

Vårdboendenämnden

Tid: Torsdag 11 april 2019 kl. 14.00-17.00
Plats: Vänsterdojan (vån 3), Ringgatan 32

Gunhild Wallin
Ordförande
070-533 77 26
gunhild.wallin@orebro.se

Sophie Persson
Nämndsekreterare
019-21 61 27
sophie.persson@orebro.se

Gruppmöten:

S, KD och C: måndagen den 8/4 kl. 17.00–19.00 i Galoschen (vån 3) på Ringgatan 32 samt sammanträdesdagen kl. 13.00 i Vänsterdojan (vån 3) på Ringgatan 32.

L och M: tisdagen den 9/4 kl. 16.45-18.45 i Pampuschen (vån 4) på Ringgatan 32 samt sammanträdesdagen kl. 13.00 i Galoschen (vån 3) på Ringgatan 32.

Ledamöter:

Gunhild Wallin (C), Ordf.
Jenny Thor (S), 1:a vice ordf.
Ann-Katrine Jondelius (M), 2:a vice ordf.
Jonathan Östling (S)
Susanne Andersson (S)
Pell Uno Larsson (S)
Ronie Vilén (S)
Fehret Hatic (C)
Erica Gidlöf (KD)
Lisbet Forsberg (KD)
Louise Ornell (V)
Henrik Glamsjö (M)
Ewy Eriksson (M)
Henrik Johansson (L)
Helena Eklund (SD)

Ersättare:

Martin Östebo (S)
Silvia Assi (S)
Ann Ekblom (S)
Jessika Edetun Falk (C)
Benjamin Amandu
Samura Kamara (KD)
Daniel Dahlen (V)
Åke Pernefalk (M)
Jonna Färm (L)
Tony Marogi (SD)

Övriga:

Annika Roman, förvaltningschef
Sophie Persson, nämndsekreterare
Margareta Dahmén, verksamhetschef
Ulrika Gustafsson, ekonom
Hanna Richter, planerare
Anna Atterhed, enhetschef
Andreas Källdén, enhetschef
Lise Frederiksen Bach, enhetschef
Elisabet Tinglöf, enhetschef
Annette Gustafsson, planerare
Ulrika Lindgjerdet, kommunal
Margaretha Gunhamre, kommunal

Förhinder anmäls till
gruppledare eller
ordförande

Vårdboendenämnden

Datum: 2019-04-11
Tid: 14:00–17:00
Plats: Västerdojan, vån 3, Ringgatan 32

1 Protokollsjustering

Handläggare: Gunhild Wallin

Ärendebeskrivning

Protokollsjustering föreslås ske den 23 april. Som ordinarie justerare föreslås Henrik Johansson (L) med Louise Ornell (V) som ersättare.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

1. Protokollsjustering ska ske den 23 april.
2. Henrik Jondelius (L) väljs till ordinarie justerare med Louise Ornell (V) som ersättare.

2 Godkännande av ärendelistan

Handläggare: Gunhild Wallin

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till hemvårdsnämnden:

- Ärendelistan godkänns.

3 Anmälan av jäv

Handläggare: Gunhild Wallin

Ärendebeskrivning

Ordförande ber de samlade ledamöterna att föranmäla eventuella jävssituationer i samband med behandling av dagens ärenden.

4 Anmälan av övriga frågor

Handläggare: Gunhild Wallin

5 Ekonomisk månadsrapport - information

Handläggare: Ulrika Gustafsson 14:05-14:20

Ärendebeskrivning

Nämnden informeras om ekonomisk månadsrapport för mars 2019.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

6 Kvalitetsuppföljning Askenäs - information

Handläggare: Elisabet Tinglöf, Margaretha Dahlén 14:20-14:40

Ärendebeskrivning

Syftet med kvalitetsuppföljningen är att granska hur Askenäs lever upp till Örebro kommuns kvalitetskriterier samt att ha en dialog kring detta.

Inför kvalitetsuppföljningen har en självskattning skickats ut till enheten. I självskattning ska verksamheten redogöra för hur de gör för att leva upp till kraven. Självskattningen ligger sedan till grund för dialogen på plats.

Inför uppföljningen har planerare och MAS/MAR även tagit del av relevanta dokument och dokumentation inför uppföljningen. Uppmärksammas några brister vid uppföljningen kommer en åtgärdsplan begäras in.

Beslutsunderlag

Kvalitetsuppföljning rapport Askenäs 2018, 2018-12-19

Åtgärdsplan Askenäs 2018, 2019-01-07

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

7 Beslut från Inspektionen för vård och omsorg - information

Ärendenummer: Vbn 95/2019

Handläggare: Elisabeth Tinglöf, Margaretha Dahlén 14:40-14:55

Ärendebeskrivning

Nämnden informeras om den interna utredningen av vårdskada 2018-08-06 samt beslut fattat av Inspektionen för vård och omsorg den 2019-03-22.

Beslutsunderlag

Beslut - Inspektionen för vård och omsorg 2019-03-22 Dnr 8.2.1-30112/2018-27

Utredning vårdskada - internutredning, 2018-08-06

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

Fika 14.55-15.15**8 Budgetskrivelse 2020-2022 - beslut**

Ärendenummer: Vbn 247/2019

Handläggare: Annika Roman 15:15-15:35

Ärendebeskrivning

Syftet med införandet av budgetskrivelserna inför 2020-2022 grundar sig i behovet av en demokratisk och transparant budgetprocess med en likvärdig hantering av nämndernas förutsättningar kommande planperiod. Skrivelserna ska ge de förtroendevalda på alla nivåer en möjlighet att samla kunskap inför det kommande budgetarbetet.

Vård- och omsorgsförvaltningen är inne i en strategisk utvecklingsperiod som kommer att påverka arbetssätt och verksamhetsutveckling under hela planperioden. Det antagna strukturförändringsprogrammet för hemvården tillsammans med införandet av ett rehabiliterande arbetssätt är två viktiga delar i kommande års utvecklingsarbete.

Beslutsunderlag

Budgetskrivelse Vårdboendenämnd inför 2020-2022, 2019-03-26

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till Vårdboendenämnden:

1. Budgetskrivelse för Vårdboendenämnden 2020-2022 fastställs.
2. Budgetskrivelse för Vårdboendenämnden 2020-2022 överlämnas till Programnämnd social välfärd för vidare hantering.

9 Kvalitetsuppföljning Vintrosahemmet - information

Handläggare: Anna Atterhed, Margaretha Dahlén 15:35-15:55

Ärendebeskrivning

Syftet med kvalitetsuppföljningen är att granska hur Vintrosahemmet lever upp till Örebro kommuns kvalitetskriterier samt att ha en dialog kring detta. Uppföljningen har fokus på de som bor på vård- och omsorgsboendet.

Inför kvalitetsuppföljningen har en självskattning skickats ut till enheten. I självskattning ska verksamheten redogöra för hur de gör för att leva upp till kraven. Självskattningen ligger sedan till grund för dialogen på plats.

Inför uppföljningen har planerare och MAS och MAR även tagit del av relevanta dokument och dokumentation inför uppföljningen. Uppmärksammas några brister vid uppföljningen kommer en åtgärdsplan begäras in.

Beslutsunderlag

Kvalitetsuppföljning Vintrosahemmet, 2019-02-01

Godkänd Åtgärdsplan Vintrosahemmet 2019, 2019-03-14

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

10 Tema tillgänglighet och digitalisering - information

Handläggare: Annette Gustafsson, Andreas Källdén, Lise Frederiksen Bach
15:55-16:40

Ärendebeskrivning

Information från Annette Gustafsson, koordinator på Testbädd Äldre och funktionsnedsatta, samt Andreas Källdén och Lise Fredriks Bach, enhetschefer på Karlslundsgården.

Nämnden informeras kring introduktionen av personalen på Karlslundsgården och plan framöver tillsammans med forskare från Handelshögskolan på Örebro universitet. Syftet är att bygga upp en organisation för test av ny teknik tillsammans med hyresgäster och medarbetare på Karlslundsgården.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan testbädd äldre funktionsnedsatta, 2019-03-19
Presentation Tema tillgänglighet och digitalisering
Inbjudan bollplank jury HHS

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

11 Inställt nämndsammanträde i augusti - beslut

Handläggare: Gunhild Wallin 16:40-16:45

Ärendebeskrivning

Vårdboendenämnden beslutade den 10 januari 2019 (§ 6) vilka dagar nämnden ska sammanträda under året. Vid ordförandeberedningen den 25 mars 2019 fördes en diskussion om att eventuellt ställa in det sammanträde som är inplanerat till den 22 augusti 2019.

Förslag till beslut

Ordförandens förslag till nämnden:

- Vårdboendenämnden beslutar att ställa in sammanträdet den 22 augusti 2019.

12 Information från förvaltningschef

Handläggare: Annika Roman 16:45-16:55

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen informerar om aktuella händelser.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

13 Information från ordförande

Handläggare: Gunhild Wallin

Ärendebeskrivning

Ordförande informerar om aktuella händelser.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till handlingarna.

14 Rapporter från kontaktpolitikerbesök samt kurser/konferenser

Handläggare: Gunhild Wallin

Ärendebeskrivning

Under denna punkt delger nämndledamöterna varandra information från genomförda kontaktpolitikerbesök i verksamheterna samt från deltagande i kurser/konferenser.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

15 Delegationsbeslut

Ärendenummer: Vbn 4/2018

Handläggare: Sophie Persson

Ärendebeskrivning

Nämnden har enligt kommunallagen rätt att ge utskott, ledamot eller anställd i uppdrag att fatta beslut å nämndens vägnar, det vill säga att delegera beslutanderätten i vissa ärenden. Samtliga beslut som fattas på delegation ska anmälas till nämnden.

Vid dagens sammanträde anmäls: Delegationsbeslut perioden 2019-02-28 till 2019-03-31 och delegationsbeslut avseende atteständringar 2019-02-28 till 2019-03-31.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut 2019-02-28-2019-03-31

Atteständringar 2019-02-28-2019-03-31

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

-Anmälan tas till protokollet.

16 Diarieförda ärenden samt övriga handlingar

Handläggare: Sophie Persson

Ärendebeskrivning

Nämnden får för kännedom:

Diarieförda handlingar 2019-02-28 till 2019-03-31

Månadsrapport boendesamordning mars 2019

Protokoll samverkan 2019-03-26

Beslutsunderlag

Diarieförda ärenden mars 20190228-20190331

Månadsrapport boendesamordning mars 2019

Protokoll samverkan 2019-03-26

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till nämnden:

- Informationen tas till protokollet.

17 Svar på övriga frågor

Handläggare: Gunhild Wallin