

## Hemvårdsnämnden

**Datum:** 2019-11-14  
**Tid:** 9:00–12:00  
**Plats:** Vänstedojan, vån 3, Ringgatan 32

### Närvarande ledamöter

Fisun Yavas (S)  
Christina Håkansson (KD)  
Erik Sjöberg (L)  
Mats Bengtsson (S)  
Margareta Jansson (S)  
André Schwenk (S)  
Eva Eriksson (S)  
Börje Gustafsson (C)  
Ingemar Savonen (V)  
Anders Brandén (M)  
Anette Carlsson (M)  
Karin Qviberg (M)  
Lena Lindén (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Malko Prince M'peti Eliya (KD)      Ersätter Camilla Lannerhag (KD)  
Jan Östling (V)      Ersätter Anna Olowsson (V)

### Närvarande ersättare

Kerstin Holm (S)  
Hans Lindström (S)  
Oscar Undevall (C)  
Åsa Johansson (L)  
Peter Springare (ÖrP)

### Övriga

Annika Roman	Förvaltningschef
Eva Jöbo	Verksamhetschef
Gry Andersson	Nämndsekreterare
Ulrika Gustafsson	Ekonom
Sahra Strandberg	Verksamhetschef
Ida Frödén	Planerare
Fredrik Zeitelberg	Verksamhetsutvecklare
Yvonne Haneskog	Planerare
Lisen Tang Kempe	Planerare
Pia Ahlin	Planerare

Birgit Henningsson  
Christina Karlsson

Kommunal  
Kommunal

Paragraf 138–156

Gry Andersson, sekreterare

Justerat den 26 november 2019.

Fisun Yavas (S), ordförande

Karin Qviberg (M), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 28 november.

## § 138 Protokollsjustering

Handläggare: Fisun Yavas

### Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske tisdagen den 26 november. Som ordinarie justerare föreslås Karin Qviberg (M) med Anders Brandén (M) som ersättare.

### Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Protokollsjustering ska ske den 26 november.
- Karin Qviberg (M) väljs till ordinarie justerare med Anders Brandén (M) som ersättare.

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 139 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Fisun Yavas

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Ärendelistan godkänns.

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 140 Anmälan av jäv

Handläggare: Fisun Yavas

### Ärendebeskrivning

Inga jäv anmäls.

## § 141 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Fisun Yavas

### Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor anmäls.

## § 142 Månadsrapport - Information

Ärendenummer: Hn 210/2019

Handläggare: Ulrika Gustafsson

### Ärendebeskrivning

Nämnden får information om ekonomisk månadsrapport för oktober 2019.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.
- Månadsrapport ekonomi oktober 2019 överlämnas till Programnämnd Social välfärd för kännedom.

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 143 Ny styrmodell och arbete med Verksamhetsplan 2020 - Information

Ärendenummer: Hn 455/2019

Handläggare: Ida Frödén, Ulrika Gustafsson

### Ärendebeskrivning

Information om kommunens nya styrmodell samt information om tidsplan för Verksamhetsplan med budget 2020. Beredning av Verksamhetsplan med budget 2020 sker i december och beslut i januari.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 144 Tillsynsrapport 2019 - Beslut

Ärendenummer: Hn 2/2019

Handläggare: Ida Frödén

### Ärendebeskrivning

Utifrån Hemvårdsnämndens beslutade tillsynsplan ska en intern kontroll genomföras inom beslutade områden under 2019. Målet med intern kontroll är

att säkerhetsställa att verksamheten är ändamålsenlig och kostnadseffektiv samt följer tillämpliga lagar och rutiner. Tillsynen för 2019 har genomförts inom följande tillsynsområden:

1. ID V1: Kontaktmannaskap.
2. ID E1: Manuell tidsregistrering i TES.
3. ID P1: Korttidsvikarieanskaffning.

#### **Beslutsunderlag**

- Tillsynsrapport 2019 – uppföljning av intern kontroll
- Tjänsteskrivelse till nämnd

#### **Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Tillsynsrapport 2019 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.

#### **Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

### **§ 145 Tillsynsplan 2020 - Beredning**

Ärendenummer: Hn 299/2019

Handläggare: Ida Frödén

#### **Ärendebeskrivning**

Hemvårdsnämnden ansvarar för den interna kontrollen av sina verksamhetsområden. En del av detta ansvar innebär att fastställa en tillsynsplan enligt kommunstyrelsebeslut. Syftet med en tillsynsplan är att den ska bidra till god kontroll och effektiva rutiner inom Hemvårdsnämndens ansvarsområde.

Under 2019 har en risk- och väsentlighetsanalys genomförts med vård- och omsorgs ledningsgrupp. Verksamheterna fick inkomma med förslag på tillsynsområden som sedan riskbedömdes av ledningsgruppen. Utifrån de förslag som inkommit, den genomförda risk- och väsentlighetsanalysen samt genomgång med nämndens presidium föreslås tillsyn under 2020 utövas inom tre områden. För verksamhet föreslås *Efterlevnad av dataskyddsförordningen (GDPR)*, för ekonomi föreslås *Efterlevnad av nya rutiner för att motverka löneskuld* och för personal föreslås *Uppföljning av timavlönade*.

Resultatet av tillsynerna redovisas i Hemvårdsnämndens tillsynsrapport i november 2020.

#### **Beslutsunderlag**

Tillsynsplan 2020 – Plan för uppföljning av intern kontroll

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

**Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

**§ 146 Remiss - Riktlinjer för idéburet-offentligt partnerskap - Beslut**

Ärendenummer: Hn 386/2019

Handläggare: Ida Frödén

**Ärendebeskrivning**

På uppdrag av Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling har ett förslag till Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap (IOP) tagits fram. IOP är en samverkansmodell som utarbetades 2010 av Forum för idéburna organisationer inom det sociala området. Örebro kommun utformade en första IOP-överenskommelse tillsammans med Verdandi år 2016. I nuläget ingår kommunen som part i fem olika IOP.

Riktlinjen har skickats på remiss med svar senast 29 november.

Det är viktigt att det finns en riktlinje som stöd vid diskussioner om att ingå IOP. Riktlinjen för idéburet offentligt partnerskap är väl genomarbetad, tydlig och bra skriven och det finns inga synpunkter på innehållet.

**Beslutsunderlag**

- Svar på remiss – Riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap Hn 386/2019
- Tjänsteskrivelse till nämnd 2019-10-22
- Remiss Riktlinjer IOP

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Hemvårdsnämnden har inga synpunkter på innehållet i riktlinjen och överlämnar svaret till Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling.

**Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 147 Remiss - Örebro kommuns hållbarhetsprogram - Beredning

Ärendenummer: Hn 412/2019

Handläggare: Ida Frödén

### Ärendebeskrivning

Örebro kommun sätter nu långsiktiga mål för en hållbar samhällsutveckling. Vi ska bidra till de globala hållbarhetsmålen, Agenda 2030, och vi behöver ha en plan för genomförandet. Hållbarhetsprogrammet kommer att fastslå den politiska viljeinriktningen samt uttrycka värdegrund och önskvärd utveckling av verksamheten inom Örebro kommun. För att nå målen behöver vi samarbeta och samverka med näringslivet, civila samhället och andra offentliga aktörer. De utmaningar vi står inför i Örebro och globalt är världens utmaningar, som - om vi hjälps åt - kan vara världens möjlighet.

Nu har kommunstyrelsens arbetsutskott gett möjligheten att svara på remissen av hållbarhetsprogrammet. Remissvaret ska vara inlämnat senast 31 december.

### Beslutsunderlag

- Svar på remiss – Örebro kommuns hållbarhetsprogram
- Tjänsteskrivelse till nämnd 2019-10-22
- Remiss - Örebro kommuns hållbarhetsprogram

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen förlag till Hemvårdsnämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 148 Sammanträdestider 2020 - Beslut

Ärendenummer: Hn 457/2019

Handläggare: Gry Andersson

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit fram ett förslag på sammanträdestider under 2020 för Hemvårdsnämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Vård- och omsorgsförvaltningen

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Ordinarie beslutssammanträden med Hemvårdsnämnden ska under 2020 hållas kl. 9.00-12.00 den 23 januari, 12 februari, 19 mars, 16 april, 19 maj, 27 augusti, 24 september, 15 oktober, 12 november och 10 december.

### **Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## **§ 149 Sociala investeringar ansökan seniorpuls - Information**

Ärendenummer: Hn 145/2019

Handläggare: Annika Roman, Yvonne Haneskog, Lisen Tang Kempe, Marie Tall

### **Ärendebeskrivning**

Antalet äldre i samhället ökar och det är av stor vikt att äldre håller sig friska och kan vara självständiga. Seniorträffar på träffpunkter är ett exempel på arbete i Örebro kommun som syftar till att stärka äldres hälsa. Insatsen har varit uppskattad och visats ha effekt, men en reflektion är att det har varit svårt att nå de äldre som har de största behoven, framför allt i områden med socioekonomiska utmaningar. I oktober 2018 fattade därför de båda tidigare vård- och omsorgsnämnderna (väster och öster) beslut om att idéprövningen "Områdessatsning utveckling av seniorträffar" skulle gå vidare till en ansökan enligt processen för sociala investeringar.

Syftet med den föreslagna insatsen, numera kallad "Seniorpuls", är att med utvecklade seniorträffar som metod, bidra till ökad jämlikhet i hälsa bland äldre personer genom att främja ett hälsosamt åldrande i bostadsområden med socioekonomiska utmaningar. Målgrupp för satsningen är personer som är 65 år eller äldre och som bor i ordinärt boende i områdena Varberga och Oxhagen. Insatsen är planerad till perioden 2020–2022 och kapacitet finns för att under projekttiden hålla 11 grupper med 14 deltagare i respektive grupp. Varje grupp pågår under tolv veckor, med två träffar i veckan och leds av en seniorlots.

### **Beslutsunderlag**

- Ansökan *Seniorpuls*, Hn 145/2018, Ks 1428/2019, daterad 2019-11-06  
- Tjänsteskrivelse Hn 145/2019, daterad 2019-11-06

### **Förslag till beslut**

Vård och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Ärendet ska vidare till Kommunstyrelsen för beslut.



**Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

**§ 150 Tema: Individen i centrum - IBIC - rehabiliterande arbetssätt**

Ärendenummer: Hn 265/2019

Handläggare: Pia Ahlin

**Ärendebeskrivning**

Pia Ahlin informerar nämnden om IBIC (Individens behov i centrum) som är månadens tema.

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

**§ 151 Rapporter från kontaktpolitikerbesök samt kurser/konferenser**

Ärendenummer: Hn 239/2019

Handläggare: Fisun Yavas

**Ärendebeskrivning**

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser. Även inbjudningar till eventuella kurser och konferenser läggs under denna punkt.

- Inbjudan till Inspirationsseminarium den 26 november
- Rapport från kontaktpolitikerbesök på Karlslunds hemvård
- Rapport från kontaktpolitikerbesök på Vivalla hemvård

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 152 Information från förvaltningschef

Handläggare: Annika Roman

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Annika Roman informerar om översynen av HSL-organisationen.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 153 Information från ordförande

Handläggare: Fisun Yavas

### Ärendebeskrivning

Ordförande Fisun Yavas informerar om ordförandebeslut gällande korttidsplatser på Ädelgården.

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

### Beslut

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

## § 154 Anmälan av delegationsbeslut

Handläggare: Gry Andersson

### Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls delegationsbeslut för oktober månad 2019.

**Beslutsunderlag**

Anmälan av delegationsbeslut oktober månad 2019

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

**Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

**§ 155 Diarieförda ärenden samt övriga handlingar**

Handläggare: Gry Andersson

**Ärendebeskrivning**

Nämnden får för kännedom:

- Diarieföra ärenden oktober månad
- Protokoll KTR 23 september
- Protokoll samverkan Vård och omsorg 29 oktober

**Förslag till beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Hemvårdsnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

**§ 156 Svar på övriga frågor**

Handläggare: Fisun Yavas

**Ärendebeskrivning**

Inga övriga frågor anmäldes.