

Delårsrapport med prognos 2 2022

Miljönämnden

Beslutad av Miljönämnden, den 20 september 2022

Innehåll

1. Förslag till beslut	3
2. Förvaltningschefens bedömning och analys	4
2.1 Förvaltningschefens analys av verksamhetens prognos	4
2.2 Händelser av väsentlig betydelse.....	4
2.3 Förväntad utveckling	4
Sammanfattande iakttagelser	6
4. Nämndens bidrag till utveckling inom Kommunfullmäktiges mål	8
4.1 Målområde 1 Örebro i sin fulla kraft	9
4.2 Målområde 2 Lärande, utbildning och arbete genom hela livet i Örebro.....	10
4.3 Målområde 3 Ett tryggt och gott liv för alla i Örebro	13
4.4 Målområde 4 Örebro skapar livsmiljöer för god livskvalitet	16
4.5 Målområde 5 Ett klimatpositivt Örebro med friska ekosystem och god biologisk mångfald	18
4.6 Målområde 6 Hållbara och resurseffektiva Örebro.....	21
5. Analysunderlag – ekonomi	24
5.1 Enheternas delårsresultat och prognos	25
5.2 Intäkt- och kostnadsutveckling.....	28
5.4 Investeringar	28
6. Fem år i sammandrag	29

1. Förslag till beslut.

Miljönämnden kommer enligt delårsrapport med prognos 2 att göra ett överskott mot budget med 2,9 mnkr år 2022. Överskottet beror främst på större intäkter samt lägre personalkostnader än vad som var budgeterat.

Miljökontorets förslag till Miljönämnden

1. Miljönämnden fastställer Delårsrapport med prognos 2 för 2022.
2. Delårsrapporten överlämnas till Programnämnd samhällsbyggnad för vidare hantering.

2. Förvaltningschefens bedömning och analys

2.1 Förvaltningschefens analys av verksamhetens prognos

Efter årets första åtta månader har Miljönämnden ett överskott mot budget på ca 8,6 mnkr. Prognosen visar ett överskott på 2,9 mnkr där avvikelsen främst beror på minskade personalkostnader, på grund av svårigheter att rekrytera personal med rätt kompetens. Detta har tagit sig uttryck i att tjänster inte kunnat tillsättas i önskad utsträckning och att glapp mellan personal som slutat och personal som rekryterats blivit längre. Bedömningen är att det är svårare att rekrytera nu än före pandemin och att antalet behöriga sökande till tjänster har minskat. Ett arbete pågår på förvaltningen för att motverka detta. Överskottet beror även på ökade intäkter från tillsyn och på att Miljönämnden har fått statliga medel om ca 450 tkr som kompensation för trängseltillsynen under årets första månader, vilket inte fanns med i budgeteringen för året.

Årets överskott är till stora delar tillfälligt. Svårigheten att rekrytera medarbetare med rätt kompetens kan kvarstå till 2023, men arbete med rekrytering fortsätter. Miljönämnden väntas ha en ekonomi i balans till 2023.

Under året har tillsynsarbetet succesivt återgått till fysiska besök. De fysiska besöken ger en bättre dialog med verksamheterna vilket är positivt för båda parter. Viss tillsyn kommer även fortsättningsvis att vara digital för att komplettera metoderna och för att effektivisera tillsynen.

2.2 Händelser av väsentlig betydelse

Pandemi och trängseltillsyn

Under 2020 fick Miljökontoret i uppdrag att genomföra tillsyn enligt lagen om tillfälliga smittskyddsåtgärder på serveringsställen. Lagen syftade till att begränsa spridningen av covid-19. En organisation byggdes upp, rutiner och förfaranden togs fram. Tillsynsuppdraget har i omgångar förlängts under 2021 och även några månader under 2022. Nu har lagen upphört och nämnden har fått statliga medel i ersättning för arbetet med trängseltillsynen för årets första månader.

Förändringar i omvärlden

Det ryska invasionskriget mot Ukraina har lett till att oron i världen har ökat. Flyktingströmmarna har varit mindre än väntat och har inte påverkat verksamheten i någon större omfattning. Om behov uppkommer kan omprioriteringar behöva göras. Oron i världen har även ökat behovet av IT-säkerhet. Miljönämnden har kommit långt i sitt arbete med informationssäkerhet men det finns fortfarande mer att göra.

Den ökade inflationen riskerar att påverka landet på många sätt. Om nybyggnationen minskar kommer kan det leda till att Miljönämndens arbete med att handlägga ärenden rörande saneringar minskar. De höga elpriser som väntas inför vintern kommer troligen leda till att fler hushåll än tidigare kommer att elda med ved. Detta riskerar att leda till ökade utsläpp av hälsopåverkande ämnen och en ökning av luftstörningar i vissa bostadsområden. Detta kan komma att öka arbetsbelastningen inom Miljönämndens arbetsområde.

2.3 Förväntad utveckling

Organisationsförändringar

Kommunfullmäktige har fattat beslut om ny nämndorganisation och en ny förvaltningsorganisation,

där fungerade arbetssätt ska behållas och nya arbetssätt utvecklas. Den nya Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen kommer att arbeta mot två nämnder; Bygg- och miljönämnden samt Markplanerings- och exploateringsnämnden. Förberedelser inför den nya organisationen har påbörjats och workshops pågår mellan Stadsbyggnad och Miljökontoret, för att säkerställa att viktiga processer anpassas och effektiviseras.

Informationssäkerhet

Miljönämnden har kommit en bra bit i sitt systematiska informationssäkerhetsarbete genom informationskartläggningar, informationsklassningar och riskanalyser. Arbetet fortsätter och förbättras ständigt. Under året är en viktig del av arbetet att de åtgärder som har identifierats i riskanalyserna genomförs. Det säkerhetspolitiska läget i värden innebär en höjning av medvetenheten och intensiteten i det här arbetet.

Ekonomi

Örebro kommun förbereder sig på kärvare tider där skatteunderlaget inte ökar i samma takt som kommunens kostnader. I och med att delar av Miljönämndens verksamhet finansieras av skattemedel berör den övergripande utvecklingen även nämndens verksamhet. Miljönämnden och dess förvaltning arbetar löpande med att öka nämndens avgiftsfinansieringsgrad genom att säkerställa att nämnden tar rätt betalt för den avgiftsfinansierade tillsynen och kontrollen. En ökad kostnad av varor och tjänster i samhället kan innebära merkostnader som det inte har budgeterats för. Snabba prisförändringar samt en hög inflation kan innebära ekonomiska utmaningar.

Arbete med att se över taxorna har påbörjats. Miljönämnden har getts ansvaret för tillsynen av tobaksfria nikotinprodukter, vilket gör att kompletteringar kommer att göras i taxan för tobak och liknande produkter. Förändringar i bemanningen inom serveringstillstånd lämnar möjlighet att göra en mindre justering av taxan. Årsavgifterna för serveringstillstånd sänks därför något för att bättre komma i balans med intäkter och personalkostnader. Förändringar i taxorna gällande livsmedelshantering kommer att ske under 2022 och börjar gälla 2023. Livsmedelsverksamheten kommer att övergå till att debitera sina verksamheter i efterhand. Metoden ställer större krav på tidsredovisning och på att värdesätta förvaltningens tid för att inte intäkterna ska påverkas negativt. Flera andra kommuner har minskat sina intäkter i stor omfattning i samband med byte av debiteringssystem.

Nya lagar och förordningar

Inom livsmedelsområdet är en omarbetning av riskklassningsmodellen på gång. Om förslaget blir verklighet innebär det minskad livsmedelskontroll. Enligt förslaget ska kontroll flyttas från senare till tidigare led i livsmedelskedjan, exempelvis från kontroll av restauranger till kontroll av grossister, samtidigt som den totala mängden kontrolltid minskar. I vissa kommuner skulle förslaget innebära en halvering av kontrolltiden. Förslaget har kritiserats för att kunna leda till försämrad livsmedelshantering vilket i slutänden drabbar invånarna. Förslaget innebär även att livsmedelskontrollen ska finansieras via efterhandsdebitering till skillnad från dagens årliga avgifter. Miljönämnden har lämnat sina synpunkter på modellen i ett remissvar till Livsmedelsverket i slutet av 2021. Ytterligare en remissrunda ägde rum under första halvan av 2022 där Miljönämnden i Örebro inte var utpekad remissinstans. Förvaltningen har dock haft dialog med andra remissinstanser och Sveriges kommuner och regioner (SKR) som bemöter revideringarna i förslaget. Om förslaget går igenom kan den nya riskklassningsmodellen komma att gälla från och med 2024.

En ny lag för att reglera tobaksfria nikotinprodukter har införts. Den nya lagstiftningen gäller från 1 augusti 2022 och tillsynsansvaret har lagts på kommunerna. Tillsynsansvaret för Örebro kommuns del har påförts Miljönämnden som idag även ansvarar för tillsynen enligt tobakslagen och alkohollagen. Lagen kommer innebära att nämnden behöver ta fram en ny taxa för att kunna finansiera tillsynen och anmälningsförfarandet, då försäljning av tobaksfria nikotinprodukter är anmälningspliktig. Under 2022 kommer anmälningar att handläggas och tillsyn planeras till 2023.

Sammanfattande iakttagelser

Nedan sammanfattas nämndens bidrag till utveckling inom de sex målområdena. Nämnden redovisar de viktigaste Positiva iakttagelser och Förbättringsområden som finns inom varje målområde.

Målområden	Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
Örebro i sin fulla kraft	<ul style="list-style-type: none"> • Projektet med att införa e-tjänster inom alkoholområdet går framåt. Modulerna har installerats och provkörts internt under hösten. • Deltagande i livsmedelsverkets referensgrupp för e-tjänst för riskklassning. 	<ul style="list-style-type: none"> • Befintliga e-tjänsters användningsgrad behöver öka.
Lärande, utbildning och arbete genom hela livet i Örebro	<ul style="list-style-type: none"> • Alla gymnasieskolor arbetar mer eller mindre aktivt med att hålla sina skolmiljöer rökfria. • Tillsynen av rökfria skolmiljöer är tydligare integrerad i den ordinarie skoltillsynen och har därmed fått ett större fokus. • Nämnden har avsatt en heltidstjänst under andra halvan av 2022 för att påbörja arbetet med att ta fram nya arbetsmetoder för att motverka illegala verksamheter samt att öka samverkan med andra myndigheter inom området. 	<ul style="list-style-type: none"> • Oklart hur det fortsatta arbetet med illegala verksamheter ska finansieras.
Ett tryggt och gott liv för alla i Örebro	<ul style="list-style-type: none"> • Under året har arbetet med att utveckla nya tillsynsmetoder för effektivare tillsyn gentemot illegala verksamheter påbörjats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nya arbetssätt och metoder finns inte formaliserade eller dokumenterade i kontroll- och tillsynsplaner.

Målområden	Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
Örebro skapar livsmiljöer för god livskvalitet	<ul style="list-style-type: none"> Ett flexibelt arbetssätt, där medarbetare i viss mån ges möjlighet till distansarbete, har bidragit till att många medarbetare mår generellt bättre och får livspusslet att fungera bättre. 	<ul style="list-style-type: none"> Nya arbetsmetoder behöver tas fram tillsammans med Stadsbyggnad, för hantering av bl.a. miljöfrågor i detaljplaneprocessen.
Ett klimatpositivt Örebro med friska ekosystem och god biologisk mångfald	<ul style="list-style-type: none"> Behovsutredningen har vidareutvecklats med en tydligare koppling till Agenda 2030 och programmet för hållbar utveckling samt den nationella strategin för Miljöbalksområdet. Problematiken med invasiva arter har belysts i samarbetsgrupp kring masshantering med andra förvaltningar och ingår nu i ordinarie arbete. 	<ul style="list-style-type: none"> Förvaltningens kunskap om invasiva arter behöver förbättras.
Hållbara och resurseffektiva Örebro	<ul style="list-style-type: none"> Den inestående kontrolltiden för livsmedel kommer att minska. Arbetet inom den förvaltningsöverskridande masshanteringsgruppen fortsätter och flera gemensamma åtgärder har vidtagits som på sikt kommer bidra till ekonomiska vinster för andra förvaltningar. Utökat samarbete med aktörer utanför kommunen, i samband med arbetet för att stävja fusk och brott. 	<ul style="list-style-type: none"> Den inestående kontrolltiden för livsmedel kommer inte att kunna släckas enligt plan.

4. Nämndens bidrag till utveckling inom Kommunfullmäktiges mål

Miljönämnden har ansvar för att inom sitt verksamhetsområde

- säkerställa att grunduppdraget enligt nämndreglementet utförs,
- bidra till utveckling inom Kommunfullmäktiges mål i Övergripande strategier och budget (ÖSB),
- arbeta med en systematisk kvalitetsutveckling av kommunens verksamhet och
- upprätthålla god ekonomisk hushållning.

Detta ska utföras i enlighet med den politiska ambitionen och de principer som ÖSB förmedlar. God ekonomisk hushållning säkerställs huvudsakligen i grunduppdraget och uppnås om nämnden utför sin verksamhet väl, kan betala för den och inte skjuter över betalningsansvaret på framtiden. För att uppnå god ekonomisk hushållning krävs också en god planering av varje nämnds resurser.

I kapitel 4 sammanfattas uppföljningen av effekterna av nämndernas arbete för att bidra till utveckling inom Kommunfullmäktiges målområden. Inom varje målområde redogör nämnden för:

- en sammanfattande analys av målområdet utifrån nämndens bidrag till utvecklingen inom Kommunfullmäktiges mål, egna nämndmål samt inriktningar. Analysen har sin utgångspunkt i medborgarperspektivet och framhåller vilka effekter medborgarna kan förvänta sig, och vilka orsaker vi ser till att vi inte når önskade resultat där så är fallet. Här beskrivs också planerad och önskad utveckling
- en kort lista av de viktigaste Positiva iakttagelser och Förbättringsområden inom målområdet.
- prognos för indikatorer. Indikatorerna ska signalera i vilken utsträckning nämnden bidrar till målinriktad utveckling och ett säkrat grunduppdrag.

Inom varje kommunfullmäktigemål eller kluster av mål ger nämnden en kort beskrivning av utvecklingen inom Kommunfullmäktiges mål och inriktningar. Nämnden har i verksamhetsplanen sorterat in respektive kommunfullmäktigemål enligt något av följande tre alternativ:

- Att nämnden beskriver vad nämnden ska uppnå genom en insats (utifrån Kommunfullmäktiges mål och inriktningar) som kommer leda till önskvärd utveckling (ett eller flera åtaganden).
- Att nämnden beskriver hur nämnden bidrar till utveckling genom sitt arbete med grunduppdrag och redan etablerade arbetsätt.
- Att nämnden beskriver varför målet inte bedöms som relevant för nämnden.

Nämndernas uppföljning är fokuserad på avvikelserapportering, vilket är i linje med den tillsynsstyrning som kommunen tillämpar. Beskrivningar av goda resultat hålls korta eller utelämnas för att ge utrymme för att belysa orsaker till avvikelser från uppställda mål.

4.1 Målområde 1 Örebro i sin fulla kraft

4.1.1 Sammanfattande analys av bidraget till utveckling inom målområde 1

Livsmedelsenheten har haft en medarbetare som deltagare i livsmedelsverkets referensgrupp för e-tjänster. Nya e-tjänster kommer att tas fram för att lanseras i samband med den nya riskklassningen och deltagandet i referensgruppen säkerställer att kommunernas intressen bättre tas tillvara och att Miljönämnden i Örebro har insyn för att bättre kunna förbereda införandet av den nya riskklassningen.

Ett paket med e-tjänster för näringsidkare med serveringsstillstånd kommer att lanseras under hösten. E-tjänsterna kommer förenkla ansökningsprocessen samt uppdateringen av uppgifter och serveringsansvariga. Tjänsterna kommer underlätta för både företagare och för Miljönämnden. Lanseringen har föregåtts av analyser för att säkerställa önskade effektmått.

Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
<ul style="list-style-type: none"> Projektet med att införa e-tjänster inom alkoholområdet går framåt. Modulerna har installerats och provkörs internt under hösten. Deltagande i livsmedelsverkets referensgrupp för e-tjänst för riskklassning. 	<ul style="list-style-type: none"> Befintliga e-tjänsters användningsgrad behöver öka.

Prognos för indikatorer

Indikatorer inom målområde 1	Utfall 2020	Utfall 2021	Prognos 2022	Målvärde 2022
Användningsgrad e-tjänster *	-	38 %	40 %	40 %
Kommentarer till indikatorernas prognos				
* Andel ansökningar m.m. som inkommer via e-tjänster. Notera att e-formulär inte räknas som e-tjänster.				

4.1.2 Beskrivning av bidrag till Kommunfullmäktiges mål och inriktningar

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

I Örebro kommun ska skillnaderna i livsvillkor och förutsättningar mellan kön, socioekonomisk ställning, funktionsnedsättning och geografiska skillnader minska

Nämndens åtagande 1: Bedriva och vidareutveckla den egeninitierade bostadstillsynen.

Status: Pågående. Bostadstillsyn kommer att genomföras under hösten 2022.

Åtagandet beskrivs ingående under kommunfullmäktigemål ”Örebro kommuns boende- och livsmiljöer ska vara hälsosamma, trygga, säkra och skapa förutsättningar för jämlika uppväxtvillkor samt möjliggöra för kommunens invånare att leva ett gott liv oavsett var man bor” i målområde 4 nedan, där även indikator återfinns. Åtagandet bidrar till utveckling inom området eftersom tillsynen säkerställer att människors boendemiljöer håller en viss standard.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska förbättra förutsättningarna för medborgarna att påverka sin framtid och vårt demokratiska samhälle

Nämndens åtagande 1: Lyfta fram e-tjänsterna på hemsidan och utveckla samarbetet med Servicecenter samt Tekniska förvaltningen kopplat till e-tjänster.

Status: Pågående. Arbetet fortskrider och statistik på användarfrekvensen har följts upp. Arbetet med att ta fram riktade åtgärder för störst effekt för specifika e-tjänster planeras att följas upp.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska stärka förutsättningarna för en samverkan med civilsamhället, näringslivet och andra offentliga aktörer

Miljönämnden bidrar till att nå kommunfullmäktigemålet genom den tillsyn och kontroll som nämnden utövar i enlighet med sitt grunduppdrag samt genom samverkan med interna och externa aktörer.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Kultur- och fritidslivet i Örebro kommun ska vara tillgängligt för alla

Miljönämnden bidrar till kommunfullmäktigemålet i sitt grunduppdrag genom hantering av serveringstillstånd och tillsyn utifrån alkohollagen. Arbetet bidrar till att göra miljöer för kultur- och fritidsaktiviteter säkrare och tillgängliga för alla.

4.2 Målområde 2 Lärande, utbildning och arbete genom hela livet i Örebro

4.2.1 Sammanfattande analys av bidraget till utveckling inom målområde 2

Miljönämnden gör tillsyn och kontroll, vilket försvårar för brottslig verksamhet och som bidrar till konkurrens på lika villkor. En heltidstjänst har avsatts under andra halvan av året för att föra nämndens arbete med fusk och bedrägerier framåt. Kontroll av skolkök samt arbete och tillsyn för att dämpa buller bidrar till att skapa trygga läromiljöer. Under 2022-2024 läggs ett extra stort fokus på städning vid tillsyn av skolor och förskolor. Nämnden har även genom tillsyn och riktade insatser haft större fokus på skolornas rutiner och policyer gällande rökning.

Nämndens NKI-resultat (nöjd-kundindex) har uppmärksammats på ett förvaltningsmöte där historik, arbetssätt och mål redovisades. Arbetet med att ta fram förbättringsåtgärder och att bibehålla bra rutiner pågår.

Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
<ul style="list-style-type: none"> Alla gymnasieskolor arbetar mer eller mindre aktivt med att hålla sina skolmiljöer rökfria. Tillsynen av rökfria skolmiljöer är tydligare integrerad i den ordinarie skoltillsynen och har därmed fått ett större fokus. 	<ul style="list-style-type: none"> Oklart hur det fortsatta arbetet med illegala verksamheter ska finansieras

- Nämnden har avsatt en heltidstjänst under andra halvan av 2022 för att påbörja arbetet med att ta fram nya arbetsmetoder för att motverka illegala verksamheter samt att öka samverkan med andra myndigheter inom området.

Prognos för indikatorer

Indikatorer inom målområde 2	Utfall 2020	Utfall 2021	Prognos 2022	Målvärde 2022
Nöjd-kundindex (SKR Insikt), företagarnas nöjdhet med kommunens service och myndighetsutövning				
Tillsyn enligt alkohollagen (serveringstillstånd), totalt	90	84	83	≥70
Kvinnor	93	84		
Män	88	85		
Nöjd-kundindex (SKR Insikt), företagarnas nöjdhet med kommunens service och myndighetsutövning				
Tillsyn enligt miljöbalken, totalt	71	77	75	≥70
Kvinnor	-	89		
Män	72	76		
Nöjd-kundindex (SKR Insikt), företagarnas nöjdhet med kommunens service och myndighetsutövning				
Tillsyn enligt livsmedelstiftningen, totalt	81	82	80	≥70
Kvinnor	90	86		
Män	74	82		

Kommentarer till indikatorernas prognos

De senaste åren är trenden att färre och färre företag svarar på enkäterna. Låga svarsfrekvenser gör att resultaten blir svajiga och oberäkneliga och slår hårt åt det ena eller andra hållet. Vid halvårsskiftet var svarsfrekvensen för serveringstillstånd, miljö och livsmedel mycket låg. Inget resultat kunde plockas ut för miljö eller serveringstillstånd och NKI-resultatet för livsmedel var lågt. Inmatningen av resultat sker med en viss fördröjning. Prognosen är ändå att resultaten borde ligga i linje med tidigare år.

4.2.2 Beskrivning av bidrag till Kommunfullmäktiges mål och inriktningar

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Måluppfyllelsen i skolan ska öka

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Kommunens arbetsmarknadsinsatser ska i högre grad leda till egen försörjning för medborgare som idag står utanför arbetsmarknaden

Ovanstående kommunfullmäktigemål saknar koppling till det uppdrag som Miljönämnden har i sitt reglemente. Målen är därmed inte av direkt relevans för nämnden.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Utbildning i Örebro ska bedrivas i en trygg lärandemiljö som stimulerar eleven till att utveckla sina förmågor, uppnå kunskapskraven samt nå sin fulla potential

Miljönämnden bidrar till kommunfullmäktigemålet i sitt grunduppdrag genom att verka för hälsosamma utbildningsmiljöer. Det görs bland annat genom tillsyn av inomhusmiljön där elevråd involveras samt tillsyn av rökfria miljöer och kontroll av skolkök. Nämnden kan bidra ytterligare till måluppfyllelse genom åtagandena nedan.

Nämndens åtagande 1: Bedriva tillsyn av rökfria miljöer på skolgårdar och arbeta för en rökfri skola genom att i tillsynen ha större fokus på skolornas rutiner och policier gällande rökning.

Status: Pågående. En större riktad insats har gjorts på kommunens gymnasieskolor. Tillsynen av rökfria miljöer på skolgårdar har integrerats och fått större plats i den årliga tillsynen på skolor. Avvikelser/brister i rutiner gällande rökfria miljöer på skolgårdar följs upp vid varje tillsynsbesök.

Nämndens åtagande 2 (från ”Åtgärdsprogram buller Örebro 2018–2025”): Samverka med Stadsbyggnad och Tekniska förvaltningen för att prioritera och följa upp bullerdämpande åtgärder.

Status: Pausad. Gruppen har varit inaktiv under 2022. Miljökontoret tar kontakt med Tekniska om att arbetet behöver återupptas.

Nämndens åtagande 3: I enlighet med Naturvårdsverkets nationella strategi för miljöbalkstillsyn ha extra fokus på städning vid tillsyn av förskolor och grundskolor.

Status: Pågående. Miljökontoret har ett extra stort fokus på städning vid tillsyn av skolor och förskolor under 2022-2024.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommuns näringslivsarbete ska bidra till långsiktig hållbar utveckling genom stärkt konkurrenskraft och goda förutsättningar för fler företag som skapar arbete till en växande befolkning

Miljönämnden arbetar redan idag med att stävja fusk och brott inom de områden nämnden ansvarar för att utöva tillsyn och kontroll över, men mer skulle kunna göras för att upptäcka fusk och brott. Nämnden lägger även stor vikt vid att genom att bland annat verka för rättssäkerhet, professionalitet, service och tydlig kommunikation bidra till att kommunen bedriver ett välfungerande näringslivsarbete. Nämnden följer noga nöjdhetsindexresultaten och strävar efter att hålla sig på en stabilt hög indexnivå.

Nämndens åtagande 1: Arbeta för att upptäcka och stävja fusk och brott inom alkohol-, livsmedels- och miljöområdet.

Status: Pågående. Under året har satsningar gjorts på tillsynen av ambulering bärkraftförsäljare. Tidigare år har det gått att konstatera låg lagefterlevnad inom områdena avfall och spårbarhet av livsmedel varför området har bevakats. I år har en grupp inspektörer genomfört riktade kontroller av de ambulering försäljarna vilket resulterat i flera myndighetsåtgärder.

En heltidstjänst har avsatts under andra halvan av året för att föra nämndens arbete med fusk och bedrägerier framåt. Två inspektörer arbetar med uppgiften. Arbetet innefattar omvärldsbevakning, fokuserad kontroll av vissa verksamheter, samverkan med andra tillsynsmyndigheter och utveckling av rutiner och styrdokument.

Under året har arbetet med masshantering fortsatt och fokus har legat på att informera grannkommuner och andra myndigheter samt andra intressenter om vårt projekt med massor. Arbetet har genomförts för att sprida kunskap och få fler berörda parter att arbeta med frågan så att bland annat en sundare konkurrens kan råda för de verk samma aktörerna i vår kommun. Arbetet har även fokuserats på att jobba förebyggande för att få till en effektiv tillsyn.

Under sommaren har Miljönämnden genomfört tillsynsrundor på restauranger och uteserveringar där kontroller av rökning, buller med mera har gjorts.

Nämndens åtagande 2: Vidta åtgärder utifrån kommande NKI-resultat (nöjd-kundindex) när det tillkännages.

Status: Pågående. Nämndens NKI-resultat har uppmärksammats på ett förvaltningsmöte där historik, arbetssätt och mål redovisades. Service och NKI-frågor lyfts på introduktionsdagarna för nya medarbetare där erfarna inspektörer redogör för rutiner, förhållningssätt och strategier.

De olika enheterna har lyft NKI-arbetet i samband med arbetsplatsträffar eller andra möten. Arbetet med att ta fram förbättringsåtgärder och att bibehålla bra rutiner och arbete pågår i de olika arbetsgrupperna på förvaltningen.

Inriktningar som nämnden omhändertagit inom målområdet:

- Systematiskt arbeta för god dialog med det lokala och regionala näringslivet i syfte att stärka samarbetet kring hållbar tillväxt och kompetensförsörjningsfrågor.
- Vidareutveckla det serviceinriktade förhållningssättet med effektiva processer gentemot näringslivet.

4.3 Målområde 3 Ett tryggt och gott liv för alla i Örebro

4.3.1 Sammanfattande analys av bidraget till utveckling inom målområde 3

En stor del av Miljönämndens verksamhet, däribland men inte avgränsat till livsmedelskontroll, miljöbalktillsyn och tillsyn gällande alkohol, tobak och receptfria läkemedel, handlar om att bidra till trygga miljöer och god hälsa, samt att stävja olika former av missbruk och kriminalitet. Ett projekt där toaletter på krogar undersöktes efter spår av narkotika med hjälp av indikatordukar har avslutats. Undersökningen mottogs positivt och krögare fick råd och stöd för att förebygga att det förekommer narkotika bland personalen. Miljönämndens arbete med olika former av kontrollköp av alkohol och tobak fortsätter, och nytt för året är att även köp av livsmedel på nätet kan ske under dold identitet.

Miljökontorets medarbetare kan i samband med tillsyn av nedskräpning och bostadstillsyn, komma i kontakt med människor som lever i hemlöshet eller riskerar att

hamna i hemlöshet. Kompetensutveckling har skett för att få mer kunskap i hur förvaltningen ska agera i ärenden där barn är eller riskerar att bli hemlösa.

Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
<ul style="list-style-type: none"> Under året har arbetet med att utveckla nya tillsynsmetoder för effektivare tillsyn gentemot illegala verksamheter påbörjats. 	<ul style="list-style-type: none"> Nya arbetsätt och metoder finns inte formaliserade eller dokumenterade i kontroll- och tillsynsplaner.

Prognos för indikatorer

Indikatorer inom målområde 3	Utfall 2020	Utfall 2021	Prognos 2022	Målvärde 2022
Inga indikatorer				
Kommentarer till indikatorernas prognos				

4.3.2 Beskrivning av bidrag till Kommunfullmäktiges mål och inriktningar

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Kvaliteten inom vård och omsorg i Örebro ska vara hög och bemanningen ska öka. Antalet olika personer som besöker varje omsorgstagare inom hemvården ska minska

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Samverkan mellan verksamheter och aktörer i arbetet med stöd, vård och service utgår ifrån individens behov och förutsättningar genom hela vårdkedjan

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Välfärdens alla verksamheter jobbar med främjande och rehabiliterande insatser, samt förebyggande arbete

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun har ett strukturerat arbete för förbättrad psykisk hälsa i de verksamheter som möter människor i behov av stöd

Ovanstående kommunfullmäktigemål saknar koppling till det uppdrag som Miljönämnden har i sitt reglemente. Målen är därmed inte av direkt relevans för nämnden.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Hela Örebro ska upplevas tryggare och ingen människa ska begränsas i sitt liv på grund av otrygga miljöer

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro ska vara narkotikafritt och konsumtionen av andra beroendeframkallande medel ska minska. Miljöer där barn och unga vistas ska vara fria från narkotika

Miljönämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktigemålen genom alkoholtillsyn, tobakstillsyn och tillsyn av receptfria läkemedel som ligger i nämndens grunduppdrag.

Miljönämnden kan bidra mer till måluppfyllelse om mer resurser läggs på att upptäcka och stävja fusk och brott.

Nämndens åtagande 1: Arbeta för att upptäcka och stävja fusk och brott inom alkohol-, livsmedels- och miljöområdet.

Status: Pågående.

Åtagandet och status beskrivs utförligare under kommunfullmäktigemålet ”Örebro kommuns näringslivsarbete ska bidra till långsiktig hållbar utveckling genom stärkt konkurrenskraft och goda förutsättningar för fler företag som skapar arbete till en växande befolkning” inom målområde 2 ovan.

Nämndens åtagande 2: Undersöka narkotikaanvändningen på krogar och nattklubbar.

Status: Slutförd. Ett projekt där toaletter på krogar undersöktes efter spår av narkotika med hjälp av indikatordukar har avslutats. Resultatet har presenterats för Miljönämnden och krögare med serveringstillstånd.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Alla barn har rätt till bra boendemiljöer och att inte leva i ekonomisk utsatthet

Nämndens åtagande 1: Bedriva och vidareutveckla den egeninitierade bostadstillsynen.

Status: Pågående. Bostadstillsyn kommer att genomföras under hösten 2022.

Åtagandet beskrivs ingående under kommunfullmäktigemål ”Örebro kommuns boende- och livsmiljöer ska vara hälsosamma, trygga, säkra och skapa förutsättningar för jämlika uppväxtvillkor samt möjliggöra för kommunens invånare att leva ett gott liv oavsett var man bor” i målområde 4 nedan, där även indikator återfinns.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun har tillsammans med civilsamhällets aktörer en nollvision mot hemlöshet

Miljönämnden bidrar till måluppfyllelse i sitt grunduppdrag, framför allt gällande det förebyggande arbetet för att förhindra att människor hamnar i hemlöshet. Hit hör bland annat nämndens arbete med tillsyn av alkohol och receptfria läkemedel, då minskad tillgång kan motverka att människor utvecklar beroenden som sedan kan leda till att de hamnar i hemlöshet. Nämnden kommer även i kontakt med människor som lever i hemlöshet eller riskerar att hamna i hemlöshet i nämndens tillsyn av nedskräpning och av bostäder. Det är viktigt att de medarbetare som arbetar med detta känner till hur de ska agera om det exempelvis handlar om barn som riskerar att hamna i hemlöshet eller som redan lever i hemlöshet.

Nämndens åtagande 1: Utbilda sig i hur förvaltningen ska agera i ärenden där barn är eller riskerar att bli hemlösa.

Status: Pågående. Miljökontoret har deltagit i MR- (mänskliga rättigheter) forum med följande teman: ”Barn i ekonomiskt utsatta hushåll”, ”Din orosanmälan kan göra skillnad”, ”Nollvisioner som arbetsverktyg – Möjligheter och risker” och ”Barnrättslagen löser inget – möjliggör allt”.

Inriktning som nämnden omhändertagit inom målområdet:

- Barnkonventionen och barns rätt att ses som rättighetsbärare ska aktivt implementeras i hela kommunens organisation.

4.4 Målområde 4 Örebro skapar livsmiljöer för god livskvalitet

4.4.1 Sammanfattande analys av bidraget till utveckling inom målområde 4

Miljönämndens bidrag till måluppfyllelse inom målområde 4 handlar bland annat om egeninitierad bostadstillsyn, deltagande i arbetet med detalj- och översiktsplaner, samverkan med externa aktörer samt genom att tillhandahålla en attraktiv arbetsplats.

Förvaltningen började under 2021 tillämpa en tydligare rutin för att arbeta med systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetet fortsätter under 2022 och anpassas utifrån föregående års erfarenheter. Samtliga enheter följer en plan som följs upp regelbundet. Pandemin har medfört ett annat arbetssätt där hemarbete nu är mer vanligt än tidigare. Detta medför nya utmaningar både för den som arbetar hemifrån och för arbetssituationen på kontoret. Arbetsmiljöarbetet har anpassats för att möta upp förändringarna.

Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
<ul style="list-style-type: none"> • Ett flexibelt arbetssätt, där medarbetare i viss mån ges möjlighet till distansarbete, har bidragit till att många medarbetare mår generellt bättre och får livspusslet att fungera bättre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nya arbetsmetoder behöver tas fram tillsammans med Stadsbyggnad, för hantering av bl.a. miljöfrågor i detaljplanprocessen.

Prognos för indikatorer

Indikatorer inom målområde 4	Utfall 2020	Utfall 2021	Prognos 2022	Målvärde 2022
Hållbart medarbetarengagemang (HME) för Miljökontoret, totalt	78	76	78	≥78
Kvinnor	77	74	75	
Män	82	81	82	
Andel enheter med ett HME på minst 78, procent	60	50	-	75
Antal inspektioner, egeninitierad bostadstillsyn	73	20	20	20
Kommentarer till indikatorernas prognos				
Egeninitierad bostadstillsyn: under pandemin har tillsynsmetoden förändrats från besök i hyresgästernas hem, till distansinspektioner inklusive enkätutskick och samtal med fastighetsägare. Under 2020 redovisades hur många huskroppar som berördes av tillsynen för att kunna jämföras med tidigare år. För 2021 och framåt redovisas i stället antal inspektioner igen. Till skillnad från tidigare framgår det inte längre hur många huskroppar som har inspekterats eftersom en inspektion med de metoder som används under pandemin kan inkludera många huskroppar. Siffrorna 2021 och framåt kan därför inte jämföras med tidigare års siffror.				
HME-resultatet för år 2022 har inte kommit än. Ingen prognos görs.				

4.4.2 Beskrivning av bidrag till Kommunfullmäktiges mål och inriktningar

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommuns boende- och livsmiljöer ska vara hälsosamma, trygga, säkra och skapa förutsättningar för jämlika uppväxtvillkor samt möjliggöra för kommunens invånare att leva ett gott liv oavsett var man bor

Miljönämnden bidrar till måluppfyllelse i sitt grunduppdrag, bland annat genom tillsyn av boendemiljöer, buller, uteserveringar och rökfria miljöer. För att ytterligare bidra till fortsatt utveckling inom kommunfullmäktigemålet ska Miljönämnden fortsätta att bedriva och utveckla den egeninitierade bostadstillsynen.

Nämndens åtagande 1: Bedriva och vidareutveckla nya metoder för egeninitierad bostadstillsyn.

Status: Pågående. Bostadstillsyn kommer att genomföras under hösten 2022.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro ska vara en sammanhållen stad med stadsdelar som kompletterar varandra och där vi aktivt arbetar för att minska barriärer

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

I ett växande Örebro motsvarar bostadsbyggandet, verksamheter och samhällsfastigheter befolkningsökningen och näringslivets behov

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska präglas av platser som främjar skapande, rörelse, god folkhälsa och som stimulerar möten mellan människor

Miljönämnden bidrar i sitt grunduppdrag till kommunfullmäktigemålen genom deltagande i arbetet med detalj- och översiktsplaner.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun upplevs som en attraktiv plats som lockar allt fler med efterfrågad kompetens

Miljönämnden bidrar till måluppfyllelse genom den tillsyn och kontroll som nämnden utför i enlighet med sitt grunduppdrag. Miljönämndens arbete med att stävja fusk och brott inom de områden nämnden ansvarar för att utöva tillsyn och kontroll över, som nämns under målområde 2 ovan, bidrar också till att kommunen upplevs som en attraktiv plats.

Nämndens åtagande 1: Arbeta för att upptäcka och stävja fusk och brott inom alkohol-, livsmedels- och miljöområdet.

Status: Pågående. Åtagandet och status beskrivs utförligare under kommunfullmäktigemålet "Örebro kommuns näringslivsarbete ska bidra till långsiktig hållbar utveckling genom stärkt konkurrenskraft och goda förutsättningar för fler företag som skapar arbete till en växande befolkning" inom målområde 2 ovan.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Genomföra insatser och fortsätta utveckla ett hållbart resande med klimatsmarta, utrymmessnåla och kapacitetsstarka trafikslag

Nämnden bidrar till måluppfyllelse genom sitt grunduppdrag där nämnden utgör remissinstans i det pågående Bus Rapid Transit-projektet (BRT).

Inriktning som nämnden omhändertagit inom målområdet:

- Utveckla Örebro position som ledande logistiknav och säkerställa byggklar mark för etablering.

4.5 Målområde 5 Ett klimatpositivt Örebro med friska ekosystem och god biologisk mångfald

4.5.1 Sammanfattande analys av bidraget till utveckling inom målområde 5

Miljönämnden bidrar genom sin tillsyn till samtliga kommunfullmäktigemål inom målområde 5. Till exempel ämnar avloppstillsyn bidra till friskare ekosystem och biologisk mångfald, medan lantbrukstillsyn kan få positiva konsekvenser för klimat, ekosystem och biologisk mångfald och granskning av köldmedierapporter kan leda till minskad negativ påverkan på klimatet. Vidare har fokus lagts på att inkludera invasiva arter i tillsyn av till exempel masshantering och förorenade områden, vilket bidrar till biologisk mångfald.

Miljökontoret har genomfört *Masshanteringsprojektet 2021* och författat en rapport som ligger till grund för det fortsatta arbetet med masshantering. Syftet med arbetet är att utveckla och utöka tillsynen på jord- och avfallshanteringen i syfte att förbättra hanteringen och stävja otillåten verksamhet.

Miljödiplomeringen fortsätter att erbjudas till företag och organisationer som vill ligga i framkant med sitt miljöarbete.

Miljökontoret har påbörjat ett arbete med att utveckla tillsynen på de vattenpåverkande verksamheter som har störst påverkansmöjlighet utifrån miljö kvalitetsnormerna för vatten. Verksamheter inom till exempel lantbruk har prioriterats. Genom detta arbete och deltagande i projektet Vattenskyddsområde Svartån, bidrar nämnden till att uppnå målen i Agenda 2030 och öka möjligheten till att uppnå god status enligt vattendirektivet.

På grund av att en medarbetare som rekryterades valde att inte påbörja sin tjänst, har Miljökontoret inte kunnat utöva tillsyn över egenkontrollen med avseende på dagvatten hos den kommunala va-huvudmannen.

Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
<ul style="list-style-type: none"> • Behovsutredningen har vidareutvecklats med en tydligare koppling till Agenda 2030 och programmet för hållbar utveckling samt den nationella strategin för Miljöbalksområdet. 	<ul style="list-style-type: none"> • Förvaltningens kunskap om invasiva arter behöver förbättras.

- Problematiken med invasiva arter har belysts i arbetsgrupp kring masshantering med andra förvaltningar och ingår nu i ordinarie arbete.

Prognos för indikatorer

Indikatorer inom målområde 5	Utfall 2020	Utfall 2021	Prognos 2022	Målvärde 2022
Inga indikatorer				
Kommentarer till indikatorernas prognos				

4.5.2 Beskrivning av bidrag till Kommunfullmäktiges mål och inriktningar

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska arbeta för att klimatbelastningen per person i Örebro ska vara på en nivå, som om den tillämpas globalt, inte äventyrar jordens klimat

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska fortsätta öka tillförseln av ny förnybar energi, utveckla energieffektiviseringsåtgärder samt öka andelen förnybar energi som används, med syfte att minska såväl kostnad som klimatpåverkan

Miljönämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktigemålet genom den prövning och tillsyn som nämnden utför i enlighet med sitt grunduppdrag. Genom att fortsätta erbjuda miljödiplomering till företag och organisationer kan nämnden göra mer än vad grunduppdraget kräver för att bidra till att kommunfullmäktigemålet nås.

Nämndens åtagande 1: Fortsätta erbjuda miljödiplomering till företag och organisationer.

Status: Pågående. Miljödiplomeringen fortsätter att erbjudas till företag och organisationer som vill ligga i framkant med sitt miljöarbete. Miljödiplomeringen är ett ledningssystem som låter verksamheter arbeta strategiskt med sina miljöfrågor och mäta resultatet. Örebro kommun och Miljökontoret har länge varit medlem i föreningen Svensk miljöbas som under året bytt namn till SUSA - Sustainable standards. Under året har två inspektörer blivit godkända som revisorer för miljödiplomeringen. I Örebro är 22 organisationer och företag anslutna till nätverket och 13 av dessa har gällande miljödiplom.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommuns vattenförekomster ska uppnå god status och dricksvattenresurserna ska vara långsiktigt tryggade

Miljönämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktigemålet genom den prövning och tillsyn som nämnden utför i enlighet med sitt grunduppdrag. Nämnden kan prioritera tillsyn som syftar till att förbättra kommunens vattenförekomster för att på så sätt ytterligare bidra till att kommunfullmäktigemålet nås.

Nämndens åtagande 1: Utveckla tillsynen på de vattenpåverkande verksamheter som har störst påverkansmöjlighet utifrån miljökvalitetsnormerna för vatten, så att verksamheternas negativa påverkan minskar.

Status: Pågående. Miljökontoret har påbörjat ett arbete med att prioritera verksamheter inom till exempel lantbruk som har störst påverkan på närliggande vattendrag, för att minska den negativa påverkan.

Nämndens åtagande 2: Delta i arbetet med projektet Vattenskyddsområde Svartån. Genom åtagande 1 och 2 ska nämnden bidra till att uppnå målen i Agenda 2030 och öka möjligheten till att uppnå god status enligt vattendirektivet.

Status: Pågående. Miljökontoret har deltagit i samrådsmöten med Tekniska förvaltningen.

Nämndens åtagande 3: Utöva tillsyn över egenkontrollen med avseende på dagvatten hos den kommunala va-huvudmannen, i enlighet med Naturvårdsverkets nationella strategi för tillsyn enligt miljöbalken.

Status: Ej påbörjad, på grund av att medarbetare som har rekryterats valt att inte påbörja tjänst.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska värna om och bidra till ökning av biologisk mångfald och ekosystemtjänster genom att bevara och skapa tillräckliga arealer av olika typer av grönstruktur

Miljönämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktigemålet genom den prövning och tillsyn som nämnden utför i enlighet med sitt grunduppdrag.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Avfallet i Örebro kommun ska minska till mängd och farlighet samtidigt som återvinningen ska öka

Miljönämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktigemålet genom den tillsyn av nedskräpning och avfallshantering som nämnden utför i enlighet med sitt grunduppdrag. Nämnden kan uppnå bättre resultat inom området om de utvecklar och ökar tillsynen på jord- och avfallshantering. Denna tillsyn syftar till att förbättra hanteringen och att stävja otillåten verksamhet.

Nämndens åtagande 1: Utveckla och utöka tillsynen på jord- och avfallshantering i syfte att förbättra hanteringen och stävja otillåten verksamhet.

Status: Slutförd/pågående. Miljökontoret har genomfört *Masshanteringsprojektet 2021* och författat en rapport som ligger till grund för det fortsatta arbetet med masshantering. Projektet har redovisats i flertalet forum så som chefsforum för miljöbrott, miljösamverkan Värmland, handläggarräff för närliggande kommuners miljöinspektörer etc. Projektet fortsätts att lyftas i olika forum där den efterfrågas.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska tydliggöra vad som krävs och arbeta för att uppnå miljömässiga och organisatorisk motståndskraft för de mest sannolika extrema väderhändelserna och ett förändrat klimat

Miljönämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktigemålet i sitt grunduppdrag genom att delta i planarbete och att vara remissinstans i bygglovsprocessen.

Inriktningar som nämnden omhändertagit inom målområdet:

- Arbeta för bred implementering av programmet för hållbar utveckling och inkludering av 2030-målen i ordinarie styrning, ledning och verksamhetsuppföljning. Örebro kommun ska också skapa förutsättningar för bildning för hållbar utveckling, med kunskapslyft och kompetensutveckling inom kommunkoncernen.
- Arbeta för biologisk mångfald genom att ta fram en strategi för naturvård och friluftsliv samt fortsätta arbetet med att skydda, restaurera och utveckla mark och vattenmiljöer.
- Fortsätta arbetet med att långsiktigt trygga vattenförsörjningen och säkra vattenledningssystemet nu och i framtiden. Detta bland annat genom att i samband med framtagande av underhållsplan för VA beräkna mängd och konsekvenser av läckage.

4.6 Målområde 6 Hållbara och resurseffektiva Örebro

4.6.1 Sammanfattande analys av bidraget till utveckling inom målområde 6

Förvaltningens enheter har under året utvecklat rutiner för att följa upp tidsredovisningen i verksamhetssystemet Ecos. Det gör att det på ett bättre sätt går att spåra genomfört arbete och fakturerad tid. Ett arbete har också gjorts för att bättre tidsredovisa olika typer av ärenden för att få fram ett tydligare underlag för schablontider.

Inför en övergång till efterhandsdebitering av livsmedelskontrollen har enheten haft som mål att släcka kvarvarande inestående kontrolltid. Prognosen är att den inestående kontrolltiden kommer att minska. På grund av att det varit svårt att rekrytera i den omfattningen som behövts, kommer målet om att släcka den helt inte att nås.

Arbete med att se över taxorna har påbörjats. Miljönämnden har getts ansvaret för tillsynen av tobaksfria nikotinprodukter, vilket gör att kompletteringar kommer att göras i taxan för tobak och liknande produkter. Förändringar i bemanningen inom serveringstillstånd lämnar möjlighet att göra en mindre justering av taxan. Årsavgifterna för serveringstillstånd sänks därför något för att bättre komma i balans med intäkter och personalkostnader.

Det arbete som pågår med att stävja fusk och brott har lett till ett utökat samarbete med aktörer utanför kommunen, vilket ses som positivt.

Positiva iakttagelser	Förbättringsområden
<ul style="list-style-type: none"> • Den innestående kontrolltiden för livsmedel kommer att minska • Arbetet inom den förvaltningsöverskridande masshanteringsgruppen fortsätter och flera gemensamma åtgärder har vidtagits som på sikt kommer bidra till ekonomiska vinster för andra förvaltningar. • Utökat samarbete med aktörer utanför kommunen, i samband med arbetet för att stävja fusk och brott. 	<ul style="list-style-type: none"> • Den innestående kontrolltiden för livsmedel kommer inte att kunna släckas enligt plan.

Prognos för indikatorer

Indikatorer inom målområde 6	Utfall 2020	Utfall 2021	Prognos 2022	Målvärde 2022
Avgiftsfinansieringsgrad, procent	65,2	42,6	56	53
Kommentarer till indikatorernas prognos				
Avgiftsfinansieringsgraden ökar på grund av minskade utgifter och inte för att intäkterna ökar.				

4.6.2 Beskrivning av bidrag till Kommunfullmäktiges mål och inriktningar

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Nämnder och styrelser i kommunen ska säkerställa hög budgetföljsamhet

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska ha en långsiktig och hållbar ekonomi, där varje nämnd och dess verksamheter bidrar till en god ekonomisk hushållning av kommunens resurser

Miljönämnden bidrar till måluppfyllelse genom god ekonomisk hushållning. Nämnden behöver se över sina taxor för att säkerställa god ekonomisk hushållning även kommande år.

Nämndens åtagande: Se över nämndens taxor.

Status: Pågående.

Under första halvåret har arbetet med att omarbete taxan för miljöbalkstillsyn påbörjats. SKR har tagit fram en ny modell för taxa som har ett nytt upplägg och som är mer behovsstyrd. Arbetet med att ta fram en modell för Miljönämndens del pågår men är mycket omfattande. Ingen ny taxa kommer att förslås inför 2023 utan arbetet kommer att fortsätta så att en ny taxa antas för Bygg- och miljönämndens ansvarsområde från och med 2024.

Taxan för Livsmedelstillsyn kommer att revideras. Lagstiftningen om livsmedelsavgifter har ändrats och från och med 2024 kommer modellen med årsavgifter att försvinna. Kontrollen ska i stället finansieras genom efterhandsdebitering. Den nya taxan kommer innebära att en successiv övergång kan göras till efterhandsdebitering. En ny riskklass kommer också att införas under 2023 vilket innebär förändrade förutsättningar. En ny taxa håller på att tas fram.

Miljönämnden har getts ansvaret för tillsynen av tobaksfria nikotinprodukter. Området behöver finansieras vilket gör att kompletteringar kommer att göras i taxan för tobak och liknande produkter. Förändringar i bemanningen inom serveringstillstånd lämnar möjlighet att göra en mindre justering av taxan. Årsavgifterna för serveringstillstånd sänks därför något för att bättre komma i balans med intäkter och personalkostnader.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Örebro kommun ska arbeta nämndövergripande för att nå högsta möjliga resursnytta

Miljönämnden ser stora fördelar med att ha välfungerande samarbeten inom kommunen och med aktörer utanför kommunorganisationen. Mycket fungerar bra idag men det finns alltid saker som kan göras bättre.

Nämndens åtagande: Verka för ökad och effektiv samverkan i kommunen.

Status: Pågående.

Förvaltningens samverkan i uppströmsgruppen tillsammans med Tekniska förvaltningen har kommit i gång igen. Diskussioner förs med andra förvaltningar om hur samarbete kan gå till gällande att rekrytera medarbetare från universitetet, genom examensarbete och praktikplatser.

Samverkan sker även med Tekniska förvaltningen inom tillsynen på små avlopp med vissa gemensamma rutiner, samt regelbundna möten för ett effektivt samarbete och en så bra service som möjligt för medborgarna.

Arbetet för att stävja fusk och brott leder till ett utökat samarbete med aktörer utanför kommunen. Gemensamma inspektioner görs med Skatteverket, Gränspolis och Polisen. Under hösten planeras för att utöka det samarbetet ytterligare och med fler aktörer.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Vid fördelningen av de ekonomiska medlen i kommunkoncernens olika verksamheter ska jämställdhet beaktas

Ovanstående kommunfullmäktigemål saknar koppling till det uppdrag som Miljönämnden har i sitt reglemente. Målet är därmed inte av direkt relevans för nämnden.

KOMMUNFULLMÄKTIGEMÅL

Som attraktiv arbetsgivare ska Örebro kommun rekrytera, utveckla och behålla kompetenta och engagerade medarbetare för att utveckla kommunens verksamheter

Miljönämnden arbetar löpande för att öka kommunens attraktivitet som arbetsgivare samt för att behålla och rekrytera kompetenta och engagerade medarbetare.

Nämndens åtagande 1: Fortsätta att delta i projektet Säkra kompetensen.

Status: Pågående. Projektet fortlöper med stöd från HR-specialist. Projektet innehåller flera åtgärder som följs upp under hösten.

Nämndens åtagande 2: Genomföra introduktionsdagar för nyanställda.

Status: Pågående. En av två introduktionsdagar har genomförts.

Introduktionsdagar genomförs två gånger per år i samband med förvaltningens kvalitetsveckor. Chefer och erfarna inspektörer håller i information för nyanställd personal och informerar om lagstiftning, tillsynsmetodik, servicearbete mm. Utvärderingar sker efter varje tillfälle och förändringar som gjorts är bland annat att introduktionsdagarna blivit längre och förlagts på två halvdagar per tillfälle.

Nämndens åtagande 3: Utveckla förvaltningens interna kunskapsbas.

Status: Pågående. Målet innehåller fler åtgärder för att utveckla förvaltningens kunskapsbas. Ett aktivt arbete sker för att tydligare tillämpa kompetensstyrningsmodellen. Modellen följs och utvärderas årligen av chefer. Underlag till att bättre följa medarbetarnas kompetensutveckling håller på att tas fram i form av så kallade kompetensrosor inom de tre enheterna. Insatser inom kompetensutveckling loggas och rutiner för att bättre följa upp och utvärdera dessa håller på att tas fram.

Inriktning som nämnden omhändertagit inom målområdet:

- Formera en ny förvaltningsorganisation som kan ge ett ändamålsenligt stöd till Kommunstyrelsen och de nya nämnderna.

5. Analysunderlag – ekonomi

Delårsresultat och prognos – ekonomi

Miljönämnden	2021 Bokslut	Ack Augusti Utfall	Ack Augusti Budget	Ack Augusti Avv. i tkr	Helår Innev. Progn	Helår Budget	Helår Avv Progn- Budg
3 Intäkter	22 573	19 280	14 911	4 369	22 448	22 367	81
4 Inköp tillg o vhet samt bidrag	-1 054	-599	-701	103	-1 393	-1 052	-341
5 Personalkostnader	-30 786	-19 246	-21 845	2 599	928	594	3 667
6A Lokalhyror	-3 659	-1 973	-2 016	44	-2 976	-3 025	49
6B Entrpr,fastighetskostn, övr. m	-764	-435	-514	79	-841	-771	-70
7 Övriga kostnader	-2 665	-981	-2 412	1 431	-4 032	-3 618	-415
Summa	-16 355	-3 954	-12 577	8 623	722	692	2 971

Miljönämnden har en årsbudget på 20,7 mnkr för 2022. Till och med augusti månad redovisar Miljönämnden ett nettoutfall på -4,0 mnkr, vilket ger ett överskott på knappt 8,6 mnkr mot periodens budget. Avvikelserna består främst av högre intäkter inom Livsmedelsenhetsen samt Miljöskyddsenhetsen. Livsmedelsenhetsen har fått ersättning för trängselkontroll i samband med coronapandemin, något som inte gett verksamheten några större utökade kostnader eftersom pandemin var i avtagande.

Prognosen för helår 2022 visar ett nettoutfall på -17,7 mnkr, vilket ger ett överskott mot budget på 2,9 mnkr. Överskott väntas främst i form av ökade intäkter och i form av lägre kostnader för personal till följd av vakanta tjänster. Överskottet inom personal väntas bli

3,7 mnkr, vilket motsvarar drygt sex årsarbetare på helår. Samtliga verksamheter har under 2022 märkt en markant ökad svårighet att rekrytera medarbetare med rätt kompetens, i jämförelse med tidigare år. Personalomsättningen under året har även den varit högre än vanligt, något som förvaltningsledningen utreder orsaken till.

Intäkter från tillsynsavgifterna inom miljöskydd ökar jämfört med budget. Detta beror framför allt på att debitering har skett av inestående tillsynstid som byggts upp under flera år på grund av beslut som har överklagats. Nu har ärendet avgjorts och debitering har kunnat genomföras. Dessa debiteringar motsvarar 1,3 mnkr vilket Miljönämnden inte budgeterat för. Övriga intäkter väntas minska något med anledning av att verksamheterna har flera vakanta tjänster, vilket resulterar i färre medarbetare som utför arbetsuppgifterna. Förvaltningsledningen ser fortsatt över möjligheten att köpa konsulttjänster för att genomföra vissa arbetsuppgifter, vilket i så fall skulle påverka både intäkter och kostnader i prognosen.

Ett arbete med översynen av miljöbalkstaxan är pågående men kräver omfattande insatser vilket kommer att resultera i att en ny taxa antas till 2024, därav kommer ingen reviderad taxa att föreslås för kommande år 2023. Detta kommer att påverka ökningen av intäkter.

Coronapandemin väntas inte påverka verksamhetens kostnader negativt, utan ger en positiv avvikelse på 800 tkr jämfört mot budget för 2022. Förutom ersättning för trängselkontroll väntas även intäkter gällande alkoholtillsyn bli högre än budgeterat, detta då restaurangernas och krogarnas alkoholförsäljning under 2021 inte försämrades lika mycket som befarat.

Nämndens nettokostnad, intäkter minus kostnader, väntas öka med 8 procent från 2021 till 2022. Det ger en kostnadsökning på 1,4 mnkr, detta trots högre intäkter än budgeterat. Kostnadsutvecklingen beror bland annat på löneökningar men är beroende av att förväntade rekryteringar kan göras, i annat fall bli ökningen lägre. En utökning med en e-tjänst 2022 bidrar till ökade övriga kostnader.

Miljönämndens förväntade överskott på 2,9 mnkr för 2022 är tillfälligt, vilket gör det svårt för verksamheterna att nyttja det. Medarbetare förväntas anställas under senare del av hösten och intäktsökningen är tillfällig. Inför budget 2023 väntas därför en ekonomi i balans.

Effektivisering

Miljönämnden har inga effektiviseringsuppdrag 2022.

5.1 Enheternas delårsresultat och prognos

Nämndverksamheten har en budget på 1,0 mnkr och endast en mindre avvikelse mot periodens budget.

Nämndverksamhet	2021 Bokslut	Ack		Ack		Helår		Helår
		Augusti Utfall	Augusti Budget	Augusti Avv. i tkr	Helår Innev. Progn	Helår Budget	Avv Progn- Budg	
4 Inköp tillg o vhet samt bidrag	-91	-60	-60	0	-90	-90	0	
5 Personalkostnader	-947	-600	-561	-39	-940	-842	-98	
7 Övriga kostnader	-39	-3	-25	22	-37	-37	0	
Summa	-1 077	-663	-646	-17	-1 067	-969	-98	

Prognosen visar en avvikelse på -100 tkr där arvoden står för hela avvikelsen. Kostnaden är i nivå med utfall 2021. Även då visade arvoden ett underskott på 100 tkr.

Miljödiplomering finansieras av ersättningar för utförda uppdrag och har därmed en noll-budget. Verksamheten har ett överskott vid delår 2 men väntas ha en budget i balans vid året slut.

Gemensamma kostnader (Miljödiplomering)	2021 Bokslut	Ack	Ack	Ack	Helår	Helår	Helår
		Augusti Utfall	Augusti Budget	Augusti Avv. i tkr	Innev. Progn	Helår Budget	Avv Progn- Budg
3 Intäkter	244	105	167	-61	250	250	0
4 Inköp tillg o vhet samt bidrag	0	0	-131	131	-196	-196	0
6B Entrpr,fastighetskostn, övr. m	0	0	0	0	0	0	0
7 Övriga kostnader	-45	-40	-36	-4	-54	-54	0
Summa	198	65	0	65	0	0	0

Ledning har en budget på 10,4 mnkr. Här finns merparten av verksamheternas gemensamma kostnader såsom IT-kostnader, friskvård och lokalhyror. Utfallet för perioden uppgår till knappt 5,6 mnkr och avviken mot periodens budget är 1,3 mnkr.

Ledning	2021 Bokslut	Ack	Ack	Ack	Helår	Helår	Helår
		Augusti Utfall	Augusti Budget	Augusti Avv. i tkr	Innev. Progn	Helår Budget	Avv Progn- Budg
3 Intäkter	1 677	76	9	67	81	13	68
4 Inköp tillg o vhet samt bidrag	-950	-537	-504	-33	-1 107	-756	-351
5 Personalkostnader	-3 319	-1 909	-2 026	116	-3 012	-3 203	191
6A Lokalhyror	-3 659	-1 973	-2 016	44	-2 976	-3 025	49
6B Entrpr,fastighetskostn, övr. m	-681	-416	-446	30	-754	-669	-85
7 Övriga kostnader	-2 106	-796	-1 859	1 063	-3 314	-2 788	-526
					-11	-10	
Summa	-9 038	-5 554	-6 842	1 288	082	428	-655

Prognosen visar ett underskott på 655 tkr. Personalkostnaderna väntas få ett överskott till följd av att tjänsten som planerare hålls vakant. Uppdraget hanteras till viss del i stället av Stadsbyggnad. Förvaltningen betalar för 40 procent av en heltidstjänst för den del av uppdraget som Stadsbyggnad ansvarar för. Övriga kostnader som orsakar underskottet avser inköp och införande av ett paket e-tjänster till verksamhetssystemet för handläggningen av serveringstillstånd samt AlkT.

Livsmedelens budget uppgår till 0,9 mnkr då större delen av verksamheten finansieras av intäkter. Utfallet för årets åtta första månader uppgår till 3,9 mnkr, vilket ger en positiv avvikelse på knappt 4,1 mnkr mot periodens budget. Orsaken till den positiva avviken vad gäller intäkter för perioden om 3,2 mnkr är att samtliga debiteringar av årsavgifterna för tillsyn har genomförts.

Livsmedel	2021 Bokslut	Ack	Ack	Ack	Helår	Helår	Helår
		Augusti Utfall	Augusti Budget	Augusti Avv. i tkr	Innev. Progn	Helår Budget	Avv Progn- Budg
3 Intäkter	9 560	9 899	6 665	3 234	9 677	9 997	-320
4 Inköp tillg o vhet samt bidrag	-1	-1	0	-1	0	0	0
						-10	
5 Personalkostnader	-9 063	-5 947	-6 598	650	-9 556	531	976
6B Entrpr,fastighetskostn, övr. m	-31	-11	-33	23	-50	-50	0
7 Övriga kostnader	-262	-41	-219	177	-328	-328	0
Summa	202	3 898	-185	4 083	-257	-912	656

Livsmedelsverksamheten har fått ersättning med 450 tkr för trängselkontroller under januari och februari i samband med coronapandemin, något som inte gett några betydande merkostnader i form av kontroller då pandemin var i avtagande. Dessutom

får verksamheten in mer intäkter i form av avgifter avseende alkoholtillsyn. Vid budgetering förväntades försäljningen av alkohol 2021, vilket ligger till grund för avgiftsdebiteringen, bli lägre på grund av coronapandemin. Dock prognostiseras en negativ avvikelse för intäkterna med anledning av den kontrollskuld som förs vidare till nästkommande år för tillsyn som betalats men inte beräknas kunna genomföras under året. Prognosen visar ett underskott på 320 tkr mot budget för helår.

Personalkostnaderna redovisar ett överskott mot periodens budget med 650 tkr då verksamheten har vakanta tjänster som förvaltningen har haft svårt att rekrytera. Det har funnits fåtal sökande med rätt kompetens vid annonsering av tjänster.

Prognosen för helår visar ett överskott på 656 tkr. Verksamheten väntas ha vakanta tjänster under delar av året vilket ger ytterligare överskott inom personalkostnaderna.

Miljöskydds-enheten har en budget på -5,0 mnkr och ett utfall för perioden på +278 tkr. Avvikelsen mot perioden är +3,3 mnkr. Intäkterna för perioden överträffar budget med anledning av att nästintill samtliga årsavgifter för tillsyn har debiterats. Det har varit hög personalomsättning vilket bidrar till uteblivna personalkostnader och överskottet till och med augusti uppgår till 1,5 mnkr.

	2021	Ack Augusti	Ack Augusti	Ack Augusti	Helår Innev. Progn	Helår Budget	Helår Avv Progn-Budg
Miljöskydd	Bokslut	Utfall	Budget	Avv. i tkr			
3 Intäkter	6 956	6 685	5 077	1 608	8 315	7 615	700
4 Inköp tillg o vhet samt bidrag	-2	-1	0	-1	0	0	0
5 Personalkostnader	-11 172	-6 343	-7 873	1 530	194	327	2 133
6B Entrpr,fastighetskostn, övr. m	-21	-9	-20	11	-30	-30	0
7 Övriga kostnader	-112	-54	-178	124	-160	-267	107
Summa	-4 351	278	-2 994	3 272	-2 069	-5 009	2 940

Prognosen på helår visar ett överskott på 2,9 mnkr där intäkter från en längre tids tillsynstvist nu ger ökade intäkter med 1,3 mnkr. Personalkostnaderna väntas ge 2,1 mnkr i överskott till följd av vakanta tjänster, vilket i sin tur ger lägre överskott på intäkter och överskottet av intäkterna prognostiseras därmed att bli +700 tkr.

Hälsoskydds-enhetens budget uppgår till -3,4 mnkr och en avvikelse för perioden på knappt -67 tkr. Personalkostnaderna har ett överskott på 341 tkr mot periodens budget eftersom det tagit tid att hitta medarbetare med rätt kompetens.

	2021	Ack Augusti	Ack Augusti	Ack Augusti	Helår Innev. Progn	Helår Budget	Helår Avv Progn-Budg
Hälsoskydd	Bokslut	Utfall	Budget	Avv. i tkr			
3 Intäkter	4 136	2 515	2 995	-479	4 125	4 492	-367
4 Inköp tillg o vhet samt bidrag	-10	0	-7	7	0	-10	10
5 Personalkostnader	-6 284	-4 446	-4 788	341	-7 226	-7 691	465
6B Entrpr,fastighetskostn, övr. m	-30	0	-15	15	-7	-22	15
7 Övriga kostnader	-100	-46	-96	49	-139	-144	5
Summa	-2 289	-1 977	-1 910	-67	-3 247	-3 375	128

Prognosen visar ett överskott på 128 tkr. Intäkterna väntas påverkas negativt med anledning av att verksamheten har vakanta tjänster och därmed inte kan förväntas tillhandhålla samma mängd service som vid full bemanning vilket resulterar i en prognos för helår på -367 tkr. Personalkostnaderna väntas ge ett överskott på knappt 500 tkr på helår.

5.2 Intäkts- och kostnadsutveckling

Nettokostnaden, intäkter minus kostnader, väntas öka med ca 1,4 mnkr, eller 8 procent, från 2021 till 2022. Till och med augusti har nettokostnaden landat på en ökning om 313 tkr jämfört med 2021. Det är främst lägre intäkter som ger förändringen.

Miljönämnden	Utfall 2021 Delår 2	Utfall 2022 Delår 2	Förändring 2021-2022 tkr	Förändring 2021-2022 procent delår 2	Bokslut 2021	Prognos helår 2022	Förändring 2021-2022 tkr	Förändring 2021-2022 procent
Intäkter	20 980	19 280	-1 700	-8%	22 573	22 448	-125	-1%
Inköp tillg o vhet samt bidrag	-597	-866	269	45%	-1 054	-1 393	339	32%
Personalkostnader	-20 241	-19 246	-995	-5%	786	-30 914	128	0%
Lokalkostnader	-2 421	-1 973	-448	-19%	-3 658	-2 976	-682	-19%
Entrpr, fastighetskostn, övr. m	-472	-435	-37	-8%	-764	-841	77	10%
Övriga kostnader	-1 230	-1 054	-176	-14%	-2 665	-4 052	1 387	52%
Nettokostnad	-3 981	-4 294	313	8%	354	-17 728	1 374	8%

Prognosen visar på lägre intäkter. Minskningen väntas bli 125 tkr. Personalkostnaderna vänta öka med 128 tkr, detta förutsatt att verksamheten kan rekrytera i den omfattning som önskas. Löneökningarna bidrar också till kostnadsökningen.

Lokalkostnaderna blir lägre 2022 än 2021 med 682 tkr då lokalkostnaderna för hela Citypassagen fördelas på fler medarbetare. Nämnden har tidigare haft kostnad för Kommunala lantmäteriets del av hyran i Citypassagen, och fått ersättning som intern intäkt, men från 2022 fördelas hyran direkt till Kommunala lantmäteriet.

Övriga kostnader väntas öka med 1,4 mnkr. Förutom en ökning av kurser, konferenser och resor, som inte genomfördes under pandemin, ökar kostnaderna för bland annat IT-verksamhetssystem och övriga främmande tjänster.

5.4 Investeringar

Miljönämnden har inga investeringsmedel att disponera för 2022. Vid eventuella behov av inventarieinvesteringar får verksamheterna begära medel från pott för inventarieinvesteringar som finns avsatt inom Programnämnd Samhällsbyggnad.

6. Fem år i sammandrag

Nyckeltalen nedan har valts ut för att ge en bild av Miljönämndens personella kapacitet, ärendehandläggning, arbetsbelastning med mera över tid.

	Utfall 2018	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Prognos 2022
Befolkning					
Totalt antal invånare, Örebro kommun	153 367	155 696	156 381	156 987	157 855
– kvinnor	77 360	78 468	78 785	79 114	79 557
– män	76 007	77 228	77 596	77 873	78 299
Anställda					
Antal tillsvidareanställda, årsarbetare	49	69	70	52	55
– kvinnor	37	49	48	38	38
– män	12	20	22	14	17
Antal visstidsanställda, årsarbetare	4	0	0	3	4
– kvinnor	4	0	0	3	3
– män	0	0	0	0	1
Sjukfrånvaro i procent av arbetstiden	8,2	6,4	4,5	4,51	4,7
– kvinnor	10,6	7,8	5,7	5,72	5,3
– män	2,0	2,8	1,9	1,93	3,2
Korttidssjukfrånvaro⁴	8,7	7,0	6,6	5,85	4,8
– kvinnor	6,6	7,0	6,9	6,16	4,8
– män	9,6	6,9	5,8	5,27	5,0
Långtidssjukfrånvaro⁸	53,3	47,3	46,5	38,69	34,8
– kvinnor	57,1	54,1	53,8	44,110	42,9
– män	0,0	0,0	0,0	0,011	0,0
Hälsoskyddsensheten, antal					
Värmepumpsärenden	210	193	155	179	190
Klagomålsärenden	217	200	25912	170	210
Bullerärenden	70	65	50	67	70
Godkända avlopp	3 515	3 764	3 950	4 147	4 350

¹ I sjukfrånvarostatistiken inkluderas den kommunala lantmäterimyndigheten (KLM) (7 kvinnor och 5 män) trots att KLM sedan den 1 oktober 2021 inte längre tillhör Miljökontoret.

² Se fotnot 4.

³ Se fotnot 4.

⁴ Antal dagar i snitt per medarbetare och år som försvinner på grund av kortare (≤ 14 dagar) sjukfrånvaro.

⁵ I sjukfrånvarostatistiken inkluderas den kommunala lantmäterimyndigheten (KLM) (7 kvinnor och 5 män) trots att KLM sedan den 1 oktober 2021 inte längre tillhör Miljökontoret.

⁶ Se fotnot 8.

⁷ Se fotnot 8.

⁸ Andel sjukfrånvaro i procent som utgörs av sjukfrånvaro fr.o.m. dag 60 (≥ 60 dagar).

⁹ I sjukfrånvarostatistiken inkluderas den kommunala lantmäterimyndigheten (KLM) (7 kvinnor och 5 män) trots att KLM sedan den 1 oktober 2021 inte längre tillhör Miljökontoret.

¹⁰ Se fotnot 12.

¹¹ Se fotnot 12.

¹² 99 av de 259 klagomålen är kopplade till coronapandemin. Många av dessa klagomål har rört trängsel på serveringsställen.

Tillstånd för avloppsanläggningar	198	249	200	197	200
Livsmedelsenheter, antal					
Klagomålsärenden, inkl. matförgiftningar	195	226	205	201	230
Risiklassade livsmedelsobjekt	1 127	1 133	1 135	1 177	1 200
Kontrollbesök, fasta objekt	1 058	1 086	961	1 008	1250
Tillsynsbesök, folkölsobjekt	64	71	54	80	75
Tillsynsbesök, tobaksobjekt	127	96	13813	160	150
Kontrollbesök, receptfria läkemedel	28	24	28	31	45
Anmälan om registrering livsmedel	197	165	186	180	180
Tillsynsbesök, alkoholobjekt	–	475	299	255	350
Miljöskyddsenheten, antal					
Klagomålsärenden	111	102	227	164	100
Besökta A-objekt	3	3	3	3	4
Besökta B-objekt	30	34	32	32	34
Besökta C-objekt	59	50	54	67	90
Besökta U-objekt	141	150	140	87	95

¹³ Utöver de 138 tillsynsbesöken har inre tillsyn, det vill säga kontroll och uppföljning utan besök på anläggningen, genomförts 87 gånger under året.