

# Redogörelse, bevaka rätt, fast arvode

Avser period/år:

## Huvudman

Namn	Personnummer
------	--------------

## Ställföreträdare

Namn	Personnummer
------	--------------

Ditt arvode beror på uppdragets innehåll. Huvudregeln är att din huvudman betalar arvodet. Blanketten skickar du in oavsett om du önskar arvode eller inte.

## Vilket uppdrag har du utfört?

<b>Faderskapspresumtion</b> <input type="checkbox"/> Ja
<b>Bevaka rätt för bortavarande</b> <input type="checkbox"/> Uppdragets första år. <input type="checkbox"/> Uppdragets andra till femte år.
<b>Tillfällig god man upprättar redovisning istället för ordinarie god man</b> <input type="checkbox"/> Redovisningsperioden var kortare än sex månader. <input type="checkbox"/> Redovisningsperioden var sex månader upp till ett år.

## Arvode

<input type="checkbox"/> Jag begär arvode	<input type="checkbox"/> Jag begär inte arvode
---	--

Jag intygar på heder och samvete att de uppgifter som lämnats är riktiga

### Ställföreträdare

Ort och datum
---------------

Namnteckning
--------------

### Överförmyndarkansliets noteringar

--

Riktlinjer för arvode och ersättning till ställföreträdare finns på [www.orebro.se/godman](http://www.orebro.se/godman)