

Handlingsplan – Digital Agenda

241120 KDLG



KOMMUNÖVERGRIPANDE DIGITAL FÄRDPLAN 2025-2027



Gemensam kommunikationsväg och sammanhållen ärendehantering - Örebro kommuns service ska vara sammanhållen, effektiv och enhetlig genom en ärendehantering där invånare bara behöver lämna sina uppgifter en gång. En plattform med smarta och automatiserade digitala tjänster gör det möjligt för kommuninvånare att samla sina ärenden och kontakter på ett och samma ställe.



Nationella tjänster och initiativ - Nationella tjänster för offentlig sektor tillhandahålls av flera olika organisationer och initiativ genom bland annat Inera, DIGG och SKR:s handslag för digitalisering. Säker digital kommunikation, Mina ombud och Digital post är exempel på några tjänster som identifierats som särskilt viktiga för Örebro kommun. Det sparar tid, resurser och främjar standardisering genom att nyttja nationella initiativ.



Sensorteknik/Internet of things - Sensorer med internetuppkoppling möjliggör nya sätt att samla in och utbyta data för analys, beslut och handling.



Central hantering & stöttning av hårdvara - I takt med ökad digitalisering krävs en förändrad förvaltning av hårdvara. Konferensutrustning, mobiltelefoner och skrivare är några exempel.



Digital infrastruktur - En väl uppbyggd IT-infrastruktur är en förutsättning för en fortsatt digitalisering, det är nödvändigt att aktivt arbeta för att minska den digitala klyftan och bland annat se till att konnektiviteten möter våra invånares behov.



Gemensam dokumenthantering - Inkomna handlingar, tidigare beslut och genomförda utredningar som är enkelt och digitalt tillgängliga för medarbetarna skapar goda förutsättningar för effektivitet och kvalitet i arbetet.



Digital assistent - Genom att undersöka och nyttja AI som assistent kan medarbetares effektivitet öka, det finns många möjligheter som behöver utforskas.



Automatiserade effektiva arbetssätt - Genom att automatisera hela eller delar av ett handläggnings-/ärendeflöde eller en arbetsuppgift kan såväl kvalitet som effektivitet förbättras. Det finns stor potential att kombinera automation med AI för att skapa ytterligare värde. Support, handläggning och beslut är exempel på några områden.



Beslutsstöd - Att kombinera olika datakällor för att hitta nya samband och hur man analyserar informationen kan medföra nya sätt att fatta faktabaserade och proaktiva beslut.



Information och data som strategisk resurs - Information och data är en grundförutsättning för att lyckas med vår digitalisering och förekommer inom flera initiativ. Två exempel på identifierade initiativ är *öppna data* som handlar om att göra offentlig information tillgänglig för allmänheten och *grunddata* som är data som används som bas för andra tjänster t.ex. personuppgifter.



Säkerhet - Ett systematiskt informationssäkerhetsarbete i kombination med säkerhetsåtgärder inom cybersäkerhet utgör grunden för att uppnå och upprätthålla en viss nivå av konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet hos informationstillgångar samt bidrar till att minska konsekvensen av incidenter i våra IT-tjänster.



Identitet & åtkomst - Inloggning och åtkomst till olika slags verksamhetssystem och IT-lösningar ska vara enkelt men ändå säkert för användarna. På sikt behöver hela behörighetsställningen förenklas, effektiviseras och säkras upp.

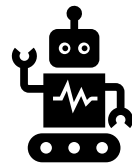


Kompetensutveckling/digital kompetens - Medarbetare och chefer behöver få ökad kompetens och förståelse för den digitala utvecklingen. Hur olika digitala verktyg och arbetssätt kan användas för att utveckla och förbättra verksamheterna.

- Handlingsplanen fokuserar på vad som ska vara uppnått under 2025, med plan för 2026 inom respektive område i den kommunövergripande färdplanen.
- Vad som ska göras under 2025 uttrycks som mål som kan följas upp.
- Hur målen ska nås ingår inte i handlingsplanen. Aktiviteter finns istället beskrivna i tex. objektplaner, projekt, uppdrag och verksamheters egna planering.

20
25

20
26





Säkerhet

En funktion för IT-säkerhetsbevakning har etablerats. Funktionen hanterar IT-säkerhetsincidenter och arbetar förebyggande med kommunens IT-säkerhet.

Framtida lösning för e-identitet och behörighet för anställda, förtroendevalda och elever inom Örebro kommun är beslutad.

Systematiskt säkerhetsarbete med reviderad struktur, baserat på standarder och etablerade regelverk är etablerat.

System för livscykelhantering och datastyrning (Content Governance) införs i Microsoft 365 plattformen. Individuell gallring och stöd till verksamheten för hantering av data för att uppnå en förbättrad informationssäkerhet och bättre förutsättningar för återanvändning av information i t ex AI-lösningar.

Identitet & åtkomst



Vår förmåga att tidigt upptäcka och hantera incidenter har förbättrats.

Örebro kommun har en gemensam lösning för e-identitet och behörighet etablerad.

I system för livscykelhantering och datastyrning aktiveras funktioner i Microsoft 365 för gemensam gallring av team samt behörighetskontroll för att uppnå en förbättrad informationssäkerhet samt att effektivisera och förenkla den digitala arbetsmiljön.

IOIO
IOIO

Information & data
som strategisk
resurs



Beslutsstöd

Införandeprojekt för att tillhandahålla grunddata och masterdata för Örebro kommun är påbörjat. Prioriterad datamängd är personuppgifter (organisation utredas).

Grundförutsättningar för att tillgängliggöra öppna data har klargjorts och införande är påbörjat.

Datalagret är i drift och planering för överlämning till förvaltning. Grundläggande beslutsstödsrapporter för ekonomi används inom (i första hand) KDLG och (i andra hand) av övriga chefsled.

Arbetet med HR-rapporter har påbörjats och en första version finns för användning inom KDLG.

Arbetet med att ta fram beslutsstödsdata för andra områden än ekonomi och HR har påbörjats.

Förberedelser och utredning av integration av ytterligare datakällor genomförs och arbetet med att integration är påbörjat.

Plattform för grunddata och masterdata är etablerad. Några prioriterade datamängder är etablerade.

Plattform för öppna data är etablerat. 10 av de mest efterfrågade datamängderna är publicerade som öppen data på orebro.se och dataportal.se.

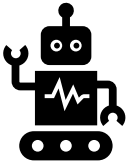
HR-rapporterna används av alla chefsled. Fortsätta arbetet med att integrera ytterligare datakällor.



Digital assistent

Plattform för att bygga verksamhetsspecifika digitala assistenter är driftsatt och i förvaltning.

10 digitala assistenter är driftsatta och används i verksamheten.



Automatiserade
effektiva arbetssätt

10 manuella processer (som innebär t.ex.. mänskligt repetitivt arbete) har automatiserats.

Teknisk plattform för mer avancerad automatisering är driftsatt.



Nationella tjänster & initiativ

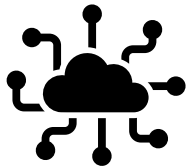
SDK är i förvaltning och minst en process för individ- och familjeomsorgen är etablerad (utöver redan etablerade processer).

Digital post - fler verksamheter ansluts till tjänsten.

Utvecklingen av SKR:s handslag och andra nationella initiativ och tjänster bevakas.

Fler processer inom kommunen hanteras i SDK, bl.a. utifrån myndighetsanslutning.

Digital post - 80% av alla fysiska försändelser (brev) har ersatts av digital post.



Sensorteknik Internet of Things

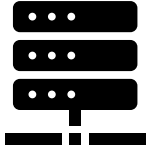
En IoT- strategi är framtagen och beslutad.

Kravkatalogen är uppdaterad med grundläggande krav för sensorteknik

Påbörjat ett arbete med skapa kommunens grundläggande teknik, förmåga och kompetens för IoT.

Koncernövergripande samverkan är etablerad.

Kommunen har grundläggande teknik, förmåga och kompetens inom IoT



Gemensam dokumenthantering

Förstudierapport om processbaserad informationshantering i samband med nytt systemstöd för dokument- och ärendehantering levererad.

Arbetet med införa en processbaserad informationshantering påbörjas liksom kravställan för upphandling av nytt systemstöd.

Upphandling av nytt systemstöd för dokument- och ärendehantering är genomförd och ett införande har påbörjats.

20
25

20
26



Central hantering &
stöttning av hårdvara

Modell för tjänstefiering av hårdvara finns
framtagen.

Mobiltelefon finns som tjänst.



Digital infrastruktur

Integrations och API - strategi är framtagen
och beslutad

En kommungemensam plattform för
informationsöverföring över moderna
gränssnitt (API) är etablerad.

Strategi för kommunens nätverksåtkomst
finns framtagen och beslutad.

Kompletterande integrationsplattform är
etablerad.

75% av identifierade problem med konnektivitet
är åtgärdat.



ÖREBRO



Gemensam
kommunikationsväg och
sammanhållen
ärendehantering

Det finns ett framtaget koncept för Min sida som följer nationell standard för ärendeåterkoppling. Konceptet är validerat med såväl interna som externa användare.

En första version av Min sida är lanserad där örebroarna kan logga in och se ett urval av personliga ärenden (från flera olika källor). Min sida nås via ett säkert och tillgängligt gränssnitt på orebro.se.

Vidareutveckling av Min sida, fler källor för ärenden kopplas till tjänsten.



Kompetensutveckling
Digital kompetens

Utbildningar för digital kompetens, för chefer och medarbetare är lanserade i kommunens kompetensportal.

Minst tre förvaltningar använder en nationell standard för att mäta digital kompetens.

Samtliga förvaltningar har fått inspiration/stöd för att utveckla nya digitaliserade arbetssätt.

Specialistutbildningar lanseras i kommunens kompetensportal.

Frågor kring digital kompetens finns med i medarbetarenkäten.