



ÖREBRO

## Socialnämnden

**Datum:** 2021-01-21  
**Tid:** 9.00–12.30  
**Plats:** Jätten, Ribbingsgatan 1-3

### Närvarande ledamöter

Carina Toro Hartman (S)  
 Sara Maxe (KD)  
 Carl-Johan Wase (M)  
 Carola Johansson (S)  
 Evariste Nkurikiye (S)  
 Annika Tholster (C)  
 Louise Ornell (V)  
 Christer Johansson (L)  
 David Larsson (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Marian Abdulkadir Ahmed (S)  
 Ewa Lindén (V)

ersätter Lars-Göran Hallenius (S)  
 ersätter Britten Uhlin (S)

### Övriga

Johanna Viberg  
 Ann-Catrin Svantes Ohlson  
 Mats Brantsberg  
 Frida Adolfsson  
 Elin Pålsson  
 Marie Worge  
 Lena Segerberg  
 Anna Fogel  
 Christian Cederhag  
 Britten Uhlin (S)  
 Amund Axelsson (S)  
 Per Danielsson (KD)  
 Yvonne Käll (M)

förvaltningschef  
 bitr. förvaltningschef  
 bitr. förvaltningschef  
 nämndsekreterare  
 nämndsekreterare  
 planerare  
 ekonom  
 planerare, § 6  
 planerare, § 7  
 ordinarie ledamot, deltar på distans  
 ersättare, deltar på distans  
 ersättare, deltar på distans  
 ersättare, deltar på distans

Paragraf 1–11

Frida Adolfsson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Carina Toro Hartman (S), ordförande

Christer Johansson (L), justerare

## § 1 Godkännande av dagordning

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Socialnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

## § 2 Protokollsjusterade

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Christer Johansson (L), med David Larsson (SD) som ersättare, föreslås justera dagens protokoll.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Christer Johansson (L), med David Larsson (SD) som ersättare, utses att justera dagens protokoll.

## § 3 Anmälan om jäv

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

Carina Toro Hartman (S) anmäler jäv i personärende § 4.

Sara Maxe (KD) anmäler jäv i personärende § 2.

Carola Johansson (S) anmäler jäv i personärende § 3.

Annika Tholster (C) anmäler jäv i personärendena §§ 1 och 4.

Marian Abdulkadir Ahmed (S) anmäler jäv i personärendena §§ 5-7.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Anmälan av jäv tas till protokollet.

**§ 4 Verksamhetsplan 2021 - beredning**

Ärendenummer: Soc 1399/2020

Handläggare: Marie Worge, Lena Segerberg

**Ärendebeskrivning**

Socialnämndens verksamhetsplan för år 2021 beskriver ambitionen, utmaningarna och målsättningarna för nämndens verksamheter och utveckling under 2021.

Verksamhetsplan 2021 bereds vid dagens sammanträde. Beslut om Verksamhetsplan med budget 2021 tas vid sammanträdet den 18 februari 2021.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan med budget 2021 (arbetsmaterial), 2020-12-18

Powerpointpresentation

**Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Verksamhetsplan 2021 anses beredd i och med dagens sammanträde.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

**§ 5 Attestförteckning 2021**

Ärendenummer: Soc 1586/2020

Handläggare: Lena Segerberg

**Ärendebeskrivning**

I kommunens attestreglemente regleras ansvar och rutiner för den interna kontrollen av ekonomiska transaktioner. Nämnden ges ett helhetsansvar för den interna kontrollen inom sin förvaltning och ska inför varje år utse attestanter av ekonomiska transaktioner.

I ett tillägg till befintlig riktlinje för tillämpning av attestreglementet för Örebro kommun regleras de attestregler som gäller vid elektronisk hantering av leverantörsfakturor.

Nämnden ansvarar för att upprätthålla en aktuell förteckning över utsedda attestanter.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, 2021-01-13  
Attestförteckning 2021

### **Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

1. Attestanter vid ekonomiska transaktioner, elektronisk fakturahantering samt Web vårdfaktura för 2021 utses enligt förslag.
2. Förvaltningschef för Förvaltningen för sociala insatser och de biträdande förvaltningscheferna inom Kommunstyrelseförvaltningen, inom sina respektive verksamheter, ges i uppdrag att besluta om förändringar av attestuppdrag som sker under året.

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## **§ 6 Information om uppdraget Nollvision mot hemlöshet i Örebro**

Handläggare: Anna Fogel

### **Ärendebeskrivning**

Anna Fogel, planerare på Samhällsutvecklingsavdelningen, berättar om uppdraget från Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete om att inleda arbetet med en nollvision mot hemlöshet.

Uppdraget innebär ett konkretiserande av de mål som anges i Programmet för hållbar utveckling i Örebro kommun:

- År 2030 ska kommuninvånarna ha tillgång till en bostad som motsvarar ens behov, bland annat utifrån geografi och demografi.
- År 2030 ska den befintliga bebyggelsens värden tillvaratas och ny bebyggelse ska bidra till att skapa sammanlänkade, attraktiva och trygga miljöer som kan möta livsmönster och behov hos alla grupper i samhället.

2007 antogs en Handlingsplan mot hemlöshet i Örebro av Programnämnd social välfärd. Den strategi som nu ska formuleras med utgångspunkt i Programmet för hållbar utveckling i Örebro ska placera hemlöshet i det större perspektivet bostadsförsörjning. Kommunens roll och mandat ska tydliggöras i relation till andra samhällsaktörer och förslag till åtgärder tas fram i syfte att förverkliga nollvisionen mot hemlöshet.

**Beslutsunderlag**

Uppdragsdirektiv, 2020-10-02 (Ks 1789/2019)  
Powerpointpresentation

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.

**§ 7 Ej verkställda beslut kvartal 3 2020**

Ärendenummer: Soc 415/2020

Handläggare: Christian Cederhag

**Ärendebeskrivning**

Gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte blivit verkställda inom tre (3) månader, eller haft ett uppehåll i verkställigheten mer än tre månader, ska rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Efter rapportering till IVO ska en sammanställning göras till Socialnämnden. Sammanställningen till nämnd avser tredje kvartalet 2020.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av ej verkställda beslut kvartal 3 2020  
Statistikrapport SoL och LSS kvartal 3 2020

**Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## § 8 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Soc 45/2021

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Anmälan av delegationsbeslut:

- Delegationsbeslut enligt SoL, LVM, LVU och FB.
- Ordförandebeslut
- Uppsägning av avtal
- Rekrytering
- Lex Sarah
- Begäran om överflytt av ärende till Örebro kommun
- Socialnämndens sociala utskottsprotokoll

### Beslutsunderlag

Sammanställning över delegationsbeslut från W3D3 under perioden 2020-12-02 t.o.m. 2021-01-12

Socialnämndens sociala utskottsprotokoll från 2020-12-15, 2020-12-22, 2021-01-07

Sammanställning över delegationsbeslut från ProCapita under perioden 2020-12-09 t.o.m. 2021-01-19

Sammanställning över ordförandebeslut från ProCapita under perioden 2020-12-09 t.o.m. 2021-01-19

### Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

### Nämndens behandling

Christer Johansson (L) önskar att nämnden får ta del av anmälda delegationsbeslut gällande utredning enligt Lex Sarah (Soc 709/2020, Soc 1326/2020). Ordförande Carina Toro Hartman (S) svarar att handlingarna delges nämnden inför nästkommande nämndsammanträde.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## § 9 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Soc 44/2021

Handläggare: Ordförande

### Ärendebeskrivning

Varje månad anmäls handlingar som inkommit och som bedömts relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

### Beslutsunderlag

Samverkansprotokoll Förvaltningen för sociala insatser, 2020-11-19 (Nf 74/2020)

Samverkansprotokoll, Förvaltningen för sociala insatser, 2020-12-10 (Nf 74/2020)

Samverkansprotokoll Myndighetsverksamheten, Kommunstyrelseförvaltningen, 2020-12-02 (Ks 269/2020)

Protokollsutdrag, "Riktlinjer för egenavgift för stöd- och hjälpinsatser", Kommunfullmäktige, 2020-12-15, § 303 (Ks 1130/2020)

### Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av handlingar läggs till handlingarna.

### Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

## § 10 Förvaltningscheferna informerar

Handläggare: Johanna Viberg, Ann-Catrin Svantes Ohlson, Mats Brantsberg

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Johanna Viberg och biträdande förvaltningscheferna Ann-Catrin Svantes Ohlson och Mats Brantsberg informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

Mats Brantsberg meddelar att läget är stabilt inom Verksamheten för stödjande och förebyggande arbete. Jul- och nyårshelgen har inte medfört några påfrestningar.

Johanna Viberg informerar om att smittspridningen inom Förvaltningen för sociala insatser var hög innan jul men att helgerna varit relativt lugna. I dagsläget ses dock åter igen en ökad smittspridning bland medarbetare. Vaccinering mot covid-19 pågår sedan mellandagarna. Majoriteten av förvaltningens medarbetare tillhör fas 2.



Ann-Catrin Svantes Ohlson meddelar att smittläget inom Myndighetsverksamheten är lågt och har så varit genomgående under pandemin. Samtliga fall av covid-19 skedde i våras. Tröskeln in till verksamheten är hög.

**Förslag till beslut**

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

**§ 11 Ordförande informerar**

Handläggare: Ordförande

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Carina Toro Hartman (S) informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

Ordföranden meddelar att nämnden fortsatt är minskad till antalet, med ledamöter som deltar som åhörare på distans på grund av rådande rekommendationer. Ordföranden påminner om vikten av att anmäla närvaro till nämndsammanträden och utskott, detta för att säkerställa beslutsförhet.

**Förslag till beslut**

Ordförandens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Enligt ordförandens förslag.