

# **Bolagsordning för Alfred Nobel Science Park AB**

## **Org.nr 556948-0576**

### **§ 1 Firma**

Bolagets firma är Alfred Nobel Science Park AB.

### **§ 2 Styrelsens säte**

Styrelsen har sitt säte i Örebro kommun.

### **§ 3 Verksamhetsföremål och ändamål**

Ändamålet för bolagets verksamhet är att främja en långsiktig utveckling av företag och innovationer i Örebroregionen tillsammans med och nära kopplat till universitet/högskolor, företagsutvecklande organisationer samt näringslivet samt därmed förenlig verksamhet. Bolagets verksamhet ska utgå ifrån de båda orterna Örebro och Karlskoga.

Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap kommunallagen.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna.

### **§ 4 Underställningsplikt**

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Örebro, kommunfullmäktige i Karlskoga, regionfullmäktige i Region Örebro Län och Örebro Universitet Holding AB möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Nedanstående ska anses vara beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:

- Större strategiska investeringar
- Åtgärder som innebär ny inriktning eller start av verksamhet inom nytt affärs- eller verksamhetsområde
- Större förvärv

### **§ 5 Aktiekapital**

Aktiekapitalet utgör lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

### **§ 6 Antal aktier**

Antal aktier ska vara lägst 1000 och högst 4000.

## **§ 7 Styrelse**

Styrelsen ska bestå av högst 8 och lägst 3 ledamöter med högst 5 och lägst 2 suppleanter för dem.

3 av ledamöterna och 1 av suppleanterna utses av kommunfullmäktige i Örebro för tiden intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

2 av ledamöterna och 1 av suppleanterna utses av kommunfullmäktige i Karlskoga för tiden intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

2 av ledamöterna och 1 av suppleanterna utses av Region Örebro Län för tiden intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

1 av ledamöterna 1 av suppleanterna utses av Örebro universitet.

## **§ 8 Revisorer och lekmannarevisor**

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses på årsstämma en revisor och en revisorssuppleant. Revisorn och revisorssuppleanten ska vara auktoriserad.

Kommunfullmäktige i Örebro utser en lekmannarevisor och kommunfullmäktige i Karlskoga utser en suppleant för denne.

## **§ 9 Kallelse till årsstämma**

Kallelse till årsstämma skall ske tidigast sex och senast två veckor före stämman genom brev med posten. Meddelande till aktieägare skall ske genom brev med posten.

## **§ 10 Öppnande av stämma**

Styrelsens ordförande eller den styrelsen därtill utser öppnar årsstämman och leder förhandlingarna till dess ordförande vid stämman valts.

## **§ 11 Årsstämma**

Årsstämman hålls årligen inom 6 månader efter räkenskapsårets utgång.

På årsstämma skall följande ärenden förekomma

- 1) Val av ordförande vid stämman;
- 2) Upprättande och godkännande av röstlängd;
- 3) Godkännande av dagordning;
- 4) Val av en eller två justeringsmän;
- 5) Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad;
- 6) Föredragning av framlagd årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorns granskningsrapport;
- 7) Beslut
  - a) Om fastställelse av resultaträkning och balansräkning;

- b) Om dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
- c) Om ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör när sådan förekommer;
- 8) Fastställande av styrelse- och, revisors- och lekmannarevisorsarvoden;
- 9) Val av styrelse och, revisorer med eventuella revisorssuppleanter samt lekmannarevisor med suppleant;
- 10) Annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

## **§ 12 Räkenskapsår**

Bolagets räkenskapsår skall omfatta kalenderår.

## **§ 13 Rösträtt**

Vid årsstämman får envar rösta för samtliga av honom ägda och företrädde aktier.

## **§ 14 Hembud**

Har aktie övergått till annan, ska aktien genast hembjudas aktieägarna till inlösen genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse. Åtkomsten ska därvid styrkas samt, där aktie övergått genom köp, uppgift lämnas om köpeskillingen.

När anmälan gjorts om övergång, ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad, vars adress är införd i aktieboken eller känd för bolaget, med anmodan till den, som önskar begagna sig av lösningsrätten, att skriftligen anmäla sig hos bolaget inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om akties övergång.

Anmäler sig flera lösnings berättigade, ska företrädesrätten mellan dem bestämmas genom lottning, dock att, om samtidigt fler aktier hembjudits, aktierna först, så långt det kan ske, ska jämt fördelas bland dem som vill lösa, i proportion till tidigare aktieinnehav. Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt, då lösenbeloppet blev bestämt.

Om inte inom stadgad tid någon lösningsberättigad framställer lösningsanspråk eller lösen inte erläggs inom föreskriven tid, äger den, som gjort hembudet, att bli registrerad för aktien.

Om en tvist gällande hembud uppkommer skall den avgöras av skiljemän enligt gällande lag o skiljeförfarande. Vid tvist får den som begärt inlösen påkalla skiljeförfarande inom en månad från den dag lösningsanspråket framställdes

Ett erbjudande om hembud kan utnyttjas för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar.

## **§ 15 Skiljeklausul**

Skulle mellan bolaget och styrelsen eller ledamot därav eller aktieägare uppkomma tvist, skall den avgöras av skiljemän i enlighet med gällande svensk lag om skiljeförfarande.

## **§ 16 Ändring av bolagsordning**

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Örebro och i Karlskoga, regionfullmäktige Region Örebro Län och Örebro Universitet Holding AB.