



## Förskolenämnden

**Datum:** 2020-06-11  
**Tid:** 08:30–11:30  
**Plats:** Sessionssalen, Rådhuset

### Närvarande ledamöter

Marie Magnusson (KD)  
Kenneth Hallén (S)  
Sara Dicksen (M)  
Inger Carlsson (S)  
Viktor Tullgren (S)  
Emilia Molin (C)  
Sandra Fröjdenstam (KD)  
Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)  
Mats Westerdahl (M)  
Anna Otterström (L)

### Tjänstgörande ersättare

Alexander Bygdén (S)                      Ersätter Gunilla Muhr (S)  
Elin Vimefall (C)                              Ersätter Magnus Hellström (S)  
Mats Einestam (L)                              Ersätter Elin Brorson (S)

### Närvarande ersättare

### Övriga

Paragraf 47–62

Sarah Lundin, sekreterare

Digitalt justerat protokoll.

Marie Magnusson (KD), ordförande

Sara Dicksen (M), justerare

## § 47 Protokolljusterare

### Ärendebeskrivning

Ordinarie: Sara Dicksen (M)

Ersättare: Birgitta Karlsson-Feldgrill (V)

## § 48 Anmälan av övriga frågor

## § 49 Anmälan av jäv

## § 50 Godkännande av dagordning

Handläggare: 08.35

## § 51 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Fö 131/2020

Handläggare: Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

Månadsrapporten sammanställs för att ge nämnden aktuell ekonomisk information under året och är ett komplement till delårs- och årsrapporterna.

### Beslutsunderlag

- Ekonomisk månadsrapport för maj månad.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 52 Budgetförutsättningar 2021

Ärendenummer: Fö 275/2020

Handläggare: Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

Information om hur förvaltningen arbetar med budget 2021.

### Beslutsunderlag

- Budgetförutsättningar 2021, Power Point presentation.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 53 Årshjul: Digitalisering**

Ärendenummer: Fö 393/2019

Handläggare: Annika Walter

**Ärendebeskrivning**

Annika Walter redogör för innehållet i Handlingsplan för digitalisering. Vad som har genomförts under året och vad som finns kvar att göra.

**Beslutsunderlag**

- Handlingsplan för digitalisering.  
- Power Point presentation, Digitalisering.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 54 Årshjul: Förskola och hem**

Handläggare: Margareta Engström, Camilla Ehrlin

**Ärendebeskrivning**

Margareta Engström, rektor på Solskenet förskola, och huvudlärspridare Camilla Ehrlin berättar om hur de arbetar med Unikum som verktyg för dokumentation.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 55 Brukarenkät 2020

Ärendenummer: Fö 283/2020

Handläggare: Ida Reimegård

### Ärendebeskrivning

Ida Reimegård, planerare inom Enheten för systematiskt kvalitetsarbete, redogör för resultatet av 2020 års Brukarenkät.

### Beslutsunderlag

- Underlag till nämnd. Brukarenkät för förskola 2020.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 56 Årshjul: Barns delaktighet och inflytande

Handläggare: Matilda Johansson, Julia Eriksson

### Ärendebeskrivning

Matilda Johansson och Julia Eriksson, pedagoger från förskolan Emil i Varberga intraprenad, berättar om hur de arbetar med att stärka barns delaktighet och inflytande över sin vardag.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 57 Förvaltningschefens information

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Margareta Borg informerar om nyheter inom Förvaltningen förskola och skolas ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 58 Ordförandes information****Ärendebeskrivning**

Förskolenämndens ordförande Marie Magnusson (KD) informerar om nyheter utifrån nämndens ansvarsområde.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 59 Anmälan av presidium****§ 60 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Fö 53/2020

Handläggare: Sarah Lundin

**Ärendebeskrivning**

Inkomna skrivelser för perioden 2020-05-01 till 2020-05-31 redovisas, samt protokoll från senaste facklig samverkan.

**Beslutsunderlag**

- Inkomna skrivelser.
- Samverkansprotokoll från 2020-05-12.
- Delegation sommarsemester

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 61 Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Fö 54/2020

Handläggare: Sarah Lundin

### Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut under perioden 2020-04-01 till 2020-04-31 redovisas.

### Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 62 Övriga frågor