

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

kallas till sammanträde

Tid: 10 februari 2025 kl. 13:30 – ca 17:30

Plats: Sessionssalen, Rådhuset

Christopher Hedbom Rydaeus (M) Maria Viduss
Ordförande Nämndsekreterare

Gruppmöte för (S), (M), (C)

Vid frågor om gruppmöte kontakta Christopher Hedbom Rydaeus (M)

- 6 februari 2025, kl. 14:30 – 16:00, Digitalt möte
- 10 februari 2025, kl 13:00- 13:30, Sessionssalen, Rådhuset

Gruppmöte för (KD), (L)

Vid frågor om gruppmöte kontakta Susanne Lindholm Henningsson (KD)

- 4 februari 2025, kl. 15:00-16:00, digitalt möte.

Ledamöter

Christopher Hedbom Rydaeus (M), ordförande
Marie Brorson (S), 1:e vice ordförande
Susanne Lindholm Henningsson (KD), 2:e vice ordförande
Kent Vallén (S)
Eva Chrapkowska (S)
Zezo Alnaji (S)
Inger Westerberg (S)
Antti Ahtiainen (S)
Madeléne Ljungström (M)
Magnus Stålberg (M)
Abdulrahman Ibrahim Muhammed (C)
Peter Johansson (C)
Jan Murman (SD)
Christer Johansson (SD)
Lars-Göran Hildor (V)
Gunilla Werme (L)
Markus Allard (ÖrP)

Ersättare

Suzanne Gynnhammar (S)
Karl-Bertil Persson (S)
Denana Holmberg (S)
Lars Norling (S)
Ingegerd Flock Andersson (M)
Monica Thyresjö (M)
Afraa Oubied (C)
Krister Rickardsson (SD)
Ike Ezeson (L)
Angelica Karlsson (KD)
Andreas Mäkelä (V)

Förhinder att delta på sammanträde anmäls till gruppledare och politisk sekreterare för respektive parti.

1 Protokollsjusterare

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl. 13:30)

Ärendebeskrivning

Nämnden utser protokollsjusterare som jämte ordförande justerar protokollet samt datum för justering.

Förslag till beslut

1. Markus Allard (ÖrP) utses till justerare med Christer Johansson (SD) som ersättare
2. Protokollet justeras 2025-02-17

2 Anmälan av övriga frågor och Godkännande av ärendelista

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till ärendelistan.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendelistan godkänns

3 Anmälan av jäv

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus

Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

4 Information om mycket allvarligt våldsdåd på Campus Risbergska

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus, Nima Poushin (kl. 13:35-14:05)

Ärendebeskrivning

Nämnden får information om mycket allvarligt våldsdåd på Campus Risbergska.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

5 Beredning - Förstärkning av det vråkningsförebyggande arbetet

Ärendenummer: Gya 31/2025

Handläggare: Annsofie Karlsson (kl. 14:05-14:20)

Ärendebeskrivning

Under 2024 har antalet betalningsförelägganden och avhysningsaviseringar i Örebro ökat jämfört med 2023. Många ärenden är komplexa, med problem som långvariga försörjningsproblem, psykisk ohälsa, och missbruk. En osäker boendesituation påverkar individers liv negativt, skapar ekonomisk stress och kan hindra deras försörjningsmöjligheter och välbefinnande.

Verksamhetsområde Försörjning ser behov av ökade resurser för att hantera hyresskulder och förebygga vråkningar, samt att förbättra samarbetet med andra myndigheter. Verksamheten ser stora vinster med ett väl fungerande samverkan med övriga inblandade myndigheter och verksamheter för att förebygga avhysningar. Genomlysningen av hyresskudsärenden under hösten 2024 identifierade behov av att revidera rutiner och utveckla det vråkningsförebyggande arbetet, inklusive utbildningsinsatser och stöd i det dagliga arbetet.

Den nya Socialtjänstlagen som träder i kraft 1 juli 2025 kommer att kräva ett större fokus på förebyggande arbete inom socialtjänsten, där utvecklingen av det vråkningsförebyggande arbetet blir en viktig del. Kommunerna kommer bli ålagda att särskilt väga in behovet av tidiga och förebyggande insatser. Regeringen har även gett Socialstyrelsen i uppdrag att kartlägga och analysera varför antalet vråkningar av barnfamiljer har ökat nationellt. Socialstyrelsen ska undersöka hur kommuner arbetar för att förebygga vråkningar och föreslå åtgärder för att minska antalet vråkningar av barnfamiljer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Förstärkning av det vråkningsförebyggande arbetet 2025-01-15

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet anses berett.

6 Beslut- Val av dataskyddsombud för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden

Ärendenummer: Gya 133/2025

Handläggare: Maria Viduss (kl. 14:20-14:25)

Ärendebeskrivning

Den 25 maj 2018 trädde dataskyddsförordningen (GDPR) i kraft och ersatte därmed personuppgiftslagen (1998:204). Enligt dataskyddsförordningen är varje nämnd personuppgiftsansvarig.

Enligt artikel 37 dataskyddsförordningen ska varje personuppgiftsansvarig utnämna ett dataskyddsombud. Bestämmelserna om dataskyddsombud återfinns i artiklarna 37–39 dataskyddsförordningen.

Med anledning av personalförändringar behöver beslut fattas om förlängning av uppdraget som dataskyddsombud och beslut om att utse dataskyddsombud.

Beslutsunderlag

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2025-01-23

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Utse Robert Mjörnander till Dataskyddsombud för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden fram till och med 2025-09-30
2. Utse Jeanethe Karlsson Ekestam till Dataskyddsombud för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden under perioden 2025-02-10 – 2025-07-23.
3. Paragrafen justeras omedelbart

7 Beredning - Anslag till Kommunala lantmäterimyndigheten (KLM)

Ärendenummer: Gya 103/2025

Handläggare: Anna Pehrson (kl. 14:25-14:35)

Ärendebeskrivning

Den kommunala lantmäterimyndigheten i Örebro kommun (KLM) är en fristående myndighet under kommunalt huvudmannaskap. KLM är organisatoriskt placerad under Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

En fungerande samhällsbyggnadsprocess bygger på att detaljplaner som tas fram är genomförbara både juridiskt och tekniskt. Lantmäterimyndigheterna ingår som ett viktigt kugghjul i samhällsbyggnadsprocessen och är den myndighet som genomför detaljplaner juridiskt.

En rådgivning från KLM till planhandläggare i samband med framtagande av detaljplaner innebär att misstag som blir tidskrävande och kostsamma i genomförandeskedet kan undvikas. En sådan tidig insats av KLM innebär därmed kostnadsbesparing för kommunen och exploitörer i senare delar av samhällsbyggnadsprocessen och säkerställer att detaljplanerna styr markanvändningen på det sättet som avsågs vid planläggningen.

I dagsläget har KLM i Örebro inte möjlighet att bidra med sådan rådgivning då finansiering av det saknas hos KLM.

Nämnden föreslås anslå 100 000 kronor till KLM under år 2025 för att täcka ett försök med rådgivning till detaljplaneenheten vid framtagandet av detaljplaner, framtagande av förslag till arbetsmodell och utvärdering av rådgivningen.

Beslutsunderlag

-Tjänsteskrivelse anslag till kommunala lantmäterimyndigheten (KLM) 2025-01-15

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Ärendet anses berett.

8 Beslut - Årsberättelse med bokslut 2024

Ärendenummer: Gya 922/2024

Handläggare: Markus Eklund, Luaras Raci (kl. 14:35-15:05)

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden har sammanställt en årsberättelse som innehåller analys av verksamheten samt ekonomiskt utfall för 2024. Ändamålsenliga och effektiva kombinationer av långsiktiga insatser fortsätter att utvecklas för att förbättra resultaten inom de verksamheter där nämndens mål inte nås fullt ut, men också för att behålla redan goda resultat.

Nämndens ekonomiska utfall för 2024 visar en positiv avvikelse mot budget på 96 225 tkr. Nämndens verksamheter har olika karaktär och förutsättningar och därför också olika utmaningar i det viktiga uppdraget att ha en ekonomi i balans. En grundläggande utmaning för nämnden kan sammanfattas till att kunna hantera händelser i omvärlden vilket innebär utmaningar på både kort och långt sikt att ha en ekonomi i balans då både intäkter och kostnader kan påverkas kraftigt.

Sammantaget finns ett behov av att fortsatt följa, analysera och bedöma de olika utbildningsverksamheternas och övriga verksameters ekonomiska status, inklusive eventuella strukturella obalanser, som underlag för vidare arbete med resursoptimering.

Beslutsunderlag

- Årsberättelse 2024 - Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden 2025-02-03

9 Information om kränkande behandling och disciplinära åtgärder för de kommunala gymnasieskolorna 2024

Ärendenummer: Gya 102/2025

Handläggare: Simon Ekdahl (kl. 15:25-15:35)

Ärendebeskrivning

Nämnden får en uppföljning av hanterade ärenden avseende diskriminering och kränkande behandling samt disciplinära åtgärder för de kommunala gymnasieskolorna år 2024.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

10 Information om måluppfyllelse för de kommunala gymnasieskolorna 2024

Ärendenummer: Gya 104/2025

Handläggare: Simon Ekdahl (kl. 15:35-15:45)

Ärendebeskrivning

Nämnden får en information om de kommunala gymnasieskolornas resultat från föregående läsår när det gäller andel elever med examen.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

11 Information om arbetsskador och tillbud 2024

Ärendenummer: Gya 107/2025

Handläggare: Ann-Kristin Norberg (kl. 15:45-15:55)

Ärendebeskrivning

Nämnden får på sammanträdet en rapport angående arbetsskador och tillbud år 2024.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

12 Beslut - Respons på planeringsförutsättningar inför övergripande strategier och budget (ÖSB) 2026 med plan för 2027-2029

Ärendenummer: Gya 923/2024

Handläggare: Markus Eklund, Luaras Raci (kl. 15:55-16:10)

Ärendebeskrivning

Som ett steg i beredningen inför Övergripande strategier och budget 2026 med plan för 2027–2029 (ÖSB), fastställde Kommunstyrelsen den 3 december 2024 planeringsförutsättningar för planperioden. Handlingen beskriver förutsättningar från omvärlden samt kommunövergripande utmaningar och förutsättningar. Exempel på förutsättningar från omvärlden är ekonomiskt nuläge, befolkningsprognos, arbetsmarknad och flyktingmottagande medan kommunövergripande utmaningar och förutsättningar exempelvis handlar om exploatering, kompetensförsörjning, digitalisering och nämndernas förändrade förutsättningar. Vidare innehåller handlingen en sammanfattning av den omvärldsanalys som Kommundirektörens ledningsgrupp genomförde i augusti 2024. Ett av syftena med omvärldsanalysen var att tjänsteorganisationen ska ha en gemensam bild av vilka som bedöms vara de största utmaningarna för kommunen under kommande år. Därtill innehåller handlingen förslag på finansiella mål, preliminär resultatbudget, preliminära nämndramar samt bedömt effektiviseringsbehov.

Utifrån de av Kommunstyrelsen fastställda planeringsförutsättningarna och övriga relevanta utgångspunkter – såsom nämndens egen analys av nuläge och framtid, nämndens grunduppdrag samt Kommunfullmäktiges styrning via ÖSB och andra strategiska styrdokument – beslutar nämnden om sin respons. Responsen utgör nämndens formella bidrag inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029, i enlighet med Kommunallagen 11 kap. 9 §.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Respons på planeringsförutsättningar 2025-01-24
- Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens respons inför ÖSB 2026 med plan för 2027-2029 utifrån Planeringsförutsättningar
- Kommunstyrelsens Planeringsförutsättningar Örebro kommun – Inför budget 2026 med plan för 2027–2029.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

1. Nämnden beslutar att godkänna Respons på planeringsförutsättningar
2. Nämnden beslutar att överlämna responsen till Kommunstyrelsen för vidare hantering i planeringsprocessen inför ÖSB 2026 med plan för 2027–2029.

13 Initiativ från (KD) och (L) om socialsekreterares arbetsmiljö

Ärendenummer: Gya 1055/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl. 16:10-16:15)

Ärendebeskrivning

Susanne Lindholm Henningsson (KD) har den 9 december 2024 lämnat ett initiativ från (KD) och (L) om socialsekreterares arbetsmiljö.

Enligt initiativet framkommer alltmer om den utsatta arbetsmiljön som Socialsekreterare har. Underlag visar på hög personalomsättning, att det är svårt att få nyanställda att stanna en längre tid och att problemet kommer fortsätta under överskådlig tid. Initiativet menar därför att det måste till krafttag från förvaltningen för att underlätta arbetsmiljön för socialsekreterarna i Örebro kommun.

I Ledmotsinitiativet yrkar initiativställarna att förvaltningen:

- Omvärldsspanar vilka kommuner som lyckats bättre för att behålla och utveckla sin personal.
- Skapar högre kvalitet på introduktion samt utvecklar mentorskapet.
- Riskbedömer, följer upp och undersöker varför personalomsättningen är så hög. Redovisar för nämnden om bakomliggande orsaker och vad man kommit fram till, för att nämnden därefter beslutar om åtgärder. Säkerställa att nämnden löpande kan ta del av behovet av förbättringar och besluta om eventuella kostnader för att det systematiska arbetsmiljöarbetet ska bli verkstad.
- Sätter mål för hur personalomsättningen ska minska över tid.
- Utreder om och i så fall hur en sänkt arbetstid med bibehållen lön, skulle få fler att stanna.
- Aktiverar möjligheten till 80-90-100 för fler seniora medarbetare för att stanna längre.
- Höjer kvalitet och kvantitet på kontinuerlig utbildning, handledning och trygghetsarbete för att förstå och bemöta kulturkrockar och hederskulturer, kriminella miljöer, omhändertagande av barn etc.
- Presenterar planer för möjlighet till karriärsutveckling för att fler ska stanna.
- Skapar följeforskning kring socialsekreterares situation inom Försörjningsstöd, gärna inkludera övriga socialsekreterare inom Socialtjänsten, med fokus på arbetsmiljön.
- Ökar ambitionen att ligga i framkant kring AI som stöd i utredningar, hantering av samtal, samt för andra administrativa tidskrävande uppgifter.
- Att i de forum för samverkan som kommunen har med Universitet, verka för att Socionomutbildningen anpassas till att bättre möta dagens verklighet.
- Nya Socialtjänstlagen säger att socialtjänsten ska arbeta mer förebyggande och vara mer tillgängliga. Ett sätt är att utveckla modeller för tidig dialog med nyanlända kring exempelvis föräldraskap, synen på arbete, krav på utbildning och försörjning samt lagar och regler

Bedömningen är att verksamheten redan arbeta aktivt och systematiskt med arbetsmiljöarbetet och att säkra kompetensförsörjningen varför förslaget är att avslå ledamotsinitiativet. Att följa upp arbetet kring socialsekreterarnas arbetsmiljö och arbeta med målet att vara en attraktiv arbetsplats där medarbetare trivs och vill stanna, är ett ständigt pågående arbete och bidrar även till ett mer effektivt arbete för de medborgare i Örebro kommun vi finns till för.

Beslutsunderlag

- Ordförandes skrivelse svar på Initiativ från (KD) och (L) om socialsekreterarnas arbetsmiljö 2025-01-13
- Initiativ från (KD) och (L) om socialsekreterares arbetsmiljö
- Arbetsmiljöplan Verksamhetsområde Försörjning
- Introduktionsprogram Verksamhet Försörjning

Förslag till beslut

Ordförandes förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Initiativet avslås.

14 Beslut - Värdegrund för feriepraktiken Örebro kommun

Ärendenummer: Gya 108/2025

Handläggare: Nima Poushin (kl. 16:15-16:30)

Ärendebeskrivning

Syftet med Värdegrunden för feriepraktiken är att säkerställa att alla feriepraktikanter blir bemött på ett värdigt sätt under sin praktik oavsett bakgrund. Praktikplatsen ska lyssna in och respektera feriepraktikantens personliga integritet och individualitet. Värdegrunden syftar också till att tydliggöra och beskriva feriepraktikanternas skyldigheter när de är ute på praktikplatserna.

Denna värdegrund kommer att gälla alla arbetsplatser som samverkar med feriepraktiken i Örebro kommun.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Värdegrund för feriepraktik i Örebro kommun 2025-01-23
- Värdegrund för feriepraktik i Örebro kommun 2025-01-23

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Värdegrund för feriepraktiken i Örebro kommun antas.

15 Slutrapport Förutsättningar för socialt företagande inom kommunens arbetsmarknadsenhet (AME)

Ärendenummer: Gya 610/2024

Handläggare: Nima Poushin (kl. 16:30-16:50)

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden beslutade 2024-05-27 § 85 att ge förvaltningen i uppdrag att utreda om – och i så fall hur och vilka – befintliga kommunala arbetsmarknadsinsatser som skulle kunna drivas i form av ett socialt företag. Uppdraget har genomförts under perioden 2024-08-15 – 2025-

01-15 och en Slutrapport Förutsättningar för socialt företagande har tagits fram. Slutrapporten redovisas för nämnden på dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

- Slutrapport Förutsättningar för socialt företagande, 2025-01-15

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

16 Slutrapport Tillväxt- och arbetsmarknadspaketet

Ärendenummer: Gya 109/2025

Handläggare: Stefan Ask (kl. 16:50-16:55)

Ärendebeskrivning

Våren 2020 beslutade Kommunstyrelsen att avsätta medel under perioden 2020-2023, senare förlängt till 2024, för att mildra effekterna av pandemin. Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen och Näringslivsavdelningen inom Kommunstyrelseförvaltningen fick uppdraget att genomföra insatser.

Uppdraget har nu slutrapporterats i Kommunstyrelsen, och visar på en rad genomförda insatser och även ett kraftigt förbättrat internt samarbete inom kommunen för att hantera näringslivs- och arbetsmarknadsfrågor.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden får på dagens sammanträde samma information som rapporterats i Kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

17 Delrapport Partnerskapet

Ärendenummer: Gya 110/2025

Handläggare: Stefan Ask (kl. 16:55-17:10)

Ärendebeskrivning

Hösten 2023 beslutade kommundirektören att flytta driftsansvaret för Partnerskap Örebro från Säkerhetsavdelningen, inom Kommunledningsförvaltningen, till Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Det beslutades även att arbetet ska rapporteras till Kommunstyrelsen – som är ansvarig nämnd – två gånger per år. En första delrapportering har gjorts, och den visar hur Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen under 2024 har byggt upp och formerat Partnerskap Örebro.

Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden får på dagens sammanträde samma information som rapporterats i Kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

18 Svar på övrig fråga från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om medskick från Forum för Samråd

Ärendenummer: Gya 1056/2024

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl. 17:10-17:15)

Ärendebeskrivning

Susanne Lindholm Henningsson (KD) väcker övrig fråga om medskick från Forum för Samråd. Forum för samråd finns vid samtliga kommunala gymnasieskolor och vuxenutbildningen i Örebro kommun. Forum för samråd är ett forum på där eleverna på skolorna får inflytande och där elevernas åsikter tas tillvara. Forumet består av elevrepresentanter, representanter från lärare och skolledning samt utsedda politiker från Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden.

Den övriga frågan består av hur majoriteten och förvaltningen tar sig an 6 frågeställningar som uppkommit vid olika Forum för Samråd, nämligen:

- Hur firas resultatet av bästa gymnasieskola?
- Hur samordnas och sprids goda exempel för arbetet med AI?
- Hur arbetar förvaltningen med att lösa dessa praktiska problem som uppstår i och med stor ökning av antal elever på flera av de kommunala gymnasieskolorna?
- Driver förvaltningen på att exempelvis Virginska och Tullängen – som ofta tar upp problem med kalla, dåligt ventilerade salar – ska få del av ny teknik tex AI-styrning av värme?
- Kommunen har vunnit priser för skolmaten men eleverna, framför allt på hantverksprogrammen, får inte i sig tillräckligt med mat för att orka hela skoldagen? Eleverna upplever att det är för mycket vegetarisk kost i skolan och väljer därför att gå till andra restauranger eller hem för att äta.
- Hur ska man lösa att vissa elever inte får busskort trots att de har undervisning som bedrivs mer än 6 km från hemmet fasta tillfällen varje vecka.

Frågan besvaras av ordförande Christopher Hedbom Rydaeus på sammanträdet.

Beslutsunderlag

-Övrig fråga från Susanne Lindholm Henningsson (KD) om medskick från Forum för Samråd

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Frågan är besvarad.

19 Aktuell information

Ärendenummer: Gya 41/2025

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus, Nima Poushin (kl. 17:15-17:20)

Ärendebeskrivning

Förvaltningsdirektör Nima Poushin och nämndens ordförande Christopher Hedbom Rydaeus ger aktuell information inom Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Informationen tas till protokollet.

20 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Gya 15/2025

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl. 17:20-17:23)

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningen anmäler handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden att få kännedom om. Nämnden får även del av protokoll från Samverkan GAF och Forum för Samråd.

Beslutsunderlag

- Forum för samråd Rudbecksgymnasiet minnesanteckningar 2024-12-05 (Gya 36/2024)

- Kommunstyrelsen Beslut ny Arbetsmiljöpolicy för Örebro kommun (Gya 1121/2024)

- Kommunstyrelsen Remiss Riktlinjer för styrning av arkivhantering i Örebro kommun (Gya 1022/2024)

- Kommunfullmäktige Beslut Informationshanteringspolicy för Örebro kommun (Gya 1026/2024)
- Utrikesdepartementet Regleringsbrev för budgetåret 2025 avseende Statens skolverk (Gya 1132/2024)
- Kommunfullmäktige Beslut Fullmäktiges program - Mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter 2023-2026 (Gya 1049/2024)
- Bygg- och miljönämnden Beslut om föreläggande Virginska Gymnasiet Livsmedelsbutik (Gya 1140/2024)
- Information om dataskyddsbudens granskningsprocess och granskningsplan 2025 (Gya 1067/2024)
- Protokoll Kommunala Tillgänglighetsrådet (KTR) 2024-09-11
- Protokoll Kommunala Tillgänglighetsrådet (KTR) 2024-11-18
- Teknik- och servicenämnden Remiss Revidering av lokala ordningsföreskrifter (Gya 3/2025)
- Kommunstyrelsen Beslut Kommunikationspolicy Örebro kommun (Gya 26/2025)
- Skolverket Beslut om Riksrekryterande spetsutbildning Karolinska gymnasiet (Gya 92/2025)
- Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen Samråd Översiktsplan (Gya 96/2025)
- Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen Kontrollrapport livsmedel Café Rådhuset (Gya 129/2025)
- Samverkansprotokoll GAF 2024-11-21 (Gya 37/2024)
- Samverkansprotokoll och och Skyddskommitté GAF 2024-12-05 samt bilagor ställningstaganden AK SSR, Kommunal och Sveriges Skolledare (Gya 37/2024)
- Samverkansprotokoll GAF MBL-förhandling ledningsorganisation RG samt bilaga om begäran om MBL-förhandling 2024-12-13 (Gya 37/2024)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

-Anmälan läggs till handlingarna.

21 Anmälan av delegationsbeslut under perioden 1 december 2024 - 31 januari 2025

Ärendenummer: Gya 16/2025

Handläggare: Christopher Hedbom Rydaeus (kl. 17:23-17:25)

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation av tjänsteperson, ordförande, vice ordförande eller utskott ska anmälas till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden enligt 6 kap. 40 § kommunallagen (KL).

Delegationsordningen för Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden antogs den 12 januari 2023 och reviderades senast den 17 juni 2024.

Inför Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde den 10 februari redovisas beslut som fattats med stöd av delegation under perioden 1 december 2024 - 31 januari 2025.

Beslutsunderlag

- Delegationslista Gya december 2024 - januari 2025
- Delegationslista verksamhet försörjning december 2024 (Gya 34/2024)
- Delegationslista verksamhet försörjning januari 2025 (Gya 132/2025)
- Protokoll Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd 2024-12-16
- Protokoll Gymnasie- och arbetsmarknadsnämndens utskott för försörjningsstöd 2025-01-20
- Delegationsbeslut Skolskjuts fattade under december 2024 (Gya 43/2024)
- Delegationsbeslut Skolskjuts fattade under januari 2025 (Gya 4/2025)
- Delegationsbeslut Reseersättning fattade under december 2024 (Gya 44/2024)
- Delegationsbeslut Reseersättning fattade under januari 2025 (Gya 5/2025)
- Delegationsbeslut Elevresor och inackorderingsbidrag fattade under december 2024 (Gya 45/2024)
- Delegationsbeslut Elevresor och inackorderingsbidrag fattade under januari 2025 (Gya 6/2025)

Förslag till beslut

Gymnasie- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag till Gymnasie- och arbetsmarknadsnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

22 Övriga frågor

Handläggare: (kl. 17:25-17:30)