

Grundskolenämnden

Kallas till sammanträde

Datum: 2022-05-19
Tid: 13:30-16:30
Plats: Dahlian, Ringgatan 32, vån.1

Madelene Spinord Semenets (S), Elin Adebo
Ordförande Nämndsekreterare

Förhinder anmäls till nämndsekreteraren, tfn. 019-21 27 27 eller e-post elin.adebo@orebro.se

Gruppmöten – S, C, KD

16/5 kl. 15.30-17.30, se separat information.

19/5 kl. 12.30-13.30, se separat information.

Gruppmöten – M, L

Se separat information.

Ledamöter

Madelene Spinord Semenets (S),
ordförande
Seydou Bahngoura (C), vice
ordförande
Stefan Stark (M), 2:a vice
ordförande
Husein Hosu (S)
Inger Blücker (S)
Abdikhadar Mohamed Ahmed (S)
Leif Gustafsson (S)
Habib Slivo (S)
Ann-Kristin Sundqvist (C)
Ellenor Sollerman (KD)
Christer Håkansson (V)
Ingegerd Flock Andersson (M)
Andy Silva Goncalves (M)
Johanna Sundman (L)
Gunilla Fredriksson (SD)

Ersättare

Denana Holmberg (S)
Anna Windal (S)
Cecilia Svedin (C)
Göran Wall (KD)
Ana Jakobsson (KD)
Lars-Göran Hildor (V)
Gjohn-Marko Berisha (M)
Thomas Eckard (L)
Margret Brini (SD)

Grundskolenämnden

Datum: 2022-05-19
Tid: 13:30–16:30
Plats: Dahlian, Ringgatan 32

1 Kallelse

1. **Protokolljusterare**

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

Ärendebeskrivning

Gunilla Fredriksson (SD) föreslås justera dagens protokoll.

2. **Anmälan om jäv**

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

3. **Anmälan av övriga frågor**

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

4. **Godkännande av ärendelista**

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Ärendelistan godkänns.

5. **Årshjul - Tillgänglig lärmiljö**

Ärendenummer: Gn 307/2022

Handläggare: Mia Aversjö, Daniel Lundmark, Tomas Hedlund, Gustav Brandell, Anna Stålhök, Oskar Melin, Jens Andersson (kl. 13.40-14.50)

Ärendebeskrivning

1. Inledning - vad är tillgänglig lärmiljö i grundskolan - Mia Aversjö
2. Information om kränkningar och klagomål - Daniel Lundmark, Tomas Hedlund

3. Information om trygghetsgruppens arbete - Gustav Brandell, rektor
Änglandaskolan
4. Prorenata och utbildning i sekretess och dokumentation - Anna Ståhlhök,
Tomas Hedlund
5. Inflytande och delaktighet i grundskolan - Oskar Melin från
trygghetsteamet på Gumaeliuskolan tillsammans med två elever
informerar om hur de arbetar på sin skola.
6. Information om Skolinspektionens olika typer av tillsyn/granskning - Jens
Andersson

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

6. PAUS

Handläggare: (Kl. 14.50-15.05)

7. Beslut - Handlingsplan likvärdig skola

Ärendenummer: Gn 280/2022

Handläggare: Katarina Arkehag, Mia Aversjö, Ulf Aldén (Kl. 15.05-15.20)

Ärendebeskrivning

I samband med att Förvaltningen förskola och skola informerade Grundskolenämnden om kunskapsresultaten (den 23 september 2021) gavs förvaltningen i uppdrag att ta fram en långsiktig handlingsplan för hur alla elever i Örebro kommuns kommunala grundskolor ska ha likvärdiga förutsättningar och möjligheter att uppnå läroplanens kunskapsmål. Inkluderat i handlingsplanen skulle även finnas plan för hur utbildningen ska bedrivas i en trygg lärandemiljö där alla elever ges förutsättningar till ett optimalt lärande och utveckling.

Planen är uppdelad i två områden: *Undervisning och lärande* och *Tillgänglig lärmiljö* där mål, insatser och aktiviteter beskrivs. Målen ska vara långsiktiga och insatser samt aktiviteter identifierade utifrån analyser och dialoger på skolenhets- och förvaltningsnivå. Insatser och aktiviteter ska följas upp kontinuerligt, revideras och prioriteras utifrån identifierade behov. Till handlingsplanen finns en aktivitetsplan med tidplan och ansvar för genomförande.

Ärendet bereddes inför beslut på Grundskolenämndens sammanträde 2022-03-17.

Ärendet utgick på Grundskolenämndens sammanträde 2022-04-21.

Beslutsunderlag

Handlingsplan för likvärdig skola förslag Gn 220519
Tjänsteskrivelse

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

1. Fastställa handlingsplan för likvärdig skola.
2. Handlingsplanen ska följas upp årligen i delårsrapport 2 och årsberättelse.

8. Beslut - Delårsrapport med prognos 1, 2022

Ärendenummer: Gn 443/2022

Handläggare: Katarina Arkehag, Johan Franzén (Kl. 15.20-15.35)

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har sammanställt en delårsrapport till och med den 30 april och en helårsprognos för 2022 för Grundskolenämnden. I rapporten görs en uppföljning av nämndens ekonomiska mål samt förvaltningschefens framåtblick.

Beslutsunderlag

Grundskola Delårsrapport med prognos 1 2022

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

1. Grundskolenämnden fastställer delårsrapporten med prognos 1 för 2022.
2. Delårsrapporten överlämnas till Programnämnd barn och utbildning för vidare hantering.

9. Satsningar ur planeringsreserven

Ärendenummer: Gn 485/2022

Handläggare: Madelene Spinord Semenets (Kl. 15.35-16.40)

Ärendebeskrivning

I budget 2022 avsattes 2 000 tkr till en planeringsreserv. Planeringsreserven ska användas till politiska prioriteringar och oförutsedda händelser efter beslut i Grundskolenämnden.

Grundskolenämnden vill öka likvärdigheten kring skolornas tillgång till digitala verktyg på mellanstadiet för att säkerställa skolornas förmåga att kunna genomföra nationella prov digitalt. Nämnden vill därför använda 1 000 tkr planeringsreserven till inköp av digitala verktyg.

Beslutsunderlag

Planeringsreserv Grundskolenämnd 2022

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

1. Ge förvaltningen i uppdrag att köpa in och fördela digitala verktyg utifrån ett likvärdighetsperspektiv.
2. Att redovisning av hur medlen använts ska ske i årsberättelsen.

10. Information om säkerhetspolitiska läget

Ärendenummer: Gn 336/2022

Handläggare: Katarina Arkehag (Kl. 15.40-15.50)

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Arkehag informerar om det säkerhetspolitiska läget ur Grundskolenämndens perspektiv.

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

11. Förvaltningschefens information

Handläggare: Katarina Arkehag (Kl. 15.50-15.55)

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Katarina Arkehag informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som berör Grundskolenämndens verksamheter.

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

12. Ordförandes information

Handläggare: Madelene Spinord Semenets (Kl. 15.55-16.00)

Ärendebeskrivning

Ordförande Madelene Spinord Semenets (S) informerar om aktuella händelser inom Grundskolenämndens ansvarsområde.

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen tas till protokollet.

13. Anmälan av delegationsbeslut

Ärendenummer: Gn 64/2022

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

Ärendebeskrivning

Anmälan av delegationsbeslut som under tiden 2022-04-14 till 2022-05-12 fattats med stöd av delegation från Grundskolenämnden.

Beslutsunderlag

Lista anmälda delegationsbeslut

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna.

14. Inkomna skrivelser

Ärendenummer: Gn 63/2022

Handläggare: Madelene Spinord Semenets

Ärendebeskrivning

Information om inkomna handlingar tiden 2022-04-14 till 2022-05-15 samt beslut från Skolinspektioner på Norrbyskolan, Stureskolan samt Svealundsskolan.

Beslutsunderlag

Lista inkomna skrivelser

Beslut från skolinspektion på Norrbyskolan, Stureskolan samt Svealundsskolan

Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Grundskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

15. Övriga frågor

Handläggare: Madelene Spinord Semenets