

Förskolenämnden

Datum: 2025-08-26
Tid: 09:00–16:30
Plats: Åbylunden 1, entréplan lokal Östersjön

Närvarande ledamöter

Sara Dicksen (M)
Unnur Tryggvadottir Nordell (S)
Joakim Hedwall (SD)
Inger Carlsson (S)
Isabelle Nerelius (S)
George Afram (M)
Maud Nimheim Ottosson (M)
Maria Lindgren (C)
Elisabeth Fält (SD) § 105–116, ersätts av Annica Lennermark (L) § 100–104
Louice Bäckman Johansson (L) § 105–116, ersätts av Monica Lindström (KD) § 100–104
Paula Säker (KD)
Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)
William Holgersson Hedengren (ÖrP)

Tjänstgörande ersättare

Micke Nordin (S) Ersätter Azra Hadziefendic (S)
Birgitta Nilsson (S) § 100–108, Ersätter Tomas Sandberg (S) § 100–108
Joakim Björnstad (S) Ersätter Tomas Sandberg (S) § 109–116
Annica Lennermark (L) Ersätter Elisabeth Fält (SD) § 100–104
Monica Lindström (KD) Ersätter Paula Säker (KD) § 100–104

Närvarande ersättare

Eghbal Kamran (M)
Per Arenö (C)
Elin Terenius (V)

Paragraf 100–116

Sarah Lundin, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Sara Dicksen M, ordförande

William Holgersson Hedengren ÖrP, justerare

§ 100 Protokolljusterare

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokolljusterare. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

Ordinarie: William Holgersson Hedengren (ÖrP)

Ersättare: Louice Bäckman Johansson (L)

Protokollet ska justeras senast 2025-09-09.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

Ordinarie: William Holgersson Hedengren (ÖrP)

Ersättare: Louice Bäckman Johansson (L)

Protokollet ska justeras senast 2025-09-09.

§ 101 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges tillfälle att anmäla övriga frågor till nämnden.

Annica Lennermark (L) anmäler en övrig fråga om ekonomisk månadsrapport och korttidsfrånvaro/sjukskrivning. Frågan tas upp på dagordningen under ärende 16 § 115.

Beslutsunderlag

- Övrig fråga från Liberalerna

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Den övriga frågan tas upp på dagordningen.

§ 102 Anmälan av jäv

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Anmälan av eventuell jävsituation.

Ingen jäv anmäls.

§ 103 Godkännande av dagordning

Handläggare: Sara Dickson (M)

Ärendebeskrivning

Nämnden föreslås godkänna föreslagen dagordning.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna föreslagen dagordning.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna föreslagen dagordning.

§ 104 Ekonomiutbildning för förtroendevalda i nämnden

Ärendenummer: Fö 524/2025

Handläggare: Katarina Arkehag, Jens Kleberg, Karin Nilsson, Elisabeth Nordin, Thomas Hellberg

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen håller i en ekonomiutbildning med syfte att tydliggöra arbetsätt och ekonomiskt nuläge. Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag och förvaltningsekonom Jens Kleberg går igenom förskolans resursfördelningsmodell och beskriver de olika delarna i Förskolenämndens budget. Ekonomistategerna Karin Nilsson och Elisabeth Nordin beskriver den ekonomiska planeringsprocessen mellan Kommunfullmäktige och Förskolenämnden. Det blir även genomgång av styrmodell och ekonomiskt årshjul samt hur medel fördelas från central nivå till nämndnivå.

Beslutsunderlag

- Presentation Genomgång planeringsprocess till nämnd 2025-08-26
- Presentation Utbildningsdag FSN rapportstruktur

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 105 Dataskyddsbudens granskningsrapport

Ärendenummer: Fö 872/2024

Handläggare: Robert Mjönander, Mikaela Björk

Ärendebeskrivning

Dataskyddsbuden ska enligt dataskyddsförordningen granska de personuppgiftsansvariga nämndernas efterlevnad av dataskyddsförordningens regler.

Granskningsrapporten är det sista steget i granskningsprocessen som har tagits fram under 2024 och skickats ut till respektive personuppgiftsansvarig nämnd för kännedom i tidigare skede.

Granskningsrapporten innehåller såväl riskvärderingar som konkreta rekommendationer kring lämpliga åtgärder för att stärka dataskyddet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Dataskyddsbudens granskningsrapport
- Dataskyddsbudens granskningsrapport 2024–2025

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Rapporten läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Rapporten läggs till handlingarna.

§ 106 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Fö 131/2025

Handläggare: Jens Kleberg

Ärendebeskrivning

Förvaltningsekonom Jens Kleberg ger aktuell ekonomisk information.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport för juli (kopplas på som handling den 20/8)

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Rapporten tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Rapporten tas till protokollet.

§ 107 Årshjuls punkt - Örebro kommun ska ha en god beredskap

Ärendenummer: Fö 418/2025

Handläggare: Marie-Helène Andersson

Ärendebeskrivning

Enligt Förskolenämndens årshjul ska nämnden här få information om hur arbetet fortskrider med nämndmålet: Örebro kommun ska ha en god beredskap. Detta innebär att nämnden ska öka sin riskmedvetenhet och beredskap att hantera oförutsedda händelser/kriser.

Ärendet innefattar information om olika områden inom beredskapsarbetet såsom krisberedskap vid olika störningar, stabsarbete, säkerhet och brottsförebyggande arbete.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2025-08-04

- Presentation - Örebro kommun ska ha en god beredskap, 2025-08-19

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 108 Information om verksamhetskapacitet

Ärendenummer: Fö 182/2025

Handläggare: Katarina Arkehag, Åsa Svahn

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen har under en tid informerat om de demografiska utmaningar som förskolans verksamhet står inför kopplat till ett prognostiserat minskat barnantal. För att följa upp denna fråga har nämnden sedan februari 2025 haft information om verksamhetskapacitet (Fö 182/2025) som en stående punkt på dagordningen.

Verksamhetschef Åsa Svahn ger en muntlig uppföljning av hur det har gått nu när Tybble förskola och Klockarängens förskola i Lillån har lagts vilande från augusti 2025. Dessa beslut informerades det om på Förskolenämnden 2025-02-10 § 31 (Tybble) och 2025-03-11 § 54 (Lillån).

Katarina Arkehag informerar att Tala förskolor AB har satt sig själva i konkurs och företaget slutade bedriva all form av verksamhet i Örebro kommun den 12 augusti. Tala förskolor bedrev förskolan Igelkotten i Vivalla och de 51 barn som gick där har nu tagits emot av kommunens förskolor i Vivalla.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 109 Information om omställningsprocess

Ärendenummer: Fö 508/2025

Handläggare: Katarina Arkehag, Åsa Svahn, Maria Rögar dt

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag och verksamhetschefer Åsa Svahn och Maria Rögar dt informerar om förvaltningens omställningsprocess kopplat till konsekvenser av ett prognosticerat minskat barnunderlag.

I april 2025 införde arbetsgivaren ett bemanningsfönster med paus av rekrytering av personal så att arbetsgivaren fick tid att se över bemanningsläget i stort. Syftet var att hitta lösningar för att bemanna med befintligt anställda innan några nya anställningar gjordes. Arbetsgivaren informerar att insatsen gett goda resultat. Nämnden får den senaste statistiken kring hur många personer som för närvarande är i omställning inom förskolans verksamhet. Av de som förhandlats berörda av omställning saknar en handfull barnskötare och restaurangbiträden ny placering just nu. Eftersom det är ett pågående arbete förändras siffrorna snabbt. För de barnskötare och restaurangbiträden som ej erhållit ny placering är planen att dessa ska förmedlas på korttidvikariat via Bemanningseenheten (BBU) i väntan på att de får ny långvarig placering.

Katarina Arkehag informerar att Förskole- och grundskoleförvaltningen har fått medel från Kompetensförsörjningsportföljen för ett projekt kallat Kompetensväxling. Projektet inkluderar även Socialförvaltningen och Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen och syftar till att genom utbildning och validering ta hand om kommunens medarbetare och den kompetens som finns.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 110 Redovisning av anmälan om misstänkt kränkande behandling

Ärendenummer: Fö 13/2024

Handläggare: Åsa Svahn, Maria Rögardt

Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas eventuella anmälningar om misstänkt kränkande behandling som inkommit under föregående månad. Sammanställningen möjliggör också att nämnden kan följa de uppdateringar som görs gällande tidigare månaders anmälningar.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av föregående månads anmälningar om misstänkt kränkande behandling.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 111 Ordförandes information

Ärendenummer: Fö 11/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ordförande Sara Dicksen (M) ger aktuell information inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 112 Förvaltningsdirektörens information

Ärendenummer: Fö 12/2025

Handläggare: Katarina Arkehag

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Katarina Arkehag informerar om nyheter och frågor inom Förskole- och grundskoleförvaltningens och Förskolenämndens ansvarsområde.

Sommaren har varit lugn på kommunens förskolor, fram till början av augusti då det skedde en skjutning i Vivalla vilket föranledde att barnen på förskolan Författaren fick inrymma. Situationen för berörda förskolebarn bedöms som lugn trots omständigheterna. Även den 18 augusti skedde en incident med ett skarpt föremål som medförde att barn på Nattis Väster park fick inrymma. Det var på kvällen och samtliga barn var inomhus så även den situationen var lugn för barnen, men personal gick ändå in i beredskapsläge tills Polisen meddelade att de hade kontroll över läget.

Radio har rapporterat om ett föreläggande på Stallbackens förskola gällande nedslag från miljöförvaltningen kring förskolans hantering av livsmedel. Rektorn har vidtagit åtgärder för att svara upp mot föreläggandet.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 113 Anmälan av handlingar från föregående månad

Ärendenummer: Fö 7/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Förskole- och grundskoleförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Förskolenämnden att få kännedom om.

Förskolenämnden tar också del av protokoll från förskolans och grundskolans fackliga samverkansgrupp från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Inkomna skrivelser från perioden 2025-05-01 t om 2025-07-31.
- Samverkansprotokoll från 2025-05-20.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan läggs till handlingarna.

§ 114 Anmälan av delegationsbeslut från föregående månad

Ärendenummer: Fö 8/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, presidium eller utskott ska anmälas till Förskolenämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap. 40 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Förskolenämnden som delegationsbesluten kan vinna laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Förskolenämnden informerade om vilka beslut som fattas genom delegation.

Separat sammanställning av fattade delegationsbeslut registrerade i externa dokumenthanteringssystem, t ex gällande Erbjuden placering förskola (Fö 21/2025) och Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 22/2025)

Delegationsförteckningen för Förskolenämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 16 april 2024.

Förskole- och grundskoleförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av delegation från föregående månad.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut 2025-05-01 t om 2025-07-31.
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola (Fö 21/2025) för maj och juni.
- Sammanställning av delegationsbeslut gällande Erbjuden placering förskola obekvämtid (Fö 22/2025) för maj och juni.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

§ 115 Återrapportering av verksamhetsbesök

Ärendenummer: Fö 13/2025

Handläggare: Sara Dicksen (M)

Ärendebeskrivning

Nämndens ledamöter ges under det här ärendet möjlighet att återrapportera från genomförda verksamhetsbesök inom Förskolenämndens ansvarsområde.

Elin Terenius (V) informerar om ett verksamhetsbesök som Vänsterpartiet och Miljöpartiet gjort tillsammans på Klöverängen förskola.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Förslag till beslut

Förskole- och grundskoleförvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

§ 116 Övrig fråga från Liberalerna om ekonomisk månadsrapport och korttidsfrånvaro/sjukskrivning

Ärendenummer: Fö 537/2025

Handläggare: Katarina Arkehag, Åsa Svahn, Maria Rögardt

Ärendebeskrivning

Louise Bäckman Johansson (L) och Annica Lennermark (L) har den 2025-08-26 lämnat in en övrig fråga om ekonomisk månadsrapport och korttidsfrånvaro/sjukskrivning.

Mot bakgrund av att det i den ekonomiska månadsrapporten (Fö 131/2025) går att läsa att många förskolor i Örebro kommun anger korttidsfrånvaro/sjukskrivning som en stor utgiftspost då det blir dyrt att ta in vikarier ställer de två frågor:

- 1, Har förvaltningen undersökt vad korttidsfrånvaro/sjukskrivning beror på?
- 2, Hur jobbar förvaltningen med att åtgärda detta. Finns det i dagsläget någon plan?

Beslutsunderlag

- Övrig fråga från Liberalerna om ekonomisk månadsrapport och korttidsfrånvaro/sjukskrivning

Yrkande

Sara Dicksen (M) yrkar att den övriga frågan bordläggs till nästkommande nämndsammanträde.

Proposition

Ordförande Sara Dicksen (M) ställer proposition på sitt eget yrkande om att bordlägga frågan och finner att Förskolenämnden beslutar att bifalla detta.

Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Liberalernas övriga fråga bordläggs till nästkommande nämndsammanträde.