

# Arbetsplan för Intraprenad förskolor centralt väster

2018/2019





## Inledning

Förskolorna centralt väster är en intraprenad (Självstyre i kommunal regi) från 1 januari 2015, med överenskommelse t o m 31 dec 2020.

Intraprenaden ger ett ökat engagemang, inflytande och delaktighet som gagnar verksamheten och dess mål. Vi har möjlighet till ett långsiktigt ekonomiskt tänkande i intraprenaden och det för med sig en bättre planering utifrån verksamhetens behov och utveckling, kompetensutveckling, samt arbetsmiljö.

Vi har en gemensam budget för alla förskolor och för över + och - resultat mellan åren.

### **Organisation**

Förskolor centralt väster består av åtta förskolor som leds av 3 förskolechefer som tillsammans arbetar 260 %. Totalt i intraprenaden finns ca 120 anställda medarbetare.

**Trollbacken**, med tre avdelningar: Bläckfisken, Sköldpaddan och Korallen

**Leklunden**, med fem avdelningar: Lyan, Äpplet, Bananen, Kulan och Kojan

**Nyckelpigan**, med två avdelningar: Humlan och Myran

**Marklyckan**, med tre avdelningar: Norrgården, Lillgården och Sörgården

**Lagan**, med tre avdelningar: Bamse, Lille skutt och Skalman

**Brolyckan**, med tre avdelningar: Röd, Gul och Blå

**Väster park dag**, med fem avdelningar: Kastanjen, Linden, Rönnen, Lönnen och Björken

**Bruket's förskola**; med sex avdelningar: Hajen, Mänen, Pirajan, Grodan, Regnbågen och Fjärilen

### **I förskolan har vi olika yrkesroller:**

- Förskolechef
- Utvecklingsledare
- Specialpedagog
- Pedagogisk handledare
- Förskollärare
- Barnskötare
- Kock
- Restaurangbiträde
- Administrativ samordnare
- Vaktmästare
- Socialpedagog



## Vision och värdegrund

### Förskolan – Mötesplatsen för lärande och glädje!

#### **Våra värdeord:**

**Demokrati** – vi bryr oss, vi hjälper och tar hand om varandra, alla är lika mycket värda, varje barn ska ha inflytande och kunna påverka sin vardag

**Lärande** – vi uppmuntrar och tar tillvara barnens nyfikenhet och lust att lära och leka, vi är ett stöd och inspirerar barnen.

**Trygghet** – vi erbjuder en trygg miljö där barnen ges möjlighet att utvecklas efter sina behov och förutsättningar.

**Glädje** – vi ska ha roligt tillsammans!

Vi lägger stor vikt vid vårt förhållningssätt, den inre och yttre pedagogiska miljön samt pedagogisk dokumentation där reflekterandet är en förutsättning.

Trygghet och glädje är två av våra fyra värdeord och därför ska alla hälsa på barn, vårdnadshavare, kollegor, ledning och övriga som kommer till förskolan och ha ett förhållningssätt till barn och kollegor som präglas av nyfikenhet, empati och respekt för olikheter.

*”Alla barn och ungdomar i Örebro kommun har rätt till en trygg miljö i förskolor och skolor. Ingen ska bli utsatt, kränkt eller mobbad. Detta är ett ansvar för varje vuxen, liksom för alla barn och ungdomar.”*

Örebro kommuns trygghetsvision

En del av introduktionen för nya medarbetare i intraprenaden består i att alla pedagoger får grundutbildning i och arbetar med det hälsofrämjande program ICDP (International Child Development Program) som också kallas vägledande samspel. Programmet baseras på forskning och har sin grund i modern utvecklingspsykologi. Vägledande samspel är ett relations- och resursorienterat förhållningssätt.

## Värdegrund

Värdegrund är ett ord som berättar om etik och moral. Etik och moral handlar om vad som är rätt och fel. Etik handlar om hur vi bör tänka och vara. Moral handlar om hur vi beter oss. Vår värdegrund utgår från mänskliga rättigheter och demokratiska principer. Värdegrunden ska vara ett stöd för oss som arbetar i vår intraprenad. Detta stöd ska berätta tydligt vad barn kan förvänta sig i mötet med oss vuxna.

### **Människosyn**

Alla barn har samma värde. Vårt mål är att alla barn ska känna sig bemötta med respekt och värdighet. Alla som arbetar i intraprenaden ska tänka på och arbeta för barnets bästa. När vi pratar om ”det kompetenta barnet” menar vi att vi pedagoger tillskriver barnen kompetens genom vårt förhållningssätt, den miljö och de utmaningar vi erbjuder dem.

### **Solidaritet**

Vi har ett gemensamt ansvar för alla barn och att skapa trygga och goda förhållanden. Vi har även ett gemensamt ansvar för hur vårt förhållningssätt påverkar barnens förståelse för de rättigheter och skyldigheter som lägger grunden för vårt demokratiska samhälle.

### **Jämställdhet/jämlikhet**

Alla barn är lika mycket värda och har rätt till ett bra liv. Det är förskolans uppdrag att se till att alla barn får pröva och utveckla sina förmågor och intressen, genom att vi utgår från varje barns eget behov. Alla ska ha samma möjligheter att utvecklas utan begränsningar av stereotypa könsroller.

### **Integritet**

Se vår integritetsplan.

### **Makt och ansvar**

Läroplanens riktlinjer till arbetslaget anger det ansvar som var och en har att tillsammans i arbetslaget forma och genomföra det pedagogiska arbetet mot målen i läroplanen. Ansvaret skiljer sig beroende på utbildning men genomförandet är gemensamt. Alla som arbetar i förskolan ska följa de normer och värden som anges i läroplanen och bidra till att förskolans uppdrag genomförs.

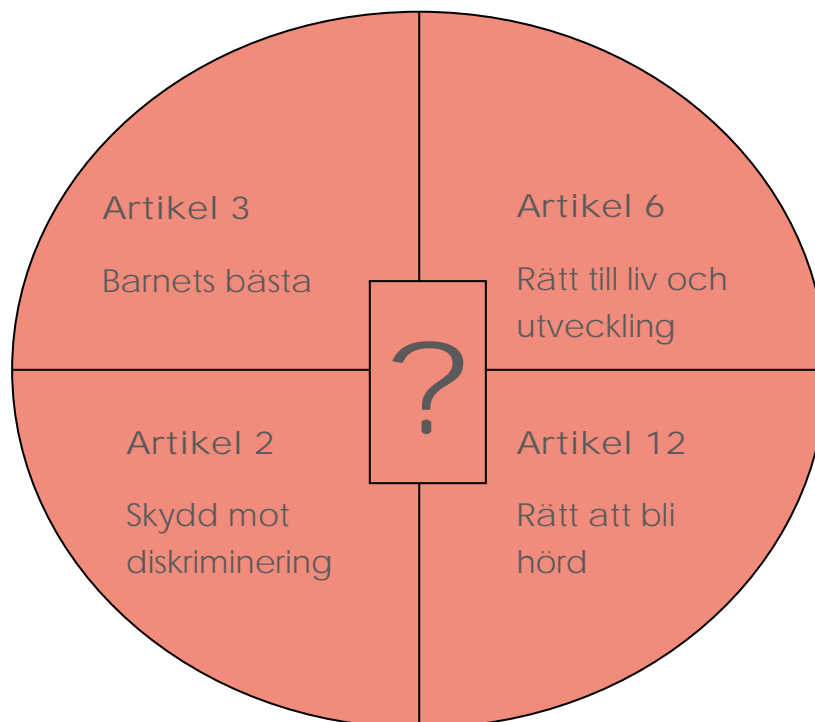
### **Professionalitet**

Att vara professionell i arbetet med att hjälpa och stödja barn innebär att följa vad skollagen och läroplanen säger, att ha utbildning och kunskap för att arbeta mot uppsatta mål. En del i att vara professionell är att kunna vara personlig utan att bli privat. Detta kan liknas vid: när jag kommer till jobbet tar jag på mig min ”professionella rock” (yrkesrollen) och lämnar det privata utanför dörren.

## Barnkonventionen

Barnkonventionen är ett rättsligt bindande internationellt avtal som slår fast att barn är individer med egna rättigheter, inte föräldrars eller andra vuxnas ägodelar. Den innehåller 54 artiklar som alla är lika viktiga och utgör en helhet, men det finns fyra grundläggande och vägledande principer som alltid ska beaktas när det handlar om frågor som rör barn.

- Alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras. (Artiklar 2)
- Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barn. (Artikel 3)
- Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling. (Artikel 6)
- Varje barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör barnet. Barnets åsikt ska beaktas i förhållande till barnets ålder och mognad. (Artikel 12)



## Våra verktyg

### Undervisning

Utdrag ur skollagen

14 § Utöver lärare eller förskollärare som avses i 13 § får det i undervisningen i fritidshemmet och förskolan finnas annan personal med sådan utbildning eller erfarenhet att elevernas eller barnens utveckling och lärande främjas.

15 § En legitimerad lärare eller förskollärare har ansvar för den undervisning som han eller hon bedriver.

Undervisning i förskolan är de målstyrda processer och situationer som planeras och genomförs under ledning av förskollärare. Det handlar både om att fånga de lärsituationer som uppstår i vardagliga aktiviteter och rutiner (spontan undervisning) samt att medvetet skapa planerade tillfällen för lärande (planerad undervisning). Vi bedriver inte ämnesundervisning eller lektioner, undervisningen kan istället innebära att barnen lär sig med hjälp av förskollärares, barnskötarnas och annan personals förhållningssätt i vardagliga situationer. Alla som ingår i arbetslaget ska tillsammans främja barnens utveckling och lärande.

### Från Nuläge Till Nyläge

Förskolor centralt väster har gemensamt arbetat fram ett antal digitala verktyg som vi med ett samlat namn kallar ”Från Nuläge till Nyläge”, vilket är en del av vårt systematiska kvalitetsarbete. Varje förskollärare, barnskötare och annan personal kan hämta digitala processmallar, matriser, reflektionsprotokoll, LOTUS-schema samt styrdokument som ex barnkonventionen, lpfö m.m i S-mappen Pedagoger förskolorna väster. Detta material sätter barnet i fokus och ger stöd och struktur i den dagliga verksamheten. Det är ett processinriktat material som hjälper förskollärare, barnskötare och annan personal förstå vad som pågår i verksamheten tillsammans med barnen, utan en på förhand bestämd ram av förväntningar och normer.

Alla förskollärare, barnskötare och annan personal ska arbeta med processreflektion, där barnens tankar och teorier synliggörs. Barnen ska vara delaktiga i reflektion och dokumentation. Förskollärare, barnskötare och annan personal ska ge varje barn möjlighet att pröva och utveckla förmågor och intressen utan begränsningar utifrån diskrimineringsgrunderna.<sup>1</sup> Det är ett sätt att arbeta mot en likvärdig och tillgänglig förskola. En likvärdig förskola innebär att det är läroplansmålen som ska prägla verksamheten och att förskolan ska ta tillvara på varje barns möjligheter att utvecklas utifrån sina förutsättningar. Från Nuläge Till Nyläge ger oss möjlighet att öka barns och vårdnadshavares delaktighet i kvalitetsarbetet.

---

<sup>1</sup> Diskrimineringsgrunderna är: kränkande behandling, kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och ålder.

### **Projektinriktat arbetssätt**

Genom att jobba projektinriktat ger vi barnen möjlighet att under en längre tid fördjupa sig i ett gemensamt projekt/tema. Vi utgår från barnens behov, intressen, frågor och föreställningar om hur saker fungerar och hänger ihop. Projekten kan startas utifrån barnens frågor eller initieras av pedagogerna. De kan vara långa eller korta och bestå av många olika delar men ett av syftena ska alltid vara att skapa intressanta och meningsfulla sammanhang. Vårt uppdrag är att utmana barnens tankevärld och utveckla deras lärande utifrån läroplansmålen.

Meningen är att projektet ska fungera som en motor i verksamheten och integrera verksamhetens olika delar och uttrycksformer (inte bara pågå under någon förmiddag i veckan).

Nya projekt startas utifrån våra utvecklingsområden där barnens intressen samt nyfikenhet används som drivkraft. Vi förskollärare, barnskötare och annan personal måste ligga steget före för att kunna tillföra utmaningar och material. För att kunna följa barnens utveckling/lärande och på så sätt utmana dem behöver vi dokumentera processen. Vad är det barnen intresserar sig för (undersöker/återkommer till)? Var är vi och hur går vi vidare? Vad uttrycker och visar barnen? Hur har vi fått med barns tankar och idéer? Till vår hjälp finns processblanketter och reflektionsprotokoll i Från Nuläge Till Nyläge. Inom mycket forskning (och även läroplanen) använder man tema och tematiskt arbetssätt när man beskriver liknande processer.

### **Pedagogisk dokumentation/Reflektion**

En dokumentation blir pedagogisk då vi reflekterar kring den tillsammans. Det kan vara tillsammans med barnen eller i arbetsgruppen. Genom att reflektera kring vårt arbete (barnens eller vårt eget) kan vi hitta frågor och utmaningar till barnen för att de ska kunna gå vidare i sin utveckling. I Unikum finns möjlighet att arbeta med arbetslagets planering, blogg, lärloggar, samtalsunderlag m.m. Unikum, som är en kommunikationsplattform, ger möjlighet till ökad delaktighet för barn och vårdnadshavare.

Vid varje avdelningsreflektion för en förskollärare eller barnskötare anteckningar och ansvarar för att hålla fokus. Den första halvtimmen av reflektionstillfället ska ägnas åt systematiskt kvalitetsarbete Från Nuläge Till Nyläge.

Reflektionsprotokollet/processprotokollet ska skrivas och sparas i S-mapp eller i avd. pärm. Två gånger per år, vid uppföljningsträff Från Nuläge Till Nyläge, görs en utvärdering/analys samt en självskattning där vi följer upp vårt arbete utifrån våra målområden.

Det är först när processen kan följas över tid som arbetslaget kan se att utveckling sker.

### **Pedagogisk miljö inne och ute**

*"Barn är inte på ett speciellt sätt, de blir, på olika sätt i relation till de möjligheter och normer som de olika miljöerna och aktiviteterna utgör"* (Nordin – Hultman, 2004)

Alla barn är kompetenta om de ges rätt förutsättningar och tanken är att miljön i sig skapar sammanhang och förutsättningar för lärande. I och med detta måste vi anpassa lärmiljön kontinuerligt efter barngruppen så att den lockar och utmanar barnen.

Vi använder miljön som ett verktyg för att nå läroplansmålen!

## Förskolenämndens & förvaltningens mål 2018

- digitalisering
- arbetet kring kunskaps- och undervisningsbegreppet
- normkritiskt förhållningssätt
- Förskolans hälsoteam och Barnhälsoteam
- en likvärdig förskola (citrat rapport förskolan kvalitet: innebär att de nationella målen ska präglade verksamheten oavsett vilken förskola barnen finns i).
- Fortsätta verka för en giftfri miljö
- Smartare mat
- Kompetensförsörjning/ rekrytering

**Vi har även våra intraprenadmål att förhålla oss till:**

Målvärde 2018 - intraprenader i Förskolenämnd

Intraprenad	Procentuell fördelning			
	50%	50%		
		60%	20%	20%
		Systematiskt kvalitetsarbete <sup>1)</sup>	Brukarfråga <sup>2)</sup>	HME-värde <sup>3)</sup>
Ramavvikelse tkr	Målvärde	Målvärde	Målvärde	
<b>Lillåns förskolor</b> Lillåns förskola, Bettorps förskola, Klockarängen, Klöverängen	+/-0	Ja	≥80	≥80
<b>Norrby förskolor</b> Hästsken, Norrlunden, Pettersberg	+/-0	Ja	≥80	≥80
<b>Rosta förskolor</b> Hasselbacken, Kuben, Lilla Flotten, Murgrönan, Rostastugan, Tussilagon, Vintergatan	+/-0	Ja	≥80	≥80
<b>Förskolor Väster</b> Trollbacken, Brukets förskola, Nyckelpigan, Violen, Körsbärgården, Väster Parks förskola dag, Brolyckan, Marklyckan, Lagan	+/-0	Ja	≥80	≥80
<b>Adolfsbergs förskolor</b> Skutan, Skeppet, Glommagården, Adolfsbergsskolans förskola	+/-0	Ja	≥80	≥80
<b>Varberga förskolor</b> Bläklinten, Emil, Emilia, Fantasia, Gränden, Hasselmusen, Paletten, Stjärnhimlen, Växthuset	+/-0	Ja	≥80	≥80
<b>Garphyttans förskola</b> Förskola 1-4 åringar	+/-0	Ja	≥ 80	≥ 80
"Spåren" 5-7 åringar	+/-0	Ja	≥ 80	≥ 80

<sup>1)</sup>Systematiskt kvalitetsarbete utifrån läroplanen t.ex. Projektinriktat arbetsätt

<sup>2)</sup>Brukarundersökningsfråga till vårdnadshavare: "Jag är nöjd med verksamheten på mitt barns förskola"

<sup>3)</sup>HME = Hållbart Medarbetar Engagemang, sammanvägt resultat av 9 frågor i Medarbetarenkäten.





## Mål Intraprenad förskolor centralt väster 2018-2019

Målen i arbetsplanen är formulerade utifrån lpfö 98/16 och den utvärdering och analys som gjorts av föregående års verksamhet.

### Mål:

- **Normer och värden**  
\* Att implementera intraprenadens värdegrund med fokus på barnkonventionen och jämställdhet.
- **Utveckling och lärande**  
\* Att skapa möjligheter för alla barn att utveckla sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar.  
\* Att utveckla lärmiljön och undervisning utomhus (gården).
- **Barns inflytande**  
\* Att alla barn får ett reellt inflytande på arbetssätt och verksamhetens innehåll.
- **Förskola och hem**  
\* Att skapa trygga relationer till vårdnadshavare och barn. Att fortsätta arbeta med digitalisering och innehåll i Unikum; lärlogg och blogg.



## Uppföljningar under året

Vi använder oss av processreflektion för att dokumentera pågående projektarbeten samt barns lärande och utveckling.

### Vi följer upp följande:

- Strävansmålen i läroplanen utifrån intraprenadens arbetsplan.  
(Vi använder LOTUS, Unikum och processblanketter i ”Från Nuläge Till Nyläge”-+pärmen. Se ”Årshjul för systematisk kvalitet i förskolan”.)
- Prioriterade intraprenadmål
- Förskolenämndens och förvaltningens mål
- Enkäter

### Ledningen i intraprenaden behöver arbeta med följande under läsåret 2018/2019

- Fördjupa oss i läroplanen
  - undervisning
  - yrkesroller, ansvar
  - vetenskapliggrund och beprövad erfarenhet
- Digitalisering



Sedan 2010 är det lag på att utbildningen i skolan ska vila på:

**... vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet**

Skollag (2010:800) 1 kap §5

Den gäller alla skolformer inom barn- och ungdomsskolan och således ska alla barn och elever i förskola och skola 1 – 19 år ha rätt till en verksamhet som vilar på vetenskaplig grund.

Innehållet i Från Nuläge Till Nyläge är granskat utifrån vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Vi följer ny forskning och använder oss av artiklar och litteratur som är forskningsbaserade när vi diskuterar vår verksamhet i intraprenad och arbetslag. Vi arbetar mycket med kollegialt lärande och vi har många kompetenta pedagoger i vår verksamhet som gärna delger sin kompetens till andra medarbetare. Vi är en stor intraprenad med ca 120 anställda medarbetare. Det är jämförbart med en mindre kommun i Sverige och gör att vi kan skapa nätverk för intressanta diskussioner inom olika områden.

## Slutord

Detta dokument tillsammans med vårt Från Nuläge till Nyläge-verktyg beskriver hur vi arbetar med systematiskt kvalitetsarbete inom intraprenadens förskolor. En del av informationen förändras och därför måste du fortsätta att ta ansvar för att hålla dig uppdaterad.

*Inger Sjöbäck*

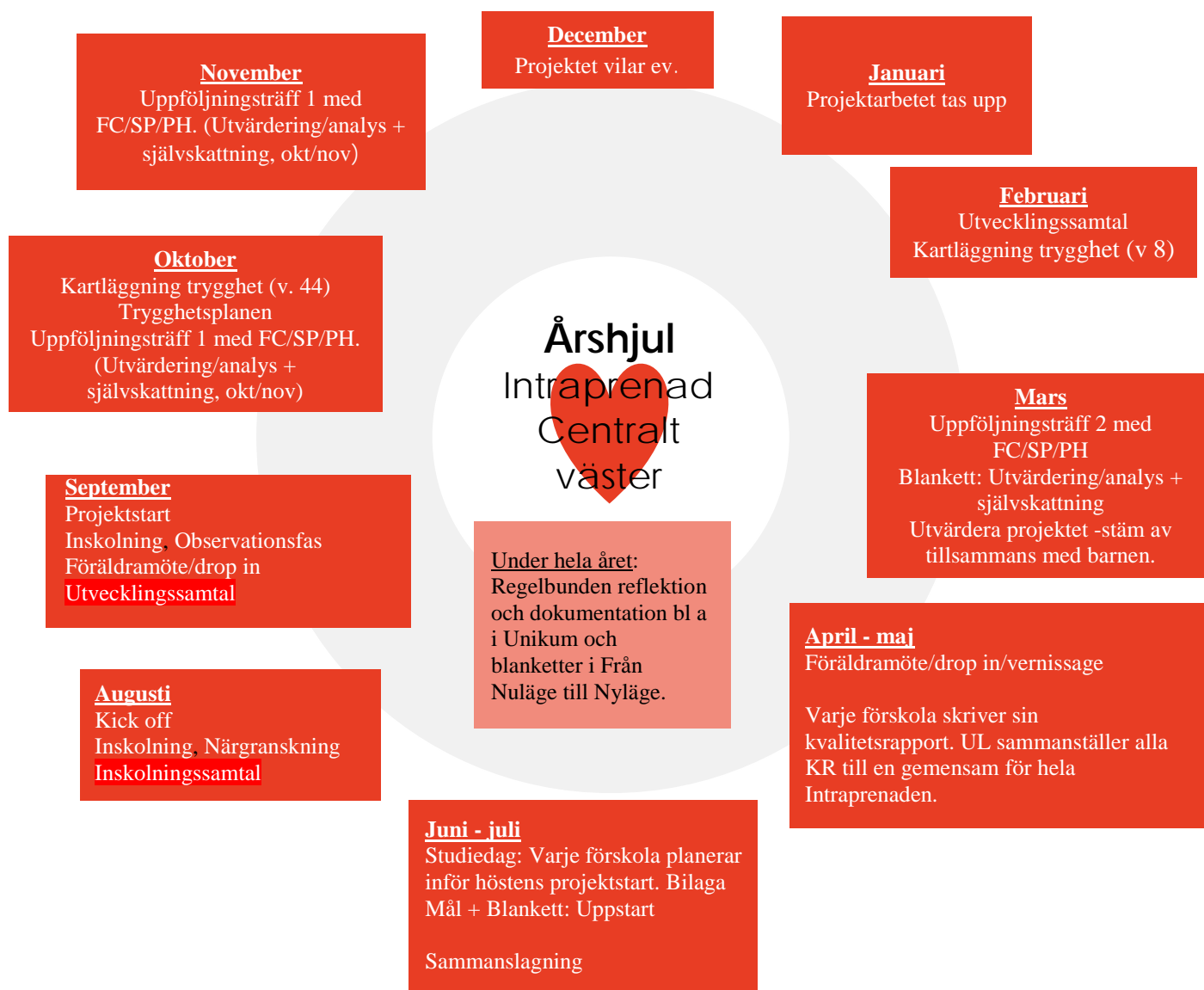
*Maria Gagnert*

*Anna Glader*

## Bilaga 1. Årshjul och årsprocess

Syftet med årshjulet:

- Ökad delaktighet för arbetslagen i processen med att sätta mål för året
- Analysen i kvalitetsrapporten och åtgärder ska hänga ihop med intraprenadens mål
- Kvalitetssäkring genom systematiskt kvalitetsarbete – ger även förutsättning för en mer likvärdig förskola
- De styrdokument vi har ska vara levande, ex tar vi bort förskolornas arbetsplaner och ersätter dem med LOTUS, uppdaterad pärm ”Från Nuläge Till Nyläge” och en ny arbetsplan för hela intraprenaden
- Barnen ska garanteras undervisning hela året, även i inskolningstider



<b>Juli</b>	<b>Augusti</b>	<b>September</b>
Sammanslagning	Inskolning	Inskolning och utvecklingssamtal. Närgranskning och observationsfas.
	Kick off: Förskolechefer presenterar vision och mål.	Projektstart. Informera på Unikum om nytt projekt. Projektstart och innehåll. Visa vad vi gör!
	Närgranskning och observationsfas. Inskolningssamtal.	Föräldramöte/drop in. Information om kommande eller uppstartat projekt samt arbetsplan.
<b>Oktober</b>	<b>November</b>	<b>December</b>
Kartläggning – trygghet klar vecka 44. Trygghetsplanen ska läggas ut på web okt – dec.	Uppföljningsträff 1 med förskolechef, specialpedagog och pedagogisk handledare. (okt/nov)	Projektet vilar eventuellt.
Uppföljningsträff 1 med förskolechef, specialpedagog och pedagogisk handledare. (okt/nov)		

Januari	Februari	Mars
Projektet tas upp igen alternativt startas ett nytt.	Utvecklingssamtal	Uppföljningsträff 2 med förskolechef, specialpedagog och pedagogisk handledare.
Informera föräldrar i Unikum om projektet. Projektstart och innehåll. Visa vad vi gör!	Kartläggning – trygghet klar vecka 8.	Avstämning av projektet, blankett: Utvärdering/analys fylls i på uppföljningsträff 2.
	Genomgång av det systematiska kvalitetsarbetet på en APT (feb/mars) *Årshjul *FNTN och Lotus *Kvalitetsrapport och arbetsplan intraprenad.	
April	Maj	Juni
	Varje förskola gör en Kvalitetsrapport utifrån alla avdelningars utvärdering/analys.	Studiedag: Varje förskola planerar ett projektarbete som ska starta efter sommaren.
	Heldag för utvecklingsledare och förskolechefer som sammanställer kvalitetsrapporten till en gemensam för intraprenaden. De gör även en gemensam arbetsplan.	Planera in höstens utvecklingssamtal som ska vara klara i augusti/september.
	Föräldramöte/drop in. Presentation av projektet och årets arbete. Förslag: fest, vernissage. (Låt barnen vara delaktiga)	



## Bilaga 2 - Mål

### Mål Intraprenad förskolor centralt väster 2018-2019

Målen är gemensamma för hela intraprenaden, men vägen dit (processen) kan se olika ut och formuleras på varje förskola. På grund av detta är denna bilaga tom i den gemensamma arbetsplanen.

MÅL	PROCESS
<b>Normer och värden:</b> *Att implementera intraprenadens värdegrund med fokus på barnkonventionen och jämställdhet.	
<b>Utveckling och lärande:</b> * Att skapa möjligheter för alla barn att utveckla sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar. * Att utveckla lärmiljön och undervisning utomhus (gården).	
<b>Barns inflytande:</b> *Att alla barn får ett reellt inflytande på arbetsätt och verksamhetens innehåll.	
<b>Förskola och hem:</b> *Att skapa trygga relationer till vårdnadshavare och barn och att fortsätta arbeta med digitalisering och innehåll i Unikum; lärlogg och blogg.	

## Bilaga 3.

### Örebro Kommuns kostmål:

- Kommunens klimatkommunikation i samband med systemförändringar ska förbättras
- Klimatbelastningen per kg inköpta livsmedel ska minska med 20 procent till 2020 och 46 procent till 2030, jämfört med nivån 2014.
- Mängden matsvinn från måltider inom kommunens organisation ska uppgå till högst 10 procent 2020 och högst 8 procent 2030.
- Andelen ekologiska livsmedelsinköp ska uppgå till 80 procent 2020 och andelen inköp av närproducerade livsmedel ska uppgå till minst 20 procent 2020.
- Alla inköp av kaffe, te, bananer, kakao och drickchoklad samt 50 procent av chokladkonfektyr ska vara etiskt märkta 2020.
- Örebro kommuns verksamheter ska följa konceptet Smartare mat.

### Smartare mat

Vår målsättning är att arbeta utifrån Örebro Kommuns koncept ”Smartare mat” som innebär:

- vi slänger inte mat i onödan
- vi väljer ekologiska, närproducerade, miljömärkta och rättvisemärkta varor
- vi använder mera grönsaker och mindre kött
- vi väljer fisk och kött med omsorg
- vi väljer grönsaker och frukt som hör till säsongen
- vi lagar mat från grunden och provar nya recept