

Mitt konto

Manual, Interbook GO

Innehåll

Mitt konto.....	3
Vanliga frågor och svar	7

Mitt konto

OBS! Tänk på att läsa i de blåa rutorna inne i Interbook GO. Där finns nyttig information kopplat till respektive sida i systemet

Som inloggad i Interbook GO kan du titta på och ändra dina personliga uppgifter. De uppgifter som går att uppdatera är:

- För- och efternamn
- Mobilnummer
- Personnummer
- E-postadress
- Lösenord

Det finns också en sida med historik där det listas vad du som användare har gjort i Interbook GO. Dessutom finns en sida där användare med behörigheten ”Ansvarig förening” kan välja vilka typer av e-postmeddelanden som ska skickas från systemet.

1. Börja med att gå in på startsidan för Örebro kommuns boknings- och bidragssystem Interbook GO (IBGO). Länk finns på Örebro kommuns hemsida.
2. Klicka på ”Logga in” i övre högra hörnet.



Välkommen till
Örebro kommuns boknings- och bidragssystem.

Örebro kommuns boknings- och bidragssystem

Här kan du söka efter föreningar i vårt föreningsregister, göra bokningsförfrågningar och som förening ansöka om olika bidrag.

Utan att logga in kan du:

- Söka efter föreningar i vårt föreningsregister
- Se lediga tider i Örebro kommuns lokaler (det krävs sedan en inloggning för att kunna boka)

Som inloggad kan du:

- Göra en bokningsförfrågan
- Se aktuella bokningar
- Ändra eller avboka en aktuell bokning
- Skriva ut eller skicka bokningsbekräftelser
- Inloggad förening kan även uppdatera sin föreningsinformation, ladda upp dokument/handlingar och ansöka om olika bidrag.

3. Fyll i användarnamn och lösenord.

Välkommen till
Örebro kommuns boknings- och bidragssystem.

Startsida > Logga in

Logga in

Du som inte har en inloggning registrerar dig genom att klicka på något av de nedanstående kundvalen: "Privat", "Företag" eller "Förening". Efter att du har godkänt dina uppgifter via ett automatiskt e-postmeddelande kan du logga in och börja använda tjänsten.

Tillhör du en förening som redan finns registrerad hos Örebro kommun ska du INTE registrera föreningen på nytt. Du kontaktar då istället den föreningsansvarige för att bli upplagd som en underanvändare hos er förening. Har er förening ingen föreningsansvarig så kontakta Föreningsenheten för att få inloggning. E-postadress: foreningsenheten@orebro.se.

Användarnamn

Lösenord

Har du glömt ditt lösenord? Klicka här

LOGGA IN

Registrera dig som ny användare, välj roll nedan

PRIVAT FÖRETAG FÖRENING

Vill du boka som kommunanställd, klicka här för mer information

4. Klicka på "Mitt konto" i menyn uppe till höger.

Välkommen till
Örebro kommuns boknings- och bidragssystem.

Thomas Eek
Föreningsansvarig

Mitt konto Logga ut (0)

Startsida

Information

Hej! Du är nu inloggad som föreningsansvarig.

Som föreningsansvarig kan du

- Ändra/uppdatera föreningens uppgifter
- Göra bokningsförfrågningar
- Ansöka om bidrag
- Redovisa ett beviljat bidrag (detta gör du på bidragssidan)
- Ladda upp handlingar som krävs vid bidragsansökningar och bokningar
- Lägga upp underanvändare, som har möjlighet att göra bokningsförfrågningar och avboka
- Som föreningsansvarig kan du även ge fler användare behörigheten föreningsansvarig
- Se lediga tider i Örebro kommuns lokaler (det krävs sedan en inloggning för att kunna boka)

Ett bra första steg för alla som är nya i systemet är att gå in under "förening" i menyn till vänster och sedan välja fliken "Uppdatera kunduppgifter", här kan du kontrollera att alla uppgifter om föreningen stämmer. Det är härifrån information och årsmoteshandlingar hämtas vid bidragsansökningar. Föreningen ansvarar för att sidan är uppdaterad med aktuell information.

Under menyalet "Förening" finns även fliken "Användare", här kan du som föreningsansvarig lägga upp underanvändare och andra föreningsansvariga.

Meddelande

Ta bort

Föreningsträff med tema Interbook Go	18 jun 2019
Felanmälan eller synpunkt på Interbook GO	13 jun 2019
Inbjudan till informationskväll!	19 feb 2019
Utbildning i Interbook GO	15 jan 2019

- Den första sidan under mitt konto visar din e-post, användarnamn. Dessutom visas för- och efternamn samt mobilnummer och personnummer. Dessa fyra går att ändra. Fyll i korrekta uppgifter och klicka sen på ”Spara”.

Välkommen till Örebro kommuns boknings- och bidragssystem.

Thomas Eek
Föreningsansvarig

Mitt konto Logga ut (0)

Mitt konto > Användaruppgifter

Grunduppgifter

Användaruppgifter

Ändra din e-postad...

Byt lösenord

Historik

Användaruppgifter

E-post*

Förnamn*
Thomas

Efternamn*
Eek

Mobilnummer

Personnummer

SPARA

- På sidan för ”Ändra din e-postadress” finns möjligheten att uppdatera e-postadressen. Ange den nya e-postadressen i de två första fälten, dessutom måste lösenord fyllas i för att säkerställa att det är kontoinnehavaren som vill göra ändringen. Klicka sen på spara.

Välkommen till Örebro kommuns boknings- och bidragssystem.

Thomas Eek
Föreningsansvarig

Mitt konto Logga ut (0)

Mitt konto > Ändra din e-postadress

Grunduppgifter

Användaruppgifter

Ändra din e-postadress

Byt lösenord

Historik

Ändra din e-postadress

E-post*

Bekräfta e-postadress*

Lösenord*

SPARA

- På sidan för ”Byt lösenord” finns möjligheten att byta lösenord. Fyll i befintligt lösenord i första fältet. Därefter det nya lösenordet i andra samt tredje fältet, klicka sen på ”Spara”.

8. På sidan för ”Historik” finns information om det som användaren gjort i Interbook GO. För att se äldre händelser, använd antingen knapparna ”Nästa”, ”Sista”, ”Föregående”, ”Första” eller använd siffrorna som finns längst ner under listan med föreningar.

Längst upp finns även de senaste villkoren som användaren godkänt samt datum för när användaren skapats.

Välkommen till Örebro kommuns boknings- och bidragssystem. Thomas Eek, Föreningsansvarig

Grunduppgifter

Historik

Senast godkända användarvillkor	Filenamn	Skapad
Skapad	Typ	Meddelande
2019-11-21	Registrering	Anerkännelse för Thomas Eek
2019-11-11	Ändrade lösenord	Ändrade lösenord
2019-02-26	Ändring	Ändrade användaruppgifter för
2019-02-07	Ändring	Ändrade användaruppgifter för
2019-01-24	Ändring	Ändrade användaruppgifter för
2019-01-24	Ändring	Ändrade användaruppgifter för
2019-01-24	Ändring	Ändrade användaruppgifter för
2019-01-14	Ändring	Ändrade användaruppgifter för
2019-01-11	Ändring	Ändrade användaruppgifter för
2019-01-07	Ändring	Ändrade användaruppgifter för

Första Föregående 1 2 Nästa Sista

9. OBS! Denna punkt gäller enbart användare med behörigheten ”Ansvarig förening”.

Det finns en meny för vilka e-postmeddelanden du som användare vill få från Interbook GO. Det går att välja olika alternativ för e-post för bokningar respektive bidrag. Bocka i det alternativ du önskar, klicka på ”Spara”

Välkommen till Örebro kommuns boknings- och bidragssystem. Thomas Eek, Föreningsansvarig

Mitt konto > Användaruppgifter

Grunduppgifter

E-postfilter

Här kan du välja att filtrera bort delar av den e-post som skickas till dig.

Bokning

- Information via e-post om alla bokningar
- Endast information via e-post om bokningar skapade av mig som användare

Bidrag

- Information via e-post om alla bidragsansökningar
- Endast information via e-post om bidragsansökningar skapade av mig som användare

SPARA

Vanliga frågor och svar

Här listar vi de vanligaste problem som användare har i IBGO. Om det är något annat som inte fungerar finns ett formulär för felanmälan på startsidan för IBGO alternativt kontakta Föreningsenheten via Servicecenter, 019-21 10 00.

Fråga: Jag vill ändra användarnamn, kan jag göra det?

Svar: Det är inget som användaren kan göra själv men det går att ordna. Kontakta Föreningsenheten för att få hjälp.

Fråga: Måste jag fylla i mobilnummer och personnummer?

Svar: Nej, det är inga uppgifter vi använder. Om du bokar en lokal som privatperson finns personnumret lagrat under kundsidan, det behövs inte på sidan för "Mitt konto" också.
