



ÖREBRO

Grundskolenämnden

Datum: 2016-12-15
Klockan: 12:30 - 15:30
Plats: Dojan, Ringgatan 32

Närvarande ledamöter

Linda Smedberg (S)
Seydou Bahngoura (C)
Maria Haglund (M)
Jacob Höglund (S)
Tony Holstensson (S)
Marlene Jörhag (KD)
Ann-Kristin Sundqvist (C)
Åsa Häggström (V)
Christopher Rydaeus (M)
Eghbal Kamran (M)
Linus Karlsson (MP)
Britt-Marie Svensson (L)

Tjänstgörande ersättare

Göran Wall (KD) ersätter Husein Hosó (S)
Per-Åke Wilen (V) ersätter Inger Blücker (S) § 140-§152, § 154-§157
Ingegerd Flock Andersson (M) ersätter Per-Åke Wilen (V) § 153
Joakim Sjögren (SD) ersätter Ronnie Wie (SD)

Närvarande ersättare

Övriga

Margareta Borg Förvaltningschef
Johan Franzén
Marie-Helène Andersson Planerare
Markus Eklund
Daniel Lundmark
Monica Skantz
Anna-Karin Mäntylä
Mats Einarsson

Paragraf 140-157

Daniel Lundmark, sekreterare

Justerat den 20 december 2016

Linda Smedberg, ordförande

Åsa Häggström, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 22 december 2016.

§ 140 Protokolljusterare

Ärendebeskrivning

Förslag till protokolljusterare:

Datum: 2016-12-20

Plats: Ringgatan 32

Ordinarie: Åsa Häggström (V)

Ersättare: Maria Haglund (M)

Beslut

Datum: 2016-12-20

Plats: Ringgatan 32

Ordinarie: Åsa Häggström (V)

Ersättare: Maria Haglund (M)

§ 141 Anmälan av övriga frågor

Ärendebeskrivning

Britt-Marie Svensson och Maria Haglund anmäler varsin övrig fråga

§ 142 Anmälan om jäv

Ärendebeskrivning

Per-Åke Wilen (V) anmäler jäv under § 153 och lämnar sammanträdet under den punkten.

§ 143 Godkännande av dagordning

Förslag till beslut

Grundskolenämnden godkänner dagordningen

Beslut

Grundskolenämnden godkänner dagordningen

§ 144 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Gn 1589/2016

Handläggare: Johan Franzén

Ärendebeskrivning

Månadsrapporten visar förvaltningens ekonomiska utfall t o m november 2016.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Informationen läggs till handlingarna

§ 145 Attestföreteckning 2017

Ärendenummer: Gn 1552/2016

Handläggare: Johan Franzén

Ärendebeskrivning

Enligt kommunala redovisningslagen (KRL) ska den ekonomiska redovisningen ske enligt god redovisningssed och att en tillräcklig ekonomisk kontroll upprätthålls i kommunen. Kommunen ska kännetecknas av god affärssed och god betalningsmoral. Nämnden har ett helhetsansvar för den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde.

Syftet med denna riktlinje är att säkerställa hur attester ska tillämpas.

Attestfunktionen omfattar samtliga ekonomiska transaktioner; 

Leverantörsfakturor och andra externa utbetalningar, externa kundfakturor, interna fakturor, bokföringsorder och placering av kommunens likvida medel

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Anta attestförteckning 2017 enligt förvaltningens förslag

Yrkande

Linus Karlsson (MP) yrkar på att ärendet återremitteras med hänvisning till att listan inte är korrekt.

Proposition

Ordförande ställer yrkandet under proposition och finner bifall för att återremittera ärendet.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Ärendet återremitteras till sammanträdet den 9 januari 2017.

§ 146 Verksamhetsplan med budget 2017

Ärendenummer: Gn 1329/2016

Handläggare: Johan Franzén, Marie-Helène Andersson, Margareta Borg

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplan med budget 2017 består av olika delar där verksamhetsmål och övergripande strategier för kommande år från kommunfullmäktige och programnämnd är en betydande del. Mål redovisas även för personal och ekonomi.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan med budget 2017

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

1. Verksamhetsplan med budget 2017 för Grundskolenämnden fastställs.
2. Ekonomiska principer avseende budget 2017 för Grundskolenämnden fastställs.
 - Avvikelser från resursfördelningsmodellen genom avdrag för gemensamma kostnader och avsättning till planeringsreserven.
 - 3 mnkr av planeringsreserven riktas redan vid ingången av 2017 till systematiskt kvalitetsarbete.
3. Verksamhetsplan med budget 2017 överlämnas till Programnämnd barn och utbildning för kännedom.

Yrkande

Maria Haglund (M) yrkar avslag för förvaltningens förslag och yrkar bifall för Moderaternas lagda budget i Kommunfullmäktige.

Joakim Sjögren (SD) yrkar på avslag för förvaltningens förslag till beslut och bifall till Sverigedemokraternas lagda budget i Kommunfullmäktige.

Britt-Marie Svensson (L) yrkar på avslag för förvaltningens förslag till beslut och bifall till Liberalerna lagda budget i Kommunfullmäktige.

Linus Karlsson (MP) yrkar på avslag för förvaltningens förslag till beslut och bifall till Miljöpartiets lagda budget i Kommunfullmäktige.

Åsa Häggström (V) yrkar avslag i punkt 1 och 2 i förvaltningens förslag och bifall till Vänsterpartiets lagda budget i Kommunfullmäktige.

Proposition

Ordförande Linda Smedberg (S) finner att det finns sex förslag till beslut.

Ordförande ställer förslagen mot varandra under proposition och finner bifall till förvaltningens förslag.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

1. Verksamhetsplan med budget 2017 för Grundskolenämnden fastställs.
2. Ekonomiska principer avseende budget 2017 för Grundskolenämnden fastställs.
 - Avvikelser från resursfördelningsmodellen genom avdrag för gemensamma kostnader och avsättning till planeringsreserven.
 - 3 mnkr av planeringsreserven riktas redan vid ingången av 2017 till systematiskt kvalitetsarbete.
3. Verksamhetsplan med budget 2017 överlämnas till Programnämnd barn och utbildning för kännedom.

Reservation

Åsa Häggström (V) reserverar sig med hänvisning till sitt eget yrkande

Britt-Marie Svensson (L) reserverar sig med hänvisning till sitt eget yrkande

Joakim Sjögren (SD) reserverar sig med hänvisning till sitt eget yrkande

Linus Karlsson (MP) reserverar sig med hänvisning till sitt eget yrkande

Maria Haglund (M) reserverar sig med hänvisning till sitt eget yrkande

Eghbal Kamran (M) reserverar sig med hänvisning till Maria Haglunds yrkande

Christopher Rydæus (M) reserverar sig med hänvisning till Maria Haglunds yrkande

§ 147 Kostnadsfri skola

Ärendenummer: Gn 1116/2016

Handläggare: Marie-Hel ne Andersson

Ärendebeskrivning

Örebro kommun har ett ansvar för att kompensera för barns ojämlika uppväxtvillkor och ska verka kompensatoriskt för barn i ekonomiskt utsatta hushåll. Av denna anledning har Förvaltningen för förskola och skola fått i uppdrag av ordförande i Grundskolenämnden att ta fram ett förslag på riktlinjer för en kostnadsfri skola och fritidshem i de kommunala verksamheterna där identifierade dolda kostnader synliggörs och åtgärdas. Förvaltningen har tillsammans med en referensgrupp bestående av rektorer arbetat fram förslaget. Utgångspunkten i arbetet har varit att synliggöra alla dolda kostnader som kan uppkomma i skolan/fritidshemmet och skapa en kostnadsfri skola/fritidshem samt att ta fram riktlinjer som ger förtydligande och stöd till rektorer och skolans/fritidshemmets personal.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde

§ 148 Stadsrevisionen - Granskning av personuppgiftshantering och IT-säkerhet i skolans IT-system

Ärendenummer: Gn 1293/2016

Handläggare: Mats Einarsson, Magnus Åstholt

Ärendebeskrivning

Stadsrevisionen har granskat personuppgiftshantering och IT-säkerhet i skolans IT-system.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Grundskolenämnden antar förvaltningens svar till Stadsrevision med anledning av granskning av personuppgiftshantering och IT-säkerhet i skolans IT-system.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Grundskolenämnden antar förvaltningens svar till Stadsrevision med anledning av granskning av personuppgiftshantering och IT-säkerhet i skolans IT-system.

§ 149 Information om planering av IT-behov

Handläggare: Mats Einarsson, Anna-Karin Mäntylä

Ärendebeskrivning

Grundskolenämnden informeras om planeringen av framtida IT-behov.

Beslutsunderlag

Muntlig föredragning

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Informationen läggs till handlingarna

§ 150 Tillsynsrapport 2016

Ärendenummer: Gn 1374/2016

Handläggare: Markus Eklund

Ärendebeskrivning

Tillsyn inom internkontroll har genomförts enligt nämndens beslutade Tillsynsplan 2016 som fastställde tre prioriterade tillsynsområden, ett för verksamhet, ett för ekonomi samt ett för personal utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys.

DN V 1: Följs rutinen för återrapportering av beslut tagna på delegation, till delegerande nämnd?

Nämnden har valt att granska om rutinerna för återrapportering av delegationsbeslut, från delegat till nämnd fungerar. Detta för att säkerställa att nämnden som huvudman ska kunna följa kommunallagens bestämmelser och följa de beslut som fattats, där de är ytterst ansvariga. Granskningen har gjorts genom webbenkätfrågor och den samlade bedömningen visar på lindriga brister inom tillsynsområdet. Förslag till åtgärder redovisas under avsnitt 4.1.

DN E 1: Efterlevs Örebro kommuns representationsrutiner?

Nämnden har valt att granska om Örebro kommuns riktlinjer för representation efterlevs av verksamheterna inom nämndens ansvarsområde. Tillsynsområdet är prioriterat utifrån att riktlinjerna garanterar att

skattelagstiftningen följs och att förtroendet för kommunen inte ska skadas. Granskningen har gjorts genom att samtliga verifikationer i ekonomisystemet avseende representation granskats och den samlade bedömningen visar på lindriga brister. Förslag till åtgärder redovisas under avsnitt 4.2.

DN P 1: Hur fungerar rutinerna för introduktion vid nyanställning och vikariat?

Nämnden har valt att granska verksamheternas rutiner för introduktion vid nyanställning och korttidsvikariat. Tillsynsområdet är prioriterat utifrån att detta är en viktig del för att medarbetaren ska komma in i sitt arbete, och kunna utföra detta, på ett bra sätt så snabbt som möjligt.

Granskningen har gjorts genom webbenkätfrågor och den samlade bedömningen visar på lindriga brister inom tillsynsområdet. Förslag till åtgärder redovisas under avsnitt 4.3.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

1. Grundskolenämnden godkänner tillsynsrapport 2016.
2. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra och följa upp de åtgärder som föreslagits i Tillsynsrapport 2016.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

1. Grundskolenämnden godkänner tillsynsrapport 2016.
2. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra och följa upp de åtgärder som föreslagits i Tillsynsrapport 2016.

§ 151 Tillsynsplan 2017

Ärendenummer: Gn 358/2016

Handläggare: Markus Eklund

Ärendebeskrivning

Riktlinjen för intern kontroll syftar till att säkerställa att nämnderna upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll och att följande mål uppnås:

- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
 - tillförlitlig rapportering och information om verksamheten
 - efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera
- Med intern kontroll avses systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer/arbetsflöden och rutiner samt säkerställande av att rutiner och arbetssätt lämpas på avsett sätt och är effektiva för att uppnå verksamhetens mål/uppdrag.

Det åligger nämnderna att årligen fastställa tillsynsplan för intern kontroll för att säkerställa ändamålsenligt styrning och kontroll.

Förvaltningskontorets processledare har tillsammans med förvaltningens processgrupp för intern kontroll[1] samt skolnämnderna arbetat fram tillsynsområden för 2017. Från och med 2016 har nämndens presidiedeltagare även getts möjlighet att delta vid riskanalystillfället. Tillsyn 2017 föreslår tre stycken tillsynsområden utifrån genomförd riskanalys[2] av 13 möjliga områden; ett inom området verksamhet, ett inom personal och ett inom ekonomiområdet. Områdena har valts utifrån prioritering efter bedömda riskvärden, resurser, genomförbarhet, förväntad effekt samt att samtliga områdena ska finnas representerade i tillsynen. Följande tillsynsområden föreslås:
DN V 1: Örebromodellen
DN E 1: Inventarieförteckning
DN P 1: Löneglidning

Beslutsunderlag

- Riskanalys 2017, daterad 2016-09-27
- Tillsynsplan 2017, daterad 2016-10-31

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden:

1. Grundskolenämnden fastställer Tillsynsplan 2017, plan för uppföljning av intern kontroll.
2. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra tillsyn i enlighet med Tillsynsplan 2017.

Yrkande

Linus Karlsson (MP) yrkar på ett tilläggsyrkande på att Grundskolenämnden beslutar om uppföljning/åtgärder enligt syftet med kommunens HBTQ-plan.

Proposition

Ordförande Linda Smedberg (S) finner att det finns två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Linus Karlssons tilläggsyrkande.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner bifall till förvaltningens förslag.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

1. Grundskolenämnden fastställer Tillsynsplan 2017, plan för uppföljning av intern kontroll.
2. Grundskolenämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra tillsyn i enlighet med Tillsynsplan 2017.

Reservation

Linus Karlsson (MP) reserverar sig med hänvisning till sitt eget yrkande.

§ 152 Information om skyldigheten att intyga inkomstbortfall

Handläggare: Daniel Lundmark

Ärendebeskrivning

Information ges om skyldigheten att intyga om inkomstbortfall och tidsplan för när det ska redovisat.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Informationen läggs till handlingarna

§ 153 Förvaltningschefens information

Handläggare: Margareta Borg

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Margareta Borg informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som berör Grundskolenämndens verksamheter.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

Nämndens behandling

Per-Åke Wilen lämnar sammanträdeslokalen med hänvisning till jäv.

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Informationen läggs till handlingarna

§ 154 Ordförandes information

Handläggare: Linda Smedberg

Ärendebeskrivning

Ordförande Linda Smedberg (S) informerar om aktuella händelser.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Informationen läggs till handlingarna

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Informationen läggs till handlingarna

§ 155 Inkomna skrivelser

Ärendenummer: Gn 1594/2016

Ärendebeskrivning

Inkomna ärenden anmäls enligt upprättad förteckning, ärendenummer Gn 1416/2016 - Gn 1640/2016

Samverkansprotokoll, 2016-12-06

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Grundskolenämnden

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna

§ 156 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Gn 1595/2016

Ärendebeskrivning

Anmälan av delegationsbeslut som under tiden 2016-11-05 - 2016-12-02 fattats med stöd av delegation från Grundskolenämnden

Förslag till beslut

Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna

Beslut

Grundskolenämnden beslutar

- Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna

§ 157 Övriga frågor

Ärendebeskrivning

Britt-Marie Svensson (L) frågade om Grundskolenämndens tidigare beslut om att avsätta 750 tkr från planeringsreserven till förvaltningschefens egen pott och där nämnden skulle få återkoppling när medlen använts.

Förvaltningschef informerar att projektledare som anställts inom ramen för den potten inte påbörjat sin tjänst förens 2017 och därmed ingår i 2017-års budget.

Maria Haglund (M) efterfrågar tydligare riktlinjer gällande kontaktpolitikerbesök. Ordförande informerar att riktlinjer för kontaktpolitikerbesök kommer att beredas och beslutas under våren 2017.