



ÖREBRO

## Förskolenämnden

**Datum:** 2018-08-28  
**Klockan:** 13:30 - 16:30  
**Plats:** Vänster Dojan

### Närvarande ledamöter

Marie Magnusson (KD)  
Kenneth Hallén (S)  
Ulrica Solver-Gustavsson (L) Avvek kl. 14:30  
Vakant (S)  
Gunilla Muhr (S)  
Evy Brännström (S)  
Linda Makris (KD)  
Marie Nordqvist (C)  
Nadia Moberg (V)  
Gunilla Olofsson (M)  
Maria Hedwall (M)  
Majlis Telemo (SD) Anslöt kl. 14:20  
Gunnar Oest (MP)

### Tjänstgörande ersättare

Jessika Edetun Falk (C) Ersatte Ulf Mattsson (S)  
Johan Eliasson (MP) Ersatte Noomi Bjerså (M)

### Närvarande ersättare

#### Övriga

Daniel Lundmark  
Margareta Borg  
Sarah Lundin  
Zandra Ahkoila  
Åsa Svahn  
Johan Franzén  
Marine Rosenberg  
Madeleine Forsberg  
Eva Mannby

Paragraf 120-135

Sarah Lundin, sekreterare

Justerat den 2018-09-11

Marie Magnusson, ordförande

Gunnar Oest, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 2018-09-13.

## **§ 120 Protokolljusterare**

### **Beslut**

Datum och tid: 11 september

Plats: Ringgatan 32, 2 tr

Ordinarie: Gunnar Oest (M)

Ersättare: Nadia Moberg (V)

## **§ 121 Anmälan av övriga frågor**

### **Beslut**

Inga övriga frågor anmäls

## **§ 122 Anmälan av jäv**

### **Beslut**

Inget jäv anmäls.

## **§ 123 Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar att godkänna dagordningen.

## § 124 Ekonomisk månadsrapport

Handläggare: Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

I augusti månad finns det inte mycket att presentera gällande ekonomiskt resultat. Mer information ges under nämnden i september då Delår 2 presenteras.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:  
- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:  
- Informationen läggs till handlingarna.

## § 125 Fördelning planeringsreserv

Ärendenummer: Fö 412/2018

Handläggare: Marie Magnusson, Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

I budget 2018 avsattes 2 000 tkr till planeringsreserven och vidare har 157 tkr tillkommit som överfört resultat från 2017. Medel från planeringsreserven ska användas till politiska prioriteringar och oförutsedda händelser efter beslut i Förskolenämnden. I planeringsreserven finns 1 590 tkr kvar att fördela.

Förskolenämnden avser att satsa del av dessa medel på arbetet med en hållbar arbetshälsa.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Anslag hållbar arbetshälsa

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:  
- avsätta 1 mnkr ur planeringsreserven för förskolorna att äska medel ur till arbetet med en hållbar arbetshälsa.

### Yrkande

Marie Magnusson (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ulrica Solver-Gustavsson (L) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut men gör ett tilläggsyrkande om att hela planeringsreserven bör användas. Ulrica Solver-Gustavsson (L) kommer inkomma med ett yttrande innan tid för justering av protokoll med förslag på vad resterande pengar kan användas till.

Gunnar Oest (MP) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut men gör ett tilläggsyrkande om att hela planeringsreserven bör användas. Gunnar Oest (MP) yrkar att 500 tkr ställs till fastighetsägarnas förfogande för att omedelbart förbättra skolgårdarna, t ex att plantera för skugga för varma sommarmånader.

Maria Hedwall (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut kommer inkomma med ett yttrande innan tid för justering av protokoll med förslag på vad resterande pengar kan användas till.

Nadia Moberg (V) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut till förmån för det egna förslaget om fördelning av planeringsreserv.

Vänsterpartiet yrkar på att:

- 1 miljon kronor tas ur planeringsreserven för att införa rätten till arbetsskor eller bidrag till sådana i förskolan.
- 1 miljon kronor avsätts i budget 2019 för att täcka bidrag åt de pedagoger som inte får del av årets satsning.

### **Proposition**

Ordföranden ställer de olika yrkandena under proposition och finner bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Ordföranden ställer Vänsterpartiets yrkande under proposition och finner att detta avslås.

Ordföranden ställer Miljöpartiets yrkande under proposition och finner att detta avslås.

Förskolenämnden kommer fram till att frågan om fördelning av planeringsreserven ska tas upp igen på presidiet den 4 september med fokus på den resterande summan.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- avsätta 1 mnkr ur planeringsreserven för förskolorna att äska medel ur till arbetet med en hållbar arbetshälsa.
- ta upp frågan om fördelning av planeringsreserven på Förskolenämndens presidium den 4 september.

### **Reservation**

Nadia Moberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt yrkande.

Gunnar Oest (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt yrkande.

Ulrica Solver-Gustavsson (L), Maria Hedwall (M) och Gunnar Oest (MP) ska komma in med egna yttranden.

## § 126 Barnbokslut - Beslut

Ärendenummer: Fö 411/2018  
Handläggare: Marie Magnusson

### Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2020 blir Barnkonventionen - Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter - svensk lag. Förskolenämnden i Örebro kommun har under året påbörjat ett förberedande arbete inför implementeringen av den nya lagen.

Förskolenämnden vill ligga steget före det nationella införandet av Barnkonventionen som lag, och kommer därför stegvis att börja tillämpa den i nämndens arbete redan från 1 januari 2019. Detta innebär att barnkonsekvensanalyser skall föregå varje beslut. Förskolenämndens årsbokslut skall även, utöver det ekonomiska resultatet, även innehålla ett barnbokslut där perspektivet *barnets bästa* används för att utvärdera nämndens arbete.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Förtydligande av barnkonsekvensanalyser vid beslutsunderlag för Förskolenämnden

### Förslag till beslut

Förskolenämnden beslutar att:

- 1, Barnkonsekvensanalyser ska föregå de beslut som fattas i Förskolenämnden samt analyseras i årsberättelsen.
- 2, Tillämpning ska börja gälla från den 1 januari 2019.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- 1, Barnkonsekvensanalyser ska föregå de beslut som fattas i Förskolenämnden samt analyseras i årsberättelsen.
- 2, Tillämpning ska börja gälla från den 1 januari 2019.

## § 127 Verksamhetsbesök - Fokus: Kunskapsuppdraget

Handläggare: Marine Rosenberg, Madeleine Forsberg, Eva Mannby -  
Ängområdet

### Ärendebeskrivning

Förskolecheferna Marine Rosenberg, Madeleine Forsberg och Eva Mannby från förskoleområdet Ängen besöker Förskolenämnden för att berätta om sitt arbete med kunskapsuppdraget inom förskolan.

### Beslutsunderlag

Muntlig redovisning.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:  
- Informationen läggs till handlingarna.

## **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 128 ifous Fundif - Flerstämmig undervisning i förskolan**

Handläggare: Åsa Svahn

### **Ärendebeskrivning**

Verksamhetschef Åsa Svahn informerar om förvaltningens arbete inom ifous-projektet Fundif. Fundif står för Flerstämmig undervisning i förskolan och är ett FoU-program som på alla nivåer ska utveckla såväl kunskap och förhållningssätt som arbetsmetoder inom undervisning i förskolan. Programmet består av flera delar som riktar sig till både förskollärare, förskolan och förvaltnings/huvudmannanivå. Arbetet i FoU-programmet genomförs som en process under tre år och planeras utifrån de medverkandes frågor och förutsättningar.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig presentation.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 129 Utbildningspass: Rutiner för socialtjänstanmälan**

Handläggare: Anna Andersson

### **Ärendebeskrivning**

Anna Andersson, enhetschef på Socialkontor Vivalla informerar Förskolenämnden om hur man arbetar med bland annat socialtjänstanmälningar och orosanmälningar.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig redovisning.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 130 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Margareta Borg

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Margareta Borg informerar om nyheter inom Förvaltningen förskola och skola.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig presentation.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:  
- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:  
- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 131 Ordförandes information**

Handläggare: Marie Magnusson

### **Ärendebeskrivning**

Förskolenämndens ordförande Marie Magnusson (KD) informerar om nyheter inom Förskolenämndens område.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig presentation.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:  
- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:  
- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 132 Anmälan av presidium**

### **Beslut**

Inget presidium ägde rum inför augustinämnd.

## **§ 133 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Fö 39/2018

### **Ärendebeskrivning**

Inkomna skrivelser från perioden 180501 - 180529 bifogas.  
Samverkansprotokoll från 180508, samt MBL-protokoll från 180508 bifogas.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:  
Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:  
- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 134 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Fö 40/2018

### **Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut för perioden 180501 - 180529 bifogas.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:  
Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:  
- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 135 Övriga frågor**

### **Beslut**

Inga frågor anmäls.