

## Kommunstyrelsen

**Datum:** 2020-03-17  
**Tid:** 14:20–14:35  
**Plats:** Dialogen, Rådhuset

### Närvarande ledamöter

Per-Åke Sörman (C)  
Anders Åhrlin (M)  
Ullis Sandberg (S)  
John Johansson (S)  
Fisun Yavas (S)  
Roger Andersson (S)  
Lennart Bondeson (KD)  
Maria Haglund (M)  
Johan Kumlin (M)  
Cecilia Askerskär Philipsson (M)  
Karolina Wallström (L)  
Helena Ståhl (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Nabil Mouchi (S)	Ersätter Kenneth Handberg (S)
Camilla Andersson (S)	Ersätter Linda Smedberg (S)
Murad Artin (V)	Ersätter Martha Wicklund (V)

### Närvarande ersättare

Kemal Hoso (S)  
Emelie Jaxell (M)  
Yngve Alkman (L)  
Markus Allard (ÖrP)

### Övriga

Anne Andersson	Kommundirektör
----------------	----------------

Paragraf 44–45 och 62

Joacim Bock, sekreterare

Per-Åke Sörman (C), ordförande

Johan Kumlin (M), justerare

## § 44 Svar på revisionsrapport - Granskning av kommunens arbete för att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda

Ärendenummer: Ks 1779/2019

Handläggare: Liselotte Bergqvist

### Ärendebeskrivning

Hot och våld är ett samhällsproblem som aldrig får accepteras eller normaliseras. Risken för att bli utsatt för hot och våld på arbetsplatsen eller som förtroendevald är ett allvarligt problem. Oron för att bli utsatt är en psykisk belastning som också påverkar arbetsmiljön negativt.

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Örebro kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens arbete för att motverka hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Granskningens syfte har varit att besvara revisionsfrågan om kommunstyrelsen och nämnderna bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

Utifrån granskningen är den sammanfattande bedömningen att kommunstyrelsen, gymnasienämnden, grundskolenämnden samt hemvårdsnämnden inte bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Vidare har en bedömning gjorts att socialnämnden och miljönämnden inte bedriver ett helt tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

I yttrandet från kommunstyrelsen är det fokus på rekommendationerna som angivits till kommunstyrelsen. Övriga nämnder ska svara på rekommendationerna som de fått tillhanda.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2020-02-03

Revisionsrapport ”Granskning av kommunens arbete för att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda”, november 2019

Yttrande, 2020-02-03

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen:

1. Förslag till yttrande antas och överlämnas till Stadsrevisionen.
2. Kommundirektören får i uppdrag att utse ansvarig för att tydliggöra ansvarsfördelningen samt för att utveckla samarbetet på strategisk nivå mellan HR-avdelningen, säkerhetsavdelning och kommunikation.
3. Kommunstyrelseförvaltningen får i uppdrag att genomföra de åtgärder som föreslås i översynen. Uppdraget redovisas till Kommunstyrelsens sammanträde i oktober 2020.
4. Paragrafen justeras omedelbart.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.

**§ 45 Samråd om Handlingsplan för Grönstrategi**

Ärendenummer: Ks 19/2020

Handläggare: Liselotte Bergqvist

**Ärendebeskrivning**

Programnämnd samhällsbyggnad ger nu möjlighet till kommunstyrelsen att lämna synpunkter på Stadsbyggnads förslag till handlingsplan för grönstrategi.

Handlingsplanen innehåller de åtgärder som ska bidra till uppfyllelse av grönstrategins mål. Åtgärderna riktar sig mot nämnder inom programområde Samhällsbyggnad.

Den 13 december 2017 beslutade kommunstyrelsen att anta grönstrategi för Örebro kommun. Grönstrategin fokuserar på parker, natur och grönområden i och nära Örebro stad och de mindre tätorterna. Strategins funktion och syfte är att ange strategier, ställningstaganden och mål för kommunens arbete med planering och förvaltning av grönstrukturen i och omkring våra tätorter.

Strategins mål är att utveckla parker och andra grönområden för att göra Örebro stad och kommunens mindre tätorter attraktiva, sammanhållande, hälsofrämjande och mera resilienta.

För att de mål och ställningstagen som finns uppsatta ska bli verklighet, krävs att ett antal åtgärder genomförs för att föra arbetet framåt. I handlingsplanen finns de prioriterade åtgärderna för de kommande tre åren som svarar mot målen och strategiområdena.

Att planera för en bra grönstruktur är att planera för en hållbar stad och goda liv. För att uppnå strategins mål och implementera strategin i verksamheterna behövs verktyg som stöd i det dagliga arbetet. Åtgärderna i handlingsplanen handlar till stor del om verksamhetsutveckling, styrning och framtagande av planeringsunderlag.

Gällande förslaget hålls samråd under perioden december 2019 – mars 2020. Synpunkter på handlingsplanen ska inkomma senast den 20 mars 2020 till Stadsbyggnad. Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslaget som helhet men lämnar några synpunkter.

### **Beslutsunderlag**

Remissversion - Handlingsplan för grönstrategin, Sam 76/2019, 2019-11-08  
Tjänsteskrivelse, 2020-02-10  
Yttrande, 2020-02-10

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunstyrelsen:

1. Förslag till yttrande antas och överlämnas till Programnämnd samhällsbyggnad.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

### **Yrkande**

Murad Artin (V) yrkar på att det på lämplig plats i handlingsplanen införlivas en text och förslag på åtgärder för mer ätbara inslag i kommunen.

Ordförande Per-Åke Sörman (C) yrkar avslag på Murad Artins (V) tilläggsyrkande.

### **Proposition**

Ordförande Per-Åke Sörman (C) finner att det utöver Kommunstyrelsen förslag finns ett tilläggsyrkande från Murad Artin (V).

Ordföranden ställer först Kommunstyrelseförvaltningens förslag under proposition och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Därefter ställer ordföranden Murad Artins (V) tilläggsyrkande mot sitt eget avslagsyrkande och finner att Kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkande.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Förslag till yttrande antas och överlämnas till Programnämnd samhällsbyggnad.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

### **Reservation**

Murad Artin (V) reserverar mot beslutet sig till förmån för sitt eget tilläggsyrkande.

## § 62 Delegation inom finansverksamheten och firmatecknare i finansiella ärenden

Ärendenummer: Ks 398/2020

Handläggare: Johanna Larsson

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska årligen besluta om delegation av finansiella beslut till tjänstemän vid kommunstyrelseförvaltning inom ramen för Örebro kommuns koncerngemensamma finanspolicy samt kommunens placeringspolicy.

Anmälan av delegationsbeslut ska ske varje månad till kommunstyrelsen.

Rapportering av kommunens och kommunkoncernens finansiella situation ska regelbundet ske till finanskommittén och till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ordförande ska omgående informeras om större förändringar inom finansverksamheten och om delegationsbeslut av större vikt. Kommunstyrelsen ska årligen besluta om firmatecknare, utöver kommundirektör Anne Andersson, för Örebro kommun i finansiella ärenden.

Förslaget till ny delegation inom finansverksamheten och firmatecknare i finansiella ärenden gäller från och med 2020-03-18.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-03-17

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Kommunstyrelsen.

1. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal om låneprogram, lån, finansiella derivatinstrument, placeringar och likviditet är finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även enhetschef ekonomiavdelningen Camilla Werderitsch och enhetschef ekonomiavdelningen Staffan Franson ersättare som firmatecknare. Kontrasignerare är finansspecialist Stefan Ekfeldt med finansekonom Annica Antonsson som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även ekonomiadministratör Anna-Lena Arvidsson och ekonom Katarina von Dolwitz ersättare som kontrasignerare.

2. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal om kapitalförvaltning, borgensåtaganden och bankgarantier är kommunstyrelsens ordförande Kenneth Handberg med första vice ordförande Per-Åke Sörman som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även Anders Åhrlin ersättare som firmatecknare. Kontrasignerare är finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även enhetschef ekonomiavdelningen Camilla Werderitsch och enhetschef ekonomiavdelningen Staffan Franson ersättare som kontrasignerare.

3. Firmatecknare för Örebro kommun i avtal och fullmakter för banktjänster, bank- och bankgirokonton är ekonom Carina Sandell med ekonom Katarina von Dolwitz som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även ekonom Peter Tinjan ersättare som firmatecknare. Kontrasignerare är ekonomiadministratör Anna-Lena Arvidsson med finansekonom Annica Antonsson som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även ekonomiadministratör Rebecca Dahlqvist ersättare som kontrasignerare.
4. Firmatecknare för skattedeklarationer är ekonomidirektör Johanna Larsson med enhetschef ekonomiavdelningen Staffan Franson som ersättare.
5. Firmatecknare för de donationsstiftelser som förvaltas av kommunstyrelsen i Örebro kommun är ekonom Carina Sandell med ekonom Katarina von Dolwitz som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även ekonomiadministratör Therese Ljung ersättare som firmatecknare. Kontrasignerare är ekonomiadministratör med Christina Garneij och finansekonom Annica Antonsson som ersättare. Under perioden 2020-03-18 – 2020-12-31 är även ekonomiadministratör Angelica Diviak ersättare som kontrasignerare.
6. Beslut om lån inom den låneram som har fastställts av kommunfullmäktige och beslut om finansiella derivatinstrument i syfte att begränsa ränterisk och valutarisk delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med finansspecialist Stefan Ekfeldt, ekonomidirektör Johanna Larsson och finansekonom Annica Antonsson som ersättare.
7. Beslut om lån och betalningsgarantier till kommunens bolag inom de låneramar som fastställs av kommunstyrelsen delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
8. Beslut om interna lån till VA- och avfallsverksamheten efter ansökan från Tekniska nämnden delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
9. Beslut om villkor för kommunens bolag vid in- och utlåning på Örebro kommuns koncernkonto delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
10. Beslut om ränteändring och inlösen av kommunens lån till organisationer som inte ingår i Örebro Rådhuskoncernen delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
11. Beslut om placeringar av likvida medel, pensionsmedel och stiftelsemedel samt placeringar av överskottslikviditet i en kortfristig och långfristig likviditetsportfölj delegeras till finanschef Mats Rodenfelt med ekonomidirektör Johanna Larsson som ersättare.
12. Paragrafen justeras omedelbart.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar:

- Enligt Kommunstyrelseförvaltningens förslag.