

## Förskolenämnden

**Datum:** 2018-11-13  
**Tid:** 13:30–16:30  
**Plats:** Vänster Dojan

### Närvarande ledamöter

Kenneth Hallén (S)  
Ulrica Solver-Gustavsson (L)  
Gunilla Muhr (S)  
Linda Makris (KD)  
Marie Nordqvist (C)  
Noomi Bjerså (M)  
Gunilla Olofsson (M)  
Maria Hedwall (M)  
Gunnar Oest (MP)

Ersätter Marie Magnusson (KD)

### Tjänstgörande ersättare

Jessika Edetun Falk (C)  
Mahdi Warsama (V)  
Markus Lokander (M)

Ersätter Ulf Mattsson (S)  
Ersätter Nadia Moberg (V) t om kl. 15:00.  
Ersätter Evy Brännström (S)

### Närvarande ersättare

### Övriga

Daniel Lundmark  
Johan Franzén  
Margareta Borg  
Markus Eklund  
Sarah Lundin  
Zandra Ahkoila  
Åsa Svahn  
Maria Rögardt  
Katarina Arkehag  
Katarina Fardelin  
Jens Andersson

Paragraf 174–192

Sarah Lundin, sekreterare

Justerat den 27 november.

Kenneth Hallén (S), vice ordförande

Noomi Bjerså (M), justerare

Justeringen tillkännagiven på kommunens anslagstavla den 29 november.

## § 174 Protokolljusterare

### Ärendebeskrivning

Datum och tid: 27 november

Plats: Ringgatan 32, 2 tr

Ordinarie: Noomi Bjerså (M)

Ersättare: Maria Hedwall (M)

## § 175 Anmälan av övriga frågor

### Beslut

Inga övriga frågor anmäls.

## § 176 Anmälan av jäv

### Beslut

Inget jäv anmäls.

## § 177 Godkännande av dagordning

### Beslut

Förskolenämnden beslutar att godkänna dagordningen.

## § 178 Ekonomisk månadsrapport

Ärendenummer: Fö 104/2018

Handläggare: Johan Franzén

### Ärendebeskrivning

Ekonomisk månadsrapport för oktober månad presenteras.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Ekonomisk månadsrapport

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 179 Nämndens årshjul: Trygg välfärd, Normer och värden, barnhälsans arbete

Handläggare: Verksamhetsbesök Maria Rögardt, Latorp Vintrosa förskola

### Ärendebeskrivning

Förskolenämnden informeras om hur Förvaltningen förskola och skola arbetar med normer och värden i förskolan, kopplat till uppföljning av läroplansmål. Också uppföljning av verksamheternas HBTQ-arbete med verksamhetsbesök från förskolechef Maria Rögardt från Latorp och Vintrosa förskolor.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 180 Uppdatering från ESKA, Enheten för systematiskt kvalitetsarbete

Handläggare: Katarina Arkehag

### Ärendebeskrivning

Inom Förvaltningen förskola och skola finns Enheten för systematiskt kvalitetsarbete, ESKA, som arbetar med att säkerställa det systematiska kvalitetsarbetet. Förutom generell kvalitetssäkring fokuserar enheten på områdena: Nyanländas lärande, Digitalisering och Kompetensförsörjning. Enhetschef Katarina Arkehag berättar om enhetens arbete.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 181 Kartläggning barnhälsoarbete

Handläggare: Katarina Arkehag, Katarina Fardelin, Jens Andersson

### Ärendebeskrivning

Katarina Fardelin och Jens Andersson från Enheten för systematiskt kvalitetsarbete, informerar om Förvaltningen förskola och skolas arbete med kartläggning av barnhälsoarbetet.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 182 Ny läroplan för förskola

Handläggare: Zandra Ahkoila, Åsa Svahn

### Ärendebeskrivning

Förskolenämnden uppdateras om de nya läroplanen för förskola.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Förslag till beslut

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

### Beslut

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

## § 183 Tillsynsarbete 2018/2019

Handläggare: Markus Eklund

### Ärendebeskrivning

Tillsynsrapport 2018 och Tillsynsplan 2019 kommer, efter överenskommelse med presidiet, att beredas på ordförandeberedning och presidium inför förskolenämndens sammanträde i december, och fattas beslut om vid nämndsammanträdet.

Nämnden får vid nämndsammanträdet i november en muntlig presentation av hur arbetet fortskrider med tillsynsarbetet. Informationen ger både en bild av vilka områden som föreslås blir föremål för tillsyn under 2019 (efter genomförd riskanalys) och hur vi genomfört och bedömt de olika tillsynsområden som granskats under innevarande år.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Ärendet anses berett efter dagens sammanträde.

**§ 184 Budget 2019**

Handläggare: Margareta Borg, Johan Franzén

**Ärendebeskrivning**

Diskussion om budget 2019.

**Beslutsunderlag**

Muntlig information.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 185 Sammanträdestider 2019**

Handläggare: Sarah Lundin

**Ärendebeskrivning**

Nämndsekreterare Sarah Lundin presenterar förslag på kalendarium för Förskolenämnden 2019.

**Beslutsunderlag**

Förslag på kalendarium 2019.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Godkänna kalendarium för 2019.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Godkänna kalendarium för 2019.

**§ 186 Decembernämnd den 18 december - Beslut**

Handläggare: Sarah Lundin

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar att ha årets sista nämnd den 18 december kl. 13.30 - 16.30.

**§ 187 Förvaltningschefens information**

Handläggare: Margareta Borg

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningschef Margareta Borg informerar om nyheter inom förvaltningens ansvarsområde.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslutar:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 188 Ordförandes information**

Handläggare: Kenneth Hallén

**Ärendebeskrivning**

Förskolenämndens vice ordförande Kenneth Hallén informerar om nyheter utifrån nämndens ansvarsområde.

**Förslag till beslut**

Förvaltningen förskola och skolas förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**Beslut**

Förskolenämnden beslut:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 189 Anmälan av presidium**

Handläggare: Kenneth Hallén

**Ärendebeskrivning**

Presidium ägde rum 23 oktober. Presidiet har intervjuats av PwC i årlig revision.

**§ 190 Inkomna skrivelser**

Ärendenummer: Fö 39/2018

Handläggare: Sarah Lundin

**Ärendebeskrivning**

Inkomna skrivelser för perioden 2018-10-01 till 2018-10-31 redovisas.

**Beslutsunderlag**

Inkomna skrivelser.

Samverkansprotokoll 181010

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 191 Anmälan av delegationsbeslut**

Ärendenummer: Fö 40/2018

Handläggare: Sarah Lundin

**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut under perioden 2018-10-01 till 2018-10-31 redovisas.

**Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut.

**Förslag till beslut**

Förvaltningens förslag till Förskolenämnden:

- Informationen läggs till handlingarna.

**§ 192 Övriga frågor**