



Tekniska nämnden

Datum: 2017-12-07

Klockan: 08:30 - 16:30

Plats: Sessionssalen, Stadsbyggnadshus 2

Närvarande ledamöter

Charlotte Edberger Jangdin (C)

Ida Eklund (S)

Eva Järliden (S)

Nils-Erik Pettersson (S)

Lisa Lilja (S)

Håkan Stålbart (KD)

Linn Josefsson (V)

Krister Eriksson (M)

Åke Pernefalk (M)

Elisabeth Essén (M)

Helena Ståhl (SD)

Anmäler jäv på ärende 100 och 101. Habib Brini tjänstgör.

Tjänstgörande ersättare

Nils O Edwertz (C)

Magnus Sohl (M)

Habib Brini (SD)

Tore Mellberg (V)

Anneli Weiner (MP)

Tjänstgörande för Håkan Schultz (S)

Tjänstgör för Carl Kling (L)

Tjänstgör för Elisabeth Essén (M) under jäv

Tjänstgörande för Margaretha Gunhamre (S)

Tjänstgör för Maria Sääf (MP)

Närvarande ersättare

Övriga

Hanna Dufva Förvaltningschef

Peter Björk Sekreterare

Paragraf 94-104

Peter Björk, sekreterare

Justerat den 7 december 2017

Charlotte Edberger Jangdin, ordförande

Anneli Weiner, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 11 december 2017.

§ 94 Kallelse med tidsplanering

§ 95 Protokolljusterare

Ärendebeskrivning

Protokollet justeras efter nämndens sammanträde den 7 december ca kl. 16:30.

Förslag till beslut

Förslag på justerare: Anneli Weiner (MP)

Förslag på ersättande justerare: Helena Ståhl (SD)

Beslut

Justerare: Anneli Weiner (MP)

Ersättande justerare: Helena Ståhl (SD)

§ 96 Anmälan av presidieberedning

Ärendebeskrivning

Presidieberedning hölls torsdagen den 30 november i SBH 1.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår Tekniska nämnden att anmälan tas till protokollet.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att anmälan tas till protokollet.

§ 97 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Alla beslut fattade med stöd av delegation ska anmälas till Tekniska nämnden på närmast följande sammanträde enligt 6 kap 35 § kommunallagen. Det är först efter återrapporteringen till Tekniska nämnden som delegationsbesluten vinner laga kraft och det är också ett sätt att hålla ledamöter och ersättare i Tekniska nämnden informerade om vilka beslut som fattats genom delegation.

Delegationsförteckningen för Tekniska nämnden antogs den 21 september 2017.

Beslutsunderlag

Attester
Muntliga undantag från lokala trafikföreskrifter
W3D3
Fordonsflytt

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår Tekniska nämnden besluta att ta anmälan till protokollet.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att ta anmälan till protokollet.

§ 98 Informationsärenden

Ärendebeskrivning

Workshop digitalisering
Investeringar park - Beredning - Magnus Carlberg
Verksamhetsplan med budget 2018 - Beredning
Nystart - Info - Anders Parkow
Lokalförsörjningsplan - Beredning - Helena Bokvist
Trafiksäkerhetsinvesteringar - Info - Peter Smedberg

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår Tekniska nämnden besluta att ta informationen till protokollet.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

§ 99 Lokalförsörjningsplan

Ärendenummer: Tn 6605/2017

Handläggare: Helena Bokvist

Ärendebeskrivning

Lokalförsörjningsplan 2019-2022 för programområde Samhällsbyggnad bygger på Örebro kommuns befolkningsprognos och beskriver förvaltningarnas behov av verksamhetslokaler och anläggningar under de närmaste fyra åren. Lokalförsörjningsplanen beslutas av programnämnd Samhällsbyggnad och ligger till grund för investeringsplanen. Som en del av lokalförsörjningsplanen beskrivs de behov som finns inom Tekniska nämndens ansvarsområde och redovisar kort- och långsiktiga behov av lokaler och anläggningar vad gäller volymökningar, nya verksamheter, samt planerade förbättringar och renoveringar. Som underlag används förutom befolkningsprognosen identifierade behov av verksamheterna inom ansvarsområdet.

Beslutsunderlag

Lokalförsörjningsplan 2019-2022 Tekniska nämnden

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningens förslag till beslut:

Ärendet bereds för nämndsammanträdet i januari.

Beslut

Ärendet bereds för nämndsammanträdet i januari.

§ 100 Tillsynsrapport 2017 - Uppföljning av internkontroll

Ärendenummer: Tn 2787/2017

Handläggare: Hanna Dufva m fl

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har på uppdrag av Tekniska nämnden genomfört internkontroll enligt Tillsynsplan 2017. Internkontrollen är nämndens tillsyn av förvaltningens kontroll av den vardagliga verksamheten. Där ligger en stor vikt på att rätt[1] risker lyfts fram och tillsynen görs på befintliga kontroller, att tillsynen är tillräcklig (omfattning/genomförande), och att det finns ett resultat samt att åtgärder genomförs för att eliminera/reducera identifierade risker. Valet av tillsyn bygger på den riskanalys som gjordes inför 2017. Utifrån denna riskanalys beslutade Tekniska nämnden i december 2016 om Tillsynsplan för 2017. Internkontroll 2017 berör tre tillsynsmoment i tre områden.

Inom verksamhetsområdet (V1) gjordes en tillsyn av e-tjänster inom förvaltningen, då risk finns att övergången till ett digitaliserat/aktivitetsbaserat arbetssätt misslyckas. Ärendeprocesserna för e-tjänsterna kartlades för att kontrollera om arbetssätten i dessa behövde förändras och om IT-kunskapen var tillräcklig inför övergången. Resultatet

visade på att det inte fanns några brister utifrån risken att övergången skulle misslyckat men att arbetssätten kunde förbättras för att undvika dubbelarbete ineffektiva handläggningsprocesser. Frågan om IT-kunskaper i ärendeprocessen lämnas obesvarad då analys och slutsats i frågan inte kunnat ges på ett tillfredställande sätt.

Inom ekonomiområdet (E1) gjordes en tillsyn av inventarieförteckningar. Verksamhetscheferna ombads skicka in inventarieförteckningar från samtliga enheter för att bedöma om regelverk och rutiner håller tillräcklig grad av säkerhet och om dessa tillämpas. Kartläggningen visar på att absoluta merparten av enheterna saknar aktuella inventarieförteckningar. Resultatet av tillsynen visar på allvarliga brister då det gäller att följa riktlinjen för hantering av inventarier och utrustning.

Inom personalområdet (P1) gjordes en tillsyn av efterlevnad av uppdrag utifrån Riktlinjer mot kränkande särbehandling. Två olika tillsynsmetoder användes för tillsynen; enkätfråga till första linjens chefer samt uppföljning av medarbetarenkätresultat 2017. Den sammantagna bedömningen för tillsynen visar på att det föreligger vissa brister då inte alla chefer har informerat om tillsynsplanen för sina medarbetare med att de flesta av medarbetarna i sin tur vet om vart de ska vända sig i fall av kränkande särbehandling.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Tillsynsplan 2017 – en sammanfattad översikt

Bilaga 2 Tillsynsrapport 2017 – en sammanfattad översikt

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningens förslag till Tekniska nämnden:

1. Tillsynsrapport 2017 inom Tekniska nämnden godkänns och överlämnas tillsammans med nämndens beslut till Kommunstyrelseförvaltningen senast december 2017.
2. Tekniska nämnden ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att verkställa de föreslagna åtgärder för att komma till rätta med de brister som upptäcks i tillsynen.

Nämndens behandling

Elisabeth Essén (M) anmäler jäv. Habib Brini (SD) tjänstgör i hennes ställe.

Beslut

1. Tillsynsrapport 2017 inom Tekniska nämnden godkänns och överlämnas tillsammans med nämndens beslut till Kommunstyrelseförvaltningen senast december 2017.
2. Tekniska nämnden ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att verkställa de föreslagna åtgärder för att komma till rätta med de brister som upptäcks i tillsynen.

§ 101 Tillsynsplan 2018 – plan för uppföljning av intern kontroll med riskanalys

Ärendenummer: Tn 5717/2017

Handläggare: Hanna Dufva m fl

Ärendebeskrivning

Nämnderna ska inför varje år besluta om en Tillsynsplan för uppföljning av den interna kontrollen. Valet av kontrollmoment i Tillsynsplanen föregås av en dokumenterad riskanalys av sannolikhet och konsekvens inom ekonomi-, personal- och verksamhetsområdet.

Förvaltningen föreslår fyra nämndspecifika tillsynsområden 2018:

Inom verksamhetsområdet (V1)

Tillsyn av Tekniska förvaltningens uppfyllelse av Örebro kommuns servicegaranti samt återkoppling vid felanmälan.

Tillsynen sker genom stickprov av klagomål- och synpunktsärenden för att kontrollera om servicegarantin uppnås. Stickprov tas även i felanmälningsystemet för att belysa graden av återkoppling till medborgaren. Detta kompletteras med enkätundersökning/intervjuer med handläggare med fokus på arbetsprocessen för att belysa eventuella orsaker till varför förvaltningen brister i återkopplingen till medborgaren.

Inom verksamhetsområdet (V2)

Tillsyn av att förvaltningen erhåller beställda tjänster och entreprenader till rätt kvalitet och till rätt pris genom att bl.a. följa upp Örebro kommuns attestinstruktion.

Tillsynen sker dels genom intervjuer med ett urval beställare och attestanter för att utreda om rutinen följs och om den är tillräcklig, dels genom stickprovsmässig kontroll av ett visst antal fakturor för att utreda om entreprenörer/konsulter fakturerar och levererar enligt avtal.

Inom ekonomiområdet (E1)

Tillsyn av fungerande inköpsrutin/-organisation.

Tillsynen kommer att ske via intervju med kommungemensam inköpscontroller. Dessutom kommer intervjuer att genomföras med respektive verksamhetsansvarig inom Tekniska förvaltningen.

Avtalsefterlevnaden kommer att granskas utifrån rapporter ur Raindance ekonomisystem.

Inom personalområdet (P1)

Tillsyn av rapportering av arbetsskador och tillbud som är ett viktigt verktyg för att ha säkra arbeten och hälsosamma arbetsplatser.

Tillsynen kommer att genomföras genom enkät om LISA till ett urval av våra medarbetare samt intervjuer med två till tre fokusgrupper.

Beslutsunderlag

Tillsynsplan 2018 (Tn 5717/2017)

Rapport - Riskanalys avseende Intern kontroll 2018 vid Tekniska förvaltningen (Tn 5717/2017)

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Tekniska nämnden

1. Tekniska nämnden ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att genomföra tillsyn enligt förvaltningens förslag.
2. Tekniska förvaltningen ska avge en rapport till Tekniska nämnden i december 2018.

Nämndens behandling

Elisabeth Essén (M) anmäler jäv. Habib Brini (SD) tjänstgör i hennes ställe.

Beslut

1. Tekniska nämnden ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att genomföra tillsyn enligt förvaltningens förslag.
2. Tekniska förvaltningen ska avge en rapport till Tekniska nämnden i december 2018.

§ 102 Remissvar planprogram för CV-området

Ärendenummer: Tn 5724/2017

Handläggare: Magnus Karlsson

Ärendebeskrivning

Syftet med planprogrammet är att utreda förutsättningarna för en utveckling av stadsdelen som plats för bostäder, arbetsplatser, verksamheter, service, handel, rekreation och andra mötesplatser.

Det hundraåriga CV-området har en unik karaktär och en helt egen identitet. Den industriella miljön och dess historia ska utgöra en grundsten och värdebärande i den framtida stadsdelens utveckling.

Planprogrammet kommer ligga till grund för kommande detaljplanarbeten inom hela stadsdelen.

Beslutsunderlag

Förslag till planprogram upprättad av Stadsbyggnad och tjänsteskrivelse från Tekniska förvaltningen.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår Tekniska nämnden besluta att lämna synpunkter enligt förvaltningens tjänsteskrivelse 2017-11-30.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att lämna synpunkter enligt förvaltningens tjänsteskrivelse 2017-11-30.

§ 103 Flytt av risdeponi

Ärendenummer: Tn 6588/2017
Handläggare: Magnus Karlsson

Ärendebeskrivning

Kommunens ris- och kompostdepå i Hovsta är delvis inom Gladarbergets naturreservatet söder om Hovsta. Då naturreservatet ska utvecklas och göras mer tillgängligt måste ris- och kompostdepå flytta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse och karta från Tekniska förvaltningen.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att Tekniska nämnden beslutar följande:

- Ris- och kompostdepån i Hovsta flyttas enligt bifogad karta. Kostnader för flytten ryms inom ordinarie driftbudget.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar följande:

- Ris- och kompostdepån i Hovsta flyttas enligt bifogad karta. Kostnader för flytten ryms inom ordinarie driftbudget.

§ 104 yttrande över detaljplan Datumstämpeln 2

Ärendenummer: Tn 6325/2017
Handläggare: Magnus Karlsson

Ärendebeskrivning

Planens syfte är att möjliggöra utveckling av Bettorps förskola. Både i Lillån och i Bettorp finns pågående planer med att utöka antalet bostäder, vilket medför ett ökat behov av förskoleplatser. På grund av trycket på förskoleplatser i området samt att befintligt behov tillgodoses genom att två paviljonger finns uppställda på tidsbegränsat bygglov på fastigheten önskas byggnaden kunna ersättas av en ny förskolebyggnad i två våningar.

Beslutsunderlag

Förslag till planprogram upprättad av Stadsbyggnad och tjänsteskrivelse från Tekniska förvaltningen.

Förslag till beslut

Tekniska förvaltningen föreslår att Tekniska nämnden ska lämna följande yttrande över planprogrammet:

- Plankartan behöver kompletteras med ett u-område i det nordvästra hörnet för att skydda befintlig vattenledning.

Beslut

Tekniska nämnden beslutar att lämna följande yttrande över planprogrammet:

- Plankartan behöver kompletteras med ett u-område i det nordvästra hörnet för att skydda befintlig vattenledning.