

Minnesanteckningar dialogträff, 14 september 2017

Deltagare

Medverkande utförare: 31 deltagare från privata och kommunala omvårdnads- och serviceutförare

Deltagare från Örebro kommun: Myndighetsavdelningen, Servicecenter, Kommunsupport, Debitering och Upphandlings- och uppföljningsavdelningen.

TES registrering och uppföljning

Susanne Söderberg och Andreas Legnerot (se bif. bildspel).

Några av diskussionsfrågor som kom upp:

-Hur gör vi med de med skyddade identitet? Hur blir det med insatser från bl.a. fysio- och arbetsterapeuter? Svar: Det kommer att lösas under processens gång därför krävs en kontinuerlig dialog framöver. En arbetsgrupp ska bildas som tar fram nya rutiner.

-Behovsbeslut stämmer inte alltid med tidsbeslut. Förslaget är att ha en levande dialog mellan utföraren och beslutsfattare/handläggaren, så att tidsbeslut kan stämma bättre med behovsbeslut.

-Undantagsrutiner ska finnas vid systemfel. Det ska rapporteras samma dag så att det kan utredas på en gång. Enligt statistiken handlar det mesta idag om handhavande fel.

-Majoriteten av utförarna tycker att oftast handlar om systemfel, tekniken fungerar inte som det ska. Utförarna påpekar att det finns en otydlighet hur ärenden gällande anmälan av fel i systemet registreras när utföraren kontaktar IT. Information om nödvändiga uppdateringar kommer oftast för sent, det ska informeras tidigare.

-Ett ärende som beskrivs av en utförare är att utföraren har bett om att ta bort ett felaktigt besök och fått svar att detta gjordes, men trots det finns med på kundens faktura. Utförarna framför att det är bekymmersamt att systemet själv delar besökstiden mellan olika insatser.

-Räknas det som handhavandefel om "systemet själv" byter ett lösenord åt en?

-Det händer ofta att personal bockar i felaktiga insatser. Gränsen på 10 % bör ökas. Det inträffar ofta hos en ny kund att inte finns med några beviljade insatser dag 1.

-Har ÖK hemvård samma problem? Svar: ja, det är samma problem som privata utförare brottas med. Det finns handhavandeproblem även inom kommunen.

Det konstateras också att det går att bli bättre på registreringar och minska manuella registreringar. Detta kräver väldigt mycket tid och jobb, men det går. Vid frågor kring rapporten ska man vända sig till Susanne Söderberg.

IT-rådet

IT-rådet meddelar att Fredrik Öhlund som har varit med i IT-rådet kommer att sluta. Därför behövs en ersättare i IT-rådet. Kontakta Malin Lager i kommunen eller Cathryn Ekeberg. Rådet träffas 2-3 ggr/termin.

Bra att veta om systemet har låst sig och man inte kommer åt systemet överhuvudtaget, att det finns ett sätt att få igång det genom att ”puffa upp” systemet, kontakta och be Eva Runnestig (215511) om det.

Strategi för införande av ett rehabiliterande arbetssätt

Berit Hjalmarsson och Frida Evertsson (se bif. bildspel).

Positiva reflektioner kring ämnet. Kommentarer från några utförare om att deras personal har arbetat länge med rehabiliterande arbetssätt.

Ändringar i Förfrågningsunderlag

Magdalena Haczkewicz (se bif. bildspel).

Nästa Dialogträff: 2017-10-12