

Överförmyndarnämnden

Datum: 2019-11-13
Tid: 09:00–12:00
Plats: Ribbingsgatan 11, 5tr

Närvarande ledamöter

Elvy Wennerström (S)
Björn Sundström (KD)
Yvonne Käll (M)
Annbrith Wiman (C)

Annbrith Wiman (C) anmäler jäv § 83
sekretessprotokollet

Gunnel Körner (L)

Tjänstgörande ersättare

Sheneh Armaghan (S)

Sheneh Armaghan (S) ersätter
Annbrith Wiman (C) § 83
sekretessprotokollet

Närvarande ersättare

Lasse S Lorentzon (V)

Övriga

Ann-Catrin Svantes Ohlson
Markus Duberg
Johanna Sambrink
Ellen Csordás
Malin Larsson
Jonas Mattsson
Elin Pålsson

Verksamhetschef
ekonom
Överförmyndarhandläggare
Överförmyndarhandläggare
Tolk
Tolk
Nämndsekreterare

Paragraf 139–159

Elin Pålsson, sekreterare

Justerat den 13 november 2019.

Elvy Wennerström (S), ordförande

Elvy Wennerström (S), justerare

Yvonne Käll (M), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den .

§ 139 Upprop

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Ordförande förklarar dagens sammanträde med Överförmyndarnämnden öppnat. Därefter förrättar nämndsekreteraren upprop för att klargöra vilka som tjänstgör under dagens sammanträde. Nämnden förklaras därefter vara beslutsför.

Förslag till beslut

- Informationen tas till protokollet

Beslut

- Informationen tas till protokollet

§ 140 Godkännande av dagordning

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Ordförande ger nämnden möjlighet att anmäla övriga ärenden till dagordningen. Sekretessärendena tillkommer.

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Föreliggande dagordning godkänns

Beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Föreliggande dagordning godkänns

§ 141 Godkännande av närvaro

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Då Överförmyndarnämndens sammanträden inte är öppna för allmänheten krävs nämndens godkännande för att ej föredragande handläggare ska få närvara.

Förslag till beslut

Överförmyndarnämnden godkänner att Malin Larsson och Jonas Mattsson närvarar på sammanträdet 2019-11-13.

Beslut

Överförmyndarnämnden godkänner att Malin Larsson och Jonas Mattsson närvarar på sammanträdet 2019-11-13.

§ 142 Justering av protokoll

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Dagens protokoll ska justeras av ordförande samt av en utsedd justerare.

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

Datum: 2019-11-13

Tid: 12:00

Plats: Ribbingsgatan 11 Överförmyndarkansliet

Justerare: Yvonne Käll (M)

Beslut

Datum: 2019-11-13

Tid: 12:00

Plats: Ribbingsgatan 11 Överförmyndarkansliet

Justerare: Yvonne Käll (M)

§ 143 Anmälan av jäv

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandlingen av dagens ärenden.

Förslag till beslut

- Anmälan tas till protokollet.

Nämndens behandling

Annbrith Wiman (C) anmäler jäv § 83 i sekretessprotokollet

Beslut

- Anmälan tas till protokollet.

§ 144 Sekretessärenden

Ärendebeskrivning

Sekretessärenden redovisas i särskilt sekretessprotokoll.

§ 145 Stickprovsärende

Handläggare: Ellen Csordás

Ärendebeskrivning

Överförmyndarhandläggare Ellen Csordás redogör för ett stickprovsärende, aktnr 2016483.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Förslag till beslut

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

- Informationen tas till protokollet.

§ 146 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Ön 33/2019

Handläggare: Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Ekonomisk månadsrapport efter oktober månad.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsrapport.

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

- Informationen tas till protokollet.

§ 147 Attestförteckning

Ärendenummer: Ön 179/2019

Handläggare: Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Örebro kommuns attestreglemente anger att varje nämnd ska utse attestanter för den interna kontrollen av de ekonomiska transaktionerna inom nämndens förvaltningsområden. En aktuell förteckning över samtliga attestanter ska finnas tillgänglig hos förvaltningsledningen.

Beslutsunderlag

Överförmyndarkansliet redovisar förslag till attestanter för Överförmyndarnämndens verksamhet 2020 i bifogad förteckning.

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden

- 1 Attestförteckning 2020 enligt Överförmyndarkansliets förslag godkänns.
2. Verksamhetschef får i uppdrag att löpande besluta om ändringar i attestförteckningen vid person- och verksamhetsförändringar under året.

Beslut

- 1 Attestförteckning 2020 enligt Överförmyndarkansliets förslag godkänns.
2. Verksamhetschef får i uppdrag att löpande besluta om ändringar i attestförteckningen vid person- och verksamhetsförändringar under året.

§ 148 Avskrivning av utestående kundfordringar

Ärendenummer: Ön 180/2019

Handläggare: Markus Duberg

Ärendebeskrivning

Enligt god redovisningssed ska en osäker fordran inte tas upp som en tillgång och därför bör kundfordringar som är äldre än ett år skrivas av enligt kommunens redovisningsriktlinjer.

Överförmyndarkansliets sammanlagda utestående fordringar för år 2018 är 74 788 kronor fördelat på 16 fakturor.

Efter avskrivningsbeslutet kommer fakturorna att avregistreras ur kommunens ekonomisystem men kravet fortsätter att bevakas mot den enskilde, dock ej när beslut om bevakning upphört.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-11-06

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till Överförmyndarnämnden:

- Avskriva 2018 års utestående kundfordringar för avregistrering ur ekonomisystemet.

Beslut

- Avskriva 2018 års utestående kundfordringar för avregistrering ur ekonomisystemet.

§ 149 Månadsstatistik

Ärendenummer: Ön 22/2019

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Månadsstatistik från oktober månad 2019 redovisas.

Beslutsunderlag

Månadsstatistik

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Överförmyndarnämnden har tagit del av informationen.

Beslut

- Överförmyndarnämnden har tagit del av informationen.

§ 150 Tillsynsplan 2020

Ärendenummer: Ön 143/2019

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden ansvarar för den interna kontrollen av sina verksamhetsområden och en del i detta ansvar är att fastställa en tillsynsplan. Syftet med en tillsynsplan är att den ska bidra till god kontroll och effektiva rutiner inom Överförmyndarnämndens ansvarsområde.

Utifrån risk- och väsentlighetsanalyserna föreslås under 2020 en tillsyn för vart tillsynsområde utföras; Tillsyn inom verksamhetsområdet föreslås vara rutinen för klagomålshantering (riskvärde 3; medel sannolikhet och betydlig konsekvens). Tillsyn för ekonomiområdet föreslås vara hantering av arvodesräkningar (riskvärde 4; medel sannolikhet och allvarlig konsekvens). Tillsynsområdet för personal föreslås vara rutin vid medarbetares frånvaro (riskvärde 3; medel sannolikhet och betydlig konsekvens). Metod för genomförandet av tillsynerna föreslås vara kvalitativa intervjuer, enkäter samt stickprov från ärendehanteringssystemet W3D3.

Resultaten av tillsynerna redovisas i tillsynsrapport till Överförmyndarnämnden senast november 2020.

Beslutsunderlag

Tillsynsplan 2020 – plan för uppföljning av intern kontroll.

Förslag till beslut

Överförmyndarnämndens förslag till Överförmyndarkansliet:

Tillsynsplan 2020 godkänns.

Under 2020 utövas en tillsyn för vardera tillsynsområde; verksamhet, ekonomi respektive personal:

- Verksamhet: Rutin för klagomålshantering
- Ekonomi: Hantering av arvodesräkningar
- Personal: Rutin vid medarbetares frånvaro.

Beslut

Tillsynsplan 2020 godkänns.

Under 2020 utövas en tillsyn för vardera tillsynsområde; verksamhet, ekonomi respektive personal:

- Verksamhet: Rutin för klagomålshantering
- Ekonomi: Hantering av arvodesräkningar
- Personal: Rutin vid medarbetares frånvaro.

§ 151 Delegationsordning

Ärendenummer: Ön 168/2019

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämndens delegationsordning anger de fall där nämnden gett delegation på beslutanderätten enligt kommunallagen.

Överförmyndarnämnden reviderar förteckningen då behov uppstår.

Revideringen består bl.a. av en allmän översyn av delegationsordningen, ändrad titulatur samt förtydliganden av delegationen gällande det som är beslutande begränsande.

Beslutsunderlag

Föreslagen delegationsordning, 2019-11-07

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Överförmyndarnämnden antar reviderad delegationsordning daterad 2019-11-07.

Beslut

- Överförmyndarnämnden antar reviderad delegationsordning daterad 2019-11-07.

§ 152 Remissvar - Riktlinjer för idéburet-offentligt partnerskap

Ärendenummer: Ön 144/2019

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden ombeds att lämna synpunkter på ett förslag till riktlinjer för idéburet offentligt partnerskap, IOP. Remissvaret ska vara Kommunstyrelsen tillhanda senast den 29 november.

IOP är en samverkansmodell mellan offentliga aktörer och idéburna organisationer inom det sociala området.

Överförmyndarkansliet föreslår att Överförmyndarnämnden ställer sig positiv till de föreslagna riktlinjerna.

Beslutsunderlag

- Svar på remiss, daterat 2019-10-23
- Missiv, daterat 2019-05-27
- Remissversion, Riktlinjer för idéburet-offentligt partnerskap (IOP), daterad 2019-05-02

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden

- Överförmyndarnämnden antar kansliets förslag till yttrande som sitt eget och översänder det till Kommunstyrelsen.

Beslut

- Överförmyndarnämnden antar kansliets förslag till yttrande som sitt eget och översänder det till Kommunstyrelsen.

§ 153 Pilotprojekt - Digitalt mentorskap

Ärendenummer: Ön 109/2019

Handläggare: Elvy Wennerström, Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Ordförande Elvy Wennerström (S), och verksamhetschef Ann-Catrin Svantes Ohlson informerar nämnden kring verkställande av pilotprojektet, digitalt mentorskap.

Förslag till beslut

- informationen tas till protokollet.

Beslut

- informationen tas till protokollet.

§ 154 Riktlinje - kriterier för ställföreträdare

Ärendenummer: Ön 176/2019

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämnden i Norrköping antog den 16 augusti 2013 en riktlinje för kvalifikationer för förordnade ställföreträdare i förmynderskaps-, godmanskaps- och förvaltarskapsärenden. Denna riktlinje kom till Överförmyndarkansliets kännedom under 2017 och i samband med detta påbörjades arbetet med att ta fram en liknande riktlinje för Örebro kommun. Överförmyndarnämnden fattade beslut om en riktlinje 2017-09-13. Den behöver nu revideras.

Beslutsunderlag

Riktlinje kriterier för ställföreträdare, daterad 2019-11-06

Förslag till beslut

Överförmyndarnämnden antar reviderade riktlinjer utifrån följande förändring;

- Första meningen under punkt 3.3 tas bort.

Yrkande

Gunnel Körner (L) tillstyrker huvudförslaget men yrkar byta ut ordet "ska" mot "bör" i sista meningen under punkt 3.3

Proposition

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut. Huvudförslaget att anta reviderade riktlinjer med förändringen att första meningen under punkt 3.3 ska tas bort samt Gunnel Körners (L) motförslag att tillstyrka huvudförslaget men byta ut ordet "ska" mot "bör" i sista meningen under punkt 3.3.

Ordförande ställer dessa under proposition och finner att nämnden beslutar enligt huvudförslaget

Beslut

Överförmyndarnämnden antar reviderade riktlinjer 2019-11-06 utifrån följande förändring;

- Första meningen under punkt 3.3 tas bort.

Reservation

Gunnel Körner (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

§ 155 Förberedelse inför medborgardialog

Ärendenummer: Ön 117/2019

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Information om inplanerad medborgardialog inför 2020.

Beslutsunderlag

Information om inplanerad medborgardialog inför 2020.

Förslag till beslut

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

- Informationen tas till protokollet.

§ 156 Anmälan av arvoden och omkostnadsersättningar till förordnade förmyndare, förvaltare och gode män

Ärendebeskrivning

Anmälan av arvoden och omkostnadsersättningar till förordnade förmyndare, förvaltare och gode män.

Genom stickprov på sammanträdet utses akt nr 2013054 att redovisas på sammanträdet 2019-12-04.

Beslutsunderlag

Sammanställning av beslut.

Förslag till beslut

- Överförmyndarnämnden har tagit del av informationen.

Beslut

- Överförmyndarnämnden har tagit del av informationen.

§ 157 Anmälan av handlingar

Ärendenummer: Ön 308/2018

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson, Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Varje månad anmäler kansliet handlingar som inkommit och som bedöms relevanta för Överförmyndarnämnden att få kännedom om.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-11-13

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Anmälan tas till protokollet.

Beslut

- Anmälan tas till protokollet.

§ 158 Ordförandes information

Handläggare: Elvy Wennerström

Ärendebeskrivning

Ordförande Elvy Wennerström (S) ger aktuell information till Överförmyndarnämnden:

- information om förändringar av förvaltningsorganisationen

Beslutsunderlag

Muntlig information

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

- Informationen tas till protokollet.

§ 159 Verksamhetschefens information

Handläggare: Ann-Catrin Svantes Ohlson

Ärendebeskrivning

Verksamhetschef Ann-Catrin Svantes Ohlson informerar kring aktuella frågor, händelser och nyheter som berör Överförmyndarnämndens verksamheter:

- Information om inbjudan till föreläsning av psykolog Jakob Carlander, den 5 december 2019.
- Information om julfika vid decembernämnden.
- Information om personalförändring på Överförmyndarkansliet.
- Informerar om svar på begäran om åtgärd enligt 6 kap 6a Arbetsmiljölagen.

Förslag till beslut

Överförmyndarkansliets förslag till Överförmyndarnämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Beslut

- Informationen tas till protokollet.