

Minnesanteckningar dialogträff 28 januari 2016

Medverkande företag 32 deltagare från 18 utförare.

Från Örebro kommun: Sirpa Ljung planerare, Jan Sundelius planerare, Rebecka Ardeman Merten planerare, Marie Tall seniorlots, Maria Holmberg Myndighetskansliet, Malin Lager, Annika Gustafsson, Magdalena Haczkiwicz, projektledare "Bring Your Own Device", Moa Ramberg, debiteringen.

Inbjudna gäster: Mats Friberg servicecenter, Maria Holmberg Administrativ samordnare och Hanna Näsholm Arbetsterapeut.

Servicecenter

Mats Friberg informerar om, att från och med den 11 januari 2016 går det att få en direktkontakt med vägledare. Tidigare fanns en "första linje", som nu är borttagen.

Det bästa sättet för privata utförare att komma i kontakt med Örebro kommun är att använda sig av Treservabrevlådan.

Ny funktionsbrevlåda: servicecentersocialvalfard@orebro.se används vid frågor som inte är specifikt kundrelaterade.

Seniorlotsar, info från och frågor till

Handläggarna skickar information om nya uppdrag till privata utförare i Treserva, vilket innebär att ingen telefonkontakt tas. Av den anledningen är det viktigt att privata utförare kontrollerar brevlådan i Treserva minst fyra gånger per dag.

En av utförarna informerar om att de har blivit kontaktade av biståndshandläggare via telefonen och inte kunnat ringa tillbaka på grund av dolt nummer.

En information angående förändringar i Treserva *då en kund byter utförare* har skickats ut i mitten av december 2015. Förändringen innebär att det nya uppdraget hamnar på utförarens "skrivbord" i Treserva. Utförarna uppmanas att läsa informationen igen.

Handläggare, info från och frågor till

Treservabrevlåda- heter nu mera "Utredningsenheten vård och omsorg"

Pia Kristoffersson meddelar att om utföraren vill gå vidare med frågor som redan har diskuterats med kundens handläggare- är utförarna välkomna att ta kontakt med Pia.

Pia kommer att delta i avstämningsmöten som utförarna kallas till.

Maria Holmberg informerar om att Myndighetskansliet önskar bjuda in alla utförare till Myndighetskansliet, för att lära känna varandra och få information om verksamhet. Utförarna tackar ja till inbjudan.

Debitering, info från och frågor till

”Stoppdatum för debitering till kunder i Vård o Omsorg” delas ut för 2016.

Informationen har hittills funnits på webbsida

<http://www.orebro.se/valfrihetssystem>

När alla utförare är inne i TES kommer debiteringen att kunna hämta nödvändiginformation därifrån och inget underlag behöver skickas in.

Systemförvaltare, info från och frågor till

Systemförvaltarna informerar om att det kommer en del frågor kring genomförandeplaner från utförarna.

Ska en uppföljning av genomförandeplanen registreras i TES?

Upphandlings och uppföljningsenheten informerar om att tid för planering hos kund kan registreras i TES men endast efter överenskommelse med kund. Se dokumentet ”Regler för registrering och ersättning för utförd tid” på <http://www.orebro.se/valfrihetssystem>

TES-mobil

Ny åtkomst till verksamhetssystemen (VPN/Citrix)

Nästa vecka (v. 5) börjar ett omvårdnadsföretag testa den nya åtkomstmetoden (Citrix). Gruppen får återkoppling på nästa Dialogträff. Serviceföretagen kommer att påbörja införandet under februari månad, och övriga omvårdnadsföretag ska vara inne under våren.

Digital registrering av kundbesök (CareApp, TES Web)

De flesta omvårdnadsföretagen besöktes av Magdalena, det är två företag kvar.

De som inte fått taggar tidigare, får dem efter Dialogträffen.

Serviceföretagen kommer att få inbjudan från Sirpa och Magdalena med träffdatum, några företag varje vecka, med start v. 8.

Pappersdebitering och registrering via mobiltelefoner

Kom ihåg att meddela egetval@orebro.se och Debitering när ni börjar skanna taggar med mobiltelefoner. Besök som registrerades via

mobiltelefoner ska INTE skrivas in på papper annars betalar kunden dubbelt för samma tid.

Besöksunderlag i TES Web

I TES Web, i menyn Insatser, i rubriken Besök, kan personer med chefsbehörigheter se besök utförda hos alla kunder och av alla anställda. Om du inte kan se besökslistan i denna meny, hör av dig till egetval@orebro.se.

Behörig Beställare

Varje Serviceföretag ska snarast möjligt mejla blanketten med namnen på dem som ska vara behörig beställare och utbildningsansvarig för It's learning.

Viktig information

2016-02-09 uppgraderar TES- utförarna uppmanas att inte vara inloggade mellan kl. 9-11.

2016-02-16 uppgraderas Treserva - utförarna uppmanas att inte vara inloggade mellan kl. 9-11.

Övrig information

Maria Holmberg informerade om projektet "Vårdplanering på sjukhuset". Se bifogad PP

Hanna Näsholm informerar om projektet "Utredning i hemmet" se bifogad PP. Privata och kommunala utförare kommer att delta i arbetet "Utredning i hemmet". Privata utförare av omvårdnad som har varit aktiva under minst ett år planeras ingå i arbetet. Arbetssättet införs till att börja med hos kommunala utförare, därefter ansluts privata utförare till arbetssättet. Det kommer att anordnas en utbildning.

Information gavs om annan ersättning för arbetssättet "Utredning i hemmet". Volymen av antal kunder är beräknat till 2-4 kunder i hela Örebro kommun per vecka.

Kommunsupport

Information om nytt telefonnummer till Örebro kommun som samtliga privata utförare ska använda sig av ifrån och med 2016-02-01. Information skickas även ut i separat e-post.