



<b>Tid</b>	Måndag den 30 maj 2016 kl. 09.00 -12.00
<b>Plats</b>	Kupolen, Rådhuset
<b>Närvarande Ledamöter</b>	Marie Brorson, ordförande (S) Åsa Johansson, (FP) Johanna Reimfelt, (M) Anita Forsström, PRO Karin Sahli, PRO Britta Nielsen, PRO Birgitta Johansson, PRO Yvonne Käll, PRO Sven Karlsson, PRO Agneta Hedlund, PRO Börje Gustafsson, vice ordförande, SPF Sören Hjalmarsson, SPF Anders Edgren, SPF Ragnar Åberg, RPG Ruth Matstoms, SPF Margaretha Wirén, SKPF Ingegerd Grenehed, RPG
<b>Förhinder att delta</b>	Eivy Åman- Nilsson, SKPF Vakant (KD)
<b>Närvarande tjänstemän, Politiker, övriga Inbjudna/föredragare</b>	Daniel Jansson Hammargren, Programdirektör och förvaltningschef vård och omsorg Marie Villman, Bostadsstrateg Christer Wilén, VD Örebrokompaniet Jenny Bläder, Biljettförsäljningsansvarig, Örebrokompaniet
<b>Justerare</b>	Börje Gustafsson



Sekreterare

Linn Björkstrand

### § 1 Sammanrådets öppnande – upprop

Ordförande Marie Brorson hälsade välkommen till sammanträdet. Sedan genomfördes upprop och närvaro antecknades av sekreteraren.

### § 2 Val av justerare

Börje Gustafsson väljs till justerare

### § 3 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med vissa ändringar.

### § 4 Anmälan av övriga frågor

- Distribuering av protokoll
- Åhörare på Kommunala pensionärsrådets sammanträden
- Rutin för skrivelser

### § 5 Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna.

### § 6 Skrivelse angående flytt av biljettbutiken

Kommunala pensionärsrådet har bjudit in Christer Wilén, VD och Jenny Blåder, biljettansvarig, från Örebrokompaniet för att diskutera flytten av biljettbutiken till Örebro slott samt för att besvara den skrivelse som Börje Gustafsson skickat ut (se bilaga 1).

Christer Wilén har beslutat att biljettbutiken flyttar på grund av att turister inte hittar till Olof Palmes torg, och det är bättre att lägga turistbyrån och biljettbutiken nära ett turistmål som Örebro slott. Man arbetar nu tillsammans med fastighetsverket angående detta och kommer att justera entrén för att göra lokalen mer tillgänglig under juni, med en öppningsknapp.

KPR menar att tillgängligheten försvåras vid slottet på grund av kullerstenarna på bron. Örebrokompaniet visar ett bildspel på hur man tänkt sig att den nya turistbyrån ska se ut. Placeringen kommer att bli i det sydvästra tornet, och inte inne på borggården som förra gången man var placerade på Örebro slott.



Det kommer senare att bli två våningar, med hiss mellan våningarna där man enkelt ska komma in med rullstol.

Tanken är att den nya lokalen ska bli inspirerande både för turister och Örebroare med stora ytor och nya lösningar och Örebrokompaniet arbetar med Lebowski reklambyrå för att ta fram material.

Bland annat planerar man en mobil lösning för biljettkassan, som även ska kunna tas med ut på evenemang utanför den fysiska butiken. Automater för att hämta ut bokade och betalda biljetter kommer att finnas på bottenplan. Biljettförsäljningen via internet har ökat väldigt mycket de senaste åren och kommer sannolikt att fortsätta öka. Med tiden kommer flera mindre informationsställen att finnas i Örebro, ca 20 stycken, och ytterligare 20 i regionen. På stationen kommer en mindre turistbyråverksamhet att finnas med biljettförsäljning.

Arbetet med biljettbutiken beräknas vara färdigt maj 2017. Hot- och riskanalys gjordes tillsammans med en konsult innan beslutet om flytten togs. Man har även haft samråd med Tillgänglighetsrådet. När biljettbutiken öppnar i sommar så ska problemen med tillgänglighet i form av entré och hiss vara lösta enligt Christer Wilén.

Se bilaga 1 och 2 för mer information.

## § 7 Information gällande Trädgårdarna

Marie Villman, bostadsstrateg, presenterar materialet man arbetat fram sedan 2008 enligt ny och aktuell forskning för Trädgårdarnas vård- och omsorgsboende. (Se bilaga 2).

Idén till Trädgårdarna kommer från ett lokalprogram där man utlyste en arkitekttävling, som vanns av arkitektbyrå Marge. Land Arkitektur har ritat omgivningen och grönområden. Trädgårdarna kommer att byggas i två etapper, varav etapp 1 ska vara färdig den 1 juli. Man bygger i miljövänliga fasadmaterial och mycket ljusinsläpp. Tanken är att var man än befinner sig i byggnaden ska man kunna se en utemiljö. Både trädgård, atriumgårdar och vinterträdgård kommer att finnas.

Örebro kommun äger marken där man bygger och har ett löpande avtal med Skanska för byggprojektet.

Två fotografer följer projektet, och man hoppas kunna ha en utställning med alla bilder när bygget är färdigställt.

PRO ställer en fråga gällande hyran för lägenheterna. Eftersom biståndsbeslut krävs för att kunna få en plats på boendet så gäller bostadstillägg vid behov, och det är en stor differens mellan det kommunen betalar i hyra och vad den boende får betala.



Öppet hus är aktuellt, och arbetsgruppen från KPR är mycket intresserade av en förhandsvisning. Marie Villman återkommer angående när detta kan bli aktuellt.

### § 8 Samrådsremiss angående Brunnsparken

Se bilaga 3. Remissen är ett förslag till Vård och omsorg på hur det skulle kunna komma att se ut i Brunnsparken. Marie har haft en dialog med ordförande i Byggnadsnämnden angående detta, och KPR är välkomna att komma med synpunkter på de 2 förslag som getts, eller komma med ett helt eget förslag.

Svarstid till och med den 30 september, men remissvaret måste inkomma tidigare till VoO. Ordförande anger 1 september som sista dag att skicka in synpunkter från respektive förening till sekreterare, som sammanställer och skickar svaren till VoO. Kommunala pensionärsrådet gör inget eget uttalande om remissen, utan detta görs från varje förening för sig om intresse finns.

### § 9 Vad händer med hemvården?

Daniel Jansson Hammargren, programdirektör, social välfärd och förvaltningschef vård och omsorg hälsades välkommen.

Kommunala pensionärsrådet har efterfrågat en uppdatering om vad som händer i hemvården. En tjänstemannaskrivelse har tagits fram med en åtgärdslista där budgetposter gått igenom. För att få en budget i balans har man sagt upp lokaler som genererar 1,5 miljoner. Man tittar även på bemanningen, och har rekryterat en ny områdeschef i mars 2016 som fått i uppdrag att utreda en ny hemvårdsorganisation. Utkast angående detta kommer att tas upp i juni på Vård- och omsorgsnämnderna.

Antalet beviljade timmar ökar i kommunala hemvården. Man har inte sett några större avvikelser i relation till hur den enskilda kunden mår, även fast schemat är lagt utifrån genomsnittlig tid hos kunden, inte beviljat antal timmar.

PRO ställer en fråga om nattpatruller, om man har gjort förändringar i detta. Daniel Jansson Hammargren svarar att detta varit ett riktat uppdrag från Kommunstyrelsen. Man har tagit bort en chef och en nattsjuksköterska för att spara pengar på detta sätt.



### § 10 Extra miljarder till hemvården

Sveriges kommuner kan rekvirera riktade pengar från Regeringen för ökad bemanning inom äldreomsorgen. Detta kommer att beslutas om på torsdag 2 juni och besked väntas inom några veckor.

9,4 miljoner kronor är fortfarande inte utfördelade. Se tabell.

Kognitiva stödteam	1 129 000
Utredning i hemmet	4 074 000
Rehabteam	2 285 000
Utökat antal vård- och omsorgplatser enligt åtgärdsplan	10 284 000
Gillet Trygghetsboende + 25% tjänst	105 000 kr
Ofördelat, fördelas ut senast i samband med delårsrapport 2, 2016	9 374 000

### § 11 Övriga frågor

- Distribuering av protokoll

Diskussion om hur protokollet från Kommunala pensionärsrådet ska distribueras. Det kommer att skickas ut via e-post när det justerats, och läggs upp på orebro.se. När kallelse till nästa sammanträde skickas via post skickas även en kopia av protokollet ut.

- Åhörare på Kommunala pensionärsrådets sammanträden

Marie Brorson, (S) ordförande har fått frågan då nämndsammanträden och Kommunfullmäktige har öppna sammanträden där besökarna inte har yttranderätt men har rätt att vara närvarande.

Då syftet i Kommunala pensionärsrådet är att föra ut information till medlemmar i respektive



förening och inte att ta några direkta beslut, beslutar man att de personer som är intresserade själva får engagera sig i föreningarna. Man kommer inte att ta emot besökare på Kommunala pensionärsrådets sammanträden.

- Rutin angående skrivelser

Johanna Reimfelt (M) ställer en fråga om hur Kommunala pensionärsrådet ställer sig till skrivelser där majoriteten håller med. Om så är fallet kommer ett beslut att tas angående hur man tar ärendet vidare och vilket svar som ska skickas. Om inte alla är överens får respektive förening skicka sitt svar för sig.

- Förslag från Anders Edgren, SKF

Tar upp ett förslag gällande vård- och omsorgsfrågor som en jämförelse mellan städer i sin roll som ordförande och medlem i KPR i äldrefrågor.

- Antal dagar personer får vänta på sjukhus innan utskrivning
- Väntetider inom vården
- Användning av antipsykotiska mediciner

Se bilaga 5 och 6.

- Önskan om att bjuda in parkstrategi till KPR

Tas upp på nästa arbetsutskottssammanträde.

## §12. Avslutande av mötet

Ordförande Marie Brorson (S) tackade för mötet och avslutade dagens sammanträde.



Vid protokollet

---

Linn Björkstrand, sekreterare

---

Marie Brorson, ordförande

Justeras / 2016

---

Börje Gustafsson, vice ordförande