

Förskolenämnden

Datum: 2025-11-17
Tid: 12:30–16:00
Plats: Åbylunden 1, entréplan lokal Östersjön

Närvarande ledamöter

Sara Dicksen (M)
Unnur Tryggvadottir Nordell (S)
Inger Carlsson (S)
Tomas Sandberg (S)
George Afram (M) § 149–160, ersätts av Elisabeth Sundström (M) § 144–148
Maud Nimheim Ottosson (M)
Maria Lindgren (C)
Louice Bäckman Johannson (L)
Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)
William Holgersson Hedengren (ÖrP)

Tjänstgörande ersättare

Miicke Nordin (S) Ersätter Azra Hadziefendic (S)
Birgitta Nilsson (S) Ersätter Isabelle Nerelius (S)
Joakim Björnstad (S) Ersätter Elisabeth Fält (SD)
Elisabeth Sundström (M) Ersätter George Afram (M) § 144–148
Annica Lennermark (L) Ersätter Joakim Hedwall (SD)
Monica Lindström (KD) Ersätter Paula Säker (KD)

Närvarande ersättare

Elin Terenius (V)

Paragraf 144–160

Sarah Lundin, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Sara Dicksen M, ordförande

Monica Lindström KD, justerare

§ 144 Protokolljusterare

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokolljusterare. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

Ordinarie: Monica Lindström (KD)

Ersättare: Birgitta Karlsson Feldgrill (V)

Protokollet ska justeras senast 2025-12-01.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

Ordinarie: Monica Lindström (KD)

Ersättare: Birgitta Karlsson Feldgrill (V)

Protokollet ska justeras senast 2025-12-01.

§ 145 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges tillfälle att anmäla övriga frågor till nämnden.

Inga frågor anmäls.

§ 146 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Fö 131/2025

Handläggare: Andreas Legnerot, Maritta Karhu

Ärendebeskrivning

Förskolenämnden får aktuell ekonomisk information.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport för oktober.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Rapporten tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Rapporten tas till protokollet.

§ 147 Avskrivning av 2024 års utestående fordringar gällande barnomsorgsavgifter avseende förskolan

Ärendenummer: Fö 714/2025

Handläggare: Maritta Karhu

Ärendebeskrivning

Controller Maritta Karhu informerar om avskrivning av 2024 års utestående fordringar gällande barnomsorgsavgifter avseende förskolan.

I ärendet redovisas förslag av redovisningsmässig avskrivning av utestående kundfordringar avseende kundfakturor utställda under perioden april-december 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Avskrivning utestående fordringar 2024

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden

- Godkänna avskrivning av 2024 års utestående fordringar gällande barnomsorgsavgifter avseende förskolan.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna avskrivning av 2024 års utestående fordringar gällande barnomsorgsavgifter avseende förskolan.

§ 148 Verksamhetsplan med budget 2026

Ärendenummer: Fö 635/2025

Handläggare: Katarina Arkehag, Maria Rögardt, Åsa Svahn.

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag och verksamhetscheferna Åsa Svahn och Maria Rögardt ger en muntlig redovisning av förskolans verksamhetsplan för 2026.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

§ 149 Resursfördelningsmodell förskola 2026

Ärendenummer: Fö 715/2025

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar att ärendet - beredning av Resursfördelningsmodell för förskola 2026 - utgår.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet utgår från dagens sammanträde.

§ 150 Internkontrollrapport 2025

Ärendenummer: Fö 600/2025

Handläggare: Tomas Hedlund

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen har på uppdrag av Förskolenämnden genomfört tillsyn inom internkontroll i enlighet med Förskolenämndens beslutade tillsynsplan för 2025. Internkontroll är nämndens tillsyn av förvaltningens interna kontroll av den vardagliga verksamheten inom nämndens verksamhetsområde. I tillsynsplanen 2025 fastställdes fem prioriterade områden. De prioriterade områden bestod av ett inom verksamhetsområdet, tre inom ekonomiområdet samt ett inom personalområdet. Områdena har tagits fram utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys. Följande områden har granskats:

- Återrapportering av delegationsbeslut.
- Hantering av personalakter.
- Kontering enligt Örebro kommuns kodplan.
- Referenskod på leverantörsfakturor.
- Attestering enligt Örebro kommuns redovisningsriktlinjer.

Förvaltningens förslag är att nämnden bereder ärendet i november för beslut i december.

Beslutsunderlag

- Tillsynsrapport 2024, daterad 2025-12-09

- Tjänsteskrivelse 2024, daterad 2025-12-09

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

§ 151 Internkontrollplan 2026

Ärendenummer: Fö 599/2025

Handläggare: Tomas Hedlund

Ärendebeskrivning

Med intern kontroll avses de strukturer, system och processer som bidrar till tydlighet och ordning och som säkerställer att verksamheten bedrivs ändamålsenligt. Intern kontroll är ett ständigt pågående flöde av aktiviteter som tillsammans ska leda till att följande mål för den egna verksamheten uppnås:

- Att en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet bedrivs.
- Att det finns en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Att verksamheten följer och tillämpar lagar, föreskrifter, riktlinjer m.m.

För att säkerställa att den interna kontrollen fungerar väl och är tillräcklig tar nämnden varje år fram en internkontrollplan som följs upp och rapporteras efter årets slut. Uppföljningen av den interna kontrollen handlar om att följa upp befintliga kontrollsystem och därigenom kontrollera effektiviteten hos den redan befintliga styrningen och kontrollen inom verksamheten. Uppföljningen av den interna kontrollen syftar *inte* till att ta fram regelverk som saknas. Grunden i nämndens interna kontroll är de löpande kontroller och uppföljningar av olika slag som kontinuerligt sker inom verksamheterna. Uppföljningen är med andra ord endast en liten del av den interna kontrollen.

Förskolenämndens presidium har den 15 oktober 2025 deltagit i diskussioner där framarbetade förslag behandlats. I samband med diskussionerna har följande internkontrollsområden prioriterats:

- Beslut om utökad tid och avgiftsbefrielse.
- Åtgärder mot våld och hot
- Inventarieförteckning.

Förvaltningens förslag är att nämnden bereder ärendet i november för beslut i december.

Beslutsunderlag

- Internkontrollplan 2026 FÖ

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

§ 152 Sammanträdestider för Förskolenämnden 2026

Ärendenummer: Fö 716/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen har tagit fram förslag på sammanträdestider för Förskolenämnden. Mötena kommer äga rum på tisdagar på Åbylunden 1. Tiden för mötena kan variera beroende på dagordning, men utgångspunkten är kl. 12:30 till cirka 17:00.

Förslag på sammanträdesdagar för Förskolenämnden 2026:

20 januari, 10 februari, 10 mars, 14 april, 26 maj, 11 juni, 25 augusti, 22 september, 20 oktober, 10 november och 8 december. Nämnden i juni är preliminär beroende på dagordning.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Sammanträdestider 2026

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna föreslagna sammanträdestider för 2026.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna föreslagna sammanträdestider för 2026.

§ 153 Förskolenämndens årshjul - Kvalitet i förskolan

Ärendenummer: Fö 708/2025

Handläggare: Åsa Svahn, Maria Rögar dt, Daniel Lundmark

Ärendebeskrivning

I enlighet med Förskolenämndens årshjul följs temat Kvalitet i förskolan upp. Förskolenämnden kommer att informeras om hur förvaltningens kvalitetssystem är uppbyggt och hur man arbetar med systematiskt kvalitetsarbete genom hela styrkedjan.

Det kommer återrapporteras kring det uppdrag som gavs till förvaltningen att ta fram indikatorer som mäter kvalité i förskolan.

Utöver det kommer Förskolenämnden att få ta del av arbetet med kvalitativa analyser som genomförs av både förskolorna och på huvudmannanivå.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - kvalitet i förskolan, 2025-10-28
- Sammanställning brukarenkät Totalt_forskola_Orebro 2025
- Nya allmänna råd i förskolan – Skolverket
- Kvalitetsrapportsmall
- Rapport Förskola för fler
- Presentation

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 154 Redovisning av anmälan om misstänkt kränkande behandling

Ärendenummer: Fö 13/2024

Handläggare: Åsa Svahn, Maria Rögardt

Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas eventuella anmälningar om misstänkt kränkande behandling som inkommit under föregående månad. Sammanställningen möjliggör också att nämnden kan följa de uppdateringar som görs gällande tidigare månaders anmälningar.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av föregående månads anmälningar om misstänkt kränkande behandling.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 155 Anmälan av handlingar från föregående månad

Ärendenummer: Fö 7/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Förskolenämnden att få kännedom om.

Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans och grundskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad.

Kommundirektör Peter Larsson och Kommunstyrelsens ordförande John Johansson (S) har skickat ut ett mejl till samtliga förtroendevalda i kommunen med information om en digital SKR-utbildning om välfärdsbrottslighet. I mejlet finns länk till utbildningen. Utbildningarna och stödmaterialet är en del av Kompassen – det kommungemensamma arbetet mot välfärdsbrottslighet. Kommunstyrelsen uppmanar alla förtroendevalda att ta del av utbildningen.

Beslutsunderlag

- Inkomna skrivelser från perioden 2025-10-01 t om 2025-10-30.
- Samverkansprotokoll från 2025-10-14.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

§ 156 Anmälan av delegationsbeslut från föregående månad

Ärendenummer: Fö 8/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Förskolenämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Förskolenämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Förskolenämnden informerade om vilka beslut som fattas genom delegation.

Separat sammanställning av fattade delegationsbeslut registrerade i externa dokumenthanteringssystem, t ex gällande Erbjuden placering förskola (Fö 21/2025) och Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 22/2025)

Delegationsförteckningen för Förskolenämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 16 april 2024.

Förskole- och grundskoleförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av delegation från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut 2025-10-01 t om 2025-10-30.
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola (Fö 21/2025)
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 22/2025)
- Ordförandebeslut om remissvar gällande ny strategi mot våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och förtryck samt sexuell exploatering (Fö 441/2025)
- FSN - remissvar Strategi Ett tryggt Örebro fritt från våld

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

§ 157 Ordförandes information

Ärendenummer: Fö 11/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ordförande Sara Dicksen (M) ger aktuell information inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 158 Förvaltningsdirektörens information

Ärendenummer: Fö 12/2025

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom Förskole- och grundskoleförvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

Förskole- och grundskoleförvaltningen har tagit emot ett studiebesök från Piteå kommun för att diskutera förskole- och skolfrågor.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 159 Övrig fråga från George Afram (M) om hur förvaltningen ser på frågan om att begära in arbetsscheman

Ärendenummer: Fö 694/2025

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

På nämnden 21 oktober 2025 ställde George Afram (M) en övrig fråga om hur Förskole- och grundskoleförvaltningen ser på frågan om att vårdnadshavare kan lämna in arbetsscheman för att styrka behov av förskoleplats. Frågan bordlades till dagens sammanträde för att besvaras av en verksamhetschef.

Förskole- och grundskoleförvaltningen besvarar frågan muntligen.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 160 Återrapportering av verksamhetsbesök

Ärendenummer: Fö 13/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges under det här ärendet möjlighet att återrapportera från genomförda verksamhetsbesök inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Ordförande Sara Dicksen (M) redovisar från sitt verksamhetsbesök på förskolorna Blåmesen och Fasanen som genomfördes i november.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.