipsson (M)

Annbrith Wiman (C)

Bengt Ersmark (L)

Tjänstgörande ersättare

Peter Krejci (MP)

ersätter Sigvard Sundkvist (KD)

Närvarande ersättare

Lisbeth Lund (V)

Övriga

Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ulrika Gustafsson Ekonom

§§ 157-158

Kim Ivarsson nämndadministratör

Paragraf 152-164

Kim Ivarsson, sekreterare

Justerat den 12 oktober 2016

Elvy Wennerström, ordförande

Cecilia Askerskär Philipsson, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 13 oktober 2016.

§ 152 Justering av protokoll

Ärendebeskrivning

Dagens protokoll ska justeras av ordförande och av en utsedd justerare.

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

Datum: 2016-10-12

Tid: 12:00

Plats: Överförmyndarkansliet, Ribbingsgatan 11

Ordinarie: Cecilia Askerskär Philipsson

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

Datum: 2016-10-12

Tid: 12:00

Plats: Överförmyndarkansliet, Ribbingsgatan 11

Ordinarie: Cecilia Askerskär Philipsson

§ 153 Anmälan av jäv

Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandlingen av dagens ärenden.

Ingen anmälan av jäv.

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Anmälan tas till protokollet.

§ 154 Godkännande av dagordning

Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Överförmyndarnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden/frågor till

dagordningen, inga frågor anmäls. Sekretessärende S 3 - S 5 tillkommer.

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Föreliggande dagordning godkänns.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Föreliggande dagordning godkänns.

§ 155 Sekretessärenden S 1-5

Ärendebeskrivning

Sekretessärenden redovisas i särskilt sekretessprotokoll.

§ 156 Stickprovsärende

Ärendebeskrivning

Sekretessärenden redovisas i särskilt sekretessprotokoll.

Överförmyndarhandläggare Anna Karlsson redogör för ett stickprovsärende, Akt nr: 2015-707.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 157 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Ön 45/2016

Handläggare: Ulrika Gustafsson

Ärendebeskrivning

Information om den ekonomiska uppföljningen för september månad 2016.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 158 Tillsynsrapport 2016

Ärendenummer: Ön 37/2016

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson, Ulrika Gustafsson

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden ansvarar för den interna kontrollen inom sitt ansvarsområde. En del av detta ansvar innebär att fastställa en tillsynsplan enligt kommunstyrelsebeslut. Syftet med en tillsynsplan är att den ska bidra till god kontroll och effektiva rutiner inom Överförmyndarnämndens ansvarsområde.

Det har under 2015 genomförts två risk- och väsentlighetsanalyser enligt ny framtagna rutin för arbetet med intern kontroll. Den första genomfördes av ett processteam för intern kontroll som inkluderade medarbetare från överförmyndarkansliet och den andra riskanalysen utfördes av presidium och överförmyndarkansliets kanslichef.

Utifrån risk- och väsentlighetsanalyserna föreslås tillsyn under 2016 utövas inom följande tre områden. Det första området för tillsyn som föreslås är "Bedömning vid handläggning" där den totala riskbedömningen gav riskvärde 3 (medel sannolikhet för inträffande och betydlig konsekvens). Tillsynen kommer att genomföras genom observationer.

Det andra området för tillsyn som föreslås är "Nämndens kravhantering" där den totala riskbedömningen gav riskvärde 3 (medel sannolikhet för inträffande och betydlig konsekvens). Tillsynen planeras att genomföras genom dokumentgranskning.

Det tredje området för tillsyn som föreslås är "Introduktionen" där den totala riskbedömningen gav riskvärde 3 (medel sannolikhet för inträffande och betydlig konsekvens). Tillsynen planeras att genomföras genom intervjuer.

Resultaten av tillsynerna redovisas i tillsynsrapport till Överförmyndarnämnden december 2016.

Beslutsunderlag

Tillsynsrapport 2016

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till nämnden:

1. Tillsynsrapport för 2016 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Kansliets förslag är att utöka administrativ resurs inom Överförmyndarkansliet för att säkerställa en rättssäker hantering av nämndens administration och en effektiv ekonomisk administration.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

1. Tillsynsrapport för 2016 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.
2. Kansliets förslag är att utöka administrativ resurs inom Överförmyndarkansliet för att säkerställa en rättssäker hantering av nämndens administration och en effektiv ekonomisk administration.

§ 159 Månadsstatistik, september 2016

Ärendenummer: Ön 3/2016

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Antalet godmanskap har ökat från 986 ärenden till 987 ärenden i förhållande till augusti 2016.

Antalet förvaltare har ökat från 156 ärenden till 158 ärenden i förhållande till augusti 2016.

Antalet godmanskap för ensamkommande barn har minskat från 306 ärenden till 303 ärenden i förhållande till augusti 2016.

Beslutsunderlag

Månadsstatistik september 2016

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 160 Underrättelse om öppettider för Överförmyndarkansliet till Länsstyrelsen

Ärendenummer: Ön 263/2016

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Information om öppettider för Överförmyndarkansliet som årligen ska meddelas Länsstyrelsen.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

§ 161 Anmälan av arvoden och omkostnadsersättningar till förordnade förmyndare, förvaltare och gode män

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Överförmyndarkansliet anmäler arvoden och omkostnadsersättningar som betalats ut till ställföreträdare. Nämnden får ta del av sammanställningen innan nämndsammanträdet.

Stickprovsärende, akt nr: 2015:208, inför Överförmyndarnämndens nästa sammanträde väljs ut.

Beslutsunderlag

Sammanställning av beslut.

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Anmälan tas till protokollet.

§ 162 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Ön 151/2016

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Varje månad anmäler kansliet handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Överförmyndarnämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2016-10-05

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Anmälan tas till protokollet.

§ 163 Ordförandes information

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Ordförande Elvy Wennerström (S) informerar om Överförmyndarnämndens dialogträff 20:e oktober klockan 9:00-12:00, där två ställföreträdare är inbjudna. Frågan lyfts till övriga ledamöter om det finns några frågor som anses vara viktigt att ta upp på dialogträffen där förväntningar från ställföreträdare på nämnden tas upp. Även FSÖ-dagarna i augusti samt verksamhetsplan 2017 lyfts som punkter att diskutera.

Ordförande informerar även om vad som tagits upp på nätverksträffen med fem andra kommuner. Andra kommuner har börjat använda sig av enkäter riktade mot brukare istället för ställföreträdare. Denna metod diskuteras hurvida den går att tillämpa i Örebro.

Utbildningstillfällen för gode män och förvaltare kommer att äga rum där nämnden har möjlighet att delta. Den 2 december kommer den äga rum på City konferens.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 164 Kanslichefens information

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Kanslichef Ann-Catrin Svantes Ohlson informerar angående aktuella händelser som media uppmärksammat rörande Överförmyndarnämnden i Örebro. Information ges även om kommande personalförändringar och hur dessa ska hanteras.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Kansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.