



ÖREBRO

## Förskolenämnden

**Datum:** 2016-11-15  
**Klockan:** 13:30 - 16:30  
**Plats:** Dojan norr, 3 tr

### Närvarande ledamöter

Marie Magnusson (KD)  
Ulrica Solver-Gustavsson (L)  
Kenneth Hallén (S)  
Gunilla Muhr (S)  
Ulf Mattsson (S)  
Evy Brännström (S)  
Linda Makris (KD)  
Roger Berg (C)  
Besart Demaku (M)  
Gunilla Olofsson (M)  
Joakim Sjögren (SD)  
Gunnar Oest (MP)

### Tjänstgörande ersättare

Mahdi Warsama (V) ersätter Nadia Moberg (V)  
Khim Lindroos (S) ersätter Ewa Andersson (S)  
Noomi Bjerså (M) ersätter Maria Hedwall (M)

### Närvarande ersättare

#### Övriga

Margareta Borg  
Zandra Ahkoila  
Åsa Svahn  
Johan Franzén  
Marie-Heléné Andersson  
Markus Eklund  
Göran Nyqvist  
Staffan Wikstedt  
Ann-Helen Therus

Paragraf 118-135

Jenny Löfdahl, sekreterare

Justerat den 29 november 2016

Marie Magnusson, ordförande

Joakim Sjögren, justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den  
1 december 2016

## **§ 118 Protokolljusterare**

### **Beslut**

Datum och tid: 29 november 2016 kl. 13.00

Plats: Förvaltningskontor Ringgatan, Ringgatan 32, 2 tr

Ordinarie: Joakim Sjögren (SD)

Ersättare: Gunnar Oest (MP)

## **§ 119 Anmälan av övriga frågor**

## **§ 120 Anmälan av jäv**

## **§ 121 Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar

- Godkänna dagordningen

## **§ 122 Ekonomisk månadsrapport**

Ärendenummer: Fö 608/2016

Handläggare: Johan Franzén

### **Ärendebeskrivning**

Ekonomisk månadsrapport till och med oktober månad presenteras

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden  
- Informationen läggs till handlingarna

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar  
- Informationen läggs till handlingarna

## **§ 123 Verksamhetsplan med budget 2017**

Ärendenummer: Fö 614/2016

Handläggare: Johan Franzén, Marie-Helène Andersson, Margareta Borg

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen informerar om de ekonomiska principerna som ligger till grund inför verksamhetsplan med budget 2017.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden  
- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar  
- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde

## **§ 124 Sammanträdestider 2017**

Handläggare: Margareta Borg

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen föreslår följande sammanträdestider för Förskolenämnden år 2017; 7/2, 21/3, 18/4, 16/5, 13/6, 29/8, 19/9, 17/10, 14/11 och 5/12 kl.13.30

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden

- Anta sammanträdestider för år 2017

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar

- Anta sammanträdestider för år 2017

## **§ 125 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Margareta Borg

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Margareta Borg informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som rör Förskolenämndens verksamheter.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information.

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden

-Informationen läggs till handlingarna.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar

-Informationen läggs till handlingarna.

## **§ 126 Lokalförändringar**

Handläggare: Göran Nyqvist

### **Ärendebeskrivning**

Information om aktuella lokalfrågor inom Förskolenämndens ansvarsområde.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden

-Informationen läggs till handlingarna

## **Beslut**

Förskolenämnden beslutar  
-Informationen läggs till handlingarna

## **§ 127 Sociala investeringar - Brobyggarna**

Ärendenummer: Fö 647/2016  
Handläggare: Staffan Wikstedt

### **Ärendebeskrivning**

Staffan Wikstedt kommer till Förskolenämnden och informerar om den sociala investeringen Brobyggarna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden  
- Förskolenämnden lämnar förslaget till ansökan om social investering vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

### **Yrkande**

Joakim Sjögren (SD) yrkar på att avslå att Förskolenämnden lämnar förslaget till ansökan om social investering vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

### **Proposition**

Ordförande finner två förslag till beslut. Förvaltningens förslag till beslut och Joakim Sjögren yrkande att avslå att Förskolenämnden lämnar förslaget till ansökan om social investering vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.  
Ordförande ställer de två förslagen under proposition och finner bifall för förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar  
- Förskolenämnden lämnar förslaget till ansökan om social investering vidare till Kommunstyrelsen för vidare hantering.

### **Reservation**

Joakim Sjögren (SD) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande.

## **§ 128 Bemanningen BBU**

Handläggare: Ann-Helen Therus, Zandra Ahkoila

### **Ärendebeskrivning**

Zandra Ahkoila och Ann-Helen Therus informerar om bemanningens arbete

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden  
-Informationen läggs till handlingarna

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar  
-Informationen läggs till handlingarna

## **§ 129 Tillsynsrapport 2016**

Ärendenummer: Fö 615/2016

Handläggare: Markus Eklund

### **Ärendebeskrivning**

Information ges om Tillsynsrapport 2016. Beredning sker vid kommande presidium och beslut fattas av Förskolenämnd i december.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig information

### **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden  
- Informationen läggs till handlingarna

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar  
- Informationen läggs till handlingarna

## **§ 130 Tillsynsplan 2017**

Ärendenummer: Fö 105/2016

Handläggare: Markus Eklund

## **Ärendebeskrivning**

Riktlinjen för intern kontroll syftar till att säkerställa att nämnderna upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll och att följande mål uppnås:

- en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera

Med intern kontroll avses systematiskt ordnade kontroller i organisation, system, processer/arbetsflöden och rutiner samt säkerställande av att rutiner och arbetssätt lämpas på avsett sätt och är effektiva för att uppnå verksamhetens mål/uppdrag.

Det åligger nämnderna att årligen fastställa tillsynsplan för intern kontroll för att säkerställa ändamålsenligt styrning och kontroll.

Förvaltningskontorets processledare har tillsammans med förvaltningens processgrupp för intern kontroll samt skolnämnderna arbetat fram tillsynsområden för 2017. Från och med 2016 har nämndens presidiedeltagare även getts möjlighet att delta vid riskanalystillfället.

Tillsyn 2017 föreslår tre stycken tillsynsområden utifrån genomförd riskanalys av 11 möjliga områden (varav fyra förslag från nämndledamöter); ett inom området verksamhet, ett inom personal och ett inom ekonomiområdet. Områdena har valts utifrån prioritering efter bedömda riskvärden, resurser, genomförbarhet, förväntad effekt samt att samtliga områdena ska finnas representerade i tillsynen.

Följande tillsynsområden föreslås:

DN V 1: Barnkonsekvensanalyser

DN E 1: Inköpsprocessen

DN P 1: Löneglidning

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

## **Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde

## **Nämndens behandling**

HBTQ planen ska presenteras för Förskolenämnden vid nämndmötet i Februari.

## **Yrkande**

Gunnar Oest (MP) yrkar på att ärendet återremitteras med hänvisning till att en, med övriga riskområden, likvärdig riskbedömning saknas för HBTQ området.

### **Proposition**

Ordföranden finner två förslag till beslut.

Förvaltningens förslag till beslut att ärendet anses berett efter dagens sammanträde och Gunnar Oests yrkande om att återremittera ärendet.

Ordföranden ställer förslagen under proposition och finner bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Gunnar Oest begär votering.

Votering utförs med utfallet 10 - 5 att besluta enligt förvaltningens förslag till beslut.

### **Beslut**

Förskolenämnden beslutar

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde

### **Reservation**

Ulrica Solver-Gustavsson (L) reserverar sig till förmån för Gunnar Oests yrkande.

Bésart Demaku (M) reserverar sig till förmån för Gunnar Oests yrkande.

Gunilla Olofsson (M) reserverar sig till förmån för Gunnar Oests yrkande.

Noomi Bjerså (M) reserverar sig till förmån för Gunnar Oests yrkande.

Gunnar Oest (MP) reserverar sig till förmån för sitt eget yrkande.

## **§ 131 Förslag till revidering av Förskolenämndens delegationsordning**

Ärendenummer: Fö 17/2015

Handläggare: Markus Eklund

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen har möjlighet att vid utebliven betalning för förskoleplats stänga av barnet från fortsatt placering till dess att avgiften betalats. Denna hantering följer noggranna rutiner och vägs alltid samman med en bedömning om eventuell stödplacering, d.v.s. placering utan att avgift erläggs. I nuvarande delegationsordning har nämnden delegerat denna uppgift till verksamhetschef inom förvaltningen för förskola och grundskola. Förvaltningen är idag fränkopplad från hanteringen av dessa ärenden, det är istället barnomsorgshandläggarna som har detaljkännedom om både rutiner och respektive ärende. Därför är det ur framförallt ett rättssäkerhetsperspektiv en mer lämplig ordning att barnomsorgshandläggarna också får inneha delegatfunktionen inom detta lagrum.

### **Beslutsunderlag**

Delegering av beslut från Förskolenämnden (förslag till revidering 2016-11-15)



**Förslag till beslut**

Förskolenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till reviderad delegationsordning

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar enligt förvaltningens förslag till reviderad delegationsordning med tillägget att beslutet ska fattas i samråd med enhetschef.

**§ 132 Ordförandes information**

Handläggare: Marie Magnusson

**Ärendebeskrivning**

Ordförande Marie Magnusson (KD) informerar om aktuella händelser

**Förslag till beslut**

- Informationen läggs till handlingarna

**Beslut**

- Informationen läggs till handlingarna

**§ 133 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Fö 616/2016

**Ärendebeskrivning**

Varje sammanträde anmäler förvaltningen handlingar som inkommit och bedöms relevanta för Förskolenämnden att få kännedom om

**Beslutsunderlag**

Inkomna skrivelser anmäls enligt utsänd förteckning, ärendenummer Fö 567/2016 - Fö 630/2016

**Förslag till beslut**

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna

**Beslut**

- Inkomna skrivelser läggs till handlingarna

## **§ 134 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Fö 631/2016

### **Ärendebeskrivning**

Förskolenämnden har enligt Kommunallagen rätt att ge tjänstemän i uppdrag att fatta beslut på nämndens vägnar, det vill säga delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Somliga beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden och protokollföras.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning av delegationsbeslut under perioden 2016-10-07 - 2016-11-01.

### **Förslag till beslut**

- Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna.

### **Beslut**

- Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna.

## **§ 135 Övriga frågor**