**Handlingsplan – åtgärder för följsamhet till Riktlinje Vårdprevention**

Enhetschef ansvarar för att tillsammans med legitimerade upprätta denna handlingsplan utifrån resultat av genomförd uppföljning och kontroll av enhetsöversikten på gruppnivå enligt bilaga 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Förbättringar***Vilka områden behöver utvecklas:**Kompetens**Process**Arbetssätt* *Rutiner* | **Åtgärd***Beskriv det område som ni kommit fram till behöver förbättras för att fullfölja det förebyggande arbetssättet med stöd av Senior alert. Exempel:* * *Öka kunskap om förebyggande åtgärder för tycksår,*
* *Förbättra planering för genomförandet av egenkontrollen på gruppnivå*
* *Uppdatera rutinen för individuppföljning.*
 | **Aktiviteter** *Ange de aktiviteter som ingår per åtgärd med mål, en eller flera aktiviteter för respektive åtgärd*  | **Tidplan och****Ansvarig***Ange datum för när åtgärder ska vara slutförda samt ansvarig* | **Uppföljning***Ange när, vad och hur ni ämnar följa upp att åtgärderna har haft avsedd effekt – blev det en förbättring?*  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |