

## Gymnasienämnden

**Datum:** 2019-12-13  
**Tid:** 10:30–14:30  
**Plats:** Virginska gymnasiet, sal 3055, våning 3, Ingång F, Fabriksgatan 46-52

### Närvarande ledamöter

Elisabeth Malmqvist (C)  
Kent Vallén (S)  
Mats-Olof Liljegren (L)  
Inger Murstam (S)  
Roger Andersson (S)  
Lisbeth Estrada Perez (S) §§ 145-151  
Thony Mossberg (S)  
Maria Landh (KD)  
Sven-Erik Sahlén (KD)  
Pär Ljungvall (V)  
Magnus Johansson (M)  
Markus Lokander (M)  
Fredrik Lann (M)  
Kerstin Cederström (L) §§ 143-149

### Tjänstgörande ersättare

Magnus Lagergren (KD) Tjänstgör för Lisbeth Estrada Perez (S) §§ 143-144, 152-161  
Ellen Ejdeklint (M) Tjänstgör för Helena Eklund (SD)  
Zlatan Jaranovic (L) Tjänstgör för Kerstin Cederström (L) §§ 150-161

### Närvarande ersättare

#### Övriga

Nima Poushin Förvaltningschef  
Unni Thorstensson Verksamhetschef  
Mokhtar Bennis Verksamhetschef  
Mikael Ramnerö Förvaltningens samordnare  
Markus Karlsson Verksamhetsutvecklare  
Elisabeth Lindéus Planerare  
Stafan Ask Verksamhetsutvecklingschef  
Johan Mindelius Ekonom  
Monica Möller Rektor §§ 143-144  
Anna Ragnarsson Preinert Rektor §§ 143-144

Malin Björnholdt  
Jenny Brikell Tegestam  
Maja Söderlund  
Johan Boklund

Konsult § 147  
HR-specialist §§ 147-149  
Verksamhetsutvecklare  
Nämndsekreterare

Paragraf 143–161

Johan Boklund, sekreterare

Justerat den 19 december 2020.

Elisabeth Malmqvist (C), ordförande

Mats-Olof Liljegren (L), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 23 december 2020.

## § 143 Protokolljusterare, kallelse och föredragningslista

Ärendenummer: Gy 395/2018

### Ärendebeskrivning

Utseende av justerare.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

1. Kerstin Cederström (L) utses till ordinarie att justera protokollet.
2. Helena Eklund (SD) utses till ersättare att justera protokollet.
3. Protokollet justeras onsdagen den 18 december kl. 08.30 på Förvaltningskontoret, Ringgatan 32, våning 2.

### Beslut

Gymnasienämnden beslutar

1. Mats-Olof Liljegren (L) utses till ordinarie att justera protokollet.
2. Markus Lokander (M) utses till ersättare att justera protokollet.
3. Protokollet justeras onsdagen den 18 december kl. 08.30 på Förvaltningskontoret, Ringgatan 32, våning 2.

## § 144 Verksamhetsinformation från Virginska gymnasiet

Ärendenummer: Gy 369/2019

Handläggare: Monica Möller, Anna Ragnarsson Preinert

### Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet verksamhetsinformation från Virginska gymnasiet.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden  
- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Gymnasienämnden beslutar  
- Informationen tas till protokollet.

## § 145 Verksamhetsplan med budget 2020

Ärendenummer: Gy 370/2019

Handläggare: Nima Poushin

**Ärendebeskrivning**

Gymnasienämnden ska i denna plan redovisa vad som ska åstadkommas för att säkra grunduppdraget och därmed bidra till utveckling inom vart och ett av Kommunfullmäktiges mål. Till varje kommunfullmäktigemål har ett antal inriktningar formulerats i ÖSB, som är insatser som ska genomföras under det kommande året.

Verksamhetsplan med budget 2020 bereds inför beslut på nämnd i januari.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan med budget 2020 Gymnasienämnden

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

**Nämndens behandling**

Sammanträdet ajourneras för överläggningar.

Sammanträdet återupptas.

**Yrkande**

Ordföranden Elisabeth Malmqvist (C) yrkar att ärendet bereds vid ett utökat presidiesammanträde den 9 januari 2020 samt att samtliga partier representerade i gymnasienämnden får utse en representant.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

1. Ärendet är berett vid dagens sammanträde.
2. Ärendet bereds vid ett utökat presidiesammanträde den 9 januari 2020 samt att samtliga partier representerade i gymnasienämnden får utse en representant.

**§ 146 Nulägesöversikt - Gymnasienämnden**

Ärendenummer: Gy 371/2019

Handläggare: Nima Poushin

**Ärendebeskrivning**

Nulägesöversikt - Gymnasienämnden bereds inför beslut på nämnd i januari.

**Beslutsunderlag**

Nulägesöversikt Gymnasienämnden

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

**§ 147 Information - E-signering protokoll**

Ärendenummer: Gy 247/2019

Handläggare: Malin Björnholdt

**Ärendebeskrivning**

Som en del av Örebros övergripande strategi Digitalt först satsar kommunen på att stärka den tekniska förmågan att elektroniskt kunna signera olika typer av dokument. Denna tekniska förmåga kan sedan användas i olika situationer, däribland för att justera politiska protokoll. Örebro kommun har sedan ett antal år tillbaka en väl utvecklad digital nämndprocess i W3D3 och Meetings.

Den digitala nämndprocessen bryts idag genom att justering av nämndprotokoll sker med bläck på papper. Som ett led i att utveckla digital justering har ett projekt genomförts för att ta fram en grundlösning och infört som en pilotverksamhet justering genom e-signering av Kommunstyrelsens protokoll, kallad E-signering 1.0. Pilotprojektet för E-signering avslutades 2019-06-13 med en första godkänd signering av Kommunstyrelsens protokoll 2019-05-27.

Ett av projektmålen i den beslutade projektplanen för fortsättningsprojektet E-signering 2.0 är att e-signering ska vara tillgänglig för samtliga nämnder. Enligt den beslutade projektplan ska ett breddinförande vara genomfört januari 2020. Inledningsvis kommer inte nämndprotokoll med sekretessuppgifter att beröras.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse "Införande av e-signering av nämndprotokoll".

Utrullningsplan signering protokoll hösten 2019.

Lathund för e-signering av nämndprotokoll.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

**§ 148 Information - Systemet Lisa**

Ärendenummer: Gy 324/2019

Handläggare: Jenny Brikell Tegestam

**Ärendebeskrivning**

Gymnasienämnden får på sammanträdet information om systemet LISA. Det förebyggande arbetsmiljöarbetet ska förhindra arbetsskador eller tillbud på arbetsplatsen. Om en arbetsskada eller ett tillbud har inträffat ska det rapporteras i LISA. Arbetsgivaren har rehabiliteringsansvar vid arbetsskador.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Informationen tas till protokollet.

**§ 149 Rapport - Arbetsskador och tillbud**

Ärendenummer: Gy 75/2019

Handläggare: Elisabeth Lindéus, Mokhtar Bennis, Jenny Brikell Tegestam

**Ärendebeskrivning**

Vid sammanträdet lämnas en rapport angående antal arbetsskador eller tillbud som har rapporterats i verksamhetssystemet Lisa under perioden 2 september - 2 december 2019.

**Beslutsunderlag**

Statistik på arbetsskador, tillbud och hot och våld.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Rapporten läggs till handlingarna.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Rapporten läggs till handlingarna.

**§ 150 Rapport - Kränkande behandling**

Ärendenummer: Gy 74/2019

Handläggare: Mokhtar Bennis

**Ärendebeskrivning**

I Gymnasienämndens uppdrag ingår bland annat att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Enligt Skollagen 6 kap 10§ finns en skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling när någon personal misstänker att kränkning skett.

Enligt nämndens delegationsordning ska anmälda kränkningsärenden rapporteras kvartalsvis. Under perioden 1 september- 30 november 2019 har det inkommit 18 anmälningar om misstänkt kränkande behandling från kommunens gymnasieskolor.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse "Rapport kränkande behandling".

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Rapporten läggs till handlingarna.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Rapporten läggs till handlingarna.

**§ 151 Rapport - Avstängningsärenden**

Ärendenummer: Gy 71/2019

Handläggare: Elisabeth Lindéus

**Ärendebeskrivning**

Vid sammanträdet lämnas en muntlig rapport angående avstängningsärenden. Under perioden 1 juli - 2 december 2019 har Gymnasienämndens utskott för avstängningsärenden behandlat 11 ärenden.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens sammanställning antal avstängningsärenden 2019-07-01 – 2019-12-02.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Rapporten läggs till handlingarna.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Rapporten läggs till handlingarna.

**§ 152 Information - Delrapport HT/RL**

Ärendenummer: Gy 372/2019

Handläggare: Markus Karlsson, Mokhtar Bennis

**Ärendebeskrivning**

Nämnden får på sammanträdet en delrapport gällande Hotell- och turismprogrammet samt Restaurang- och livsmedelsprogrammet på Virginska gymnasiet.

**Beslutsunderlag**

PowerPoint presentation.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Rapporten läggs till handlingarna.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Rapporten läggs till handlingarna.

**§ 153 Tillsynsrapport Gymnasienämnden 2019 - Uppföljning av intern kontroll**

Ärendenummer: Gy 308/2019

Handläggare: Elisabeth Lindéus

**Ärendebeskrivning**

Varje nämnd ska årligen utarbeta en plan för tillsyn av intern kontroll. Syftet med tillsynen är att säkerställa att den interna kontrollen är god inom verksamhetsområdet. Det innebär att säkerställa att följande mål uppnås: att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv, att rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig, samt att lagar och föreskrifter och riktlinjer mm efterlevs.

Efter genomförd riskanalys beslutade Gymnasienämnden om fyra tillsynsområden för 2019.

- Elever med skyddad identitet
- Registrering av utlånad personal
- Ansökan om statsbidrag
- Anmälningar om kränkande särbehandling

Inom tillsynsområdet *Elever med skyddad identitet* framkom inga brister, på samma sätt (inga brister) bedömdes tillsynsområdet gällande *Anmälningar om kränkande särbehandling* och huruvida detta anmäls korrekt av chefer. Däremot framkom vissa brister för tillsynsområdena inom ekonomi, *Registrering av personal* samt *Ansökan om statsbidrag*. De åtgärder som föreslås anses tillräckliga för att komma tillrätta med bristerna. Det handlar till stor del om att skapa rutiner och informera berörda om dessa. I rapporten redovisas även uppföljning av de åtgärder som beslutades i 2018 års tillsynsrapport.



Nämnden har en ändamålsenlig styrning och det totala internkontrollsystemet bedöms som tillräckligt. Nämndens interna kontroll som helhet bedöms som ”god intern kontroll”. Tillsynen leder till nödvändiga förbättringar och utveckling av internkontrollen.

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse "Tillsynsrapport 2019 – uppföljning av intern kontroll".

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

1. Förvaltningen får i uppdrag att verkställa och följa upp de i Tillsynsrapport 2019, föreslagna åtgärderna.
2. Nämnden godkänner Tillsynsrapport 2019 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen

### **Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

1. Förvaltningen får i uppdrag att verkställa och följa upp de i Tillsynsrapport 2019, föreslagna åtgärderna.
2. Nämnden godkänner Tillsynsrapport 2019 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen

## **§ 154 Tillsynsplan Gymnasienämnden 2020 - Plan för uppföljning av intern kontroll**

Ärendenummer: Gy 41/2019

Handläggare: Elisabeth Lindéus

### **Ärendebeskrivning**

Varje nämnd ska årligen utarbeta en plan för tillsyn av intern kontroll. Syftet är att säkerställa att den interna kontrollen är god vilket innebär att säkerställa att följande mål uppnås:

- Att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv
- Att rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig
- Att lagar, föreskrifter och riktlinjer mm efterlevs

En riskanalys har genomförts med representanter från gymnasieskolan, personalstrateg, ekonom, planerare/processledare från ksf samt nämndens presidium där förslag på tillsynsområden inför 2020 framtagits.

Tillsynsplan 2020 föreslår följande tillsynsområden:

- Stöd och support till chefer gällande IT-verktyg
- Följer chefer och har de kännedom om kommunens rutin för budgetansvar?

- Genomförs APT (arbetsplatsträffar) enligt samverkansavtal?

Tillsynsplanens tre områden består av ett för verksamhet, ett ekonomiområde och ett personalområde. Föreslagna områden har prioriterats vid genomförd riskanalys. Totalt fanns sju förslag, ett område inom verksamhet respektive ett inom ekonomi valdes bort på grund av för lågt riskvärde. Personalområdets övriga två områden fick också lågt riskvärde, varav det ena (samtal utifrån kompetensstyrningsmodellen) ingår i det systematiska arbetsmiljöarbetet, och kan eventuellt återaktualiseras i samband med tillsyn 2021.

Riskanalysen genomfördes vid ett tillfälle den 4 oktober 2019. (se bilaga)

### **Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse "Tillsynsplan 2020 - Plan för uppföljning av intern kontroll" inklusive riskanalys 2020.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

1. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra tillsyn i enlighet med Tillsynsplan 2020.
2. Nämnden antar Tillsynsplan 2020 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.

### **Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

1. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra tillsyn i enlighet med Tillsynsplan 2020.
2. Nämnden antar Tillsynsplan 2020 och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Stadsrevisionen.

## **§ 155 Remiss - förslag till Avfallsplan 2020 för Örebro kommun**

Ärendenummer: Gy 335/2019

Handläggare: Nima Poushin

### **Ärendebeskrivning**

Varje kommun ska enligt Miljöbalken ha en avfallsplan, beslutad av kommunfullmäktige, med syfte att minska avfallens mängd och farlighet. Planen hanterar såväl det geografiska perspektivet med hushållsavfall och nedskräpning som det organisatoriska med avfall från kommunala verksamheter. Det finns två åtgärder (nr 5 och 6) som berör samtliga kommunala nämnder. Utöver att minska nedskräpning och återvinna befintligt avfall läggs nu mycket fokus på hur avfall kan *undvikas* genom delning, hyrning, byten och återbruk. Förslaget till avfallsplan har tagits fram med hjälp av fyra arbetsgrupper, tre mindre medborgar-/föreningsdialoger och vissa enskilda

avstämningar med verksamheter som berörs av enskilda åtgärder. Nu vill Kommunstyrelsen ha synpunkter på förslag till avfallsplan.

Gymnasienämnden ges möjlighet att yttra sig över förslaget. Yttrandet ska vara Kommunstyrelsen tillhanda senast 31 januari 2020.

#### **Beslutsunderlag**

Preliminär avfallsplan daterad 2019-08-28.

Förvaltningens tjänsteskrivelse med förslag på synpunkter, daterad 2019-11-29.

#### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

#### **Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

### **§ 156 Remiss av Örebro kommuns hållbarhetsprogram**

Ärendenummer: Gy 304/2019

Handläggare: Nima Poushin

#### **Ärendebeskrivning**

Örebro kommun sätter nu långsiktiga mål för en hållbar samhällsutveckling. Vi ska bidra till de globala hållbarhetsmålen, Agenda 2030, och vi behöver ha en plan för genomförandet. Hållbarhetsprogrammet kommer att fastslå den politiska viljeinriktningen samt uttrycka värdegrund och önskvärd utveckling av verksamheten inom Örebro kommun. För att nå målen behöver vi samarbeta och samverka med näringslivet, civila samhället och andra offentliga aktörer. De utmaningar vi står inför i Örebro och globalt är världens utmaningar, som - om vi hjälps åt - kan vara världens möjlighet.

Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling vill gärna ha in synpunkter på förslaget. Remissperioden pågår 18 september till 31 december 2019.

#### **Beslutsunderlag**

Missiv - Remiss av Örebro kommuns hållbarhetsprogram.

Remissversion hållbarhetsprogrammet - Vårt hållbara Örebro. Mål för 2050 och delmål för 2030 – tillsammans ställer vi om världens utmaningar till världens möjlighet.

Förvaltningens tjänsteskrivelse "Förslag till remissvar på förslag till Hållbarhetsprogram för Örebro kommun", daterad 2019-11-04.

#### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

1. Gymnasienämnden tillstyrker förvaltningens förslag till remissyttrande över förslag till Örebro kommuns hållbarhetsprogram

2. Nämndens yttrande överlämnas till Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling

#### **Yrkande**

Mats-Olof Liljegren (L) och Kent Vallén (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Mats-Olof Liljegren (L) och Magnus Johansson (M) yrkar att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Pär Ljungvall (V) yrkar att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

#### **Proposition**

Ordföranden ställer Mats-Olof Liljegrens (L), Magnus Johanssons (M) och Pär Ljungvalls (V) yrkande om att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet under proposition och finner att gymnasienämnden bifaller yrkandena.

#### **Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

1. Gymnasienämnden tillstyrker förvaltningens förslag till remissyttrande över förslag till Örebro kommuns hållbarhetsprogram
2. Nämndens yttrande överlämnas till Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling
3. Mats-Olof Liljegren (L), Magnus Johansson (M) och Pär Ljungvall (V) får lämna ett särskilt yttrande till protokollet

## **§ 157 Samråd om förslag till Riktlinjer för friyta i förskola och skola**

Ärendenummer: Gy 317/2019

Handläggare: Nima Poushin

#### **Ärendebeskrivning**

Programnämnd samhällsbyggnad har tagit fram ett förslag till Riktlinjer för friyta i förskola och skola i Örebro kommun. Dessa riktlinjer gällande friyta ska vara vägledande i planering samt bygglovsprövning av nya skolor och förskolor och ska utgå från Boverkets allmänna råd om friyta (BFS 2015:1 FRI 1). Arbetet med skolor och förskolors friyta har pågått under många års tid i kommunen. Under år 2017 initierades arbetet med framtagande av dessa riktlinjer och under våren 2019 har materialet reviderats till det nuvarande samrådsförslaget.

Programnämnd barn och utbildning, Förskolenämnden, Grundskolenämnden och Gymnasienämnden är separata remissinstanser. Underlaget från tjänsteorganisationen till de fyra nämnderna kommer dock att vara detsamma.

Tjänstepersoner inom programområde Barn och utbildning har genom ett gemensamt arbete under perioden oktober-november tagit fram ett förslag till gemensamt samråds svar. Underlaget kommer att hanteras i respektive nämnd

med beredning och beslut så att alla nämnder ges en reell möjlighet att inkomma med synpunkter. Arbetsgruppen som tagit fram förslaget har bestått av representant från Kommunstyrelseförvaltningen som representerar Programnämnd barn och utbildning, tjänsteperson från förvaltningen Förskola och skola, tjänsteperson från Förvaltningen för utbildning, försörjning och arbete samt representanter från Lokalförsörjningsenheten.

För att få in synpunkter från berörda nämnder, bolag och myndigheter (se sändlista) gällande detta förslag hålls samråd under perioden oktober 2019-januari 2020. Bifogat återfinns samrådshandlingarna i form av förslaget till riktlinjer med tillhörande bilagor.

Synpunkter på samrådsdokumenten ska inkomma senast **den 31 januari 2020** till Stadsbyggnad

### **Beslutsunderlag**

Riktlinjer friyta, dnr Sam 264/2019

Förslag Programnämnd barn och utbildnings synpunkter på samrådsförslag

Missiv - Följebrev: Samråd om Riktlinjer för friytor i förskola och skola,

Örebro kommun, daterad 2019-10-10.

Beslut - Programnämnd samhällsbyggnad 2019-10-03, § 89 Samrådsbeslut om Riktlinjer för friyta i förskola och skola.

Riktlinjer för friyta i förskola och skola - samrådsversion

Bilaga 1: Utemiljövärde, version 1 - Förskola och grundskola F-6

Bilaga 2: Utemiljövärde, version 2 - grundskola 7-9 och gymnasieskolor

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

### **Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Ärendet är berett vid dagens sammanträde.

## **§ 158 Aktuell information**

Handläggare: Elisabeth Malmqvist, Nima Poushin

### **Ärendebeskrivning**

Ordförande och förvaltningschef informerar om aktuella frågor och händelser som rör nämnden och förvaltningens område.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Informationen tas till protokollet.

**Nämndens behandling**

Ordföranden informerar om att Handels- och administrationsprogrammet samt Hantverksprogrammet vid Virginska gymnasiet i Örebro har tilldelats Kvalitetsutmärkelsen Bättre Skola 2019.

**Beslut**

Gymnasienämnden

- Informationen tas till protokollet.

**§ 159 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Gy 337/2019

**Ärendebeskrivning**

Protokoll. Miljökontoret - Inspektionsprotokoll från tillsyn på Virginska Gymnasiet, Tågmästaren 24 i Örebro kommun.

Beslut. Skolinspektionen - Skolinspektionens beslut i ärende Dnr 2018:11946, Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Hvilan Gymnasium Örebro i Örebro kommun.

Beslut. Miljökontoret - Beslut att redovisa radonmätningar på Kvinnersta Gymnasiet, Axbergs-Kvinnersta 1:14, Kvinnersta 533 i Örebro kommun.

Inspektionsprotokoll. Miljökontoret - Inspektion enligt miljöbalken, Lantbruk Kvinnerstagymnasiet, Axbergs-Kvinnersta 1:14 i Örebro kommun.

Kontrollrapport. Miljökontoret - Kollektivboendet Hedens Hus, Mellringevägen 108

Protokoll. Forum för samråd, Kvinnerstagymnasiet. 191003, 190912, 191114.

Inbjudan. SSA-rikskonferensen 11-13 maj 2020.

Beslut - Programnämnd barn och utbildning, 191106, § 221 Justering av driftbudgetramar utifrån faktiskt antal elever i grund- och gymnasieskolan 15 oktober 2019

Rapport - Socioekonomisk segregation i Örebro kommun, Örebro för integration

Beslut - Programnämnd barn och utbildning, 191106, § 215, Revidering av delegationsförteckning

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna.

## § 160 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Gy 373/2019

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen för utbildning, försörjning och arbete anmäler beslut som under tiden 1 november 2019 - 30 november 2019 fattats med stöd av delegation från Gymnasienämnden.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Gymnasienämnden

- Anmälan läggs till handlingarna.

### Nämndens behandling

3.2 Ändring av granskningstjänsteman, beslutsattestanter och ersättare samt behörighetsattestanter vid omorganisation och personalförändringar under året. Beslut 191203. Ekonom vid kommunstyrelseförvaltningen.

4.7.3 Beslut om att elev ska få byta studieväg. Beslut 191110-191113, SA41/19-SA42/19. Rektor Karolinska gymnasiet.

4.7.3 Beslut om att elev ska få byta studieväg. Beslut 191101-191130, 267/2019, 322/2018. Rektor Karolinska gymnasiet.

3.4 Utdelning av fondmedel motsvarande högst 3/4 basbelopp, per sökande. Fond 499 Karolinska skolans samfond. Beslut 191105. Verksamhetschef gymnasiet.

3.4 Utdelning av fondmedel motsvarande högst 3/4 basbelopp, per sökande. Fond Stiftelsen Karolinska skolans donationsfastighet. Beslut 191105. Verksamhetschef gymnasiet.

2.2 Tidsbegränsad anställning och tillsvidare. C1-2019 - C7-2019. Beslut 190125-191015. Rektor Tullängsgymnasiet.

4.7.5 Förlängd studiegång. Beslut 190101 - 191015. 301-17, 98-18. Rektor Tullängsgymnasiet.

2.2 Tidsbegränsad anställning och tillsvidare anställning. Å1-2019 - Å6-2019. Beslut 190125-191015. Rektor Tullängsgymnasiet.

4.7.5 Förlängd studiegång. Beslut 190101 - 191015. 38-17, 264-17, 283-16, 261-16. Rektor Tullängsgymnasiet.

5.2.6 Beslut om antagning. Beslut 190101 - 191015. 136-19, 137-19. Rektor Tullängsgymnasiet.

4.7.3 Beslut om att elev ska få byta studieväg. Beslut 190901-191031. 19/20BF01, 19/20BF02, 19/20EK01, 19/20EK02, 19/20NA01, 19/20NA02, 19/20SA01-19/20SA03. Rektor Virginska gymnasiet.

**Beslut**

Gymnasienämnden beslutar

- Anmälan läggs till handlingarna.

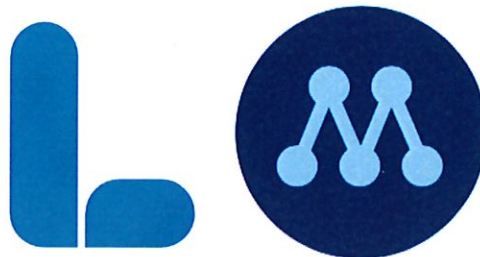
**§ 161 Avslutning****Nämndens behandling**

Ordföranden framför ett tack till nämnden och förvaltningen för ett gott samarbete under det gångna året och önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.

1:e vice ordföranden framför ett tack till ordföranden för ett gott samarbete under det gångna året och önskar ordföranden en God Jul och ett Gott Nytt År.

2:e vice ordföranden framför ett tack till nämnden och förvaltningen för ett gott samarbete under det gångna året och önskar alla en God Jul och ett Gott Nytt År.





fredag 13 december 2019

## GYMNASIENÄMNDEN

Ärende Gy 304/2019 - Remiss av Örebro kommuns hållbarhetsprogram

# SÄRSKILT YTTRANDE

Liberalerna och Moderaterna kommer att som partier lämna övergripande remissvar på Örebro kommuns hållbarhetsprogram. Dessa svar inkommer senare än när Gymnasienämnden lämnar sitt beslut. De synpunkter våra partier kommer att lämna påverkar på ett sätt det beslut Gymnasienämnden tar idag, som vi ställer oss bakom, men då de svaren inkommer senare vill vi ändå markera i denna nämnd att det finns ett antal frågetecken. Dels vet vi inte idag på vilken nivå hållbarhetsprogrammet ska gälla och styra. Är det till exempel styrande över alla beslut som kommunfullmäktige framgent ska fatta? Vi ser också ett antal formuleringar som vi reagerar på. Det finns luddiga skrivelser som kommer bli svåra att följa upp. Det finns också meningar som vi som partier inte kommer att kunna acceptera.

Förvaltningen skriver att "Det är svårt att utifrån ett så brett och generellt perspektiv ha synpunkter på hur programmets intentioner kan påverka verksamheterna mer i detalj". Vi håller med om detta och kommer som partier söka en mer stringent skrivning. Speciellt viktigt är det att försöka tydliggöra var kostnader uppstår och hur de ska finansieras.

Men trots de brister vi ser har vi ingen anledning att komma in med ett eget yrkande i Gymnasienämnden, i och med att partiernas synpunkter kommer fram i våra respektive remissvar, utan vi ställer oss bakom förvaltningens skrivning och yrkar bifall.

### För Liberalerna

  
Mats-Olof Liljegren

Kerstin Cederström

### För Moderaterna

  
Magnus Johnsson

  
Markus Lokander

  
Fredrik Lann



## Särskilt yttrande

### Örebro kommuns hållbarhetsprogram

- I introduktionen för målgrupp 2.1, längst ner på sidan 12 bör förskolan strykas från meningen om en plattform för att utveckla och stimulera företagande.
- Gällande Delmål 2,3 sid 13 rubrik "God utbildning för alla". Målet kring skolan bör gälla alla att klara utbildningen, inte bara fullfölja.

  
Pär Ljungvall  
Vänsterpartiet

