

Socialnämnden

Datum: 2020-04-16
Tid: 09:00–15:00
Plats: Ribbingsgatan 1-3, Jätten

Närvarande ledamöter

Carina Toro Hartman (S)
Sara Maxe (KD)
Carola Johansson (S)
Johan Gynnhammar (S)
Evariste Nkurikiye (S)
Annika Tholster (C)
Stefan Almgren (C)
Faisa Maxamed (V)
Ewa Leitzler (M)
David Larsson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Jan-Eric Norman (S) ersätter Lars-Göran Hallenius (S)
Louise Ornell (V) ersätter Carl-Johan Wase (M)

Övriga

Maria Fhager	Nämndsekreterare	
Ann-Catrin Svantes Ohlson	Bitr. förvaltningschef	
Johanna Viberg	Bitr. förvaltningschef	
Mats Brantsberg	Bitr. förvaltningschef	§ 38-41
Urban Svensson	Verksamhetschef	§ 45
Lena Mantler	Verksamhetschef	§ 46
Lena Segerberg	Ekonom	§ 38-43
Therese Östling	Planerare	§ 44
Pernilla Magnusson	Kommunjurist	§ 46

Paragraf 38–51

Maria Fhager, sekreterare

Carina Toro Hartman (S), ordförande

Faisa Maxamed (V), justerare

§ 38 Godkännande av dagordning

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Socialnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen.

Personärenden har tillkommit: nr. 12-19 (§§ 162, 171-174, 176-178)

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Dagordningen fastställs.

§ 39 Protokolljusterare

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Faisa Maxamed (V) föreslås att justera dagens protokoll med David Larsson (SD) som ersättare.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Faisa Maxamed (V) utses att justera dagens protokoll med David Larsson (SD) som ersättare.

§ 40 Anmälan av jäv

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens sammanträde.

Ewa Leitzler (M) anmäler jäv i personärende nr. 2 (§ 170)

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Anmälan av jäv tas till protokollet.

§ 41 Information om krisledningsnämnd

Handläggare: Mats Brantsberg

Ärendebeskrivning

I arbetet med Covid19 har kommunen aktiverat sin krisledningsnämnd i enlighet med Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Mats Brantsberg informerar Socialnämnden om innebörden av detta beslut.

Beslutsunderlag

- Powerpointpresentation, 2020-04-16

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.

§ 42 Ramjustering gällande index externa köp samt dödsbohandläggning

Ärendenummer: Soc 273/2020

Handläggare: Lena Segerberg

Ärendebeskrivning

Ärendet avser ramjustering från Socialnämnden till Förvaltningen för utbildning, försörjning och arbete (FUFA) med 1 472 tkr gällande verksamheten Dödsboanläggning, enligt Sov 175/2020, samt indexuppräknning på 8 500 tkr gällande externa köp. Driftsbudget justeras med motsvarande belopp.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2020-03-11

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Socialnämnden:

1. Reviderad budgetram för Socialnämnden fastställs.
2. Reviderad driftbudget för Socialnämnden fastställs.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.

§ 43 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Soc 352/2020

Handläggare: Lena Segerberg

Ärendebeskrivning

Lena Segerberg informerar nämnden om den ekonomiska månadsrapporten för mars.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport mars

Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

1. Informationen läggs till handlingarna.
2. Rapporten överlämnas till Programnämnd social välfärd för vidare hantering.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

§ 44 Remiss - Upphandlings- och inköspolicy för Örebro kommun

Ärendenummer: Soc 310/2020

Handläggare: Therese Östling

Ärendebeskrivning

Socialnämnden inbjuds till att lämna synpunkter på förslag till ny inköps- och upphandlingspolicy för hållbara affärer. Remisstiden sattes först till den 3 april, men tiden har utökats till den 24 april. Följebrevet informerar om att Kommunfullmäktige ska ta ställning till policyn före sommaren 2020. Policyn kommer att ersätta tidigare policy från 2012.

Programmet inleds med att förklara att syftet med policyn ”är att säkra en god ekonomisk hushållning, få maximalt värde för skattepengarna och uppnå kommunala mål samt för att följa gällande lagstiftningar inom området.” Policyn ska gälla för samtliga nämnder, förvaltningar, enheter, och kommunala bolag.

I remissvaret understryks vikten av kopplingen till kommunens kommande hållbarhetsprogram.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2020-03-05
- Svar på remiss, 2020-03-27
- Följebrev, 2020-02-05
- Upphandlings- och inköpspolicy. Hållbara affärer för Örebro kommun - remissversion

Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Socialnämnden antar förslag till remissvar som sitt eget och översänder det till Kommunstyrelsen.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

§ 45 Organisationsförändring Öppenvård Barn, Centrum mot våld

Ärendenummer: Soc 461/2020

Handläggare: Urban Svensson

Ärendebeskrivning

Centrum mot våld, CMV, är en verksamhet som bedrivits av socialtjänsten i Örebro sedan 2006 (initialt under namnet Kvinnocentrum). Verksamheten har sedan start haft sin huvudsakliga inriktning att arbeta med vuxna våldsutsatta. 2010 inrättades som ett projekt en tjänst med specifik inriktning att arbeta med förövare. Tjänsten kom sedermera att permanentas.

Under 2019 fattades, i samband med pensionsavgång, beslut om att vakantsätta den tjänst som riktats specifikt mot förövare på grund av pågående arbete med effektiviseringsåtgärder. För att fortsätta att arbeta med målgruppen fördelades arbetsuppgiften om och en av de kvarvarande medarbetarna fick i uppdrag att på 50% arbeta med förövare. Den 23 januari 2020 fattade Socialnämnden beslut om att permanent reducera tjänsten då budget för 2020 antogs.

Förvaltningens bedömning är nu att den genomförda reduktionen riskerar att bidra till negativa konsekvenser för målgruppen såväl kort- som långsiktigt. Då förvaltningen valt att fortsätta bedriva viss verksamhet riktad mot målgruppen har reduktionen även inneburit mindre resurs att arbeta med de våldsutsatta.

Förvaltningen föreslår med anledning av detta nämnden att återinrätta en tjänst som arbetar med specifikt förövare. Detta ger även övriga medarbetare större utrymme att arbeta med de våldsutsatta och därigenom minska den kö som finns till verksamheten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2020-03-31

Förslag till beslut

Förvaltningen för sociala insatsers förslag till Socialnämnden:

1. Öppenvård barn, Centrum mot våld, utökas tillsvidare med 1,0 ssg kurator
2. För 2020 undersöks om de statsbidrag kommunen rekviderar från Socialstyrelsen, för utvecklingsarbete angående våld i nära relationer, helt eller delvis kan finansiera utökningen.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt Förvaltningen för sociala insatsers förslag.

§ 46 Ändringar i delegationsordningen

Ärendenummer: Soc 117/2020

Handläggare: Pernilla Magnusson

Ärendebeskrivning

Några ändringar och tillägg i delegationsordningen och den kompletterande beslutanderätten behöver göras:

1. Ändring av namn på enheter efter Socialförvaltningens upphörande den 31 december 2019.
2. Ändring av urvalet av beslut som ska redovisas på nämnden - varannan gång görs ett slumpmässigt urval och varannan gång väljer en av enheterna inom Myndighetsverksamheten Individ och familjeomsorg ett beslut som redovisas vid nästkommande ordinarie samarbete.
3. Omedelbart omhändertagande av barn i vissa internationella situationer, för tillfällig vård, behöver läggas till.
4. Ändring av ersättare vid frånvaro av socialsekreterare som delegat - Förslaget är att vid frånvaro av socialsekreterare och frånvaro av enhetens samtliga gruppleddare, vilka är närmast överordnade, delegeras beslutanderätten till enhetschef inom enheten, istället för till gruppleddare på annan enhet.
5. Ändring av delegat vid prövning av att överklagan har kommit in i rätt tid och omprövning av beslut - För att motverka en onödig fördröjning då sammanträde för nämnd eller utskott måste inväntas för ovan angivna beslut, föreslås enhetschef som delegat och som ersättare vid frånvaro gruppleddare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, 2020-04-02
- Utdrag ur delegationsordning och kompletterande beslutanderätt

Förslag till beslut

Myndighetsverksamheten Individ- och familjeomsorgs förslag till Socialnämnden:

- De föreslagna ändringarna och tilläggen i delegationsordningen och i den kompletterande beslutanderätten antas.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt Myndighetsverksamheten Individ- och familjeomsorgs förslag.

§ 47 Information om besök i verksamheten

Ärendenummer: Soc 513/2020

Handläggare: Johanna Viberg, Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Johanna Viberg och Ann-Catrin Svantes Ohlson informerar om processen för besök i verksamheten. Syftet är att skapa tydlighet och ge verksamheterna goda möjligheter att ta emot besökare på ett bra sätt.

Beslutsunderlag

- Process för besök i verksamhet inom Socialnämndens ansvarsområden, 2020-04-06

Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

§ 48 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Soc 132/2020

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Anmälan av delegationsbeslut:

- Delegationsbeslut enligt SoL, LVM, LVU och FB.
- Ordförandebeslut
- Avtal
- Rekrytering
- Lex Sarah
- Begäran om radering, GDPR
- Beslut om överflytt av ärende till Örebro kommun
- Socialnämndens sociala utskottsprotokoll från 2020-03-23, 2020-03-26
- Attestkomplettering

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut från W3D3.
- Attestkomplettering
- Delegationsbeslut innehållande sekretess finns i pärm.

Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av delegationsbeslut läggs till handlingarna.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

§ 49 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Soc 120/2020

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Varje månad anmäls handlingar som inkommit och som bedömts relevanta för Socialnämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

- § 27 Programnämnd Social Velfärd 2020-03-05, Årsberättelse 2019 med särskilt yttrande (M)

- Beslut från IVO i tillsyn av om Socialnämnden i Örebro placerar avvikna ungdomar i enlighet med gällande bestämmelser, 2020-03-23
- Samverkansprotokoll, Förvaltningen för sociala insatsers samverkansgrupp, 2020-03-16

Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden:

- Anmälan av handlingar läggs till handlingarna.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

§ 50 Förvaltningscheferna informerar

Handläggare: Johanna Viberg, Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Johanna Viberg och biträdande förvaltningschef Ann-Catrin Svantes Ohlson informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

Ann-Catrin informerar om att Myndighetsverksamheten har startat en hjälptelefon för barn och unga, för att underlätta kontakten med socialtjänsten i coronatider. Det finns även ett direktnummer för skolpersonal. Telefonnumret till hjälptelefonen kommuniceras via skolor, på hemsidan, instagram och andra forum. Det ska finnas chattfunktioner för den som inte vill ringa. Man har även informerat extra om föräldratelefonen.

Orosanmälningarna har i nuläget inte ökat. Myndighetsverksamheten arbetar i stab och har avstämningar varje morgon. Ann-Catrin visar statistik för personalläget inom de olika enheterna. Det har varit toppar med högre frånvaro. Socialnämnden kommer att få en avstämning av personalsituationen vid varje sammanträde. Socialnämndens myndighetsverksamhet var tidigare inte så väl utrustad för att medarbetarna skulle kunna arbeta hemifrån men det är nu ordnat. I dagsläget beviljas ingen längre semester men kortare ledigheter kan beviljas utifrån hur läget ser ut just den veckan.

En fråga uppkommer om hur man arbetar med hygien på arbetsplatsen. Ann-Catrin berättar att man har arbetat mycket med skriftlig information. All personal på Myndighetsverksamheten har fått informationsbrev och det sitter skyltar på toaletterna. Man försöker hålla avstånd, fördelar ut lunchtider så att inte alla äter samtidigt och arbetar hemifrån där det är möjligt.

Johanna Viberg informerar om att Förvaltningen för sociala insatser har dagliga avstämningar med staben. En gång i veckan har man ett utökat stabsmöte, och förvaltningschefen har även veckovis avstämning med ordförande i båda nämnderna. Just nu är bemanningen stabil. Det finns fem

konstaterade fall av covid-19 i förvaltningen, och fyra medarbetare. Fokus är på att förhindra smittspridning och man är restriktiv med besök. Fokus läggs också på grunduppdraget, bemanning, kommunikation och att lindra oro bland både medarbetare och de man stödjer. Förvaltningen har tillgång till skyddsmaterial och samarbetar bra med andra kring det.

Just nu arbetar förvaltningen med ett stort uppdrag för att säkra att hemlösa individer har någonstans att hålla sig isolerade om de har konstaterad covid-19. Ännu finns ingen lokal men förvaltningen har fått en direkt ingång till regionen för att kunna testa personer som kommer till härbärgen och uppvisar symptom. Förvaltningen kan inte tvinga någon till isolering, men om en hemlös individ med konstaterad covid-19 väljer att inte isolera sig kan förvaltningen anmäla det till Smittskydd som i sin tur kan tillämpa tvångslagstiftning. I allmänhet fungerar dialogen med andra instanser smärtfritt.

Förslag till beslut

Förvaltningarnas förslag till Socialnämnden

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.

§ 51 Ordförande informerar

Handläggare: Ordförande

Ärendebeskrivning

Ordförande Carina Toro Hartman (S) informerar nämnden relevant information om vad som hänt sedan förra sammanträdet.

Utifrån situationen med coronaviruset har mycket avstannat; det är inga konferenser och utvecklingsarbetet prioriteras ner. Ordförande har regelbunden avstämning med förvaltningschef och biträdande förvaltningschefer.

Framför allt har det varit en del frågetecken kring närvaro i nämnd och utskott. Inom nämnden har man tidigare pratat om att ha max nio personer närvarande vid nämndsammanträden, men vid majoritetens gruppmöte inför Kommunfullmäktige sades att deltagandet inte ska begränsas på det sättet. Fortsättningsvis är alla välkomna. Eftersom det finns en del ledamöter som är över 70 år och därmed tillhör riskgrupp och rekommenderas att inte delta blir det per automatik lite färre deltagare, vilket gör att det är möjligt att hålla större avstånd. Det är viktigt att stanna hemma om man är sjuk. Socialnämnden har skalat av ärendelistan men är en myndighetsnämnd och måste ha sammanträden för att fatta vissa beslut.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Enligt förvaltningarnas förslag.