

Hemvårdsnämnden

Datum: 2019-12-12
Tid: 9:15–12:00
Plats: Dialogen, BV, Rådhuset

Närvarande ledamöter

Fisun Yavas (S)
Christina Håkansson (KD)
Erik Sjöberg (L)
Mats Bengtsson (S)
Margareta Jansson (S)
Eva Eriksson (S)
Börje Gustafsson (C)
Anna Olowsson (V)
Ingemar Savonen (V)
Anette Carlsson (M)
Karin Qviberg (M)
Lena Lindén (SD)

Tjänstgörande ersättare

Kerstin Holm (S)	Ersätter André Schwenk (S)
Malko Prince M'peti Eliya (KD)	Ersätter Camilla Lannerhag (KD)
Åsa Johansson (L)	Ersätter Anders Brandén (M)

Närvarande ersättare

Jan Östling (V)
Peter Springare (ÖrP)

Övriga

Gry Andersson	Nämndsekreterare
Annika Roman	Förvaltningschef
Ulrika Gustafsson	Ekonom
Ida Frödén	Planerare
Sahra Strandberg	Verksamhetschef
Kamila Remizevska	Administrativ samordnare
Hanna Nährström	Administrativ samordnare
Omid Lundin	Enhetschef
Muamer Sepic	Enhetschef
Anna-Stina Lander	Avdelningschef
Malin Björnholdt	Projektledare
Birgit Henningson	Kommunal
Christina Karlsson	Kommunal

Paragraf 157–177

Gry Andersson, sekreterare

Justerat den 17 december 2019.

Fisun Yavas (S), ordförande

Lena Lindén (SD), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 19 december.

§ 157 Protokollsjustering

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 17 december. Som ordinarie justerare föreslås Lena Lindén med Erik Sjöberg som ersättare.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Protokollsjustering ska ske den 17 december.
- Lena Lindén väljs till ordinarie justerare med Erik Sjöberg som ersättare.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 158 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Fisun Yavas

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Ärendelistan godkänns.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 159 Anmälan av jäv

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Inga jäv anmäls.

§ 160 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor anmäls.

§ 161 Månadsrapport - Information

Ärendenummer: Hn 210/2019

Handläggare: Ulrika Gustafsson

Ärendebeskrivning

Nämnden får information om ekonomisk månadsrapport. Ulrika Gustafsson informerar om den ekonomiska rapporten och Sahra Strandberg berättar en del om pilotprojektet på Gustavsviks hemvård som sker inom Strukturförändringsprogrammet.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.
- Månadsrapport ekonomi november 2019 överlämnas till Programnämnd Social välfärd för kännedom.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 162 Attestförteckning 2020 - Beslut

Ärendenummer: Hn 498/2019

Handläggare: Ulrika Gustafsson

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ska utse attestanter för ett år i taget samt svara för att upprätthålla en aktuell förteckning över utsedda attestanter. För att undvika att fatta beslut vid alla personalskiften under löpande verksamhetsår delegeras förändringar till förvaltningschef.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 Attestförteckning attestant 1 2020
- Bilaga 2 Attestförteckning attestant 2 2020
- Bilaga 3 Attestinstruktion elektronisk faktura
- Bilaga 4 Attestinstruktion inköpsportalen

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

1. Förvaltningschefen och verksamhetscheferna inom Vård och omsorgsförvaltningen har generell beslutsatsträtt för samtliga verksamheter inom Hemvårdsnämnden och avdelningscheferna har beslutsatsträtt för samtliga enheter då ordinarie beslutsattestant eller ersättare är frånvarande alternativt annan akut situation uppstår. Om denna rätt utnyttjas för

verksamhet som disponeras av annan beslutsattestant ska denna omgående underrättas.

2. Attestanter utses enligt bifogad förteckning.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 163 Verksamhetsplan med budget 2020 - Beredning

Ärendenummer: Hn 455/2019

Handläggare: Annika Roman, Ulrika Gustafsson, Ida Frödén

Ärendebeskrivning

Hemvårdsnämnden ska fatta beslut om Verksamhetsplan 2020 vid nämndens sammanträde i januari.

Örebro kommun har antagit en ny styrmodell och nytt är att alla nämnder ska utgå från alla mål i den av Kommunfullmäktige antagna *Övergripande strategier och budget*. Nämnden ska beskriva vilket arbete som görs för att bidra till målen samt formulera åtaganden i det fall nämnden ämnar göra en extra insats.

Förslag till Verksamhetsplan kommer att delges inför sammanträdet i januari.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-12-03

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 164 Nulägesöversikt - Beredning

Ärendenummer: Hn 483/2019

Handläggare: Annika Roman, Ida Frödén

Ärendebeskrivning

Örebro kommun har arbetat fram en ny styrmodell där första steget inför Övergripande strategi och budget 2020 (ÖSB) är att nämnderna tar fram en nulägesöversikt som utgår från nämndens grunduppdrag enligt reglementet. Syftet är att visa en välgrundad bild av nämndens nuläge samt lyfta eventuella utvecklingsområden i framtida prioriteringar och mål på

övergripande nivå. Översikten ska även lyfta vad i omvärlden som kan komma att påverka verksamhetsområdet.

Beslutsunderlag

- Nulägesöversikt
- Tjänsteskrivelse 2019-11-18

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Ärendet anses berett i och med dagens sammanträde.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 165 Tillsynsplan 2019 - Beslut

Ärendenummer: Hn 299/2019

Handläggare: Ida Frödén

Ärendebeskrivning

Hemvårdsnämnden ansvarar för den interna kontrollen av sina verksamhetsområden. En del av detta ansvar innebär att fastställa en tillsynsplan enligt kommunstyrelsebeslut. Syftet med en tillsynsplan är att den ska bidra till god kontroll och effektiva rutiner inom Hemvårdsnämndens ansvarsområde.

Under 2019 har en risk- och väsentlighetsanalys genomförts med vård- och omsorgs ledningsgrupp. Verksamheterna fick inkomma med förslag på tillsynsområden som sedan riskbedömdes av ledningsgruppen. Utifrån de förslag som inkommit, den genomförda risk- och väsentlighetsanalysen samt genomgång med nämndens presidium föreslås tillsyn under 2020 utövas inom tre områden. För verksamhet föreslås *Efterlevnad av dataskyddsförordningen (GDPR)*, för ekonomi föreslås *Efterlevnad av nya rutiner för att motverka löneskuld* och för personal föreslås *Uppföljning av timavlönade*.

Resultatet av tillsynerna redovisas i Hemvårdsnämndens tillsynsrapport i november 2020.

Beslutsunderlag

Tillsynsplan 2020 – Plan för uppföljning av intern kontroll

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Under 2020 utövas tillsyn på efterlevnad av dataskyddsförordningen (GDPR), efterlevnad av nya rutiner för att motverka löneskuld samt uppföljning av timavlönade.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 166 Remiss - Örebro kommuns hållbarhetsprogram - Beslut

Ärendenummer: Hn 412/2019

Handläggare: Ida Frödén

Ärendebeskrivning

Örebro kommun sätter nu långsiktiga mål för en hållbar samhällsutveckling. Vi ska bidra till de globala hållbarhetsmålen, Agenda 2030, och vi behöver ha en plan för genomförandet. Hållbarhetsprogrammet kommer att fastslå den politiska viljeinriktningen samt uttrycka värdegrund och önskvärd utveckling av verksamheten inom Örebro kommun. För att nå målen behöver vi samarbeta och samverka med näringslivet, civila samhället och andra offentliga aktörer. De utmaningar vi står inför i Örebro och globalt är världens utmaningar, som - om vi hjälps åt - kan vara världens möjlighet.

Nu har kommunstyrelsens arbetsutskott gett möjligheten att svara på remissen av hållbarhetsprogrammet. Remissvaret ska vara inlämnat senast 31 december.

Beslutsunderlag

- Svar på remiss – Örebro kommuns hållbarhetsprogram
- Tjänsteskrivelse till nämnd 2019-10-22
- Remiss - Örebro kommuns hållbarhetsprogram

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Hemvårdsnämnden antar svar på remiss – Örebro kommuns hållbarhetsprogram och överlämnar det till Kommunstyrelsens utskott för hållbar utveckling.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 167 Remiss - avfallsplan för Örebro kommun - Beslut

Ärendenummer: Hn 488/2019

Handläggare: Ida Frödén

Ärendebeskrivning

Hemvårdsnämnden har fått i uppdrag att svara på remiss av avfallsplanen 2020 för Örebro kommun. Nämnden anser att planen är ambitiös, viktig och relevant i alla delar. Dock innehåller den många mål och åtgärder vilket i praktiken ofta blir svårt för verksamheten att dels följa, förhålla sig till samt att följa upp. Ett medskick blir således att överväga att fokusera på färre antal mål/åtgärder.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2019-11-21
- Remissvar avfallsplan 2020 2019-11-21
- Avfallsplan 2020 Örebro kommun 2019-08-28

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Remissvar antas och överlämnas till Kommunstyrelsen.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 168 Beslut om aktivitetsstöd 2020

Ärendenummer: Hn 497/2019

Handläggare: Kamila Remizevska, Hanna Nährström

Ärendebeskrivning

Genom ekonomiskt stöd främjar Örebro kommun frivilliginsatser som har ett värde som förebyggande verksamhet till gagn för äldres välbefinnande. Aktivitetsstödet kan sökas av civila samhället såsom organisationer, föreningar, råd och grupper som bedriver aktiviteter riktade och öppna för kommunens äldre. Inför 2020 har det kommit in 23 ansökningar. Maxbelopp per ansökan är 25 000 kronor.

Det ska göras en översyn av Aktivitetsstödet under första halvåret 2020 och under den tider kommer inte stödet kunna sökas. Ansökan kommer att öppna när översynen är gjort.

Beslutsunderlag

- Sammanställning aktivitetsstöd 2020 nämndinformation
- Tjänsteskrivelse 2019-11-18

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Aktivitetsstöd utdelas enligt upprättat förslag.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 169 Resultat av installation av hörslingor - Information

Ärendenummer: Hn 500/2019

Handläggare: Eva Jöbo

Ärendebeskrivning

Information och redovisning gällande resultat av installation av hörslingor till Förebyggande verksamhet.

Beslutsunderlag

Redovisning av installation av hörslingor till Förebyggande verksamheter 2019-11-20

Rapport - Inventering av behov av hörselslingor inom förebyggande verksamheter i Örebro kommun 2018-08-21

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 170 Strukturförändringsprogrammet - Information

Ärendenummer: Hn 44/2019

Handläggare: Sahra Strandberg, Omid Lundin, Muamer Sepic, Anna-Stina Lander

Ärendebeskrivning

Nämnden får information om vad som sker inom strukturförändringsprogrammet. Enhetscheferna Omid Lundin Sulayman (Karla hemvård) och Muamer Sepic (Vasa hemvård) berättar vad som sker inom strukturförändringsprogrammet på deras enheter. De berättar bland annat om framgångsfaktorerna på enheterna.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 171 Införande av e-signering av nämndprotokoll - Information

Ärendenummer: Hn 511/2019

Handläggare: Malin Björnholdt

Ärendebeskrivning

Som en del av Örebros övergripande strategi *Digitalt först* satsar kommunen på att stärka den tekniska förmågan att elektroniskt kunna signera olika typer av dokument. Denna tekniska förmåga kan sedan användas i olika situationer, däribland för att justera politiska protokoll.

Projektet E-signering 2.0 syftar till att bland annat tillse att alla politiska nämnder har tillgång till e-signering under hösten 2019. Enligt den plan som tagits fram kommer breddinförandet vara genomfört januari 2020.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2019-11-26
- Presentation 2019-11-26
- Information inför nedladdning av certifikat samt nedladdning av personliga certifikat tillsammans med projektet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Hemvårdsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 172 Information från förvaltningschef

Handläggare: Annika Roman

Ärendebeskrivning

Annika Roman tackar nämnden för det gångna året och önskar alla en god jul och gott nytt år.

§ 173 Information från ordförande

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Fisun Yavas tackar nämnden för sina insatser och engagemang under det gångna året.

§ 174 Rapporter från kontaktpolitikerbesök samt kurser/konferenser

Ärendenummer: Hn 239/2019

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser.

- Rapport från kontaktpolitikerbesök på hemvården Norr Svampen

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 175 Delegationsbeslut

Handläggare: Gry Andersson

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls: Delegationsbeslut perioden 2019-11-01-2019-11-30.

Beslutsunderlag

Lista med Delegationsbeslut perioden 2019-11-01-2019-11-30

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 176 Diarieförda ärenden samt övriga handlingar

Handläggare: Gry Andersson

Ärendebeskrivning

Nämnden får för kännedom:

- Diarieförda ärenden 2019-11-01-2019-11-31
- Asyl och flyktingmottagning oktober 2019
- Minnesanteckningar från arbetsgruppen ”Samarbete, samordning och planering kring flyktingmottagning”
2019-11-07
- Samrådsbrev - Planprogram för Brickebackenområdet

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Nämnden beslutar:

- Enligt förvaltningens förslag.

§ 177 Svar på övriga frågor

Handläggare: Fisun Yavas

Ärendebeskrivning

Inga övriga frågor anmäldes.