

## Funktionsstödsnämnden

**Datum:** 2019-04-11  
**Tid:** 09.00–11.30  
**Plats:** Dialogen, Rådhuset

### Närvarande ledamöter

Georg Barsom (KD)  
Frederick Axewill (S) §§ 44-49  
Pia Delin (L)  
Pia Rehnberg (S)  
Kemal Jejecak (S)  
Kerstin Persson (S)  
Tina Fingal Swens (C)  
Sara Ishak (M)  
Stig Westlén (M)  
Erik Löfstedt (L)  
Ulf Gustafsson (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Elisabeth Hammar (S) Ersätter Frederick Axewill (S) §§ 36-43  
Ingvar Ernstson (C) Ersätter Jan-Eric Norman (S)  
Linda Makris (KD) Ersätter Tania Cifuentes Valdés (S)  
Kerstin Ejderoft (M) Ersätter Bjarne Svantesson (M)  
Thomas Rasmusson (L) Ersätter Elisabeth Nilesol (V)

### Övriga

Johanna Viberg förvaltningschef  
Frida Adolfsson nämndadministratör  
Åsa Tiderman verksamhetschef  
Rikard Lund verksamhetschef  
Amanda Appel ekonom  
Jörgen Klingborg strateg  
Annika Holmbom boendepedagog

Paragraf 36–49

Frida Adolfsson, sekreterare

Justerat den XX april 2019.

Georg Barsom (KD), ordförande

Erik Löfstedt (L), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den XX april 2019.

## § 36 Protokollsjusterare

### Ärendebeskrivning

Erik Löfstedt (L), med Ulf Gustafsson (SD) som ersättare, utses att justera dagens protokoll den 23 april 2019.

## § 37 Ändring av ärendelistan samt anmälan av övriga frågor

### Ärendebeskrivning

Kerstin Ejdertoft (M) har skriftligen inkommit med en övrig fråga om tryggheten på förvaltningens serviceboenden. Den läggs till ärendelistan som ärende 4 (§ 39).

## § 38 Anmälan om jäv

### Ärendebeskrivning

Ingen anmälan om jäv.

## § 39 Övrig fråga från Kerstin Ejdertoft (M) angående tryggheten på förvaltningens boenden

Handläggare: Johanna Viberg

### Ärendebeskrivning

Kerstin Ejdertoft (M) har skriftligen inkommit med en övrig fråga om tryggheten på förvaltningens servicebostäder. Hur skyddar man de boende på servicebostäderna från oönskade besök?

Förvaltningschef Johanna Viberg besvarar frågan genom att redogöra för insatsen Bostad med särskild service. I dessa bostäder ska servicemottagaren bo som alla andra i samhället och bestämmer således själv vem som ska få komma på besök och om fönster ska vara öppna eller inte. På bostaden finns också personal som har i uppdrag att tillhandahålla god omsorg, men personalen ska inte vidta begränsningsåtgärder som är oförenliga med LSS-lagstiftningens intention. Vidare konstateras att tryggheten alltid är en central fråga när förvaltningen upprättar servicebostäder.

### Beslutsunderlag

Muntlig information

### Förslag till beslut

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

**§ 40 Ekonomisk månadsrapport mars 2019**

Ärendenummer: Nf 294/2019

Handläggare: Amanda Appel

**Ärendebeskrivning**

Ekonom Amanda Appel presenterar det ekonomiska utfallet efter mars månad. Periodens resultat visar ett underskott med -2,6 miljoner kronor mot periodiserad budget. Budgetavvikelsen för intraprenaden Socialpsykiatriin uppgår till 1,0 miljoner kronor och avser nya överskott i det ackumulerade resultatet om detta kvarstår.

En första prognos visar på ett förväntat underskott vid årets slut med totalt -11 miljoner kronor, vilket motsvarar 1,3 % av total budget. Prognostiserade underskott återfinns främst inom Personlig assistans samt Grupp- och servicebostad.

**Beslutsunderlag**

- Ekonomisk månadsrapport, mars 2019

**Förslag till beslut**

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

**§ 41 Fördelning av nämndens planeringsreserv**

Ärendenummer: Nf 471/2018

Handläggare: Amanda Appel

**Ärendebeskrivning**

Funktionsstödsnämnden har i budget 2019 en planeringsreserv på 778 000 kronor som ska finansiera oförutsedda kostnader under året.

Nämnden föreslås att genom medel från planeringsreserven finansiera tre satsningar som riktar sig till servicemottagarna genom kvalitetshöjande aktiviteter och insatser:

1. 40 000 kronor till genomförandet av Funkismello
2. 50 000 kronor till fika som en julhälsning från nämnden
3. 100 000 kronor till julmiddag/jularrangemang för vuxna och barn i förvaltningen
4. 360 000 kronor för att administrera och arrangera beslutade aktiviteter för servicemottagare (såsom Funkismello, sommaraktiviteter, julfest etc.)

Förslagen uppgår till en total summa på 550 000 kronor.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, daterad 2019-04-02

#### **Förslag till beslut**

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

1. Medel motsvarande 40 000 kronor fördelas från planeringsreserven till genomförandet av Funkismello.
2. Medel motsvarande 50 000 kronor fördelas från planeringsreserven för fika till servicemottagare och medarbetare som en julhälsning från nämnden.
3. Medel motsvarande 100 000 kronor fördelas från planeringsreserven till julmiddag/jularrangemang för vuxna och barn i förvaltningen.
4. Medel motsvarande 360 000 kronor fördelas från planeringsreserven för att administrera och arrangera beslutade aktiviteter för servicemottagare.

#### **Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

Pia Delin (L), Erik Löfstedt (L), Thomas Rasmusson (L), Sara Ishak (M), Stig Westlén (M) och Kerstin Ejderoft (M) avstår från att delta i beslutet.

## **§ 42 Ekonomi i balans - Arbetet med införande av resursfördelningsmodell i Socialpsykiatri**

Ärendenummer: Nf 282/2019

Handläggare: Rikard Lund

#### **Ärendebeskrivning**

Vid nämndsammanträdet den 14 mars 2019 beslutades att förvaltningen får till uppdrag att arbeta med åtgärder för att nå en ekonomi i balans för 2019.

Vid dagens sammanträde informerar verksamhetschef Rikard Lund om arbetet med införande av resursfördelningsmodell i Socialpsykiatri.

**Beslutsunderlag**

- Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

**§ 43 Budgetskrivelse 2020**

Ärendenummer: Nf 341/2019

Handläggare: Amanda Appel

**Ärendebeskrivning**

Syftet med införandet av budgetskrivelserna grundar sig i behovet av en demokratisk och transparent budgetprocess med en likvärdig hantering av nämndernas förutsättningar kommande planperiod.

Skrivelserna ska ge de förtroendevalda på alla nivåer en möjlighet att samla kunskap inför det kommande budgetarbetet.

I skrivelsen sammanfattas de utmaningar och möjligheter som nämnden har, vilka prioriterade behov av investeringar som finns, vad som krävs för att nämnden ska bedriva verksamheten inom befintlig budgetram samt effektiviseringsmöjligheter.

Ärendet bereddes för nämndens presidium den 25 mars 2019.

**Beslutsunderlag**

- Budgetskrivelse 2020, daterad 2019-03-25

**Förslag till beslut**

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

1. Budgetskrivelse 2020 antas.
2. Budgetskrivelse 2020 överlämnas till Programnämnd social välfärd för vidare hantering.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

Sara Ishak (M), Stig Westlén (M), Kerstin Ejdertoft (M), Pia Delin (L), Erik Löfstedt (L) och Thomas Rasmusson (L) avstår från att delta i beslutet.

## **§ 44 Goda exempel från verksamheten - användandet av RACT-metoden inom Socialpsykiatri**

Handläggare: Jörgen Klingborg, Annika Holmbom

### **Ärendebeskrivning**

Strateg Jörgen Klingborg och boendepedagog Annika Holmbom har bjudits in till dagens nämnd för att informera om hur man tillämpar metoden Resursgrupps-ACT (RACT) inom Socialpsykiatri. RACT är en evidensbaserad metod där en resursgrupp hjälps åt för att arbeta mot servicemottagarens individuella mål.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### **Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

## **§ 45 Ändring av Funktionsstödsnämndens delegationsförteckning - personuppgiftsincidenter**

Ärendenummer: Nf 89/2019

Handläggare: Frida Adolfsson, Johanna Viberg

### **Ärendebeskrivning**

Beslut enligt artiklarna 12.5, 15-21 EU:s dataskyddsförordning (GDPR) som har meddelats av en myndighet i egenskap av personuppgiftsansvarig får överklagas till förvaltningsdomstol enligt 7 kap. 2 § lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning. Den personuppgiftsansvarige (d.v.s. nämnden) kan därför utse någon tjänsteperson som har rätt att via delegation fatta sådana beslut. Rätten att överklaga omfattar således beslut som en personuppgiftsansvarig myndighet fattat med anledning av att en registrerad utövar sina rättigheter enligt GDPR.

Därutöver behöver nämnden i egenskap av personuppgiftsansvarig besluta om vissa åtgärder ska eller inte ska vidtas i enlighet med skyldigheter som åvilar den personuppgiftsansvarige enligt GDPR såsom att t.ex. fatta beslut om en personuppgiftsincident ska eller inte ska anmälas till Datainspektionen m.m.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, daterad 2019-04-03
- Förslag till reviderad delegationsförteckning, med förändringar markerade i gult, daterad 2019-04-03
- Instruktion för hantering av personuppgiftsincident

**Förslag till beslut**

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Funktionsstödsnämndens delegationsförteckning revideras enligt bilaga.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

**§ 46 Ordförandens information****Ärendebeskrivning**

Ordförande Georg Barsom (KD) tackar förvaltningen för nämndens utbildning i Lanna, 18–19 mars.

Vidare informerar ordföranden om att nästkommande nämndsammanträde, den 16 maj, kommer äga rum på Tegelbruket. Mer information meddelas i kallelsen.

1:e vice ordförande Frederick Axewill (S) informerar om gruppindelningen för kontaktpolitikerverksamhet som startar efter sommaren.

**Beslutsunderlag**

- Muntlig information

**Förslag till beslut**

Ordförandens förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt ordförandens förslag.



## § 47 Förvaltningens information

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Johanna Viberg informerar om förvaltningens inköp av en parcykel till verksamheten på Olaigatan.

Vidare informerar förvaltningschefen om att Förvaltningen för funktionsstöd är bäst i idétoppen, vilket innebär att förvaltningen lämnat in flest kreativa och innovativa idéer till Idéslussen.

Slutligen presenteras förvaltningens nya utvecklingsstrategi: Amanda Appel, idag förvaltningschefsnära ekonom, tillträder sin nya tjänst efter sommaren.

### Beslutsunderlag

- Muntlig information

### Förslag till beslut

Förvaltningen för funktionsstöds till Funktionsstödsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

## § 48 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Nf 339/2019

### Ärendebeskrivning

Inför nämndens sammanträde den 11 april 2019 redovisar förvaltningen beslut som tagits med stöd av delegation under mars 2019.

### Beslutsunderlag

- Sammanställning över delegationsbeslut under perioden 1–31 mars 2019.

### Förslag till beslut

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.

## § 49 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Nf 338/2019

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen för funktionsstöd anmäler handlingar som bedömts relevanta för nämnden att få kännedom om.

### Beslutsunderlag

- Samverkansprotokoll, daterat 2019-03-05, (Nf 123/2019)
- Turidgruppens minnesanteckningar, daterade 2019-02-26 (Nf 75/2019)
- Kommunala tillgänglighetsrådets (KTR) protokoll, daterat 2019-02-13 (Ks 403/2019)

### Förslag till beslut

Förvaltningen för funktionsstöds förslag till Funktionsstödsnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

### Beslut

Funktionsstödsnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för funktionsstöds förslag.