

Örebro kommun

Granskning av kommunens
nyttjande av statsbidrag



Building a better
working world

Innehållsförteckning

Sammanfattande bedömning och rekommendationer	1
1. Inledning	3
1.1. Bakgrund.....	3
1.2. Syfte och revisionsfrågor	4
1.3. Ansvariga nämnder/styrelser	4
1.4. Definitioner av statsbidrag	4
1.5. Metod och avgränsning	5
2. Revisionskriterier	5
2.1. Kommunallagen 6 kap 6 §.....	5
2.2. Lagen om kommunal bokföring och redovisning.....	5
2.3. Kommunens ekonomistyrningsprinciper	5
2.4. Vad är ändamålsenlig organisering, samordning och uppföljning?	6
3. Statens styrning av kommuner – vad och hur	6
3.1. Delegationsordningar och reglementen	7
3.2. Statsbidragsgruppen hanterar vissa ansökningar av bidrag	7
3.3. Kommungemensam projektstyrning och portföljstyrning.....	8
3.4. Jämförande statistik för statsbidrag inom grundskola	8
4. Granskade nämnders hantering av statsbidrag.....	9
4.1. Statsbidragens bidrag till den kommunala budgeten	9
4.2. Kommunstyrelsens hantering av bidrag.....	10
4.3. Grundskolenämndens hantering av bidrag	12
4.4. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens hantering av bidrag	14
4.5. Kultur- och fritidsnämndens hantering av bidrag.....	16
5. Iakttagelser av kommunens hantering av statsbidrag.....	18
5.1. Dokumenterad organisering saknas på såväl nämndnivå som kommunövergripande nivå	18
5.2. Återsökning av medel och kostnadsersättning inom nämnderna	18
5.3. Kostnader förenade med hantering av bidrag.....	19
5.4. Kunskapsstyrning i Örebro kommun.....	19
5.5. Barnkonventionens rättighetsperspektiv finns med genom målgruppen för bidragen.	19
5.6. Sammanfattande bedömning	20
6. Svar på revisionsfrågor	21
Bilaga 1. Källförteckning.....	23
Bilaga 2. Erhållna statsbidrag kommunstyrelsen	24
Bilaga 3. Erhållna statsbidrag grundskolenämnden.....	26
Bilaga 4. Erhållna statsbidrag gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden.....	27
Bilaga 5. Erhållna statsbidrag kultur-och fritidsnämnden.....	28

Sammanfattande bedömning och rekommendationer

Stadsrevisionen har givit EY i uppdrag att granska kommunens hantering och nyttjande av statsbidrag. Syftet med granskningen är att bedöma om styrelse och nämnder i Örebro kommun ansöker och använder sig av existerande statsbidrag på ett sätt som främjar måluppfyllelse av såväl ekonomiska mål som verksamhetsmål. Vår sammantagna bedömning är att det saknas en övergripande uppföljning som möjliggör en ändamålsenlig analys och uppföljning av statsbidrag på både nämndnivå och kommunövergripande nivå.

Vi konstaterar dock att det inom nämnderna finns kännedom om tillgängliga statsbidrag och att det praktiska arbetet med bevakning, sökning och åiterrapportering i all väsentligt fungerar väl. Inom nämnderna har arbetet med statsbidrag organiserats på olika sätt. De flesta nämnderna tar hjälp av statsbidragsgruppen för att administrera ansökan och åiterrapportering, omvärldsbevakning sker i de flesta fall inom respektive nämnd. Statsbidragsgruppen har i huvudsak hanterat ansökan av kostnadsersättning. Vi bedömer att det generellt inom nämnderna saknas kännedom om kommunens rätt till kostnadsersättningar. Det finns ingen tydlig rollbeskrivning för statsbidragsgruppen vilket medför att uppfattningen om dess roll och ansvar i statsbidragsprocessen varierar. Tjänstepersoner i nämnderna menar att det vore bra att öka samordningen gällande hanteringen av statsbidrag genom att tydliggöra gruppens uppdrag. Vi bedömer att det vore gynnsamt för både kommunen och statsbidragsgruppen att fastställa en uppdragsbeskrivning för gruppen.

På verksamhets- och nämndnivå sker bevakning, sökning, urval och internkontroll samt samordning i samverkan med kommunens centrala ekonomifunktioner, statsbidragsgruppen och inom verksamheterna. Processerna och rutinerna är dock inte dokumenterade, vilket vi bedömer medför att hanteringen av statsbidrag i samtliga led är sårbar eftersom processen i högsta grad är personberoende. Det gäller även att säkerställa att samtliga nämnder har fastställt bestämmelser kring bidrag i respektives delegationsordning. Det sker ingen samlad uppföljning av kostnader eller effekter kopplade till statsbidrag på varken kommunövergripande- eller nämndnivå. Uppföljning av erhållna bidragsmedel görs främst genom åiterrapportering till bidragsmyndigheten och presentation i noterna till årsredovisningen. Därmed bedömer vi uppföljningen som endast delvis ändamålsenlig.

Vi bedömer att uppföljningen av statsbidrag skulle kunna användas för kvalitetsutveckling inom kommunen. Detta genom att koppla hanteringen av statsbidrag till det interna arbetet med portföljstyrning. Den statliga kunskapsstyrningen bör också utnyttjas för kvalitetsförbättringar.

Det finns möjligheter till uppföljning såväl monetärt som verksamhetsmässigt genom den nyligen upphandlade tjänsten *Statsbidragsportalen*. För att åstadkomma detta måste samtliga användare regelbundet föra in högkvalitativ information i systemet samt rutinemässigt använda systemet till sin fulla kapacitet. Vi lyfter vikten av att kommunen tillsätter en tydlig organisation som ansvarar för hanteringen av Statsbidragsportalen, förslagsvis statsbidragsgruppen.

Med utgångspunkt i granskningen rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

- ▶ Fastställa tydlig ansvarsfördelning och organisation för användandet av Statsbidragsportalen i syfte att nyttiggöra kommunens investering i portalen. Det gäller både omvärldsanalys av möjliga ansökningar, men framförallt uppföljning och analys.
- ▶ Upprätta vägledningar för statsbidragsgruppens uppdrag i samtliga led i statsbidragsprocessen - ansökan, åiterrapportering och kostnadsersättning.

- ▶ Säkerställa översyn av nämndernas delegationsordning och tydliggöra beslutsfattande vid ansökan om statsbidrag.
- ▶ Säkerställa att portföljstyrningen i kommunen tar hänsyn till processer för statsbidrag.

Vi rekommenderar kommunstyrelsen, grundskolenämnden, kultur-och fritidsnämnden och gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden att:

- ▶ Dokumentera rutiner för ansökan, kostnadsersättning och återrapportering för att säkerställa efterlevnad och minska personberoendet.
- ▶ Överväga en årlig sammanställning av erhållna bidrag på nämndnivå, i syfte att öka förutsättningarna för uppföljning och analys för att möjliggöra kvalitetsförbättringar.

1. Inledning

1.1. Bakgrund

Den statliga styrningen av kommuner har ökat kraftigt under senare år. För att olika kommunala verksamheter ska uppnå jämlika, jämställda och erfarenhets/kunskapsbaserade tjänster finns det ett omfattande arbete från statliga myndigheter för att stödja kommunerna. Även Sveriges kommuner och regioner (SKR) arbetar aktivt med detta.

Statsbidrag är ett av statens viktigaste verktyg för att påverka och styra kommunerna, men också att genomföra reformer.

En del statsbidrag är generella och tillfaller kommuner eller regioner utan krav på särskilt användningsområde eller prestation. Den stora majoriteten av statsbidrag kräver dock en motprestation av kommunen och att kommunen aktivt ansöker om statsbidraget. Bidragen utgör ett ekonomiskt incitament och syftar till att stimulera vissa åtgärder och aktiviteter, för att kompensera uppmärksammade bristområden och för att säkra likvärdigheten mellan kommuner.

Antalet statsbidrag som kommuner och regioner årligen kan ansöka om uppgick 2021 till omkring 180 stycken, tillkommer gör 23 kostnadsersättningar¹. Bidragen förmedlas av flera olika myndigheter och sträcker sig över nästintill samtliga förvaltningsområden, från krisberedskap, arbetsmarknad, integration och utbildning till kulturaktiviteter, naturvård och energieffektivisering. Hur statsbidrag hanteras i en kommun är därmed alltid ett aktuellt ämne för kommunstyrelsen och samtliga nämnder, liksom för stora delar av den kommunala förvaltningen.

Det finns stora skillnader i omfattning och utformning av de statliga bidragen. En del bidrag omfattar stora summor, andra är relativt små och kan exempelvis avse satsningar för fortbildning av enskilda individer. Tidsperspektiv, ansökningsförfarande, motprestationer, krav på medfinansiering, samverkan, samt för dokumentation och återrapportering varierar i hög grad. Det stora antalet statsbidrag och att bidrag kan tillkomma, förändras eller utgå från år till år ställer höga krav på den kommunala organisationen att hålla sig uppdaterad och ha en fungerande och tydlig ansvarsfördelning och administration för hanteringen av statsbidrag.

Att söka alla statsbidrag riskerar samtidigt att innebära att kommunens övergripande strategiska mål hamnar i skymundan och att verksamheten istället arbetar mot kortsiktiga statliga eller projektrelaterade mål. Det är därför viktigt att varje nämnd har former för att överblicka, prioritera, hantera och administrera statsbidragen.

Utvecklingen, där antalet riktade bidrag har ökat, medför ett ökat tryck på kommunerna att vara aktiva i ansökningsprocesserna. Detta innebär att allt större krav ställs på kommunerna att ha tillförlitliga rutiner/intern kontroll att fånga upp att dessa bidrag finns och pröva om de ska sökas. Vissa riktade statsbidrag är förenade med detaljerade krav som kan öka kostnaden för administration och försämra effektiviteten, medan andra bidrag kan rekvideras och redovisas i efterhand. För att skapa en tydlighet och överblickbarhet av vilka statsbidrag som är väsentliga för kommunen, vilka resurser som krävs för att söka och hantera dessa, samt huruvida sökta bidrag bidrar till kommunens mål på ett ändamålsenligt sätt, krävs styrning och uppföljning. Det bör finnas en systematik i hanteringen och ett stöd för de personer som förväntas söka bidrag av olika slag. För att säkerställa att kommunen inte går

¹ Källa: Rapport: *Hur ger statsbidragen bäst effekt?* SKR 2021

miste om bidrag som är möjliga och bedöms vara önskvärda att söka, bör det vara tydligt för chefer och medarbetare hur bevakning, samordning, prioritering, hantering och uppföljning ska gå till.

1.2. Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att bedöma om styrelse och nämnder i Örebro kommun ansöker och använder sig av existerande statsbidrag på ett sätt som främjar måluppfyllelse av såväl ekonomiska mål som verksamhetsmål.

För att nå syftet med granskningen besvaras följande delfrågor:

- ▶ Finns det en ändamålsenlig organisering av bevakning och sökning av existerande statsbidrag, samt är de interna kontrollerna rörande hantering av statsbidragen tillräcklig?
- ▶ Finns tydliga strategier avseende vilka statsbidrag som söks respektive inte söks? Finns tydliga bevekelsegrunder för urvalet av bidrag som söks? Vilka är orsakerna till att vissa inte har sökts?
- ▶ Finns en ändamålsenlig samordning mellan förvaltningarna samt med andra kommuner rörande hantering av statsbidrag i något avseende?
- ▶ Finns ändamålsenliga rutiner och system för att återsöka de kostnadsersättningar som kommunen har rätt till?
- ▶ Finns en ändamålsenlig uppföljning av hur statsbidragsmedel använts och vilka effekter som bidragen resulterat i?
- ▶ Kan kommunens analyser av vilka kostnader som varit förenade med sökandet och erhållandet av statsbidragen bedömas som ändamålsenliga?
- ▶ På vilket sätt tas barnkonventionen i beaktande i samband med hantering av statsbidrag?

1.3. Ansvariga nämnder/styrelser

Granskningen omfattar kommunstyrelsen, grundskolenämnden, gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden, samt kultur- och fritidsnämnden.

1.4. Definitioner av statsbidrag

I rapporten används Statskontorets definitioner av statsbidrag. Statskontoret delar upp bidragen i tre kategorier. Nedan redogörs kortfattat för definitionen av respektive bidrag.

Generella statsbidrag: bidrag som inte är förenade med krav på hur bidragen ska användas, främst medel som betalas ut genom det kommunalekonomiska utjämningsystemet. Kommunen som tar emot generella statsbidrag bestämmer hur de ska användas. Dessa hanteras inte inom ramen för granskningen.

Riktade statsbidrag: bidrag som är frivilligt att ansöka om eller ta del av och som är avsedda för en viss insats, ändamål eller för att stimulera utveckling i en bestämd verksamhet.

Kostnadsersättningar: ersättningar för specifika kostnader som kommuner har för att staten har beslutat att kommunerna är skyldiga att utföra eller tillhandahålla något, exempelvis en tjänst. Kommunerna är skyldiga att utföra detta oavsett om de får ersättning eller inte.²

1.5. Metod och avgränsning

Granskningen har genomförts som en intervju- och dokumentstudie. Utöver styrdokument har även ett urval av bidrag kartlagts.

Granskningen har genomförts i två steg. Inledningsvis har kommunens berörda styrdokument på området, de bidrag kommunen har sökt och i vilken utsträckning statsbidrag nyttjas i kommunens olika verksamheter kartlagts. I det andra steget har vi intervjuat nyckelpersoner vid de verksamheter som hanterar statsbidrag kopplat till de verksamheter som granskningen omfattar. Granskningen innehåller ingen jämförande analys med andra kommuners organisation, eftersom det inte har genomförts granskningar med liknande upplägg under de senaste tre åren. Granskningen innehåller en jämförelse med andra kommuner vad gäller beviljade statsbidrag till grundskolan. Rapporten är sakgranskad och därmed kvalitetssäkrad av intervjuade. Slutsatser och revisionsbedömningar ansvarar EY för.

2. Revisionskriterier

2.1. Kommunallagen 6 kap 6 §

Nämnderna ska, var och en inom sitt område, se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

2.2. Lagen om kommunal bokföring och redovisning

Kommunen är ansvarig för att upprätta och föra bokföring som ger en rättvisande bild av kommunens ekonomi och verksamhet. Bokföringsreglerna omfattar bland annat krav på att kommunen upprättar dokumentation, registrering och systematisk uppföljning av inkomster, utgifter och tillgångar.

2.3. Kommunens ekonomistyrningsprinciper

Kommunstyrelsen antog i november 2021 *Riktlinje för verksamhets- och ekonomistyrning*.

Av riktlinjen framgår att kommunfullmäktige årligen beslutar om budgetramar för kommunstyrelsen och nämnderna. I fördelningen till nämnderna används för vissa områden en resursbedömningsmodell som stöd i tilldelningen av resurser. Resursfördelningen är den process och de modeller som respektive nämnd tillämpar för att fördela de medel som fullmäktige har tilldelat nämnden.

Respektive nämnd ansvarar för att säkerställa verksamhets- och ekonomistyrning i enlighet med nämndreglemente och direktiv av kommunfullmäktige och kommunstyrelse.

² Statskontoret (2023). *Att styra de självstyrande – En analys av statens styrning av kommuner och regioner* (2023)

Det ekonomiska utfallet ska följas upp gentemot den av kommunfullmäktige beslutade budgeten, verksamhetens grunduppdrag och de finansiella- och verksamhetsmässiga målen.

2.4. Vad är ändamålsenlig organisering, samordning och uppföljning?

I revisionsfrågorna efterfrågas ändamålsenlighet i organisering, samordning och uppföljning.

Vi menar att *ändamålsenlig organisering* är att de rutiner som finns för ansökningsförfarandet gör att kommunen inte missar att överväga söka statsbidrag samt att kommunen har tydliga bevekelsegrunder till varför de söker/inte söker ett bidrag. Ändamålsenlig organisering är också en kontroll av att medlen används korrekt enligt ansökan.

Ändamålsenlig samordning kännetecknas av att de verksamheter som berörs av statsbidraget får möjlighet att delta på ett sätt som gagnar verksamhetsutveckling och att de administrativa rutinerna kring bidraget inte blir mer betungande på grund av samordningen.

Med *ändamålsenlig uppföljning* menar vi att det finns ett lärande, det vill säga att den verksamhet som möjliggörs tack vare statsbidragen följs upp och kunskap från genomförande återförs till berörda verksamheter samt att effekterna av statsbidraget fastställs så att det finns underlag att bedöma måluppfyllelse.

3. Statens styrning av kommuner – vad och hur

Den ökade statliga styrningen av kommuner och regioner är i hög grad föranledd av överväganden av likvärdighet och kvalitet i verksamheterna. Detta står i målkonflikt med kommunernas handlingsutrymme där de folkvalda prioriterar mellan verksamheter och bestämmer om servicenivåer och serviceformer.

Statskontoret har gjort flera utredningar angående statlig styrning av kommunerna. De konstaterar att statens styrning med mål och inriktningsdokument har ökat kraftigt i omfattning och blivit mer detaljerad. I ett lite längre perspektiv har även regelstyrningen blivit mer detaljerad och fått ett ökat inslag av rättstillämpning, vilket har skärpt kraven på kommunerna. Den statliga styrningen påverkar ofta inte bara *vad* kommuner och landsting ska göra utan även *hur* de bör göra det.³

Vad kommuner ska göra inom områden som vård, omsorg och skola regleras i den så kallade speciallagstiftningen. Staten har det yttersta ansvaret att kommunernas obligatoriska uppgifter inom de specialreglerade områdena genomförs på ett bra sätt. Dessa områden är också särskilt intressanta eftersom dessa utgör medborgarnära verksamheter av stor betydelse för individer och samhällsekonomin. Kommuner kan utöver detta ta på sig frivilliga uppgifter, såsom fritids- och kulturverksamheter.

Kunskapsstyrningen riktar in sig på "huret" och innebär att utveckla, samordna, sprida och använda bästa möjliga kunskap. Kunskapsstyrningen består av delarna kunskapsstöd, stöd till uppföljning och analys samt stöd till verksamhetsutveckling och ledarskap. Målet är att kommunernas medarbetare ska ha tillgång till bästa tillgängliga kunskap för att kunna

³ Statskontoret *Utveckling av den statliga styrningen av kommuner och landsting – en analys (2019:2)* samt *Att styra med kunskap - En studie om statlig kunskapsstyrning riktad till kommuner och regioner (Om offentlig sektor 2023)*

använda den i mötet med brukarna. Det ska finnas stöd för att göra rätt och det ska finnas förutsättningar för uppföljning och lärande.

Vanligast är kunskapsstyrning från myndigheter inom skolan, socialtjänsten och vårdområdet.

Ett trettiotal myndigheter arbetar med att ta fram kunskapsstöd till kommunsektorn. Det finns också ett särskilt råd *Rådet för styrning med kunskap* som inrättats på Socialstyrelsen och där generaldirektören på Socialstyrelsen är ordförande. Rådet styrs av en förordning (2015:155) och behandlar strategiskt viktiga frågor som bidrar till att rätt kunskap når fram till huvudmän samt professionen inom hälso- och sjukvård och socialtjänst. I rådet ingår tio myndigheter.

Statskontorets utredningar visar att för att kunskapsstyrningen ska kunna omsättas i praktisk verksamhet är det viktigt att förutom verksamhetschefer och andra ansvariga, att också chefer är involverade. Det behövs också ofta en förankring på politisk nivå för att kunskapsutvecklingen ska bli prioriterad och få fungerande förutsättningar exempelvis i form av tid och resurser.

Det är också viktigt att det finns en tydlig mottagare och/eller målgrupp för den statliga kunskapsstyrningen på regional eller lokal nivå. Statskontoret rekommenderar att det ska finnas en ansvarig funktion som mottagare av kunskapen på lokal eller regional nivå. Dessa funktioner kan verksamhetsanpassa kunskapsstödet eller kompetensutveckla berörda medarbetare.

Det finns sålunda flera aspekter som kommunen bör ta hänsyn till när det gäller den statliga styrningen, förutom statliga bidrag. Detta för att verksamheten i så stor utsträckning som möjligt använder bästa möjliga kunskapsunderlag för att säkra en högkvalitativ och effektiv leverans av tjänster riktade till medborgarna.

Nedan beskrivs befintliga styrmedel i Örebro.

3.1. Delegationsordningar och reglementen

Ansökningar om statsbidrag behöver ofta undertecknas av behörig företrädare för kommunen. Tillstånd att teckna avtal för kommunens räkning formuleras vanligen genom rätt att teckna firma eller delegation. Det är endast i delegationsordningen för kommunstyrelsen som det finns en specifik skrivning om beslutanderätten. Övriga nämnder av de vi granskat saknar skrivningar om ansvar för beslut om statsbidrag. I delegationsordningen för kultur- och fritidsnämnden finns emellertid en bestämmelse om delegation av bidrag till åtgärder som faller inom nämndens ansvarsområde.

3.2. Statsbidragsgruppen hanterar vissa ansökningar av bidrag

Statsbidrag- och stiftelseservice, även kallad statsbidragsgruppen, är organiserad under kommunstyrelsen och hanterar stora delar av det administrativa arbetet kopplat till ansökningarna. Funktioner inom statsbidragsgruppen arbetar med att bevaka statsbidrag främst från Skolverket och Migrationsverket. Statsbidragsgruppen hanterar i regel ansökningar av årligen återkommande och nya statsbidrag. Medarbetare i statsbidragsgruppen har i dagsläget inte tillgång till Statsbidragsportalen.

Det finns enligt uppgift ett etablerat arbetssätt inom statsbidragsgruppen som hanterar processer inom statsbidrag. Däremot saknas det dokumentation som beskriver statsbidragsgruppens uppdrag, syfte och vilka som funktioner som ska ingå i gruppen. Det finns inga riktlinjer och rutiner för hur statsbidragsgruppen ska administrera ansökningar och

bevakning av statsbidrag. Detta gäller även för statsbidragsgruppens hantering av kostnadsersättningar och delaktighet vid återrapportering till bidragsmyndighet. Därmed saknas också riktlinjer för hur gruppen ska förhålla sig till nämndernas administration kring statsbidrag.

Vid behov kan funktionerna inom statsbidragsgruppen kontakta chef och ekonom inom kommunen om ansökan är komplex eller om det föreligger osäkerhet i om ett bidrag ska sökas. Statsbidragsgruppen samarbetar främst med grundskolenämnden och gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden. Respektive nämnds samarbete med statsbidragsgruppen presenteras i kapitel 4.

3.3. Kommungemensam projektstyrning och portföljstyrning

Portföljstyrning finns som stöd för att säkra samordning mellan projekt. En portfölj skapas då flera projekt har en gemensam övergripande målsättning, en destinerad finansiering finns för dess genomförande och en gemensam övergripande styrning är meningsfull.⁴

Kommundirektörens styrgrupp beslutar om att inrätta portföljer. Idag finns det tre olika portföljer. Portföljerna tillämpas inte endast i olika faser av statsbidragsprocesserna eller som stöd för att driva projekt, utan styrningen genom portföljerna är en upprepad process och består av fyra faser – 1. Identifiera och bereda, 2. Balansera, optimera och prioritera, 3. Besluta och 4. Kommunera.

Varje portfölj ägs av en portföljägare utsedd av kommundirektören, och styrs av en styrgrupp utsedd av portföljägaren. Portföljstyrgruppen⁵ träffas månadsvis och tar stöd av portföljskoordinatorer⁶ i arbete med portföljerna.

Effekterna av varje projekt ska mätas genom en *effekthemtagningsplan* som ska redogöra för vilka effekter som projektet ska uppnå, hur de ska mätas, när mätningen ska ske samt vem som ansvarar för mätningen.

Vi har inga belägg utifrån intervjuerna i vilken utsträckning eller om effekthemtagningsplaner har tillämpats som ett medel för att mäta effekter från statsbidragsfinansierade projekt.

3.4. Jämförande statistik för statsbidrag inom grundskola

Utifrån den kategorisering som görs i SKR:s databas Kolada har vi jämfört Örebro's erhållna statsbidrag för grundskola och förskoleklass till årskurs 9. Kommunen jämförs i tabellen med kommuner som av Kolada identifieras som liknande på ett övergripande plan, exempelvis befolkning och skattekraft.

Statsbidrag grundskola F-9, kr/elev ⁷	2021	2022
Örebro	10 676	11 444
Västerås	9 381	11 772
Eskilstuna	15 962	15 518

⁴ Örebro kommun: Handbok projektstyrning version 2.0, 2019

⁵ Portföljstyrgrupperna utgörs i regel av förvaltningsdirektörer

⁶ Portföljskoordinatorer utgörs i regel av planerare

⁷ Summa statsbidrag för förskoleklass och grundskola dividerat med antal elever i grundskola F-9. Avser kostnadsersättningar och riktade bidra. Källa: Kolada

Jönköping	9 528	9 452
Karlstad	9 333	9 982
Umeå	8 496	8 092
Norrköping	10 891	12 331
Gävle	11 964	11 533
Medelvärde riket	10 779	11 016

Statistiken visar att Örebro kommun ligger ungefär kring medelvärdet för erhållet statsbidrag per elev inom grundskolan.

4. Granskade nämnders hantering av statsbidrag

Avsnittet beskriver hanteringen av statsbidrag i de granskade nämnderna – kommunstyrelsen, grundskolenämnden, gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Därtill presenteras en kartläggning av erhållna bidrag med en beskrivning av bidragshanteringen såväl administrativt som vad medel använts till.

4.1. Statsbidragens bidrag till den kommunala budgeten

Genom kommunens årsredovisningar⁸ framgår att generella statsbidrag och utjämning har utgjort cirka 17 procent av kommunens intäkter under de senaste åren. Kommunens skatteintäkter och generella statsbidrag för 2023 beräknas öka med 526 mnkr jämfört med reviderad budget 2022, motsvarande en ökning på 5,3 procent.⁹

Statsbidrag	2020	2021	2022
Generella statsbidrag och utjämning (mnkr)	2 192	2 183,1	2 183,1
Generella statsbidrag och utjämning (% av intäkter)	18	17	17
Riktade statliga bidrag (mnkr)	944,9	867,7	965,9

Källa: Årsredovisningar 2020–2022

I kommunens årsredovisning för 2022 framgår viss information om statsbidrag under väsentliga händelser och vid redovisning av ekonomiskt utfall. Det finns också en redogörelse av generella statsbidrag och förväntad utveckling av dessa. Erhållna statsbidrag sammanställs centralt på övergripande nivå i kommunens årsberättelser. Sammanställning av erhållna statsbidrag presenteras i form av generella och riktade statsbidrag. Information om generella statsbidrag framgår av SKR som sammanställer bidragen på sin hemsida.

⁸ Årsredovisning för 2020, 2021 och 2022

⁹ Övergripande strategi och budget för 2023 med plan för 2024–2025

4.2. Kommunstyrelsens hantering av bidrag

Ansvarsfördelning och rutiner

I kommunstyrelsens reglemente¹⁰ framgår att styrelsen har det övergripande ansvaret för att leda och samordna utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrning inom den kommunala verksamheten. Kommunstyrelsen ansvarar även för bevakning av att kommunens inkomster inflyter och att följa kommunens verksamheter. I kommunstyrelsens delegationsordning¹¹ saknas särskilda skrivningar om att söka statsbidrag. Särskilda skrivelser om statsbidrag eller ansökan återfinns inte i kommunstyrelsens tillsynsplan för 2023¹². Inte heller i den kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalysen omnämns hanteringen av statsbidrag.

Det finns ingen upprättad ansvarsfördelning för hantering av statsbidrag. Däremot är det internt känt inom kommunstyrelsen vilka funktioner som ansvarar för omvärldsbevakning av statsbidrag och att upprätta ansökan. I regel genomförs det av strateg och controller vid kommunstyrelsen. Det framgår dock att det inte alltid är tydligt vem som beslutar om ett statsbidrag ska sökas. Information om att ansökan om statsbidrag ska upprättas kan inkomma till berörd funktion via mejl. Det finns en efterfrågan att uppdraget kring statsbidraget inom kommunstyrelsen ska formaliseras och innehålla en mer detaljerad beskrivning.

Det finns en rutin som redogör för rekvisering av statsbidrag inom kommunstyrelsen¹³. Rutinen omfattar bidrag som söks av Skolverket. I rutinen framgår process för ansökan, uppföljning och redovisning samt återkrav, dock inte vem som ansvarar för stegen i processen.

I syfte att stimulera ansökningar, upprättade kommunstyrelsen 2022 ett projektdokument¹⁴ innehållande förslag på insatser och projektidéer som kan genomföras med hjälp av statsbidrag. Samtliga förslag var inriktade på sociala insatser för barn och unga i utsatta områden. Projektdokumentet innehåller redovisning av belopp, kommunens kontaktperson, genomförandeperiod och projektkod för projektet. Flertalet av projekten sträcker sig till 2023. Vi har inte kunnat belägga vilken roll detta initiativ har haft för att öka antalet ansökningar.

Prioritering av ansökningar

I tabellen framgår kommunstyrelsens erhållna bidrag för 2023.

Bidrag 2023	Myndighet
Psykisk hälsa	Kammarkollegiet
Lönebidrag	Arbetsförmedlingen
Särskilt högriskskydd	Försäkringskassan
Medel mot våld	Socialstyrelsen
Energi- och klimatrådgivning	Energimyndigheten
Industri	Tillväxtverket
Etableringsersättning för nyanlända	Migrationsverket

¹⁰ Nämndreglementen för Örebro kommun, Mandatperiod 2023–2026

¹¹ Kommunstyrelsens delegationsordning, Örebro kommun, 2023-06-05

¹² Tillsynsplan 2023, kommunstyrelsen, 2023-02-28

¹³ Rutin – Rekvisering av statsbidrag, Ekonomiavdelningen, 2019-03-10

¹⁴ Förslag på insatser/projektidéer statsbidrag för sociala insatser för barn och unga i utsatta områden 2022, kommunstyrelsen

Utsatta områden	Socialstyrelsen
Flyktingmottagande Ukraina ¹⁵	Migrationsverket
Dygnsersättning ensamkommande barn ¹⁶	Migrationsverket
Dygnsersättning ensamkommande unga ¹⁷	Migrationsverket
Summa	70 502 220 kr¹⁸

Källa: Sammanställning av erhållna bidrag 2023, Kommunstyrelsen, december 2023.

Närmare redovisning av erhållna bidrag för perioden 2019–2023 redovisas i bilaga 2.

Inför varje ansökan om bidrag gör kommunstyrelsen en bedömning om statsbidraget är lämpligt att söka. Motiv för att inte söka bidrag kan exempelvis vara att det krävs personalresurser som inte finns tillgängliga eller krav på en viss nivå av medfinansiering. Inför varje ansökan görs en bedömning av det aktuella läget. Majoriteten av statsbidragen som söks inom kommunstyrelsen är från återkommande från Skolverket och Migrationsverket, tidigare även från Delmos.

Samordning mellan förvaltningar

Samordning kan förekomma, beroende på karaktär av det statsbidragsfinansierade projektet. De statsbidrag som kräver samordning mellan förvaltningar som vi mött under granskningen är mellan kultur och fritid å ena sidan och skola å andra sidan. Förmodligen finns det också samordningsmöjligheter mellan förvaltningarna för integration och arbetsmarknad och mellan förvaltningen av arbetsmarknad och gymnasier/vuxenutbildning. Det finns förhoppningar hos kommunledningen att de tidigare beskrivna portföljerna ska kunna agera förvaltningsöverskridande.

Uppföljning och återrapportering av sökta bidrag

Generellt uppges att uppföljning främst utgörs av den redovisning som ansvarig myndighet kräver och att den som har sökt bidraget, alternativt projektledare, ansvarar för redovisning. Det varierar mellan bidragsmyndigheter hur omfattande återrapporteringen ska vara.

En översiktlig genomgång av protokoll för 2023 visar att kommunstyrelsen inte erhåller en samlad redovisning av erhållna medel eller pågående projekt. Generellt görs inga dokumenterade analyser av vilka kostnader som är förenade med att söka statsbidrag. Information om ekonomiskt utfall, i likhet med årsredovisning, återfinns i protokoll.

I kommunstyrelsens årsberättelse för 2022 framgår det att statsbidrag har rekviderats för projekt som syftar till att minska risken för att barn och unga i utsatta områden ska hamna i kriminalitet. Viss information om bidrag återfinns om statsbidrag i relation till ekonomiskt utfall. Det framgår även att flertalet statsbidrag finansierar olika aktiviteter och insatser. Ingen närmare redogörelse återfinns. En sammanställning av erhållna bidrag eller projekt drivna med externa medel saknas.

¹⁵ Bidraget avser olika typer av ersättning för bosättning av massflyktingar

¹⁶ Bidraget inkom centralt och fördelas ut till socialnämnden

¹⁷ Bidraget inom centralt och fördelas ut till berörda nämnder

¹⁸ Total summa för 2023 omfattar även ersättning moms och flertalet diverse bidrag, närmare redovisning återfinns i bilaga 2

4.3. Grundskolenämndens hantering av bidrag

Ansvarsfördelning och rutiner

I grundskolenämndens reglemente¹⁹ framgår det att nämnden ansvarar för att fullfölja nämndens mål, angivna uppdrag och riktlinjer samt följa samhällsutvecklingen. Grundskolenämnden har även ett ansvar för att arbeta förebyggande och skapa förutsättningar för likvärdighet. Inga särskilda skrivningar kring ansökningsprocessen för statsbidrag finns i grundskolenämndens delegationsordning²⁰. I nämndens riskanalys och tillsynsplan för 2023 finns inga särskilda skrivningar om statsbidrag och bidragshantering.

Inom nämnden ansvarar statsbidragsgruppen för bevakning och administration vid ansökan om statsbidrag. Bevakning sker med hjälp av bidragsmyndigheters portaler, till exempel Skolverket, som genom ett årshjul visar ansökningsperioder för bidrag.

Majoriteten av statsbidragen som nämnden ansöker om är årligen återkommande. Vid för nämnden nya statsbidrag kontaktar statsbidragsgruppen förvaltningschef och/eller rektorer för att påvisa möjlighet att söka bidrag. Statsbidragsgruppen ansvarar för att upprätta ansökan till bidragsmyndigheten. Processen är välförankrad inom nämnden, det saknas dock dokumenterad ansvarsfördelning och rutiner för samtliga delar i processen.

Prioritering av ansökningar

I tabellen framgår grundskolenämndens erhållna bidrag för 2023.

Bidrag 2023	Myndighet
Läxhjälp	Skolverket
Lärlönelyftet	Skolverket
Karriärtjänster	Skolverket
Likvärdig skola	Skolverket
Lärlärolyftet	Skolverket
Lärläroassistenter	Skolverket
Lärlärokandidater	Skolverket
Lövskola	Skolverket
Lärlärspridare	Skolverket
Nyanlända	Skolverket
Lärläromedel	Skolverket
Asylbidrag	Migrationsverket
Summa	175 247 339 kr

Källa: Sammanställning av erhållna bidrag 2023, grundskolenämnden, december 2023.

Närmare redovisning av erhållna bidrag för perioden 2019–2023 redovisas i bilaga 3.

Prioritering av ansökningar

Flera statsbidrag, exempelvis Lärlärolyftet och Karriärtjänster, är årligt återkommande i kommunen och har varit så under flera år. Skulle dessa statsbidrag försvinna innebär det

¹⁹ Nämndreglementen för Örebro kommun, Mandatperiod 2023–2026

²⁰ Grundskolenämndens delegationsordning, Örebro kommun, 2022-12-14

neddragningar av flertalet tjänster och utbildningsinsatser eller omprioriteringar inom eller mellan nämnder. Statens agerande har permanentat satsningarna.

Inom nämnden finns ingen dokumenterad riktlinje för vilka bidrag som nämnden ska söka. Det upplevs dock som underförstått att nämnden ska ansöka om så många bidrag som möjligt. Riktade statsbidrag föregås ofta av snäva och detaljerade villkor vilket medför betungande administration. Projekt som bidraget stödjer kan också vara krävande för skolorna att genomföra om villkoren är snäva och detaljerade.

Bidragsmyndighetens krav på redovisning i ansökan varierar mellan bidrag. Statsbidrag som har befolkning som urvalskriterium anses ha relativt låga krav på redovisning. I de fallen kan funktioner inom statsbidragsgruppen inhämta stora delar av uppgifterna till ansökan själva. Vid ansökningar som kräver mer detaljerade uppgifter inhämtas information från rektorer och andra skolfunktioner.

Intervjuade uppger att kännedom om bidrag kan inkomma senare än vad som är önskvärt ur ett planeringsperspektiv. Ibland kan slutdatum för ansökan vara så kort som en månad efter publicering av ansökningsomgången.

Samordning

Samordning mellan nämnder och enheter förekommer exempelvis i kultur- och fritidsnämnden eller när statsbidrag omfattar både grundskolenämnden och gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden. Statsbidragsgruppen hanterar i regel ansökningar som omfattar flera nämnder.

Uppföljning och återrapportering av sökta bidrag

Återrapportering genomförs främst av den som sökt medel, oftast rektor för skola som mottagit bidraget, eller av projektledare om sådan finns. Myndigheterna har i regel färdiga mallar för redovisning av hur statsbidraget har använts. Återrapporteringen till Skolverket och andra myndigheter anses som tidskrävande för rektorer. Upplevelsen är att det borde kunna hanteras på ett mer enhetligt sätt, men i dagsläget saknas processer som stödjer det. Det genomförs inga uppföljningar av vilka effekter och resultat, i form av exempelvis lärande eller förbättrade skolresultat respektive statsbidrag, har lett till. Enligt uppgift i intervjuer saknar nämnden ett verksamhetssystem som möjliggör enhetlig dokumentation kring statsbidrag.

Genom en översiktlig genomgång av protokoll för 2023 framgår att grundskolenämnden har fått information om viss verksamhet som finansieras av bidrag. I grundskolenämndens årsberättelse för 2022 redovisas information om att kompetensutveckling inom språkutvecklande och språkstödjande arbete har finansierats av statsbidrag.

I delårsrapporterna för 2023 redovisas fördelning av statsbidrag för respektive grundskola och beskrivning av bakgrunden till fördelningen, samt närmare beskrivning av flera av de erhållna statsbidragen. Nämnden tar däremot varken del av en fullständig sammanställning av projekt som genomförs med externa medel eller sammanställning av erhållna bidrag.

4.4. Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens hantering av bidrag

Ansvarsfördelning och rutiner

I reglemente²¹ för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden framgår att nämnden ansvarar för att verksamheten är av god kvalitet och att uppgifter utförs av personal med lämplig utbildning och erfarenhet. Nämnden ansvarar även för att följa samhällsutvecklingen och verka för att mål uppnås inom nämndens ansvarsområden. I gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning²² framgår delegation av utdelning av stiftelsemedel och fondmedel. Det framgår inga särskilda skrivningar kopplat till ansökan om statsbidrag. I nämndens tillsynsplan för 2023²³ och lokal riksinventering²⁴ saknas skrivelser om statsbidrag och bidragshantering.

Inom nämnden finns flera funktioner som arbetar med egen uppsökande omvärldsbevakning, i regel planerare och controller. Information om statsbidrag fås också genom utskick från myndigheter, samt information via intresseorganisationer och nätverk. Ansökningarna hanteras i regel inte inom nämnden, utan med hjälp av statsbidragsgruppen. När nämnden själv initierar projekt kontaktas statsbidragsgruppen för hjälp med att upprätta ansökan. Statsbidragsgruppen föreslår också bidrag att ansöka. Det framgår att information om statsbidrag kan inkomma sent och att resurser behöver tillsättas på kort tid för att hinna upprätta de underlag som krävs för ansökan.

Prioritering av ansökningar

I tabellen framgår gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens erhållna bidrag för 2023.

Bidrag per år	Myndighet
Lärlönelyftet	Skolverket
Karriärtjänster	Skolverket
Försöksverksamhet med branschskola	Skolverket
Behörighetsgivande utbildning	Skolverket
Högskoletest sva sfi	Skolverket
Yrkesvux	Skolverket
Yrkesvux kombination	Skolverket
Lärlingsvux	Skolverket
Yrkesförare	Skolverket
Summa²⁵	137 271 220 kr

Källa: Sammanställning av erhållna bidrag 2023, Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden, december 2023.

Närmare redovisning av erhållna bidrag för perioden 2019–2023 redovisas i bilaga 4.

²¹ Nämndreglementen för Örebro kommun, Mandatperiod 2023–2026

²² Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning, Örebro kommun, 2023-01-02

²³ Tillsynsplan 2023 för gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden, 2023-02-12

²⁴ Lokal riksinventering, Förvaltningen för utbildning, försörjning och arbete, 2023

²⁵ I total summa för 2023 tillkommer bidrag från Arbetsförmedlingen och Migrationsverket, närmare redovisning återfinns i bilaga 4.

Det finns ingen skriftlig process, strategi eller prioriteringsordning inom nämnden för hur omvärldsbevakning eller ansökan av statsbidrag ska genomföras. Det finns dock en god kännedom om processen inom nämnden. Bidrag beskrivs medföra olika mycket administration, vilket påverkar huruvida nämnden ansöker om statsbidraget. Flertalet av statsbidragen är årligt återkommande vilket medför att ansökan i regel kräver mindre administrativt arbete än nya statsbidrag.

Intervjuade menar att det är önskvärt att en samlad funktion och/eller konstellation, förslagsvis statsbidragsgruppen, fungerar som ett kommunövergripande stöd vid frågor om statsbidrag. I dagsläget är det upp till funktioner inom nämnden att undersöka vem som kan vara behjälplig vid frågor om statsbidrag, även om det i regel är verksamhetschef och rektor som kontaktas vid rådgivning om statsbidrag. Vid större statsbidrag, exempel Studiecentrum, kan förfrågan om ansökan ska upprättas skickas vidare till förvaltningens ledningsgrupp.

Det finns noteringar om att nämnden vid ett tillfälle missat att skicka in ansökan för statsbidraget Karriärtjänster. Bidraget söktes tillsammans med grundskolenämnden. Vi har inte kunnat fastställa omfattningen av det missade statsbidraget, men att den allmänna uppfattningen är att missen berodde på den mänskliga faktorn.

Samordning

Det förekommer att nämnden samverkar med andra nämnder vid ansökan om statsbidrag, exempelvis med grundskolenämnden vid ansökan om bidraget Karriärtjänster. I vissa fall har nämnden avstått samarbete på grund av resursbrist. Samverkan uppges kunna initieras på olika nivåer i förvaltningen, bland annat i olika chefsforum.

Samordning genomförs främst inom ramen för *Samverkansavtal för vuxenutbildning*²⁶ mellan Örebro kommun och samtliga kommuner²⁷ i regionen, även kallat REKO. Avtalet innebär att samtliga parter är överens om att årligen gemensamt ansöka om medel för Yrkesvux, Yrkesvux kombination, Lärlingsvux, Lärlingsvux kombination samt Yrkesförarutbildningar. I avtalet framgår villkor för statsbidraget. Örebro kommun ansvarar för att samordna och skicka in ansökan om bidrag för ovanstående utbildningar inom Yrkesvux. Statsbidraget fördelas till Örebro kommun som sedan fördelar ut bidraget till respektive kommun och även ansvarar för samtliga kommuners uppföljning av statsbidraget till Skolverket.

Uppföljning och återrapportering av sökta bidrag

Uppföljning görs huvudsakligen genom återrapportering till bidragsmyndigheten. Generellt ansvarar den funktion som varit delaktig i upprättandet av ansökan. Statsbidragsgruppen är i regel inte delaktig vid återrapportering från nämnden. Uppföljning av kostnader genomförs inte. Det saknas ett samordnat system för att sammanställa och följa upp statsbidragen inom REKO-samverkan. I dagsläget tillämpas en excel-fil, där samtliga kommuner fyller i uppgifter manuellt, vilket ökar risken för handhavande fel.

Genom en översiktlig genomgång av protokoll för 2023 framgår att gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har fått information om fördelning av statsbidrag mellan kommunala och fristående gymnasieskolor. Nämnden har beslutat att ansöka om statsbidrag för utbildningsinsatser inom SFI för flyktingar med tidsbegränsat uppehållstillstånd. Information finns kopplat till Skolverkets beslut om återbetalning av statsbidrag.

²⁶ Samverkansavtal för vuxenutbildning i Örebro län, Region Örebro, 2022-11-14

²⁷ Regionens kommuner som ingår i samverkansavtalet: Hällefors, Karlskoga, Kumla, Lekeberg, Lindsberg, Ljusnarsberg, Nora, Sydnärkes utbildningsförbund (för Askersund, Hallsberg, Laxå) och Örebro

I nämndens verksamhetsberättelse för 2022 framgår viss information om statsbidrag i relation till ekonomiskt utfall och väsentliga händelser. Ingen sammanställning av erhållna bidrag eller projekt drivna med externa medel återfinns dock. I nämndens delårsrapporter för 2023 framgår prognos av statsbidragsintäkter för 2023, samt information om fördelning av statsbidrag mellan gymnasieskola och vuxenutbildning. Nämnden tar däremot inte del av en fullständig sammanställning av projekt som genomförs med externa medel eller sammanställning av erhållna bidrag.

4.5. Kultur- och fritidsnämndens hantering av bidrag

Ansvarsfördelning och rutiner

I reglemente²⁸ för kultur- och fritidsnämnden framgår det att nämnden ansvarar för kommunens kultur och fritidsliv, samt dess utveckling och samordning.. Kultur-och fritidsnämnden ska särskilt arbeta förebyggande genom att främja folkhälsa och bidra till jämlika förutsättningar inom nämndens ansvarsområden. I kultur-och fritidsnämndens delegationsordning²⁹ framgår det att bidrag till kulturändamål kan sökas från andra källor än statliga. I nämndens tillsynsplan innehållande riskanalys för 2023 finns inga särskilda skrivelser om statsbidrag och bidragshantering.³⁰

Inom nämnden pågår ett arbete att tillsätta en funktion som uttalat ska omvärldsbevaka i syfte att hitta statsbidrag. Flera bidrag är återkommande. Det förekommer även att verksamheterna själva hittar statsbidrag genom exempelvis myndigheters hemsidor och initierar ansökningar. Verksamhetschef beslutar om ansökan och upprättar ansökningarna.

Det saknas en uttalad funktion som ansvarar för samtliga ansökningar av statsbidrag inom nämnden, däremot framgår det att stödfunktioner inom nämnden kan hjälpa till med ansökningar. Kultur- och fritidsnämnden stöds inte av statsbidragsgruppen i samma utsträckning som exempelvis grundskolenämnden och gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden vid bevakning av statsbidrag, administration av ansökan och återrapportering till bidragsmyndighet.

Prioritering av ansökningar

I tabellen framgår kultur- och fritidsnämndens erhållna bidrag för 2023.

Bidrag 2023	Myndighet
Kulturskolebidrag	Kulturrådet
Läsfrämjandelyftet	Kulturrådet
Filmstöd	Svenska Filminstitutet
Filmstöd	Europa Cinemas
Skapande skola	Kulturrådet
Viva Språk	Kulturrådet ³¹
LONA	Naturvårdsverket
Små barns skapande	Kulturrådet ³²

²⁸ Nämndreglementen för Örebro kommun, Mandatperiod 2023–2026

²⁹ Kultur-och fritidsnämndens delegationsordning, Örebro kommun, 2023-05-02

³⁰ Tillsynsplan 2023 för Kultur- och fritidsnämnden, 2023-02-12

³¹ Statsbidraget har ansökts genom regionen vissa år

³² Via Motala kommun

Open Art	Kammarkollegiet
Systematiserad kultur	Stimulansmedel SKR
Hälsöfrämjande kultur för unga	Stimulansmedel SKR
Summa	4 883 085 kr

Källa: Sammanställning av erhållna bidrag 2023, kultur-och fritidsnämnden, december 2023

Närmare redovisning av nämndens erhållna bidrag presenteras i bilaga 5.

Flertalet av statsbidragen är årligen återkommande, främst från Kulturrådet. Avgörande skäl för upprättande av ansökan är dels om det bidrar till verksamheten, dels vilka resurser som krävs. Det är inte specificerat inom nämnden vilka kriterier som gäller om ett statsbidrag ska sökas eller väljas bort.

Det saknas analyser för kostnader som är förenade med omvärldsbevakning och att söka bidrag. Majoriteten av bidragen söks och hanteras inom ordinarie tjänster.

Samordning

Samordning förekommer mellan grundskolenämnden och är årligt återkommande i samband med ansökan av statsbidraget *Skapande skola* från Kulturrådet. Barnkultursamordnare ansvarar för samordningen mellan nämnderna.

Uppföljning och återrapportering av sökta bidrag

Uppföljning av bidrag utgörs främst av redovisningen till bidragsmyndigheten. Intervjuade uppger att nämnden inte efterfrågat uppföljning kring statsbidrag.

I en översiktlig genomgång av protokoll från 2023 framgår att kultur- och fritidsnämnden har tagit del av ekonomiskt utfall för statsbidrag och samtliga projekt som finansieras av projektbidrag genom ekonomisk månadsrapportering. I årsberättelser för nämnden³³ framkommer det att nämnden i samband med bidragsöversyn har fastställt att barns rättigheter ska vara en grund för prioritering. Det framgår även att Bibliotek och Kulturskola hanterar stora resurser i form av statliga medel. Nämnden redogör för att det skapar stora möjligheter till utveckling, men att långsiktighet och hållbarhet är en utmaning. På längre sikt kan det bli svårt att fortsätta verksamheter som fungerar bra på grund av att statsbidragen avslutas. Nämnden får ingen fullständig sammanställning av erhållna bidrag eller projekt som drivs med externa medel.

³³ Årsberättelse 2022 för fritidsnämnden och årsberättelse 2022 för kulturnämnden. Kultur- och fritidsnämnden bilades 2023.

5. Iakttagelser av kommunens hantering av statsbidrag

I avsnittet redogörs för iakttagelser kopplade till den inledande kartläggningen av kommunens hantering av bidrag. Därtill redogörs för iakttagelser som är gemensamma för de granskade nämnderna.

5.1. Dokumenterad organisering saknas på såväl nämndnivå som kommunövergripande nivå

I kommunen ansvarar respektive nämnd för organisering, statsbidragsansökningarna och hanteringen av statsbidrag, i flera fall med stöd av statsbidragsgruppen. Tjänstepersoner på nämnderna efterlyser centralt stöd och samordning mellan nämnderna.

En övergripande riktning, liksom rutiner, för det praktiska arbetet saknas. Vi noterar därtill att det saknas en kommunövergripande överblick av vilka bidrag kommunen hanterat. Vilka bidrag som har sökts, hur beslut om att söka bidrag fattas, liksom om bidrag har valts bort följs inte upp på central nivå. Det genomförs inga centrala sammanställningar av stadens sökta eller erhållna bidrag, vilket hänvisas till att respektive nämnd ansvarar för bidragshanteringen. Det finns en sammanställning i fotnot till årsredovisningen men det är information som vi bedömer inte används i styrningen.

På nämndnivå finns det inga beslutade riktlinjer eller dokumenterade rutiner kring statsbidrag, utöver *Riktlinje för verksamhets- och ekonomistyrning* som tidigare nämnts. Det finns däremot en uttalad riktning att möjliga medel ska sökas, även om det inte framhålls som ett självändamål att söka så många bidrag som möjligt.

Inom granskade nämnder finns det flertalet funktioner som ansvarar för omvärldsbevakning. Uppgiften är uttalad inom nämnderna. Dock saknas styrande dokument kring omvärldsbevakningens omfattning och regelbundet. I intervjuer framgår att omvärldsbevakningen uppmuntras inom nämnderna och tillämpas som ett medel för att hitta potentiella statsbidrag. Dock har vi varken hittat arbetsbeskrivningar med dylikt innehåll, eller spår av att ansökningar av statsbidrag uppmärksammas i uppföljningssamtal med anställda eller liknande.

I de nämnder som ingår i granskningen anges i intervjuer att det finns en vana och kunskap att hantera de bidrag som nämnden söker. Det framgår dock att kunskapen om statsbidrag i vissa fall är personberoende, vilket kan utgöra en sårbarhet vid exempelvis personalförändringar.

5.2. Återsökning av medel och kostnadsersättning inom nämnderna

I kartläggningen framgår att återsökning av medel generellt hanteras separat från övriga statsbidrag, då processen för att söka ersättning skiljer sig från statsbidragsansökningar.

Vid intervjuer framgår att det inte finns rutiner eller system för att återsöka de kostnadsersättningar som kommunen har rätt till.

Viss ersättning som erhålls är schablonersättning utifrån antal individer. I andra fall söks ersättning för faktiska kostnader för enskilda individer. Kommunen har erhållit ersättning från bland annat Skolverket för så kallade papperslösa barn³⁴. Kännedomen om möjligheten till

³⁴ Barn som vistas i landet utan tillstånd har i huvudsak samma rätt till utbildning som andra barn som bor i Sverige. Bidraget ska användas till att finansiera deras utbildning och gå till kostnader som huvudmännen har för exempelvis utbildning, lokaler, elevhälsa, administration med mer. Källa: Skolverket

att återsöka kostnadsersättningar är begränsad inom granskade nämnder. Granskningen visar att det i regel endast är funktioner inom statsbidragsgruppen som har kännedom om processen och som återsöker medel. Dock saknas riktlinjer, rutiner och strategi för kostnadsersättningar.

5.3. Kostnader förenade med hantering av bidrag

Majoriteten av de riktade statsbidrag som kommunen ansöker om är bidrag som är årligen återkommande. Omfattningen av ansökningsprocessen uppges variera. I vissa fall krävs det endast några rader om tilltänkta projekt, i andra fall krävs utförliga beskrivningar.

Det genomförs generellt inga dokumenterande kostnads- eller nyttoanalyser av vilka kostnader som är förenade med att söka statsbidrag. Omfattningen av administrationen som är förenad med bidrag beror dels på krav på ansökans utformning, dels krav på åiterrapportering. Administrationens omfattning påverkas även av om statsbidraget är riktat eller generellt. Generella bidrag betalas ut till kommunen utan att en ansökan behöver upprättas. Riktade statsbidrag är mer tidskrävande eftersom ansökan för statsbidraget behöver upprättas och ansökningarnas komplexitet varierar. Kommunen behöver, oavsett om det är ett generellt eller riktat statsbidrag, åiterrapportera tillämpningen av statsbidraget till bidragsmyndighet.

När bidrag söks i samverkan med andra kommuner beskrivs att det blir mer administrativt arbete för den kommun som är huvudsökande och ansvarar för bidraget.

Statsbidragsportalen är ett verktyg som Örebro kommun upphandlat under 2023. Syftet med statsbidragsportalen är att förenkla bevakningen och hantering av statsbidrag genom att portalen samlar statsbidrag inom portalen, samt underlättar uppföljning av erhållna bidrag. I och med att kommunen tagit beslut om och aktivt upphandlat portalen bedömer vi att det kommer krävas ytterligare kommunövergripande samordning av omvärldsbevakning och ansökningsprocesser för att upphandlingen ska nå sitt syfte.

5.4. Kunskapsstyrning i Örebro kommun

Örebro kommun är en av de större i Sverige. Det finns därmed utrymme att ligga i framkant vad gäller att inriktningen på verksamheterna bygger på evidens och etablerad kunskap. Kommunen har också, tack vare sin storlek, möjlighet och har också avsatt resurser att delta i SKR:s samordningsgrupper. Vi har dock inte hittat någon tydlig strategi för att ta tillvara på innehållet i statens styrning annat än i monetära termer.

5.5. Barnkonventionens rättighetsperspektiv finns med genom målgruppen för bidragen

Intervjuade menar att barnkonventionens rättighetsområde för rätt till utveckling, utbildning, lek, vila, kultur och fritid tillgodoses. Detta genom upplägget på olika statsbidragsstödda program och projekt inom kultur- och fritidsnämnden, samt grundskolenämnden där statsbidragen nästan uteslutande inriktas på barn och unga. Vid statsbidrag från Kulturrådet åiterrapporterar årligen kultur- och fritidsnämnden om hur barnkonventionens rättighetsområden beaktas i samband med genomförande av projekt. Det framgår inte om nämnderna genom egna analyser bedömer barnkonventionens rättighetsområden i förhållande till respektive statsbidrag.

5.6. Sammanfattande bedömning

Ändamålsenlig organisering

Vår bedömning är att det i dagsläget inte finns en samordnad strategi för användningen av statsbidrag i Örebro. Bedömningen grundar sig på avsaknaden av en dokumenterad organisering av statsbidrag. Kommunen har en sådan storlek där det finns utrymme att tjänstepersoner i sitt ordinarie arbete omvärldsbevakar och initierar ansökningar. Vi bedömer att de personer som vi intervjuat ute på förvaltningarna har god kännedom om tillgängliga statsbidrag. Dock är organiseringen av bevakning, sökning och internkontroll personberoende. Det finns på verksamhets- och nämndnivå rutiner som över tid fastställts i samverkan mellan kommunens centrala ekonomifunktion och verksamheterna. Dock är dessa inte dokumenterade och kunskap kring motiv till att ansöka/inte ansöka bedömer vi som bristfällig.

Statlig kunskapsstyrning kan också användas för att höja kvaliteten i kommunens tjänster och därmed nyttan för medborgare. Dock ser vi inte att kommunen strategiskt utnyttjat denna möjlighet.

Ändamålsenlig samordning

Vi bedömer att samordningen mellan nämnder vad gäller ansökning av statsbidrag är delvis ändamålsenlig. Den verksamhet som berörs mest av bidraget är också den verksamhet som tar huvudansvaret, vilket effektiviserar ansökningsprocessen. Dock finns det risk för att den nämnd som har en mindre roll i genomförandet inte kan påverka innehållet och därmed kan man gå miste om möjligheter till kvalitetsutveckling.

Ändamålsenlig uppföljning

Vad gäller uppföljning och lärandet kring statsbidragsprojekt bedömer vi det vara personberoende hur mycket som återförs till verksamheten. Därmed är det endast delvis ändamålsenligt. Det finns möjligheter till uppföljning i monetära termer i Statsbidragsportalen. Eftersom Örebro handlat upp denna tjänst är det därför en rekommendation att denna funktion används fullt ut för att bedöma dess ändamålsenlighet i Örebro. Det bygger på att alla användare regelbundet för in högkvalitativ information i systemet samt rutinmässigt använder systemet till sin fulla kapacitet.

För att säkra att statsbidragen stödjer verksamhet som stödjer evidensbaserad kvalitetsutveckling kan kommunen överväga att koppla kvalitetsdiskussioner till det interna arbetet med portföljstyrning, samt de forum som samordnas av SKR där representanter från Örebro finns med. Portföljstyrningen är också en plattform för samordning mellan verksamheter och nämnder.

6. Svar på revisionsfrågor

Fråga	Svar
Finns det en ändamålsenlig organisering av bevakning och sökning av existerande statsbidrag samt är den interna kontrollen rörande hantering av statsbidragen tillräcklig?	<p>Nej. Det saknas dokumenterad organisering på såväl central som på nämndnivå av bevakning och sökning.</p> <p>Både bevakning och sökning av statsbidrag varierar mellan nämnderna, vissa nämnder tillämpar statsbidragsgruppen i större utsträckning som stöd vid bevakning och sökning.</p> <p>Upphandlingen av Statsbidragsportalen gör att en större centralisering blir nödvändig för att nå full effekt av gränssnittet.</p> <p>Det saknas riktlinjer och rutiner för hur arbetet med omvärldsbevakning ska genomföras även om det finns utpekade funktioner som inom sitt ordinarie arbete ansvarar för omvärldsbevakning.</p>
Finns tydliga strategier avseende vilka statsbidrag som söks respektive inte söks?	<p>Nej. Varje nämnd ansvarar själva för att besluta om ansökan om statsbidrag ska upprättas men det saknas tydlig motivering. Såväl central nivå som nämndnivå saknar strategi kring prioritering av statsbidrag, inte heller hur prioriteringen påverkar verksamheterna på lång och kort sikt.</p>
Finns tydliga bevekelsegrunder för urvalet av bidrag som söks?	<p>Nej. Det finns ingen riktlinje för vilka bevekelsegrunder som bör gälla vid val av ansökningar. Generellt beskrivs att bidrag söks för att det gynnar verksamheterna och att det i flera fall behövs för att upprätthålla en viss tjänst eller verksamhet.</p>
Vilka är orsakerna till att vissa inte har sökts?	<p>Tjänstepersoner hänvisar till flera olika orsaker till att bidrag inte söks, vanligast är att det finns krav på medfinansiering eller att det är svårt att tillsätta resurser för att genomföra projektet.</p>
Finns en ändamålsenlig samordning mellan förvaltningarna samt med andra kommuner rörande hantering av statsbidrag i något avseende?	<p>Delvis. Samverkan förekommer främst mellan grundskolenämnden och gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden vid enskilda statsbidrag som söks gemensamt. Kommunen samverkar även med andra kommuner kring enskilda bidrag.</p> <p>Viss samordning förekommer centralt då kommunstyrelsen söker medel för kommunens räkning som sedan fördelas till nämnderna.</p> <p>Det finns inga indikationer på att samordningen inte fungerar, trots avsaknad av dokumenterad styrning.</p>

<p>Finns ändamålsenliga rutiner och system för att återsöka de kostnadsersättningar som kommunen har rätt till?</p>	<p>Nej, inte på ett systematiskt sätt. Återsökning av medel har förekommit men det saknas rutiner och system inom kommunen kring möjligheten att återsöka kostnadsersättningar.</p>
<p>Finns en ändamålsenlig uppföljning av hur statsbidragsmedel använts och vilka effekter som bidragen resulterat i?</p>	<p>Delvis. Statsbidragsmedel följs huvudsakligen upp på central nivå i årsredovisningar och genom återrapportering till bidragsmyndighet. Beroende på utformningen av redovisningen till bidragsmyndighet kan redovisningen visa på effekter som bidraget resulterat i. Dock är det viktigt att dessa erfarenheter används i den övergripande strategiska styrningen på ett tydligare sätt.</p>
<p>Kan kommunens analyser av vilka kostnader som varit förenade med sökandet och erhållandet av statsbidragen bedömas som ändamålsenliga?</p>	<p>Nej. Formella och konkreta analyser av vilka kostnader som är förenade med att hantera ansökningar och erhållande av bidrag genomförs generellt inte. Beslut om att avstå från att söka medel grundas i regel på en uppskattning av kostnad att ansöka och nyttan av bidraget.</p>
<p>På vilket sätt tas barnkonventionen i beaktande i samband med att hantering av statsbidrag?</p>	<p>Barnkonventionen beaktas genom innehållet på olika statsbidragsstödda program och projekt. Flertalet bidrag inom kultur och fritid och på skolområdet kan sägas beakta delar av barnkonventionens rättighetsområden eftersom målgruppen är barn och unga.</p> <p>Vi noterar däremot att granskade nämnder inte aktivt beaktat barnkonventionens rättighetsområden i samband med hantering av statsbidrag. Flera rättighetsområden ligger också utanför denna granskning.</p>

Bilaga 1. Källförteckning

Intervjuer:

Kommundirektör
Förvaltningsdirektör, kultur-och fritidsförvaltningen
Förvaltningsdirektör, grundskoleförvaltningen
Förvaltningsdirektör, gymnasie-och arbetsmarknadsförvaltningen
Controller, kultur-och fritidsförvaltningen
Controller, grundskoleförvaltningen
Controller, gymnasie-och arbetsmarknadsförvaltningen
Controller, kommunstyrelsen
Utvecklings-och hållbarhetsdirektör
Planerare, gymnasie-och arbetsmarknadsförvaltningen
Ekonom, strateg och administratörer vid kommunledningsförvaltningen

Dokument:

Riktlinje för verksamhets- och ekonomistyrning, kommunstyrelsen, 2021
Årsberättelse för kommunstyrelsen, 2022
Årsberättelse för kulturnämnden, 2022
Årsberättelse för fritidsnämnden, 2022
Årsberättelse för gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden, 2022
Årsberättelse för grundskolenämnden, 2022
Delårsrapport 1 och 2, grundskolenämnden, 2023
Delårsrapport 1 och 2, gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden, 2023
Delårsrapport 1 och 2, kultur-och fritidsnämnden, 2022
Nämndreglementen för Örebro kommun, Mandatperiod 2023–2026
Grundskolenämndens delegationsordning, Örebro kommun
Kommunstyrelsens delegationsordning, Örebro kommun
Kultur- och fritidsnämndens delegationsordning, Örebro kommun
Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning, Örebro kommun
Tillsynsplan för kommunstyrelsen, 2023
Tillsynsplan för kultur- och fritidsnämnden, 2023
Tillsynsplan för gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden, 2023
Tillsynsplan för grundskolenämnden, 2023
Rutin – Rekvirering av statsbidrag, Ekonomiavdelningen, 2019-03-10
Förslag på insatser/projektidéer statsbidrag för sociala insatser för barn och unga i utsatta områden 2022, kommunstyrelsen
Lokal riksinventering, Förvaltningen för utbildning, försörjning och arbete, 2023
Samverkansavtal för vuxenutbildning i Örebro län, Region Örebro, 2022-11-14

Bilaga 2. Erhållna statsbidrag kommunstyrelsen

Erhållna riktade statsbidrag till kommunstyrelsens för perioden 2019–2023.

Bidrag	2019	2020	2021	2022	2023	Myndighet
Psykisk hälsa	-	-	-	-	15 138 619	Kammarkollegiet
Lönebidrag	2 239 312	1 267 976	1 645 140	1 426 490	1 006 350	Arbetsförmedlingen
Särskilt högriskskydd	30 959	31 685	7 117	48 110	8 430	Försäkringskassan
Personliga assistenter	-	202 040	-	-	-	Försäkringskassan
Medel mot våld	486 714	443 522	1 065 358	-	651 663	Socialstyrelsen
Våld i nära relationer, Integrationskompetens m.fl. ³⁵	6 922 529	-	-	-	-	Staten
Finskt förvaltningsområde	-	6 091 682	-	-	-	Staten
Vinnova	1 253 959	821 728	-	-	-	Staten
Läraryftet	-	100 000	-	-	-	Skolverket
Bidrag till Partnerskap, Skola	-	-	100 000	114 000	-	Skolverket
Maxtaxa ³⁶	43 323 904	39 209 184	39 285 766	-	-	Skolverket
Energi- och klimatrådgivning	910 896	931 103	980 000	936 407	2 754 618	Energimyndigheten
Industri	-	-	116 353	881 483	748 263	Tillväxtverket
Klimatneutrala städer 2030	-	-	1 534	8 069 397	-	Energimyndigheten
Coronastöd	-	2 464 359	1 154 747	1 459 878	-	Kammarkollegiet
Momsers 6%	-	-	997	1 455	-	Staten
Ersättning dold moms	-	-	-	5 346	5 898 368	Staten
DELMOS	3 896 612	20 033 014	9 743 640	2 293 276	-	Tillväxtverket
Flertalet bidrag ³⁷	-	-	-	-	925 895	Staten
Etableringsersättning för nyanlända	94 170 760	54 397 500	31 494 320	25 934 360	23 172 530	Migrationsverket
Dygnersättning ensamkommande unga ³⁸	4 030 740	-	86 730	57 330	105 750	Migrationsverket
Dygnersättning ensamkommande unga ³⁹	6 220 988	3 334 175	2 113 100	1 664 000	349 000	Migrationsverket
Dygnersättning asylsökande ensamkommande barn ⁴⁰	20 997 300	14 392 600	8 596 880	8 697 100	7 738 650	Migrationsverket
Utsatta områden	-	-	9 139 654	10 418 403	11 904 084	Socialstyrelsen

³⁵ Bidraget inkom centralt och fördelas ut till berörda nämnder

³⁶ Statsbidrag som går till kommuner som kompensation för att de har maxtaxa för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

³⁷ Bidragen omfattar bland annat stöd från Tillväxtverket och Transportstyrelsen.

³⁸ Bidraget omfattar ensamkommande unga över 18 år men yngre än 21 år. Bidraget inkom centralt och fördelas därefter till berörda nämnder

³⁹ Bidraget omfattar ensamkommande unga över 18 år men yngre än 21 år. Bidraget inkom centralt och fördelades i helhet till socialnämnden

⁴⁰ Bidraget inkom centralt och fördelades i helhet till socialnämnden

Flyktingmottagande Ukraina ⁴¹	-	-	-	3 450 000	100 000	Migrationsverket
Tillägg faktiskt kostnad dygnsersättning	1 047 600	1 015 300 ⁴²	-	-	-	Migrationsverket
Summa	185 532 273	144 735 868	105 531 336	65 457 035	70 502 220	

⁴¹ Vid faktakontroll framkom att stödet är ett generellt statsbidrag

⁴² Inklusivt bidrag benämnt som extra kostnader

Bilaga 3. Erhållna statsbidrag grundskolenämnden

Erhållna riktade statsbidrag till grundskolenämndens för perioden 2019–2023.

Bidrag	2019	2020	2021	2022	2023	Myndighet
Läxhjälp	11 386 000	9 946 000	10 076 000	10 434 000	5 152 000	Skolverket
Lärarlönelyftet	22 141 244	20 945 695	20 627 017	20 902 564	21 696 412	Skolverket
Karriärtjänster	10 432 223	9 328 325	12 897 945	7 417 373	15 147 597	Skolverket
Likvärdig skola	32 934 160	45 094 883	47 041 000	102 407 274	100 226 993	Skolverket
Lärarlyftet	2 070 132	-	277 500	60 000	52 500	Skolverket
Lågstadiesatsning	30 988 452	30 914 075	26 999 500	-	-	Skolverket
Samverkan bästa skola	1 103 000	-	50 000	15 000	30 000	Skolverket
Ökad jämlikhet i grundskolan	3 575 000	-	-	-	-	Skolverket
Skapande skola	1 278 805	791 317	833 386	1 153 579	-	Skolverket
Lärarkandidater	2 989 607	2 132 193	1 586 238	217 634	999 244	Skolverket
Lärarassistenter	2 431 748	9 603 868	12 775 780	12 234 851	9 009 543	Skolverket
Lovskola	967 500	909 975	827 224	1 205 738	1 017 315	Skolverket
Fritidshemssatsning	-	-	-	-	-	Skolverket
Förstärkt arbetsmiljö	-	-	8 950 000	-	-	Skolverket
Läslyftet	-	-	127 600	63 800	-	Skolverket
Lärspridare	-	-	1 995 000	3 990 000	3 990 000	Skolverket
Nyanlända	-	-	-	-	680 920	Skolverket
Läromedel	-	-	-	-	8 724 575	Skolverket
Asylbidrag	-	-	-	3 472 720	8 520 240	Migrationsverket
Summa	122 297 871	129 666 331	145 064 190	163 574 533	175 247 339	

Bilaga 4. Erhållna statsbidrag gymnasie-och arbetsmarknadsnämnden

Erhållna riktade statsbidrag till gymnasie-och arbetsmarknadsnämndens för perioden 2019–2023.

Bidrag	2019	2020	2021	2022	2023	Myndighet
Lärarlönelyftet	8 539 570	7 920 815	6 522 980	6 763 888	6 712 442	Skolverket
Karriärtjänster	6 404 251	6 064 599	5 876 024	3 137 169	6 070 954	Skolverket
Entreprenörskap	95 796	-	-	-	-	
Försöksverksamhet med branschskola	-	173 895	-	-	-	Skolverket
IBO	97 829	84 430	85 409	87 979	-	Skolverket
Lärarassistenter	-	1 547 119	1 290 109	1 347 905	-	
Särskilda stödinsatser	-	3 289 000	3 111 000	2 101 000	-	
Kompetensutbildning						Skolverket
Introduktionsprogram	3 000 000	3 000 000	-	-	-	Skolverket
Läraryftet	-	-	-	37 500	-	
SFI	-	-	-	250 000		
Försöksverksamhet med branschskola	192 895	173 895	176 000	206 000	96 000	Skolverket
Elevhälsa	920 000	702 477	-	716 368	-	Skolverket
Lovskola	70 500	295 000	388 085	187 717	-	Skolverket
Gymnasial lärling	819 177	982 478	1 041 730	868 130	-	Skolverket
Specialpedagog och läraryft	116 350	-	247 950	277 450	-	Skolverket
Behörighetsgivande utbildning	1 082 504	844 502	353 416	660 740	492 700	Skolverket
Högskoletest sva sfi	335 720	143 444	-	520 060	259 560	Skolverket
Yrkesvux	55 034 468				64 300 837	Skolverket
Yrkesvux kombination	-	64 845 513	60 950 752	58 955 601	20 060 000	Skolverket
Lärlingsvux	-	18 753 001	38 362 573	37 115 000	30 968 782	Skolverket
Yrkesförare	-	5 085 001	6 675 028	10 807 500	8 309 945	Skolverket
Summa	76 709 060	113 905 169	125 081 056	124 040 34	137 271 222	
Arbetsförmedlingen	62 667 641	29 194 170	45 825 673	47 121 005	35 347 275	
Migrationsverket⁴³	11 272 749	5 047 338	3 104 386	12 321 297	27 592 575	

⁴³ Vid faktakontroll framkom att stödet från Migrationsverket är ersättning för asylsökande elever i gymnasieskola

Bilaga 5. Erhållna statsbidrag kultur-och fritidsnämnden

Erhållna riktade statsbidrag till kultur-och fritidsnämndens för perioden 2019–2023.

Bidrag	2019	2020	2021	2022	2023	Myndighet
Stärka bibliotek	1 800 000	800 000	1 200 000	-	-	Kulturrådet
Kulturskolebidrag	924 000	1 436 000	3 053 300	3 644 870	1 890 300	Kulturrådet
Barnböcker	330 000	430 000	510 000	-	-	Kulturrådet
Filmstöd	101 445	19 641	457 945	406 469	161 060	Svenska Filminstitutet
Filmstöd	75 036	86 845	126 798	109 679	125 693	Europa Cinemas
Skapande skola	43 206	-	825 000	823 529	1 109 264	Kulturrådet
Stadsdelsutveckling	1 150 000	-	-	-	-	Kulturrådet
Läsfrämjandelyftet	-	-	-	139 000	139 000	Kulturrådet
Statens konstråd	330 000	-	-	-	-	Statens konstråd
Stöd till fritidsverksamhet	115 396	-	-	-	-	MUCF ⁴⁴
Utemiljöer	253 125	-	-	-	-	Boverket
Upprustning kulturbyggnad	378 600	-	-	-	-	Länsstyrelsen
Viva Språk	-	43 000	30 000	470 000	470 000	Kulturrådet ⁴⁵
Hysesstöd	-	352 058	-	-	-	Boverket
LONA	-	-	779 000	47 000	50 000	Naturvårdsverket
Små barns skapande	-	-	67 374	100 140	62 768	Kulturrådet ⁴⁶
Alla barns rätt till kultur	-	-	680 000	-	-	Stimulansmedel SKR
Dansnät	-	-	135 196	-	-	Kulturrådet
Återstartsbidrag	-	-	-	500 000	-	Kulturrådet
Dansresidens	-	-	-	60 000	-	Kulturrådet ⁴⁷
Fristäder	-	-	-	87 000	-	Kulturrådet
Naturprojekt	-	-	-	-	-	Länsstyrelsen
Open Art	-	-	-	-	25 000	Kammarkollegiet
Systematiserad kultur	-	-	-	-	450 000	Stimulansmedel SKR
Hälsofrämjande kultur för unga	-	-	-	-	400 000	Stimulansmedel SKR
Summa	5 500 808	3 167 544	7 864 613	6 387 687	4 883 085	

⁴⁴ MUCF: Med fokus på unga och civilsamhället

⁴⁵ Statsbidraget har ansökts genom regionen vissa år

⁴⁶ Via Motala kommun

⁴⁷ Statsbidraget har sökts genom regionen