

Vård- och omsorgsnämnden

Datum: 2024-12-17
Tid: 13:00–16:50
Plats: Sessionssalen, Rådhuset

Närvarande ledamöter

Mattias Ottosson (S)
Anna-Karin Kumlin (M)
Johanna Reimfelt (L)
Margareta Jansson (S)
Anita Ivarsson (S)
Ann-Marie Wulfstrand Byhlin (S)
Melwin Asp Silfver ((M))
Anette Karlsson (M)
Jessika Edetun Falk (C)
Fehret Hatic (C)
Sadeta Hatic (SD)
Christina Håkansson (KD)

Tjänstgörande ersättare

Dan Dahlén (S)	Ersätter Pell Uno Larsson (S)
Madeleine Hultqvist (M)	Ersätter Milian Olavssønn Snekkerbakken (M)
Lena Lindén (SD)	Ersätter Gunilla Fredriksson (SD)
Christer Johansson (L)	Ersätter Anna Lundberg (ÖrP)
Cornelia Bacic (V)	Ersätter Jesper Levin (V)

Närvarande ersättare

Evariste Nkurikiye (S)
Aleksander Kjellgren (S)
Margaretha Ekström (C)
Hampus Wadman (KD)

Övriga närvarande

Annika Roman, Områdeschef, §§ 172-195
Patrik Jonsson, Förvaltningsdirektör
Anna-Stina Lander, Verksamhetschef
Camilla Brehmer Trumö, Verksamhetschef
Camilla Hofwander, Verksamhetschef
Muamer Sepic, Verksamhetschef
Ida Frödén, Planerare
Kamila Rzemiszewska, Planerare, §§ 172-183
Birgitta Palmér, Controller, §§ 172-195
Ulrika Lindgjerdet, Personalföreträdare, §§ 172-183

Paragraf 172–181 och 183–199

Maria Fhager, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Mattias Ottosson (S), ordförande

Johanna Reimfelt (L), justerare

§ 172 Val av justerare

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering sker digitalt inom två veckor efter sammanträdet. Som ordinarie justerare föreslås Sadeta Hatic (SD) med Johanna Reimfelt (L) som ersättare.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Sadeta Hatic (SD) utses till protokollsjusterare med Johanna Reimfelt (L) som ersättare.

§ 173 Anmälan av jäv

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Ingen anmälan av jäv inkommer.

§ 174 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Cornelia Bacic (V) anmäler ett initiativ om att avsluta LOV (Lagen om valfrihet) och att återta hemvården i kommunal regi.

Yrkande

Ordförande Mattias Ottosson (S) yrkar att Cornelia Bacics (V) ledamotsinitiativ om hemvård i kommunal regi tas upp för beslut vid Vård- och omsorgsnämndens nästa sammanträde.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) ställer proposition på sitt yrkande och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt detta.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Cornelia Bacics (V) ledamotsinitiativ om hemvård i kommunal regi tas upp för beslut vid Vård- och omsorgsnämndens nästa sammanträde.

§ 175 Godkännande av dagordning

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Ärende 23, Information om kommunövergripande biblioteksplan, senareläggs på dagordningen och hanteras som ärende 25.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Dagordningen godkänns med ovan nämnda ändring.

§ 176 Svar på övrig fråga från Christina Håkansson (KD) om Södermalmshemmet

Ärendenummer: Voo 1619/2024

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Vid Vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 28 november 2024 ställde Christina Håkansson (KD) en övrig fråga med anledning av utredningen av Södermalmshemmet. Frågeställaren önskar svar dels på hur majoriteten avser att säkerställa att behoven av plats på ett vård- och omsorgsboende tillgodoses med rimliga väntetider utifrån utredningens förslag, och dels på vad majoriteten avser göra för att hyrorna för nybyggda och renoverade boenden ska ligga på en rimlig nivå.

Socialförvaltningen har tagit fram ett skriftligt svar på frågan.

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till vård- och omsorgsnämnden:

- Christina Håkanssons (KD) övriga fråga om platstillgång på vård- och omsorgsboende och hyresnivåer anses vara besvarad.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Christina Håkanssons (KD) övriga fråga om platstillgång på vård- och omsorgsboende och hyresnivåer anses vara besvarad.

§ 177 Information om uppföljning av Berggården

Ärendenummer: Voo 993/2024

Handläggare: Camilla Brehmer Trumö, Malin Duckert Ek

Ärendebeskrivning

I juni 2024 uppmärksammades brister på en avdelning på Berggården. Vård- och omsorgsnämnden fick information vid sitt sammanträde den 29 augusti och beslutade då, § 114, att nämnden skulle få en uppföljning vid sammanträdet i december. Sedan bristerna uppmärksammades har det pågått ett arbete med åtgärder i verksamheten. För att undersöka kvaliteten och effekten av åtgärderna har förvaltningen genomfört en granskning av verksamheten i november och december. Granskningen visar att det kvarstår brister och ytterligare åtgärder kommer vidtas omgående. Nämnden kommer att få en uppföljning av dessa åtgärder i februari 2025.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation "Berggården VoO 933/2024 Uppföljning"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 178 Information om Lex Sarah Almby hemvård

Ärendenummer: Voo 1381/2024

Handläggare: Malin Duckert Ek

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om ett Lex Sarah-ärende på Almby hemvård som har anmälts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation "Lex Sarah VoO 1381/2024 Almby hemvård"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 179 Avveckling av Södermalmshemmet

Ärendenummer: Voo 1502/2024

Handläggare: Muamer Sepic, Rebecca Lilja

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har fått i uppdrag av nämnden att utreda möjligheterna och konsekvenserna med att avveckla Södermalmshemmet och flytta verksamheten till nya Skebäcksgården. I nuvarande plan ska nuvarande Skebäcksgården avvecklas i samband med öppnandet av nya Skebäcksgården, men i förslaget som har utretts bevaras den verksamheten intakt. Utredningen har samlat information om ekonomiska konsekvenser, gjort en analys av det prognostiserade platsbehovet, sammanställt fastigheternas skick, stämt av med verksamheten hur en flytt av verksamhet skulle genomföras samt skickat ut en enkätundersökning till berörd personal. Resultatet visar att Gamla Skebäcksgården är byggt på ett bättre sätt än Södermalmshemmet med samtliga avdelningar på markplan, vilket ökar möjligheterna till utomhusvistelse och samarbete mellan avdelningarna. Södermalmshemmet har stora renoverings- och anpassningsbehov. En avveckling av Södermalmshemmet skulle innebära en ökning av antalet platser 2026 med 92, i stället för 141 platser. Bedömningen är att det är hanterbart ur ett köperspektiv. Att avveckla Södermalmshemmet skulle motsvara en initial kostnadsminskning på cirka 30 mnkr för kommunen, och en total kostnadsminskning om cirka 47 mnkr. En klar majoritet av personalen är positiva till förändringen som presenterats.

Utredningen rekommenderar nämnden att fatta beslut om att avveckla Södermalmshemmet, flytta dess verksamhet till nya Skebäcksgården och att bevara gamla Skebäcksgården.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-18

Utredning avseende flytt av verksamhet från Södermalmshemmet till nya Skebäcksgården – möjligheter och konsekvenser.

Powerpointpresentation "Utredning avseende flytt av verksamhet från Södermalmshemmet till nya Skebäcksgården"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

1. Att avveckla Södermalmshemmets vård- och omsorgsboende när nya Skebäcksgården tas i drift.
2. Att bevara nuvarande Skebäcksgården och dess verksamhet.
3. Att flytta verksamheten från Södermalmshemmet till nya Skebäcksgården.
4. Att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra avvecklingen och överflytten av verksamhet successivt. Hyresgästernas önskemål ska beaktas vid byte av boende och personalen ska göras delaktiga i förändringen.

5. Att hyreshöjning sker successivt för hyresgäster som flyttar från Södermalmshemmet till nya Skebäcksgården.

Yrkande

Johanna Reimfelt (L) yrkar att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Lena Lindén (SD) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen att underlaget behöver förbättras och kompletteras med information om vad kostnaden kommer bli för att bygga de två nya vård- och omsorgsboendena.

Mattias Ottosson (S) yrkar att ärendet ska avgöras idag.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) ställer först sitt yrkande om att ärendet ska avgöras idag mot Lena Lindéns (SD) yrkande om återremiss och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Därefter finner ordföranden att det finns ett förslag till beslut, det vill säga Socialförvaltningens förslag, och att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt detta.

Slutligen ställer ordföranden proposition på Johanna Reimfelts (L) yrkande att få lämna ett särskilt yttrande till protokollet och finner att Vård- och omsorgsnämnden godkänner detta.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Att avveckla Södermalmshemmets vård- och omsorgsboende när nya Skebäcksgården tas i drift.
2. Att bevara nuvarande Skebäcksgården och dess verksamhet.
3. Att flytta verksamheten från Södermalmshemmet till nya Skebäcksgården.
4. Att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra avvecklingen och överflytten av verksamhet successivt. Hyresgästernas önskemål ska beaktas vid byte av boende och personalen ska göras delaktiga i förändringen.
5. Att hyreshöjning sker successivt för hyresgäster som flyttar från Södermalmshemmet till nya Skebäcksgården.
6. Johanna Reimfelt (L) får lämna ett särskilt yttrande till protokollet.

Reservation

Lena Lindén (SD) och Sadeta Hatic (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Lena Lindéns (SD) yrkande.

§ 180 Nya avgifter

Ärendenummer: Voo 1413/2024

Handläggare: Egor Samarin

Ärendebeskrivning

Avgifter inom vård och omsorg ska omräknas varje år utifrån förändringar i prisbasbelopp och omsorgsprisindex. Den årliga omräkningen ska fastställas av Vård- och omsorgsnämnden. Förslaget är att dessa avgifter ska höjas under 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-10-21

Nya avgifter och kostpriser 2025 - Prislista, 2024-10-21

Powerpointpresentation "Nya avgifter och kostpriser 2025"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

1. Maxavgift i vård- och omsorgsboende och för hemtjänst höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
2. Minimibeloppet i förbehållsbeloppen för ensamstående äldre än 65 år och sammanboende makar/sambor äldre än 65 år höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
3. Avgiften för omvårdnad höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
4. Avgiften för kommunal hälso- och sjukvård höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
5. Omvårdnadsavgiften för korttidsvård och växelvård höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
6. Avgiften för fixartjänst höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
7. Avgiften för städ, tvätt och inköp för medboende på vård- och omsorgsboende höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
8. Avgiften för aktiviteter för anhöriga och medboende på vård- och omsorgsboende höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
9. Avgiften för trygghetslarm höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
10. Samtliga avgifter för kost höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
11. Avgiften för dagverksamhetsresor höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Maxavgift i vård- och omsorgsboende och för hemtjänst höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.

2. Minimibeloppet i förbehållsbeloppen för ensamstående äldre än 65 år och sammanboende makar/sambor äldre än 65 år höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
3. Avgiften för omvårdnad höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
4. Avgiften för kommunal hälso- och sjukvård höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
5. Omvårdnadsavgiften för korttidsvård och växelvård höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
6. Avgiften för fixartjänst höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
7. Avgiften för städ, tvätt och inköp för medboende på vård- och omsorgsboende höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
8. Avgiften för aktiviteter för anhöriga och medboende på vård- och omsorgsboende höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
9. Avgiften för trygghetslarm höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
10. Samtliga avgifter för kost höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.
11. Avgiften för dagverksamhetsresor höjs enligt bilaga från och med 1 mars 2025.

§ 181 Ej verkställda beslut kvartal 3 2024

Ärendenummer: Voo 1341/2024

Handläggare: Inger Lund-Petersen

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden är som beslutande nämnd skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och Stadsrevisionen kvartalsvis rapportera de beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen (SoL) som inte verkställts inom tre månader, eller där avbrott i verkställigheten varat längre än tre månader. Vård- och omsorgsnämnden ska också anmäla när sådana beslut har verkställts. Vidare ska nämnden lämna in en statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda beslut varje kvartal. Syftet med rapporteringen är att kommunen ska ha kännedom om dessa ärenden samt kunna planera sina resurser för att kunna verkställa insatser inom skälig tid.

För det tredje kvartalet 2024 ökade nämndens totala antal rapporterade beslut till 42. Detta är en ökning om 27 beslut sedan föregående kvartal. Vid kvartalets slut var 26 beslut fortsatt ej verkställda inom tre månader.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-10-02

Vård- och omsorgsnämndens rapport till Stadsrevisionen över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 3, 2024

Vård- och omsorgsnämndens statistikrapport till Kommunfullmäktige över ej verkställda SoL-beslut rapporterade kvartal 3, 2024

Powerpointpresentation "Rapportering kvartal 3, 2024"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

1. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar statistikrapport till Kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 h § SoL, 2024-10-02
2. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar rapport och anmälan till Stadsrevisionen enligt 16 kap. 6 f och 6 g §§ SoL, 2024-10-02

Yrkande

Johanna Reimfelt (L) yrkar att få lämna en anteckning till protokollet.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) finner att det endast finns ett förslag till beslut, det vill säga Socialförvaltningens förslag, och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på Johanna Reimfelts (L) yrkande att få lämna en anteckning till protokollet och finner att Vård- och omsorgsnämnden bifaller det.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar statistikrapport till Kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 h § SoL.
2. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar rapport och anmälan till Stadsrevisionen enligt 16 kap. 6 f och 6 g §§ SoL.
3. Johanna Reimfelt (L) får lämna en anteckning till protokollet: "Liberalerna anser att det är mycket anmärkningsvärt att vi har medborgare som väntar på en plats på Karlslundsgårdens avdelning för döva och hörselskadade, samtidigt som vi har hörande boende på den avdelningen. Sedan måste varningssignalerna för att hyrorna är för dyra tas på största allvar."

§ 183 Tillsynsplan 2025

Ärendenummer: Voo 1448/2024

Handläggare: Kamila Rzemiszewska

Ärendebeskrivning

I enlighet med *Riktlinjer för intern kontroll i Örebro kommun* ansvarar nämnden för den interna kontrollen av sina verksamhetsområden. En del av detta ansvar innebär att varje år besluta om en tillsynsplan för uppföljning av intern kontroll. Syftet är att på ett systematiskt sätt säkerställa god kontroll och effektiva rutiner inom Vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde. Därutöver bidrar den interna kontrollen till att ringa in, bedöma och förebygga möjliga risker.

Under 2024 genomfördes en risk- och väsentlighetsanalys där förslag på tillsynsområden riskbedömdes utifrån olika aspekter, bland annat utifrån följsamhet till gällande riktlinjer och rutiner och vilka konsekvenser brister i följsamheten kan leda till. Utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys har prioritering och urval genomförts för vidare förankring på nämndens presidium. Tre tillsynsområden föreslås under 2025, ett inom vardera området verksamhet, ekonomi och personal. Följande tre områden har prioriterats och utgör tillsynsplan för 2025:

- (V1) Livsmedelshygien (verksamhet)
- (E1) Åtgärdsplaner för ekonomi i balans (ekonomi)
- (P1) Riskbedömningar – åtgärder och uppföljning (personal)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-06

Tillsynsplan 2025 Vård- och omsorgsnämnd inkl. bilaga Riskanalys på inkomna förslag på tillsynsområden för 2025, 2024-11-06

Powerpointpresentation "Tillsynsplan 2025 Vård- och omsorgsnämnden"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner tillsynsplan för 2025 och överlämnar den till Kommunstyrelsen för kännedom.

Yrkande

Johanna Reimfelt (L) och Christina Håkansson (KD) yrkar i första hand att ärendet återremitteras för att en bredare och djupare riskanalys ska genomföras, att politiken inkluderas i riskanalysen och att nya riskområden arbetas fram efter den nya riskanalysen. I andra hand yrkar Johanna Reimfelt (L) och Christina Håkansson (KD) avslag på Socialförvaltningens förslag.

Ordförande Mattias Ottosson (S) yrkar att ärendet ska avgöras idag.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) ställer först sitt yrkande om att ärendet ska avgöras idag mot Johanna Reimfelts (L) och Christina Håkanssons (KD) yrkande om återremiss och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Därefter finner ordföranden att det finns två förslag till beslut; Socialförvaltningens förslag och Johanna Reimfelts (L) och Christina Håkanssons (KD) avslagsyrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner tillsynsplan för 2025 och överlämnar den till Kommunstyrelsen för kännedom.

Reservation

Johanna Reimfelt (L), Christer Johansson (L) och Christina Håkansson (KD) reserverar sig skriftligt mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 184 Information från områdeschef

Ärendenummer: Voo 171/2024

Handläggare: Annika Roman

Ärendebeskrivning

Områdeschef Annika Roman informerar om:

- Arbete med att ta fram en kortsiktig och en långsiktig plan för att ta emot utskrivningsklara patienter från regionen.

- Det har varit tal om ett pilotprojekt med medarbetare som skulle arbeta enbart kvällar och helger i hälso- och sjukvårdsorganisationen inom vård- och omsorgsboende, och ha ett sänkt arbetstidsmått. Kommundirektören har gått ut med att inga avtal om arbetstidsförkortning ska tecknas innan avtalsrörelsen 2025 är genomförd. Det blir därmed inget pilotprojekt.

Verksamhetschef Anna-Stina Lander informerar om:

- Det har inkommit en begäran om svar utifrån Arbetsmiljölagen 6:6a om administratörerna i hemvården som besvarades av förvaltningen den 6 december och en om hemvårdens chefer som besvarades den 13 december. Fackförbunden ska nu återkoppla om de anser att åtgärderna är tillräckliga.

Verksamhetschef Camilla Hofwander informerar om:

- Lex Maria-ärende på Mikaeligården. Utredning pågår.

Verksamhetschef Camilla Brehmer Trumö informerar om:

- En allvarlig avvikelse har inträffat på Elgströmska huset och en vårdskadestredning ska påbörjas.

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 185 Attestförteckning 2025

Ärendenummer: Voo 1655/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Örebro kommun attestreglemente anger att varje nämnd ska utse attestanter för den interna kontrollen av de ekonomiska transaktionerna inom nämndens förvaltningsområde. En aktuell förteckning över samtliga attestanter ska finnas tillgänglig hos förvaltningsledningen.

I attestförteckningen anges beslutsattestanter per ansvar (lägsta redovisningsnivå). I attestregistret i ekonomisystemet regleras attesträtterna i detalj och knyts till respektive attestant med identifikation via unik användaridentitet.

Beslutsunderlag

Raindance Attesträtter i ekonomisystemet, 2024-11-29

Tjänsteskrivelse, 2024-11-29

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård och omsorgsnämnden:

- Attestanter för Vård och omsorgs verksamhetsområde år 2025 utses enligt förslag.

Beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar:

- Attestanter för Vård och omsorgs verksamhetsområde år 2025 utses enligt förslag.

§ 186 Tilläggsanslag från Kommunstyrelsen

Ärendenummer: Voo 1923/2023

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Ärendet innefattar tilläggsanslag för kostnadsökningar för budgetåret 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-29

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård och omsorgsnämnden:

- Vård och omsorgsnämnden fastställer budgetramen enligt tabell i tjänsteskrivelsen.

Beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar:

- Vård och omsorgsnämnden fastställer budgetramen enligt tabell i tjänsteskrivelsen.

Johanna Reimfelt (L), Christer Johansson (L), Christina Håkansson (KD) och Cornelia Bacic (V) avstår från att delta i beslutet.

§ 187 Beslut - Ekonomisk månadsrapport november

Ärendenummer: Voo 532/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

En sammanställning över den ekonomiska utvecklingen för Vård- och omsorgsnämnden. Rapporten visar det ekonomiska utfallet fram till och med november 2024.

Beslutsunderlag

Månadsrapport ekonomi, januari-november 2024, 2024-12-05

Powerpointpresentation "Månadsrapport, ekonomi 17 december 2024"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

1. Informationen tas till protokollet.
2. I syfte att säkerställa en ekonomi i balans för område Vård och omsorg ges Socialförvaltningen uppdrag att vidta åtgärder i enlighet med bilaga 1, Planerade och vidtagna åtgärder, Verksamhetsplan med budget 2024. Effektiviseringsåtgärder ska löpande följas upp under året.

Yrkande

Cornelia Bacic (V) yrkar bifall till beslutspunkt 1 i Socialförvaltningens förslag och avslag på beslutspunkt 2 med hänvisning till Vänsterpartiets budgetförslag i Kommunfullmäktige.

Christina Håkansson (KD) yrkar bifall till beslutspunkt 1 i Socialförvaltningens förslag och avslag på beslutspunkt 2 med hänvisning till Kristdemokraternas budgetförslag i Kommunfullmäktige.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) finner att det finns ett förslag avseende beslutspunkt 1, det vill säga Socialförvaltningens förslag. Ordföranden ställer proposition på förslaget och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt det.

Därefter finner ordföranden att det finns två förslag avseende beslutspunkt 2, det vill säga Socialförvaltningens förslag och Cornelia Bacics (V) och Christina Håkanssons (KD) yrkande. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar enligt Socialförvaltningens förslag.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

1. Informationen tas till protokollet.
2. I syfte att säkerställa en ekonomi i balans för område Vård och omsorg ges Socialförvaltningen uppdrag att vidta åtgärder i enlighet med bilaga 1, Planerade och vidtagna åtgärder, Verksamhetsplan med budget 2024. Effektiviseringsåtgärder ska löpande följas upp under året.

Johanna Reimfelt (L), Christer Johansson (L), Lena Lindén (SD) och Sadeta Hatic (SD) avstår från att delta i beslutet.

Reservation

Christina Håkansson (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Cornelia Bacic (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

§ 188 Information - Intraprenadavtal

Ärendenummer: Voo 1673/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om intraprenadavtal. Enligt den nya riktlinjen för intraprenadavtal ska en bedömning göras utifrån enhetens långsiktiga ekonomiska bärkraft innan ett nytt treårigt avtal tecknas. Sådana bedömningar kommer att genomföras under 2025 och tanken är därför att

förlängningarna av befintliga intraprenadavtal ska avse ett år så att bedömningar kan göras innan treåriga avtal tecknas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Intraprenaden Adrianska huset, 2024-10-07
Powerpointpresentation "Intraprenader Nämnd 17 december 2024"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 189 Beslut - Intraprenadavtal Skebäcksgården

Ärendenummer: Voo 1640/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Skebäcksgården önskar förlängning av nuvarande intraprenadavtal. Den nya riktlinjen lyfter fram att det övergripande syftet med intraprenader är att enheten ska ges möjlighet att använda ekonomiskt överskott till att genomföra åtgärder som utvecklar verksamheten. Därigenom ska intraprenaden kunna ge bättre service till medborgare/brukare.

Inför tecknade av en ny treårsperiod ska en bedömning göras utifrån enhetens långsiktiga ekonomiska bärkraft och med anledning av det kommer en sådan bedömning att genomföras under 2025. Därav avser förlängningen nu ett (1) år då någon sådan bedömning av långsiktig ekonomisk bärkraft ännu inte är gjord. Annars anger riktlinjen att överenskommelserna ska vara treåriga (3).

Överfört ackumulerat resultat var vid ingången av 2024 motsvarande 1 279 tkr och helårsprognos 2 visar på underskott motsvarande -883 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-28

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård och omsorgsnämnden:

- Skebäcksgården beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-02-01 t o m 2026-01-31.

Beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar:

- Skebäcksgården beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-02-01 t o m 2026-01-31.

§ 190 Beslut - Intraprenadavtal Klosterbacken

Ärendenummer: Voo 1641/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Klosterbacken önskar förlängning av nuvarande intraprenadavtal. Den nya riktlinjen lyfter fram att det övergripande syftet med intraprenader är att enheten ska ges möjlighet att använda ekonomiskt överskott till att genomföra åtgärder som utvecklar verksamheten. Därigenom ska intraprenaden kunna ge bättre service till medborgare/brukare.

Inför tecknade av en ny treårsperiod ska en bedömning göras utifrån enhetens långsiktiga ekonomiska bärkraft och med anledning av det kommer en sådan bedömning att genomföras under 2025. Därav avser förlängningen nu ett (1) år då någon sådan bedömning av långsiktig ekonomisk bärkraft ännu inte är gjord. Annars anger riktlinjen att överenskommelserna ska vara treåriga (3).

Överfört ackumulerat resultat var vid ingången av 2024 motsvarande 1 408 tkr och helårsprognos 2 visar på underskott motsvarande -155 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-28

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Klosterbacken beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Klosterbacken beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

§ 191 Beslut - Intraprenadavtal Ängen

Ärendenummer: Voo 1642/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Ängen önskar förlängning av nuvarande intraprenadavtal. Den nya riktlinjen lyfter fram att det övergripande syftet med intraprenader är att enheten ska ges möjlighet att använda ekonomiskt överskott till att genomföra åtgärder som utvecklar verksamheten. Därigenom ska intraprenaden kunna ge bättre service till medborgare / brukare.

Inför tecknade av en ny treårsperiod ska en bedömning göras utifrån enhetens långsiktiga ekonomiska bärkraft och med anledning av det kommer en sådan bedömning att genomföras under 2025. Därav avser förlängningen nu ett (1) år då någon sådan bedömning av långsiktig ekonomisk bärkraft ännu inte är gjord. Annars anger riktlinjen att överenskommelserna ska vara treåriga (3).

Överfört ackumulerat resultat var vid ingången av 2024 motsvarande -643 tkr och helårsprognos visar på överskott motsvarande 938 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-28

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Ängen beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

Beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar:

- Ängen beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

§ 192 Beslut - Intraprenadavtal Löwenhjelmiska

Ärendenummer: Voo 1643/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Löwenhjelmiska önskar förlängning av nuvarande intraprenadavtal. Den nya riktlinjen lyfter fram att det övergripande syftet med intraprenader är att enheten ska ges möjlighet att använda ekonomiskt överskott till att genomföra åtgärder som utvecklar verksamheten. Därigenom ska intraprenaden kunna ge bättre service till medborgare/brukare.

Inför tecknade av en ny treårsperiod ska en bedömning göras utifrån enhetens långsiktiga ekonomiska bärkraft och med anledning av det kommer en sådan bedömning att genomföras under 2025. Därav avser förlängningen nu ett (1) år då någon sådan bedömning av långsiktig ekonomisk bärkraft ännu inte är gjord. Annars anger riktlinjen att överenskommelserna ska vara treåriga (3).

Överfört ackumulerat resultat var vid ingången av 2024 motsvarande 1 499 tkr och helårsprognos 2 visar på underskott motsvarande -573 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-29

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Löwenhjemska beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Löwenhjemska beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

§ 193 Intraprenadavtal Förebyggande dagverksamhet

Ärendenummer: Voo 1644/2024

Handläggare: Birgitta Palmér

Ärendebeskrivning

Dagverksamhet, kognitiv, önskar förlängning av nuvarande intraprenadavtal. Den nya riktlinjen lyfter fram att det övergripande syftet med intraprenader är att enheten ska ges möjlighet att använda ekonomiskt överskott till att genomföra åtgärder som utvecklar verksamheten. Därigenom ska intraprenaden kunna ge bättre service till medborgare/brukare.

Inför tecknade av en ny treårsperiod ska en bedömning göras utifrån enhetens långsiktiga ekonomiska bärkraft och med anledning av det kommer en sådan bedömning att genomföras under 2025. Därav avser förlängningen nu ett (1) år då någon sådan bedömning av långsiktig ekonomisk bärkraft ännu inte är gjord. Annars anger riktlinjen att överenskommelserna ska vara treåriga (3).

Överfört ackumulerat resultat var vid ingången av 2024 motsvarar 645 tkr och helårsprognos 2 visar på överskott med 8 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-11-29

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Dagverksamhet, kognitiv, beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

Beslut

Vård och omsorgsnämnden beslutar:

- Dagverksamhet, kognitiv, beviljas fortsatt intraprenad enligt upprättad överenskommelse perioden 2025-01-01 t o m 2025-12-31.

§ 194 Initiativ från Gunilla Fredriksson (SD) om att motverka stölder inom hemtjänst och vårdboende

Ärendenummer: Voo 1495/2024

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Gunilla Fredriksson (SD) har den 28 november 2024 lämnat in ett initiativ angående stölder inom hemtjänst och vårdboende och framför att stölderna inom hemvården har ökat. I högre utsträckning än tidigare begärs utdrag ur belastningsregistret vid anställning av personal men ingen positiv förändring ses. Försäkringar är en viktig fråga i sammanhanget. Polisanmälningar som läggs ned omgående är ett problem.

Initiativet föreslår att uppdra till Socialförvaltningen att utreda om det finns brister i rutinerna vid nyanställningar där informationen i belastningsregistret missas eller där innehållet inte tillåts användas för ett avgörande, utreda vilka möjligheter det finns för kommunen att teckna försäkringar som täcker stölder samt utarbeta rutiner för att alla polisanmälningar som lämnas in har med ett underlag av exempelvis loggrapporter så att anmälningar inte läggs ner per automatik.

Beslutsunderlag

Initiativ från Gunilla Fredriksson (SD) om att motverka stölder inom hemtjänst och vårdboende, 2024-11-28

Svar på initiativ, 2024-11-06

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Ledamotsinitiativet avslås.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Ledamotsinitiativet avslås.

§ 195 Svar på övrig fråga från Johanna Reimfelt (L) och Christina Håkansson (KD) om bilhanteringen

Ärendenummer: Voo 1620/2024

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Vid Vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 28 november 2024 ställde Johanna Reimfelt (L) och Christina Håkansson (KD) en övrig fråga om hur det går med de frågor kring bilhanteringen som de tidigare lyft. Frågeställarna önskar svar på om krånglet kring parkeringsavgifter kommer åtgärdas och när verksamheten kommer sluta använda vårdpersonal för uppgifter rörande bilar.

Förvaltningsdirektör Patrik Jonsson svarar på frågan. Vad gäller parkeringsavgifter och nyttoparkeringstillstånd har kommundirektören och Teknik- och servicenämndens ordförande gett i uppdrag till Teknik- och serviceförvaltningen att ta fram ett förslag. Arbetet är påbörjat och ambitionen är att komma med ett förslag till våren. Frågan om tvätt och service av bilar hanteras också av Teknik- och serviceförvaltningen och det uppdraget är ännu inte påbörjat då samma resurser för närvarande arbetar med en annan fråga. Sannolikt kommer uppdraget inte kunna påbörjas under innevarande år.

Beslutsunderlag

Övrig fråga från Johanna Reimfelt (L) och Christina Håkansson (KD) om bilhanteringen, 2024-11-28

Yrkande

Johanna Reimfelt (L) yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen att hon önskar ett skriftligt svar och ett tydliggörande av vilka kontakter som tagits och vilka besked som getts.

Christina Håkansson (KD) yrkar bifall till Johanna Reimfelts (L) yrkande.

Proposition

Ordförande Mattias Ottosson (S) ställer proposition på Johanna Reimfelts (L) och Christina Håkanssons (KD) yrkande om återremiss och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar att bifalla yrkandet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Ärendet återremitteras med motiveringen att nämnden önskar ett skriftligt svar och ett tydliggörande av vilka kontakter som tagits och vilka besked som getts.

§ 196 Information - Kommunövergripande biblioteksplan

Ärendenummer: Voo 1593/2024

Handläggare: Anneli Nyman, Lars Hilmersson

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden får information om arbetet med den kommunövergripande biblioteksplanen. Lars Hilmersson, verksamhetschef på Kultur- och fritidsförvaltningen och projektägare för biblioteksplan 2026-2029, berättar om att planen bland annat ska peka ut behov och utmaningar på lång sikt och beskriva hur samarbetet mellan förvaltningarna ska ske. Anneli Nyman, enhetschef inom det förebyggande området inom Vård och omsorg, informerar om en kartläggning som genomförts av vad verksamheterna känner till om bibliotekets verksamhet och vad av detta man använder i verksamheterna.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation "Örebro kommuns biblioteksplan"

Powerpointpresentation "Biblioteksplan 2.0 Vård och omsorg Inventering av biblioteksservice"

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 197 Information från ordförande

Ärendenummer: Voo 170/2024

Handläggare: Mattias Ottosson

Ärendebeskrivning

Ingen information lämnas.

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 198 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Voo 173/2024

Handläggare: Maria Fhager

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Vård- och omsorgsnämnden att få kännedom om.

Förvaltningsdirektör Patrik Jonsson ger nämnden en uppdatering av vad som hänt sedan föregående nämndsammanträde avseende de två hemtjänstbolag vars avtal hävts. Kommunen har ännu inte mottagit någon stämning. Majoriteten av kunderna har gjort ett aktivt val av ny utförare. Lite mer än hälften av Örebro omsorgs kunder har valt Aspen hemtjänst, men det är inte samma mönster bland Vårda hemtjänsts kunder.

Beslutsunderlag

Nya ärenden 2024-11-21 - 2024-12-09

Årshjul Vård- och omsorgsnämnden 2025

Sammanställning hanterade ärenden - september-november 2024 (Voo 1481/2024)

Antal och andel av kunder - 30 november (Voo 1482/2024)

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

§ 199 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Voo 167/2024

Handläggare: Maria Fhager, Patrik Jonsson

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt Kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut W3D3 2024-11-21 - 2024-12-09

Beslut enligt Lag (2018:22) om bostadsanpassningsbidrag 2024-11-01 - 2024-11-31

Delegationsbeslut Avgiftshandläggning 2024-11-01 - 2024-11-31

Beslut enligt Socialtjänstlag (2001:453) 2024-11-01 - 2024-11-31

Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Socialförvaltningens förslag till Vård- och omsorgsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.



Särskilt yttrande

Ärendenummer: Voo 1502/2024

Vård- och omsorgsnämnden
Örebro kommun

”Vi måste alltid se till helheten vid öppning och stängning av Vård och omsorgsboenden.”

En bra planering av vård och omsorgsboenden är av största vikt för vård och omsorgsnämnden. Det är flera aspekter som hela tiden måste samspela med varandra. En del är framtid behov för kommunens medborgare men också renoveringsbehovet av det bestånd vi har idag.

När det kommer till renoveringsbehovet är det viktigt att det inte kommer som en överraskning för nämnden. Inte minst av ekonomiska skäl. Det kan också påpekas att det en planering kräver en kontinuerligt dialog med hyresvärdarna som kommunen hyr av. Något som inte alltid har skett.

Liberalerna har i sak ingen invändning mot att Södermalms hemmet på grund av stora renoveringsbehov lämnas och att verksamheten istället flyttas till Skebäck. Detta borde dock ha övervägts redan i samband med att beslutet togs att gå ur lokalerna i gamla Skebäck. Varför man inte då gjorde en helhets översyn är anmärkningsvärd och bör påpekas.

En ytterligare aspekt som oroar oss i Liberalerna är att platserna minskar i samband med flytten. Det kommer innebära en väsentlig minskning av antalet vård och omsorgsboenden. Det finns en oro att vi igen kommer stå i en situation där vi saknar platser till medborgare som är behov av omsorg. Något vi från Liberalerna gång på gång har lyft.

En ytterligare övergripande problematik är hyrorna på nybyggda och renoverade vård och omsorgsboenden. Det kommer signaler från flera olika håll att medborgare känner sig tvingade att säga nej till en plats på ett vård och omsorgsboende på grund av ekonomiska skäl. Detta är en mycket oroande utveckling och kräver att kommunen agerar.

För Liberalerna

Johanna Reimfelt, Liberalerna.



Återremiss

Ärendenummer: Voo 1448/2024

Vård- och omsorgsnämnden
Örebro kommun

”2025 års tillsynsrapporten är inte tillräckligt skarp.”

Tillsynsrapport är ett mycket viktigt verktyg för nämnden. Den ger nämnden möjlighet att noggrant följa upp och granska den interna processen. Liberalerna och Kristdemokraterna har varit kritiska till att politikens roll har förändrats de senaste åren. Tidigare var framtagandet av granskningsområden en gemensam process mellan politiken och förvaltningen. Nu har nämndens roll begränsats till att enbart besluta vilket område som ska granskas.

Vård- och omsorgsnämndens tillsynsplan för 2025 omfattar tre områden – verksamhet, ekonomi och personal – där internkontroller ska genomföras. Områden som ska granskas 2025 är Livsmedel, Åtgärdsplaner för ekonomi i balans och riskbedömningar.

Liberalerna och kristdemokraterna ställer sig skeptiska urvalet som gjorts. Det kan bland annat inte vara så att livsmedelshygien bör vara den mest prioriterade frågan att granska. Äldreomsorgen står inför en gigantisk förändringsresa och en intergranskning bör spegla detta. Tillsynsplanen bör tas på största allvar och verksamheterna samt nämnden bör vara med i framtagandet av relevanta områden.

Liberalerna yrkar därför på återremiss av ärendet för:

- Att en bredare och djupare riskanalys ska genomföras.
- Att politiken inkluderas i riskanalysen
- Att nya riskområden arbetas fram efter den nya riskanalysen.

Faller återremissyrkandet så yrkar Liberaler och Kristdemokraterna avslag på ärendet. Samt reserverar sig till förmån för vårt avslagsyrkande.

För Liberalernas

För Kristdemokraterna

Johanna Reimfelt.

Christina Håkansson.