




ÖREBRO

Ansökan

om tillstånd för alkoholservice

Sökande	Organisationsnummer/personnummer.		Namn			
	Telefon		Adress			
	Mobilnummer					
	E-post					
Ansökan avser	Nytt tillstånd <input type="checkbox"/>	Ändrat tillstånd <input type="checkbox"/>	Tillfälligt tillstånd <input type="checkbox"/>			
Serveringsställe	Namn					
	Gatuadress		Postnummer	Postort		
Serveringslokaler	Lokaler inom vilka alkoholservice önskas (anges noga till exempel matsal, puben, uteserveringen och så vidare.)					
	Jämför markerad ritning betecknad		Högsta antal pers. i serveringslokalerna	Antal sittplatser i matsalen		
Serveringens omfattning	Året runt <input type="checkbox"/>	Årligen under perioden (start- och stoppdatum)		Enstaka datum eller under en period (start- och stoppdatum)		
	Vid tillfällig servering ska tillställningens art, typ av slutet sällskap, antal gäster med mera beskrivas					
	Starköl <input type="checkbox"/>	Vin <input type="checkbox"/>	Andra jässta alkoholdrycker <input type="checkbox"/>	Spritdrycker <input type="checkbox"/>	Servering till: Allmänheten <input type="checkbox"/> Slutet sällskap <input type="checkbox"/>	
	Uteservering <input type="checkbox"/>	Pausservering (allmänheten) <input type="checkbox"/>	Minibar <input type="checkbox"/>	Roomservice (dygnet runt) <input type="checkbox"/>	Provsmakning (allmänheten) <input type="checkbox"/>	Trafikservering <input type="checkbox"/>
Serveringstider och avgift	Klockslag då servering önskas påbörjas och avslutas (kl. 11 - 01 i normalfall)			Prövningsavgift <input type="checkbox"/>		
				Kvittokopia bifogas <input type="checkbox"/>	Faktura önskas * <input type="checkbox"/>	
Mat/meny	Vilken mat kommer att serveras? Använd gärna baksidan.					
Serveringsansvarig	Personnummer och namn				Se separat lista <input type="checkbox"/>	
Information ang. GDPR	Dataskyddsförordningen finns för att skydda människor mot att deras personliga integritet kränks när personuppgifter behandlas. När du kontaktar Örebro kommun kan dina personuppgifter komma att registreras i ett register. De registrerade uppgifterna är nödvändiga för att vi ska kunna behandla ditt ärende. Vi sparar dina personuppgifter så länge vi har behov av att handlägga ditt ärende. Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller så dina uppgifter kan komma att bevaras för all framtid enligt tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen. Mer information finns på orebro.se/personuppgifter					
Underskrift	Underskrift av sökanden			Namnförtydligande och titel		
						

Vid stadigvarande servering ska en verksamhetsplan bifogas ansökan. Vid tillfällig servering ska arrangemanget beskrivas, antal gäster, tillställningens art, eventuella uppträdanden med mera. Detta kan göras i en bilaga eller på blankettens baksida.



Tillstånd kommer att beviljas inom högst tre veckor från det att ansökan är komplett förutsatt att den uppfyller alkohollagens krav och kommunens riktlinjer för serveringstillstånd.

Handläggningstid för tillfälliga slutna sällskap är cirka en vecka. Det ska dock poängteras att ansökan utreds som dess beskaffenhet kräver så tiden kan variera.

Alkoholservice får inte ske innan beslut har meddelats.

Postadress
Tillståndsenheten
Box 341 45
701 35 Örebro

Telefon
Servicecenter 019-21 10 00

Internet
serveringstillstand@orebro.se
www.orebro.se/serveringstillstand