



ÖREBRO

## Förskolenämnden

**Datum:** 2018-03-20  
**Klockan:** 13:30 - 16:30  
**Plats:** Vänster Dojan

### Närvarande ledamöter

Marie Magnusson (KD)  
Ulrica Solver-Gustavsson (L)  
Gunilla Muhr (S)  
Ulf Mattsson (S)  
Evy Brännström (S)  
Linda Makris (KD)  
Marie Nordqvist (C)  
Nadia Moberg (V)  
Noomi Bjerså (M)  
Gunilla Olofsson (M)  
Maria Hedwall (M)  
Majlis Telemo (SD)  
Gunnar Oest (MP)

### Tjänstgörande ersättare

Johan Eliasson (MP)  
Jessika Edetun Falk (C)

Ersätter Kenneth Hallén (S)

Ersätter Ewa Andersson (S)

### Närvarande ersättare

Ludvig Ugglå (L)

### Övriga

Paragraf 34-55

Sarah Ellström, sekreterare

Justerat den 2018-04-03

Marie Magnusson, ordförande

Gunnar Oest, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 2018-04-05.

## **§ 34 Protokolljusterare**

### **Beslut**

Datum och tid: 3 april

Plats: Ringgatan 32, 2 tr

Ordinarie: Gunnar Oest (MP)

Ersättare: Ulrica Solver Gustavsson (L)

## **§ 35 Anmälan av övriga frågor**

### **Ärendebeskrivning**

Ulrica Solver Gustavsson (L) anmäler Förskoleupproret som övrig fråga.

### **Förslag till beslut**

Ordförande Marie Magnusson (KD) föreslår:

- Anmäld fråga om förskoleupproret tas upp under punkten Övriga frågor §22.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Anmäld fråga om förskoleupproret tas upp under punkten Övriga frågor §22.

## **§ 36 Anmälan av jäv**

### **Beslut**

Inget jäv anmäls.

## **§ 37 Godkännande av dagordning**

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna dagordningen.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar att godkänna dagordningen.

## **§ 38 Genomgång rutin för närvaro och frånvaro nämnd**

Handläggare: Sarah Ellström

### **Ärendebeskrivning**

Nämndsekreteraren informerar om rutiner för närvaro och upprop i Förskolenämnden.

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer gällande närvarokontroll och upprop i nämnden.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 39 Behov av förskoleutvärderare - Beslut**

Ärendenummer: Fö 101/2018

Handläggare: Margareta Borg, Anna-Karin Mäntylä, Åsa Svahn, Zandra Ahkoila

### **Ärendebeskrivning**

Presentation av förslag att rekrytera en förskoleutvärderare till Enheten för systematiskt kvalitetsarbete, ESKA.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Förvaltningen får i uppdrag att rekrytera en förskoleutvärderare till enheten för systematiskt kvalitetsarbete (ESKA).

- Tjänsten finansieras 2018 av förvaltningsgemensam planeringsreserv för att sen till 2019 budgeteras.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Förvaltningen får i uppdrag att rekrytera en förskoleutvärderare till enheten för systematiskt kvalitetsarbete (ESKA).

- Tjänsten finansieras 2018 av förvaltningsgemensam planeringsreserv för att sen till 2019 budgeteras.

## **§ 40 Ekonomisk månadsrapport**

Ärendenummer: Fö 104/2018

Handläggare: Johan Franzén

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomisk månadsrapport för februari månad presenteras.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk månadsrapport.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 41 Revidering Lokalförsörjningsplan**

Handläggare: Anneli Hedström

### **Ärendebeskrivning**

Presentation av lokalförsörjningsplaneringen inför perioden 2019-2022:

- var i kommunen det finns platser för bostadsbyggnation

- förväntad utveckling av antal barn i förskole- och skolålder.

- identifierade områden som kan bli aktuella för förskolebyggnation.

### **Beslutsunderlag**

Lokalförsörjningsplanering 2019-2022 med framåtblick 2023-2026.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 42 Förskolenämndens årshjul – Ekologiskt hållbar kommun**

Handläggare: Sara Andersson, Daniel Lundmark

### **Ärendebeskrivning**

Årsprocessledare Daniel Lundmark och planerare Hållbar utveckling

Sara Andersson presenterar iakttagelser, förbättringsåtgärder,

utvecklingsuppdrag och förväntade effekter gällande förskolans arbete med Ekologiskt hållbar kommun.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 43 Verksamhetsbesök - Upphandlingsenheten om hållbarhet**

Handläggare: Katarina Crafoord

### **Ärendebeskrivning**

Katarina Crafoord, Hållbarhetssamordnare på Upphandlings- och uppföljningsavdelningen i Örebro kommun berättar om hur man jobbar med upphandling kopplat till förskola utifrån ett hållbarhetsperspektiv.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 44 Dataskyddsförordningen GDPR**

Handläggare: Amanda Kristoffersson

### **Ärendebeskrivning**

Information om dataskyddsförordningen, GDPR, från samordnare Amanda Kristoffersson.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 45 Dataskyddsbud - Beslut**

Handläggare: Amanda Kristoffersson

### **Ärendebeskrivning**

Den 25 maj 2018 träder dataskyddsförordningen (GDPR) ikraft och ersätter därmed personuppgiftslagen. Enligt artikel 37 i dataskyddsförordningen ska varje personuppgiftsansvarig, d.v.s. varje nämnd, utnämna ett dataskyddsbud som kommer att ersätta de nuvarande personuppgiftsombudens roller. Bestämmelserna om dataskyddsbud återfinns i artikel 37-39 i dataskyddsförordningen.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Amanda Kristoffersson utses till dataskyddsbud för Förskolenämnden från och med den 25 maj 2018.

## **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Amanda Kristoffersson utses till dataskyddsbud för Förskolenämnden från och med den 25 maj 2018.

## **§ 46 Tillsynsområde 2019**

Handläggare: Markus Eklund

### **Ärendebeskrivning**

Information om arbetet med Tillsynsplan 2019 och initiering av nya tillsynsområden.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 47 Obligatorisk förskoleklass**

Ärendenummer: Fö 109/2018

Handläggare: Markus Eklund

### **Ärendebeskrivning**

Information om följderna av att förskoleklassen görs obligatorisk från och med hösten 2018.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till beslut:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 48 Uppdaterad rutin för kontaktpolitiker**

Handläggare: Sarah Ellström

### **Ärendebeskrivning**

Nämndsekreteraren informerar om uppdrag som kontaktpolitiker och delger uppdaterad lista med kontaktpolitiker.

### **Beslutsunderlag**

Förteckning över kontaktpolitiker.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna förslag till kontaktpolitiker.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna förslag till kontaktpolitiker.

## **§ 49 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Margareta Borg

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Margareta Borg informerar om nyheter och aktuella händelser inom Förskolenämndens ansvarsområde.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 50 Ordförandes information**

Handläggare: Marie Magnusson

### **Ärendebeskrivning**

Förskolenämndens ordförande Marie Magnusson informerar om nyheter och aktuella händelser inom Förskolenämndens ansvarsområde.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 51 Rapport från verksamhetsbesök**

### **Ärendebeskrivning**

Ulrica Solver Gustavsson (L) berättar om sina kontaktpolitikerbesök på Leklustans förskola i Adolfsberg, Regnbågen förskola i Lillån och Ervalla förskola.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 52 Anmälan av presidium**

### **Ärendebeskrivning**

Presidium ägde rum 6 mars.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.



## **§ 53 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Fö 39/2018

### **Ärendebeskrivning**

Inkomna skrivelser inom perioden 2018-02-01 till 2018-02-28 redovisas.

### **Beslutsunderlag**

Inkomna skrivelser.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 54 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Fö 40/2018

### **Ärendebeskrivning**

Sammanställning av delegationsbeslut under perioden 2018-02-01 till 2018-02-28.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 55 Övriga frågor**

### **Ärendebeskrivning**

Ulrica Solver Gustavsson ställer frågor om Förskoleupproret, bland annat hur det å ena sidan kan vara ett uppror och å andra sidan ett otroligt bra resultat i kommunens medarbetarenkäter.

Förvaltningschef Margareta Borg berättar att Förskoleupproret är en nationell kampanj och att de berättelser som skildras i NA kan komma från andra kommuner än Örebro.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.