



ÖREBRO

## Kulturnämnden

**Datum:** 2021-03-15  
**Tid:** 14:00–17:00  
**Plats:** Berget, Citypassagen

### Närvarande ledamöter

Lennart Bondeson (KD)	§§ 41-55
Linda Palmbrandt (S)	§§ 41-55
Börje Ström (L)	§§ 41-55
Lena Ryö (S)	§§ 41-55
Henry Pettersson (S)	§§ 41-55
Ingvar Bilock (C)	§§ 41-55
Birgitta Nordlöw (C)	§§ 41-55
Christine Erdman (KD)	§§ 41-55
Tore Mellberg (V)	§§ 41-55
Hossein Azeri (M)	§§ 41-55
Eva Hesse Almqvist (M)	§§ 41-55
Gun Kornblad (M)	§§ 41-55
Sigvard Blixt (SD)	§§ 41-55

### Tjänstgörande ersättare

Anton Johansson (S) ersätter Mirsad Omerbasic (S) 41-55  
 Erik Røjare (S) ersätter Jennan Hannah (S) §§ 44-55  
 Romeo Granadino Martinez (C) ersätter Jennan Hannah (S) §§ 41-43

### Närvarande ersättare

Paula Säker (KD)	§§ 41-55
Nadia Abdellah (V)	§§ 41-55
Sercan Eren (M)	§§ 41-55
Anna Grevillius (L)	§§ 41-55

### Övriga

Anna Nordlund	Förvaltningschef
Sophie Persson	Nämndsekreterare
Tina Ekblom	Ekonom
Ulf Lindin	Verksamhetschef
Lars Hilmersson	Verksamhetschef
Elisabeth Magnusson	Verksamhetschef
Marie Hillius	Lokalstrateg
Josiane Saade	Planerare
Karl Jensen	Planerare
Maria Cederskär	HR-strateg

Karin Beckman  
Helen Åhlén  
Elisabet Wallin

Chef Kulturkvarteret  
Planerare  
Ungdomskonsulent

Paragraf 41–55

Sophie Persson, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Lennart Bondeson (KD), ordförande

Tore Mellberg (V), justerare

## § 41 Protokolljusterare

Handläggare: Sophie Persson

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Tore Mellberg (V) utses till justerare med Gun Kornblad (M) som ersättare.

### Beslut

Kulturnämnden beslutar:

- Tore Mellberg (V) utses till justerare med Gun Kornblad (M) som ersättare.

## § 42 Godkännande av dagordning

Handläggare: Lennart Bondeson

### Ärendebeskrivning

Nämnden ges möjlighet att anmäla övriga frågor till dagordningen.

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Dagordningen godkänns.

### Beslut

Kulturnämnden beslutar:

- Dagordningen godkänns.

## § 43 Information: Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Km 12/2021

Handläggare: Tina Ekblom

### Ärendebeskrivning

Nämnden informeras muntligt om ekonomiuppföljningen för mars månad.

Förbrukningen till och med sista mars visar ett utfall på 15 %, vilket är under det riktvärde som gäller för perioden på 17 %. Flera oregelbundenheter finns inom nämndens ekonomi som bidrar till ett ojämnt resultat över året.

För biblioteket förklaras avvikelsen framförallt av bokförda bidrag och ersättningar som inte hör till perioden januari – mars. Justerat för det visar biblioteket en förbrukning om 14 % och för hela nämnden justeras förbrukningen till 17 %.

De ekonomiska konsekvenserna till följd av pandemin och de medföljande restriktionerna är en osäkerhetsfaktor i nämndens ekonomi. Troligtvis kommer det finnas både kostnadsökningar och kostnadsminskningar inom verksamheterna. Hur det påverkar nämndens ekonomi i sin helhet kommer analyseras mer djupgående delår 1-prognosen som påbörjas om ett par veckor.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 44 Beslut: Investeringsplan 2022-2025**

Ärendenummer: Km 81/2021

Handläggare: Tina Ekblom, Ulf Lindin, Elisabeth Magnusson, Lars Hilmersson

**Ärendebeskrivning**

Kulturnämndens investeringsplan för 2022 - 2025 innehåller fem objekt.

I takt med att staden växer har behovet av framtida kultur- och fritidscenter identifierats i bland annat Södra ladugårdsängen och Varberga. Kultur- och fritidscenter är ett samarbete mellan verksamheter som tillsammans skapar mervärden i framförallt närområdet. Genom att flera verksamheter samverkar ökar det möjliga utbudet genom exempelvis bättre öppettider och fler kultur- och fritidsaktiviteter. Erfarenheter från redan införda kultur- och fritidscentra i Örebro visar en mer jämställd besöksstatistik i denna form av samarbete.

Örebro kommun avsätter inga årliga medel för konst på allmän platsmark och de investeringar som gjorts har tillkommit i tillfälliga satsningar. Dessa satsningar har de senaste åren varit starkt koncentrerad till Örebros stadskärna. Offentlig konst på landsbygden har inte varit möjlig utifrån den 1%-regeln som Örebro kommun tillämpar sedan 1968, som är kopplad till byggnation och inte allmän platsmark. Därför identifieras i denna plan två förslag på konstinvesteringar på landsbygden.

I planen synliggörs även behovet av underhåll av befintliga konstverk, där nämnden är i behov av engångskompensation för att finansiera kommande underhållskostnader.

I nämndens lokalförsörjningsplan 2022 – 2025, har nämnden identifierat ett flertal behov för såväl administrativa lokaler som verksamhetslokaler. Lokalförsörjningsplanen ligger till grund för investeringsplanen men utifrån ett ansträngt ekonomiskt läge inom kommunen görs valet att inte lyfta in de enskilda behoven i investeringsplanen.

**Beslutsunderlag**

Investeringsplan, underlag till budgetförslag 2022-2025

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

1. Kulturnämnden fastställer investeringsplan 2022 - 2025.

2. Kulturnämnden överlämnar investeringsplan 2022 - 2025 till Programnämnd Samhällsbyggnad för vidare handläggning.
3. Kulturnämnden begär tilläggsanslag från Kommunstyrelsen för ökade övriga verksamhetskostnader till följd av investeringsobjekten.

### **Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

1. Kulturnämnden fastställer investeringsplan 2022 - 2025.
2. Kulturnämnden överlämnar investeringsplan 2022 - 2025 till Programnämnd Samhällsbyggnad för vidare handläggning.
3. Kulturnämnden begär tilläggsanslag från Kommunstyrelsen för ökade övriga verksamhetskostnader till följd av investeringsobjekten.

Hossein Azeri (M), Gun Kornblad (M), Eva Hesse Almqvist (M), Börje Ström (L) och Tore Mellberg (V) deltar inte i beslutet.

### **§ 45 Beslut: Lokalförsörjningsplan 2021**

Ärendenummer: Km 446/2020

Handläggare: Marie Hillius

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunens lokalförsörjningsprocess ska säkerställa att verksamheterna har tillgång till ändamålsenliga lokaler och anläggningar, att dessa förvaltas kostnadseffektivt samt utvecklas utifrån verksamheternas aktuella behov. Detta är av central betydelse för kommunens totala ekonomi. Genom lokalförsörjningsplaner läggs grunden för en långsiktig planering och ett ändamålsenligt nyttjande av kommunens resurser.

Programnämnden ska varje år, som en del av sin budget- och verksamhetsplanering, fastställa en lokalförsörjningsplan som innehåller ett fyraårigt perspektiv. Denna ligger sedan till grund vid framtagandet för investeringsplanen. Lokalförsörjningsplanen ska redovisa kort- och långsiktiga behov av lokaler vad gäller volymökningar, nya verksamheter, organisationsförändringar samt planerade förbättringar och reoveringar. I planen beskrivs även de behov som man kan se idag ur ett åttaårigt perspektiv.

Kulturnämndens lokalförsörjningsplan beskriver förvaltningens behov de närmaste fyra åren med framåtblick ytterligare fyra år. Lokalförsörjningsplanen ligger till grund för införandet av Kulturnämndens behov i lokalförsörjningsplanen för programområdet.

#### **Beslutsunderlag**

Lokalförsörjningsplan Kulturnämnden 2022-2025

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Kulturnämnden ställer sig bakom Lokalförsörjningsplan 2022-2025 och överlämnar den till programnämnd Samhällsbyggnad för vidare hantering.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Kulturnämnden ställer sig bakom Lokalförsörjningsplan 2022-2025 och överlämnar den till programnämnd Samhällsbyggnad för vidare hantering.

Börje Ström (L), Hossein Azeri (M), Gun Kornblad (M), Eva Hesse Almqvist (M) och Tore Mellberg (V) deltar inte i beslutet.

**§ 46 Beslut: Ställningstagande vaccination kopplat till arbetstid för medarbetare i Örebro kommun (Covid-19)**

Ärendenummer: Km 129/2021

Handläggare: Sophie Persson, Maria Cederskär

**Ärendebeskrivning**

I början av 2021 startade vaccineringen mot covid-19 i Sverige. Örebro kommun har redan tagit ställning till vad som gäller för de medarbetare som arbetar inom och i anslutning till omsorgsboenden enligt Folkhälsomyndighetens nationella plan.

Nästa steg är att ta ställning till hur Örebro kommun ska agera när den allmänna vaccinationen kommer igång och på vilket sätt Örebro kommun underlättar för medarbetarna att vaccinera sig.

Förslaget innebär att alla medarbetare inom Örebro kommun ska få möjlighet att vaccinera sig på arbetstid eller på sin fritid och då kompenseras med tid motsvarande en timme.

Produktionsbortfallet, kostnaden för tiden som inte läggs på att skapa tjänster och service till medborgarna, uppskattas att uppgå till 4,4 mnkr.

Kommunstyrelsen fattade den 9 februari följande beslut och rekommenderar nu kommunens nämnder med arbetsgivaransvar att fatta ett likalydande beslut:

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Medarbetarna som har Kommunstyrelsen som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig mot Covid-19 på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten. Störningar kan exemplifieras genom att vikarier behöver kallas in.
2. Om vaccination istället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Rekommenderar övriga nämnder i Örebro kommun med arbetsgivaransvar att fatta ett likalydande beslut för sina medarbetare.

4. Beslutet gäller fram till och med den 31 december 2021.

**Beslutsunderlag**

Kommundirektörens beslut Vaccination på arbetstid för personal (fas 1 och fas 2), Coronaviruset, Covid-19. Ks 52/2021  
Beslut KS 2021-02-09

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

1. Medarbetarna som har Kulturnämnden som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig mot Covid-19 på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten. Störningar kan exemplifieras genom att vikarier behöver kallas in.
2. Om vaccination istället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Eventuella kostnader tas från Kulturnämndens ordinarie budgetram.
4. Beslutet gäller fram till och med den 31 december 2021.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

1. Medarbetarna som har Kulturnämnden som arbetsgivarnämnd erbjuds att vaccinera sig mot Covid-19 på arbetstid där det är praktiskt möjligt utan störningar för verksamheten. Störningar kan exemplifieras genom att vikarier behöver kallas in.
2. Om vaccination istället sker på fritiden kompenseras medarbetaren med tid mot tid motsvarande en timme per vaccinationstillfälle. Reseersättning till och från vaccinationsplatsen utgår ej.
3. Eventuella kostnader tas från Kulturnämndens ordinarie budgetram.
4. Beslutet gäller fram till och med den 31 december 2021.

**§ 47 Beredning: Remiss Strategi för brottsförebyggande arbete**

Ärendenummer: Km 112/2021

Handläggare: Karl Jensen, Ulf Lindin

**Ärendebeskrivning**

Kulturnämnden har tagit emot remissversion av Brottsförebyggande och trygghetsskapande strategi för Örebro Kommun.

Kommunstyrelsens utskott för socialt förebyggande arbete, KSUS, har givit säkerhetschefen i uppdrag att ta fram en strategi för det brottsförebyggande arbetet i Örebro kommun. Mot denna bakgrund har säkerhetsavdelningen i

Örebro kommun genom ansvarig strategisk brottsförebyggande samordnare sammanställt ett förslag till strategi.

Strategin ämnar påvisa riktning för det brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbetet i kommunen 2021 - 2026. Strategin ämnar inte påvisa hur specifika åtgärder eller insatser ska göras, utan fokuserar på riktning och samlar mycket av det arbete som redan görs, och påvisar vad som behöver kompletteras och utvecklas. Strategin ska antas under våren 2021 av KSUS.

*Kulturnämndens svar/synpunkter/kommentarer sammanfattningsvis*

- Kulturnämnden betonar de viktiga skydds- och friskfaktorer som nämnden bidrar med till det brottsförebyggande arbetet genom nämndens verksamheter.
- Kulturnämnden bedömer att strategin har ett adekvat innehåll och bra strategiska inriktningar.

### **Beslutsunderlag**

Strategi remissversion, 2021-01-15  
KSUS §11 2021-02-02

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Ärendet är berett.

### **Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Ärendet är berett.

## **§ 48 Information: Presentation av fristadskonstnär**

Handläggare: Josiane Saade

### **Ärendebeskrivning**

Presentation av Abdalla Basher, konstnär från Sudan, som får fristad i Örebro kommun. I sitt konstnärskap lyfter Basher fram mänskliga rättigheter och han blir kommunens andra fristadskonstnär.

Via ICORN (International Cities of Refuge Network), som organiserar det övergripande arbetet med fristäder, ansökte Basher om att få komma till Örebro. Det är första gång han besöker Europa och har nu bott i Örebro i två månader. Nämnden hälsar honom varmt välkommen till Örebro.

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen tas till protokollet.



**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 49 Information: Kulturkvarteret**

Ärendenummer: Km 41/2020

Handläggare: Karin Beckman

**Ärendebeskrivning**

Nämnden informeras om pågående arbete med Kulturkvarteret.

Huset är nu besiktigat och klart. Den 1 april sker överlämningen till verksamheterna och en ceremoni är inbokat den 7 april.

Information om undersökning kring hur inventarier och möbler kan återvinnas och göras av med som verksamheterna inte ska ta med sig i flytten. Eventuell koppling till NODprojektet.

Information om diskussionen kring samnyttjande av vaktmästare mellan kulturkvarter, bibliotek och kulturskola.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 50 Ordförandens information**

Handläggare: Lennart Bondeson

**Ärendebeskrivning**

Ordföranden informerar om aktuella händelser.

Information utifrån träff med det regionala samverkansrådet för kultur där olika frågor togs upp, bland annat kulturkvarteret, multiscenen och regionala program. Möte med Kulturrådet och Kajsa Ravin som berättade om deras uppdrag.

Möte den 4e mars med Programnämnd samhällsbyggnad kring investeringsplanerna inom programområdet.

Information utifrån Läns museets styrelse där det finns ett önskemål från regionen om att Örebro kommun ska bli formellt delaktiga i Läns museet. Bör diskuteras vidare i nämnden.

Information om ordförandens medverkan i SR Örebro län förra veckan där frågan om renoveringar av våra offentliga konstverk togs upp.

#### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

### **§ 51 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Anna Nordlund

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschefen informerar om aktuella händelser.

Information om kultursamverkan inom kulturskola och biblioteket, bland annat kring hur regionen kan jobba smart för att möjliggöra större event.

Samverkan med Kulturnämnden utifrån arbetet med Kulturpolitiska programmet där fokus just nu är att fortsätta dialogen med Grundskolenämnden och skolan.

Den 17 mars är en träff inbokad med en av programdirektörerna och Kommundirektören för att diskutera extrastöd till civilsamhället med anledning av pandemin.

Information om att Nadja Ugge, planerare på stöd- och utveckling, nu gått på föräldraledighet. Presentation av Daniela Redzic Alkaissi som under tiden kommer vikariera för Nadja.

Information om konstpolicyn som kommer att visa på viljeinriktningar och senare ska upp till Kommunstyrelsen och fullmäktige för beslut. Ärendet bereds av Kulturnämnden i maj.

#### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

#### **Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

### **§ 52 Verksamhetschefernas information**

Handläggare: Ulf Lindin, Lars Hilmersson, Elisabeth Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Verksamhetscheferna informerar om aktuella händelser.

Elisabeth Magnusson informerar om Rena Resan 2021/2022 där OpenART och trafiknheten ska samarbeta kring en markmålning längst Rudbecksgatan. Konstnärerna som tagit fram konstverket kommer finnas med på OpenART sommaren 2022.

Flytt och verksamhetsanpassningar pågår för konsthallen samt arbetet med konstpolicyn. Digital utställning pågår med invigning och konstnärssamtal i lördags.

Bio Roxy har fortfarande öppet för skolbio och stöttar även konsthallen med flyttpackning.

Lars Hilmersson informerar om pågående förberedelser inför flytten till Kulturkvarteret.

Söktiden snart ute för statliga medel. Kulturskola har tillsammans med skolan ansökt för förskoleklassens skapande verksamhet.

Kulturskolebidrag ansökt till fortsatt arbete i Vivalla med en ny inriktning på mötesplats väst och digitalisering, skivverkstad, och musikproduktion. Att ha med i åtanke vid ansökan är vilket grunduppdrag som kommunen och nämnden har som ska ligga till grund för verksamheten.

Ulf Lindin informerar om smitta (covid) bland personalen på två utav fritidsgårdarna. Arbete och planering pågår för övrigt inför vår och sommar där en viss oro finns med anledning av pandemin. Diskussion förs med samarbetspartnerna inom befintliga nätverk.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen tas till protokollet.

**§ 53 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Km 159/2021

Handläggare: Sophie Persson

**Ärendebeskrivning**

Tagna delegationsbeslut informeras till nämnden via Meetings.

**Beslutsunderlag**

Tagna delegationsbeslut perioden 210212-210310

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 54 Redogörelse av delegationsbeslut (stickprov)**

Ärendenummer: Km 33/2021

Handläggare: Josiane Saade

**Ärendebeskrivning**

Redogörelse av delegationsbeslut Km 33/2021 beslutat 2021-01-19 om beviljat kulturprojektbidrag till NBV Musikkollo Online.

Ett nytt delegationsbeslut väljs ut från listan och redogörs på kommande nämndsammanträde.

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

1. Informationen tas till protokollet.
2. Delegationsbeslut Km 108-109/2021 redogörs på kommande nämndsammanträde.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

1. Informationen tas till protokollet.
2. Delegationsbeslut Km 108-109/2021 redogörs på kommande nämndsammanträde.

**§ 55 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Km 160/2021

Handläggare: Sophie Persson

**Ärendebeskrivning**

Nämnden informeras om inkomna skrivelser via Meetings.

**Beslutsunderlag**

Postlista 210212-210310

Protokoll samverkan 210308

Programnämnd samhällsbyggnad årsberättelse 2020, 2021-03-04

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningens förslag till Kulturnämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Kulturnämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.